

Alattyán Község Önkormányzata*

Képviselő-testületének

2026. év május 27.napján megtartott munkaterv szerinti üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

RENDELET	
száma	pontos címe
3/2026. (V.27)	önkormányzati rendelete Alattyán Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.26.) rendeletének módosításáról
4/2026. (V.27)	önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

HATÁROZATOK MUTATÓJA

	HATÁROZAT	
Ssz.	száma	pontos címe
1.	50/2026.(V.27.)	a Képviselő-testület az ülés napirendjeire tett javaslatot elfogadta.
2.	51/2026.(V.27.)	a Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ 2025. évi Alattyán településen végzett szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
3.	52/2026.(V.27.)	a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló éves ellenőrzési jelentés és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról
4.	53/2026.(V.27.)	a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása szervezésében működő térségi fogorvosi ügyelet ellátáshoz történő csatlakozásról
5.	54/2026.(V.27.)	a Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.), Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) alatti ingatlanok értékesítéséről
6.	55/2026.(V.27.)	Versenyképes Járások Program keretében támogatott (Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése c. pályázat) Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre

7.	56/2026.(V.27.)	„LIFE SakerRoads - A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű, LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt támogatásáról

JELENLÉTI ÍV

Alattyán község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026 .május 27.(szerda) 14 órai kezdettel megtartott

soros üléséről

Huszár Arnold polgármester

Rozmis Margit alpolgármester

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő

Ráczné Luda Edina képviselő

Igriczi Mihály képviselő

Bujdosó István képviselő

Vízi László képviselő

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Meghívottak:

Tanácskozási joggal megjelent:

BERCZELI KITT.....
CSEHNEI GERGI DORINA.....
BARTÓ ADRIÁN.....
EISENBERGER LÓRA.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

M E G H Í V Ó
Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2026. május 27-én (szerdán) 14,00 órától
tartandó munkaterv szerinti ülésére
Helyszín: Községháza tanácsterme

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok 2025. évi ellátásáról
Előadó: Gyermekjóléti szolgálat képviselője
2. Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előadó: Ferencsikné Gecse Bernadett, Pénzügyi Bizottság elnöke
3. Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítésére és a zárszámadási rendelet megalkotására
Előadó: Ferencsikné Gecse Bernadett, Pénzügyi Bizottság elnöke
4. Előterjesztés a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló éves ellenőrzési jelentés és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról
Előadó: Berczeli Kitti jegyző
5. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása szervezésében működő térségi fogorvosi ügyelet ellátáshoz történő csatlakozásra
Előadó: Huszár Arnold polgármester
6. Előterjesztés az Önkormányzat tulajdonában lévő Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.), Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) alatti ingatlanok értékesítésére
Előadó: Huszár Arnold polgármester
7. Előterjesztés a Versenyképes Járások Program keretében támogatott (Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése c. pályázat) Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre
Előadó: Huszár Arnold polgármester
8. Előterjesztés „LIFE SakerRoads - A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű, LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt támogatására
Előadó: Huszár Arnold polgármester
9. Egyebek

Alattyán, 2026. május 19.

Huszár Arnold s.k.
polgármester



Jegyzőkönyv

Készült: Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2026.05.27-én, 14.00 órakor** megtartott **soros ülésén.**

Az ülés helye: Községháza, Alattyán

Jelen vannak:

Huszár Arnold	polgármester
Rozmis Margit	alpolgármester
Bujdosó István	képviselő
Ferencsikné Gecse Bernadett	képviselő
Igriczi Mihály	képviselő
Vízi László	képviselő
Ráczné Luda Edina	képviselő
Bathó Adrienn	Gyermekjóléti szolgálat képviselője
Császiné Gergi Dorina	Pénzügyi előadó
Berczeli Kitti	jegyző
Eisenberger Nóra	jegyzőkönyvvezető

Huszár Arnold polgármester köszöntötte a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes, mivel a 7 fős testületből 6 fő jelen van. Bujdosó István képviselő valószínűleg később csatlakozik az üléshez. Jegyzőkönyv vezetésére megkérte Eisenberger Nórát. Javaslatot tett az ülés napirendjére a meghívó tartalma alapján.

- A Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

50/2026.(V.27.) határozata

a Képviselő-testület az ülés napirendjeire tett javaslatot elfogadta.

Az ülés elfogadott napirendje:

1. Beszámoló a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok 2025. évi ellátásáról
Előadó: Gyermekjóléti szolgálat képviselője
2. Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előadó: Ferencsikné Gecse Bernadett, Pénzügyi Bizottság elnöke
3. Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítésére és a zárszámadási rendelet megalkotására
Előadó: Ferencsikné Gecse Bernadett, Pénzügyi Bizottság elnöke

4. Előterjesztés a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló éves ellenőrzési jelentés és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról
Előadó: Berczeli Kitti jegyző
5. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása szervezésében működő térségi fogorvosi ügyelet ellátáshoz történő csatlakozásra
Előadó: Huszár Arnold polgármester
6. Előterjesztés az Önkormányzat tulajdonában lévő Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.), Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) alatti ingatlanok értékesítésére
Előadó: Huszár Arnold polgármester
7. Előterjesztés a Versenyképes Járások Program keretében támogatott (Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése c. pályázat) Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre
Előadó: Huszár Arnold polgármester
8. Előterjesztés „LIFE SakerRoads - A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű, LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt támogatására
Előadó: Huszár Arnold polgármester
9. Egyebek

1.napirend tárgyalása:

Beszámoló a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok 2025. évi ellátásáról

Előadó: Gyermekjóléti szolgálat képviselője

Huszár Arnold polgármester: Kérdezi a Gyermekjóléti szolgálat képviselőjét, hogy élne e bármilyen kiegészítéssel a megküldött anyaggal kapcsolatban.

Bathó Adrienn a Gyermekjóléti szolgálat képviselője: Nem szeretne kiegészítéssel élni, de szívesen válaszol kérdésekre.

Berczeli Kitti jegyző: Szeretné megköszönni az együttműködést és az áldozatos munkát, amit minden alkalommal tapasztalnak, valamint a rendkívül gyors tájékoztatást, minden olyan esettel kapcsolatban, amikor a jelzőrendszer tagjainak együtt kell működniük.

Huszár Arnold polgármester: Csatlakozna a jegyzői véleményhez, hiszen szinte hetente találkoznak Bathó Adriennel, a településen felmerülő problémák kapcsán és tudja, hogy mindig számíthat rá. Úgy gondolja, hogy minden jogi szempontból megfelelően igyekszik a megoldásokra törekedni.

Vízi László képviselő: Kérdezi, hogy Alattán hol tart, javul a helyzete vagy stagnál éppen?

Bathó Adrienn a Gyermekjóléti szolgálat képviselője: Nagyon összetett problémák állnak fent. A tavalyi évben is sok probléma merült fel, vannak több vagy egy gyerekes családok, akik beköltöztek, általában sok mindent hoznak magukkal.

Vízi László képviselő: Majálison tapasztalta, hogy sok gyerek mintha szeretethiánnyal küzdene. Nem tudja, hogy hogy van ez, de magányosnak tűnnek. A szülők mintha ezt a feladatot leráznák magukról. De akkor nem olyan rossz a helyzet.

Bathó Adrienn a Gyermekjóléti szolgálat képviselője: Más településekhez képest nem rossz a helyzet.

Rozmis Margit alpolgármester: Átböngészte a számokat és látja a növekvő tendenciát. Tudja, hogy a nevelt gyermekek nem tartoznak a látókörbe, de valóban olyan problémákkal áll szemben, amiket egyedül lát el dolgozóként. Ez nagyon nagy teljesítmény.

Bathó Adrienn a Gyermekjóléti szolgálat képviselője: A munkája kiegészül a központ által nyújtott háttér szolgáltatásokkal.

Rozmis Margit alpolgármester: Igen, de ő az, akinek ki kell menni és a hívásokra megjelenik. Rengeteget tesz a gyerekekért és a családokért.

A probléma amúgy gyűrűzik és egyre tovább, az iskolában már 170-en vannak, növekszik a létszám. Egyre több a problémás család, ez a helyzet.

Igriczi Mihály képviselő: Milyen intézkedésekkel lehetne ezt a problémát feloldani.

Rozmis Margit alpolgármester: A jogszabályoknak megfelelően megteszik a kötelező lépéseket, ennek megfelelően tudnak eljárni. Az újonnan felállított minisztérium már élt megkereséssel javaslatok miatt, hogy minden látnának megoldást. Mindenképpen több szakemberre lenne szükség, az a létszám, amivel ellátja mind Bathó Adrienn, mind ő maga a saját területét, az kevés. Sok szakemberre van szükség, jó lenne, ha saját pszichológusuk lenne és nem szakemberre kellene várni. A pszichológiai és a logopédiai megsegítés nagyon sokat érne ezeknek a gyerekeknek. A szakemberek hiánya nagyon érződik. Sok esetben a szülői nevelést is formálni kellene.

Igriczi Mihály képviselő: Lényegében akkor a probléma feltárása megvan csak eszköz nem áll rendelkezésre a megoldásban. Javasolja, hogy ha az önkormányzat részére is érkezik ilyen megkeresés akkor támogassák a szolgálat munkáját.

Huszár Arnold polgármester: Az Önkormányzat is részt vesz a teherviselésben, a támogatás eddig is megvolt és egyértelműen a jövőben is meglesz. Mivel más kérdés/ hozzászólás nem volt, a beszámoló elfogadását javasolta.

A Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

51/2026.(V.27.) határozata

a Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ 2025. évi Alattyán településen végzett szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ 2025. évi Alattyan településen végzett szakmai tevékenységéről szóló beszámolót a megismert tartalommal elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Kántor Sándor intézményvezető (kozpont@csasegyejo.hu)
- 2.) Bathó Adrienn családsegítő
- 3.) Polgármester, jegyző helyben
- 4.) Irattár

Bujdosó István képviselő belépett a terembe.

2.napirend tárgyalása:

Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítására

Előadó: Ferencsikné Gecse Bernadett, Pénzügyi Bizottság elnöke

Huszár Arnold polgármester: Kéri Gecse Bernadettet, Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselőket a Bizottság döntéséről.

Ferencsikné Gecse Bernadett, Pénzügyi Bizottság elnöke: Köszönti a jelenlevőket. Tájékoztatja a képviselőket, hogy pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolja a költségvetési rendelet módosítását.

Huszár Arnold polgármester: Kéri a képviselőket, hogy aki egyetért a rendelet-módosítással, kéz felnyújtással jelezze:

A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal elfogadta az alábbi rendeletmódosítást:

**Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2026. (V.27) önkormányzati rendelete
Alattyan Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025.(II.26.)
rendeletének módosításáról**

3.napirend tárgyalása:

Előterjesztés az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítésére és a zárszámadási rendelet megalkotására

Előadó: Ferencsikné Gecse Bernadett, Pénzügyi Bizottság elnöke

Ferencsikné Gecse Bernadett, Pénzügyi Bizottság elnöke: A pénzügyi Bizottság egyhangúan elfogadta a 2025. évi költségvetésének teljesítését és a zárszámadási rendelet megalkotását.

Huszár Arnold polgármester: Kéri a képviselőket, hogy aki elfogadja a javaslatot, kézfelnyújtással jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal elfogadta az alábbi rendeletmódosítást:

Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (V.27.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

4.napirend tárgyalása:

Előterjesztés a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló éves ellenőrzési jelentés és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Előadó: Berczeli Kitti jegyző

Berczeli Kitti jegyző: Nem kíván szóbeli kiegészítéssel élni. Az összefoglaló jelentésben olvasható, hogy nem tárt fel hiányosságot a belső ellenőrzés, ami 2024-es választás pénzügyi részére vonatkozott.

Ráczné Luda Edina képviselő: Kérdezi, hogy ezt az állam finanszírozta a választással kapcsolatos költségeket, nem ró terhet az Önkormányzatra.

Berczeli Kitti jegyző: Teljes egészében az állam finanszírozta a költségeket.

Huszár Arnold polgármester: Kéri a képviselőket, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, kézfelnyújtással jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

52/2026.(V.27.) határozata

a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló éves ellenőrzési jelentés és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló éves ellenőrzési jelentést és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a megismert tartalommal elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Illyésné Nagy Terézia belső ellenőr
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Pénzügy, helyben
- 4.) Irattár

5.napirend tárgyalása:

Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása szervezésében működő térségi fogorvosi ügyelet ellátáshoz történő csatlakozásra

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: Minden évben csatlakoztak az ellátáshoz.

Bujdosó István képviselő: A téma okán kérdezi, hogy van-e fejlemény a helyi fogorvos ügyében.

Huszár Arnold polgármester: Egy szándéknyilatkozat áll rendelkezésre, mely ősszel aktualizálódik.

Huszár Arnold polgármester: Kéri a képviselőket, hogy aki elfogadja a társuláshoz való csatlakozást, kézfelnyújtással jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

53/2026. (V.27.) határozata

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása szervezésében működő térségi fogorvosi ügyelet ellátáshoz történő csatlakozásról

Alattyán Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdés alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Alattyán Község Önkormányzatának képviselő - testülete csatlakozni kíván a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása szervezésében működő térségi fogorvosi ügyeleti ellátáshoz 2026. augusztus 19. napjával.

2./ Alattyán Község Önkormányzatának képviselő - testülete vállalja, hogy a fogorvosi ügyeleti ellátás költségeinek fedezetéhez a település lakosságszáma alapján hozzájárulást fizet, amelynek összegét az éves költségvetési rendeletében biztosítja.

3./ Alattyán Község Önkormányzatának képviselő - testülete felhatalmazza Huszár Arnold polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és valamennyi dokumentum aláírására.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Huszár Arnold polgármester

A végrehajtásban közreműködik: Berczeli Kitti jegyző

Értesülnek: Huszár Arnold polgármester
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

6.napirend tárgyalása:

Előterjesztés az Önkormányzat tulajdonában lévő Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.), Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) alatti ingatlanok értékesítésére

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: Két vevő jelezte vételi szándékát és kértek ajánlatot. Független szakértő által kell ajánlatot felmérteni. Az egyik egy cég, a másik magán jellegű megkeresés. Négy ingatlant, telket érint. A névtelen utcánál mindkettő telket 600.000 Ft-ra, a másik kettőt pedig egy millió Ft-ra értékelték. Kérdezi, hogy értékesítsék- e a telkeket és milyen összeggel. Felfelé licitálhatnak csak.

Igriczi Mihály képviselő: A Névtelen utcában van e valamilyen közmű kiépítve. Az utcában.

Huszár Arnold polgármester: Egyik teleknek sincs bekötése. Az utcában a SEI-ig van kiépítve.

Igriczi Mihály képviselő: 2-300 métert kell elvinni a közműveket, a 600.000 Ft-ot keveseli, ezekért a telkekért, mert van burkolt út, a másikonál nincsen.

Ráczné Luda Edina képviselő: A vevők jelölték meg összeget, vagy csak a vételi szándékot jelezték?

Huszár Arnold polgármester: A vételár után érdeklődtek.

Bujdosó István képviselő: A 600.000 Ft-os vételárra javasolja a megemelés, egy millió Ft-ra, az egy millió Ft-os vételárat pedig másfél millió Ft-ra.

Ráczné Luda Edina képviselő: Támogatná a javaslatot.

Huszár Arnold polgármester: Szintén egyetért a javaslattal. Kérdezi a képviselőket, van-e más javaslat. Valamint komoly szándék esetén alkuképes e az ár. 10-10százalékos engedményt javasol.

Kéri a képviselőket, hogy aki támogatja a vételárat módosított összegét, kézfelnyújtással jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

54/2026. (V.27.) számú határozata

a Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.), Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) alatti ingatlanok értékesítéséről

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, az ingatlanról készült értékebecslést megismerte és az alábbi határozatot hozza:

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.), Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) alatti ingatlanokat eladásra kijelöli.

Az ingatlanokról egyszerűsített értékebecslés készült, mely alapját képezi a vételár meghatározásának.

A képviselő-testület az ingatlanok vételárát az alábbiak szerint határozza meg:

Alattyán, Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.) kivett/beépítetlen terület 1.000.000.- Ft

Alattyán, Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) kivett/beépítetlen terület	1.000.000.- Ft
Alattyán, Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.) kivett/beépítetlen terület	1.500.000.- Ft
Alattyán, Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.) kivett/beépítetlen terület	1.500.000.- Ft

Felhatalmazza a Polgármestert az értékesítés lebonyolítására, az adásvételi szerződés aláírására, és a Jászberényi Járási Hivatal Földhivatali Osztálynál történő tulajdonjog eladás bejegyzésére.

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Határidő: folyamatos

Határozatról értesülnek:

- 1./ Polgármester, jegyző helyben
- 2./ Pénzügy, helyben
- 3./ Irattár

7.napirend tárgyalása:

Előterjesztés a Versenyképes Járások Program keretében támogatott (Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése c. pályázat) Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: Padok és szemetesek beszerzése a cél.

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő: Hiányolja a képeket. A buszmegállóban is probléma, pl., hogy az ott kihelyezett szemeteseket nem lehet kiborítani. El kellene kerülni a hasonló problémákat.

Huszár Arnold polgármester: A pályázatban 10 szemetes és két pad van betervezve. Felmérték a lehetőségeket.

Ráczné Luda Edina képviselő: Mind a 10 szemetes a Szent István úton lesz -e kihelyezve?

Huszár Arnold polgármester: Igen. A településközpontban csak padok kerültek kihelyezve.

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő: A pályázatnak két üteme van. A két ütem teljes forrása a 27 milliós támogatás.

Huszár Arnold polgármester: Mindkét ütemre 27-27 millió Ft forrás áll a rendelkezésükre.

Igriczi Mihály képviselő: Az utcabútorokat a piactér közelében kellene elhelyezni.

Huszár Arnold polgármester: Kizárólag arra az útszakaszra tehetik, ami a pályázatban szerepel és az nem érinti a Piacteret. Mivel más kérdés/ hozzászólás nem volt, kérte, aki el tudja fogadni a határozati javaslatot, szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

55/2026.(V.27.) határozata

Versenyképes Járások Program keretében támogatott (Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése c. pályázat) Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre

Alattyán Község Önkormányzata 2026. április 22-én a Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre, az alábbi cégeket kérte fel ajánlatadásra:

1. Városszépítő Kft. 5100 Jászberény, Vaspálya u. hrsz: 5913
2. GEOGÉP Kft. 5100 Jászberény, hrsz: 2413/2
3. Király 2008 Kft. 5100 Jászberény, Zöldár u. 1/a.

Az ajánlattételi határidő 2026. április 28. (kedd) 23:59 óra volt. A fenti 3 - azaz három - cég közül mindenki határidőben beküldte az ajánlatát.

A beérkezett ajánlatokat, az alábbiakban összegezzük:

1. Városszépítő Kft. 5100 Jászberény, Vaspálya u. hrsz: 5913
Ajánlati ár: nettó 710.000.-Ft + 191.700.-Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 901.700.-Ft
2. GEOGÉP Kft. 5100 Jászberény, hrsz: 2413/2
Ajánlati ár: nettó 880.000.-Ft + 237.600.-Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 1.117.600.-Ft
3. Király 2008 Kft. 5100 Jászberény, Zöldár u. 1/a.
Ajánlati ár: nettó 945.000.-Ft + 255.150.-Ft ÁFA, mindösszesen 1.200.150.-Ft

Az ajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt, amelynek értelmében a legalacsonyabb árajánlatot a fenti cégek közül a Városszépítő Kft. adta nettó 710.000.-Ft + 191.700.-Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 901.700.-Ft összegben.

Az eszközbeszerzésre megítélt bruttó 1.015.238.-Ft támogatás 100%-ban fedezetet biztosít a fenti ajánlatra.

Alattyán Község Önkormányzatának képviselőtestülete ezúton úgy dönt, hogy a legalacsonyabb ajánlatot adó Városszépítő Kft.-vel (5100 Jászberény, Vaspálya u. hrsz: 5913) köt szerződést a Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre.

Erről értesül:

- 1.) Városszépítő Kft. emailen
- 2.) GEOGÉP Kft. emailen
- 3.) Király 2008 Kft. emailen
- 4.) Polgármester, jegyző helyben
- 5.) Pénzügy helyben
- 6.) Irattár helyben

8.napirend tárgyalása:

Előterjesztés „LIFE Saker Roads - A kerecsensúlyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű, LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt támogatására

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: Korábban már volt egy megkeresés 2020-ban a projekt kapcsán. Utak mellett fásítanak, így élő helyet teremtenek a madaraknak. Ők pályáznak, de mivel ez önkormányzati területen van, kell a hozzájárulás.

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő: A korábban ültetett fák mind kiszáradtak. Ha erdős területet érint a pályázat a környező területekre elrendelhetik a tilalmakat a költési időszakban és pl. májusban, ami a műtrágyázás és egyéb talajmunkák időszaka. Tudja, hogy ez törvényi rendelkezés alapján van így, de hiába kérik a gazdák védelmét is, hogy ne akadályozzák őket a munkában, ennek a törvénynek meg kell felelni.

Huszár Arnold polgármester: Arról szeretne érdeklődni, hogy milyen gyakorisággal okoz ez problémát. Kerecsensólyom nem sok van a környéken.

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő: Betelepítenek kerecsensólymokat.

Igriczi Mihály képviselő: Azt tudni kell, hogy a külterületi utak, földutak azok nem jó állapotban vannak. Ha száraz az idő használják a traktorok, ha esett az eső, kikerülnek. A gazda van amelyik szép lassan beszántja a földjéhez.

Bujdosó István képviselő: Úgy értelmezte az olvasatban, hogy újra mérik az utakat és kijelölik. Tapasztalta már, hogy olyan utakat beszántottak, ami önkormányzati tulajdon. ha kimérik, akkor a szántóföldön lesz kijelölve.

Igriczi Mihály képviselő: Ha vissza is adja a gazda, az mivel továbbra sem lesz használva és az Önkormányzat nem ellenőrzi, ugyanúgy vissza fogja szántani. Ennek olyan helyen lenne jelentősége, ahol tudják, hogy az út megmarad 10-15 évre és oda lenne érdemes telepíteni.

Huszár Arnold polgármester: A pályázat nem az Önkormányzaté, ahogy a fenntartás sem.

Igriczi Mihály képviselő: Ha kitűzhetik az utakat földmérővel az Önkormányzat útján, ha a gazda visszaszántja, akkor hivatkozhat arra.

Rozmis Margit alpolgármester: Korábban is fent állt ez a probléma amikor ez a pályázat korábban támogatást talált. Azóta sem okozott fennakadásokat. Javasolja a pályázat támogatását, ennek tükrében.

Huszár Arnold polgármester: Nem volt negatív visszajelzés sem a természetvédők, sem a gazdák oldaláról.

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő: A törvény a költési időszak védelmével okozhat fennakadást a gazdák munkájában, de ennek ellenére ő is támogatja a javaslatot. Valamint nyilván nem kellene beszántani a földutakat.

Bujdosó István képviselő: A Vadásztársaság is kapott hatósági megkeresést és ők is mellette vannak, tudnak a problémákról, az élőhely fejlesztésekről. Madárülőkárókat is szoktak kihelyezni.

Huszár Arnold polgármester: Kéri a képviselőket, hogy aki támogatja a javaslatot, kézfelnyújtással jelezze.

A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

56/2026. (V.27.) határozata

„LIFE SakerRoads - A kerecsensúlyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű, LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt támogatásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy „LIFE SakerRoads - A kerecsensúlyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű, LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt megvalósításában együttműködik a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesülettel és a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósággal. A képviselő-testület felhatalmazza Huszár Arnold polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: 2026. június 25.

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Erről értesül:

1./ Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület gocs.kata@mme.hu

2./ Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság juhasztibor@hnp.hu

3./ Polgármester, Jegyző helyben

9.napirend tárgyalása:

Egyebek

Bujdosó István képviselő: Érdeklődik, hogy műszakilag átadták e már a Szent István utat érintő pályázatot.

Huszár Arnold polgármester: Megerősíti, hogy megtörtént az átadás.

Bujdosó István képviselő: Több utca bekötése befejezetlennek tűnik. A padka kövel lett feltöltve, az út széle le fog töredezni. Van, ahol a járda készen, de több helyen hiányosak a bekötések.

Huszár Arnold polgármester: Helyrajzi szám alapján lehet csak aszfaltozni és azt ellenőrzik is, mi szerepel a tervekben. Nem csináltak plusz aszfaltot.

A levendulákkal kapcsolatban ad tájékoztatást, melyeket társadalmi munkában ültettek és a megfelelő locsolás mellett is a fele növényzet kipusztult.

A temető kapcsán van érvényes szerződés. Az Önkormányzat tartja az abban meghatározott megállapodást, de az üzemeltető nem tartotta be a szerződésbe foglalt kerítésépítési kötelezettséget. Tavaly májusban járt le a határidő. Kapott egy ügyvédi felszólítást, mielőtt lejárt a határidő. Mai napig nem vették fel a kapcsolatot ez ügy okán az Önkormányzattal.

Kérdezi a képviselők véleményét. Hiszen a vállalkozás a ravatalozó használatáért másoktól bérleti díjat szed be. Nem szeretné, hogy egy cég temethessen itt a jövőben, el kellene kerülni az egyeduralmat. A jelenlegi cég semmilyen együttműködésre nem hajlandó.

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő: Ha visszaveszik a ravatalozót és nem adják át a Justának, mert akkor megszűnik a választási lehetőség, akkor tudja e üzemeltetni és milyen áron az Önkormányzat.

Huszár Arnold polgármester: A ravatalozó berendezésének becsült értéke másfél millió Ft.

Attól, ha a Justa vállalná a feltételeket, amit a jelenlegi üzemeltető, nem lenne probléma. Benne lenne a szerződésben, szintén, hogy csinálja meg a szerződést.

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő: Átnézné a jelenlegi szerződést, hogy tisztában legyenek a feltételekkel.

Rozmis Margit alpolgármester: A szerződésben benne van e hogy ha megszegik a feltételek teljesítését, akkor mi a szankció. Az Önkormányzatnak van jogi alapja arra, hogy ezt a szerződést megszüntesse.

Huszár Arnold polgármester: Több ponton nem teljesülnek a feltételek.

Rozmis Margit alpolgármester: Sokat nem kell akkor ezen gondolkozni, mert a szerződés megszüntethető. A piac nyitott más irányba is lehet érdeklődni.

Huszár Arnold polgármester: Ha a képviselők felhatalmazzák, akkor további lehetőségeket is számba kell venni. Az Önkormányzatnak kötelezettsége, hogy szerződve legyen.

Ferencsiné Gecse Bernadett képviselő: Jelenleg akkor szedi a bevételt, a kötelezettséget nem vállalja.

Ráczné Luda Edina képviselő: Ha kifizetnék a másfél milliós berendezési költséget és onnantól az Önkormányzat szedne bérleti díjat.

Rozmis Margit alpolgármester: Ebben az esetben a kötelezettségek is maradnak, az Önkormányzatnak kell kerítést csináltatni, tudniuk kellene bevétel arányát.

Huszár Arnold polgármester: Kötelezettség, hogy az Önkormányzat szerződést kössön egy temetkezési vállalkozóval.

Vízi László képviselő: A ravatalozó fenntartási költsége kit terhel. Mert lát az épületen megoldásra váró problémákat, ami javításra szorul.

Huszár Arnold polgármester: Tulajdonosként ez önkormányzati feladat a külső rész karbantartása.

Vízi László képviselő: Így a bevétel is inkább lehetne az Önkormányzaté.

Huszár Arnold polgármester: A szerződés azt jelenti, hogy temetés szolgáltatóként kell a településen jelen lenni. Nem fogja elkötelezni magát egy cég, ha nincs bevétele.

Igriczi Mihály képviselő: Javasolja, hogy egy új szerződés megírásakor kerüljön bele a kötbérfizetési kötelezettség, ha nem valósulnak meg a feltételek.

Berczeli Kitti jegyző: Kérdés, hogy egy polgárjogi szerződésbe ki megy bele. Az a szerződés, ami meg lett kötve a jelenlegi vállalkozással nem volna előnytelen az Önkormányzatnak, de a vállalt kötelezettségeket nem teljesítette.

Bujdosó István képviselő: Hány évre szerződtek.

Huszár Arnold polgármester: 10 éves szerződés, de a cég éppen felszámolás alatt áll.

Másik témában tájékoztatást ad a képviselőknek a Magyar Államkincstár felé fennálló részletfizetési kötelezettségről. Havi 1,8 millió Ft-os költség, ami egy korábbi pályázat helytelen kezelése miatt keletkezett. 89 millió Ft a teljes összeg, mert nem megfelelően valósult meg a pályázatban az út nem megfelelően lett elkészítve. A bíróság kimondta másodfokon, hogy a kivitelező a terv alapján dolgozott, a kivitelező a kapott információ alapján, amit a megrendelőtől, vagyis az Önkormányzattól kapta.

Személyi felelős felelősségre vonásában értekeztek.

Huszár Arnold polgármester: Felmerült a következő Jász Világtalálkozó rendezésének ötlete.

Rozmis Margit alpolgármester: Az ilyen jellegű rendezvényeket nem egy évvel előtte kezdik el szervezni. Anno benne volt a bizottságban, személyes tapasztalata. Legalább három évvel előtte elkezdték a szervezést. Ha jövőre akarnák rendezni, akkor már szinte azonnal el kell kezdeni és hatalmas munka lenne, azonnal szervezőbizottságot kell szervezni és csoportokra osztottan munkába fogni. Anyagilag is hatalmas teher, milliós költség a szervezés és most pénz nélkül hogyan induljanak el.

Bujdosó István képviselő: Nem biztos, hogy kötelező három naposra tervezni.

Huszár Arnold polgármester: Ez rajtuk múlik.

Rozmis Margit alpolgármester: Vannak kötelező elemek, amiknek a programban szerepelnie kell. Végig kell gondolniuk, hogy csak azért, hogy kiálljanak, nem érdemes, csak ha színvonalas rendezvényt tudnak szervezni.

Huszár Arnold polgármester: Legyen inkább egy nap, de az színvonalas.

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő: Egyetért a javaslattal. Nem kell széthúzni napokra a programokat.

Igriczi Mihály képviselő: Vállalják inkább két év múlva.

Ráczné Luda Edina képviselő: Csatlakozna ahhoz, hogy ha a Falunap napján az alap rendezvényt hoznák fel olyan szintre, annak már megvan egy forgatókönyve, az már könnyebb.

Huszár Arnold polgármester: Vannak kötelező elemek, de abban támogatást kapnának a szervezőktől is.

Ferencsikné Gecse Bernadett képviselő: Szerinte meg kellene lépni.

Rozmis Margit alpolgármester: A pénz ehhez belátható időn belül rendelkezésre kellene állnia. Olyan fellépők kellene, akik színvonalas műsort nyújtanak. Színpad, hangosítás. Kell egy komoly szervező bizottság.

Huszár Arnold polgármester: Igen, szükséges egy több tagú bizottság. Minden civil szervezetet be szeretne vonni, aki szeretne részt venni.

Ráczné Luda Edina képviselő: Rengeteg szervezőre segítőre és önkéntesre van szükség.

Rozmis Margit alpolgármester: Más települések is biztosan segítenének a szervezéssel kapcsolatban. A kapcsolatrendszer sokat számít, kell az ismeretség.

Huszár Arnold polgármester: A kötelező program elemeit taglalja. Még további egyeztetést javasol a témával kapcsolatban.

További hozzászólás nem volt. Huszár Arnold polgármester az ülést berekesztette.



Huszár Arnold
polgármester



Berczeli Kitti
jegyző



Beszámoló

**A Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ
2025. évi munkájáról**

**Alattyán Község Önkormányzatának
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai
ellátásáról szóló
értékeléséhez**

2026. május 20.

Tartalom

1.	A szolgáltatás feltételrendszere:	3
1.1.	Személyi feltételek:.....	3
1.2.	Tárgyi feltételek:.....	3
2.	A család- és gyermekjóléti szolgálat működésének tapasztalatai.....	4
2.1.	A szolgálat szakmai feladatainak bemutatása.....	4
2.2.	A szolgálat ellátotti és forgalmi mutatói:.....	5
2.3.	A család- és gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége:.....	6
2.4.	A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez kapcsolódó feladatok ellátása:	8
2.4.1.	A jelzőrendszer működtetése:	8
2.4.2.	Jelzések fogadása és veszélyeztető okok feltárása:	9
2.4.3.	Éves jelzőrendszeri intézkedési terv	10
3.	A Család- és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásainak jellemzői a településen:	14
3.1.	A Család- és Gyermekjóléti Központ esetenmenedzsere által végzett tevékenység bemutatása:	14
3.2.	A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásokat is biztosít a településen:	15
3.3.	A Család- és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítség szolgáltatásában szerzett tapasztalatok:	15
4.	Célkitűzéseink a gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatok ellátásának javítása érdekében: ..	16
5.	A beszámolókat készítették, illetve ahhoz adattal hozzájárultak:.....	17

Beszámoló A Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ 2025. Évi Alattyán településen végzett szakmai tevékenységéről

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást 2025-ben Alattyánon, ellátási szerződéssel a Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ biztosította. Az intézmény fenntartója Jászapáti város önkormányzata. A településen ellátjuk a családsegítést, a gyermekjóléti szolgáltatást és a család- és gyermekjóléti központ jogszabályban meghatározott feladatait.

1. A szolgáltatás feltételrendszere:

1.1. Személyi feltételek:

Alattyán településen 1 fő teljes állású családsegítő látta el a család- és gyermekjóléti szolgáltatás szakmai feladatait. A szakemberünk rendelkezik szakirányú szakmai végzettséggel és képesítéssel. Szakmai tevékenységük irányítását az intézményvezető látta el, a központunkban rendszeresek a team és esetmegbeszélő értekezletek.

A településen a hatósági intézkedéssel érintett gyermekek ellátását egy fő esetmenedzser is biztosítja, szakirányú szakképesítéssel rendelkezik. További 2 településen is ellátja az esetmenedzseri feladatokat. A településen szükség szerint van jelen, de legalább havi egy alkalommal.

A településen a szükségletekhez igazodóan elérhető voltak a központ speciális szolgáltatásai a jogi és pszichológiai tanácsadás, amit központunk tanácsadó munkatársai biztosítottak. Elérhető volt a telefonos gyermekvédelmi készenléti szolgálat, valamint a kapcsolattartási ügyelet is Jászapáti biztositott volt, melyet a központ esetmenedzser munkatársai látnak el.

Óvodai és iskolai szociális segítség keretében valamennyi köznevelési intézményben ellátjuk a feladatot, a hét egy napján jelen van szakemberünk a településen.

1.2. Tárgyi feltételek:

Az intézmény nyitva álló helyisége az 5142 Alattyán, Szent István tér 8. szám alatt található. A szolgálat helyisége: 1 irodahelyiség.

Az akadálymentes közlekedés feltételei (akadálymentes mosdó, feljáró, stb.) biztosítottak.

A szolgálat rendelkezik a munkavégzéshez szükséges legfontosabb irodatechnikai berendezésekkel: Az internet-elérés biztosított, a telephelyen vezeték nélküli hálózat lett kiépítve. A szakembereink rendelkeznek laptoppal, mobil telefonnal, multifunkciós nyomtatóval.

A családsegítő rendelkezik szolgálati kerékpárral, az intézményünk rendelkezik 7 személyes személygépjárművel.

2. A család- és gyermekjóléti szolgálat működésének tapasztalatai

2.1. A szolgálat szakmai feladatainak bemutatása

A Szolgálat a **gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról** szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39. - 40. §-ában foglaltaknak megfelelően az alábbi négy fő területen látott el feladatokat:

- 1) A gyermek testi, lelki egészségének, **családban történő nevelkedésének elősegítése** érdekében:
 - tájékoztatást ad a gyermeki jogokról, és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, valamint a támogatásokhoz való hozzájutás segítésében közreműködik
 - családtervezési, pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás, az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
 - a szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása, segítése, valamint a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás megszervezése,
 - hivatalos ügyek intézésének segítése,
 - szabadidős programok szervezése.
- 2) A gyermek **veszélyeztetettségének megelőzése** érdekében:
 - a gyermekek veszélyeztetettségét észlelő- és jelzőrendszer működtetése,
 - a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása, azok megoldására javaslatok készítése,
 - a jelzőrendszer tagjai közötti együttműködés összehangolása és megszervezése,
- 3) A **kialakult veszélyeztettség megszüntetése** érdekében:
 - családgondozás során a gyermek helyzetének figyelemmel kísérése, problémái rendezésének elősegítése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
 - a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, gyermekelhelyezés és kapcsolattartás esetében,
 - szükség esetén egészségügyi, szociális, valamint hatósági intézkedés kezdeményezése,
 - szükség esetén javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére, vagy annak megváltoztatására.
- 4) Családjából **kiemelt gyermek visszahelyezése** érdekében:
 - családgondozással elősegíteni a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtését, javítását, a szülő és gyermek közti kapcsolat helyreállítását,
 - utógondozás biztosításával a gyermek családjába történő visszailleszkedését segíti.
- 5) **Mindezekén túl** a gyermekjóléti szolgálat:
 - folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét,
 - meghallgatja a gyermek panaszát, és annak megoldása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
 - felkérésre környezettanulmányt készít,
 - segíti a nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatainak ellátását,
 - biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
 - szolgáltatásokat szervez és közvetít a család és a gyermek számára,
 - ellátja a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény rendelkezéseiben előírt jelzési és gondozási feladatokat.

A szolgálat a **szociális igazgatásról és szociális ellátásokról** szóló 1993. évi III. törvény 64. §-ában foglaltak alapján ellátja a **családsegítés** körébe tartozó feladatokat:

- Figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló, az egyén és család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatást nyújtó szerv, önkormányzat felé.
- Veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő és jelző rendszert működtet, ennek keretében elősegíti különösen a jegyző, járási hivatal, szociális és egészségügyi szolgáltatók, a pártfogói felügyelői és jogi segítségnyújtók, oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, valamint egyesületek, alapítványok, vallási közösségek és magánszemélyek részvételét a megelőzésében, melyekkel szoros kapcsolatot tart és együttműködik.
- Lehetőségeikhez mérten intézményünk szociális segítő tevékenységeket végez, dologi támogatásokat szervez, segíti a családok, egyének anyagi támogatáshoz jutását, a településen élő hajléktalanok ellátásában, helyzetük megoldásában, szociális és egyéb ellátási formákról nyújt tájékoztatást.
- Programokhoz, akciókhoz kapcsolódóan felkérésre a családsegítők az adományok osztásában, rászoruló családok felkutatásában, kiválasztásában vesznek részt.
- A kliensek igényeihez igazodóan egyéb tanácsadást nyújtunk, szervezünk, közvetítünk.
- Képzési programokra – felzárkóztató képzés, OKJ-s képzések, egyéb szakmai képzések – részt vevők toborzását végezzük a munkaügyi központ és képző szervek munkatársaival együttműködve.
- Ellátjuk a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény rendelkezéseiben előírt jelzési és gondozási feladatokat.

2.2. A szolgálat ellátotti és forgalmi mutatói:

2017. évtől a gyermekjóléti szolgáltatás nem különül el a családsegítéstől, így az alábbi adatok a család- és gyermekjóléti szolgáltatás adatait egyaránt tükrözik.

Együttműködési megállapodás alapján gondozottak száma: 20 fő. Gondozott családok száma: 8 család.

Nem együttműködési megállapodás alapján ellátott ügyfelek száma 85 fő. Családok száma: 39 család. Ebből gyermekvédelmi hatósági intézkedéssel érintett személy: 13 fő, 5 családból.

A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerint:

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi		1	4			3				8	
	Nő		2	2		2	2	3	1		12	
	Összesen		3	6		2	5	3	1		20	8
	Férfi	2	3	7	2	5	2	6	4	1	32	
Nem együttműködési megállapodás alapján	Nő	1	5	7	5	6	9	16	4		53	
	Összesen	3	8	14	7	11	11	22	8	1	85	39
	ebből a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésbe bevont személyek	-	1	4	2	2	2	2	-	-	13	5
	ebből a központ által továbbított/központtól érkező											
	ebből egyszeri alkalommal megjelent	1	3	1	1		4	5	3		18	
Összesen		3	11	20	7	13	16	25	9	1	105	47

2.3. A család- és gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége:

A gondozási tevékenységet szolgálatunk a klienssel kötött együttműködési megállapodás alapján végzi, a gyermekes családok esetében a gyermek törvényes képviselőjével „szerződünk”. Az együttműködési megállapodás megkötését megelőzi a család élethelyzetének feltárása, az aktuális probléma körülményeinek feltárása, hosszú és rövid távú célokat jelöl ki az igénybe vevő a családsegítővel együttműködve, valamint megtervezik a probléma rendezése és a célok elérése érdekében szükséges lépéseket, tevékenységeket. A gondozási folyamatot félévenként közösen értékelik, szükség esetén módosítják.

A családsegítő a gondozási folyamat során rendszeres kapcsolatot tart a családdal, figyelemmel kíséri az adott családban élő gyermekek élethelyzetét, veszélyeztetettségének mértékét. Amennyiben az együttműködés során nem sikerül a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése, a családsegítő hatósági intézkedést (jellemzően családba fogadást, védelembe vételt, ideiglenes hatályú elhelyezést továbbá nevelésbe vételt) kezdeményez.

A segítő tevékenység akkor tud eredményes lenni, ha elegendő idő jut a helyzetfeltáráásra, és a helyzetnek megfelelő cselekvési terv készül. Több probléma előfordulása esetén sikerül megfelelő sorrendet felállítani az elérendő célok között és kiválasztani a cél eléréséhez szükséges segítői tevékenységet úgy, hogy abban a kliens is érdekelt legyen. Ezek a folyamatok időt, felkészültséget, elszántságot igényelnek és a másik ember elfogadása nélkül nem működnek.

A veszélyeztetett, gondozásba vett gyermekekről nyilvántartást vezetünk. Nyilvántartásunkban 30 gyermek szerepel. A veszélyeztető okokat a KSH statisztikai adatlap alapján, 4 főbb csoportba soroljuk: környezeti, magatartási, egészségügyi és anyagi főcsoport. Minden gyermek esetében meg kell jelölnünk a fő problémát, és ha további problémákat is tapasztalunk, akkor azokat is számításba vesszük. Anyagi nehézségekkel szinte minden gondozott gyermekünk családja küzd, de egyik esetben sem ez a fő veszélyeztető ok. Anyagi főcsoportba csak azokat soroljuk, akiknél alacsony a jövedelem, és rendszeresen gondot okoz a jövedelem beosztása, más jellemző probléma ugyanakkor nem fordul elő.

Veszélyeztető okok típusa	Az érintettek száma	
	a veszélyeztetettség fő oka alapján	ebből jogerős hatósági intézkedéssel érintett gyermekek száma
Környezeti főcsoport összesen (nevelési probléma, a család, illetve a szülők életvitele, családi konfliktus, elégtelen lakáskörülmények, kortárs csoport negatív hatása)	17	10
Magatartási főcsoport összesen (drogfogyasztás, csavargás))	1	0
Egészségi főcsoport összesen (magatartás, vagy tanulási zavar)	0	0
Anyagi főcsoport összesen (a családra vonatkozóan)	0	0

Leggyakoribb veszélyeztető tényező a család, a szülők életvitele, a családi konfliktusok, a gyermeknevelési problémák. A legtöbb esetben nem egy-egy veszélyeztető ok áll a gyermek élethelyzetének háttérében, hanem halmozottan, egymással összefüggésben álló nehézségekkel küszködnek a családok.

Szakmai tevékenységeink és az érintettek száma:

Megnevezés		Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban résztülők száma (fő)
		a	
Információnyújtás		251	51
Segítő beszélgetés		2	2
Tanácsadás		208	42
Ügyintézéshez segítségnyújtás		26	14
Konfliktuskezelés		0	0
Kriziskezelés		0	0
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez	pénzbeli	0	0
	természetbeni	0	0
Közvetítés	másik szolgáltatáshoz	7	6
	ebből: átmeneti gondozásba	0	0
	központhoz	6	5
Esetkonferencia		5	5
Esetmegbeszélés		3	3
Esetkonzultáció		160	40
Szakma közti megbeszélés		3	0
Szociális és mentálhigiénés csoportmunka		0	0
Egyéni és csoportos készségfejlesztés		0	0
Közösségfejlesztés		0	0
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés		1	1
Családlátogatás		243	34
Adományközvetítés*		7	4
Tevékenységek száma összesen:		919	204

2.4. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez kapcsolódó feladatok ellátása:

E területen kiemelkedő feladatunk az észlelő- és jelzőrendszer működtetése.

2.4.1. A jelzőrendszer működtetése:

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai azon szervezetek, akik a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el, tagjait a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17 § (1) bekezdése rögzíti:

- Egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- a köznevelési intézmények,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a munkaügyi hatóság,

- a javítóintézet,
- a gyermekjogi képviselő,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal,
- az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv
- bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet.

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai kötelesek:

- Jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a család- és gyermekjóléti Szolgálatnál,
- Hatósági eljárást kezdeményezni bántalmazás, súlyos elhanyagolás, egyéb súlyos veszélyeztető ok, gyermek által előidézett súlyos veszélyeztető magatartás esetén.
- Egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, valamint a veszélyeztetettség megelőzése, megszüntetése érdekében.

2.4.2. Jelzések fogadása és veszélyeztető okok feltárása:

A szolgálat felé 2025-ben 21 jelzés érkezett, ebből az érintett személyek száma 17 fő.

A következő táblázat a *jelzések számát* tartalmazza küldő szervezetek szerint:

	Gyermekjóléti szolgálat
Egészségügyi szolgáltató	1
<i>Ebből védőnői jelzés</i>	<i>1</i>
<i>Ebből Kórház</i>	<i>0</i>
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	3
<i>Ebből Család- és Gyermekjóléti szolgálat</i>	<i>0</i>
<i>Ebből Család- és Gyermekjóléti központ</i>	<i>2</i>
Átmeneti gondozást biztosítók	0
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	1
Köznevelési Intézmény, szakképző intézmények	12
<i>Ebből az Óvodai jelzés</i>	<i>0</i>
Rendőrség	4
Önkormányzat	0
Gyámhivatal	0
Összesen	21

A szolgálat felé az alábbi problémákat jelezték a jelzőrendszer tagjai:

Jelzett problémák	Jelzések száma
Szülők, család életvitele	9
igazolatlan hiányzás	12
<i>ebből 10 órát meghaladó igazolatlan hiányzás</i>	4
<i>ebből 30 órát meghaladó igazolatlan hiányzás</i>	6
<i>ebből 50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás</i>	2
Szülői elhanyagolás	
Egyéb	0
Összesen:	21

A legjellemzőbb jelzett probléma az igazolatlan iskolai hiányzás, ez teszi ki a jelzések jelentős hányadát.

A Szolgálat folyamatosan nagy hangsúlyt fektet a **gyermek veszélyeztetettségét észlelő- és jelzőrendszer szervezésére** és hatékonyabb működtetésére. Ennek érdekében jelzőrendszeri értekezleteket tartunk, ahol megbeszéljük a felmerülő gyermekvédelmi problémákat, jogszabályváltozásokat. Egy-egy esethez kapcsolódóan esetkonferenciákat szervezünk, valamint az érintett szakemberekkel szakmai konzultáció keretében is kapcsolatot tartunk. Évente értékeljük a jelzőrendszer működését Éves Szakmai Tanácskozás keretében.

Ebben az évben a 2025. évi munkánkat értékelő tanácskozásunkat 2026.02.26.-án tartottuk. A jelzőrendszeri tagoktól írásos tájékoztatást kértünk szakmai tapasztalataikról, melyet összesítettünk, valamint elkészítettük az Éves Települési Intézkedési Tervet.

2.4.3. Éves jelzőrendszeri intézkedési terv

Az intézkedési terv célja

Az intézkedési terv alapvető célja a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer előző évi munkájának, tevékenységének közös áttekintése és értékelése, melynek tapasztalatait felhasználva - a feltárt nehézségek, elakadások és problémák figyelembevételével - a települési jelzőrendszer hatékonyabb működésének elősegítése érdekében konkrét célkitűzések kijelölése, és a mindezek eléréséhez szükséges lépések és feladatok meghatározása.

A jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságai

Szolgálatunk írásbeli tájékoztató benyújtására felkérő levelet küldött a jelzőrendszer tagjainak. Írásbeli tájékoztatóját 5 jelzőrendszeri tag benyújtotta:

- Védőnői Szolgálat
- Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde
- Alsójászsági Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézménye
- Alattyáni Polgármesteri Hivatal
- Jászapáti Család- és Gyermekjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítő

Az észlelő- és jelzőrendszeri tagok körében kérdőíves felmérést végeztünk, melynek keretében vizsgáltuk, hogy milyen szociális, valamint gyermekvédelmi problémákat azonosítanak.

Vizsgáltuk továbbá a település ellátórendszerének hatékonyságát a jelzőrendszeri tagok tapasztalatainak fényében. A kérdőívben kértük, hogy jellemezzék az észlelő-és jelzőrendszer működését, tegyenek javaslatot a működésünk fejlesztésére. Az alábbiakban a kérdőíves vizsgálat tapasztalatait, eredményét összegezzük:

A településen a jelzőrendszeri tagok által azonosított szociális és gyermekvédelmi problémák:

- Az általános iskola és a védőnő és az óvoda gyakori problémaként azonosították az anyagi nehézségekkel küzdő családokat/személyeket, szintén gyakori problémaként jelölték meg a munkanélküliséggel érintett személyek helyzetét.
- Az óvodai és iskolai szociális segítő gyakori problémaként azonosította a magatartási problémákkal küszködő gyermekeket, továbbá az életviteli nehézségekkel küszködő családokat.
- Gyermekek szexuális bántalmazásával, internetes erőszakkal, zaklatással, nagyon ritkán vagy soha nem találkoznak a jelzőrendszeri tagok
- A leggyakoribb problémák, melyekkel a legtöbb jelzőrendszeri tag találkozik munkája során:
 - anyagi nehézséggel küzdők
 - munkanélküliséggel érintett személyek/családok
 - korai gyermekvállalás
 - életviteli nehézségek (háztartásvezetés, időbeosztás, napirend kialakítás)
 - teljesítményzavarral, magatartási problémákkal küzdő gyermekek

A település szociális és gyermekjóléti ellátó rendszerének jellemzése:

- A jelzőrendszeri tagok úgy ítélik, meg, hogy a település ellátó rendszere részben felkészült az általuk azonosított problémák kezelésére.
- A legkevésbé a szerhasználattal érintett személyek, deviáns, normaszegő, bűnelkövető személyek, csellengő, szülői felügyelet nélküli gyermekek, magatartási problémákkal küzdő gyermekek ellátására felkészült a települési jelzőrendszer a tagok megítélése szerint.
- Családi konfliktussal érintett családok megsegítésére, gyermeknevelési nehézséggel küzdő családok megsegítésére, korai gyermekvállalást érintő személyek ellátására, elhanyagolt gyermekek ellátására, életviteli nehézségek ellátására inkább ítélik felkészültnek a települési ellátórendszert, mint más problémák kezelésére.
- A szakemberek megítélése szerint a leginkább fejlesztendő szolgáltatás a bölcsődei ellátás, szociális bérlet program, fejlesztendő szakterületként azonosították a szenvedélybeteg alacsony küszöbű ellátását, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, pszichiátriai betegek közösségi ellátását, a pszichológiai tanácsadás, családterápia, családkonzultáció, az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.

Az észlelő- és jelzőrendszeri működéssel kapcsolatban megfogalmazott vélemények:

Együttműködés a jelzőrendszeri tagok között:

- A legtöbb jelzőrendszeri tag jónak ítélte az együttműködést a tagok között
- Információáramlás a tagok között
- A jelzőrendszeri tagok túlnyomó része jónak, minősítette az információáramlást
- Eljárásrendek kidolgozottsága
- A jelzőrendszeri tagok jónak ítélik meg az eljárásrendek kidolgozottságát
- Jelzőrendszeri tagok aktivitás
- A legtöbb jelzőrendszeri jóként jellemezte a jelzőrendszeri tagok aktivitását
- A jelzőrendszer hatékonysága: a jelzőrendszeri tagok jónak ítélik meg hatékonyságunkat

A jelzőrendszeri tagok szöveges értékelése a jelzőrendszer működése vonatkozásában:

- A jelzések jellemzően írásban érkeznek a család- és gyermekjóléti szolgálathoz/központoz, annak tartalmáról az illetékes szakembereink konzultálnak a jelzést tevő személlyel. A jelzésre, annak kivizsgálását követően írásban rövid visszajelzést küldünk minden esetben. (JCsGySz)
- Telefonos jelzés is érkezik a szolgálathoz, jellemzően már gondozott családok esetében, ami szakmai konzultációként azonosítható, gyors információáramlást tesz lehetővé. (JCsGySz)
- A gyermekjóléti szolgálat írásbeli megkeresései nyomán minden esetben részletes tájékoztatást kapunk a jelzőrendszeri tag gyermekkel/családdal kapcsolatos tapasztalatairól, ami nagy mértékben hozzájárul egy-egy hatósági javaslattevő megalapozásához, a gondozási folyamat irányának meghatározásához. (JCsGySz)
- 2025. évben a tervezett jelzőrendszeri értekezleteket az előírt hat alkalommal nem tudtuk meg tartani, három alkalommal tartottunk jelzőrendszeri értekezletet, azonban rendszeresen telefonos szakmai konzultációk keretében tartottuk a kapcsolatot a jelzőrendszeri tagokkal.

A jelzőrendszeri tagok által észlelt problémák

- Gondozottak türelmetlensége fokozottan észlelhető, az ellátórendszer tagjaitól várnak megoldást (védőnő)
- A szociális helyzet és a szülők aluliskolázottsága nehezíti az együttműködést (védőnő)
- Gondot jelent egy-egy szakvizsgálatra való eljutás, sokszor probléma az is, hogy maga az ellátórendszer is túlterhelt, hosszú a várólista a korai fejlesztésre, neurológiai szakvizsgálatra, megszűnnek szakrendelések (védőnő)

Az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemek

Aktuális törvényi módosítások megbeszélése, a jelzőrendszeri tagok saját területeire lebontva. A különböző jelzőrendszeri tagok látókörébe került problémáról tájékoztatni azon jelzőrendszeri társakat, akik közvetlen kapcsolatban lehetnek az adott személlyel. A családdal, aktuális felmerülő problémák és a konkrét esetekről véleményegyeztetés.

A gyermekjóléti szolgáltatásban részesülő gyermekek családjával segítő kapcsolatot alakít ki a családsegítő szakember.

A gyermekjóléti szolgálat látókörében lévő családok (gyermekjóléti alapellátásban, védelembe vett gyermekek) esetében a gondozási folyamatba ágyazottan a családsegítő és eszményedzser szakemberek rendszeresen nyújtanak gyermeknevelési tanácsadást, felhívják a szülők figyelmét az alapvető társadalmi együttélés biztosító normák szerinti viselkedésre, életvitelre, javaslatokat fogalmaznak meg a szülők felé, hogyan szükséges a gyermekeik szükségleteihez

igazítani életvitelüket. Mindez a gyermekjóléti szolgáltatásban dolgozó szakemberek mindennapi szakmai tevékenységének legfontosabb eleme.

A családokkal való komplex foglalkozás folyamatos, szükség esetén a gyermekjóléti ellátásban részesülő szülőknek, gyerekeknek a pszichológiai tanácsadás, a családkonzultáció, a jogi tanácsadás biztosított.

A jelzőrendszeri munkát érintő éves célkitűzések

Javasolt célkitűzések:

- A helyi jelzőrendszer jól működik
- Közös tréningek, képzések, programok
- Közös csoportmunka a jelzőrendszeri tagokkal
- Közös családlátogatások, még szorosabb jelzőrendszeri együttműködés
- A jelzőrendszer tagjai számára konferenciák, továbbképzések szervezése

A településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések

A gyermekjóléti szolgálat látókörében lévő családok (gyermekjóléti alapellátásban, védelembe vett gyermekek) esetében a gondozási folyamatba ágyazottan a családsegítő és esetmenedzser szakemberek rendszeresen nyújtanak gyermeknevelési tanácsadást, felhívják a szülők figyelmét az alapvető társadalmi együttélést biztosító normák szerinti viselkedésre, életvitelre, javaslatokat fogalmaznak meg a szülők felé, hogyan szükséges a gyermekeik szükségleteihez igazítani életvitelüket. Mindez a gyermekjóléti szolgáltatásban dolgozó szakemberek mindennapi szakmai tevékenységének legfontosabb eleme.

Célok elérését, jelzőrendszer hatékonyabbá tételét elősegítő lépésekre az éves tanácskozáson a **jelzőrendszeri tagok az alábbi javaslatokat tették:**

- intézményi látogatás (jelzőrendszeri tagok egymás között) (Óvodai, iskolai szociális segítő)
- szülők motiválására irányuló gyermeknevelési feladatok elsajátításának lehetőségei

Mindezek figyelembevételével a szakmai tanácskozáson az elemző beszélgetések eredményeként a fenti javaslatok rendszerezéseként, szelektálásaként, az alábbi területek kerültek felvetésre, emelődtek ki a tanácskozáson, melyek **jelzőrendszeri értekezletek témái lesznek 2026. évben:**

- Nevelőszülői hálózat működése, nevelőszülők alkalmassága
- Drog helyzet a településen
- Jelzőrendszeri tagok és más intézmények együttműködése az esetkezelések során
- Változások a gyermekvédelmi protokollban
- Veszélyeztető tényezők körültekintőbb megítélése

3. A Család- és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásainak jellemzői a településen:

3.1. A Család- és Gyermekjóléti Központ esetenedzsere által végzett tevékenység bemutatása:

A településen a hatósági intézkedésekkel érintett gyermekek és családok vonatkozásban egy esetenedzszer látja el a feladatokat, heti egy alkalommal személyes ügyfélfogadás keretében és ezen a napon családlátogatásokkal. Azonnali intézkedést igénylő esetekben, krízishelyzetekben szükség szerint azonnal – soron kívüli személyes ügyintézésel.

Családlátogatásokra a nevelésbe vett, ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek szülei életvitelének, körülményeinek helyzetértékelése céljából kerül sor, illetve – mennyiben a szülő együttműködő - a gyermek hazaadhatósága érdekében végzett szociális segítő tevékenységre.

Védelembe vett gyermekek és családjuk vonatkozásában a személyes találkozások az egyéni / családi gondozási nevelési tervben meghatározott feladatok megvalósulásának kontrollja érdekében történnek, amely által a gyermek veszélyeztetettsége megszüntethető.

Egyéb hatósági ügyekben (családba fogadás, gyámság, kiskorú házasságkötés) a családlátogatások teszik lehetővé a hatóság által kért környezettanulmány és javaslat elkészítését.

A hatósági intézkedések számának alakulása:

Gondozás típusa:	gyermekek/ fő száma	családok száma
Családba fogadás keretében gondozottak	15 ebből adott évben 1 új	10
Ideiglenes hatállyal elhelyezett	4-	1
Nevelésbe vett gyermekek	19 ebből adott évben 1 új	8
Szociális segítő tevékenységgel érintettek	44	22
Védelembe vétel keretében gondozottak	21 ebből adott évben 9 új	13
Gondnokság alá helyezés és felülvizsgálat	-	-
Kiskorú házasságkötése	-	-
Megelőző pártfogás		

Az új családba fogadások 4 gyermek esetében valósultak meg, ami két családot érint,

Az ideiglenes hatályú elhelyezés négy gyermek esetében valósult meg, egy családot érintően.

Új nevelésbe vételi gondozás egy esetben volt, vélelmezhető szülői bántalmazás gyanúja miatt. Nevelésbe vétel megszüntetését követő **utógondozói ellátást** három gyermek esetében biztosítottunk.

Új védelembe vételre az 50 órát meghaladó iskolai hiányzás miatt két alkalommal került sor. Életviteli ok miatt három családban összesen 7 gyermek védelembe vételére került sor.

A gondozott családok jellemzően együttműködőnek látszanak, de az együttműködés sok esetben csak egyoldalú. Lehetőséget biztosítanak ugyan a személyes találkozásra és a gondozási folyamat kontrolljára, de ezt jellemzően családlátogatásaink alkalmával teszik. Ügyfélfogadáson kevés esetben jelennek meg. Az együttműködés így nem vezet mindig a kellő eredményre.

Az esetmenedzser kapcsolata a családsegítővel, az iskolai és óvodai szociális segítővel napi szintű, kölcsönösségen alapul, megfelelő szakmai tartalommal.

A jelzőrendszeri tagokkal, a nevelési-oktatási intézményekkel, gyermekek napközbeni ellátásával, egészségügyi alapellátás munkatársaival kölcsönös együttműködésen alapuló a kapcsolata az esetmenedzsernek.

3.2. A Család- és Gyermejjóléti Központ speciális szolgáltatásokat is biztosít a településen:

- ***Jogi tanácsadásra*** 4 ügyfél esetében 4 alkalommal került sor, jellemzően családjogi ügyekben kértek segítséget az ügyfelek.
- ***Pszichológiai tanácsadásra*** 2 család (2 gyermeket érint) esetében, 4 alkalommal került sor a településen.
- Intézményünk folyamatosan (0-24 órában, ünnepnapokon is) működő ***telefonos készenléti szolgálatát*** egy alkalommal sem hívták alattányi ellátott ügyében.
- ***Kapcsolattartási ügyeletiünket*** 2025. évben egy gyermek és édesapja vette igénybe hat alkalommal gyámhivatali határozat alapján.
- ***Utcai szociális munkát*** a településen nem végeztünk.
- ***Kórházi szociális munkát*** nem végzünk, ellátási területünkön nem működik kórház.
- ***Szociális diagnózis*** készítésére Alattány településen nem került sor 2025. évben.

3.3. A Család- és Gyermejjóléti Központ óvodai és iskolai szociális segítség szolgáltatásában szerzett tapasztalatok:

A szociális segítő tevékenysége a településen az egyéni és csoportos segítő beszélgetésekre összpontosítható. A segítő beszélgetések alsó és felső tagozatos gyermekekre egyaránt fókuszálnak. A tanév folyamán több alkalommal történt óra látogatás, kreatív órákon való részvétel. Év elején szülői értekezleteken való részvétel alsó és felső tagozaton egyaránt.

Sok esetben tapasztalható a szülők elhanyagoló hozzáállása, minek következtében az óvodai és iskolai foglalkozásokon, tanórákon rendszerezsek a beilleszkedési és magatartási problémák. Már az óvodás gyermekek esetében megfigyelhető a digitális eszközök okozta függőségek hatásai, fáradékonyság, kialvatlanság, koncentráció hiánya stb.

A nevelt gyermekek száma az elmúlt években ugrásszerűen megnőtt, több esetben kellett létszámot emelni az önkormányzati fenntartású óvodában. Az iskolában is kiemelkedően magas a nevelt gyermekek száma, de ebben az esetben nem beszélhetünk kiugró létszám emelkedésről, mivel a településen egyre jellemzőbb folyamattá válik az iskolás korúak más intézménybe történő elvándorlása. A nevelt gyermekek elfogadása többnyire nem okoz gondot a kortársak részéről, nem rekesztődnek ki, vitás kérdéseiket általában megoldják egymás között, azonban a szülők, nevelőszülők, pedagógusok közötti konfliktusok egyre gyakoribbá válnak. Fontos lenne a szülők, nevelőszülők, gyermekek, pedagógusok közötti érzékenyítés. Az iskolai igazolatlan hiányzás egy esetben drasztikus mértékű volt, melynek hátterében a szülői elhanyagolás és következtelen nevelés állt. A szociális segítő tevékenysége fejlesztésre szorul a köznevelési intézmények között.

2025-ben az óvodai ügyfelek és tevékenységek száma:

Egyéni ügyfelek	Gyermek	Szülő	Szakember	Összesen
Óvoda	5	3	3	11

Tevékenységek	Óvoda
Konzultáció	15
Információnyújtás	10
Családlátogatás	0
Szülőértekezleten való részvétel	1
Jelzés fogadása	0
Egyéb gyermekvédelmi tevékenység	0
Összesen	26

2025-ben az iskolai ügyfelek és tevékenységek száma:

Egyéni ügyfelek	Gyermek	Szülő	Szakember	Összesen
Ált. Iskola.	25	2	6	33

Tevékenységek	Iskola
Konzultáció	27
Információnyújtás	10
Tanácsadás	5
Családlátogatás	2
Konfliktuskezelés	5
Prevenációs csoportmunka	5
Szülőértekezleten való részvétel	3
Esetmegbeszélés	1
Egyéb egyéni, csoportos tevékenység	10
Összesen	73

4. Célkitűzéseink a gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatok ellátásának javítása érdekében:

- A hatósági intézkedés kezdeményezéséhez kapcsolódóan törekszünk arra, hogy minden esetben tartsunk esetkonferenciát.
- Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet folyamatosan fejlesztjük intézményi módszertani műhely keretében, a szolgáltatás keretein belül új szolgáltatáselemekkel érjük el ügyfeleinket (pl. szabadidős programok szervezése gyermekek számára).

5. A beszámolókat készítették, illetve ahhoz adattal hozzájárultak:

A beszámoló összeállította:

- *Bathó Adrienn családsegítő,*

Adatot szolgáltatott:

- *Rutka Izabella esetmenedzser,*
- *Farkasné Bathó Éva szociális segítő,*
- *Baginé Gavaldik Livia pszichológiai tanácsadó,*
- *Kántor Sándor intézményvezető, járási jelzőrendszeri tanácsadó*

Kelt: Alattyán, 2026.05. 20.

Bathó Adrienn
családsegítő

ELŐTERJESZTÉS
Alattyán Község Önkormányzatának
2025. június 25-i képviselő-testületi ülésére
Alattyán Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.26.) számú
önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a költségvetési rendelet 2. § (1) bekezdésében megállapított

Költségvetési bevételek	56 483 190 Ft-tal
Költségvetési kiadását	73 166 753 Ft-tal

módosítja és az önkormányzat 2025. évi

módosított költségvetési bevételek	506 895 280 Ft-ban
módosított költségvetési kiadását	804 387 505 Ft-ban
a költségvetési egyenleg összegét	-297 492 225 Ft-ban

állapítja meg.

(2) A bevételi főösszegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

336 389 841 Ft	Önkormányzat módosított működési támogatásai
39 090 726 Ft	Egyéb működési módosított bevételek államháztartáson belülről
31 627 776 Ft	Módosított felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről
67 300 000 Ft	Módosított közhatalmi bevételek
31 286 937 Ft	Módosított működési bevételek
1 200 000 Ft	Módosított felhalmozási bevételek
0 Ft	Módosított működési célú átvett pénzeszközök
506 895 280 Ft	Módosított költségvetési bevételek összesen
307 529 621 Ft	Módosított maradvány igénybevétele
297 886 253 Ft	Központi irányítószervi támogatás
12 767 388 Ft	Államháztartáson belüli megelőlegezés
1 125 078 542 Ft	Módosított költségvetési és finanszírozási bevételek összesen

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(3) A kiadási főösszegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

656 813 501 Ft	Működési költségvetés módosított kiadásai
303 884 871 Ft	Személyi juttatások
38 207 204 Ft	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
191 489 952 Ft	Dologi kiadások
2 000 000 Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
121 231 474 Ft	Egyéb működési célú kiadások
147 574 004 Ft	Felhalmozási költségvetés módosított kiadásai
131 648 138 Ft	Beruházások
15 925 866 Ft	Felújítások
0 Ft	Egyéb felhalmozási kiadás
320 691 037 Ft	Belföldi finanszírozás módosított kiadásai

297 886 253 Ft	Központi irányító szervi támogatás
22 804 784 Ft	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése
1 125 078 542 Ft	Módosított költségvetési és finanszírozási kiadások összesen

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

A költségvetési rendelet jóváhagyott kiadási főösszege - jelen rendeletmódosítás elfogadásával - 1 125 078 542 Ft-ra változik. Az önkormányzat és intézményei előirányzatainak változásait mind a források, mind a különféle feladatok vonatkozásában a rendelettervezet 1-14. mellékleteiben mutatjuk be.

A költségvetési bevételek előirányzat-változásait forráscsoportonként (1. melléklet) a következő gazdasági események és kötelezettségvállalások idézték elő:

(1) Az **Alattyán Község Önkormányzata** államháztartáson belüli megelőlegezés előirányzata az eredeti előirányzathoz képest 12 767 388 Ft-tal emelkedik. (Részletesen az 1. sz. mellékletben található.)

A működési támogatások előirányzata 21 063 131 Ft-tal emelkedik az önkormányzat tekintetében: egyrészt növekedett az általános működés támogatása, az egyes köznevelési feladatok támogatása, a szociális gyermekjóléti feladatok támogatása, a gyermekétkeztetés támogatása, a kulturális jellegű feladatok támogatása a mutatószám felmérés alapján 17 777 511 Ft-tal, a működési célú támogatások és kiegészítő támogatások előirányzata 3 285 620 Ft-ra emelkedett (REKI, szociális tüzelőanyag támogatás).

A felhalmozási célú támogatások előirányzata 31 627 776 Ft-tal emelkedett (Magyar Falu Program felújítás, eszközbeszerzés, valamint a versenyképes Járások program I. ütem révén).

A kiadási oldalon a dologi kiadások előirányzata 126 460 947 Ft-ra emelkedett, döntően a pályázatok esetében fizetendő ÁFA, valamint a gyermekétkeztetés megemelkedett díjai okán.

Az egyéb működési célú kiadások előirányzata 121 231 474 Ft-ra csökkent, ennek oka egyrészt a tartalékösszeg csökkenése (mely a beruházások, felújítások előirányzat emelkedésénél realizálódik), másrészt az előző évi beszámoló alapján visszafizetendő támogatás emelkedése.

A beruházások előirányzata 130 021 406 Ft-ra emelkedett a településközpont pályázat miatt.

A felújítások előirányzat 15 925 866 Ft-ra emelkedett (szennyvízhálózat szivattyúfelújítások, vezérlőszekrény felújítás, MFP és TOP_PLUSZ-1.2.1 projekt kapcsán).

A finanszírozási kiadások előirányzata 320 691 037 Ft-ra emelkedett (megelőlegezés visszafizetése).

(2) **Alattyáni Polgármesteri Hivatal** költségvetési szerv bevételi oldalán a Központi, irányítószervi támogatás előirányzata 67 564 906 Ft-ra csökkent (saját forrás mértékének csökkenése miatt).

Kiadási oldalon a személyi jellegű kiadások, valamint a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó előirányzata megegyezik az eredeti előirányzattal (belső előirányzat átcsoportosítások történtek, de ez a főösszeget nem befolyásolta). A dologi kiadások előirányzata 8 003 610 Ft-ra csökkent, ugyanakkor a beruházások előirányzata előbbi csökkenéssel egyező összegben emelkedett (99 991 Ft).

(3) **Alattyáni Óvoda** költségvetési szerv bevételi oldalán az egyéb működési bevételek előirányzata 485 458 Ft-ra emelkedett (túlfizetések visszautalása, rendezés). A finanszírozási bevételek előirányzata 187 625 636 Ft-ra emelkedett.

Kiadási oldalon a dologi kiadások előirányzata 39 335 497 Ft-ra emelkedett (a szolgáltatási kiadások, ezen belül döntően a gyermekétkeztetés kiadásainak emelkedése miatt). A beruházások előirányzata 1 018 741 Ft-ra emelkedett (eszközbeszerzések miatt).

(4) **Idősek Klubja** költségvetési szerv bevételi oldalán előirányzat módosításra nem került sor, a bevételi főösszeg előirányzata változatlan maradt.

A költségvetési kiadások előirányzata tekintetében átcsoportosítások történtek, de a kiadási főösszeg előirányzata változatlan maradt.

A fentiek szerint kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendeletervezetnek és mellékleteinek megfelelően módosítsa az önkormányzat 2025. évi költségvetését.

Alattyán, 2025. május 19.

Huszár Arnold s.k.
polgármester

ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÓDOSÍTÁSA

Alattyán, 2026.

Berczeli Kitti
jegyző

Huszár Arnold
polgármester

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
../2026. (V.) önkormányzati rendelete
Alattyán Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló
1/2025.(II.26.) rendeletének módosításáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. §. (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével Alattyán Község Önkormányzata és intézményei 2025. évi költségvetéséről a következő rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed:

- a) Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület);
- b) Képviselő-testület bizottságaira (a továbbiakban: Bizottság);
- c) Alattyán Község Önkormányzata költségvetési szerveire (a továbbiakban: költségvetési szerv) és munkavállalóira;
- d) a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

2. Az önkormányzat összesített 2025. évi költségvetésének módosítása

2. § (1) A Képviselő-testület Alattyán Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) és a költségvetési szervek együttes 2025. évi módosított költségvetését:

506 895 280	Ft	költségvetési bevétellel
804 387 505	Ft	költségvetési kiadással
-297 492 225	Ft	költségvetési egyenleggel
618 183 262	Ft	finanszírozási bevétellel
320 691 037	Ft	finanszírozási kiadással
297 492 225	Ft	finanszírozási egyenleggel
1 125 078 542	Ft	összes bevétel
1 125 078 542	Ft	összes kiadás
ebből:		
107 015 490	Ft	előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg működési finanszírozására
196 294 421	Ft	előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg felhalmozási finanszírozására
0	Ft	felhalmozási célú hitel

állapítja meg.

3. §
- (1) A költségvetési rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
 - (2) A költségvetési rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
 - (3) A költségvetési rendelet 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.
 - (4) A költségvetési rendelet 4. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
 - (5) A költségvetési rendelet 7. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.
 - (6) A költségvetési rendelet 8. melléklete a 6. melléklet szerint módosul.
 - (7) A költségvetési rendelet 9. melléklete a 7. melléklet szerint módosul.
 - (8) A költségvetési rendelet 11. melléklete a 8. melléklet szerint módosul.
 - (9) A költségvetési rendelet 12. melléklete a 9. melléklet szerint módosul.
 - (10) A költségvetési rendelet 14. melléklete a 10. melléklet szerint módosul.
 - (11) A költségvetési rendelet 15. melléklete a 11. melléklet szerint módosul.
 - (12) A költségvetési rendelet 16. melléklete a 12. melléklet szerint módosul.
 - (13) A költségvetési rendelet 17. melléklete a 13. melléklet szerint módosul.
 - (14) A költségvetési rendelet 20. melléklete a 14. melléklet szerint módosul.

4. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Alattán, 2026.....

Berczeli Kitti
jegyző

Huszár Arnold
polgármester

Záradék:

A rendelet 2026.....-én kihirdetésre került.

Berczeli Kitti
jegyző

Beszámoló
Alattyán Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének teljesítéséről,
végrehajtásáról

Alattyán Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült.

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025. februárjában fogadta el az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletét **1.035.276.529 Ft** összegben, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában kétszer került módosításra. Az önkormányzat utolsó módosított költségvetési előirányzata **1.125.078.542 Ft** volt.

A képviselő-testület tagjai az év során folyamatosan tájékoztatva voltak az önkormányzat gazdálkodásról, időarányos költségvetési adatairól.

1./ Az önkormányzati feladatellátás általános értékelése

Az önkormányzat költségvetési szervei a 2025. évben elfogadott költségvetés alapján működtek. Az önkormányzat három költségvetési szerve: az Alattyáni Polgármesteri Hivatal, az Idősek Klubja Alattyán, valamint az Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde működése, feladata, alaptevékenysége változatlan volt az elmúlt évben.

A közfoglalkoztatási pályázatok révén valósult meg többek között a közutak fenntartása, a mezőgazdasági feladatok ellátása.

A háziorvosi, iskola-egészségügyi alapellátás továbbra is vállalkozási formában működik.

2./ Bevételi források és azok teljesítése

Tényleges bevétel: 827.371.259 Ft = 100,02 %

Módosított előirányzat: 827.192.289 Ft

Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása: önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó (általános, szociális, köznevelési, kulturális, kiegészítő) költségvetési támogatás 336.389.841 Ft volt. Ebből a kiegészítő működési célú költségvetési támogatások összege 3.285.620 Ft, mely a szociális tüzelőanyag támogatásból (1.785.620 Ft), a rendkívüli támogatások (1.500.000 Ft) összegből tevődik össze.

Működési célú támogatások áh. belülről: 31.876.452 Ft. Ebből MVH támogatásból származó bevétel 873.845 Ft, JNSZM-i Kormányhivataltól a közfoglalkoztatási programra 30.275.607 Ft. A diákmunkára 727.000 Ft bevétel származott.

Felhalmozási célú támogatások áh. belülről: 34.966.276 Ft. Ebből a Versenyképes Járások Programra 27.777.778 Ft bevétel érkezett, a Magyar Falu Program – Rózsa utca felújítására 3.849.998 Ft származott, illetve a Magyar Falu Program – kommunális eszközbeszerzés Alattyánon programra 3.338.500 Ft érkezett.

Közhatalmi bevételek összesen: 65.197.561 Ft. Ebből iparüzési adó 61.702.542 Ft. Az egyéb közhatalmi bevétel (talajterhelési díj, adópótlék és bírság) 1.410.046 Ft, kommunális adó 2.084.973 Ft.

Az intézményi működési bevételek: 37.289.944 Ft-ra teljesültek. A készletértékesítés 3.203.486 Ft (közfoglalkoztatás keretében élő állat eladása, termőföldön megtermelt gabonafélék értékesítése), szolgáltatások ellenértéke 13.581.861 Ft (bérleti díjak bevétele, étkezés bevétele, temetői díjak), közvetített szolgáltatások értéke 1.513.559 Ft (továbbszámlázott közüzemi díjak), tulajdonosi bevétel 666.113 Ft (közműhasználati díj), az ellátási díjakból 8.418.698 Ft (gyerekétkezés és szociális ellátás díjai) és az ezekhez kapcsolódó áfából 6.890.387 Ft, általános forgalmi adó visszatérítésből 359.000 Ft és egyéb működési bevételből 2.656.840 Ft folyt be (visszatérítések).

Felhalmozási saját bevételek: 1.244.400 Ft, mely ingatlan értékesítés volt.

Működés célú átvett pénzeszközök ÁHT-n kívülről: 19.776 Ft (lakosságtól részletekben történő visszafizetés), *egyéb működési célú átvett pénzeszköz* 90.000 Ft (önkormányzati támogatás).

Az előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 307.529.621 Ft. 2025. évi állami támogatás megelőlegezése 12.767.388 Ft.

3./ A kiadások alakulása

Tényleges kiadás teljesítés: 572.388.270 Ft = 69,19 %
Módosított előirányzat: 827.192.289 Ft

A személyi juttatások 266.937.395 Ft 87,84 %-ra teljesültek. Ebben benne van a közfoglalkoztatottak juttatása az elmúlt év során a különféle programok keretében (szociális, mezőgazdaság, hosszú időtartamú programok foglalkoztatása).

A munkaadót terhelő járulékok, szociális. hozzájárulási adó: 33.813.828 Ft. A munkáltató terhe 2025. évben a szociális hozzájárulási adónál 13 %.

A dologi kiadások 168.574.394 Ft 88 %-ra teljesültek. Ebből jelentős nagyságrendű tételek az önkormányzatnál: az üzemeltetési anyagok beszerzése 7.776.297 Ft a készletbeszerzésen belül, a közüzemi díjak 18.850.706 Ft, a vásárolt élelmezés 50.449.264 Ft, a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások 9.385.868 Ft, az egyéb szolgáltatás 17.814.536 Ft, mely tartalmazza többek között a kóbor ebek befogását, közbeszerzési eljárás, projektmenedzsment feladatok ellátását, hulladékszállítást, vagyon- és balesetbiztosítást, nyomatdíjakat, zöldterület rendezést, szűnyoggyérítést, mezőgazdasági terület művelését, rendezvények fellépőit, sátorbérletet, szociális tüzelőanyag pályázathoz kapcsolódó szállítási költséget, a posta-és bankköltség díját, és az egyéb dologi kiadások. Nagy része még továbbá a dologi kiadásoknak az előzetesen felszámított áfa.

Ellátottak juttatásai: 1.534.705 Ft-ra teljesültek, otthonteremtési támogatás 600.000 Ft, a fennmaradó összeg a települési támogatások összege.

Egyéb működési célú kiadások összeg: 20.044.614 Ft. Ebből előző évi állami támogatás elszámolásból származó visszafizetési kötelezettség összesen 18.409.614 Ft, egyéb működési célú támogatás ÁH-n belülre 25.000 Ft (Bursa Hungarica). Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre 950.000 Ft (civil szervezetek támogatása), lakhatási támogatás 660.000 Ft.

Beruházási kiadásokra 59.940.739 Ft lett felhasználva. Részletesen a zárszámadási rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.

Felújítási munkálatokra 11.252.078 Ft lett felhasználva. Részletesen a zárszámadási rendelet 4. sz. melléklete tartalmazza.

Az államháztartáson belüli előző évi állami támogatások megelőlegezések visszafizetése 10.290.270 Ft. Az irányítószervi támogatás a költségvetési szerveknek 260.181.041 Ft.

4./ Maradvány, eredmény változásának tartalma és okai

Az önkormányzat előző évi maradványának teljesülése 307.529.621 Ft. Államháztartáson belüli megelőlegezés 2026. évi állami támogatás előlege 12.767.388 Ft.

A 2025. évi tárgyévi költségvetési maradványa 254.983.236 Ft, melyet részletesen a zárszámadási rendelet 7. sz. melléklete tartalmaz.

Vállalkozási tevékenységet az önkormányzat nem folytat.

Konszolidált mérleg szerinti eredménye – 38.428.392 Ft.

5./ Hitelműveletek alakulása, a hitel állomány változásainak tartalma

Az önkormányzat hitellel nem rendelkezik.

6./ A vagyon alakulása

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök aránya 85,95 %, értéke: 2.701.030.504 Ft, az összes eszköz/forrás: 3.142.719.519 Ft.

A forgóeszközök értéke 473.852 Ft.

A pénzeszközök aránya 6,7 %, összege: 210.485.593 Ft, a követelések aránya 7,3 % értéke: 230.729.570 Ft, egyéb sajátos elszámolás értéke: 74.913.746 Ft.

A saját tőke értéke: 2.401.639.789 Ft 76,4 % az összes forrásokhoz képest. A kötelezettségek aránya 2,15 %, értéke: 67.709.062 Ft, a passzív időbeli elhatárolás 21,4 %, összege: 673.370.668 Ft.

7./ Költségvetési szervek beszámolója

A Polgármesteri Hivatal:

Tényleges bevétel 66.956.139 Ft = 95,59 %

Módosított előirányzat 70.043.649 Ft

Tényleges kiadás teljesítés 64.508.147 Ft = 92,09 %

Módosított előirányzat 70.043.649 Ft

Bevétel: működési bevétel 567.440 Ft (esküvő, gyertya, fénymásolás, visszatérítések). Az előző évi maradvány 2.377.743 Ft volt. Irányítószervi finanszírozás 64.010.956 Ft.

A kiadásoknál a személyi juttatás 80,8 %-a, 52.141.450 Ft-ra, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 7.065.728 Ft-ra, a dologi kiadások 5.190.433 Ft-ra, 8,05 %-ra teljesültek. A részletes teljesítési összegeket a zárszámadási rendelet 6.2. sz. melléklete tartalmazza.

Idősek Klubja Alattán:

Tényleges bevétel: 48.037.312 Ft = 91,2 %

Módosított előirányzat: 52.671.806 Ft

Tényleges kiadás teljesítés: 47.278.573 Ft = 89,76 %

Módosított előirányzat: 52.671.806 Ft

A bevétel nagy része az ellátási díjból 7.375.980 Ft és 1.898.296 Ft kiszámlázott áfából tevődik össze. Szolgáltatások nyújtásából (ebéd kiszállítás) származó bevétel 213.770 Ft, általános forgalmi adó visszatérülése 359.000 Ft, egyéb működési bevétel 169 Ft (közüzemi költség visszautalása, kerekítés). Előző évi maradvány 1.084.262 Ft volt. Irányítószervi támogatás 37.105.835 Ft.

A személyi juttatások 96,87 %-ra teljesültek 29.949.201 Ft összegben, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 4.065.284 Ft-ra, a dologi kiadások 13.264.088 Ft-ra, 74,98 %-ra.

A részletes teljesítési összegeket a zárszámadási rendelet 6.3 sz. melléklete tartalmazza.

Alattányi Óvoda:

Tényleges bevétel 160.307.410 Ft = 85,22 %

Módosított előirányzat 188.111.094 Ft

Tényleges kiadás teljesítés 157.286.373 Ft = 83,61 %

Módosított előirányzat 188.111.094 Ft

A működési bevétel 485.455 Ft volt (szolgáltatói visszafizetés). Az előző évi maradvány igénybevétele 757.705 Ft. Központi irányítószervi támogatás 159.064.250 Ft.

A személyi juttatások összege 106.247.650 Ft, 81,17 %-ra teljesült, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 14.586.413 Ft-ra, a dologi kiadások pedig 35.540.325 Ft-ra, 90,35 %-ra teljesült.

A beruházás összege 911.985 Ft (vírusirtó beszerzés, porszívó, szoftver kiépítése, asztalok, székek vásárlása, fektető tároló).

A részletes teljesítési összegeket a zárszámadási rendelet 3. és a 6.4. sz. melléklete tartalmazza

Tájékoztató táblák:

- 1.sz. Alattyán Község Önkormányzata 2025. évi zárszámadás pénzügyi mérlege
- 2.sz. Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint évenkénti bontásban,
- 3.sz. Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban,
- 4.sz. Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban,
- 5.sz. Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezménye)
- 6.sz. Kimutatás a 2025. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról
- 7.1 sz. Vagyongkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2025. év
- 7.2 sz. Vagyongkimutatás könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról 2025. év
- 7.3. sz. Vagyongkimutatás az érték nélkül nyilvántartott eszközökről 2025. év
- 8.sz. Alattyán Község Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2025. évben
- 9.sz. Pénzeszközök változásának levezetése

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés a)-c) pontjaiban előírt indoklások

1.sz tájékoztató táblához indoklás:

Bemutatja az Alattyán Község Önkormányzata vagyonának összetételét (eszközök), valamint ezeknek a vagyonelemeknek a finanszírozási forrását (források).

2.sz. tájékoztató táblához indoklás: Többéves kihatással járó döntések – hitel felvétel - évenkénti bemutatása felhalmozási és felújítási célonként bontásban táblázatban adat nem szerepel.

3. sz. tájékoztató táblához indoklás: Önkormányzat által nyújtott kölcsönök alakulása táblázatban adat nem szerepel.

4. sz. tájékoztató táblához indoklás: Adósság állomány alakulása 2025. december 31-én szállítói és egyéb, valamint lejárt és nem lejárt megbontásban, mely a költségvetési évben esedékes tartozást tartalmazza.

5.sz. tájékoztató táblához indoklás: közvetett támogatást az önkormányzat nem nyújtott.

6.sz. tájékoztató táblához indoklás: nonprofit szervezeteknek nyújtott támogatások a település javát szolgálják. Működési jelleggel nyújtott támogatások kerültek feltüntetésre.

7.1.-7.3 sz. tájékoztató táblához indoklás: konszolidált mérleg bemutatása vagyongkimutatásként forgalomképtelen, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű, korlátozottan forgalomképes és üzleti megbontásban. - eszköz és forrás oldal, valamint a "0"-ra leírt eszközök értéke. Vagyongkimutatás a könyvviteli mérlegben érték nélkül nyilvántartott eszközökről.

8.sz. tájékoztató táblához indoklás: önkormányzat (rész)tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek nincsenek, a részesedés aránya a TRV Zrt-nél nem jelentős.

9.sz. tájékoztató táblához indoklás: pénzeszköz változás alakulása, mely a december 31-i záró pénzkészlet állományt mutatja.

A 2025. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt teljesültek. A fejlesztések eredményeként a működés takarékosabbá vált, a szolgáltatások színvonala emelkedett.

A fenntartható fejlődés érdekében, továbbra is folyamatosan elemeznünk kell a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az önkormányzat erre irányuló döntéseit.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A zárszámadási rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását beruházások révén. A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatásában további előrelépés történt (pl. tüzelőanyag támogatás, szünidei gyermek étkeztetés, közfoglalkoztatás, Bursa támogatás, otthonteremtési, lakhatási támogatás, stb).

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

Az önkormányzati felújítások, beruházások révén a településen élők környezeti körülményei és egészségügyi ellátása is korszerűsödött. A fejlesztések további folytatása a cél a következő években. A projektek megvalósítása is növeli a komfortérzetet, környezetvédelmet.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mötv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

Alattyán, 2026. május 20.



Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

/2026. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, - figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91.§ (1) bekezdésére -, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. §. (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

**827.371.259 Ft költségvetési és finanszírozási
bevétellel,**

**572.388.023 Ft költségvetési és finanszírozási
kiadással**

310.006.739 Ft maradvánnyal

hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott bevételeit az *1.1. számú melléklet 1.sz. táblázat*, kiadásait az *1.1.számú melléklet 2.sz. táblázatban* foglaltaknak megfelelően fogadja el, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat, az Alattyáni Polgármesteri Hivatal, az Idősek Klubja Alattán és az Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6.1-6.4.3. sz. *mellékletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 7. *mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2026. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Huszár Arnold
polgármester

Berczeli Kitti
jegyző

Alattány Község Önkormányzata

2025. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS

KÖTELEZŐ FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Főforrásból

Sor-szám	Bevételek jogcíme	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1 + ... + 1.6.)	332 819 885	336 389 841	336 389 841
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	33 476 640	30 728 652	30 728 652
1.2	Önkormányzatok egyes közművelődési feladatainak támogatása	115 419 630	122 528 881	122 528 881
1.3	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	103 201 973	115 058 080	115 058 080
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 018 552	5 018 552	5 018 552
1.5	Működési célú helyi támogatások és támogatás támogatása	1 285 670	1 285 670	1 285 670
1.6	Finanszírozási célú támogatások			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1 + ... + 2.4.)	19 099 716	19 099 716	33 876 457
2.1	Egyetemes köznevelési bevételek			
2.2	Működési célú támogatások a köznevelési feladatok megvalósítására			
2.3	Működési célú támogatások a köznevelési feladatok megvalósítására			
2.4	Működési célú támogatások a köznevelési feladatok megvalósítására			
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei	19 099 716	19 099 716	33 876 457
2.6	2.5-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1 + ... + 3.3.)		31 637 776	34 966 276
3.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3.3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3.4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		31 637 776	34 966 276
3.6	3.5-ből EU-s támogatás			
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1 + ... + 4.7.)	67 100 000	67 100 000	65 187 161
4.1	Egyetemes köznevelési bevételek			
4.2	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei			
4.3	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei	62 600 000	62 600 000	61 702 562
4.4	Egyéb köznevelési bevételek	2 600 000	2 600 000	1 484 600
4.5	Önkormányzatok általános köznevelési bevételei			
4.6	Tartalékok			
4.7	Közfelhalmozási bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1 + ... + 5.11.)	30 301 476	31 286 917	37 299 944
5.1	Közfelhalmozási bevételek	1 700 000	1 700 000	1 271 480
5.2	Közfelhalmozási bevételek	10 413 171	10 413 171	17 581 561
5.3	Közfelhalmozási bevételek	1 824 000	1 824 000	1 515 359
5.4	Közfelhalmozási bevételek	2 368 506	2 368 506	666 113
5.5	Közfelhalmozási bevételek	6 241 732	6 241 732	8 418 058
5.6	Közfelhalmozási bevételek	5 551 818	5 551 818	4 800 187
5.7	Közfelhalmozási bevételek	359 000	359 000	359 000
5.8	Közfelhalmozási bevételek			
5.9	Közfelhalmozási bevételek			
5.10	Közfelhalmozási bevételek			
5.11	Közfelhalmozási bevételek	180 437	85 518	27 561 480
6.	Felhalmozási bevételek (6.1 + ... + 6.5.)	1 200 000	1 200 000	1 244 466
6.1	Közfelhalmozási bevételek			
6.2	Közfelhalmozási bevételek	1 200 000	1 200 000	1 244 466
6.3	Közfelhalmozási bevételek			
6.4	Közfelhalmozási bevételek			
6.5	Közfelhalmozási bevételek			
7.	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei (7.1 + ... + 7.3.)			189 776
7.1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
7.2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
7.3	Egyéb működési célú támogatások bevételei			189 776
8.	Finanszírozási célú támogatások államháztartáson belülről (8.1 + ... + 8.3.)			60 000
8.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
8.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
8.3	Egyéb finanszírozási célú támogatások bevételei			60 000
9.	Finanszírozási célú támogatások államháztartáson belülről (9.1 + ... + 9.3.)	450 417 000	460 897 180	567 876 246
10.	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei (10.1 + ... + 10.3.)			
10.1	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei			
10.2	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei			
10.3	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei			
11.	Közfelhalmozási bevételek (11.1 + ... + 11.4.)			
11.1	Közfelhalmozási bevételek			
11.2	Közfelhalmozási bevételek			
11.3	Közfelhalmozási bevételek			
11.4	Közfelhalmozási bevételek			
12.	Közfelhalmozási bevételek (12.1 + ... + 12.3.)	700 840 076	707 519 611	707 519 611
12.1	Közfelhalmozási bevételek	200 840 076	207 519 611	207 519 611
12.2	Közfelhalmozási bevételek			
12.3	Közfelhalmozási bevételek			
13.	Közfelhalmozási bevételek (13.1 + ... + 13.3.)			
13.1	Közfelhalmozási bevételek			
13.2	Közfelhalmozási bevételek			
13.3	Közfelhalmozási bevételek			
14.	Közfelhalmozási bevételek (14.1 + ... + 14.3.)			
14.1	Közfelhalmozási bevételek			
14.2	Közfelhalmozási bevételek			
14.3	Közfelhalmozási bevételek			
15.	Közfelhalmozási bevételek (15.1 + ... + 15.3.)			
15.1	Közfelhalmozási bevételek			
15.2	Közfelhalmozási bevételek			
15.3	Közfelhalmozási bevételek			
16.	Közfelhalmozási bevételek (16.1 + ... + 16.3.)			
16.1	Közfelhalmozási bevételek			
16.2	Közfelhalmozási bevételek			
16.3	Közfelhalmozási bevételek			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8. + ... + 16.)	299 840 878	310 297 009	310 297 009
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+17.)	741 258 143	817 197 189	817 371 259

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Főforrásból

Sor-szám	Kiadások jogcíme	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.11.)	660 918 019	654 212 485	699 181 976
1.1	Személyi juttatások	303 424 227	303 844 871	306 917 795
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	39 167 543	39 207 204	39 811 878
1.3	Dologi kiadások	123 251 418	123 487 523	118 574 054
1.4	Felhalmozási célú kiadások	2 600 000	2 600 000	1 844 705
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 000 816	18 579 614	18 434 634
1.6	az 1.5-ből - Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások		16 844 636	16 844 636
1.7	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások	600 816	1 564 978	1 564 978
1.8	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
1.9	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
1.10	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
1.11	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások	400 000	400 000	28 000
1.12	Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülről			
1.13	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
1.14	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
1.15	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
1.16	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
1.17	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
1.18	Tartalékok	148 624 710	92 821 044	
1.19	az 1.18-ból - Általános tartalék			
1.20	az 1.18-ból - Általános tartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + ... + 2.3.)	83 480 917	107 578 882	71 192 817
2.1	Felhalmozási kiadások	83 484 410	131 644 118	29 840 739
2.2	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló kiadások			
2.3	Felhalmozási kiadások	1 266 487	15 933 866	41 252 078
2.4	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló kiadások			
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6	2.5-ből - Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
2.7	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
2.8	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
2.9	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
2.10	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
2.11	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
2.12	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
2.13	Ellátás és ellátásnyújtás céljára fordított kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	744 398 936	761 791 367	770 374 793
4.	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei (4.1 + ... + 4.3.)			
4.1	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei			
4.2	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei			
4.3	Helyi önkormányzatok általános köznevelési bevételei			
5.	Közfelhalmozási kiadások (5.1 + ... + 5.3.)			
5.1	Közfelhalmozási kiadások			
5.2	Közfelhalmozási kiadások			
5.3	Közfelhalmozási kiadások			
6.	Közfelhalmozási kiadások (6.1 + ... + 6.3.)			
6.1	Közfelhalmozási kiadások			
6.2	Közfelhalmozási kiadások			
6.3	Közfelhalmozási kiadások			
7.	Finanszírozási célú kiadások			
8.	Finanszírozási célú kiadások (8.1 + ... + 8.3.)			
8.1	Finanszírozási célú kiadások			
8.2	Finanszírozási célú kiadások			
8.3	Finanszírozási célú kiadások			
9.	Finanszírozási célú kiadások (9.1 + ... + 9.3.)			
9.1	Finanszírozási célú kiadások			
9.2	Finanszírozási célú kiadások			
9.3	Finanszírozási célú kiadások			
10.	Finanszírozási célú kiadások (10.1 + ... + 10.3.)			
10.1	Finanszírozási célú kiadások			
10.2	Finanszírozási célú kiadások			
10.3	Finanszírozási célú kiadások			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+8.)	744 398 936	761 791 367	770 374 793

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Főforrásból

Sor-szám	Költségvetési kiadások, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sorából)	2025. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2025. XII. 31. teljesítés
1.	Költségvetési kiadások, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sorából)	-278 207 846	-294 891 409	-451 413 503
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sorából)	299 840 878	310 297 009	310 297 009

Alattány Község Önkormányzata
2025. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Főirányzat

Sor- szám	Bevételek jogcíme	2025. évi		
		Előreelt előirányzat	Módosított előirányzat	2025. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	Önkormányzat működési támogatásai (1.1 + ... + 1.6)			
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3	Önkormányzatok általános és speciális közművelődési feladatainak támogatása			
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5	Működési célú támogatások a köznevelési ágban			
1.6	Iskolarendelési célú támogatások			
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1 + ... + 2.4)			
2.1	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2	Működési célú pénzeszköz- és kezességvállalásból megérkező bevételek			
2.3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6	2.4. ábrán feltüntetett bevételek			
3	Felhalmozási célú támogatások, államháztartáson belülről (3.1 + ... + 3.4)			
3.1	Felhalmozási célú pénzeszköz- és kezességvállalásból megérkező bevételek			
3.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6	3.5. ábrán feltüntetett bevételek			
4	Közfoglalkoztatás bevételei (4.1 + ... + 4.7)			
4.1	Foglalkoztatás			
4.2	Helyi önkormányzatok			
4.3	Iskolarendelési			
4.4	Egyéb köznevelési bevételek			
4.5	Iskolarendelési			
4.6	Foglalkoztatás			
4.7	Közfoglalkoztatás			
5	Működési bevételek (5.1 + ... + 5.11)			
5.1	Költségvetési bevételek			
5.2	Általános költségvetési bevételek			
5.3	Költségvetési bevételek			
5.4	Tulajdonosi bevételek			
5.5	Ellátási díjak			
5.6	Közfoglalkoztatás díjai			
5.7	Általános költségvetési bevételek			
5.8	Költségvetési bevételek és más költségvetési bevételek			
5.9	Egyéb költségvetési bevételek			
5.10	Ellátási díjak bevételei			
5.11	Egyéb költségvetési bevételek			
6	Felhalmozási bevételek (6.1 + ... + 6.5)			
6.1	Iskolarendelési bevételek			
6.2	Iskolarendelési bevételek			
6.3	Egyéb költségvetési bevételek			
6.4	Költségvetési bevételek			
6.5	Költségvetési bevételek és más költségvetési bevételek			
7	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1 + ... + 7.3)			
7.1	Működési célú pénzeszköz- és kezességvállalásból megérkező bevételek, ÁH-on kívülről			
7.2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről			
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
7.4	7.3. ábrán feltüntetett bevételek			
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1 + 8.2 + 8.3)			
8.1	Felhalmozási célú pénzeszköz- és kezességvállalásból megérkező bevételek, ÁH-on kívülről			
8.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről			
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.4	8.3. ábrán feltüntetett bevételek			
9	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			
10	Ellátási célú támogatások államháztartáson kívülről (10.1 + 10.2 + 10.3)			
10.1	Ellátási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése			
10.2	Ellátási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése pénzügyi vállalkozásokról			
10.3	Egyéb költségvetési bevételek, kölcsönök visszatérülése			
11	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1 + ... + 11.4)			
11.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékpapírok			
11.2	Egyéb belföldi értékpapírok bevételei, értékpapírok			
11.3	Belföldi értékpapírok bevételei, értékpapírok			
11.4	Egyéb belföldi értékpapírok bevételei, értékpapírok			
12	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (12.1 + 12.2)			
12.1	Ellátási célú támogatások államháztartáson kívülről			
12.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről			
13	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1 + ... + 13.3)			
13.1	Államháztartáson belüli finanszírozás bevételei			
13.2	Államháztartáson belüli finanszírozás bevételei			
13.3	Államháztartáson belüli finanszírozás bevételei			
14	Költségvetési bevételek (14.1 + ... + 14.4)			
14.1	Forgatási célú költségvetési bevételek, értékpapírok			
14.2	Belföldi értékpapírok bevételei, értékpapírok			
14.3	Költségvetési bevételek			
14.4	Költségvetési bevételek, értékpapírok			
15	Változatosság			
16	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívülről (16.1 + ... + 16.4)			
17	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+...+16)			
18	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)			

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Főirányzat

Sor- szám	Kiadások jogcíme	2025. évi		
		Előreelt előirányzat	Módosított előirányzat	2025. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1	Működési célú kiadások (1.1 + ... + 1.5 + 1.10 + 1.11)	2 600 816	2 600 816	1 618 000
1.1	Személyi kiadások			
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3	Dologi kiadások			
1.4	Felhalmozási célú kiadások			
1.5	Egyéb működési célú kiadások	2 600 816	2 600 816	1 618 000
1.6	az 1.5-ből - Előreelt költségvetési kiadások			
1.7	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.8	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.9	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.10	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.11	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.12	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.13	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.14	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.15	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.16	- Előreelt költségvetési kiadások			
1.17	- Előreelt költségvetési kiadások	2 600 816	2 600 816	1 618 000
1.18	Tartalékok			
1.19	az 1.18-ból - Általános tartalék			
1.20	az 1.18-ból - Általános tartalék			
2	Felhalmozási célú kiadások (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)			
2.1	Beruházások			
2.2	2.1. ábrán feltüntetett kiadások			
2.3	Felhalmozási kiadások			
2.4	2.3. ábrán feltüntetett kiadások			
2.5	Felhalmozási kiadások			
2.6	2.5. ábrán feltüntetett kiadások			
2.7	- Előreelt költségvetési kiadások			
2.8	- Előreelt költségvetési kiadások			
2.9	- Előreelt költségvetési kiadások			
2.10	- Előreelt költségvetési kiadások			
2.11	- Előreelt költségvetési kiadások			
2.12	- Előreelt költségvetési kiadások			
2.13	- Előreelt költségvetési kiadások			
3	YÖK TISZTARTÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	2 600 816	2 600 816	1 618 000
4	Ellátási célú támogatások államháztartáson kívülről (4.1 + ... + 4.3)			
4.1	Ellátási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése pénzügyi vállalkozásokról			
4.2	Ellátási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése pénzügyi vállalkozásokról			
4.3	Ellátási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése pénzügyi vállalkozásokról			
5	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1 + ... + 5.4)			
5.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok kiadásai			
5.2	Belföldi értékpapírok kiadásai			
5.3	Költségvetési kiadások			
5.4	Egyéb belföldi értékpapírok kiadásai			
6	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1 + ... + 6.4)			
6.1	Államháztartáson belüli finanszírozás kiadásai			
6.2	Államháztartáson belüli finanszírozás kiadásai			
6.3	Államháztartáson belüli finanszírozás kiadásai			
6.4	Államháztartáson belüli finanszírozás kiadásai			
7	Költségvetési kiadások (7.1 + ... + 7.3)			
7.1	Forgatási célú költségvetési kiadások			
7.2	Belföldi értékpapírok kiadásai			
7.3	Költségvetési kiadások			
8	Ellátási célú támogatások államháztartáson kívülről (8.1 + 8.2 + 8.3)			
8.1	Ellátási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése pénzügyi vállalkozásokról			
8.2	Ellátási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése pénzügyi vállalkozásokról			
8.3	Ellátási célú támogatások, kölcsönök visszatérülése pénzügyi vállalkozásokról			
9	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívülről (9.1 + ... + 9.4)			
10	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9)			
11	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+10)	2 600 816	2 600 816	1 618 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Főirányzat

1	Költségvetési kiadások, kiadások (Költségvetési kiadások 8. sor - Költségvetési kiadások 3. sor) (1+10)	-2 600 816	-2 600 816	-1 618 000
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (Finanszírozási bevételek 17. sor - Finanszírozási kiadások 10. sor) (17-10)			

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	312 019 885	336 389 841	336 389 841	Személyi juttatások	303 924 527	303 884 871	266 937 395
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	39 090 726	39 090 726	31 876 452	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 167 548	38 207 204	33 813 828
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	153 221 418	191 489 952	168 574 394
4.	Közhatalmi bevételek	67 300 000	67 300 000	65 197 561	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 000 000	2 000 000	1 534 705
5.	Működési bevételek	30 801 479	31 286 937	37 289 044	Egyéb működési célú kiadások	3 601 632	21 410 430	20 044 614
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				Tartalékok	148 624 710	99 821 044	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			109 776				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	449 212 090	474 067 504	470 863 574	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	649 539 835	656 813 501	490 904 936
14.	Hány belföldi finanszírozásnak bevételei (15.+...+19.)	290 846 058	307 529 621	307 529 621	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	290 846 058	307 529 621	307 529 621	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belföldi finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Értékpapírok bevételei				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Hány külföldi finanszírozásnak bevételei (21.+...+23.)				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Vállalóbevételek				Vállalkozások			
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		12 767 388	12 767 388				
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+20.)	290 846 058	320 297 009	320 297 009	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+23.)			
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	740 058 148	794 364 513	791 160 583		649 539 835	656 813 501	490 904 936
26.	Költségvetési hiány:	200 327 745	182 745 997	20 041 362	Költségvetési többlet:	-	-	-
27.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	90 518 313	137 551 012	300 255 647

Forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

2.2. melléklet a ... / 2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. XII. 31. teljesítés	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		31 627 776	34 966 276	Beruházások	80 414 430	131 648 138	59 940 739
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek	1 200 000	1 200 000	1 244 400	Felújítások	1 266 487	15 925 866	11 252 078
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (koraván)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	1 200 000	32 827 776	36 210 676	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	81 680 917	147 574 004	71 192 817
13.	Hányból finanszírozás bevételei (14+...+18)				Értékpapír vásárlás, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Belet visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Külső törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Bevételek célú beföldi, külsőli értékpapírok vásárlása			
19.	Hányból finanszírozás bevételei (20+...+24)				Belet elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 037 396	22 804 784	10 290 270
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	10 037 396	22 804 784	10 290 270
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	1 200 000	32 827 776	36 210 676	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	91 718 313	170 378 788	81 483 087
27.	Költségvetési hiány:	80 480 917	114 746 228	34 982 141	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	90 518 313	137 551 012	45 272 411	Bruttó többlet:	-	-	-

Forrásban!

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata és teljesítése beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025. I. 1-től XII.31-ig		Összes teljesítés 2025. XII. 31-ig
	A	B				F	G=(D+F)	
ALATTYÁNI ÓVODA		911 985			1 018 741			911 985
Szoftver kiépítése		215 530	2025			215 530		215 530
ParkSide porszívó (2db)		76 769	2025			76 769		76 769
Asztalok és székek vásárlása		321 615	2025			321 615		321 615
Fektető tároló		298 071	2025			298 071		298 071
IDŐSEK KLUBJA								
POLGÁRMESTERI HIVATAL		110 536			607 991			110 536
Irodai szoftver Microsoft Office 365 Business		49 601	2025			49 601		49 601
Iratmegsemmisítő		60 935	2025			60 935		60 935
ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA		59 940 739			131 648 138			59 940 739
Zöldterületfejlesztés és közterületek felújítása		55 500 000	2025			55 500 000		55 500 000
Informatikai rdsz. Kiépítése (Művelődési Ház)		134 508	2025			134 508		134 508
Fogászati kellékek (hőlégtsterilizáló, fogászati készlet, kuplung turbinához, kezelőegység)		3 617 731	2025			3 617 731		3 617 731
Karos mulcsozo		688 500	2025			688 500		688 500
EU-s programok:								
ÖSSZESEN:		60 963 260			133 274 870			60 963 260

Felújítási kiadások előirányzata és teljesítése felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2025. I. 1-től XII.31-ig	Összes teljesítés 2025. XII. 31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D+F)
ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	11 252 078			15 925 866		
EU-s projektek:						
TOP_PLUSZ-1.2.1. Településközpont rehabilitációs program Műszaki ellenőri feladatok ellátása	1 654 000	2024-2025			1 654 000	1 654 000
Magyar Falu Program - Rózsa u. felújítása	3 719 998	2025			3 719 998	3 719 998
Szivattyú felújítás	1 368 310	2025			1 368 310	1 368 310
Vezérlőszekrény felújítása	4 509 770	2025			4 509 770	4 509 770
ÖSSZESEN:	11 252 078			15 925 866		11 252 078

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

EU-s projekt neve, azonosítója:

A művelődési ház energetikai korszerűsítése Alattyánon - TOP_PLUSZ-2.1.1-JN1-2022-00023

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés					Összes teljesítés 2024. 12.31-ig	
		2024. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2024. 01.01-től	Eredeti		Módosított
			2024. évi			2024. után		
			A	B=C+E+H	C	D		E	F	G	H	I=C+F
Saját erő	6 952 087			6 952 087	6 952 087			6 952 087
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	132 671 387	124 385 146		8 286 241	8 286 241			132 671 387
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	139 623 474	124 385 146		15 238 328	15 238 328			139 623 474
Személyi jellegű								
Beruházások, beszerzések								
Felújítás	134 817 285	14 457 039		120 360 246	120 360 246			134 817 285
Szolgáltatások igénybe vétele	4 806 189	3 118 729		1 687 460	1 687 460			4 806 189
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	139 623 474	17 575 768		122 047 706	122 047 706			139 623 474

EU-s projekt neve, azonosítója:

Óvodabővítés Alattyánon - TOP_PLUSZ-3.3.1-JN1-2022-00005

Forintban!

Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások						
		2024. előtti forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés					Összes teljesítés 2024. 12.31-ig
			Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2024. 01.01-től 12.31-ig	Eredeti	Módosított	
2024. évi			2024. után					
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+G
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	109 584 584	109 584 584						109 584 584
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	109 584 584	109 584 584						109 584 584
Személyi jellegű	2 564 329	1 993 073		571 256	571 256			2 564 329
Beruházások, beszerzések								
Felújítás	106 425 255	8 036 100					98 389 155	8 036 100
Szolgáltatások igénybe vétele	595 000	136 000		459 000	459 000			595 000
Adminisztratív költségek								
Kiadások összesen:	109 584 584	10 165 173		1 030 256	1 030 256		98 389 155	11 195 429

EU-s projekt neve, azonosítója:

Zöldterület fejlesztés és közterületek funkcionális megújítása Alattyán községben - TOP_PLUSZ-1.2.1-JN1-2022-00024

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások							
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés						
		2024. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2024. 01.01-től 12.31-ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2024. 12.31-ig
		2024. évi	2024. után					
A	B=C+E+H	C	D	E	F	G	H	I=C+G
Saját erő								
- saját erőből központi támogatás								
EU-s forrás	99 997 385	99 997 385						99 997 385
Társfinanszírozás								
Hitel								
Egyéb forrás								
Források összesen:	99 997 385	99 997 385						99 997 385
Személyi jellegű	2 539 400	2 539 400						2 539 400
Beruházások, beszerzések								
Felújítás	96 335 985	7 112 000					89 223 985	7 112 000
Szolgáltatások igénybe vétele	1 122 000	106 000		1 016 000	1 016 000			1 122 000
Adminisztrációs költségek								
Kiadások összesen:	99 997 385	9 757 400		1 016 000	1 016 000		89 223 985	10 773 400

Kilencedek				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1. + 1.2. + 1.3.)	348 978 766	347 613 684	337 954 344
1.1.	Személyi juttatások	88 065 789	88 065 788	87 919 094
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 835 475	9 835 475	8 896 431
1.3.	Dologi kiadások	96 371 181	126 449 841	114 879 348
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 088 000	2 090 000	1 314 778
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 661 632	21 410 430	20 044 814
1.6.	az 1.3-ból: Előző évi támogatások bevételeinek		16 844 636	16 844 636
1.7.		659 816	1 504 978	1 504 978
1.8.	Területi előirányzatok befizetései			
1.9.	Elvonások és befizetések			
1.10.	Gazdasági tevékenységekkel kapcsolatos ÁH-n belüli			
1.11.	Gazdasági tevékenységekkel kapcsolatos ÁH-n kívüli			
1.12.	Városüzemeltetési tevékenységekkel kapcsolatos ÁH-n belüli			
1.13.	Városüzemeltetési tevékenységekkel kapcsolatos ÁH-n kívüli			
1.14.	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belüli	450 000	409 000	28 000
1.15.	Gazdasági tevékenységekkel kapcsolatos ÁH-n belüli			
1.16.	Gazdasági tevékenységekkel kapcsolatos ÁH-n kívüli			
1.17.	Városüzemeltetési tevékenységekkel kapcsolatos ÁH-n belüli			
1.18.	Városüzemeltetési tevékenységekkel kapcsolatos ÁH-n kívüli			
1.19.	Tartalékok	2 600 816	2 600 816	1 614 000
1.20.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	148 674 710	99 821 044	
1.21.	az 1.18-ból: Általános tartalék			
1.22.	az 1.18-ból: Egyéb tartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1. + 2.2. + 2.3.)	38 444 477	145 987 372	70 170 784
2.1.	Beruházások	79 179 992	130 121 406	29 018 218
2.2.	2.1.4-ből Előző évi beruházási megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	1 264 485	15 865 966	11 292 078
2.4.	2.3.1-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.5.	2.3.2-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.6.	2.3.3-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.7.	2.3.4-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.8.	2.3.5-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.9.	2.3.6-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.10.	2.3.7-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.11.	2.3.8-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.12.	2.3.9-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.13.	2.3.10-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.14.	2.3.11-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.15.	2.3.12-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.16.	2.3.13-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.17.	2.3.14-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.18.	2.3.15-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.19.	2.3.16-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.20.	2.3.17-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.21.	2.3.18-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.22.	2.3.19-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.23.	2.3.20-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.24.	2.3.21-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.25.	2.3.22-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.26.	2.3.23-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.27.	2.3.24-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.28.	2.3.25-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.29.	2.3.26-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.30.	2.3.27-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.31.	2.3.28-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.32.	2.3.29-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.33.	2.3.30-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.34.	2.3.31-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.35.	2.3.32-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.36.	2.3.33-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.37.	2.3.34-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.38.	2.3.35-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.39.	2.3.36-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.40.	2.3.37-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.41.	2.3.38-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.42.	2.3.39-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.43.	2.3.40-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.44.	2.3.41-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.45.	2.3.42-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.46.	2.3.43-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.47.	2.3.44-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.48.	2.3.45-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.49.	2.3.46-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.50.	2.3.47-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.51.	2.3.48-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.52.	2.3.49-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.53.	2.3.50-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.54.	2.3.51-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.55.	2.3.52-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.56.	2.3.53-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.57.	2.3.54-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.58.	2.3.55-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.59.	2.3.56-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.60.	2.3.57-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.61.	2.3.58-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.62.	2.3.59-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.63.	2.3.60-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.64.	2.3.61-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.65.	2.3.62-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.66.	2.3.63-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.67.	2.3.64-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.68.	2.3.65-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.69.	2.3.66-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.70.	2.3.67-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.71.	2.3.68-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.72.	2.3.69-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.73.	2.3.70-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.74.	2.3.71-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.75.	2.3.72-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.76.	2.3.73-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.77.	2.3.74-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.78.	2.3.75-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.79.	2.3.76-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.80.	2.3.77-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.81.	2.3.78-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.82.	2.3.79-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.83.	2.3.80-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.84.	2.3.81-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.85.	2.3.82-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.86.	2.3.83-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.87.	2.3.84-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.88.	2.3.85-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.89.	2.3.86-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.90.	2.3.87-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.91.	2.3.88-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.92.	2.3.89-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.93.	2.3.90-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.94.	2.3.91-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.95.	2.3.92-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.96.	2.3.93-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.97.	2.3.94-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.98.	2.3.95-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.99.	2.3.96-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.100.	2.3.97-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.101.	2.3.98-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.102.	2.3.99-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.103.	2.3.100-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.104.	2.3.101-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.105.	2.3.102-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.106.	2.3.103-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.107.	2.3.104-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.108.	2.3.105-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.109.	2.3.106-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.110.	2.3.107-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.111.	2.3.108-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.112.	2.3.109-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.113.	2.3.110-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.114.	2.3.111-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.115.	2.3.112-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.116.	2.3.113-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.117.	2.3.114-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.118.	2.3.115-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.119.	2.3.116-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.120.	2.3.117-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.121.	2.3.118-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.122.	2.3.119-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.123.	2.3.120-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.124.	2.3.121-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.125.	2.3.122-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.126.	2.3.123-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.127.	2.3.124-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.128.	2.3.125-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.129.	2.3.126-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.130.	2.3.127-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.131.	2.3.128-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.132.	2.3.129-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.133.	2.3.130-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.134.	2.3.131-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.135.	2.3.132-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.136.	2.3.133-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.137.	2.3.134-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.138.	2.3.135-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.139.	2.3.136-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.140.	2.3.137-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.141.	2.3.138-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.142.	2.3.139-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.143.	2.3.140-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.144.	2.3.141-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.145.	2.3.142-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.146.	2.3.143-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.147.	2.3.144-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.148.	2.3.145-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.149.	2.3.146-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.150.	2.3.147-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.151.	2.3.148-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.152.	2.3.149-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.153.	2.3.150-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.154.	2.3.151-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.155.	2.3.152-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.156.	2.3.153-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.157.	2.3.154-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.158.	2.3.155-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.159.	2.3.156-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.160.	2.3.157-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.161.	2.3.158-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.162.	2.3.159-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.163.	2.3.160-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.164.	2.3.161-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.165.	2.3.162-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.166.	2.3.163-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.167.	2.3.164-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.168.	2.3.165-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.169.	2.3.166-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.170.	2.3.167-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.171.	2.3.168-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.172.	2.3.169-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.173.	2.3.170-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.174.	2.3.171-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.175.	2.3.172-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.176.	2.3.173-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.177.	2.3.174-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.178.	2.3.175-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.179.	2.3.176-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.180.	2.3.177-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.181.	2.3.178-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.182.	2.3.179-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.183.	2.3.180-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.184.	2.3.181-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.185.	2.3.182-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.186.	2.3.183-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.187.	2.3.184-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.188.	2.3.185-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.189.	2.3.186-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.190.	2.3.187-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.191.	2.3.188-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.192.	2.3.189-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.193.	2.3.190-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.194.	2.3.191-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.195.	2.3.192-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.196.	2.3.193-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.197.	2.3.194-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.198.	2.3.195-ből Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			
2.199.	2.3.196-ból Előző évi felújítási megvalósuló felújítás			</

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	16	16	16
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	15	15	15

Megnevezés		Alattya Község Önkormányzata		01	
Feladat megnevezése		Kötelező feladatok bevételei, kiadásai		02	
				Forrásban!	
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.	
A	B	C	D	E	
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1 + ... + 1.4.)	312 818 896	316 329 841	316 329 841	
1.1.	Helyi önkormányzatok, közeli önkormányzatok támogatásai	35 479 640	36 478 602	36 478 602	
1.2.	Önkormányzatok, regionális önkormányzatok támogatásai	115 419 480	122 558 581	122 558 581	
1.3.	Önkormányzatok, szervezetek pénzügyi célú feladatainak támogatása	115 211 973	113 635 084	113 635 084	
1.4.	Önkormányzatok, közszolgálatok feladatainak támogatása	5 918 592	5 918 592	5 918 592	
1.5.	15%-os átlaghiánytartalék támogatásai, köznevelési támogatások		1 555 479	1 555 479	
1.6.	Előzetesítési támogatások bevételei				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1 + ... + 2.5.)	19 059 716	19 059 716	19 059 716	
2.1.	Ellátottak és hozzátartozók bevételei				
2.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	19 059 716	19 059 716	19 059 716	
2.6.	15%-os átlaghiánytartalék				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1 + ... + 3.5.)		31 627 776	31 627 776	
3.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
3.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
3.5.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
3.6.	15%-os átlaghiánytartalék				
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1 + ... + 4.7.)	67 500 800	67 500 800	67 500 800	
4.1.	Felhalmozási bevételek				
4.2.	Felhalmozási bevételek				
4.3.	Felhalmozási bevételek	67 000 000	67 000 000	67 000 000	
4.4.	Egyéb felhalmozási bevételek	2 500 000	2 500 000	2 500 000	
4.5.	Felhalmozási bevételek				
4.6.	Felhalmozási bevételek				
4.7.	Felhalmozási bevételek	2 700 000	2 700 000	2 700 000	
5.	Működési célú bevételek (5.1 + ... + 5.11.)	22 566 351	22 566 351	22 566 351	
5.1.	Készletértékesítés bevételei	3 700 000	3 700 000	3 700 000	
5.2.	Szállítási díjak bevételei	10 120 476	10 120 476	10 120 476	
5.3.	Közszolgáltatások bevételei	1 824 000	1 824 000	1 824 000	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 308 506	2 308 506	2 308 506	
5.5.	Felhalmozási bevételek	613 836	613 836	613 836	
5.6.	Kiszámlázott értékpapírok bevételei	4 001 579	4 001 579	4 001 579	
5.7.	Arbitrázs bevételei				
5.8.	Felhalmozási bevételek				
5.9.	Felhalmozási bevételek				
5.10.	Felhalmozási bevételek				
5.11.	Egyéb működési bevételek				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1 + ... + 6.5.)	1 760 000	1 760 000	1 760 000	
6.1.	Felhalmozási bevételek				
6.2.	Felhalmozási bevételek	1 200 000	1 200 000	1 200 000	
6.3.	Felhalmozási bevételek				
6.4.	Felhalmozási bevételek				
6.5.	Felhalmozási bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1 + ... + 7.3.)			19 059 716	
7.1.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről				
7.2.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			19 059 716	
7.3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			0 000 000	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1 + 8.2 + 8.3.)				
8.1.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről				
8.2.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről				
8.3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről				
8.4.	15%-os átlaghiánytartalék				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9.1 + ... + 9.9.)	425 176 962	430 174 694	430 174 694	
10.	Helyi önkormányzatok, közeli önkormányzatok támogatásai				
10.1.	Helyi önkormányzatok, közeli önkormányzatok támogatásai				
10.2.	Helyi önkormányzatok, közeli önkormányzatok támogatásai				
10.3.	Helyi önkormányzatok, közeli önkormányzatok támogatásai				
11.	Bevételek értékpapírok kiadásai (11.1 + ... + 11.4.)				
11.1.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson belülről				
11.2.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről				
11.3.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről				
11.4.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről				
12.	Működési célú bevételek (12.1 + ... + 12.3.)	290 846 076	290 846 076	290 846 076	
12.1.	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	290 846 076	290 846 076	290 846 076	
12.2.	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről				
12.3.	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről				
13.	Bevételek értékpapírok kiadásai (13.1 + ... + 13.3.)	11 767 388	11 767 388	11 767 388	
13.1.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson belülről	11 767 388	11 767 388	11 767 388	
13.2.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről				
13.3.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről				
14.	Költségvetési bevételek kiadásai (14.1 + ... + 14.4.)				
14.1.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson belülről				
14.2.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről				
14.3.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről				
14.4.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről				
15.	Változatok kiadásai				
16.	Arbitrázs bevételek				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (17.1 + ... + 17.3.)	290 846 076	290 846 076	290 846 076	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9+17)	715 023 028	720 321 391	720 321 391	

Kiadások				
1.	Működési célú kiadások kiadásai (1.1 + ... + 1.5.)	345 558 950	344 612 868	344 612 868
1.1.	Működési célú kiadások államháztartáson belülről	345 558 950	344 612 868	344 612 868
1.2.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.3.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.4.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.5.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.6.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.7.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.8.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.9.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.10.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.11.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.12.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.13.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.14.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.15.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.16.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.17.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.18.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.19.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
1.20.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.	Felhalmozási célú kiadások kiadásai (2.1 + ... + 2.5.)	80 446 477	80 446 477	80 446 477
2.1.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson belülről	80 446 477	80 446 477	80 446 477
2.2.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.3.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.4.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.5.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.6.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.7.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.8.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.9.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.10.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.11.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.12.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
2.13.	Felhalmozási célú kiadások államháztartáson kívülről			
3.	Költségvetési kiadások összege (3.1 + ... + 3.9.)	425 965 427	425 059 345	425 059 345
4.	Helyi önkormányzatok, közeli önkormányzatok támogatásai			
4.1.	Helyi önkormányzatok, közeli önkormányzatok támogatásai			
4.2.	Helyi önkormányzatok, közeli önkormányzatok támogatásai			
4.3.	Helyi önkormányzatok, közeli önkormányzatok támogatásai			
5.	Bevételek értékpapírok kiadásai (5.1 + ... + 5.4.)			
5.1.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson belülről			
5.2.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről			
5.3.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről			
5.4.	Bevételek értékpapírok kiadásai államháztartáson kívülről			
6.	Működési célú kiadások kiadásai (6.1 + ... + 6.5.)			
6.1.	Működési célú kiadások államháztartáson belülről			
6.2.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
6.3.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
6.4.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
6.5.	Működési célú kiadások államháztartáson kívülről			
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.1 + ... + 7.3.)	290 846 076	290 846 076	290 846 076
8.	BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ÖSSZESEN (9+17)	715 023 028	720 321 391	720 321 391

Tényleges államháztartási előirányzat (fő)	21	21	20
Költségvetési kiadások (fő)	16	16	16

Kalkulasi				
1.	Nilai Akumulasi Depresiasi Modal (11 - 1) x 12 x 12,5	3.300.000	3.300.000	3.300.000
1.1	Salah satu metode			
1.2	Metode lain yang dipilih adalah di atas dan tidak ada alternatif lain			
1.3	Detail metode			
1.4	Metode yang digunakan			
1.5	Perhitungan nilai aset tahun ke-1	3.000.000	3.000.000	3.000.000
1.6	gaji & honorarium, dan pengeluaran lainnya berkaitan dengan			
1.7				
1.8	Perhitungan nilai aset tahun ke-2			
1.9	Perhitungan nilai aset tahun ke-3			
1.10	Perhitungan nilai aset tahun ke-4			
1.11	Perhitungan nilai aset tahun ke-5			
1.12	Perhitungan nilai aset tahun ke-6			
1.13	Perhitungan nilai aset tahun ke-7			
1.14	Perhitungan nilai aset tahun ke-8			
1.15	Perhitungan nilai aset tahun ke-9			
1.16	Perhitungan nilai aset tahun ke-10			
1.17	Perhitungan nilai aset tahun ke-11			
1.18	Perhitungan nilai aset tahun ke-12			
1.19	Perhitungan nilai aset tahun ke-13			
1.20	Perhitungan nilai aset tahun ke-14			
1.21	Perhitungan nilai aset tahun ke-15			
1.22	Perhitungan nilai aset tahun ke-16			
1.23	Perhitungan nilai aset tahun ke-17			
1.24	Perhitungan nilai aset tahun ke-18			
1.25	Perhitungan nilai aset tahun ke-19			
1.26	Perhitungan nilai aset tahun ke-20			
1.27	Perhitungan nilai aset tahun ke-21			
1.28	Perhitungan nilai aset tahun ke-22			
1.29	Perhitungan nilai aset tahun ke-23			
1.30	Perhitungan nilai aset tahun ke-24			
1.31	Perhitungan nilai aset tahun ke-25			
1.32	Perhitungan nilai aset tahun ke-26			
1.33	Perhitungan nilai aset tahun ke-27			
1.34	Perhitungan nilai aset tahun ke-28			
1.35	Perhitungan nilai aset tahun ke-29			
1.36	Perhitungan nilai aset tahun ke-30			
1.37	Perhitungan nilai aset tahun ke-31			
1.38	Perhitungan nilai aset tahun ke-32			
1.39	Perhitungan nilai aset tahun ke-33			
1.40	Perhitungan nilai aset tahun ke-34			
1.41	Perhitungan nilai aset tahun ke-35			
1.42	Perhitungan nilai aset tahun ke-36			
1.43	Perhitungan nilai aset tahun ke-37			
1.44	Perhitungan nilai aset tahun ke-38			
1.45	Perhitungan nilai aset tahun ke-39			
1.46	Perhitungan nilai aset tahun ke-40			
1.47	Perhitungan nilai aset tahun ke-41			
1.48	Perhitungan nilai aset tahun ke-42			
1.49	Perhitungan nilai aset tahun ke-43			
1.50	Perhitungan nilai aset tahun ke-44			
1.51	Perhitungan nilai aset tahun ke-45			
1.52	Perhitungan nilai aset tahun ke-46			
1.53	Perhitungan nilai aset tahun ke-47			
1.54	Perhitungan nilai aset tahun ke-48			
1.55	Perhitungan nilai aset tahun ke-49			
1.56	Perhitungan nilai aset tahun ke-50			
1.57	Perhitungan nilai aset tahun ke-51			
1.58	Perhitungan nilai aset tahun ke-52			
1.59	Perhitungan nilai aset tahun ke-53			
1.60	Perhitungan nilai aset tahun ke-54			
1.61	Perhitungan nilai aset tahun ke-55			
1.62	Perhitungan nilai aset tahun ke-56			
1.63	Perhitungan nilai aset tahun ke-57			
1.64	Perhitungan nilai aset tahun ke-58			
1.65	Perhitungan nilai aset tahun ke-59			
1.66	Perhitungan nilai aset tahun ke-60			
1.67	Perhitungan nilai aset tahun ke-61			
1.68	Perhitungan nilai aset tahun ke-62			
1.69	Perhitungan nilai aset tahun ke-63			
1.70	Perhitungan nilai aset tahun ke-64			
1.71	Perhitungan nilai aset tahun ke-65			
1.72	Perhitungan nilai aset tahun ke-66			
1.73	Perhitungan nilai aset tahun ke-67			
1.74	Perhitungan nilai aset tahun ke-68			
1.75	Perhitungan nilai aset tahun ke-69			
1.76	Perhitungan nilai aset tahun ke-70			
1.77	Perhitungan nilai aset tahun ke-71			
1.78	Perhitungan nilai aset tahun ke-72			
1.79	Perhitungan nilai aset tahun ke-73			
1.80	Perhitungan nilai aset tahun ke-74			
1.81	Perhitungan nilai aset tahun ke-75			
1.82	Perhitungan nilai aset tahun ke-76			
1.83	Perhitungan nilai aset tahun ke-77			
1.84	Perhitungan nilai aset tahun ke-78			
1.85	Perhitungan nilai aset tahun ke-79	</		

Tényleges államháztartási hiány (fő)			
Külföldi kifizetések tényleges államháztartási hiány (fő)			

6.2. melléklet a ... / 2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Polgármesteri /közös/ hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	101 000	101 000	567 440
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	100 000	100 000	12 280
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek	1 000	1 000	555 160
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	101 000	101 000	567 440
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	67 564 906	69 942 649	66 388 699
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		2 377 743	2 377 743
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	67 564 906	67 564 906	64 010 956
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	67 665 906	70 043 649	66 956 139

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	67 157 906	69 435 658	64 397 611
1.1.	Személyi juttatások	54 007 830	54 007 830	52 141 450
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 424 218	7 424 218	7 065 728
1.3.	Dologi kiadások	5 725 858	8 003 610	5 190 433
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	508 000	607 991	110 536
2.1.	Beruházások	508 000	607 991	110 536
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	67 665 906	70 043 649	64 508 147

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	9	9	9
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Polgármesteri /közös/ hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	101 000	101 000	567 440
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	100 000	100 000	12 280
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek	1 000	1 000	555 160
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	101 000	101 000	567 440
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	67 564 906	69 942 649	66 388 699
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		2 377 743	2 377 743
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	67 564 906	67 564 906	64 010 956
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	67 665 906	70 043 649	66 956 139

6.2.2. melléklet a ... / 2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Polgármesteri /közös/ hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közvetített bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Polgármesteri /közös/ hivatal	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

6.3. melléklet a ... / 2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Idősek Klubja	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	8 134 128	8 134 128	9 847 215
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	193 437	193 437	213 770
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	5 629 922	5 629 922	7 375 980
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 572 309	1 572 309	1 898 296
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	359 000	359 000	359 000
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek	379 460	379 460	169
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	8 134 128	8 134 128	9 847 215
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	43 453 416	44 537 678	38 190 097
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 084 262	1 084 262
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	43 453 416	43 453 416	37 105 835
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	51 587 544	52 671 806	48 037 312

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	51 587 544	52 671 806	47 278 573
1.1.	Személyi juttatások	30 956 280	30 916 624	29 949 201
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 025 628	4 065 284	4 065 284
1.3.	Dologi kiadások	16 605 636	17 689 898	13 264 088
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	51 587 544	52 671 806	47 278 573

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	6	6	6
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

6.3.1. melléklet a ... / 2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv	Idősek Klubja	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	8 134 128	8 134 128	9 847 215
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	193 437	193 437	213 770
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	5 629 922	5 629 922	7 375 980
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 572 309	1 572 309	1 898 296
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	359 000	359 000	359 000
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek	379 460	379 460	169
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	8 134 128	8 134 128	9 847 215
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	43 453 416	44 537 678	38 190 097
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 084 262	1 084 262
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	43 453 416	43 453 416	37 105 835
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	51 587 544	52 671 806	48 037 312

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	51 587 544	52 671 806	47 278 573
1.1.	Személyi juttatások	30 956 280	30 916 624	29 949 201
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 025 628	4 065 284	4 065 284
1.3.	Dologi kiadások	16 605 636	17 689 898	13 264 088
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	51 587 544	52 671 806	47 278 573

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	6	6	6
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Idősek Klubja	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Idősek Klubja	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		485 458	485 455
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek		485 458	485 455
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)		485 458	485 455
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	183 000 059	187 625 636	159 821 955
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		757 705	757 705
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	183 000 059	186 867 931	159 064 250
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	183 000 059	188 111 094	160 307 410

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	182 273 619	187 092 353	156 374 388
1.1.	Személyi juttatások	130 894 629	130 894 629	106 247 650
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 862 227	16 862 227	14 586 413
1.3.	Dologi kiadások	34 516 763	39 335 497	35 540 325
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	726 440	1 018 741	911 985
2.1.	Beruházások	726 440	1 018 741	911 985
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	183 000 059	188 111 094	157 286 373

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	14	14	14
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		485 458	485 455
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek		485 458	485 455
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)		485 458	485 455
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	183 000 059	187 625 636	159 821 955
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		757 705	757 705
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	183 000 059	186 867 931	159 064 250
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	183 000 059	188 111 094	160 307 410

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	182 273 619	187 092 353	156 374 388
1.1.	Személyi juttatások	130 894 629	130 894 629	106 247 650
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 862 227	16 862 227	14 586 413
1.3.	Dologi kiadások	34 516 763	39 335 497	35 540 325
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	726 440	1 018 741	911 985
2.1.	Beruházások	726 440	1 018 741	911 985
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	183 000 059	188 111 094	157 286 373

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	13	13	13
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde	04
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde	04
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2025. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

7. melléklet a ... / 2026. (.....) önkormányzati rendelethez

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Sor-szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyottból működési	Jóváhagyottból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Alattyán Község Önkormányzata	248 755 468		248 755 468	-563 495 971	812 251 439
2.	Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde	3 021 037		3 021 037	-157 286 373	160 307 410
3.	Alattyáni Polgármesteri Hivatal	2 447 992		2 447 992	-64 507 147	66 956 139
4.	Idősek Klubja	758 739		758 739	-47 278 573	48 037 312
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Összesen:		254 983 236		254 983 236	-832 568 064	1 087 552 300

Forintban!

2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

8. melléklet a ... / 2026. (...) önkormányzati rendelethez

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Elszámolás forint
1.1.1.1. Info 1	1.1.1.1. Info 1 Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	46 739 565 Ft
1.1.1.1. Info 2	1.1.1.1. Info 2 1.1.1.1 - Info 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás	46 739 565 Ft
1.1.1.1. Info 3	1.1.1.1. Info 3 1.1.1.1 - Info 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás kiegészítéssel növelt összeg	46 739 565 Ft
1.1.1.1.	1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	46 739 565 Ft
1.1.1.2. Info	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása - kiegészítés előtt	4 836 000 Ft
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	4 836 000 Ft
1.1.1.3. Info	Településüzemeltetés - köztisztviselők alapdíj támogatása	5 527 500 Ft
1.1.1.3.	Településüzemeltetés - köztisztviselők üzemeltetési támogatása	3 060 000 Ft
1.1.1.4. Info	Településüzemeltetés - közteremtő támogatása - kiegészítés előtt	2 259 045 Ft
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - közteremtő támogatása	2 259 045 Ft
1.1.1.5. Info	Településüzemeltetés - közutak támogatása - kiegészítés előtt	5 018 335 Ft
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	5 018 335 Ft
1.1.1.6. Info	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - kiegészítés előtt	8 500 000 Ft
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000 Ft
1.1.1.7. Info	1.1.1.7. Info Településüzemeltetés - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - kiegészítés előtt	10 200 Ft
1.1.1.7.	1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	10 200 Ft
1.1.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	- Ft
1.1.3.	Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása	- Ft
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	75 950 645 Ft
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	13 789 920 Ft
1.2.1.2.	Óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri a hat órát	- Ft
1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	78 824 900 Ft
1.2.2.2.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	- Ft
1.2.3.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzéssel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	- Ft
1.2.3.1.1.2.	mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	- Ft
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzéssel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	21 072 000 Ft
1.2.5.1.2.	pedagógus szakképzéssel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	- Ft
1.2.5.2.1.	pedagógus szakképzéssel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	- Ft
1.2.5.2.2.	pedagógus szakképzéssel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	- Ft
1.2.6.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	- Ft
1.2.7.	Diabétesz ellátási pótlék	- Ft
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	113 686 820 Ft
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	13 363 000 Ft
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	- Ft
1.3.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ	- Ft
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	1 593 360 Ft
1.3.2.3.2.	Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás	- Ft
1.3.2.4.1.	Szociális segítség	- Ft
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	1 296 200 Ft
1.3.2.4.3.	Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	- Ft
1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	- Ft
1.3.2.6.1.	Időskoriúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	1 490 400 Ft
1.3.2.6.2.	Időskoriúak nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	- Ft
1.3.2.6.3.	Foglalkoztatási támogatásban részesülő időskoriúak nappali intézményben ellátottak - önálló feladatellátás	- Ft
1.3.2.6.4.	Foglalkoztatási támogatásban részesülő időskoriúak nappali intézményben ellátottak - társulás által történő feladatellátás	- Ft
1.3.2.7.1.	Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	- Ft
1.3.2.7.2.	Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	- Ft
1.3.2.7.3.	Foglalkoztatási támogatásban részesülő fogyatékos nappali intézményben ellátottak - önálló feladatellátás	- Ft
1.3.2.7.4.	Foglalkoztatási támogatásban részesülő fogyatékos nappali intézményben ellátottak - társulás által történő feladatellátás	- Ft
1.3.2.8.1.	Demens személyek nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	16 289 600 Ft
1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	10 297 000 Ft
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	11 007 000 Ft
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	3 724 200 Ft
1.3.4.1.	Bértámogatás	- Ft
1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	- Ft
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	59 060 760 Ft
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	22 170 600 Ft
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	28 605 105 Ft
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	991 825 Ft
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	51 767 530 Ft
1.5.1.	Megyeszékhely megyei jogú városok és Szentendre Város Önkormányzata kulturális feladatainak támogatása	- Ft
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	4 662 791 Ft
1.5.3.	Budapest Főváros Önkormányzata kulturális feladatainak támogatása	- Ft
1.5.4.	Fővárosi kerületi önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	- Ft
1.5.5.	Megyei hatókörű városi könyvtár kistépülési könyvtári célú kiegészítő támogatása	- Ft
1.5.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 662 791 Ft
4.	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	- Ft
1.1.1	A települési önkormányzatok működésének támogatása (11/C ürlap 1. sor 6. oszlop)	67 363 145 Ft
1.1.1.2	Településüzemeltetés - köztisztviselők üzemeltetési támogatása - 11/C ürlap 2. sor 6. oszlop	3 060 000 Ft
1.1.3	Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása (11/C ürlap 3. sor 6. oszlop)	- Ft
1.2	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (11/C ürlap 4. sor 6. oszlop)	113 686 820 Ft
1.3.2.1-1.3.2.2	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ (11/C ürlap 5. sor 6. oszlop)	- Ft
1.3.2.3-1.3.2.15	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével (11/C ürlap 6. sor 6. oszlop)	20 669 560 Ft
1.3.3	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása (11/C ürlap 7. sor 6. oszlop)	25 028 200 Ft
1.3.4	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti támogatása (11/C ürlap 8. sor 6. oszlop)	- Ft
1.4.1	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása (11/C ürlap 9. sor 6. oszlop)	50 775 705 Ft
1.4.2	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése (11/C ürlap 10. sor 6. oszlop)	991 825 Ft
1.3.4.1	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása (11/D ürlap 1. sor 3. oszlop adata)	- Ft
1.3.4.2	Intézményüzemeltetési támogatás (11/D ürlap 2. sor 3. oszlop adata)	- Ft
	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok béremeléséhez kapcsolódó összeg - 11. P ürlap	14 360 500 Ft
	Önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2025. július 1-jétől történő illetményemelésre fordítandó összeg	3 306 825 Ft

Alattyan Község Önkormányzata
2025. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
01	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	6 351	0	6 351
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	2 700 985 953	0	2 700 985 953
03	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	38 200	0	38 200
05	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 701 030 504	0	2 701 030 504
06	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	473 852	0	473 852
08	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	473 852	0	473 852
11	C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+C/IV/1+C/IV/2)	210 481 243	0	210 481 243
12	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	210 485 593	0	210 485 593
13	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	120 102 532	0	120 102 532
14	D/II Költségvetési évét követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	35 713 292	0	35 713 292
15	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	74 913 746	0	74 913 746
16	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	230 729 570	0	230 729 570
19	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	3 142 719 519	0	3 142 719 519
20	G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 308 601 886	0	2 308 601 886
21	G/IV Felhalmozott eredmény	131 466 295	0	131 466 295
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-38 428 392	0	-38 428 392
24	G/ SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	2 401 639 789	0	2 401 639 789
25	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	11 353 439	0	11 353 439
26	H/II Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	25 939 520	0	25 939 520
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	30 416 103	0	30 416 103
28	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	67 709 062	0	67 709 062
30	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	673 370 668	0	673 370 668
31	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=C+H+I+J)	3 142 719 519	0	3 142 719 519

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évenkénti bontásban
"NEMLEGES"

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2025. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
					2026.	2027.	2028.	2028. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(F+...+I)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
2.	.....								
3.	.....								
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
5.	.....								
6.	.....								
7.	Beruházás feladatanként								
8.	.....								
9.	Felújítás célonként								
10.	.....								
11.	Egyéb								
12.									
13.	.....								
14.	Összesen (1+4+7+9+11)								

Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban

"NEMLEGES"

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2025. dec. 31-én	Hitel, kölcsön állomány december 31- én			2027. után
					2026.	2027.		
A	B	C	D	E	F	G	H	
1.	Rövid lejáratú							
2.	.....							
3.	.....							
4.	.....							
5.	.....							
6.	.....							
7.	.....							
8.	Hosszú lejáratú							
9.	.....							
10.	.....							
11.	.....							
12.	.....							
13.	.....							
14.	.....							
15.	Összesen (1+8)							

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban
2025. december 31-én

0

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt				Összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+E+F+G) I=(C+H)
I. Belföldi hitelezők							
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások						
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás	12 514 514					12 514 514
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás						
4.	TB alapokkal szembeni tartozás						
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé						
6.	Szállítói tartozás						
7.	Egyéb adósság						
Belföldi összesen:		12 514 514					12 514 514
II. Külföldi hitelezők							
1.	Külföldi szállítók						
2.	Egyéb adósság						
Külföldi összesen:							
Adósságállomány mindösszesen:		12 514 514					12 514 514

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezménye)**

NEMLEGES

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója		
9.	Idégenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idégenforgalmi adó épület után		
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Egyéb kedvezmény: talajterhelési díj mentesek		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	Összesen:		

A helyi adókból biztosított kedvezményeket, mentességeket, adónemenként kell feltüntetni.

6. tájékoztató tábla a ... / 2026. (.....) önkormányzati rendelethez

K I M U T A T Á S
A 2025. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

0

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Alattyáni Sporthorgász Egyesület	Működési támogatás		150
2.	Magyar Vöröskereszt JNSZM Szervezete	Működési támogatás		150
3.	Alattyán Község Polgárőrsége	Működési támogatás		150
4.	KAWA Szelid Motorosok Egyesület	Működési támogatás		150
5.	Alattyáni Aranyos Alkony Nyugdíjas Egyesület	Működési támogatás		150
6.	Dr. Amin Mohammad	Működési támogatás		660
7.	Kántor-Kurucz Ágnes	Működési támogatás		200
8.	civil keret		2 000	
9.				
10.				
11.				
Összesen:			2 000	1 610

7.1. tájékoztató tábla a 2026. évi költségvetési rendelethez
VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről
2025. év

Megnevezés	Előző év összesen	Tárgy év összesen
ESZKÖZÖK		
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	2 672 369 735
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	18 412
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	7 487 000
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	7 487 000
2. Szellemi termékek	A/I/2	18 412
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	3 432 782
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	3 414 370
3. Immateriális javak érték helyesbítése	A/I/3	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c	
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d	
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	2 672 343 123
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	2 428 350 271
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	1 014 231 239
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	893 238 572
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	520 880 460
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	89 033 178
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	59 504 143
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	22 522 249
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	8 046 786
3. Tenyészállatok	A/II/3	658 340
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	658 340
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	154 303 325
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	154 303 325
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	A/II/5	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	38 200
1. Tartós részesedések	A/III/1	38 200
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	38 200
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c	
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d	
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	A/III/3	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c	
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d	
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d	
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	A/IV/2	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c	
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d	
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	473 852
I. Készletek	B/I	473 852
II. Értékpapírok	B/II	
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	257 089 035
I. Lakóhitel bankbetétek	C/I	
II. Pénztárak, csekkék, betétiúnyok	C/II	4 350
III. Forintszámlák	C/III	257 089 035
IV. Devizaszámlák	C/IV	
D/ KÖVETELÉSEK	D	226 059 243
I. Költségvetési évből esedékes követelések	D/I	114 800 182
II. Költségvetési évből követően esedékes követelések	D/II	35 713 292
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	76 365 769
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZTÖLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...F	3 157 821 885
		3 142 710 819

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2025. év

FORRÁSOK	Sorszám	Előző év összesen	Tárgyév összesen
G/ SAJÁT TŐKE	G	2 440 068 181	2 401 639 789
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	2 152 073 498	2 152 073 498
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II		
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	156 528 388	156 528 388
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	872 512 344	131 466 295
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	G/V		
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	- 741 046 049	- 38 428 392
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	48 420 951	67 709 062
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	11 425 112	11 353 439
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	10 150 636	25 939 520
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	26 845 203	30 416 103
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I		
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	669 332 733	673 370 668
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	3 157 821 865	3 142 719 519

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2025. év

Megnevezés	Sorszám	Előző évi értéke (Ft)	Tárgyév értéke (Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.	30 594 737	30 742 221
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	2.	6 696 039	6 843 523
Készletek	3.		
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)	4.		
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	5.		
Bérbe vett befektetett eszközök	6.		
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	7.		
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	8.		
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	9.		
Bérbe vett készletek	10.		
Letétbe bizományba átvett készletek	11.		
Intervenciók készletek	12.		
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	13.		
Közgyűjtemény	14.		
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	15.		
Régészeti lelet	16.		
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	17.		
	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	32.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):			37 585 744

* Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

**Alattyan Község Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó
kötelezettségek és részesedések alakulása 2025. évben**

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%) ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	TRV ZRT.		38 200	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
OSSZESEN:			38 200	

8. tájékoztató tábla a ... / 2026. (.....) önkormányzati rendelethez

9. tájékoztató tábla a ... / 2026. (.....) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2025. január 1-jén Ebből:	363 649 979
2.	• Bankszámlák egyenlege	257 989 035
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	
4.	Bevételek (+)	827 371 259
5.	Kiadások (-)	572 388 023
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-408 147 622
7.	Pénzkészlet 2025. december 31-én Ebből:	210 485 593
8.	• Bankszámlák egyenlege	210 481 243
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	4 350

Iktatószám:

Készült 2 eredeti példányban

2025. évi

Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

.....
Készítette: Illyésné Nagy Terézia
belső ellenőr

Szolnok, 2026. május 17.

.....
Jóváhagyta: Berczeli Kitti
jegyző

Alattyán, 2026. május 17.



TARTALOMJEGYZÉK:

	Vezetői összefoglaló	3
I.	A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. §. a) pont)	4
I/1.	Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)	4
I/1/a)	A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	5
I/1/b)	Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	5
I/2.	A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)	5
I/2/a)	A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága	5
I/2/b)	A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)	6
I/2/c)	Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)	6
I/2/d)	A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	6
I/2/e)	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	6
I/2/f)	Az ellenőrzések nyilvántartása	6
I/2/g)	Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	6
I/3.	A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)	6
II.	A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)	7
II/1	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)	7
II/2	A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)	8
III.	Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)	10

Vezetői összefoglaló

Az éves ellenőrzési terv végrehajtásáról készített éves ellenőrzési jelentést, illetve éves összefoglaló ellenőrzési jelentést az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével kell összeállítani.

Az éves összefoglaló jelentés képet ad Alattyan Községi Önkormányzat belső kontrollrendszerének kiépítettségéről és működéséről, bemutatja a 2025. évben éves ellenőrzési terv alapján végrehajtott ellenőrzés megállapításait, továbbá az ezekkel kapcsolatban javasolt intézkedések megvalósítását.

Az ellenőrzés lefolytatásán túl az ellenőr tanácsadási tevékenységet nem végzett.

A lefolytatott ellenőrzésről készített jelentés összhangban volt az ellenőrzési programmal, teljesítette az ellenőrzés kitűzött célját. Tartalmát tekintve megfelelt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 39. §-ában foglaltaknak.

Az ellenőrzési jelentésben szereplő megállapítások alapján nem volt szükség jegyző által foganatosított intézkedésre.

2025. évben olyan súlyos szabálytalanságot, hiányosságot nem állapított meg az ellenőrzés, amely büntető, szabálysértési, fegyelmi vagy kártérítési felelősségre vonást tett volna szükségessé.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. §. a) pont)

Alattyán Községi Önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységét az alábbi jogszabályok határozták meg:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

A belső ellenőrzési feladatok ellátását megbízási szerződés alapján biztosított szakértői napokkal valósították meg.

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége biztosított volt, feladatát a jegyzővel való egyeztetéssel, a megkötött szerződés keretei között látta el a vonatkozó jogszabályok, az NGM útmutatói és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felhasználásával.

Az ellenőr független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységével segítette Alattyán Község Önkormányzatának szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)

A 2025. évi ellenőrzés a 2025. évi éves ellenőrzési terv alapján zajlott. A terv végrehajtása során a legfontosabbnak és kockázatosnak ítélt téma került meghatározásra, hogy a belső ellenőrzés segítse a szervezet működése szempontjából fontos célok elérését, a működés és gazdálkodás szabályszerűségét.

Az Önkormányzaton belül egy területet érintett az ellenőrzés, az Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi megválasztását, működését. Az ellenőrzés lefolytatásra került.

A lefolytatott ellenőrzésről készített jelentés összhangban volt az ellenőrzési programmal, teljesítette a belső ellenőrzés célját. Tartalmát tekintve megfelel a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 39. §-ában előírtaknak. A jelentésben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak, az ellenőrzöttek részéről az előzetes egyeztetés során felvetett módosítási igények mérlegelésre kerültek és részben be lettek építve a végleges jelentésbe.

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

<i>Tárgy</i>	<i>Cél</i>	<i>Módszer</i>
Az ellenőrzés címe: Az Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi választása és működése Tárgya: szabályozás, pénzügyi bizonylatok, nyilvántartások, kimutatások, dokumentumok	Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a költségvetési törvény alapján kapott állami támogatások felhasználása és elszámolása szabályos-e.	Az ellenőrzés során alkalmazott módszer: szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

2025. évben olyan súlyos szabálytalanságot, hiányosságot nem állapítottak meg az ellenőrzés, amely büntető, szabálysértési, fegyelmi vagy kártérítési felelősségre vonást tette volna szükségessé.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Az ellenőrzés kereteit a megkötött szerződés képezte, amelynek időkerete a szükséges vizsgálat elvégzését lehetővé tette.

A vizsgálat során az ellenőrzött munkatársak konstruktív hozzáállása és közreműködése segítette az ellenőrzések lefolytatását, akadályok nem merültek fel a végrehajtás során. A megállapítások előzetesen egyeztetésre kerültek és úgy nyerték el végső formájukat.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

Alattyán Községi Önkormányzatnál 2025. évben megbízási szerződés alapján külső szolgáltató belső ellenőr volt. A belső ellenőr a jogszabályi feltételeknek megfelelő, rendelkezik az előírt végzettséggel és a regisztrált államháztartási belső ellenőrök nyilvántartásában szerepel.

Kötelező kétévenként esedékes továbbképzését teljesítette.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőr a megbízási szerződésénél fogva funkcionálisan független a belső szervezeti egységektől. A munkáját a jegyzővel egyeztetve, neki való beszámolóval és a jelentés átadásával végezte. Az ellenőr operatív tevékenység ellátásában nem vett részt.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

Az ellenőrzés során a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló jogszabály (Bkr) 20.§-a szerinti összeférhetetlenségre okot adó körülmény nem merült fel, amely akadályozta volna az ellenőrzések elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtása során a Bkr. 25.§-ában foglalt ellenőrzési jogokat semmiféle korlátozás nem akadályozta. Az ellenőr a szükséges dokumentumokat megkapta, az érintettekkel konzultálhatott és a szükséges segítséget megkapta az ellenőrzéshez.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A szerződés szerinti teljesítést nem akadályozta érdemlegesen semmilyen tényező.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőr ellátta a belső ellenőrzési vezető feladatát is egy személyben. Nyilatkozik arról, hogy az elvégzett belső ellenőrzésről a Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartást vezet, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzések számának növelése elősegítheti a gazdaságosabb, hatékonyabb és eredményesebb munkavégzést.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

Az ellenőrzéshez kapcsolódóan folyt tanácsadási tevékenység, amelynek nem volt írásos formája.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

Alattyán Községi Önkormányzatnál elvégzett ellenőrzés tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat működésénél a belső kontrollrendszer kialakításra került és megfelelően működik.

II/1 A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

megállapítások	következtetések	javaslatok
Az Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024.évi választása és működése		
A 6/2021.(VIII.31.) IM rendelet szól a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek időközi választása, a nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választása, valamint a helyi népszavazások költségeinek normatíváiról,tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről. Alattyán településen 2024. november 10-én Időközi Nemzetiségi Választásra került sor. Az Alattyán Helyi Választási Iroda részére a GF/1438/2024.számú Támogatói okirat szerint 1 084 428,- Ft költségvetési támogatást biztosít utólag a Nemzeti Választási Iroda a választással kapcsolatos feladatok előkészítésének és lebonyolításának pénzügyi fedezetére.	Az időközi nemzetiségi önkormányzati képviselők választására a finanszírozás utólag érkezett, azt meg kellett előlegezni az önkormányzatnak.	Nem volt.
A 2024. október 31-én hatályba lépett „A választások pénzügyi lebonyolításának és belső ellenőrzési rendjének szabályzata szól a 2024. november 10-i nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választásának előirányzat felhasználásáról, elszámolásáról, az utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés rendjéről.	A választás lebonyolítása szabályozott volt.	Nem volt indokolt.
A pénzügyi elszámolás tételes vizsgálata során megállapítottam, hogy a kifizetésekhez szükséges dokumentumok rendelkezésre állnak. A személyi juttatások kifizetési bizonylatai hiánytalanul bemutatásra kerültek. Az állami támogatás felhasználása szabályosan történt. A személyi juttatások, munkáltatói járulékok, dologi kiadások, reprezentációs kiadások és közterheik tételes könyvelése a megfelelő jogcímkódok alapján a 016010. COFOG-ra történt.	Szabálytalanságot nem tapasztaltam.	Nem volt rá szükség.
Alattyán Községi Önkormányzat és Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat Együttműködési megállapodást kötött egymással, amelyet a 9/2023.(I.31.) sz. helyi	A Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése szabályozott volt.	Nem indokolt.

önkormányzat képviselő-testületi határozattal, a Roma Nemzetiségi Képviselő-testület a 10/2023.(IV.17.) határozattal fogadott el. Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – az Alattyáni Polgármesteri Hivatal.		
Az NKTK/459/2024.. támogatói okirat alapján a Belügyminisztériumtól, mint támogatótól, a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelőn keresztül működési támogatást kapott a nemzetiségi önkormányzat 1 040 000,- Ft összegben. Feladatalapú támogatásban is részesültek 279 224,- Ft összegben. Tárgyévben 1 319 224,- Ft állami támogatás állt rendelkezésükre. A felhasználás bizonylatait nem teljes körűen bocsátották rendelkezésemre. A bankszámlakivonatok mellett található bizonylatok szabályosak, a jogosultak által hiánytalanul aláírásra kerültek.	A működésükre megfelelő összegben állt rendelkezésükre állami támogatás.	Nincs.
Időközben új nemzetiségi önkormányzati képviselő választásra került sor. Az elnök nem ugyanaz a személy lett, mint eddig. A települési és a nemzetiségi önkormányzat egymással Közigazgatási szerződést kötött 2024. december 11-én a nemzetiségi önkormányzat működésének feltételeiről. Ebben szabályozták a gazdálkodással kapcsolatos hatásköröket, az adatszolgáltatás rendjét, a költségvetés és beszámoló elkészítésének folyamatát.	A nemzeti önkormányzat működése továbbra is szabályozott.	Nem indokolt.
A külső és belső szabályozásnak az időközi nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán mindenben eleget tettek. Az elszámolás elfogadásra került. A belső kontrollok kiépítése megtörtént, működése biztosított volt. A munkafolyamatba épített ellenőrzés megfelelően működött. Az Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése szabályozott. A költségvetési támogatás elszámolása és más, pályázati úton elnyert összegek felhasználása a következő évben történt.	A belső kontrollrendszer kialakításra került, rendben működik.	Nem volt rá szükség.

II/2 A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése a belső ellenőrzési tevékenység tapasztalatai alapján.

a) Kontrollkörnyezet

A költségvetési szerv belső szabályzatban rendezi a működéséhez, gazdálkodásához kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket. Így különösen a gazdálkodással – a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával – eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével kapcsolatos belső előírásokat.

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálat eredményeként a külső körülményekre is tekintettel megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet vizsgált területe. Az óvodai szakmai és a hivatal pénzügy mutatóinak egymásnak meg kell felelni. A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és felelősségi körök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása teljes. A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása megtörtént.

A nyilvántartások vezetését munkafolyamatba épített ellenőrzéssel folyamatosan figyelemmel kísérik. A főkönyvi könyvelés teljes körűségét folyamatos egyeztetéssel biztosítják és ellenőrzik. A tárgyi feltételeken túl a személyi feltételeket is biztosítják.

b) INTEGRÁLT KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER

A kockázatkezelés során fel kell mérni, és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat. A kockázatkezelés rendjének kialakítása során meg kell határozni azon intézkedéseket és megtételük módját, amelyek csökkentik, illetve megszüntetik a kockázatokat. A kockázatkezelés, mint módszer a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része.

Az Önkormányzat alapvető gazdasági érdeke, hogy a kötelező és önként vállalt feladatellátásának változásából eredő kockázatot a megfelelő szervezeti struktúra kialakításával, a feladat és hatáskörök ügyrendben, illetve a munkaköri leírásokban való rögzítésével csökkentse. Az elvárt tudást és szakmai ismeretet a dolgozók részére továbbképzéseken és egyeztető megbeszéléseken való részvétel biztosításával növelje.

A kockázatfelmérés során olyan ellenőrzési témákat választottunk, amellyel minél nagyobb lefedettséget érjünk el. A kockázatkezelés megfelelő volt az intézményeknél. Súlyos szervezeti integritást sértő esemény nem volt.

c) KONTROLLTEVÉKENYSÉGEK

A munkaköri leírásokban a feladatok helyesen kerültek kiosztásra, azonban néhány helyen a munkaköri leírások aktualizálásra szorulnak. A feladatvégzés folytonos.

d) INFORMÁCIÓ ÉS KOMMUNIKÁCIÓ

Az információáramlás a vezetők és dolgozók között folyamatos. Az iktatási rendszer biztosítja, hogy az ügyintézők folyamatosan megkapják az ügyiratokat. A szabályozás lehetővé teszi a szervezeti integritást sértő események jelentését.

e) NYOMON KÖVETÉSI RENDSZER (MONITORING)

Az operatív monitoring tevékenység a meghatározott rendszerességgel megtartásra kerülő vezetői értekezleteken történő számonkéréssel és beszámolással valósul meg. A szervezeti célok megvalósításának nyomon követése megvalósul. A belső ellenőrzés utólagos monitoring tevékenység, amely a már megtörtént cselekményt tárja fel. Bűncselekményre, szabálysértésre okot adó mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

Az ellenőrzés gyakran az azonnali helyszíni javítási módszert alkalmazza, így intézkedési tervek készítésére akkor van szükség, ha a javítási folyamat, a feladatok végrehajtása hosszabb időt vesz igénybe, vagy jogszabályi szabálytalanságok kiküszöbölését kell végrehajtani. A Bkr. 42. §-ban foglaltaknak megfelelően a jelentéstervezet kiküldésekor a belső ellenőrzési vezető felhívta az ellenőrzöttek figyelmét az érdemi észrevétel megtételének szabályaira.

Intézkedési terv készítésére és végrehajtására nem volt szükség 2025. évben. Áthúzódó intézkedési terv nem volt.

**Alattyán Községi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
5142. Alattyán, Szent István tér 1.**

**Illyésné Nagy Terézia
vizsgálatvezető**

Ikt. szám: 7/3/2025/Bev.

JELENTÉS

**Az Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024.évi
választása és működése**

Az ellenőrzött költségvetési szerv jelenlegi vezetője:

Berczeli Kitti jegyző

**f
Szolnok, 2026. január30.**

E L L E N Ő R Z É S I J E L E N T É S

Ikt. szám: 7/3/2025/Bev..

Tárgy: Az Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024.évi választása és működése

Az ellenőrzést végző megnevezése:

Illyésné Nagy Terézia belső ellenőr
regisztrációs száma: 5112510.
személyi ig. száma: 594574PE
Megbízólevél száma: 7/2025/Bev.

Az ellenőrzött szerv:

Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Alattyáni Polgármesteri Hivatal útján

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a költségvetési törvény alapján kapott állami támogatások felhasználása és elszámolása szabályos-e.

Az ellenőrzés típusa:

szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés

A szabályszerűségi ellenőrzés arra irányul, hogy az adott szervezet működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai.

A pénzügyi ellenőrzés célja az adott szervezet, program vagy feladat pénzügyi elszámolásainak, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

Az ellenőrzés részletes feladatai:

- Gazdálkodási szabályzat, megállapodás a munkamegosztásról,
- az állami támogatás felhasználása,
- a pénzügyi elszámolás,
- a személyi juttatások kezelése,
- a belső kontrollok kiépítése és működése.

Az ellenőrzés ideje:

5 revizori nap (felkészülés, helyszíni ellenőrzés,
2025.november 24 – november 28-ig, jelentésírás)

Az ellenőrzés módja:

Az ellenőrzési célnak és feladatoknak megfelelően a vizsgálati eljárás és módszere: a nyilvántartások szűrőpróbaszerűen kiválasztott időszakának tételes vizsgálata.

Az ellenőrzött időszak:

2024. január 1- 2024. december 31.

Jelentéstervezet elkészítésének határideje:

2026. január 30.

Jelentés véglegesítésének tervezett határideje:

2026. január 31.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők neve és beosztása:

Polgármester:	Huszár Arnold
Roma nemzetiségi önkormányzati elnök:	Farkas Tibor Kállai Csabáné
Jegyző:	Berczeli Kitti

Az ellenőrzés jogszabályi háttere:

- 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (továbbiakban: Bkr.)
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (továbbiakban: Áht.)
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról továbbiakban: Ávr.)
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (továbbiakban: Mötv.)
- 2000. évi C tv. a számvitelről (továbbiakban: Szt.)
- 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről (továbbiakban: Áhsz.)
- 2011.évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- 6/2021.(VIII.31.) IM rendelet a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek időközi választása, a nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választása, valamint a helyi népszavazások költségeinek normatíváiról,tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről

Az ellenőrzést a mellékelt ellenőrzési program alapján végeztem.

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Alattyan Község Önkormányzatának megbízott belső ellenőre 2025. évi belső ellenőrzési feladatként az Alattyan Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi választását és működését vizsgálta.

Megállapítások, következtetések:

A 6/2021.(VIII.31.) IM rendelet szól a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek időközi választása, a nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választása, valamint a helyi népszavazások költségeinek normatíváiról,tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről. Alattyan településen 2024. november 10-én Időközi Nemzetiségi Választásra került sor. Az Alattyan Helyi Választási Iroda részére a GF/1438/2024.számú Támogatói okirat szerint 1 084 428,- Ft költségvetési támogatást biztosít utólag a Nemzeti Választási Iroda a választással kapcsolatos feladatok előkészítésének és lebonyolításának pénzügyi fedezetére.

A 2024. október 31-én hatályba lépett „A választások pénzügyi lebonyolításának és belső ellenőrzési rendjének szabályzata” szól a 2024. november 10-i nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választásának előirányzat felhasználásáról, elszámolásáról, az utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés rendjéről.

A pénzügyi elszámolás tételes vizsgálata során megállapítottam, hogy a kifizetésekhez szükséges dokumentumok rendelkezésre állnak. A személyi juttatások kifizetési bizonylatai hiánytalanul bemutatásra kerültek. Az állami támogatás felhasználása szabályosan történt. A személyi juttatások, munkáltatói járulékok, dologi kiadások, reprezentációs kiadások és közterhek tételes könyvelése a megfelelő jogcímkódok alapján a 016010. COFOG-ra történt. Szabálytalanságot nem tapasztaltam.

Alattyán Községi Önkormányzat és Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat Együttműködési megállapodást kötött egymással, amelyet a 9/2023.(I.31.) sz. helyi önkormányzat képviselő-testületi határozattal, a Roma Nemzetiségi Képviselő-testület a 10/2023.(IV.17.) határozattal fogadott el. Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – az Alattyáni Polgármesteri Hivatal.

Az NKTK/459/2024.. támogatói okirat alapján a Belügyminisztériumtól, mint támogatótól, a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelőn keresztül működési támogatást kapott a nemzetiségi önkormányzat 1 040 000,- Ft összegben. Feladatalapú támogatásban is részesültek 279 224,- Ft összegben. Tárgyévben 1 319 224,- Ft állami támogatás állt rendelkezésükre.

A felhasználás bizonylatait nem teljes körűen bocsátották rendelkezésemre. A bankszámlakivonatok mellett található bizonylatok szabályosak, a jogosultak által hiánytalanul aláírásra kerültek.

Időközben új nemzetiségi önkormányzati képviselő választásra került sor. Az elnök nem ugyanaz a személy lett, mint eddig. A települési és a nemzetiségi önkormányzat egymással Közigazgatási szerződést kötött 2024. december 11-én a nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételeiről. Ebben szabályozták a gazdálkodással kapcsolatos hatásköröket, az adatszolgáltatás rendjét, a költségvetés és beszámoló elkészítésének folyamatát.

A külső és belső szabályozásnak az időközi nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán mindenben eleget tettek. Az elszámolás elfogadásra került. A belső kontrollok kiépítése megtörtént, működése biztosított volt. A munkafolyamatba épített ellenőrzés megfelelően működött. Az Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése szabályozott. A költségvetési támogatás elszámolása és más, pályázati úton elnyert összegek felhasználása a következő évben történt.

R É S Z L E T E S M E G Á L L A P Í T Á S O K

Alattyán Község Önkormányzatának megbízott belső ellenőre 2025. évi belső ellenőrzési feladatként az Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi választását és működését vizsgálta.

Megállapítások, következtetések:

1. A 2024.évi időközi nemzetiségi önkormányzati választásra felhasználható állami támogatás elszámolása

A 6/2021.(VIII.31.) IM rendelet szól a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek időközi választása, a nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választása, valamint a helyi népszavazások költségeinek normatíváiról, tételeiről, elszámolási és belső ellenőrzési rendjéről. Alattyan településen 2024. november 10-én Időközi Nemzetiségi Választásra került sor.

Az Alattyan Helyi Választási Iroda részére a GF/1438/2024.számú Támogatói okirat szerint 1 084 428,- Ft költségvetési támogatást biztosít utólag a Nemzeti Választási Iroda a választással kapcsolatos feladatok előkészítésének és lebonyolításának pénzügyi fedezetére. Az Alattyan Helyi Választási Iroda bonyolította le az Alattyan Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére az időközi választást, mivel az Alattyan Polgármesteri Hivatal jegyzője a Helyi Választási Iroda vezetője.

A 2024. október 31-én hatályba lépett „A választások pénzügyi lebonyolításának és belső ellenőrzési rendjének szabályzata” szól a 2024. november 10-i nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választásának előirányzat felhasználásáról, elszámolásáról, az utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés rendjéről.

A nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választásához pénzügyi tervet kellett készíteni a költségvetési támogatás felhasználásának jogcímeire:

személyi juttatások (tiszteletdíj, jutalom)	801 000,- Ft
munkáltatói járulékok	104 130,- Ft
dologi kiadások	87 500,- Ft
reprezentáció (étkeztetés és közterhe)	91 798,- Ft
összesen:	1 084 428,- Ft

A tervezett összegek kifizetése során a kötelezettségvállalás, az utalványozás, az érvényesítés, a pénzügyi ellenjegyzés és a szakmai teljesítés igazolásának rendjére vonatkozó külön szabályzat alapján jártak el. A költségvetési támogatás felhasználása a tervezett jogcímek szerint valósult meg. A számviteli bizonylatok záradékoltak, a kifizetések teljesítésigazolás alapján történtek. A belső ellenőrzést munkavégzés közben, munkafolyamatba építetten végezték el.

A feladattípusú elszámolás 2024. december 3-án elkészült. Megállapítottam, hogy a választásra jogosultak száma 254 fő volt, a normatíva szerint elszámolható és kiutalandó támogatás 1 084 427,- Ft.

Alattyan Helyi Választási Iroda választásokra fordított tényleges kiadása:

megnevezés	elszámolt
személyi juttatások (tiszteletdíj, jutalom, távolléti díj)	801 000,-
munkáltatói járulékok	98 657,-
dologi kiadások	79 268,-
reprezentációs költség (ellátás és közterhe)	105 502,-
összesen	1 084 427,-

A szavazatszámoló bizottságok tagjainak, a jegyzőkönyvvezetőnek és a HVB tagok személyi juttatása 2024. november 15-én kifizetésre kerültek a HVI iroda vezetőjének teljesítési igazolása alapján számfejtett kifizetési jegyzék alapján utalásra került. A HVI iroda tagok díja a választás pénzügyi elszámolásának NVI elnöke általi elfogadását követően december 11-én került átutalásra.

A dologi kiadások számlái a választás érdekében merültek fel, a normatíva szerinti összeget számolták el.

A pénzügyi elszámolás tételes vizsgálata során megállapítottam, hogy a kifizetésekhez szükséges dokumentumok rendelkezésre állnak. A személyi juttatások kifizetési bizonylatai hiánytalanul bemutatásra kerültek. Az állami támogatás felhasználása szabályosan történt. A személyi juttatások, munkáltatói járulékok, dologi kiadások, reprezentációs kiadások és közterhek tételes könyvelése a megfelelő jogcímkódok alapján a 016010. COFOG-ra történt.

Szabálytalanságot nem tapasztaltam.

2. Az állami támogatási okirat, finanszírozás és felhasználás 2024. évben

Alattyán Községi Önkormányzat és Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat Együttműködési megállapodást kötött egymással, amelyet a 9/2023.(I.31.) sz. helyi önkormányzat képviselő-testületi határozattal, a Roma Nemzetiségi Képviselő-testület a 10/2023.(IV.17.) határozattal fogadott el. Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – az Alattyáni Polgármesteri Hivatal.

Az NKTK/459/2024.. támogatói okirat alapján a Belügyminisztériumtól, mint támogatótól, a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelőn keresztül működési támogatást kapott a nemzetiségi önkormányzat 1 040 000,- Ft összegben, amelyet két egyenlő részletben utaltak át. A támogatás felhasználása a költségvetési évben lehetséges, szakmai és pénzügyi elszámolást 2025. március 15-ig kell küldeni a támogatást biztosító részére.

Az első részlet 520 000,- Ft összegben 2024. január 30-án megérkezett az Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat számlájára. 2024. április 24-én feladatalapú támogatás érkezett 139 612,- Ft összegben. 2024. június 20-án átutalták a működési támogatás második részletét is, 520 000,- Ft-ot. 2024. augusztus 9-én a feladatalapú támogatás második kifizetése is átutalásra került.

A bankszámláról felvett készpénzt a Polgármesteri Hivatalban kezelt pénztárba bevételeztek, de kiadási pénztárbizonylat nem található az átadott anyagban, sem a készpénz felhasználásról bizonylatok. A bankkivonatokon felhasználás működési költségként szeptember 30-ig csak bankköltség volt. 2024. november 25-én a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság részére 3 000,- Ft-ot utaltak regisztrációs díjként. A számviteli nyilvántartás alapján üzemeltetési anyagok beszerzésére és egyéb szolgáltatásokra fordították a bevételeiket.

Időközben új nemzetiségi önkormányzati képviselő választásra került sor. Az elnök nem ugyanaz a személy lett, mint eddig. A települési és a nemzetiségi önkormányzat egymással Közigazgatási szerződést kötött 2024. december 11-én a nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételeiről. Ebben szabályozták a gazdálkodással kapcsolatos hatásköröket, az adatszolgáltatás rendjét, a költségvetés és beszámoló elkészítésének

folyamatát. Az elnökök közötti munkakör átadás-átvételről jegyzőkönyv készült 2024. december 12-én. A átadás idején 32 230,- Ft pénztárban lévő és 348 543,- Ft bankszámlán lévő pénzeszköz felett rendelkeztek.

Az RF-24-096/0-2024. számú támogatói okirat alapján a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság, a Belügyminisztérium megbízásából a roma nemzetiségi önkormányzatok informatikai infrastruktúrájának fejlesztésére 650 000,- Ft vissza nem térítendő felhalmozási támogatást nyújtott az új Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére, amelyet 2024. december 18-án át is utaltak. 2024. december 31-én 726 248,- Ft pénzeszköz felett rendelkeztek.

Megállapítottam, hogy a rendelkezésemre bocsátott bankszámlakivonatokat és a számviteli bizonylatokat szabályosak, minden szükséges aláírás megtalálható rajtuk a jogosultak részéről.

3. Belső kontrollrendszer kiépítése és működése

A külső és belső szabályozásnak az időközi nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán mindenben eleget tettek. Az elszámolás elfogadásra került. A belső kontrollok kiépítése megtörtént, működése biztosított volt. A munkafolyamatba épített ellenőrzés megfelelően működött. Az Alattyán Roma Nemzetiségi Önkormányzat működése szabályozott. A költségvetési támogatás elszámolása és más, pályázati úton elnyert összegek felhasználása a következő évben történt.

Szolnok, 2026. január 30.

Illyénné Nagy Terézia
belső ellenőr

Záradék:

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem és annak egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 42. §. (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt akarok tenni és azt az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül megküldöm az ellenőrzést végző szerv vezetőjének. (A határidő elmulasztása egyetértésnek tekintendő.)
- észrevételt nem kívánok tenni, az ellenőrzési jelentést lezártnak tekintem.

(A megfelelő válasz aláhúzendó!)

Alattyán, 2026. január 31.



ELŐTERJESZTÉS

**Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 27-i ülésére
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása szervezésében működő térségi fogorvosi
ügyelet ellátáshoz történő csatlakozásra**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának 4. pontja rendelkezik a társulás által ellátott feladat és hatáskörökről. A Társulási Megállapodás 4.2 alpontja részletezi, hogy a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködővel látja el és a vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését, az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit és elszámolását.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és 28 kistérségen kívüli település 2026. augusztus 18. napjáig határozott idejű szerződést kötött a fogászati sürgősségi alapellátást biztosító vállalkozással. A fogorvosi ügyeleti ellátásban résztvevő települések lakosai számára a szolgáltató szombat és vásárnap, illetve ünnepnap 7 - 15 óra között nyújt ellátást.

A pozitív tapasztalatok ismeretében a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a szerződés lejártát követően továbbra is társulási keretek között kívánja megvalósítani a térségi fogorvosi ügyeleti ellátást.

A térségi fogorvosi ügyelet ellátására tervezetten 2026. június hónapban beszerzési eljárás kerül kiírásra (várhatóan a 2026. augusztus 19-2029. június 30. közötti időszakra vonatkozóan), ezt megelőzően van lehetőség az egyes települések csatlakozására az alapellátás biztosítása érdekében. A csatlakozás egyik feltétele, hogy az ellátásban részt venni kívánó önkormányzatok határozatukkal kinyilvánítsák részvételi szándékukat és vállalják a településre lakosságszám-arányosan háruló költségeket, amely a jelenlegi költségeket alapul véve várhatóan 100.- Ft/fő/év. Az új szerződés - és így a fogorvosi ügyeleti ellátás - 2026. augusztus 19. napjától léphet hatályba.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását!

**Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
..../2026. (V.27.) határozata**

**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása szervezésében működő térségi fogorvosi ügyelet
ellátáshoz történő csatlakozásról**

Alattyán Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdés alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Alattyán Község Önkormányzatának képviselő - testülete csatlakozni kíván a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása szervezésében működő térségi fogorvosi ügyeleti ellátáshoz 2026. augusztus 19. napjával.

2./ Alattyán Község Önkormányzatának képviselő - testülete vállalja, hogy a fogorvosi ügyeleti ellátás költségeinek fedezetéhez a település lakosságszáma alapján hozzájárulást fizet, amelynek összegét az éves költségvetési rendeletében biztosítja.

3./ Alattyán Község Önkormányzatának képviselő - testülete felhatalmazza Huszár Arnold polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és valamennyi dokumentum aláírására.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Huszár Arnold polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Értesülnek: Huszár Arnold polgármester
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

Szolnok, 2026. május 18.

Huszár Arnold
polgármester



Előterjesztés
az Önkormányzat tulajdonában lévő
Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.),
Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.)
alatti ingatlanok értékesítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. március 25-i ülésen tájékoztatást kapott arról, hogy önkormányzat tulajdonában lévő - Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.), Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) – ingatlanokkal kapcsolatban több vételi szándék is érkezett. A képviselő-testület egyetértett abban, hogy az ingatlan vételárának meghatározása végett, eleget téve az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 5/2017.(III.31.) önkormányzati rendeletnek készüljön értébecslés a szóban forgó ingatlanokról, mely értébecslés elkészült és az előterjesztés mellékletét képezi.

Ssz.	Település	Közfterület, házszám	Hrsz.	Megnevezése	Mérete (m ²)	Tulajdonos 1/1	Piaci érték (Ft)
1.	Alattyán	Névtelen utca 6.	717/16	kivett / beépítetlen terület	838	Alattyán Község Önkormányzata	600.000,-
2.	Alattyán	Jászapáti utca 14.	717/17	kivett / beépítetlen terület	840	Alattyán Község Önkormányzata	1.000.000,-
3.	Alattyán	Jászapáti utca 16.	717/18	kivett / beépítetlen terület	840	Alattyán Község Önkormányzata	1.000.000,-
4.	Alattyán	Névtelen utca 7.	717/19	kivett / beépítetlen terület	839	Alattyán Község Önkormányzata	600.000,-

Alattyán, 2026. május 19.


Huszár Arnold
polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek ismeretében kérem a Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat megtárgyalására és elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Alattyán Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2026. (V.27.) számú határozata

a Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.), Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) alatti ingatlanok értékesítéséről

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, az ingatlanról készült értékbecslést megismerte és az alábbi határozatot hozza:

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Névtelen utca 6. (717/16 hrsz.), Jászapáti utca 14. (717/17 hrsz.), Jászapáti utca 16. (717/18 hrsz.), Névtelen utca 7. (717/19 hrsz.) alatti ingatlanokat eladásra kijelöli.

A képviselő-testület az ingatlanok vételárát az egyszerűsített értékbecslésben foglaltak szerint határozza meg.

Ssz.	Település	Közterület, házsám	Hrsz.	Megnevezése	Mérete (m ²)	Tulajdonos 1/1	Piaci érték (Ft)
1.	Alattyán	Névtelen utca 6.	717/16	kivett / beépítetlen terület	838	Alattyán Község Önkormányzata	600.000,-
2.	Alattyán	Jászapáti utca 14.	717/17	kivett / beépítetlen terület	840	Alattyán Község Önkormányzata	1.000.000,-
3.	Alattyán	Jászapáti utca 16.	717/18	kivett / beépítetlen terület	840	Alattyán Község Önkormányzata	1.000.000,-
4.	Alattyán	Névtelen utca 7.	717/19	kivett / beépítetlen terület	839	Alattyán Község Önkormányzata	600.000,-

Felhatalmazza a Polgármestert az értékesítés lebonyolítására, az adásvételi szerződés aláírására, és a Jászberényi Járási Hivatal Földhivatali Osztálynál történő tulajdonjog eladás bejegyzésére.

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Határidő: folyamatos

Határozatról értesülnek:

1./ Polgármester, jegyző helyben

2./ Pénzügy, helyben

3./ Irattár

Egyszerűsített ingatlan értékbecslés

1. **MEGBÍZÓ:** Alattyán Község Önkormányzata Helyszínelés dátuma: 2026.04.27.
5142 Alattyán, Szent István tér 1.
2. **INGATLAN CÍME ÉS AZONOSÍTÁSA**
Település (város, kerület): Alattyán
Cím: Névtelen utca 6., Jászapáti utca 14.,
Jászapáti utca 16., Névtelen utca 7.
Hrsz: 717/16, 717/17, 717/18, 717/19
3. **TULAJDONVISZONYOK**
Név: Alattyán Község Önkormányzata 1/1
Szálljegy: nincs
Teher: nincs
4. **ÉRTÉKELÉS CÉLJA:** *forgalmi érték megállapítása, adás-vételhez*
5. **INGATLAN BEMUTATÁSA**
Megnevezése: kivett / beépítetlen terület
Telek mérete: 838 m², 840 m², 840 m², 839 m²
Megközelíthetősége: aszfalt úton
Közműellátottság: nincs
Felépítmények: nincs
6. **HASZNOSÍTHATÓSÁG**
Jelenlegi funkció: zöld terület
Legjobb/legelőnyösebb/leggazdaságosabb használat: építési telek
7. **VALÓS PIACI ÉRTÉK/MENEKÜLÉSI ÉRTÉK**
Értékelés elve: Piaci megközelítés
Értékelés érvényessége: 90 nap

Ingatlan valós piaci értéke kerekítve táblázat alapján
Igény-, per- és tehermentes állapotra vonatkozik.
Amennyiben az értékesítés áfá köteles, akkor az áfá-t tartalmazza.

Ssz.	Település	Közterület, házszám	Hrsz.	Megnevezése	Mérete (m ²)	Tulajdonos 1/1	Piaci érték (Ft)
1.	Alattyán	Névtelen utca 6.	717/16	kivett / beépítetlen terület	838	Alattyán Község Önkormányzata	600.000,-
2.	Alattyán	Jászapáti utca 14.	717/17	kivett / beépítetlen terület	840	Alattyán Község Önkormányzata	1.000.000,-
3.	Alattyán	Jászapáti utca 16.	717/18	kivett / beépítetlen terület	840	Alattyán Község Önkormányzata	1.000.000,-
4.	Alattyán	Névtelen utca 7.	717/19	kivett / beépítetlen terület	839	Alattyán Község Önkormányzata	600.000,-

8. MEGJEGYZÉS

Az 1937 fős **Alattyán** község az Észak-Alföldi régióban, Jász-Nagykun-Szolnok vármegyében, a Jászapáti járásban, Szolnoktól 34 km-re északra, Jászberénytől 13 km-re délkeletre, Jászapátitól délnyugatra a Zagyva bal partján, a folyó egy kanyarulatában fekszik. A 32-es főúton közelíthető meg, Szolnok irányából Jászsós-szentgyörgyön és Jánoshidán, Jászberényből Jászteleken keresztül. Teljes területe sík, a tengerszint feletti magasság 90-91 méter. Lakosai főleg mezőgazdasági őstermelésből élnek. A legjelentősebb vállalkozás a SEI Interconnect Products Kft 130 főt foglalkoztató üzeme. Manapság a település a Zsír on the Fest köré összpontosul, sokan magánszállásokat üzemeltetnek és közel 70 helyi ember dolgozik a fesztiválon.

A jellemzett ingatlanok a település központjától kb. 1,2 km-re találhatók, a települést keresztlétszélő 32-es számú főútról nyíló utcákban, egymás mellett/mögött találhatók. Környezetében családi házak, SEI üzem és külterületi szántók vannak. A közművek meglétéről megbízó pontos információt nem tudott adni, ezért a mellékelt eközmű térképre hagyatkozva határozzuk meg a telkek előtt megtalálható közműveket. A 717/16 és 717/19 hrsz-ú telkek előtt csak villany, a 717/17 és 717/18 hrsz-ú telkek előtt villany és gáz közmű is elérhető az utcában. A telteken semmilyen közmű nincs. Kerítetlenek, alakjuk szabályos téglalap, sík felszínűek. Méretük 838-840 m² közötti.

A 717/16 hrsz-ú és a 717/19 hrsz-ú ingatlanok megközelítése földes úton lehetséges.

A 717/17 hrsz-ú és a 717/18 hrsz-ú ingatlanok megközelítése aszfaltozott úton lehetséges. Jelenleg kaszáltak.

9. ÉRTÉKELŐI NYILATKOZAT

Alulírott értékelő kijelentem, hogy munkámat a szakmában ismert és elfogadott módszerek alkalmazásával legjobb tudásom szerint lelkiismeretesen végeztem. Az ingatlan helyszíni szemrevételezését személyesen hajtottam végre.

Tisztában vagyok azzal, hogy az értékre vonatkozóan kifejtett megállapítások egzakt módon nem bizonyíthatók, illetve garantálhatók teljes mértékben, azonban nincsenek kitéve érzések, befolyás, személyes érdek vagy hiányos hozzáértés hatásainak.

Értékelés dátuma: Jászberény, 2026. április 29.

Értékelést készítette:

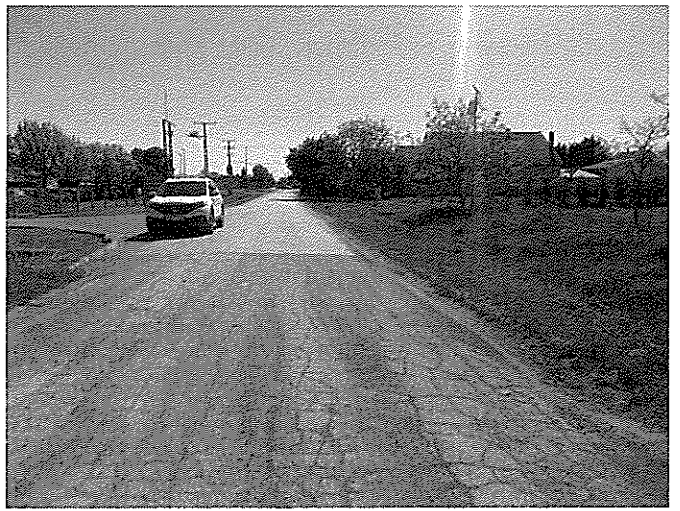
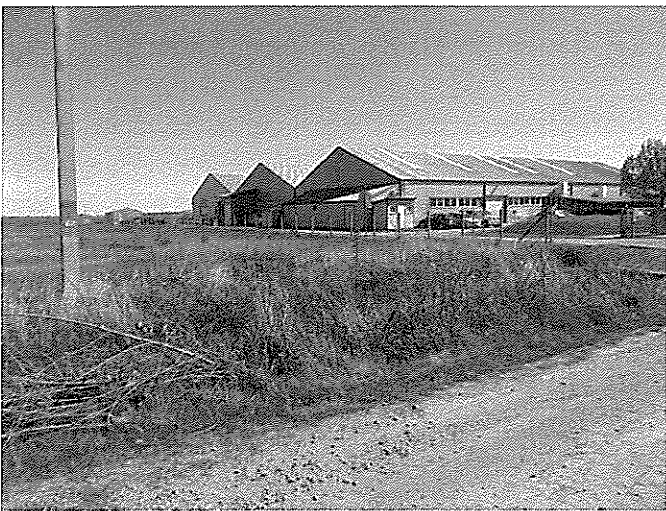
Bányainé Oláh Ildikó e.v.
ingatlanvagyon-értékelő
5100 Jászberény, Fazekas u. 8.
KISADÓZÓ Nyilv.sz.: 37995482
Adószám: 70559123-1-36
Szála.: 11773456-23962079



.....
Bányainé Oláh Ildikó, és Bányai Zoltán
Felsőszintű ingatlanvagyon-értékelők

Záradék

1. A szakvélemény tárgyi ingatlan, mint forgalomképes ingatlan tulajdonjogát értékeli, és a helyszíni szemle során tapasztalt állapotra, készülségre vonatkozik. Az értékelést követően bekövetkezett bármilyen nemű változásokért, mint bontás, gazdasági-erkölcsi avulás, gazdasági-környezeti körülmények megváltozása, gondatlanság, funkciótól eltérő használat, állagromlás, műszaki-fizikai elváltozás, engedély nélküli építés-, melyek az ingatlan értékét befolyásolják, felelősséget nem vállalunk.
2. Az értékelők nem végeztek földmérést, területmérést, a szakvéleményben található alapadatok a Megbízó adatszolgáltatásán és az ingatlan nyilvántartás adatain alapulnak.
3. A helyszíni szemle során feltárás vagy épületfizikai, statikai és egyéb vizsgálat nem történt, a szemrevételezéssel nem látható vagy nem közölt rejtett hibák (esetleges veszélyes anyagok jelenléte) az értékelést nem érintik.
4. A rendelkezésre bocsátott, valamint a szakértés alatt beszerzett adatok és információk, mint tudomásunk szerint helytállóak kerültek felhasználásra teljes körű ellenőrzés nélkül.
5. Az értékebecslés – az eredeti felhasználást kivéve - csak az értékelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adható ki harmadik félnek. Az értékelés csak egységes egészként kezelhető, abból részeket kivenni, és azokat magukban értelmezni nem lehet.
6. Az értékelés per-, teher- és igénymentes állapotra vonatkozik.
7. Jogi vizsgálatot az átadott iratok tanulmányozásán túlmenően az értékelő nem végzett. Az ingatlan forgalomképességének jogi eredetű korlátozottságáról a tulajdoni lapon bejegyzettek túlmenően nincs tudomása, de ezekért felelősséget nem vállal.
8. Az értékelés azon feltételezésen alapul, hogy az ingatlanok jelenlegi, jövőbeni hasznosításával összefüggésben a helyi és országos hatóságoktól és egyéb szervezetektől valamennyi szükséges engedély, jóváhagyás és felhatalmazás rendelkezésre áll, ill. ezek beszerezhetők.
9. Javadalmazásunk nem függ az értékelt vagyontárgy értékétől, sem pedig olyan eseménytől, amely e szakvéleményben foglalt következtetések felhasználásának eredményeképpen jöhet létre.
10. A szakvélemény készítése során alkalmazott eljárás mód megfelel az európai Általános Adatvédelmi Rendeletben (GDPR) megfogalmazott előírásoknak, azaz a természetes személyek, a gazdasági szereplők és esetlegesen a közhatalmi szervek adatainak jogbiztonsága és gyakorlati biztonsága rendszerünkben fokozottan biztosított.



Környezet és megközelíthetőség.



Az értékelt hrsz-ok.



Jász-Nagykun-Szolnok
Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali Főosztály Földhivatali
Osztály
Magyarország 5100 Jászberény, Ady
Endre út 34.

Tulajdonlap-másolat
(szemle)
Ügyazonosító:
INYER/TULLAP/20260427/11748
2026.04.27



Oldal 1/1

Alattyán
Belterület, 717/16 helyrajzi szám

5142 ALATTYÁN, NÉVTELEN UTCA 6. "FELÜLVIZSGÁLAT ALATT"
Alattyán, Belterület, 717/16

I. RÉSZ

1. Bejegyző határozat, érkezési idő:
999995/1993.06.03

AZ INGATLAN ADATAI, ALRÉSZLET ADATOK

Alrészlet jele	Művelési ág / Kivett Megnevezés	Minőségi osztályok	Terület (ha nm)	Kataszteri jövedelem (AK)
	Kivett / beépítetlen terület	0	838	0

2. Bejegyző határozat, érkezési idő:
31268/1999.02.04

Önálló szöveges bejegyzés

Az ingatlan címe Névtelen utca 717/16 ról Névtelen utca 6-ra változott.

II. RÉSZ

4. Bejegyző határozat, érkezési idő:
68810/3/2021.06.04

Tulajdonjog

Jogállás: TULAJDONOS

Tulajdoni hányad: 1/1

Jogcím: adásvétel

Név: ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Jogosult címe: 5142 ALATTYÁN, Szent István tér 1

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdonlap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE



Jász-Nagykun-Szolnok
Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali Főosztály Földhivatali
Osztály
Magyarország 5100 Jászberény, Ady
Endre út 34.

Tulajdonlap-másolat
(szemle)
Ugyazonosító:
INyer/TULLAP/20260427/11748
2026.04.27



Oldal 1/1

Alattyán
Belterület, 717/17 helyrajzi szám

5142 ALATTYÁN, JÁSZAPÁTI UTCA 14.
Alattyán, Belterület, 717/17

I. RÉSZ

1. Bejegyző határozat, érkezési idő:
999995/1993.06.03

AZ INGATLAN ADATAI, ALRÉSZLET ADATOK

Alrészlet jele	Művelési ág / Kivett Megnevezés	Minőségi osztályok	Terület (ha nm)	Kataszteri jövedelem (AK)
	Kivett / beépítetlen terület	0	840	0

2. Bejegyző határozat, érkezési idő:
31269/1999.02.04

Önálló szöveges bejegyzés

Az ingatlan címe Névtelen utca 717/17 hrsz-ról Jászapáti utca 14-re változott.

II. RÉSZ

4. Bejegyző határozat, érkezési idő:
68810/3/2021.06.04

Tulajdonjog

Jogállás: TULAJDONOS

Tulajdoni hányad: 1/1

Jogcím: adásvétel

Név: ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Jogosult címe: 5142 ALATTYÁN, Szent István tér 1

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdonlap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE



Jász-Nagykun-Szolnok
Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali Főosztály Földhivatali
Osztály
Magyarország 5100 Jászberény, Ady
Endre út 34.

Tulajdonlap-másolat
(szemle)
Ügyazonosító:
INyer/TULLAP/20260427/11748
2026.04.27

Oldal 1/1

Alattyán
Belterület, 717/18 helyrajzi szám

5142 ALATTYÁN, JÁSZAPÁTI UTCA 16.
Alattyán, Belterület, 717/18

I. RÉSZ

1. Bejegyző határozat, érkezési idő:
999995/1993.06.03

AZ INGATLAN ADATAI, ALRÉSZLET ADATOK

Alrészlet jele	Művelési ág / Kivett Megnevezés	Minőségi osztályok	Terület (ha nm)	Kataszteri jövedelem (AK)
	Kivett / beépítetlen terület	0	840	0

2. Bejegyző határozat, érkezési idő:
31270/1999.02.04

Önálló szöveges bejegyzés

Az ingatlan címe Névtelen utca 717/18 hrsz-ról Jászapáti utca 16-ra változott.

II. RÉSZ

4. Bejegyző határozat, érkezési idő:
68810/3/2021.06.04

Tulajdonjog

Jogállás: TULAJDONOS

Tulajdoni hányad: 1/1

Jogcím: adásvétel

Név: ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Jogosult címe: 5142 ALATTYÁN, Szent István tér 1

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdonlap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE



Jász-Nagykun-Szolnok
Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali Főosztály Földhivatali
Osztály
Magyarország 5100 Jászberény, Ady
Endre út 34.

Tulajdonlap-másolat
(szemle)
Ugyazonosító:
INyer/TULLAP/20260427/11748
2026.04.27



Oldal 1/1

Alattyán
Belterület, 717/19 helyrajzi szám

5142 ALATTYÁN, NÉVTELEN UTCA 7. "FELÜLVIZSGÁLAT ALATT"
Alattyán, Belterület, 717/19

I. RÉSZ

1. Bejegyző határozat, érkezési idő:
999995/1993.06.03

AZ INGATLAN ADATAI, ALRÉSZLET ADATOK

Alrészlet jele	Művelési ág / Kivett Megnevezés	Minőségi osztályok	Terület (ha nm)	Kataszteri jövedelem (AK)
	Kivett / beépítetlen terület	0	839	0

2. Bejegyző határozat, érkezési idő:
31271/1999.02.04

Önálló szöveges bejegyzés

Az ingatlan címe Névtelen utca 717/19 hrsz-ról Névtelen utca 7-re változott.

II. RÉSZ

4. Bejegyző határozat, érkezési idő:
68810/3/2021.06.04

Tulajdonjog

Jogállás: TULAJDONOS

Tulajdoni hányad: 1/1

Jogcím: adásvétel

Név: ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Jogosult címe: 5142 ALATTYÁN, Szent István tér 1

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdonlap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE



ELŐTERJESZTÉS

**a Versenyképes Járások Program keretében támogatott
(Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése c. pályázat)
Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre**

Tisztelt Képviselő-testület!

Alattyán Község Önkormányzata a Versenyképes Járások Program keretében benyújtott „Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése” c. pályázata 27.777.778.-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült. A támogatási intenzitás 100%. A pályázat önerőt nem igényelt. A támogatói okirat hatályba lépésére 2025. október 28-án került sor. A projekt műszaki tartalma: Alattyán Község Önkormányzata esetében a TOP-projekt keretében kialakított ökoparkhoz vezető Szent István út felújítását, parkoló helyek kialakítását és utcabútorok kihelyezését szeretnénk megvalósítani. Az ökoparkhoz vezető útszakasz az elmúlt években, évtizedekben jelentősen elhasználódott és tönkrement, így a park megközelítése - különösen rossz időjárási körülmények között – egyre nehezebbé vált. A felújítás keretében a meglévő út új aszfaltborítást fog kapni. A település beleterületén igyekszünk több új parkolóhelyet is kialakítani, annak érdekében, hogy a gazdasági és szolgáltató üzletek és intézmények parkolási gondjait csökkentsük. A parkolók kialakítására a Szent István úton a Gecse Árpád emlékház és a temető előtt kerülne sor.

Az önkormányzat az eszközbeszerzésre (10 db kuka, 2 db pad) az alábbi 3 - azaz három - cégnek küldött ki ajánlatkérést 2026. április 22-én:

1. Városszépítő Kft. 5100 Jászberény, Vaspálya u. hrsz: 5913
2. GEOGÉP Kft. 5100 Jászberény, hrsz: 2413/2
3. Király 2008 Kft. 5100 Jászberény, Zöldár u. 1/a.

Az ajánlattételi határidő 2026. április 28. (kedd) 23:59 óra volt. A fenti három cég közül mindenki határidőben beküldte az ajánlatát.

A beérkezett ajánlatokat, az alábbiakban összegezzük:

1. Városszépítő Kft. 5100 Jászberény, Vaspálya u. hrsz: 5913
Ajánlati ár: nettó 710.000.-Ft + 191.700.-Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 901.700.-Ft
2. GEOGÉP Kft. 5100 Jászberény, hrsz: 2413/2
Ajánlati ár: nettó 880.000.-Ft + 237.600.-Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 1.117.600.-Ft
3. Király 2008 Kft. 5100 Jászberény, Zöldár u. 1/a.
Ajánlati ár: nettó 945.000.-Ft + 255.150.-Ft ÁFA, mindösszesen 1.200.150.-Ft

Az ajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt, amelynek értelmében a legalacsonyabb árajánlatot a fenti cégek közül a Városszépítő Kft. adta nettó 710.000.-Ft + 191.700.-Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 901.700.-Ft összegben.

Kérem a T. Képviselő-testületet a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Alattyán, 2026. május 6.


Huszár Arnold
polgármester



Határozati javaslat

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

.../2026.(V.27.) határozata

Versenyképes Járások Program keretében támogatott (Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése c. pályázat) Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre

Alattyán Község Önkormányzata 2026. április 22-én a Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre, az alábbi cégeket kérte fel ajánlatadásra:

1. Városszépítő Kft. 5100 Jászberény, Vaspálya u. hrsz: 5913
2. GEOGÉP Kft. 5100 Jászberény, hrsz: 2413/2
3. Király 2008 Kft. 5100 Jászberény, Zöldár u. 1/a.

Az ajánlattételi határidő 2026. április 28. (kedd) 23:59 óra volt. A fenti 3 - azaz három - cég közül mindenki határidőben beküldte az ajánlatát.

A beérkezett ajánlatokat, az alábbiakban összegezzük:

1. Városszépítő Kft. 5100 Jászberény, Vaspálya u. hrsz: 5913
Ajánlati ár: nettó 710.000.-Ft + 191.700.-Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 901.700.-Ft
2. GEOGÉP Kft. 5100 Jászberény, hrsz: 2413/2
Ajánlati ár: nettó 880.000.-Ft + 237.600.-Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 1.117.600.-Ft
3. Király 2008 Kft. 5100 Jászberény, Zöldár u. 1/a.
Ajánlati ár: nettó 945.000.-Ft + 255.150.-Ft ÁFA, mindösszesen 1.200.150.-Ft

Az ajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt, amelynek értelmében a legalacsonyabb árajánlatot a fenti cégek közül a Városszépítő Kft. adta nettó 710.000.-Ft + 191.700.-Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 901.700.-Ft összegben.

Az eszközbeszerzésre megítélt bruttó 1.015.238.-Ft támogatás 100%-ban fedezetet biztosít a fenti ajánlatra.

Alattyán Község Önkormányzatának képviselőtestülete ezúton úgy dönt, hogy a legalacsonyabb ajánlatot adó Városszépítő Kft.-vel (5100 Jászberény, Vaspálya u. hrsz: 5913) köt szerződést a Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre.

Erről értesül:

- 1.) Városszépítő Kft. emailen
- 2.) GEOGÉP Kft. emailen
- 3.) Király 2008 Kft. emailen
- 4.) Polgármester, jegyző helyben
- 5.) Pénzügy helyben
- 6.) Irattár helyben

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

VERSENYKÉPES JÁRÁSOK PROGRAM (VJP)
KERETÉBEN MEGVALÓSÍTÁSRA KERÜLŐ PROJEKT ESZKÖZBESZERZÉSÉRE

Ajánlatkérő neve: Alattyán Község Önkormányzata

Ajánlatkérő címe: 5142 Alattyán, Szent István tér 1.

Adószám: 15732808-2-16

Képviseli: Huszár Arnold polgármester

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: GEOGÉP Kft

Székhely, cím: 5100 Jászberény, hrsz 2413/2

E-mail: geogep1@t-email.hu

Adószám/adóazonosító: 10626038-2-16

Cégjegyzék száma (nyilvántartási szám): 16-09-001775

Devizaneme: HUF (Ft)

Képviselő neve: Agócs László

AJÁNLAT TÁRGYA:

Alattyán Község Önkormányzata által megvalósításra kerülő – Versenyképes Járások Program keretében meghirdetett pályázathoz kapcsolódó **Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre** vonatkozó ajánlatkérés.

A pályázat címe: Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése
A projekt összköltsége bruttó: 27.777.778.-Ft (100 %-os támogatási intenzitás)

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Sorszám	Tétel megnevezése (műszaki leírással, műszaki adatokkal/paraméterekkel)	Tétel menny isége	Menn yiségi egysé g	Egységár nettó (Ft)	Nettó ár összes (Ft)	ÁFA (27 %) (Ft)	Bruttó ár összes (Ft)
1.	Eszközbeszerzés 10 db kuka	10	db	58.000,	580.000,	156.600,	736.600,
2.	Eszközbeszerzés 2 db pad	2	db	150.000,	300.000,	81.000,	381.000,
Összesen:					880.000,	237.600,	1.117.600,

Az eszközök telepítésének a költségét a fenti árajánlat nem tartalmazza.

Ajánlatomat az ajánlati kötöttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 60 napig változásmentesen fenntartottként kezeltem.

Kelt: Jászberény, 2026. év 04 hó 28 nap

Ajánlattevő
cégszerű aláírás

GEOGÉP Kft
5100 Jászberény,
Rékely u. 39.
Adószám: 10626038-2-16

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

VERSENYKÉPES JÁRÁSOK PROGRAM (VJP) KERETÉBEN MEGVALÓSÍTÁSRA KERÜLŐ PROJEKT ESZKÖZBESZERZÉSÉRE

Ajánlatkérő neve: Alattyán Község Önkormányzata

Ajánlatkérő címe: 5142 Alattyán, Szent István tér 1.

Adószám: 15732808-2-16

Képviseli: Huszár Arnold polgármester

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név:	Király 2008 Kft
Székhely, cím:	5100 Jászberény Zöldár u. 1/a
E-mail:	christopherking023@gmail.com
Adószám/adóazonosító:	14191459-2-16
Cégjegyzék száma (nyilvántartási szám):	16-09-009809
Devizaneme:	HUF
Képviselő neve:	Király Kristóf

AJÁNLAT TÁRGYA:

Alattyán Község Önkormányzata által megvalósításra kerülő – Versenyképes Járások Program keretében meghirdetett pályázathoz kapcsolódó **Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre** vonatkozó ajánlatkérés.

A pályázat címe: Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése

A projekt összköltsége bruttó: 27.777.778.-Ft (100 %-os támogatási intenzitás)

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

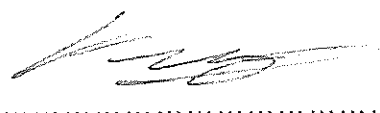
Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Sorszám	Tétel megnevezése (műszaki leírással, műszaki adatokkal/paraméterekkel)	Tétel mennyisége	Mennyiségi egység	Egységár nettó (Ft)	Nettó ár összes (Ft)	ÁFA (27 %) (Ft)	Bruttó ár összes (Ft)
1.	Eszközbeszerzés 10 db kuka	10	db	70500	705000	190350	895350
2.	Eszközbeszerzés 2 db pad	2	db	120000	240000	64800	304800
Összesen:					945000	255150	1200150

Az eszközök telepítésének a költségét a fenti árajánlat nem tartalmazza.

Ajánlatomat az ajánlati kötöttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 90 napig változásmentesen fenntartottként kezellem.

Kelt: Jászberény, 2026. év 04. hó 27. nap



Ajánlattevő
cégszerű aláírás
KIRÁLY 2008 KFT.
5100 Jászberény, Zöld ár u. 1/a.
Adószám: 14191459-2-16
Bsz.:11600006-00000000-26838018

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

VERSENYKÉPES JÁRÁSOK PROGRAM (VJP) KERETÉBEN MEGVALÓSÍTÁSRA KERÜLŐ PROJEKT ESZKÖZBESZERZÉSÉRE

Ajánlatkérő neve: Alattyán Község Önkormányzata

Ajánlatkérő címe: 5142 Alattyán, Szent István tér 1.

Adószám: 15732808-2-16

Képviseli: Huszár Arnold polgármester

AJÁNLATTEVŐ ADATAI:

Hivatalos név: **VÁROSSZÉPÍTŐ KFT.**
Székhely, cím: 5100 Jászberény, Vaspálya u. hrsz: 5913
E-mail: varosszepito@varosszepito.hu
Adószám/adóazonosító: 11279983-2-16
Cégjegyzék száma (nyilvántartási szám): 16 09004262
Devizaneme: HUF
Képviselő neve: Miklós István ügyvezető

AJÁNLAT TÁRGYA:

Alattyán Község Önkormányzata által megvalósításra kerülő – Versenyképes Járások Program keretében meghirdetett pályázathoz kapcsolódó **Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre** vonatkozó ajánlatkérés.

A pályázat címe: Települési turisztikai attrakciók elérését szolgáló infrastruktúra fejlesztése

A projekt összköltsége bruttó: 27.777.778.-Ft (100 %-os támogatási intenzitás)

EGYÖSSZEGŰ AJÁNLATI ÁR:

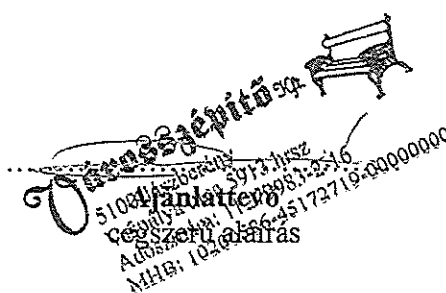
Alulírott Ajánlattevő nyilatkozom, hogy ajánlatot kívánok tenni az alábbiak szerint:

Sorszám	Tétel megnevezése (műszaki leírással, műszaki adatokkal/paraméterekkel)	Tétel mennyisége	Mennyiségi egység	Egységár nettó (Ft)	Nettó ár összes (Ft)	ÁFA (27 %) (Ft)	Bruttó ár összes (Ft)
1.	Eszközbeszerzés 10 db kuka	10	db	41.800.-	418.000.- Ft	112.860. -Ft	530.860.- Ft
2.	Eszközbeszerzés 2 db pad	2	db	146.000.-	292.000.- Ft	78.8401. -Ft	370.840.- Ft
Összesen:					710.000.-	191.700.	901.700.-

Az eszközök telepítésének a költségét a fenti árajánlat nem tartalmazza.

Ajánlatomat az ajánlati kötöttség teljes időtartamában fenntartom, ajánlatom a benyújtását követő 30 napig változásmentesen fenntartottként kezelem.

Kelt: Jászberény, 2026. év április hó 24.nap


Városszépítő Kft.
5100 Jászberény, Vaspálya u. 5913 hrsz
Cégjegyzék száma: 16 09004262
Adószám: 11279983-2-16
MHB: 1020000000

Alattyán Község Önkormányzata
Huszár Arnold polgármester Úr részére

5142 Alattyán,
Szent István tér 1.
Asz.: 15732808-2-16

Tárgy: árajánlat – Versenyképes Járások Program (VJP) keretében megvalósításra kerülő Szent István út felújítási munkálataihoz kapcsolódó eszközbeszerzésre

Melléklet: jótállási feltételek, használati, karbantartási útmutató

Tisztelt Huszár Úr!

Köszönjük 2026. április 21.-én érkezett érdeklődésüket, melyre az alábbi ajánlatot adjuk:

10 db Hulladékgyűjtő	10 x <u>41.800.-Ft+ÁFA</u>	418.000.-Ft+ÁFA
2 db Ülőpad - borovi fenyő deszkázattal	2 x <u>146.000.-Ft+ÁFA</u>	292.000.-Ft+ÁFA
		Összes:-----
		Nettó: 710.000.-Ft
		ÁFA 27%: 191.700.-Ft
		Bruttó: 901.700.-Ft

Áraink jelen ajánlatra 30 napig érvényes árak, melyek tartalmazzák az acél részek tűzihorganyzását, porfestését és a deszkázatok három rétegű, környezetbarát REMMERS lazúrra történő felületkezelését alapszíneinkben (www.varosszepito.hu/anyagok), de az összeszerelési és a kihelyezési költségeket nem. Egyéb RAL vagy lazúr szín választása felár ellenében lehetséges. A termékek szétszedett állapotban szállítandók/átadandók. A termékek lepakolása a Megrendelő feladata. Az ÁFA mértéke 27% **A fent nevezett termékek kizárólagos gyártója és forgalmazója a Városszépítő Kft. Megrendelés esetén a termékeket készre jelentés után maximum 3 hétig raktározzuk, utána a rendelést töröljük.**

A termékek a Városszépítő Kft. által gyártott és forgalmazott, új magyar termékek, melyek értékesítésre és rendeltetésszerű használatra alkalmasak. Jelen visszaigazolás elválaszthatatlan része a használati és karbantartási útmutató és a jótállási feltételeket tartalmazó dokumentum. Rendeltetésszerű használat, és karbantartási útmutató instrukcióinak betartása mellett a fém részekre 25 hónap, a fa részek aránytalan, a funkció betöltését akadályozó repedésére, a felület 30 % -ot meghaladó gyantásodására, vetemedésére 12 hónap jótállást vállalunk, mely nem vonatkozik a fa természetes szerkezeti változásaira, illetve az összeszerelésből és a kihelyezésből eredő hibákra. Jótállási idő az átadás-átvétellel egyidejűleg veszi kezdetét.

Vállalási határidő: írásos megrendeléskori leterheltség függvénye, kb.: 4-6 héten belül

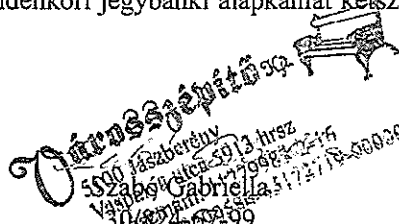
Fizetési mód: átutalással, az áruátvételt követő 8 naptári napon belül

Szállítás: a Városszépítő Kft. által

A vásárolt termék a vételár teljes kiegyenlítéséig az eladó tulajdonában marad, melynek rendelkezési jogát is fenntartjuk. Késedelmes fizetés esetén az eladó a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét jogosult felszámolni késedelmi kamatként.

Jászberény, 2026. április 24.

Üdvözlettel:


5100 Jászberény
Vaspálya utca 5913. hrsz
Asz.: 11279983-2-13
K&H 10200586-45172719-00000000

Jótállási feltételek, használati és karbantartási útmutató

A jótállás valamennyi Városszépítő Kft által gyártott utcabútorra érvényes, amennyiben azok szállítására, összeszerelésére, telepítésig történő tárolására, használatára és karbantartására vonatkozó utasítások és egyéb idevonatkozó jogszabályi előírásokat betartásra kerülnek.

Rendeltetésszerű használat, és karbantartási útmutató instrukcióinak betartása mellett a fém részekre 25 hónap, a fa részek aránytalan, a funkció betöltését akadályozó repedésére, a felület 30 % -ot meghaladó gyantásodására, vetemedésére 12 hónap jótállást vállalunk, mely nem vonatkozik a fa természetes szerkezeti változásaira, illetve az összeszerelésből eredő hibákra.

A megrendelő általi hibás szállítás, a helytelen tárolás, a nem rendeltetésszerű használat – vandalizmus, mechanikai behatások – , a szükséges karbantartás a jótállási időn belüli elmulasztása a jótállási jogok alkalmazását kizárják. Emellett nem vonatkozik a jótállás az anyagok természetes tulajdonságaira – faanyag elszínesedése, repedése - , a természetes elhasználódásra, az időjárás, és egyéb külső tényezők által okozott károkra.

Használat

Az egyes utcabútorokat funkciójuknak megfelelően kell használni. A rendeltetésszerű használatkal kapcsolatban esetlegesen felmerült kérdéseikkel kapcsolatban kérjük forduljanak hozzánk bizalommal.

Karbantartás

Az alábbi utasítások betartása megnöveli a termékek használati idejét, megakadályozza azok idő előtti romlását valamint feltétlenül szükséges ahhoz, hogy az egyes termékek megtartsák a vásárláskor meglévő – működési és esztétikai – jellemzőiket.

Gondoskodjon az utcabútorok rendszeres tisztításáról, megfelelő működésének ellenőrzéséről. A feltárt hiányosságokat a lehető legrövidebb időn belül javítsa, ezzel kapcsolatos kérdéseivel készséggel állunk rendelkezésére. Fontos a karbantartási útmutató betartása, illetve az abban jelölt tisztítószer alkalmazása. Maró hatású vegyületek, egyéb vegyi anyagok, érdes felületű anyagok a tisztítás során nem használhatók. Az utcabútorok valamennyi elemének – fa, öntvény, tűzihorganyzott acél, rozsdamentes acél, alumínium – egymáshoz rögzítésekor csak a gyártó által használt kötőelemeket használja.

Rendszeres ellenőrzés mellett – az azonnali javítást igénylő romlás javításán kívül – az általános karbantartás lépéseit évente kétszer, nyár elején – az erős UV sugárzás káros hatásainak megelőzése érdekében, valamint ősszel – a gyakori csapadékos időjárás okozta romlás megelőzése érdekében el kell végezni.

Karbantartás és javítási útmutató tűzihorganyzott és porfestett elemek tekintetében

- a kapcsolódó elemek kötéseinek ellenőrzése, megszorítása
- felület tisztítása langyos, enyhén szappanos vízzel
- a felületvédelem ellenőrzése, javítása.
- a felület kisebb sérülése esetén tisztítsa meg a felületet langyos szappanos vízzel, és zsírtalanítsa azt alkohollal. P120-150 szemcseméretű csiszolópapírral távolítsa el a sérült réteget, és csiszolja át gyengéden a környező részt is. Javítsa a felületet kereskedelmi forgalomban kapható ún. horganyjavító festékekkel, a gyártó utasításai szerint. Száradás után távolítsa el a felesleges horganyt polír finomságú / P280-300/ csiszolóval, majd portalanítás után kezelje a felületet – megfelelő RAL kódú – hígított porfestékekkel a gyártó utasításai szerint. A hőmérsékletnek tartósan +10 és +25 fok között kell lennie, kerülni kell a tűző, erős napsugárzást, a páratartalom nem haladhatja meg a 75-80%-ot.

Szerelés, karbantartás és javítási útmutató fából készült elemek tekintetében

A fa elemek minden esetben vagy átfűrottak, vagy – rejtett rögzítés esetén – előfűrottak. Szereléskor figyelemmel kell lenni, hogy a rögzítő elemeket a megfelelő helyre illesszük, és ne húzzuk túl a csavarokat. Helytelen illesztés és túlhúzás miatt bekövetkező repedés kizárja a jótállási kötelezettséget.

Cégünk az utcabútorok fa elemeit elsősorban borovi fenyő anyagból készíti, de lehetőség van tölgy és vörösfenyő anyag választására is. A fa ún. „élő anyag” mivoltából, valamint a vízszintes ülfelületekből eredően sérülékenyebb, és kevésbé áll ellen az időjárás viszontagságainak, a mechanikai behatásoknak, mint a fém elemek. Rendszeres ellenőrzéssel, karbantartással azonban jelentősen növelhető ezen elemek élettartama. A karbantartás és a javítás elvégzésekor ügyelni kell az időjárási viszonyokra, a

hőmérsékletnek tartósan +10 és +25 fok között kell lenni, ne legyen erős UV sugárzás, a levegő páratartalma 75% alatt legyen és a fa nedvességtartalma ne haladja meg a 15%-ot.

A fából készült elemek élettartama a rendszeres ellenőrzés és karbantartás elvégzésével lényegesen meghosszabbítható. A kihelyezést követő fél éven után, a későbbiekben a téli csapadékos időszak előtt, valamint a nyári meleg időszak előtt kell elvégezni a karbantartást az alábbi lépések szerint:

- tisztítsa meg a fa elemeket langyos, enyhén tisztítószeres vízzel, majd hagyja megszáradni
- a makacs szennyeződések eltávolításához – pl. rágógumi, matrica, reklámanyag, stb. használjon alkoholt vagy benzint.
- esetleges gyantaszivárgás esetén alkohol vagy lakkbenzin segítségével távolítsa el a kiszivárgott gyantát
- Száradás után csiszolja át a látható felületeket P180 szemcsenagyságú csiszolópapírral, majd portalanítsa a felületet.
- Két rétegben fesse át a felületet az eredetileg használt lazúrral, betartva a gyártó utasításait.

Javítások kisebb rongálódás esetén:

- tisztítsa meg a sérült felületet, tisztítószeres, langyos vízzel vagy alkohollal, vagy benzinnel
- száradás után a sérült felületet és annak környékét csiszolja át P180 szemcsenagyságú csiszolópapírral majd portalanítsa
- szivacs vagy puha rongy segítségével vigyen fel az előkészített felületre az eredetileg használt lazúrból két rétegben, követve a gyártó utasításait.

A fa részek aránytalan, a funkció betöltését akadályozó repedésére, a felület 30 % -ot meghaladó gyantasodására, vetemedésére 12 hónap jótállást vállalunk, mely nem vonatkozik a fa természetes szerkezeti változásaira, illetve az összeszerelésből eredő hibákra.

Az elhasználódott, vagy nagyobb mértékben rongálódott elemek cseréjét javasoljuk.

Csomagolás, tárolás, szállítás

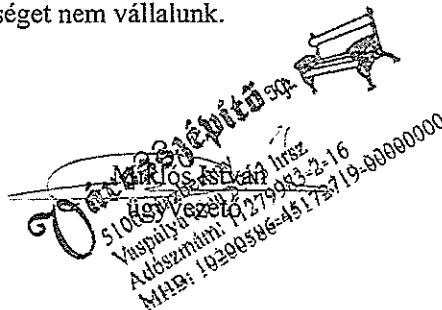
A termékeket fajtájuktól függően csomagoljuk, kötegeljük, hogy a szállítás során megvédjük a sérülésektől. Az általunk javasolt csomagolási, szállítási módtól csak a megrendelőnk kifejezett kérése esetén térünk el, felhívva a figyelmet, hogy ebben az esetben az ebből adódó károkért felelősséget nem áll módunkban vállalni.

A szállítmány átvételekor a vevő, vagy képviselője ellenőrizze, hogy a szállítmány megfelelő minőségben érkezett meg. A kikapolás a megrendelő feladata. A termékeket kihelyezésig az alábbiak szerint kell tárolni:

- fedett, száraz, szellős helyen kell tárolni
- ne tegye egymásra termékeket
- a fa elemeket állítva, felső találkozási ponton légpárnás fóliacsíkkal elválasztva kell tárolni, úgy, hogy az elemek ne érjenek össze
- amennyiben a fa elemeket fólia csomagolásban kapta, távolítsa el azt, és anélkül tárolja
- a fém elemeket tárolhatja eredeti csomagolásban - kartondoboz, fólia – amennyiben a csomagolás sérülésmentes.
- takarja le a tárolt termékeket

A helytelen tárolásból, csomagolásból, a tárolási helytől a kihelyezés helyére történő szállításból, a helytelen kihelyezésből eredő károkért felelősséget nem vállalunk.

Jászberény, 2026. április 24.


Jászberényi Faipari és bútorgyártó Kft.
5106 Jászberény, József Attila u. 11. sz.
Vasúti kocsikísérlet
Adószám: 1279083-2-16
MŰB: 10200586-45172719-00000000

ELŐTERJESZTÉS

**„LIFE SakerRoads - A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű,
LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt támogatására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület e-mailben megkereste Alattyán Község Önkormányzata képviselő-testületét, hogy támogassa a „LIFE SakerRoads - A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű, LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projektet.

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 29/2017. (II.14.) határozatával a „parlagi sas védelme a Pannon-régióban” LIFE15 NAT/HU/000902 pályázat támogatása mellett döntött. 2018-ban az önkormányzat együttműködési megállapodást kötött a PannonEagle LIFE projekt keretében, amely során élőhelykezelési beavatkozások valósultak meg a település dűlőút hálózatan. Majd 2021-ben Polgármester Úr és a település támogatói nyilatkozattal segítette a LIFE SakerRoads projektet, mely elnyerte az Európai Unió támogatását és hivatalosan 2022 végén elkezdődött.

A Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület azzal kereste meg Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületét, hogy ezt a korábbi eredményes együttműködés folytatását kezdeményezze.

Az együttműködési megállapodás tervezete és a beadvány az előterjesztés mellékletét képezi.

Alattyán, 2026.május 19.


Huszár Arnold
polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

..../2026. (V.27.) határozata

**„LIFE SakerRoads - A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű,
LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt támogatásáról**

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy „LIFE SakerRoads - A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű, LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt megvalósításában együttműködik a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesülettel és a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósággal.

A képviselő-testület felhatalmazza Huszár Arnold polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: 2026. június 25.

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Erről értesül:

1./ Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület gocs.kata@mme.hu

2./ Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság juhasztibor@hnp.hu

3./ Polgármester, Jegyző helyben

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrésről Alattyán Község Önkormányzata
székhely: 5142 Alattyán, Szent István tér 1.
képviseli: Huszár Arnold polgármester
továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrészről: Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület (MME)
székhely: 1121 Budapest, Költő út 21.
adószám: 19001243-2-43
képviseli: Dr. Halmos Gergő ügyvezető igazgató
továbbiakban: **MME**,

harmadrészről: Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság (HNPI)
székhely: 4024 Debrecen Sumen u. 2.
adószám: 15323871209
képviseli: Medgyesi Gergely igazgató
továbbiakban: **HNPI**

(együttesen a Felek) között az alábbiak szerint.

Az együttműködési megállapodás célja az MME által koordinált „LIFE SakerRoads – A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi Régióban” elnevezésű, LIFE21-NAT-HU-LIFE-SakerRoads/101074704 azonosítójú projekt (továbbiakban Projekt) keretében élőhelyfejlesztési akciók lebonyolítása az Önkormányzat tulajdonában levő földutakon, a HNPI természetvédelmi kezelésében levő Jászság Különleges Madárvédelmi Területen (HUHN10005).

Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati határozata értelmében az Önkormányzat támogatja a Projekt keretében megvalósuló területkimérési, kijelölési, valamint apróvad- és madárbarát élőhelyfejlesztési kezeléseket. A területkiméréssel hivatalosan érintett földhasználók és szomszédos ingatlanhasználók előzetes értesítést kapnak a helyszíni kimérés időpontjáról, amely során a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság és a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület munkatársai személyesen ismertetik a megjelentekkel a tervezett élőhelyfejlesztési beavatkozások célját és menetét.

A kiválasztott földutak HRSZ. azonosítója és a tervezett élőhelyfejlesztések részletezése:

.....
.....

Az élőhelykezelési munkák végrehajtására az MME szerződést kötött egy alvállalkozó céggel, amelynek földmérője hivatalosan kimérheti és megjelölheti az érintett helyrajzi szám határokat. Az együttműködés keretében az élőhelykezelési munkák előkészítése és kivitelezése során a Felek közösen járnak el a hatályos jogszabályok által meghatározott módon.

A Felek az együttműködés végrehajtásában a következő személyeket jelölik ki kapcsolattartásra: Huszár Arnold (polgármester, tel.: 06 30/9032515, ph@alattyan.hu) az Önkormányzat részéről, Gócs Kata (LIFE SakerRoads projektvezető, +36 20 5165521, gocs.kata@mme.hu) az MME részéről, Juhász Tibor (természetvédelmi őrkerület-vezető, +36 30 994 2643, juhaszt@hnp.hu) a HNPI részéről.

Az önkormányzat az együttműködés keretében vállalja, hogy a projekt keretében létrehozott élőhelyeket nem módosítja, vagy kezeli a projekt céljaival ellentétesen legalább 2043 november végéig.

2026.

PH.
Huszár Arnold
, polgármester

PH.
Medgyesi Gergely
HNPI, igazgató

PH.
Dr. Halmos Gergő
MME igazgató



**Huszár Arnold Polgármester Úr részére
Polgármesteri Hivatal Alattán**

Tárgy: Beadvány - Önkormányzati tulajdonú dűlőút természetvédelmi szempontú kezelése

Tisztelt Polgármester Úr!

Az önkormányzattal 2018-ban együttműködési megállapodást kötöttünk a PannonEagle LIFE projekt keretében, amely során élőhelykezelési beavatkozások valósultak meg az önkormányzat dűlőút hálózatán. Ezután 2021-ben Polgármester Úr és az önkormányzat támogatói nyilatkozattal segítette a LIFE SakerRoads projektünket. A projekt sikeresen elnyerte az Európai Unió támogatását és 2022 végén hivatalosan elkezdődött. Jelenleg ezen korábbi, eredményes együttműködések folytatását szeretnénk kezdeményezni.

Az alábbiakban részletesen bemutatjuk a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület (MME) és a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság (HNPI) közös természetvédelmi célú élőhelyfejlesztési beadványát a LIFE SakerRoads projekt keretei között.

Háttér

Magyarországon az önkormányzati dűlőutak állapota az utóbbi évtizedekben a jelenlegi intenzív mezőgazdasági gyakorlatokra jellemző módon jelentősen romlott: A tájszerkezet leegyszerűsödése, a nagy egybefüggő, nyílt szántóterületek térnyerése és a fás-cserjés elemek szinte teljes hiánya miatt az agrártájhoz kötődő madár- és rovarfajok állománya országos szinten is drámai mértékben csökkent. Ezek az élőlények nemcsak a biodiverzitás, hanem a mezőgazdasági ökoszisztéma egyensúlya szempontjából is kulcsfontosságúak – eltűnésük a beporzás, a kártevők természetes szabályozása és a talajélet stabilitása szempontjából is súlyos következményekkel jár.

A dűlőutak helyrajzi szám szerinti szélessége gyakran 15–20 méter, amelynek jelentős részét (10–30%-át, esetenként teljes egészét) a környező földhasználók hasznosítják. Ez sok esetben a természetközeli gyepfoltok és cserjés-fás szegélyek visszaszorulásához vezet. Az elszántások következtében a hagyományos tájelemek fokozatosan eltűnnek, romlik a magyar táj jellegzetes, emberléptékű arculata, és sérül a tájhoz kötődő kulturális örökség is. A folyamat negatívan hat a helyi élővilágra, valamint az apróvad-gazdálkodás feltételeire is.

A Jászság területén a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság, mint állami természetvédelmi kezelő a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesülettel 2015 óta sikeresen dolgozik együtt a helyi önkormányzatokkal, a fent említett dűlőutak természetközeli állapotának javításán és helyreállításán.

Jelenlegi céljaink

Jelenleg a LIFE SakerRoads - A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi régióban projekt (alább részletek) keretei között (2022-2028) a Jászság SPA Natura 2000-es terület és a hozzá kapcsolódó puffer területen szeretnénk tovább folytatni az illetékes önkormányzatokkal ezen együttműködések. Célunk, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő, kijelölt hrsz-ek

területein (dűlőutak) természetközeli élőhelyeket tudjunk létrehozni vagy a meglévő állapotot javítani.

Egy együttműködési megállapodás megkötését követően, a dűlőút-hálózatokon hivatásos földmérő megbízásával jelölnénk ki az önkormányzati tulajdonú földterületeket. Szükség esetén a kimért határvonalakat jól látható jelölőoszlopokkal is ellátnánk. Ezt követően fák és cserjék ültetésével, rovarhotelek és madárodúk kihelyezésével, valamint bűvőhelyek létrehozásával javítanánk a hálózat természetes állapotát, összhangban az mezőgazdasági támogatási rendszerekkel és előírásokkal.

Kérjük Polgármester Úr és a Tisztelt Testület támogatását egy támogatói nyilatkozat formájában, amely alapján az önkormányzattal együttműködési megállapodást tudunk kötni, és a meghatározott, önkormányzati tulajdonú, művelésből kivett dűlőutakon elvégezhetjük az élőhelykezelési munkákat. Ez egy hivatalos földmérő általi kiértékelést, kimérést, majd T-fával/faoszloppal/betonkaróval/kőrakással való kijelölést jelent. A hrsz-en meglévő fákon és cserjéken madárodú kihelyezését, továbbá a beporzók számára rovarhotel kihelyezését, cserjék ültetését. A az adott útszakaszhoz legrelevánsabb beavatkozások meghatározása az együttműködési megállapodásban kerül pontosításra.

Fontos kiemelni, hogy az önkormányzat számára az együttműködés semmilyen pénzügyi kötelezettséggel nem jár; valamennyi munkát – beleértve a területek hivatalos földmérő általi kimérését is – a LIFE SakerRoads projekt finanszírozza. Továbbá a projekt lehetőséget biztosít területarányos támogatás elnyerésére is, amennyiben az önkormányzat például önkéntesek vagy közmunkások bevonásával tovább segíti az élőhelyfejlesztéseket.

Alattyan - tervezett helyrajzi számok:

Hrsz	Besorolás - használati állapot	Mezsgye jelenlegi állapota
041/	saját használatú út	elszántott
019/	helyi közút	elszántott
03/	saját használatú út	elszántott
044/2	saját használatú út	elszántott
053/2	saját használatú út	elszántott
038/2	helyi közút	elszántott
07/4	saját használatú út - elszántott	elszántott, gye
1855/	út	elszántott, gye
08/	helyi közút	elszántott, gye
011/	helyi közút	elszántott, gye
1825/	út	gye, cserje

055/8	saját használatú út	elszántott, gyep, cserje
021/	helyi közút	elszántott, gyep, cserje
045/	helyi közút	elszántott, gyep, fiatalos fás
1890/	út	elszántott, gyep, fiatalos fás
1891/	út	elszántott, gyep, fiatalos fás
039/	saját használatú út	elszántott, gyep, cserje, fiatalos fás
022/	helyi közút - elszántott	gyep, cserje, fiatalos fás, idősebb fás
1977/	út - elszántott	gyep, cserje, fiatalos fás, idősebb fás
1826/	út	gyep, cserje, fiatalos fás, idősebb fás
016/	helyi közút	elszántott, gyep, cserje, fiatalos fás, idősebb fás
043/	saját használatú út	elszántott, gyep, cserje, fiatalos fás, idősebb fás
048/2	árok, helyi közút	elszántott, gyep, cserje, fiatalos fás, idősebb fás



Tervezett dűlőút fejlesztések 2026-2028-ban a Jászságban

Bízunk benne, hogy hamarosan sikeres együttműködést indíthatunk. Szívesen várjuk további kérdéseiket az alábbi elérhetőségeinken:

Juhász Tibor - Természetvédelmi Őrkerület-vezető, Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság,
Email: juhasztibor@hnp.hu Telefonszám: 06 30 994 2643

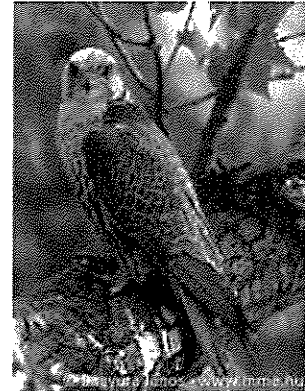
Gócs Kata - LIFE SakerRoads Projektvezető, Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület, Email: gocs.kata@mme.hu Telefonszám: 06 20 516 5521

LIFE SakerRoads – A kerecsensólyom védelme az Észak-alföldi régióban (2022-2028)

A hazánkban fokozottan védett kerecsensólyom, eredetmondánk “turulmadara”, melynek Európai Unióban élő állományának több mint 60%-a Magyarországon fészkel. A megfigyelések arra engednek következtetni, hogy jelenleg hazánkban 210-235 párra tehető a költőállományuk, itthon nagyrészt nyílt agrárterületeken költenek.

A LIFE SakerRoads projektet (www.kerecsensolyom.hu, www.facebook.com/LIFESakerRoads/) az Európai Unió és a Magyar Állam támogatja. A projekt a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület koordinálásával, az Észak-Alföld régió területén zajlik a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság, a Bükki Nemzeti Park Igazgatóság, valamint a MAVIR Zrt. részvételével. Legfőbb célunk, hogy a populáció, korábban a régióban megfigyelt csökkenő tendenciáját megállítsuk, és ismét növekedő irányba fordítsuk a terület természetes eltartóképeségének eléréséig.

Ezen projekt egyik fő elemeként keressük fel azon önkormányzatokat, amelyek a Jászság és a Hevesi-sík különleges madárvédelmi területeken (Natura 2000) rendelkeznek földterülettel, annak érdekében, hogy a térségben javítsuk azokat a természetes élőhelyi állapotokat és táplálkozási feltételeket, amelyek meghatározzák a kerecsensólyom állományának hosszú távú stabilitását a régióban.



Korábbi együttműködéseink eredményei a Jászságban

PannonEagle LIFE lezárult projekt (2017-2023): A projektben az MME, mint koordináló kedvezményezett és a HNPI társult kedvezményezettként vett részt. Az önkormányzatokat a pályázat előkészítésekor 2015-ben és a pályázat indulását követően, 2017-ben is megkerestük. Összesen hat önkormányzatnál 26 blokkban (dűlőút-szakaszon) 28,4 ha területen végeztünk élőhelyfejlesztést. Hat jászsági önkormányzatot érintő hrsz-ekkel kapcsolatosan történtek munkálatok: Alattyán, Jászágó, Jászárokszállás, Jászberény, Jásztelek, Jászsalsószentgyörgy

A munkálatok az alábbiakat eredményezték 2017 és 2020 között:

- előzetes földmérő általi kiméretés és közös földmérő általi kiméretés 26 hrsz-hez kapcsolódóan
- ültetési helyszíneken jelzőkarók telepítése
- 1500 facsemete ültetése (őshonos fafajokkal: kőris, kocsányos tölgy, nyár, fűz, mezei juhar)
- 4000 cserje ültetése (kőkény, galagonya, vadrózsa)