

Alattyan Község Önkormányzata*

Képviselő-testületének

2023. év február 23. napján megtartott nyilvános, munkaterv szerinti üléséről készült

TÁRGYMUTATÓ

RENDELETEK MUTATÓJA

RENDELET	
száma [minta: 1/2021. (I.1.)]	pontos címe
2/2023. (II. 23.)	Alattyan Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről
3/2023. (II. 24.)	a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

HATÁROZATOK MUTATÓJA

HATÁROZAT		
Ssz.	száma [minta: 1/2021. (I.1.)]	pontos címe
1.	14/2023.(II.23.)	a Képviselő-testület az ülés napirendjeire tett javaslatot elfogadta.
2.	15/2023.(II.23.)	a önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyeleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatásáról
3.	16/2023.(II.23.)	az Alattyan Óvoda engedélyezett létszámának elfogadásáról
4.	17/2023.(II.23.)	a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosítását indítványozó javaslat elfogadásáról
5.	18/2023.(II.23.)	a KAWA Szelíd Motoros Egyesület 2022. évi támogatásának elszámolásáról
6.	19/2023.(II.23.)	a színjátszókör részére biztosított támogatás maradványának 2023 évben történő felhasználásáról
7.	20/2023.(II.23.)	a helyi önszerveződő közösségek 2022 évi támogatásának elszámolásáról
8.	21/2023.(II.23.)	a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról
9.	22/2023.(II.23.)	eseti bizottság létrehozásáról
10.	23/2023.(II.23.)	az általános iskola felvételi körzetének véleményezéséről
11.	24/2023.(II.23.)	Alattyan Község Önkormányzata 2023. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról
12.	25/2023.(II.23.)	ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció elfogadásáról

13.	26/2023.(II.23.)	az önkormányzati tulajdonban lévő kisbusz rendelkezésre bocsátásáról
-----	-------------------------	----------------------------------------------------------------------

JELENLÉTI ÍV

2023. február hó. 23. nap (csütörtök) 14.00 órai kezdettel megtartott

nyos üléséről

Huszár Arnold polgármester

Szabó László Csabáné alpolgármester

Ferencsik Gyula képviselő

Józsáné Kovács Mónika képviselő

Molnárné Menyhárt Éva képviselő

Rozmis Margit képviselő

Vízi Lászlóné képviselő

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Meghívottak:

Tanácskozási joggal megjelent:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jegyzőkönyv

Készült: Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2023.02.23-án, 14,00 órakor** megtartott **munkaterv szerinti ülésén.**

Az ülés helye: Községháza, Alattyan

Jelen vannak:

Huszár Arnold	polgármester
Szabó László Csabáné	alpolgármester
Ferencsik Gyula	képviselő
Józsáné Kovács Mónika	képviselő
Molnárné Menyhárt Éva	képviselő
Rozmis Margit	képviselő
Vizi Lászlóné	képviselő
Major Ferencné	penzügyi előadó
Tóth Ildikó	jegyző
Berczeli Kitti	jegyzőkönyvvezető

Huszár Arnold polgármester köszöntötte a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes, mivel a 7 fős testületből mindenki jelen van. Jegyzőkönyv vezetésére megkérte Berczeli Kittit. Javaslatot tett az ülés napirendjére a meghívó alapján azzal a változással, hogy az „Egyebek” napirend előtt 9. napirendként tárgyalják meg a művelődési ház energetikai felújítása ajánlatkérési felhívását, melyhez kötődő anyag most kerül kiosztásra-, végül 10. napirendi pontként javasolja az „Egyebek” megtárgyalását. Más napirendi javaslat nem volt.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

14/2023.(II.23.) határozata

a Képviselő-testület az ülés napirendjeire tett javaslatot elfogadta.

Az ülés elfogadott napirendje:

- 1.) Előterjesztés az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2023. költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározására
Előadó: Rozmis Margit a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 2.) Előterjesztés az önkormányzat 2023 évi költségvetési rendeletének elfogadására
Előadó: Rozmis Margit a Pénzügyi Bizottság elnöke és Huszár Arnold polgármester
- 3.) Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 4.) Beszámoló a helyi önszerveződő közösségek 2022. évi támogatásának elszámolásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző

- 5.) Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének elfogadására
Előadó: Huszár Arnold polgármester
- 6.) Előterjesztés eseti bizottság létrehozására
Előadó: Huszár Arnold polgármester
- 7.) Előterjesztés az általános iskola felvételi körzetének véleményezésére
Előadó: Huszár Arnold polgármester
- 8.) Előterjesztés az önkormányzat 2023. évi közbeszerzési tervének elfogadására
Előadó: Huszár Arnold polgármester
- 9.) Előterjesztés ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció elfogadására
Előadó: Huszár Arnold polgármester
- 10.) Egyebek

1. napirend tárgyalása:

Előterjesztés az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2023. költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározására

Előadó: Rozmis Margit a Pénzügyi Bizottság elnöke

Huszár Arnold polgármester: A Pénzügyi Bizottság már tárgyalta a napirendet, kérte a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság álláspontját.

Rozmis Margit képviselő: A Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolja az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit bemutató táblázatot.

Huszár Arnold polgármester: Mivel más kérdés/ vélemény nem volt, az elfogadást javasolta.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

15/2023. (II.23.) határozata

a önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatásáról

Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint fogadja el:

Alattyán Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

*adatok
forintban*

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(4+5+6)
		Tárgyév	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	60 900 000	60 900 000	60 900 000	60 900 000	182 700 000
Osztalék, koncessziós díjak	02	-	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	2 350 000	2 350 000	2 350 000	2 350 000	7 050 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	-	-	-	-	-
Részvények, részesedések értékesítése	05	-	-	-	-	-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06	-	-	-	-	-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	-	-	-	-	-
Saját bevételek (01+... +07)	08	63 250 000	63 250 000	63 250 000	63 250 000	189 750 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	31 625 000	31 625 000	31 625 000	31 625 000	94 875 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10					-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	-				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-				-
Adott váltó	14	-				-
Pénzügyi lízing	15	-				-
Halasztott fizetés	16	-				-

Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-					-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	-					-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	-					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20	-	-	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-	-	-
Adott váltó	22	-	-	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-	-	-
Halasztott fizetés	24	-	-	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-	-	-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	31 625 000	31 625 000	31 625 000	31 625 000	94 875 000	

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- 1.) Polgármester, jegyző helyben
- 2.) Pénzügy, helyben

Irattár

2.napirend tárgyalása:

Előterjesztés az önkormányzat 2023 évi költségvetési rendeletének elfogadására

Előadó: Rozmis Margit a Pénzügyi Bizottság elnöke és Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: A Pénzügyi Bizottság már tárgyalta a napirendet, kérte a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság álláspontját.

Rozmis Margit képviselő: A pénzügyi Bizottság a költségvetést megtárgyalta és elfogadásra javasolja, azokkal a kiegészítésekkel, amelyek a pénzügyi bizottsági ülésen elhangzottak. Ezek a kitételek gyakorlatilag arra irányultak, hogy a költségvetést nullára kihozzák, a bevételi és a kiadási oldal tekintetében. Felvetődött a varroda épületének eladása, melyet beterveztek, illetve a képviselők augusztusi tiszteletdíjára tettek javaslatot, miszerint attól tekintsenek el a képviselők. Ezekkel a javaslatokkal gyakorlatilag a költségvetés elfogadhatóvá vált.

Huszár Arnold polgármester: Major Ferencné pénzügyi előadót kérdezi, -mint aki részt vett a költségvetés kidolgozásában-, hogy kívánja-e kiegészíteni?

Major Ferencné pénzügyi előadó: Igen. A pénzügyi bizottsági ülésen elmulasztottak figyelni arra, hogy az óvodánál szükség van területi döntésre a létszámot illetően. A bölcsődei dolgozók már felvételre kerültek, illetve március 3-ától új dolgozó jön, így emelkedik a létszám, amit a képviselő-testület kell, hogy elfogadjon. Az eddigi 11 főt 2,5 fő szakmaival és 1 fő technikaival kellene megemelni az intézmény engedélyezett létszámkeretét.

Huszár Arnold polgármester: Ez a költségvetési rendelet-tervezetben így szerepel, csak meg kellene szavazniuk. Kéri, hogy aki támogatja az óvoda engedélyezett létszámának emelését, az imént ismertettek szerint, szavazzon.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
16/2023. (II.23.) határozata
az Alattyáni Óvoda engedélyezett létszámának elfogadásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2023. évi költségvetésében Alattyáni Óvodaként nevesített önkormányzati fenntartású intézmény engedélyezett létszámát 14,5 főben jóváhagyja.

Az engedélyezett létszám az időközbeni törzskönyvi bejegyzés alapján az Alattyán, Szent István út 12. számú székhely alatti Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde többcélú intézmény engedélyezett létszáma.

Erről értesül:

- 1.) Józsné Kovács Mónika intézményvezető
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Pénzügy, helyben
- 4.) Irattár

Huszár Arnold polgármester: Az eredeti napirendhez kötődően, a költségvetés elfogadásával kapcsolatban van-e még kérdése a képviselőknek? Szeretné megköszönni Szabó László Csabáné alpolgármester asszonynak a segítségét a költségvetés összeállításában, melyhez javaslataival hozzájárult.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Nagyon szívesen! A Pénzügyi Bizottság ülésén elhangzott a bizottsági tagoktól, hogy egy havi – a 8. havi - tiszteletdíjat minden képviselő felajánlja. Mivel az alpolgármesteri tiszteletdíj nem vonható vissza, így ő önként lemond az augusztus havi alpolgármesteri tiszteletdíjáról. A bizottság részéről felmerült kérdésként továbbá, hogy mi is ez az 50% bevétel. Azt jelenti, hogy ha hitelfelvételre kerül a sor, akkor a saját bevétel 50%-áig lehet hitelt felvenni, felette már veszélyezteti a működést.

Huszár Arnold polgármester: Remélik hitelfelvételre nem kerül sor.

Rozmis Margit képviselő: Jelen állás szerint el tudják kerülni.

Huszár Arnold polgármester: Javasolja, amennyiben nincs más kérdés, szavazzanak a költségvetési rendelet-tervezet elfogadásáról. Kérte, aki támogatja a rendelet-tervezet elfogadását, szavazzon.

-A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelete
Alattyan Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről**

- *Major Ferencné pénzügyi előadó távozott.*

3.napirend tárgyalása:

Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

Tóth Ildikó jegyző: A módosítást egyetlen dolog indokolja csupán, mégpedig, hogy a covid ideje alatt miután nem ülésezhetett a képviselő-testület, „hozzá lett igazítva” a rendelet ahhoz, hogy a polgármester hozza meg a döntést, most viszont vissza kerül a hatáskör a képviselő-testülethez. A jelenlegi módosítással nem csak az elszámolás, hanem a támogatási döntés odaítélése is a képviselő-testület hatáskörébe kerül vissza. A módosítás erről szól.

Huszár Arnold polgármester: Mivel más kérdés/ javaslat nem volt, a rendelet-módosítási javaslat elfogadását javasolta.

-A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2023. (II. 24.) önkormányzati rendelete
a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015.(VI.30.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

4.napirend tárgyalása:

Beszámoló a helyi önszerveződő közösségek 2022. évi támogatásának elszámolásáról

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

Huszár Arnold polgármester: A napirendi pont előadója Tóth Ildikó jegyző asszony, kéri, hogy röviden ismertesse a beszámoló tartalmát.

Tóth Ildikó jegyző: A Kawa Szelíd Motoros Egyesület elszámolása több tekintetben sem felel meg, és kérése ellenére sem teljesítették a hiányosságokat. Az elszámolás kérdését elég lazán kezeli az egyesület, így azt nem javasolja elfogadásra. A rendelet értelmében, amennyiben az elszámolás nem megfelelő, azzal kizárják magukat az jövő -,vagyis az idei- évi támogatásból is. A képviselő-testületnek ennek ellenére van lehetősége az elszámolás elfogadására, de ő a jegyzőkönyvben mindenképpen rögzíteni fogja, hogy egyébként nem felelt meg a rendeletnek és felhívás ellenére sem működtek együtt az elszámolásban.

Huszár Arnold polgármester: Miután van egy helyi rendelet, ami azért lett megalkotva, hogy az kivétel nélkül mindenki betartsa, nincs kivétel. Kedveli ezt a civil szervezetet, de úgy gondolja nincs kivétel, hiszen rendelet szabályozza az ilyen eseteket, a szertint kell eljárni.

Rozmis Margit képviselő: Jegyző asszonyt kérdezi, hogy mennyire mutatkozott meg az együttműködés hiánya? Mennyire vették fel a kapcsolatot? Hogyan reagáltak a figyelmeztetésre?

Tóth Ildikó jegyző: Minden érintett civil szervezetnek üzent, hogy közeleg az elszámolás határideje (január 31.), így a Kawa Szelíd Motoros Egyesületnek is üzent és megküldte az elszámolási lapot is, ami a rendelet mellékletét képezi. Amit megküldtek az kritikán aluli. Többször is kereste az egyesület elnökét. Azt a jelzést kapta az egyesület vezetőjétől, hogy nem tartózkodik a településen. Röviden ismertette a lefolytatott levelezést. Egyébként a támogatási összeeg nem hangosításra lett felhasználva, hanem rendezvény sátor bérlésére, de ez a része még jóváhagyható lenne, annak ellenére, hogy az eltérő célra történő felhasználáshoz sem kértek engedélyt. Az előterjesztés tartalmazza a hiányosságokat. Más egyesületekkel szemben nagyon nagy a kontraszt, akik alaposan, precízen eleget tettek kötelezettségüknek.

Rozmis Margit képviselő: Köszöni a tájékoztatást. Igen, ez egy hivatalos dolog, vannak kötelezettségek is.

Huszár Arnold polgármester: A támogatást megkapták, a feltételeket pedig teljesíteni kell.

Vízi Lászlóné képviselő: Nem lehet indok, hogy nem tartózkodik Alattyánon az elnök, akkor kérjen szabadságot.

Józsáné Kovács Mónika képviselő: Az elszámolás elfogadása esetükben, pontosan mire terjed ki? Azért is kérdezi, mert szokta az egyesület a sportpálya ingyenes használatát is kérni.

Tóth Ildikó jegyző: A rendeletben nem szerepel a sportpálya, csak a pénzügyi támogatás. A sportpályát külön kezeli az önkormányzat.

Huszár Arnold polgármester: Ebben az évben is beadták már támogatási igényüket, 800.000.- Ft-ot kérnek.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Nem érti, hogy miért egy képernyőképet küld az utalásról, hiszen az egyesületnek rendelkeznie kellene saját bankszámlával, ha az önkormányzat felé nem tud elszámolni, akkor, hogy fog tudni a könyvelése felé teljesíteni. Amennyiben a képviselő-testület nem fogadja el az elszámolását az egyesületnek, úgy vissza kell fizetniük a támogatást?

Tóth Ildikó jegyző: A rendelet értelmében nincs visszafizetési kötelezettségük.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Csupán ebből az évből vannak kizárva?

Tóth Ildikó jegyző: Így van.

Huszár Arnold polgármester: Valószínűleg eddig nem merült fel még probléma az elszámolásokkal.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Amennyiben bármilyen egyesület kér mondjuk ~300.000.- Ft-ot és megkapja támogatásként, majd év végén nem számol el vele, akkor mi történik?

Huszár Arnold polgármester: Teljesen jogos az észrevétel, érdemes lenne átgondolni a rendelet módosítását, mielőtt még döntenének majd a helyi önszerveződő közösségek idei évi támogatásáról.

Tóth Ildikó jegyző: Kezdeményezhetik a képviselők természetesen a rendelet módosítását.

Huszár Arnold polgármester: Egyetért alpolgármester asszony felvetésével, így javasolja, ha valaki kap támogatást, az legyen köteles elszámolni, amennyiben viszont nem tud, akkor amellett, hogy kizárja magát a következő évi támogatási igénylés lehetőségéből, járjon ez visszafizetési kötelezettséggel is.

Tóth Ildikó jegyző: Kamatmentesen kelljen visszafizetni?

Huszár Arnold polgármester: Javasolja, hogy igen.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Ez nem visszamenőleges?

Tóth Ildikó jegyző: Természetesen nem, ezt az előírást csak a jövőre nézve lehet alkalmazni.

Huszár Arnold polgármester: Úgy gondolja, hogy az egy teljesen másik eset, ha egy civil szervezet nem is költi el a támogatási összeget, hiszen ott nem arról van szó, hogy nem tud vele elszámolni.

Ferencsik Gyula képviselő: Amennyiben ez a rendeletmódosítás el lesz fogadva, mindenképpen tudatosítani kell ezt a civil szervezetekben.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Egyébként meg támogatási szerződést írnak alá, abba bele lehet fogalmazni, hogy amennyiben nem tudnak elszámolni, annak ilyen következményei vannak.

Huszár Arnold polgármester: Erre pedig külön fel fogják hívni a figyelmet.

Tóth Ildikó jegyző: Ő úgy fogalmazna, hogy a rendeleti elszámolási feltételeket amennyiben nem teljesíti, akkor az vonja maga után ezeket a következményeket. Itt közpénzről van szó. A belső ellenőr már a kialakított eljárás rendet vizsgálta és azt rendben lévőnek találta.

Rozmis Margit képviselő: Abban az esetben mi az eljárás, ha nem arra költik a támogatási összeget, amit eredetileg megjelöltek, habár az nyilvánvalóan az egyesület érdekeit szolgálja és egyébként a rendelet szerinti elszámolásnak is eleget tudnak tenni.

Tóth Ildikó jegyző: Ilyenkor valójában a helyi önszerveződő közösségnek módosítási kérelmet kellene benyújtania.

Rozmis Margit képviselő: Tehát amennyiben indokot ad hozzá, írásbeli kérelmet nyújt be, akkor az elfogadható?

Tóth Ildikó jegyző: Így van.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

17/2023. (II.23.) határozata

a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosítását indítványozó javaslat elfogadásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szabó László Csabáné alpolgármester asszony rendeletmódosító indítványát az alábbiak szerint elfogadja.

A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdésének a) pontja az alábbiak szerint módosuljon:

„Nem részesíthető pénzügyi támogatásban az a helyi önszerveződő közösség

- a) amely az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem a rendelet előírásai szerint számolt el az erre történő egyszeri felhívást követően sem. Ebben az esetben a helyi önszerveződő közösségnek a döntést követő 30 napon belül a teljes támogatási összeget kamatmentesen vissza kell fizetnie az önkormányzat részére.”

A képviselő-testület kéri a hivatalt, hogy a március havi munkaterv szerinti testületi ülésre a rendelet módosítását készítsék elő.

Határidő: 2023. március 28.

Felelős: Tóth Ildikó jegyző

Erről értesül:

- 1.) Polgármester, jegyző helyben
- 2.) Pénzügy, helyben
- 3.) Irattár

Huszár Arnold polgármester: A Kawa Szelíd Motoros Egyesület elszámolását érintően, kéri, aki támogatja, hogy ne kerüljön elfogadásra, szavazzon.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

18/2023.(II.23.) határozata

a KAWA Szelíd Motoros Egyesület 2022. évi támogatásának elszámolásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a KAWA Szelíd Motoros Egyesület **elszámolását** – figyelemmel arra, hogy az elszámolás nem a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet szabályainak megfelelően történt – az alábbi indokok alapján **nem fogadja el**:

- Az egyesület a kapott támogatást a rendezvény hangosítására kapta és rendezvénysátor bérlésére használta fel, hozzájárulást az eltéréshez nem kért.
- A számlát az egyesület nem záradékolta, nem hitelesítette.
- 100.000.-Ft értékhatárt meghaladja a szolgáltatás ellenértéke, sem szerződést, sem megrendelést nem csatolt.
- Kiegyenlítést igazoló bankszámlakivonatot nem csatolt csupán, egy telefonról történő utalást mutató képernyőképet, amelyből nem derül ki, hogy ez az utalás kapcsolatban áll az önkormányzati támogatással és nem minősül bankszámlakivonatnak sem.

Erről értesül:

- 1) Keresztesi Norbert, KAWA Szelíd Motoros Egyesület képviselője
- 2) Polgármester, jegyző helyben
- 3) Pénzügy, helyben
- 4) Irattár

Molnárné Menyhart Éva képviselő: A színjátszókör esetében fordul elő az, hogy nem tudták felhasználni a támogatási összeget, díszletre és egyebekre. A következő évre szeretnék ezt átvinni, vagyis az idei évre.

Huszár Arnold polgármester: Tehát akkor ebben az évben használnák fel, amit tavaly nem tudtak.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Egy eszközt szeretnének vásárolni, ami alkalmas lenne arra, hogy felvegyék az előadásukat, hogy vissza tudják azokat nézni.

Huszár Arnold polgármester: Mivel kérdés/ vélemény nem volt, kérte, aki támogatja a színjátszókör részére biztosított támogatás maradványának 2023 évben történő felhasználását, szavazzon.

- A Képviselő-testület 5 igen 2 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

19/2023.(II.23.) határozata

a színjátszókör részére biztosított támogatás maradványának 2023 évben történő felhasználásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a művelődési ház keretein belül működő színjátszókör a 2022 évben kapott önkormányzati támogatás fel nem használt összegét, 154.105.-Ft-ot, azaz: Egyszázötvennégyezer-egyszázöt forintot 2023. évben az eredeti célnak megfelelően – díszletek, jelmezek, kellékek vásárlásához, a világosítás továbbfejlesztéséhez – használja fel.

Amennyiben a támogatást más célra kívánja a színjátszókör felhasználni, azt kérelmeznie kell az képviselő-testülettől.

Erről értesül:

- 1) Színjátszókör vezetője, Sülyi Szilvia
- 2) Polgármester, jegyző helyben
- 3) Pénzügy, helyben

Irattár

Huszár Arnold polgármester: Végül pedig kéri, hogy döntsenek a többi helyi önszerveződő közösség elszámolásának elfogadásáról.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

20/2023.(II.23.) határozata

a helyi önszerveződő közösségek 2022 évi támogatásának elszámolásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi helyi önszerveződő közösségek 2022 évi támogatásának elszámolását elfogadja:

Alattyán Község Polgárőrsége,
Alattyáni Aranyos Alkony Nyugdíjas Egyesület,
Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Szervezete,
Zsíros Egyesület,
„Alattyáni Óvodás Gyermekéért” Alapítvány
Jászberényi Rozsomák Amerikai Football Club.

Erről értesül:

- 1) Civil szervezetek, székhelyükön
- 2) Polgármester, jegyző helyben
- 3) Pénzügy, helyben
- 4.) Irattár

5.napirend tárgyalása:

Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének elfogadására

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: A képviselő-testület a tervet előzetesen megismerte, mivel nem volt kérdés/ javaslat, ezért kérte, hogy aki el tudja fogadni, szavazzon.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

21/2023. (II.23.) határozata

a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testülete – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-ában foglalt hatáskörében eljárva, Huszár Arnold polgármester időarányos szabadságolási ütemtervét – a határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Tóth Ildikó jegyző

Erről értesül:

- 1.) Személyügyi nyilvántartás
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Irattár

Melléklet a 21/2023.(II.23.) határozathoz

Huszár Arnold polgármester 2023. évi szabadságnapjainak száma:

2023. évi	39 nap
Előző évi	7 nap
<u>Összesen:</u>	46 nap

Szabadságolási ütemterv

2023. év

(2023. január 1. – 2023. december 31.)

<u>hónap</u>	<u>nap</u>
Január	9
Február	2
Március	5
Április	2
Május	5
Június	2
Július	10
Augusztus	2
Szeptember	2
Október	2
November	1
December	4

6.napirend tárgyalása:

Előterjesztés eseti bizottság létrehozására

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: Az előterjesztés a képviselő-testület előtt ismert. Van-e kérdés a képviselők részéről, illetve jegyző asszony kíván-e kiegészítést tenni?

Tóth Ildikó jegyző: A mai napon egy beérkezett pályázat áll rendelkezésükre. Az óvodavezetői álláshely betöltésére a pályázatok benyújtásának határideje ma van. Azt mondja a jogszabály, hogy létre kell hozni egy olyan szakmai bizottságot, amely véleményezi a benyújtott pályázatot. Kéri, hogy válasszák meg a bizottságot. Az új óvodavezetőt március 3-ával szeretnék kinevezni. Jövő hét elején szeretnének rendkívüli ülést tartani, ahol kineveznék az új óvodavezetőt. Tehát a bizottság ez előtt kellene, hogy összeüljön és véleményezze, átnézze a pályázatot. Ez egyben egy kötelező formalitás is a közalkalmazotti törvény szerint. Mivel az egyeztetettek szerint mindenkinek megfelelő, március 1-jén 11.00 órakor tartanak egy rendkívüli testületi ülést. Átküldi majd a pályázatot, hogy megismerhessék.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Bizottsági tagoknak javasolja Józsné Kovács Mónikát, Rozmis Margitot, Vízi Lászlónét. Lévén, hogy kettő közülük óvónő, Margitka pedig rendelkezik vezetői tapasztalattal.

Huszár Arnold polgármester: Amennyiben megfelelőnek tartja képviselő-testület a javasolt bizottsági tagokat, szavazzanak.

- A Képviselő-testület 6 igen 1 tartózkodás mellett a bizottság tagjává választotta Rozmis Margit képviselőt.
- A Képviselő-testület 6 igen 1 tartózkodás mellett a bizottság tagjává választotta Molnárné Menyhárt Éva képviselőt.
- A Képviselő-testület 6 igen 1 tartózkodás mellett a bizottság tagjává választotta Vízi Lászlóné képviselőt.

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
22/2023. (II.23.) határozata
eseti bizottság létrehozásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdésére – az Alattyáni Óvoda és Mini Bölcsőde vezetői pályázatának véleményezésére az alábbi tagokból álló eseti bizottságot hozza létre:

A bizottság tagjai:

- 1.) Rozmis Margit települési képviselő
- 2.) Józsné Kovács Mónika települési képviselő
- 3.) Vízi Lászlóné települési képviselő

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Erről értesül:

- 1.) A bizottság tagjai
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Irattár

7.napirend tárgyalása:

Előterjesztés az általános iskola felvételi körzetének véleményezésére

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: A képviselők előtt az előterjesztés, illetve a határozati javaslat ismert, - mivel kérdés nem volt -, ennek elfogadását javasolta.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
23/2023.(II.23.) határozata
az általános iskola felvételi körzetének véleményezéséről

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24. §-ában foglaltakra figyelemmel – egyetért az Alsójászsági Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézménye felvételi körzetével.

Erről értesül:

- 1./ Jászberényi Tankerületi Központ, 5100 Jászberény, Szabadság tér 16.
- 2./ Alsójászsági Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskola Tagintézménye
- 3./ Polgármester, jegyző helyben
- 4./ Irattár

8.napirend tárgyalása:

Előterjesztés az önkormányzat 2023. évi közbeszerzési tervének elfogadására

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: Mivel kérdés/vélemény nem volt a 2023. évi közbeszerzési terv elfogadását javasolta.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

24/2023.(II.23.) határozata

Alattyan Község Önkormányzata 2023. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján elfogadja Alattyan Község Önkormányzata 2023. évi összesített közbeszerzési tervét e határozat melléklete szerint.

Erről értesül:

- 1.) Polgármester, jegyző helyben
- 2.) Pénzügy helyben
- 3.) Irattár

9.napirend tárgyalása:

Előterjesztés ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció elfogadására

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Huszár Arnold polgármester: A művelődési ház energetikai felújításához kötődően kellene a projekt kivitelezési munkáinak közbeszerzési eljárásához az ajánlattételi dokumentációt és a közbeszerzési dokumentumokat elfogadnia a képviselő-testületnek.

Tóth Ildikó jegyző: Tájékoztatja a képviselőket, hogy nyílt közbeszerzést kell lefolytatni, ekkora mértékű közbeszerzés esetén. A meghívásos közbeszerzés nem jöhet szóba, ezért igyekeztek úgy összerakni az ajánlattételi felhívást, hogy olyan vállalkozások pályázzanak, akik a megfelelő referenciákkal, pénzügyi háttérrel és szakemberekkel rendelkeznek és tényleg le tudják bonyolítani a kivitelezést. Helyszíni bejárást is fognak biztosítani az ajánlattevőknek, mert szeretnék, ha az ajánlattevő is tisztában lenne azzal, hogy milyen munkát vállal. A kivitelezés előreláthatólag bonyolult lesz. Van sajnos rossz tapasztalata az önkormányzatnak energetikai beruházásban, ezért próbálják a biztosítékokat úgy megállapítani, hogy ha esetleg probléma adódna, hasonló helyzet állna elő, mint a múltban, akkor már a felelősség biztosítása terhére tudjanak bizonyos összegeket felhívni. Nagyon körültekintően próbálják összerakni ezt az ajánlattételi felhívást. A nettó egymilliárd forint feletti árbevétellel rendelkező cégeket ki is zárták. Az összes jogszabály által biztosított lehetőséggel próbálnak élni. 5% előleget építettek csak be, éppen azért, hogy ha mégsem bizonyul megfelelőnek a vállalkozó, akkor ne kelljen nagyobb összeget követelnie az önkormányzatnak.

Huszár Arnold polgármester: Ő azt kérte a közbeszerzőtől, hogy az önkormányzat érdekeit nézze, hogy bebiztosítsák magukat a nem megfelelő ajánlattevőkkel szemben, hogy ne kerüljenek olyan helyzetbe, mint a korábbi energetikai beruházással.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: A nettó egymilliárd forint feletti árbevétellel rendelkező cégek kizárását mi teszi indokolttá?

Tóth Ildikó jegyző: Az amiatt van, hogy óriás cégek ne pályázzanak.

Huszár Arnold polgármester: Így talán a helyi vállalkozók is „labdába tudnak rúgni”. Mivel más kérdés/vélemény nem volt, a közbeszerzési eljárás megindulása érdekében az ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció elfogadását javasolta.

- A Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
25/2023.(II.23.) határozata
ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció elfogadásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Terület és Településfejlesztési Operatív Program keretében **TOP_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00023** azonosítószámmal nyilvántartott „**Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése**” című támogatott projekt kivitelezési munkáinak közbeszerzési eljárásához az ajánlattételi dokumentációt és a közbeszerzési dokumentumokat elfogadja.

A közbeszerzés azonosítószáma: EKR000289342023

A közbeszerzés elnevezés: „Művelődési ház energetikai korszerűsítése”

A képviselő-testület dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Erről értesül:

- 1.) Közbeszerzési szakértő
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Pénzügy helyben
- 4.) Irattár

Egyebek:

Ferencsik Gyula képviselő: A csapadék II. projekt kivitelezési munkálatai elkezdődtek. Az önkormányzat részéről van, aki felügyeli a munkát?

Huszár Arnold polgármester: Természetesen van, a műszaki ellenőr. Ez kötelező is.

Ferencsik Gyula képviselő: Olyanra gondolt, aki kezeli a helyiek panaszait.

Huszár Arnold polgármester: Az, hogy ezen felül az önkormányzat küldjön ki embert, aki kezeli a panaszokat, nézi a munkát, az azt gondolja kicsit luxus lenne. Van hivatalos műszaki ellenőr, aki megfelelően felkészült is. Hozzá is érkeztek panaszok a lakosok részéről, hogy túl mély az árok, viszont ilyen a tervdokumentáció. Az, - hogy a csővezetékek nem ott vannak, ahol kellene lenniük

papírforma szerint, - a szolgáltatók hibája, sajnos kevés információval rendelkezünk a múltból, hogy mit-hová fektettek le.

Ferencsik Gyula képviselő: Arra gondol, hogy vannak például a szennyvízbekötések, nagyjából az emberek, a lakók tudják merre vannak ezek, kérjen segítséget a vállalkozó a helyiektől, kérdezze őket, ne forduljon elő, hogy elvágják a vezetéket.

Huszár Arnold polgármester: Jelezni fogja ezt a kivitelezőnek.

Ferencsik Gyula képviselő: Májusban lesz egy Balaton körbefutási nap, 220 km t kel 10 embernek teljesítenie, 24 óra alatt. Egy alattyáni csapat is nevez, erre szeretnék az önkormányzati tulajdonú kisbuszt elkérni, lehetőleg térítésmentesen, - természetesen a tankolást magukra vállalják - ezért cserébe vállalnák, hogy alattyáni pólóban futnának.

Huszár Arnold polgármester: Úgy gondolja minden civil kezdeményezést támogatni kell. Részéről rendben van. Kéri, hogy amennyiben a képviselő-testület támogatja ezt a jellegű kérést, szavazzon.

- A Képviselő-testület 6 igen szavazat, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
26/2023.(II.23.) határozata
az önkormányzati tulajdonban lévő kisbusz rendelkezésre bocsátásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt arról, hogy térítésmentesen Ferencsik Gyula képviselő rendelkezésére bocsátja az önkormányzat tulajdonát képező RBD-247 forgalmi rendszámú gépjárművet az ultrabalaton rendezvényre 2023. májusában, úgy, hogy a gépjárművet a képviselő vezetheti és a jármű tankolásáról a bérbbe vevő gondoskodik.

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Erről értesül:

- 1.) Ferencsik Gyula képviselő
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Pénzügy, helyben

Huszár Arnold polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az elmúlt időszakban több kincstári ellenőrzés is volt. A TOP-1.2.1-15 turizmusfejlesztés pályázat ellenőrzése rendben lezajlott, csakúgy, mint a közmunkaprogramé, illetve a vízelvezető rendszer felülvizsgálatáé, melyet a katasztrófavédők végeztek. A közeljövőben meg fog történni további két „TOP-os” pályázat (energetika és bölcsőde) ellenőrzése is.

Vízi Lászlóné képviselő: A nádfedeles házzal kapcsolatban érdeklődne, hogy van-e valami fejlemény azzal kapcsolatban?

Huszár Arnold polgármester: Az épület belső felújítását betervezték a közmunkaprogramba, ugyanakkor a jövőbeli tervek között szerepel egy újabb turisztikai pályázat benyújtása. E pályázat keretében a nádfedeles ház, a Gecse ház és a mellette lévő köznyelvben „bagolyvárként” ismert épület felújítását szeretnék, tovább a horgászpartján lévő parasztházat, mely önkormányzati tulajdonba került néhány hónapja.


Tóth Ildikó jegyző: ~340.000.000 Ft körüli összeget nem hívtak le az önkormányzatok a turisztikában, ezt a lehetőséget szeretnék megragadni és pályázni. Polgármester úr egyeztetni fog e kérdésben.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Tájház jellegű lenne a nádfedeles?

Tóth Ildikó jegyző: Igen

Huszár Arnold polgármester: Igen, de szeretnének kintre kemencét például, hogy egy pár vendég fogadására alkalmas legyen, illetve mivel az épületben nincs benn a víz és nem is szeretnék, mert az autentikus jelleg megőrzése a cél, az udvaron kerülne kialakításra egy már meglévő konténerből vizesblokk.

További hozzászólás nem volt. Huszár Arnold polgármester az ülést berekesztette.


Huszár Arnold
polgármester

Kmf




Tóth Ildikó
jegyző

MEGHÍVÓ
Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

2023. február 23-án (csütörtökön) 14,00 órától
tartandó munkaterv szerinti ülésére
Helyszín: Községháza tanácsterme

Napirendi pontok:

- 1.) Előterjesztés az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2023. költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározására
Előadó: Rozmis Margit a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 2.) Előterjesztés az önkormányzat 2023 évi költségvetési rendeletének elfogadására
Előadó: Rozmis Margit a Pénzügyi Bizottság elnöke és Huszár Arnold polgármester
- 3.) Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 4.) Beszámoló a helyi önszerveződő közösségek 2022. évi támogatásának elszámolásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 5.) Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének elfogadására
Előadó: Huszár Arnold polgármester
- 6.) Előterjesztés eseti bizottság létrehozására
Előadó: Huszár Arnold polgármester
- 7.) Előterjesztés az általános iskola felvételi körzetének véleményezésére
Előadó: Huszár Arnold polgármester
- 8.) Előterjesztés az önkormányzat 2023. évi közbeszerzési tervének elfogadására
Előadó: Huszár Arnold polgármester
- 9.) Egyebek

Alattyan, 2023. február 17.

Huszár Arnold
polgármester



**Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../2023. (II.23.) határozata**

a önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatásáról

Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint fogadja el:

Alattyan Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

adatok forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(4+5+6)
		Tárgyév	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	60 900 000	60 900 000	60 900 000	60 900 000	182 700 000
Osztalék, koncessziós díjak	02	-	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	2 350 000	2 350 000	2 350 000	2 350 000	7 050 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04		-	-	-	-
Részvények, részesedések értékesítése	05	-	-	-	-	-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06	-	-	-	-	-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	-	-	-	-	-
Saját bevételek (01+...+07)	08	63 250 000	63 250 000	63 250 000	63 250 000	189 750 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	31 625 000	31 625 000	31 625 000	31 625 000	94 875 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10					-

Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	-					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12						-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-					-
Adott váltó	14	-					-
Pénzügyi lízing	15	-					-
Halasztott fizetés	16	-					-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-					-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	-					-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	-					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20	-	-	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-	-	-
Adott váltó	22	-	-	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-	-	-
Halasztott fizetés	24	-	-	-	-	-	-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-	-	-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	31 625 000	31 625 000	31 625 000	31 625 000		94 875 000

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
/2023. (II.) önkormányzati rendelete
Alattyán Község Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Alattyán Község Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetéséről a következő rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed:
- a) Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület);
 - b) Képviselő-testület bizottságaira (a továbbiakban: Bizottság);
 - c) Alattyán Község Önkormányzata költségvetési szerveire (a továbbiakban: költségvetési szerv) és munkavállalóira;
 - d) a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

2. Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetése

2. § (1) A Képviselő-testület Alattyán Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) és a költségvetési szervek együttes 2023. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

408 695 520	Ft	költségvetési bevétellel
1 078 274 598	Ft	költségvetési kiadással
- 669 579 078	Ft	költségvetési egyenleggel
885 264 019	Ft	finanszírozási bevétellel
215 684 941	Ft	finanszírozási kiadással
669 579 078	Ft	finanszírozási egyenleggel
1 293 959 539	Ft	összes bevétel
1 293 959 539	Ft	összes kiadás
ebből:		
-88.654.926	Ft	előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg működési finanszírozására
-589.065.938	Ft	előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg felhalmozási finanszírozására
0	Ft	felhalmozási célú hitel

3. § A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban e rendelet 1.-2. melléklete szerint fogadja el.

4. § A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban e rendelet 3.-13. melléklete szerint fogadja el.

5. § A Képviselő-testület az önkormányzat fenntartása alatt működő intézmények összesített költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban e rendelet 14. melléklete szerint fogadja el. Az Alattyáni Polgármesteri Hivatal költségvetését a 15. melléklet, az Idősek Klubja, Alattyán költségvetését a 16. melléklet, az Alattyáni Óvoda költségvetését a 17. melléklet tartalmazza.

6. § A Képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetés előirányzat felhasználási és likviditási tervét e rendelet 20. melléklete szerint fogadja el.

7. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2023. évre engedélyezett létszámkeretét e rendelet 18. melléklete szerint fogadja el, mely tartalmazza a közfoglalkoztatottak létszámát.

8. § A Képviselő-testület az önkormányzat adósság- és hitelállományának alakulását, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő, későbbi évekre is kiható, több éves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban e rendelet 22. mellékletében foglaltak szerint fogadja el.

9. § (1) A Képviselő-testület a 2023. évi közvetett támogatásairól szóló kimutatást e rendelet 23. melléklete szerint fogadja el.

(2) A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 24. melléklete szerint fogadja el.

10. § A Képviselőtestület az önkormányzat 2023. évre tervezett európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek tervezett bevételi és kiadási előirányzatait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a rendelet 19. melléklete szerint hagyja jóvá.

11. § A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei költségvetési elszámolási számláit 2023. évben a Takarékbanknál vezeti. Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programokhoz, projektekhez kapcsolódó számlákat a Magyar Államkincstár vezeti. Az önkormányzat az átmenetileg szabad pénzeszközeit a legjobb ajánlatot tevő pénzügyintézetnél helyezheti el tartós betétként, illetve rövid lejáratú értékpapír vásárlására fordíthatja.

12. § A tárgyévi költségvetés általános tartaléka a működtetés megtakarításából képződött, jóváhagyást igénylő pénzmaradvány összege, továbbá az évközi központi intézkedések alapján biztosított és feladattal nem terhelt bevétel növelheti. Az önkormányzat tartalékának működési része működésre fordítható, míg a fejlesztéseknél képződött tartalék az idei költségvetésben is csak fejlesztésre fordítható.

13. § A Képviselő-testület a helyi önkormányzat nevében végzett beruházási és felújítási kiadásokat jelen rendelet 12. melléklete szerint beruházási és felújítási célonként hagyja jóvá.

14.§. (1) A helyi önkormányzat által a lakosság számára szociális rendelet alapján juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásainak tervezett összegét ellátottak pénzbeli juttatásai kiadási előirányzatai jogcímenként a jelen rendelet 10. melléklete mutatja be. Az Mötv. 68. § (4) bekezdése értelmében a polgármester a 10. mellékletben meghatározott rendkívüli települési támogatás 1 millió forintos előirányzat összegét önállóan jogosult felhasználni.

(2) A költségvetési évben a helyi önkormányzat 2023. évre vonatkozó fejlesztési céljai az önkormányzat felhalmozási célú bevételi forrásai, előző évi felhalmozási célra felhasználható maradványa, valamint az ide átcsoportosított működési előirányzatok terhére – a jelenleg ismert adatok és megkötött szerződések alapján - finanszírozhatóak, ezért adósságot keletkező ügylet megkötésére 2023. évben nincs szükség.

A jelen rendeletben meghatározott bevételi források elmaradása esetén a Képviselő-testület külön határozatban dönt az adósságot keletkeztető ügylet megkötéséről és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Stabilitási törvény) meghatározott Kormány engedély iránti kérelem Magyar Államkincstár felé történő benyújtásáról.

15. § Az önkormányzat összevont költségvetésében a működési célú általános tartalék előirányzat összege 5.000.000 Ft. Az előző évi maradvány igénybe vett összege: 648.826.395 Ft, melyből feladattal terhelt felhalmozási tartalék 589.035.938 Ft a korábbi évek nyertes pályázatainak támogatási előlege.

3. Az önkormányzat irányítása alatt álló költségvetési szervek 2023. évi kiadási és bevételi előirányzatai

16. § Az Áht. 23. § (2) bekezdése a) és b) pontja szerint az önkormányzat költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza a helyi önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szervek költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, emellett a rendelet tartalmazza az irányított szervek engedélyezett létszámát.

4. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

17. § (1) Ingatlanvagyon vagy vagyoni értékű jog, illetve értékpapír elidegenítésének, megszerzésének, megterhelésének szabályai önkormányzati rendeletben vannak szabályozva.

(2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre. A hitelszerződés megkötéséhez minden esetben előzetes testületi határozat, hozzájárulás szükséges. Azonban a Stabilitási törvényben meghatározott esetekben – hitelszerződés megkötéséhez – szükséges kormányengedély iránti kérelem Magyar Államkincstár felé történő benyújtásához – az ügyleti határidők lerövidítése érdekében - nem szükséges előzetes testületi hozzájárulás.

(3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő testületi-ülésein tájékoztatni köteles a Képviselő-testületet.

(4) A szabad pénzeszközként lekötött betét visszavonására 10.000.000 forint értékhatárig jogosult a polgármester, a visszavonásról a következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

(5) A helyi önkormányzatok általános működéséhez és az ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolását az Áht. 58. §-a alapján kell végrehajtani.

(6) A Képviselő-testület a költségvetési szervek nem rendszeres személyi juttatásai körében tervezhető jutalom előirányzatára eredeti előirányzatot nem határoz meg.

(7) Az önkormányzat által működtetett intézmények jelen költségvetési rendeletben nevesített karbantartási munkáira az érintett intézmény vezetője vállalhat kötelezettséget a szabad előirányzata terhére.

18. § Az általános tartalék feletti rendelkezési jogát a Képviselő-testület nem ruházza át. Annak felhasználása a testület által jóváhagyott, módosított költségvetési rendeletben foglaltak szerint történhet, az ott meghatározott előirányzatra. Az általános tartalék összege az év közben felmerülő, előre nem látható, halaszthatatlan feladatok ellátására használható fel a képviselő-testület döntése alapján. Az előirányzatok szükséges módosítását a képviselő-testület döntését követően a költségvetési rendeletben az érintett előirányzatokon át kell vezetni. A felhalmozási tartalék felhasználásáról a Képviselő-testület jelen rendelet módosításával, vagy előzetesen meghozott határozattal dönt.

19. § A rendelet 11. számú mellékletének 1.3 pontjában meghatározott civil szervezetek támogatási összeg feletti rendelkezés jogát – összhangban a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelettel - a képviselő-testület a veszélyhelyzet idejére átadja a polgármester részére, aki a rendeletben meghatározott összeget az Alattyánban működő önszerveződő közösségek működésére köteles fordítani.

20. § A gazdálkodás és a feladatellátás során valamennyi költségvetési szervnek be kell tartania a gazdaságosság, eredményesség és hatékonyság követelményeit.

21. § A Képviselő-testület a Alattyáni Polgármesteri Hivatal útján az évközben igényelhető pénzbeli szociális ellátások kiegészítése céljából központi támogatásokra - a ténylegesen kifizetett támogatásoknak megfelelően - igényt nyújt be a Magyar Államkincstár illetékes szervéhez.

22. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat, a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek költségvetését, a kiemelt előirányzatokat, az engedélyezett létszámkeretet rendeletének módosításával, felügyeleti jogkörénél fogva, illetve az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap pótelőirányzat biztosításával/zárolásával megváltoztathatja. A központi szervek által történt előirányzat zárolásáról – a kihirdetését követően – a képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni kell a költségvetési rendelet módosítása céljából.

(2) A Képviselő-testület a költségvetés pénzügyi egyensúlyának megtartását, az intézményhálózat folyamatos működtetését köteles biztosítani, döntéseinél figyelembe venni.

23. § (1) Az éves költségvetést

a) az alapító okiratokban előírt, vagy engedélyezett, valamint az intézményi költségvetési alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett;

b) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetészerű használata következményeinek érvényesítésével;

c) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell végrehajtani.

(2) Az éves költségvetés végrehajtása során a rendelet hatálya alá tartozó szervek az árubeszerzéseik, építési beruházásaik és szolgáltatásaik megrendelése során kötelesek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint az önkormányzat közbeszerzési és beszerzési szabályzatainak előírásait alkalmazni és betartani.

(3) A költségvetési szerv minden pénzmozgásról köteles elszámolni. A költségvetési szerv minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetése részét képezi.

(4) A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a módosított kiadási előirányzatoknak az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal csökkentett összege mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható, és kifizetések is ezen összeghatáráig rendelkezhetők el, kivéve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapuló kötelezettségeket.

(5) Tárgyéven túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen alapuló kötelezettségeket.

(6) A költségvetési szervnél a tervezett saját bevételek elmaradása nem vonja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

(7) A költségvetési szerv vezetője felelős az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, a költségvetési szerv számviteli rendjéért, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, valamint a belső ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért. A költségvetési szerv e rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmény vezetői, felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(8) A költségvetési szerv felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért, az előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználásáért. A költségvetési szerv vezetőjét fegyelmi felelősség terheli a költségvetési szerv gazdálkodásáért. A rendelet mellékleteiben foglalt kiemelt kiadási előirányzatok túllépése, vagy a rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

(9) A költségvetés végrehajtását a költségvetési szerveknél a belső ellenőr ellenőrzi az éves ellenőrzési munkatervben foglaltak szerint.

(10) A költségvetési szerv a létszám – álláshely – keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani. A költségvetési szervnél nyugdíjas továbbfoglalkoztatás és üres állás betöltése csak a költségvetési szerv vezetőjének írásbeli előterjesztésére, a polgármester előzetes véleményének kikérését követően a hatályos jogszabályi előírások alapján történhet.

(11) A költségvetési szerv az egyes foglalkoztatási formákra álláshelyenként tervezett előirányzatot túllépheti, mely nem eredményezheti a költségvetésben tervezett összes személyi juttatás kiemelt előirányzat túllépését.

(12) A költségvetési szervnél jutalom kifizetésére – a személyi juttatás előirányzat maradvány (bérmegtakarítás) terhére – a tárgyév során csak abban az esetben kerülhet sor, ha annak fedezetét a költségvetési szerv önkormányzati támogatás többletigénye nélkül biztosítani tudja, és a költségvetési szervnél biztosított a foglalkoztatással összefüggő valamennyi jogszabályi kötelezettség kifizetésének fedezete.

(13) A költségvetési szervnél rendkívüli munkavégzés, készenléti, helyettesítési díj elszámolására, kifizetésére átalány alkalmazásával jogszabály eltérő rendelkezése hiányában nem kerülhet sor.

(14) A tartósan távol lévő dolgozó helyettesítésére olyan dolgozó vehető fel, akinek bérét a költségvetési szerv saját költségvetése terhére biztosítja.

(15) A költségvetési szerv az önkormányzati forrásból megvalósuló felhalmozási kiadásokat csak a pénzügyi teljesítéssel összhangban, írásbeli kérelem alapján hívhatja le.

(16) A költségvetési szerv felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért, az előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználásáért. A költségvetési szerv a részére a rendeletben jóváhagyott költségvetési kiadási kiemelt előirányzatokat nem lépheti túl és saját hatáskörben is csak a jogszabályban meghatározott módon módosíthatja.

(17) A kötelező feladatok kiadásait az alábbiak szerint kell rangsorolni, ha a bevételek nem folynak be időarányosan: személyi jellegű kifizetések, közüzemi díjak, közétkeztetés, szociálpolitikai juttatások, egyéb kiadások, fejlesztési kiadások.

(18) A bevételi előirányzatok kizárólag azok túlteljesítése esetén növelhetők, a kiadási előirányzat azonos összegű növelésével együtt. Az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzati főösszegein belül a feladatellátáshoz nem kapcsolható, rendeletben meghatározott bevételi előirányzathoz képest realizált tényleges intézményi többletbevétel összegére kizárólag a képviselő-testület által előzetesen jóváhagyott előirányzat módosításnak megfelelően lehet kiadási kötelezettséget vállalni. A működési többletbevételekre csak képviselő-testületi döntés, határozat alapján lehet kötelezettséget vállalni. A fentiek alól mentesülnek a szerződésben meghatározott konkrét célra, feladatra kapott, konkrét feladatellátáshoz kapcsolódó pénzeszköz átvételek.

(19) Az intézményvezetők bevételi kiesés, a tervezett kihasználtság csökkenése - kiemelt figyelmet fordítva a csoportlétszámok törvényben meghatározott és engedélyezett átlagléttszámtól történő negatív eltérésére - esetén, előirányzataik módosítására, gazdaságosabb feladatellátásra kötelesek javaslatot tenni a jegyzőnél. A jegyző előterjesztésében a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

(20) A Képviselő-testület költségvetési rendeletét az Áht. 34. § (4) alapján az első negyedév kivételével negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig bezáróan, december 31-i hatállyal módosítani köteles.

(21) Az önkormányzati irányítású költségvetési szervek előzetes egyeztetést követően a kiemelt költségvetési előirányzataik módosítását – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42-44 §-ában foglaltak betartásával – kezdeményezhetik.

(22) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat változtatásról folyamatosan tájékoztatják a polgármestert. A képviselő-testület az első negyedév kivételével negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(23) Amennyiben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet. A költségvetési rendelet módosításáról a hatályos jogszabályoknak megfelelően kell eljárni.

24. § (1) Az önkormányzat jogszabályban meghatározott módon és formában közbeszerzési tervet készít, melyet a képviselő-testület 2023. március 31-ig fogad el.

(2) Az önkormányzat az önkormányzati finanszírozású intézmények pénzellátását, finanszírozását az ütemterv és az intézményi költségvetési számlák mindenkori egyenlege, a kötelezettségvállalások teljesítésének figyelembevételével, az intézményi működőképesség biztosításával teljesíti, az intézményi előzetes adatszolgáltatásnak és írásbeli kérelemnek megfelelően.

(3) Az önkormányzati irányítású költségvetési szervek készpénzgazdálkodása az előzetesen jóváhagyott pénzkezelési szabályzatban foglaltak alapján történik, a jelen rendeletben meghatározott feltételek betartása mellett. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézmények kötelesek maradéktalanul betartani a hozzájuk rendelt – könyvelési, pénzügyi gazdálkodási feladataikat együttműködési megállapodás alapján ellátó – gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv pénzügyi, gazdálkodási és számviteli szabályzatait. A házipénztárban saját dolgozók részére rendszeres bér, nem rendszeres juttatások, költségtérítések alkalmankénti nettó 350.000.- Ft, azaz Háromszázötvenezer forintig fizethetők ki. Egyéb esetekben az alkalmanként 200.000.- Ft, azaz Kettőszázezer forint összeghatárt meghaladó intézményi kiadások kizárólag banki átutalással vagy banki lakcímre utalás formájában teljesíthetők egy jogosult részére. Egyedi esetekben, belső feljegyzésben kizárólag az intézményvezető jogosult ezen szabály alól való felmentésről döntést hozni.

25. § (1) A polgármester a jelen rendelet 11. számú mellékletében meghatározott támogatások esetében a támogatási szerződések megkötésére, és az abban foglaltak, hatályos jogszabályok érvényesítése melletti teljesítésére jogosult. Az Ávr. 73. §-a értelmében a támogatások folyósítására megkötött megállapodásban rögzíteni kell a cél szerinti felhasználásról történő beszámolási kötelezettséget és az elszámolás legkésőbbi határidejét, 2023. január 31-ét.

(2) A felmentésekkel, jubileumi jutalmakkal, jogszabály által meghatározott minimum bérekkel és soros előrelépésekkel, valamint egyéb személyi előirányzaton történő változásokkal kapcsolatos többletkiadások az intézmények személyi előirányzatain állnak rendelkezésre. Csoportbővítéssel, alkalmazotti létszám emelésével járó mutatószám- és létszám, esetleges túlóraszám növekedést minden esetben a képviselő-testület elé kell terjeszteni és annak betöltésére csak a képviselő-testület döntését követően kerülhet sor.

26. § Az önkormányzat által lebonyolítandó, áthúzódó beruházási feladatok, az intézmények pályázatokkal kapcsolatos, áthúzódó kötelezettségvállalásai prioritást élveznek. A jelen rendelet megalkotásánál figyelembe nem vett maradvány összege a 2022. évi zárszámadási rendelet jóváhagyását követően módosított előirányzatként kerül a 2023. évi költségvetésbe beépítésre.

A gazdálkodás során biztosítani kell a központi és egyéb támogatások jogszabály és cél szerinti felhasználását.

27. § Az intézmények finanszírozásával kapcsolatban esetenként és szükség esetén felmerülő likviditási gondokat folyószámla-hitel felvételével kell megoldani, melynek fedezete az önkormányzat későbbi időpontban teljesülő bevétele. Folyószámlahitel felvételéről a képviselő-testület külön határozattal dönt, figyelembe véve a hitelfelvételi korlátot és a Stabilitási törvényben meghatározott egyéb feltételek érvényesülését.

28. § (1) A fejlesztési kötelezettségvállalások esetében a képviselő-testület a pénzügyi forrás, a gazdaságosság és célszerűség vizsgálatát követően határoz. 2023. évben új, jelen rendeletben nem szereplő felhalmozási feladatokra kötelezettséget vállalni és teljesíteni csak a rendelkezésre álló szabad felhalmozási előirányzatok terhére, esetleg hosszú távú hitel felvétele mellett – maximum a jogszabályban meghatározott keret (hitelfelvételi korlát) erejéig, Kormányzati hozzájárulás mellett – testületi döntés alapján lehetséges. Többletbevétel hiányában, bevételi elmaradás esetén, valamint a szabad előirányzatok felhasználását követően kötelezettségvállalás a további évek költségvetése terhére, átütemezéssel vállalható a képviselő-testület döntése alapján.

(2) Fejlesztési célú hitel felvételére a költségvetésről szóló önkormányzati rendelet betartásával a képviselő-testület döntése szerint kerülhet sor, figyelembe véve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a Stabilitási törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) kormányrendelet ide vonatkozó rendelkezéseit is.

29. § A polgármester utasítja az intézmények vezetőit a takarékos, racionális gazdálkodás folytatására, a bevételi lehetőségek maximális kihasználására. A feladatellátást az optimális intézményi kihasználtság figyelembevételével kell biztosítani. A kihasználtság csökkenése az intézmény igazgatójának átszervezési kötelezettségét, a költségvetési előirányzatok csökkentését vonja maga után.

30. § (1) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a Alattyáni Polgármesteri Hivatal vizsgálja felül és azt a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben hagyja jóvá. Az elmúlt év pénzmaradványának zárszámadási rendeleti jóváhagyását követően jelen rendelet módosítandó a 2023. évi rendelet eredeti előirányzatai között figyelembe nem vett előző évi pénzmaradványok összegével. A képviselő-testület dönt az intézményi feladattal nem terhelt maradványok önkormányzat részére történő visszafizetéséről vagy annak intézménynél történő felhasználásáról.

(2) Az intézmények gazdálkodásában a pénzmaradvány képződését megelőzi a feladatmutató szerinti és kötött felhasználású normatíva visszatérítési kötelezettség. Amennyiben erre év végén nem marad fedezet, a visszafizetést az önkormányzat más előirányzatok átcsoportosításával a jövő évi intézményi költségvetés terhére biztosítja. Ennek figyelembevételével célszerű a gazdálkodást folytatni.

31. § A képviselő-testület az intézmények és a tulajdonát képező gazdasági társaságok szolgáltatási- és térítési díját, belépődíjait külön rendeletben vagy határozattal állapítja meg.

32. § Követelés elengedésére kizárólag a képviselő-testület jogosult.

33. § (1) Az önállóan gazdálkodó szerv vezetője köteles a 30 napon túli tartozásállományáról az önkormányzat jegyzőjét haladéktalanul értesíteni.

(2) A képviselő-testület úgy rendelkezik, hogy amennyiben a költségvetési szerv által elismert 30 napon túli tartozásállomány mértéke a költségvetési szerv éves eredeti kiadási előirányzat 10%-át vagy a 100 millió forintot eléri, a képviselő-testület a hatályos jogszabályi keretek közt önkormányzati biztost rendel ki a költségvetési szervhez.

7. Egyéb rendelkezések

34. § Az önkormányzat az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a figyelembe vehető saját bevételeit a 21. mellékletben határozza meg.

35. § (1) A képviselő-testület a Alattyáni Polgármesteri Hivatal részére a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 133. § (3) bekezdése alapján adható illetmény eltérítéshez biztosít fedezetet, melynek felhasználásáról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.

(2) A képviselő-testület a Kttv. 151. §. (1) bekezdésében meghatározott éves cafeteria keret összegét 280.000 forintban határozza meg a Alattyáni Polgármesteri Hivatal dolgozói részére 2023. évre. A cafeteria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

(3) A képviselő-testület az önkormányzati irányítású intézményekben alkalmazott munkavállalók részére 8.000 Ft/fő/hó cafeteriaát biztosít. A cafeteria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

(4) A képviselők, bizottsági tagok tiszteletdíját az önkormányzati képviselő, a bizottsági elnök és bizottsági tag tiszteletdíjának megállapításáról szóló 5/2021.(II.25.) önkormányzati rendelet határozza meg.

(5) Az Alattyáni Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők vonatkozásában az illetményalap 2023. évben 56.000.-Ft.

(6) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 69. §-ában foglalt illetménypótlék számítási alapja a 2023. évben 24.000, - Ft.

(7) A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 14. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület a temetési segély összegét 15.000,- Ft-ban állapítja meg.

(8) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 20/A. §-ának (1) bekezdése szerinti alapösszegű támogatás esetenkénti összege a 2023. évben gyermekekenként 6.000 forint; A Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű támogatás esetenkénti összege a 2023. évben gyermekekenként 6.500 forint. A

Gyvt. 20/B. §. (5) bekezdése szerinti pótlék esetenkénti összege a 2023. évben gyermekenként 8.400 Ft.

37. § (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon arról, hogy az önkormányzat helyi adóbeszedési számlák, a pótlék és bírság beszedési számlák egyenlege - kivéve június és december hónapot - a likviditáshoz szükséges összegben átvezetésre kerüljenek az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára. Év végén az adóbeszedési számlákon nem maradhat egyenleg.

(2) A 2022. évi költségvetés végrehajtását és a 2023. évi költségvetés kidolgozását a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint kell elvégezni.

(3) A 2023. évi költségvetés terhére kötelezettségvállalás tárgyevi kifizetésre - a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel -, előirányzaton belül vállalható. Tárgyeven túli kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában a rendeltetésszerű működés, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátása mellett biztosítható.

8. Átmeneti és záró rendelkezések

38. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2023. január 1-jétől kell alkalmazni.

39. § A képviselő-testület – az Áht. 25. § rendelkezései alapján – felhatalmazza a Polgármestert, hogy 2023. január 1-jétől a 2023. évi költségvetési rendelet elfogadásáig a helyi bevételeket folyótólágosan szedje be és a kiadásokat időarányosan teljesítse.

40. § A költségvetés előirányzatai között szereplő európai uniós forrásból finanszírozott, még el nem bírált, vagy tartaléklistán szereplő fejlesztési feladatokra a támogatási szerződés megkötéséig kiadás nem teljesíthető.

Tóth Ildikó
jegyző

Huszár Arnold
polgármester

1. melléklet Alattány Község Önkormányzata /2023. (II....) önkormányzati rendelete

Alattány Község Önkormányzata 2023. évi összesített intézményi szintű mérlege

Rovat megnevezése	Költségvetési bevételek			Költségvetési kiadások					
	Rovat száma	Önkormányzat Eredeti	Intézményei Eredeti	Mindösszesen Eredeti	Rovat megnevezése	Rovat száma	Önkormányzat Eredeti	Intézményei Eredeti	Mindösszesen Eredeti
Önkormányzati működési támogatásai	B11	203 544 650	0	203 544 650	Poglatkozottak személyi juttatásai	K1	67 623 264	148 327 881	215 951 145
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	28 859 680	0	28 859 680	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 632 602	19 441 943	27 074 545
Működési célú támogatások államháztartáson belülről, mindösszesen	B1	232 404 330	0	232 404 330	Dologi kiadások	K3	112 327 469	47 418 362	159 745 831
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	59 790 457		59 790 457					
Közhatalmi bevételek mindösszesen	B3	63 250 000		63 250 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)		1 600 000	0	1 600 000
Működési bevételek mindösszesen	B4	20 171 618	8 374 141	28 545 759	Egyéb működési célú kiadások	K4	655 951 395	94 689	656 046 084
Felhalmozási bevételek	B5	24 552 187	0	24 552 187	Beruházások	K5	454 371	704 000	1 158 371
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	83 208	69 579	152 787	Felújítások	K6	16 698 622	0	16 698 622
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K7			
Költségvetési bevételek	(B1-B7)	400 251 800	8 443 720	408 695 520	Költségvetési kiadások	K8	862 287 723	215 986 875	1 078 274 598
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	(B8.1.1)	677 720 864	0	677 720 864					
Maradvány igénybevétele	(B8.1.3)	677 720 864	0	677 720 864	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K9.14	8 141 786	0	8 141 786
Központi, irányítószervi támogatás B8.16	B8.16	0	207 543 155	207 543 155	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K9.15	207 543 155		207 543 155
Belföldi finanszírozás bevételei	(B8.1)	677 720 864	207 543 155	885 264 019	Belföldi finanszírozás kiadásai	K9.1	215 684 941	0	215 684 941
Finanszírozási bevételek	(B8)	677 720 864	207 543 155	885 264 019	Finanszírozási kiadások	K9	215 684 941	0	215 684 941
Mindösszesen bevételek		1 077 972 664	215 986 875	1 293 959 539	Mindösszesen kiadások		1 077 972 664	215 986 875	1 293 959 539

Maradvány felhasználás	Önkormányzat	Intézményei	Osszesen
Működési bevételek	252 659 156	8 443 720	261 102 876
Felhalmozási bevételek	147 592 644	0	147 592 644
Működési Kiadás	845 134 730	215 282 875	1 060 417 605
Felhalmozási kiadás	17 152 993	704 000	17 856 993
Működési	-592 475 574	-206 839 155	-799 314 729
Felhalmozási	130 439 651	-704 000	129 735 651
Egyenleg	-462 035 923	-207 543 155	-669 579 078
Finanszírozási műveletek bevételek	677 720 864	0	677 720 864
kiadások	8 141 786	0	8 141 786
Egyenleg	669 579 078	0	669 579 078
Mindösszesen	0	0	0



2. melléklet Alattyan Község Önkormányzata (2023. (II....) önkormányzati rendelete

ALATTYÁN ÖNKORMÁNYZATA BEVÉTELEI ÉS KIADÁSI FŐLEJÁRÁNYZATAI
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Cím	Alcím	Jogcím	Előirányzati csoport	Cím megnevezése	2023. évi eredeti előirányzat	
					száma:	érték
1				Alattyan Község Önkormányzata		400 251 809 Ft
			1	Működési bevételek		232 404 330 Ft
			1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)		
			2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)		59 790 457 Ft
			3	Közhatalmi bevételek (B3)		63 250 000 Ft
			1	Ványoni úpusú adók		2 700 000 Ft
			2	Értékesítési és forgalmi adók		58 200 000 Ft
			3	Gépjárműadó		- Ft
			4	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó		- Ft
			5	Egyéb közhatalmi bevételek		1 500 000 Ft
			4	Működési bevételek (B4)		20 171 618 Ft
			1	Készletértékesítés ellenértéke (B401)		3 300 000 Ft
			2	Szolgáltatások ellenértéke (B402)		8 724 636 Ft
			3	Tulajdonosi bevételek (B404)		1 871 667 Ft
			4	Ellátási díjak (B405)		586 820 Ft
			5	Kiszámlázott ÁFA (B406)		3 958 137 Ft
			6	Egyéb működési bevételek (B411)		250 010 Ft
				Felhalmozási bevételek (B5)		83 208 Ft
				Működési célú átvett pénzeszközök (B6)		- Ft
			2	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)		677 720 864 Ft
				Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		677 720 864 Ft
				Bevételek összesen		1 077 972 664 Ft

Ellenőrző sor

0 Ft

Cím	Alcím	Jogcím	Előirányzat	Cím megnevezése	2023. évi eredeti előirányzat	
					száma:	érték
1				Alattyan Község Önkormányzata		845 134 730 Ft
			1	Költségvetési kiadások		67 823 264 Ft
			1	Személyi juttatások (K1)		7 632 602 Ft
			2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)		112 327 469 Ft
			3	Dologi kiadások (K3)		1 600 000 Ft
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)		655 951 395 Ft
			5	Egyéb működési célú kiadások (K5)		653 826 395 Ft
			6	ebbel: tartalék		
			7	Felhalmozási jellegű kiadások		17 152 993 Ft
			4	Beruházások (K6)		454 371 Ft
				Felújítások (K7)		16 698 622 Ft
				Finanszírozási kiadások (K8)		207 543 155 Ft
				Intézményi finanszírozás		207 543 155 Ft
				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése (K914)		8 141 786 Ft
				Kiadások összesen		1 077 972 664 Ft

adatok Ft-ban



Önkormányzat gazdálkodási körbe tartozó 2023. évi bevételi előirányzatok

adatok Ft-ban

Cím	Alcím	Jogcím	Előír.	Cím megnevezése	Alcím, jogcím, előirányzat megnevezése	Bevétel	2023. évi eredeti előirányzat
						Kötelező feladat	
száma:							
1				Alattán Község Önkormányzata			
	1			Működési bevételek			
		1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)			
			1		Települési önkormányzatok általános működésének támogatása B111	63 870 551 Ft	63 870 551 Ft
			2		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen B112	72 316 740 Ft	72 316 740 Ft
			3		Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen B113	30 549 731 Ft	30 549 731 Ft
			4		Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen B1131	32 235 570 Ft	32 235 570 Ft
			5		Települési önkormányzatok kulturális jellegű feladatainak támogatása B114	4 572 058 Ft	4 572 058 Ft
			6		Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások B115	0 Ft	0 Ft
			7		Elszámolásból származó bevételek B116	0 Ft	0 Ft
					Működési támogatások összesen (B11)	203 544 650	203 544 650
			8		Egyéb működési bevételek államháztartáson belülről (B16): NEAK,MVH,közoglalkoztatás	28 859 680	28 859 680
			9			0	0
			10			0	0
			11			0	0
					Egyéb működési bevételek (B16)	28 859 680	28 859 680
					Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (B1)	232 404 330	232 404 330
	2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)			
			1		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai ÁHT belülről (B25) csapadékvízvezetés II. ütem	59 790 457 Ft	59 790 457 Ft
			2				
			3				
					Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről mindösszesen (B2)	59 790 457	59 790 457
						0	0
	3			Közhatalmi bevételek (B3)			
			1		Vagyoni típusú adók (B34)	2 700 000 Ft	2 700 000 Ft
			1.1.		Macanyszemélyek kommunális adója	2 700 000 Ft	2 700 000 Ft
			2		Értékesítési és forgalmi adó (B351)	58 200 000 Ft	58 200 000 Ft
			2.1.		Helyi iparüzési adó	58 200 000 Ft	58 200 000 Ft
			3		Gépjárműadó (B354)	- Ft	- Ft
			4		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó (B355)		
			5		Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	2 350 000 Ft	2 350 000 Ft
			5.1		ebből-Talajterhelési díj	1 500 000 Ft	1 500 000 Ft
					Közhatalmi bevételek mindösszesen (B3)	63 250 000 Ft	63 250 000 Ft
	4			Működési bevételek (B4)			
			1		Készletértékesítés ellenértéke (B401)	3 300 000 Ft	3 300 000 Ft
			2		Szolgáltatások ellenértéke (B402)	8 724 636 Ft	8 724 636 Ft
			3		Közvetített szolgáltatások (B403)	1 480 348 Ft	1 480 348 Ft
			4		Tulajdonosi bevételek (B404)	1 871 667 Ft	1 871 667 Ft
			5		Előírt díj bevételek (B405)	586 820 Ft	586 820 Ft
			6		Kiszámlázott ÁFA (B406)	3 958 137 Ft	3 958 137 Ft
			7		Kamat bevételek (B408)	- Ft	- Ft
			8		Egyéb működési bevétel (B411)	250 010 Ft	250 010 Ft
					Működési bevételek összesen (B4)	20 171 618 Ft	20 171 618 Ft
					Felhalmozási bevételek (B5)	24 552 187	24 552 187 Ft
					Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	83 208	83 208 Ft
					Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	- Ft
							- Ft
					Kötségvetési bevételek mindösszesen (B1-B7)	400 251 800 Ft	400 251 800 Ft
	2			Finanszírozási bevételek (B8)			
			8		Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	677 720 864 Ft	677 720 864 Ft
			8.1.		Működési célra	88 654 926 Ft	88 654 926 Ft
			8.2.		Felhalmozási célra	589 065 938 Ft	589 065 938 Ft
					Finanszírozási bevételek mindösszesen (B8)	677 720 864 Ft	677 720 864 Ft
					Önkormányzat bevétel összesen	1 077 972 664 Ft	1 077 972 664 Ft



Alattyan Község Önkormányzatát megillető 2023. évi normatíva és államháztartáson belüli átvett pénzeszközök

Támogatási forma	Támogatás megnevezése	Támogatás			adatok ft-ban
		Mutató	Ft/mutató	Ft-ban	
		Eredeti előirányzat			
		2023			
1.1.1.1. Info 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (beszámítás után)	6,13	5 537 000 Ft	33 941 810 Ft	
1.1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása			26 158 730 Ft	
1.1.1.2.	Településüzemeltetés-zöldterület-gazdálkodás támogatása			4 836 000 Ft	
1.1.1.3.	Településüzemeltetés-közüvilágítás támogatása			5 527 500 Ft	
1.1.1.4.	Településüzemeltetés-köztemető támogatása			2 259 045 Ft	
1.1.1.5.	Teleülésüzemeltetés-közutak támogatása			5 018 335 Ft	
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása			8 500 000 Ft	
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			17 850 Ft	
1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás			3 610 011 Ft	
1.1.5	Közüvilágítás kiegészítő támogatása			160 000 Ft	
1.1.	Települési önkormányzatok általános működésének támogatása (B111)			63 870 551 Ft	
1.2.2.1.	Pedagógusok átlagbér alapú támogatása	8,4	5 262 900 Ft	44 208 360 Ft	
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbér alapú támogatása	4	3 878 000 Ft	15 512 000 Ft	
	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása összesen (B112):			59 720 360 Ft	
	óvodaműködtetési támogatás 12 havi támogatása	89,7	130 000 Ft	11 661 000 Ft	
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás összesen (B112):			- Ft	
1.2.3.1.1.1.1.	Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok ,pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása			935 380 Ft	
	Alapfokozatú végzettségű PED II. kieg támogatása	2 fő	467 690 Ft	935 380 Ft	
	Mesterfokozatú végzettségű MESTER PED.kat.kieg.támogatása			- Ft	
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen (B112):			72 316 740 Ft	
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása			13 425 151 Ft	
1.3.2.1.-1.3.2.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			17 124 580 Ft	
1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása	4 fő	282 630 Ft	1 130 520 Ft	
1.3.2.8.1.	Demens személyek nappali intézményi ellátása	16 fő	829 460 Ft	13 271 360 Ft	
	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám			
	Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám			
1.3.2.3.1.	szociális étkeztetés	24 fő	73 810 Ft	1 771 440 Ft	
1.3.2.4.1	szociális segítség	1 fő	25 000 Ft	25 000 Ft	
1.3.2.4.2.	házi segítségnyújtás- személyi gondozás -önálló feladatellátás	2 fő	463 130 Ft	926 260 Ft	
	Települési önkormányzatok szociális , gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen (B113)			30 549 731 Ft	
1.4.1.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			31 206 854 Ft	
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés-bértámogatás	4,69	2 700 300 Ft	12 664 407 Ft	
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés-üzemeltetési támogatás			18 542 447 Ft	
1.4.2	Szünidei étkeztetés támogatása			1 028 716 Ft	
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen (B1131)			32 235 570 Ft	
1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2066 fő	2213 Ft/fő	4 572 058 Ft	
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatok támogatása összesen (B114)			4 572 058 Ft	
	Működési célú támogatás:HIPA kiegészítés (B115)			- Ft	
	Elszámolásból származó bevételek (B116)			- Ft	
	Helyi önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások egyes költségvetési kapcsolatából számított bevételei összesen			203 544 650 Ft	



5. melléklet Alattyan Község Önkormányzata /2023. (II....) önkormányzati rendelete

Alattyan Község Önkormányzatának 2023. évi közhatalmi bevételei

adatok Ft-ban

Rovat megnevezése	Rovat száma	2023. eredeti előirányzat	2023. évi előirányzat eredeti előirányzat
Vagyoni típusú adók	B34	2 700 000	2 700 000 Ft
ebből: magánszemélyek kommunális adója			2 700 000 Ft
Értékesítési és forgalmi adók	B351	58 200 000	58 200 000 Ft
ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi			58 200 000 Ft
Gépjárműadók	B354	0	- Ft
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	B355		
Termékek és szolgáltatások adói mindösszesen	B35	60 900 000	60 900 000 Ft
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	2 350 000	2 350 000 Ft
ebből: igazgatási szolgáltatási díjak			- Ft
ebből: egyéb bírság			350 000 Ft
ebből: pótlék			500 000 Ft
ebből: talajterhelési díj			1 500 000 Ft
Közhatalmi bevételek mindösszesen:	B3	63 250 000	63 250 000



6. melléklet Alattán Község Önkormányzata /2023. (II....) önkormányzati rendelete

Alattán Község Önkormányzatának 2023. évi működési bevételei

adatok Ft-ban

Rovat megnevezése	Rovat száma	2023. évi előirányzat eredeti előirányzat
Készletértékesítés ellenértéke	B401	3 300 000 Ft
Szolgáltatások ellenértéke	B402	8 724 636 Ft
ebből: bérbeadásból származó bevétel		- Ft
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	1 480 348 Ft
ebből Államháztartáson kívülre számlázott		1 480 348 Ft
ebből: Államháztartáson belülre számlázott		
Tulajdonosi bevételek	B404	1 871 667 Ft
Ellátási díjak	B405	586 820 Ft
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	3 958 137 Ft
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408	
Biztosító által fizetett kártérítés	B410	- Ft
Egyéb működési bevételek	B411	250 010 Ft
Működési bevételek mindösszesen	B4	20 171 618 HUF









10. melléklet Alattán Község Önkormányzata /2023. (II...) önkormányzati rendelete

Alattán Község Önkormányzat 2023.évi ellátottak pénzbeli juttatásai kiadási előirányzatai jogcímenként

adatok Ft-ban

Sorszám	Jogcímek	2023. évi eredeti előirányzat
4.1.1.	Települési támogatások szoc.tv.45§ (K48)	1 600 000 Ft
1.	Rendkívüli települési támogatás (107060) - polgármesteri hatáskör	500 000 Ft
2.	Lakhatáshoz kapcsolódó tel.tám. (107060)	
4.	Gyógyszerkiadáshoz nyújtott tel.tám. (107060)	100 000 Ft
5.	Temettetés költségeihez nyújtott tel.támogatás (107060)	100 000 Ft
6.	Köztemetés	- Ft
7.	Tartósan beteg hozzátartozó ápolását, gondozását végző szem.rész.nyújt.tel.tám.	- Ft
8.	Általános tel.tám. (107060)	- Ft
9.	Otthonteremtési támogatás (107060)	900 000 Ft
	Egyéb önkormányzati rendeletben szabályzott támogatás (K48)	- Ft
	1 Bursa Hungarica ösztöndíj	
	2 Első lakáshoz jutó támogatása	
	Összesen:	1 600 000 Ft



11. melléklet Alattyan Község Önkormányzata /2023. (II..) önkormányzati rendelete

Alattyan Község Önkormányzat 2023.évi átadott pénzeszközök jogcímenként

		adatok Ft-ban
Sorszám	Jogcím	2023. évi eredeti előirányzat
1.	Átadott pénzeszközök	2 125 000 Ft
1.1	Államháztartáson belüli működési célú pénzeszköz átadás (K506)	125 000 Ft
	<i>Bursa Hungarica Ösztöndíj</i>	<i>125 000 Ft</i>
1.2	Államháztartáson kívülre nyújtandó visszatérítendő támogatások (K508)	- Ft
1.3	Államháztartáson kívüli működési célú pénzeszköz átadás (K512)	2 000 000 Ft
	<i>Civil szervezetek támogatása</i>	<i>2 000 000 Ft</i>
1.4	Helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetése (szolidaritási hozzájárulás)	- Ft
	Mindösszesen:	2 125 000 Ft





13. melléklet Alattán Község Önkormányzata /2023. (II....) önkormányzati rendelete

Alattán Község Önkormányzata által nyújtott egyéb felhalmozási célú kiadások előirányzata 2023.
év

adatok Ft-ban

Rovat megnevezése	Rovat száma	2022. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	
Mindösszesen		- Ft



14. melléklet Alattány Község Önkormányzata 2022. (l....) önkormányzati rendelete

Alattány Község Önkormányzata fenntartása alatt működő költségvetési szervek összesített 2022. évi költségvetési tábla

adatok Ft-ban

Megnevezés/Intézmény felhasználó megnevezése	Feladat	Polgármesteri Hivatal		Idősek Klubja		Óvoda		Mindösszesen
		2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	
Személyi jellegű ráfordítások K1	Kötelező	41 460 803 Ft	26 488 800 Ft	77 647 708 Ft	145 597 311 Ft			
Munkaadókat terhelő járulékok K2	Önként vállalt	5 667 879 Ft	3 397 204 Ft	9 067 275 Ft	2 730 570 Ft			
Dologi kiadások K3	Önként vállalt	- Ft	122 670 Ft	286 916 Ft	19 032 358 Ft			
Egyéb működési célú kiadások K5	Önként vállalt	6 426 030 Ft	16 174 875 Ft	24 817 457 Ft	409 586 Ft			47 418 362 Ft
Beruházások K6	Kötelező	94 689 Ft	- Ft	704 000 Ft	94 689 Ft			704 000 Ft
Pelújítások K7	Önként vállalt	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft			- Ft
Összesen kiadás intézmény:	Kötelező	53 649 401 Ft	46 060 879 Ft	113 136 440 Ft	212 846 720 Ft			
Összesen kiadás intézmény:	Önként vállalt	- Ft	940 470 Ft	2 199 686 Ft	3 140 156 Ft			
Mindösszesen kiadás intézmény:		53 649 401 Ft	47 001 349 Ft	115 336 125 Ft	215 986 875 Ft			
Működési célú bevételek B16	Kötelező	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft			- Ft
Működési bevételek B4	Önként vállalt	101 000 Ft	8 273 141 Ft	- Ft	8 374 141 Ft			- Ft
Működési célú kapott támogatások B6	Önként vállalt	69 579 Ft	- Ft	- Ft	69 579 Ft			- Ft
Felhalmozási célú átvett (B7)	Önként vállalt	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft			- Ft
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele B813	Kötelező	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft			- Ft
Központi, irányítószervi támogatás B816	Önként vállalt	53 478 822 Ft	38 726 208 Ft	115 336 125 Ft	207 543 155 Ft			- Ft
ebből állami normalis ebből saját forrás	Kötelező	33 941 810 Ft	17 124 580 Ft	72 316 740 Ft	123 383 130 Ft			- Ft
Központi, irányítószervi ebből állami normalis ebből saját forrás	Önként vállalt	19 537 012 Ft	21 603 628 Ft	43 019 385 Ft	84 160 025 Ft			- Ft
Összesen bevétel intézmény:	Kötelező	53 649 401 Ft	47 001 349 Ft	115 336 125 Ft	215 986 875 Ft			
Mindösszesen bevétel intézmény:	Önként vállalt	- Ft	47 001 349 Ft	115 336 125 Ft	215 986 875 Ft			

Ellenőrző sor

- HUF



Alattányi Polgármesteri Hivatal 2023. évi költségvetési táblázata

adatok Ft-ban		
Rovat megnevezése	Rovatrend	2023. évi eredeti előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek összesen	K1101	35 822 523 Ft
Normalív jutalmak	K1102	
Készletért. ügyeleti, helyettesítési díj, túljóra. túlszolgálat	K1104	- Ft
Jubileumi jutalom	K1106	- Ft
Béren kívüli juttatások	K1107	1 908 750 Ft
Közlekedési költségátértesítés	K1109	412 937 Ft
Egyéb költségátértesítések	K1110	
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	3 256 593 Ft
Ezen belül: Napidíj		
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	41 460 503 Ft
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai	K122	
Egyéb külső személyi juttatások	K123	
Külső személyi juttatások	K12	- Ft
Személyi juttatások	K1	41 460 503 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 067 579 Ft
Szakmai anyagok beszerzése	K311	103 200 Ft
folyóirat-beszerzés,Uj-Néplap,Jegyző és Közigazgatás,Költségvetési levelek		83 280 Ft
egyéb szakmai anyag beszerzése		20 000 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 260 000 Ft
Írodaszer-, nyomtatványbeszerzés		500 000 Ft
Tisztítószer beszerzés		500 000 Ft
Bélyegzőféslek,párna		10 000 Ft
Védőszemüveg támogatás 7 fő		175 000 Ft
E. Üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés:toner		60 000 Ft
Számítógéphez egyéb számológépek		15 000 Ft
Készletbeszerzés	K31	1 363 289 Ft
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 312 000 Ft
Informatikai eszközök karbantartása, szoftverkövetés,domain hosszabbítás,ESET szoftver megújítás		30 000 Ft
Adatvédelmi célú távközlési díjak: internet		100 000 Ft
Egyéb különféle informatikai szolg.-ok:informatikus		1 105 000 Ft
Vizuál Reg.licenszdíj		77 000 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	550 000 Ft
Nem adatátviteli távközlési díjak:vezetékös telefondíj		550 000 Ft
Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 862 269 Ft
Közüzemi díjak	K331	216 000 Ft
Villamosenergia szolgáltatás		100 000 Ft
Gázenergia szolgáltatás		50 000 Ft
Távhő- és melegvíz szolgáltatás		- Ft
Víz- és csatornadíjak		66 000 Ft
Vásárolt élelmiszer	K332	- Ft
Bérelti és lízings díjak	K333	- Ft
PPP konstrukcióhoz kapcsolódó szolg.-i díjak		- Ft
Egyéb bérelti díjak		- Ft
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások:klimatisztítás	K334	35 000 Ft
Környezeti szolgáltatások	K335	
Szakmai levetéskészséget segítő szolgáltatások	K336	393 000 Ft
Képzési díj		- Ft
Egyéb továbbképzés adó online továbbképzés		- Ft
Normalív hozzájárulás		254 000 Ft
Foglalkozás előkészítő szolg.		139 000 Ft
Egyéb szakmai szolgáltatások		- Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	1 682 000 Ft
Nyomatdij		540 000 Ft
Fizetési díj:IBSZ		420 000 Ft
VFK Data Kft. –Egyéb ügytanácsadás (GDPR)		300 000 Ft
Pénzügyi befektetési szolgáltatások díjai		120 000 Ft
Szállítási szolgáltatások díjai		- Ft
Postai szolgáltatások díjai		- Ft
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások (személyszállítás,rovarirtás,kéményseprés,távfelügyelet,térképmásolat,tűzoltókészülék)		302 000 Ft
Szolgáltatvány kiadások	K33	2 326 000 Ft
Küldetések kiadásai	K341	15 000 Ft
Reklám- és propagandakiadások	K342	- Ft
Hirdetmények, reklám-és propagandakiadások	K34	15 000 Ft
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	844 830 Ft
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	
Kamatkiadások	K353	
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	
Egyéb dologi kiadások	K355	15 000 Ft
Helyi adók, egyéb vám, illeték és adóellenőrző befizetések		
Díjak, egyéb befizetések (útaszállási díj, műszaki vizsga,közbeszerzési díj)		
Egyéb különféle dologi kiadás		15 000 Ft
Külsőforrás befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	859 830 Ft
Dologi kiadások	K3	6 426 030 Ft
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	K5	94 668 Ft
Államháztartáson belülről	K62	
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése(számítógép)	K63	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (mobil, szekrény)	K64	
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	
Beruházások	K6	
Költségvetési kiadások	K1-K8	53 649 401 Ft
ÖSSZES TERVEZETT KIADÁS		
FINANSZÍROZÁSIVAL		53 649 401 Ft
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	- Ft
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	- Ft
Szolgáltatások ellenértéke	B402	100 000 Ft
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	- Ft
Államháztartáson belülről továbbszámlázott közv. szolgáltatások bevételei		
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B408	
Kamatbevételek	B408	
Egyéb különféle működési bevételek	B411	1 000 Ft
Hűtődíj bevételek	B4	101 000 Ft
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B65	69 579 Ft
Költségvetési bevételek	B1-B7	170 579 Ft
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B81311	
Központi, irányító szervei támogatás	B816	53 478 822 Ft
ebből állami normatíva		33 941 810 Ft
ebből saját forrás		19 537 012 Ft
Finanszírozási bevételek	B8	53 478 822 Ft
ÖSSZES TERVEZETT BEVÉTELI FORRÁS (FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKKEL)		53 649 401 Ft
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KÜLÖNBÖZETE		- Ft



Idősek Klubja, Alattán 2023. évi költségvetése

adatok Ft-ban		
Rovat megnevezése	Rovatrend	2023. évi eredeti előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek összesen	K1101	24 050 400 Ft
Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, útszolgálat	K1104	
Jubileumi jutalom	K1106	
Béren kívüli juttatások	K1107	817 800 Ft
Közelkedési költségátvitel	K1109	252 000 Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	2 186 400 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	27 306 600 Ft
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások	K122	
Külső személyi juttatások	K12	- Ft
Személyi juttatások	K1	27 306 600 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 519 874 Ft
Stagnál anyagok beszerzése	K311	- Ft
könyvbeszerzés, folyóirat-beszerzés		- Ft
egyéb szakmai anyag beszerzése		- Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	740 000 Ft
Irodaszer-, nyomtatványbeszerzés		150 000 Ft
Tisztítószér		170 000 Ft
Nyomatógépatron		- Ft
Üzemanyag		420 000 Ft
Munkaruhá		- Ft
E. üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		- Ft
Arabszerzés	K313	
Készletbeszerzés	K31	740 000 Ft
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	220 000 Ft
Weblap		- Ft
Internet		120 000 Ft
Informatikus		100 000 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	42 000 Ft
Nem adatátviteli távközlési díjak/telefon	K322	42 000 Ft
Kommunikációs szolgáltatások	K32	262 000 Ft
közütemi díjak	K331	210 000 Ft
Villamosenergia szolgáltatás		10 000 Ft
Gázenergia szolgáltatás		50 000 Ft
Víz- és csatornadíjak		150 000 Ft
Vásárolt ételmezcés	K332	11 043 390 Ft
Vásárolt ételmezcés-Innoven Kft.		11 016 390 Ft
Nikulás csomagok		27 000 Ft
Karbantartási, kislavítási szolgáltatások	K334	120 000 Ft
Szakmai tevékenység segítő szolgáltatások	K336	73 000 Ft
Továbbképzés		
Dolgozói előalkalmassági		48 000 Ft
Demenssé nyilvánítás kité-e		25 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	361 000 Ft
Biztosítás		32 000 Ft
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások díjai		80 000 Ft
Kártévó mentésítés		14 000 Ft
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások (GDPR adatvédelem, személyszállítás, tűzvédelem felülvizsgálat, kémvényseprés, nyomadit)		235 000 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	11 807 390 Ft
Kiküldetések kiadásai	K341	- Ft
Reklám- és propagandakiadások	K342	- Ft
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	- Ft
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	3 363 485 Ft
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	
Egyéb dologi kiadások	K355	2 000 Ft
Díjak, egyéb befizetések (úthasználati díj., műszaki vizsga, közbeszerzési díj)		
Egyéb különféle dologi kiadás		2 000 Ft
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	3 363 485 Ft
Dologi kiadások	K3	16 174 875 Ft
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	
Egyéb tárgyi eszköz-beszerzés	K64	- Ft
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	- Ft
Beruházások	K6	- Ft
Költségvetési kiadások	K1-K8	47 001 349 Ft
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	
Szolgáltatások ellenértéke	B402	166 000 Ft
Ktevé.-i szerv. piaci alapú nem lakóingatlan bérbéradása		
Egyéb szolgáltatások bevételei		
Ellátási díjak bevétele	B405	6 269 561 Ft
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 580 580 Ft
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	256 000 Ft
Kamatbevételek	B408	
Egyéb működési bevételek, szerkeztés, káthér	B411	1 000 Ft
Működési bevételek	B4	8 273 141 Ft
Költségvetési bevételek	B1-B7	8 273 141 Ft
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8131	
Mködési célú irányművő szervi támogatás	B816	38 728 208 Ft
Finanszírozási bevételek	B8	38 728 208 Ft
ÖSSZES TERVEZETT BEVÉTELI FORRAS (FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKKEL)		47 001 349 Ft
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KÜLÖNBÖZETE		- Ft



Alattányi Óvoda 2023. évi költségvetése

adatok Ft-ban		
Rovat megnevezése	Rovatrend	2023. évi eredeti előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek összesen	K1101	70 608 203 Ft
Készletléti, ügyeleti, helyenléti díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	
Túlóra, túlszolgálat	K110412	
Jubileumi jutalom	K1106	- Ft
Béren kívüli juttatások	K1107	1 912 770 Ft
Közlekedési költségvetés	K1109	739 188 Ft
Egyéb költségvetés	K1110	- Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai e.sajátos	K1113	6 300 317 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	79 560 478 Ft
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai	K122	
Külső személyi juttatások	K12	- Ft
Személyi juttatások	K1	79 560 478 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10 254 190 Ft
Szakmai anyagok beszerzése	K311	365 000 Ft
gyűjtemény		15 000 Ft
könyvbizterzés		50 000 Ft
egyéb szakmai anyag beszerzése		300 000 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	461 675 Ft
nyomtatvány, nyomtatványbeszerzés		145 000 Ft
Tisztítószer, e.üzem.karb.frmnt.anyagok		300 000 Ft
Egyéb üzemeltetési anyagok		16 675 Ft
Árubeszerzés	K313	
Készletbeszerzés	K31	826 675 Ft
Információs szolgáltatások igénybevétele	K321	309 507 Ft
Adatátviteli szolg., internet		130 507 Ft
Vírusirtó, informatikus		130 000 Ft
Honlap készítés-szerkesztés		40 000 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	112 323 Ft
Nem adatátviteli távközlési díjak,telefon		112 323 Ft
Kommunikációs szolgáltatások	K32	412 830 Ft
Közfizetés díjak	K331	3 438 212 Ft
Villamosenergia szolgáltatás		150 000 Ft
Gázenergia szolgáltatás		3 048 212 Ft
Víz- és csatornadíjak		240 000 Ft
Vásárolt élelmiszer	K332	12 437 744 Ft
Vásárolt élelmiszer - Innoven Kft.		12 437 744 Ft
Bérleti és lízing díjak	K333	
Egyéb bérleti díjak		
Karbantartási, kiegészítési szolgáltatások	K334	
		100 000 Ft
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	2 301 000 Ft
Tanulmányi sz., egyéni pedagógia		2 106 000 Ft
Üzemorvos		104 000 Ft
e.szakmai szole tanulmányi tanácsadás		91 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	651 608 Ft
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások díjai		200 000 Ft
Postai szolgáltatás díja		- Ft
Szemétszállítás, riacsáló írás		36 608 Ft
VFK Dana Kft.		225 000 Ft
Fénymásoló bérleti díj		90 000 Ft
Egyéb szole. igénybevétele		100 000 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	18 928 564 Ft
Kiküldetések kiadásai	K341	15 000 Ft
Reklám- és propagandakiadások	K342	10 000 Ft
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	25 000 Ft
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	4 623 888 Ft
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	
Kamatkiadások	K353	
Egyéb dologi kiadások	K355	500 Ft
Díjak, egyéb befizetések (úthasználati díj., műszaki vizsga.közbeszerzési díj)	K35512	
Egyéb különféle dologi kiadás	K35519	
Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	4 624 388 Ft
Dologi kiadások	K3	24 817 457 Ft
Információs eszközök beszerzése, létesítése	K63	596 850 Ft
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	42 520 Ft
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	64 630 Ft
Beruházások	K6	704 000 Ft
Incaatlanok felhajtása	K71	
Felhajtási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	
Felújítások	K7	- Ft
Költségvetési kiadások	K1-K8	115 336 125 Ft
ÖSSZES TERVEZETT KIADÁS FINANSZÍROZÁSIVAL		115 336 125 Ft
Szolgáltatások ellenértéke	B402	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	
Egyéb működési bevételek	B410	
Egyéb különféle működési bevételek	B410199	
Működési bevételek	B4	- Ft
Költségvetési bevételek	B1-B7	- Ft
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8131	
Központi, irányító szervi támogatás	B816	115 336 125 Ft
Központi, irányító szervi támogatás	B816	115 336 125 Ft
Finanszírozási bevételek	B8	115 336 125 Ft
ÖSSZES TERVEZETT BEVÉTELI FORRÁS (FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKKEL)		115 336 125 Ft
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KÜLÖNBÖZETE		- Ft



18. melléklet Alattán Község Önkormányzata /2023. (II..) önkormányzati rendelete

Intézmény neve: Alattán Község Önkormányzata

Létszámadatok bemutatása kormányzati funkciónként	2023. évi		Választott tisztségviselő	Mindösszesen
	szakmai	technikai		
Polgármester			1	1
011130 kormányzati funkció			6	6
066020 kormányzati funkció	4	0,5		4,5
066010 kormányzati funkció	1			1
013320 kormányzati funkció		0,5		0,5
082044 kormányzati funkció	0,5			0,5
082093 kormányzati funkció	0,5			0,5
072111 kormányzati funkció		0,5		0,5
074031 kormányzati funkció	1			1
04127 kormányzati funkció továbbfogl. Közfogl.		16		16
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	7	17,5	7	31,5
Részmunkaidőben foglalkoztatottak		0		0
Egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak		2		2
Intézményi tervezett összes létszám	7	19,5	7	33,5

Intézmény neve: Alattáni Polgármesteri Hivatal

Létszámadatok bemutatása kormányzati funkciónként	2023. évi		Mindösszesen
	szakmai	technikai	
011130 kormányzati funkció	9		9
..... kormányzati funkció			0
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	9	0	9
..... kormányzati funkció			0
..... kormányzati funkció			0
..... kormányzati funkció			0
Részmunkaidőben foglalkoztatottak	0	0	0
..... kormányzati funkció			0
..... kormányzati funkció			0
..... kormányzati funkció			0
Egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak	0	0	0
Intézményi tervezett összes létszám	9	0	9

Intézmény megnevezése: Alattáni Óvoda

Létszámadatok bemutatása kormányzati funkciónként	2023. évi		Választott tisztségviselő	Mindösszesen
	szakmai	technikai		
091110 kormányzati funkció	9,5	5		14,5
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	9,5	5		14,5
Részmunkaidőben foglalkoztatottak				0
Intézményi tervezett összes létszám	9,5	5		14,5

Intézmény megnevezése: Idősek Klubja

Létszámadatok bemutatása kormányzati funkciónként	2023. évi		Választott tisztségviselő	Mindösszesen
	szakmai	technikai		
107052 kormányzati funkció	2			2
107051 kormányzati funkció		0		0
102032 kormányzati funkció	4			4
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	6	0	0	6
Részmunkaidőben foglalkoztatottak				0
Intézményi tervezett összes létszám	6	0	0	6



**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek 2016. (...) önkormányzati rendelethez
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

19. melléklet Alattyan Község Önkormányzata /2023. (II..) önkormányzati rendelete

Európai Uniós támogatással 2023. évben megvalósuló projektek bemutatása

EU-s projekt neve, azonosítója:

Turizmusfejlesztés TOP 1.2.1-15-JNI-2016-00006

forintban!

Források	2017-2019	2020	2021	2022	2023-2026	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	66 270 720					66 270 720
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás			5 003 183			5 003 183
Források összesen:	66 270 720		5 003 183			71 273 903

Kiadások, költségek	2017-2019	2020	2021	2022	2023 -2026	Összesen
Személyi jellegű						
Beruházások, beszerzések			107 330			107 330
Felújítás	45 057 140	15 834 982	4 226 985			65 119 107
Szolgáltatások igénybe vétele	350000		2 680 469	1 194 539	2 172 458	6 047 466
Adminisztratív költségek						

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek 2016. (...) önkormányzati rendelethez
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

Összesen:	45 057 140	15 834 982	7 014 784	1 194 539	2 172 458	71 273 903

EU-s projekt neve, azonosítója:

Csapadékvízvezetés TOP-2.1.3-16-JNI-2021-00023

forintban!

Források	2019	2020	2021	2022	2023	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás			276 000 000		59 790 457	335 790 457
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:			276 000 000		59 790 457	335 790 457

Kiadások, költségek	2019	2020	2021	2022	2023	Összesen
Személyi jellegű			520 905	5 479 096		6 000 001
Felújítás						
Beruházások, beszerzések				20 935 325	302 219 231	323 154 556
Szolgáltatások igénybe vétele			4 653 153	611 263	1 371 484	6 635 900
Adminisztratív költségek						
Összesen:			5 174 058	27 025 684	303 590 715	335 790 457

0

TOP_PLUSZ-2.1.1-21-JNI-2022-00023 A művelődési ház energetikai korszerűsítése Alattyánon

EU-s projekt neve, azonosítója:

forintban!

Források	2019	2020	2021	2022	2023	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás				124 385 146		124 385 146
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:				124 385 146		124 385 146

Kiadások, költségek	2019	2020	2021	2022	2023	Összesen
Személyi jellegű						
Felújítás				2 730 500	118 619 346	121 349 846
Beruházások, beszerzések						
Szolgáltatások igénybe vétele				826 950	2 208 350	3 035 300
Adminisztratív költségek						
Összesen:				3 557 450	120 827 696	124 385 146

0

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP_PLUSZ-3.3.1-21-JNI-2022-00005 Óvoda bővítés Alattyánon

forintban!

Források	2019	2020	2021	2022	2023	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek 2016. (...) önkormányzati rendelethez
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

7703				110 037 730		110 037 730
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:				110 037 730		110 037 730

Kiadások, költségek	2019	2020	2021	2022	2023-2024	Összesen
Személyi jellegű				198 129	2 377 548	2 575 677
Felújítás				8 036 100	99 175 953	107 212 053
Beruházások, beszerzések						0
Szolgáltatások igénybe vétele				136 000	114 000	250 000
Adminisztratív költségek						0
						0
						0
						0
Összesen:				8 370 229	101 667 501	110 037 730

0

**TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00024 Zöldterület fejlesztés és közterületek
funkcionális megújítása Alattyán községben**

EU-s projekt neve, azonosítója:

forintban!

Források	2019	2020	2021	2022	2023-2025	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás				99 997 385		99 997 385
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:				99 997 385		99 997 385

Kiadások, költségek	2019	2020	2021	2022	2023-2025	Összesen
Személyi jellegű				449 010	2 090 390	2 539 400
Felújítás				2 286 000	94 981 485	97 267 485
Beruházások, beszerzések						
Szolgáltatások igénybe vétele				106 000	84 500	190 500
Adminisztratív költségek						
Összesen:				2 841 010	97 156 375	99 997 385

0

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás

Támogatott neve	Hozzájárulás (Ft)
Összesen	

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek 2016. (...) önkormányzati rendelethez
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

20. melléklet Alattán Község Önkormányzata /2023. (II..) önkormányzati rendelete

2023.évi bevételi és kiadási előirányzat felhasználási ütemterv (ft)

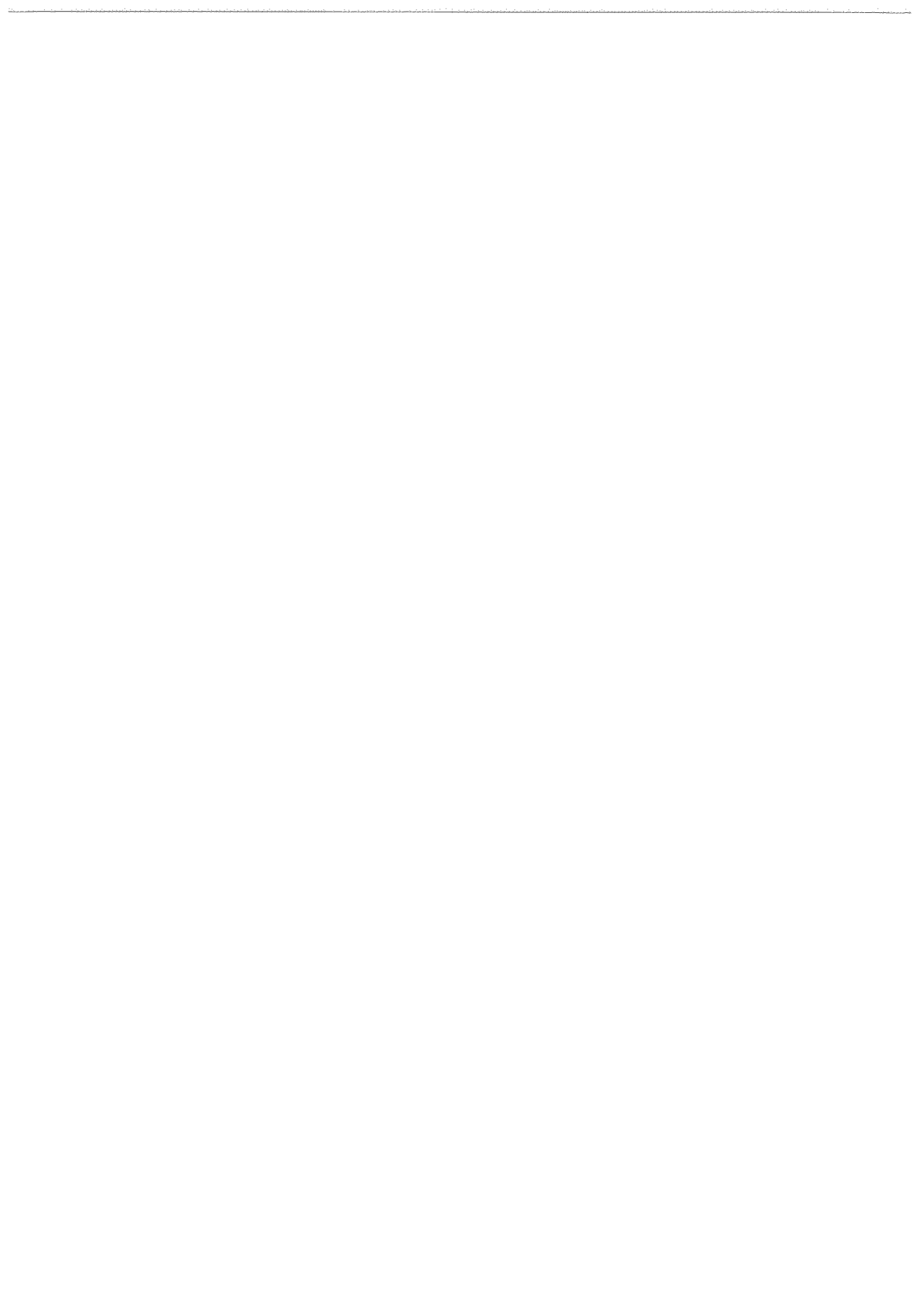
Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<i>Bevételek</i>													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	16 962 054	16 962 054	16 962 054	16 962 054	16 962 054	16 962 054	16 962 054	16 962 054	16 962 054	16 962 054	16 962 054	16 962 054	203 544 650
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belüli	2 404 973	2 404 973	2 404 973	2 404 973	2 404 973	2 404 973	2 404 973	2 404 973	2 404 973	2 404 973	2 404 973	2 404 973	28 859 680
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belüli	4 982 538	4 982 538	4 982 538	4 982 538	4 982 538	4 982 538	4 982 538	4 982 538	4 982 538	4 982 538	4 982 538	4 982 538	59 790 457
5.	Közhatalmi bevételek	5 270 833	5 270 833	5 270 833	5 270 833	5 270 833	5 270 833	5 270 833	5 270 833	5 270 833	5 270 833	5 270 833	5 270 833	63 250 000
6.	Működési bevételek	2 378 813	2 378 813	2 378 813	2 378 813	2 378 813	2 378 813	2 378 813	2 378 813	2 378 813	2 378 813	2 378 813	2 378 813	28 545 759
7.	Felhalmozási bevételek				24 552 187									24 552 187
8.	Működési célú átvett pénzeszközök		13 890		13 890		13 890		13 890		13 890		13 890	152 787
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	73 772 002	73 772 002	73 772 002	73 772 002	73 772 002	73 772 002	73 772 002	73 772 002	73 772 002	73 772 002	73 772 002	73 772 002	885 264 019
11.	Bevételek összesen:	105 771 214	105 785 103	105 785 103	130 337 290	105 785 103	105 785 103	105 785 103	105 785 103	105 785 103	105 785 103	105 785 103	105 785 103	1 293 959 539
12.	<i>Kiadások</i>													
13.	Személyi juttatások	17 995 929	17 995 929	17 995 929	17 995 929	17 995 929	17 995 929	17 995 929	17 995 929	17 995 929	17 995 929	17 995 929	17 995 929	215 951 145
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 256 212	2 256 212	2 256 212	2 256 212	2 256 212	2 256 212	2 256 212	2 256 212	2 256 212	2 256 212	2 256 212	2 256 212	27 074 545
15.	Dologi kiadások	13 312 153	13 312 153	13 312 153	13 312 153	13 312 153	13 312 153	13 312 153	13 312 153	13 312 153	13 312 153	13 312 153	13 312 153	159 745 831
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	133 333	133 333	133 333	133 333	133 333	133 333	133 333	133 333	133 333	133 333	133 333	133 333	1 600 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	54 670 507	54 670 507	54 670 507	54 670 507	54 670 507	54 670 507	54 670 507	54 670 507	54 670 507	54 670 507	54 670 507	54 670 507	656 046 084
18.	Beruházások				1 158 371									1 158 371
19.	Felújítások	1 391 552	1 391 552	1 391 552	1 391 552	1 391 552	1 391 552	1 391 552	1 391 552	1 391 552	1 391 552	1 391 552	1 391 552	16 698 622
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások	17 973 745	17 973 745	17 973 745	17 973 745	17 973 745	17 973 745	17 973 745	17 973 745	17 973 745	17 973 745	17 973 745	17 973 745	215 684 941
22.	Kiadások összesen:	107 733 431	107 733 431	108 891 802	107 733 431	107 733 431	107 733 431	107 733 431	107 733 431	107 733 431	107 733 431	107 733 431	107 733 431	1 293 959 539
23.	Egyenleg	-1 962 217	-3 910 544	-7 017 242	15 586 617	13 638 290	11 689 963	9 741 636	7 793 309	5 844 981	3 896 654	1 948 327	1 948 327	



Alattyan Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési

adatok forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(4+5+6)
		Tárgyév	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	60 900 000	60 900 000	60 900 000	60 900 000	182 700 000
Osztalék, koncessziós díjak	02	-	-	-	-	-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	2 350 000	2 350 000	2 350 000	2 350 000	7 050 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításb ól származó bevétel	04	-	-	-	-	-
Részvények, részesedések értékesítése	05	-	-	-	-	-
Vállalatértékesítésb ől, privatizációból származó bevételek	06	-	-	-	-	-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	-	-	-	-	-
Saját bevételek (01+...+07)	08	63 250 000	63 250 000	63 250 000	63 250 000	189 750 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	31 625 000	31 625 000	31 625 000	31 625 000	94 875 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+17)	10	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt köölcsön és annak tőketartozása	12	-	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-	-
Adott váltó	14	-	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-	-
Halasztott fizetés	16	-	-	-	-	-
Kezességvállalásból leredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-	-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	18	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt köölcsön és annak tőketartozása	20	-	-	-	-	-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-	-
Adott váltó	22	-	-	-	-	-
Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-	-
Halasztott fizetés	24	-	-	-	-	-
Kezességvállalásból leredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-	-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	31 625 000	31 625 000	31 625 000	31 625 000	94 875 000



Alattyan Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek bemutatása

adatok e Ft-ban

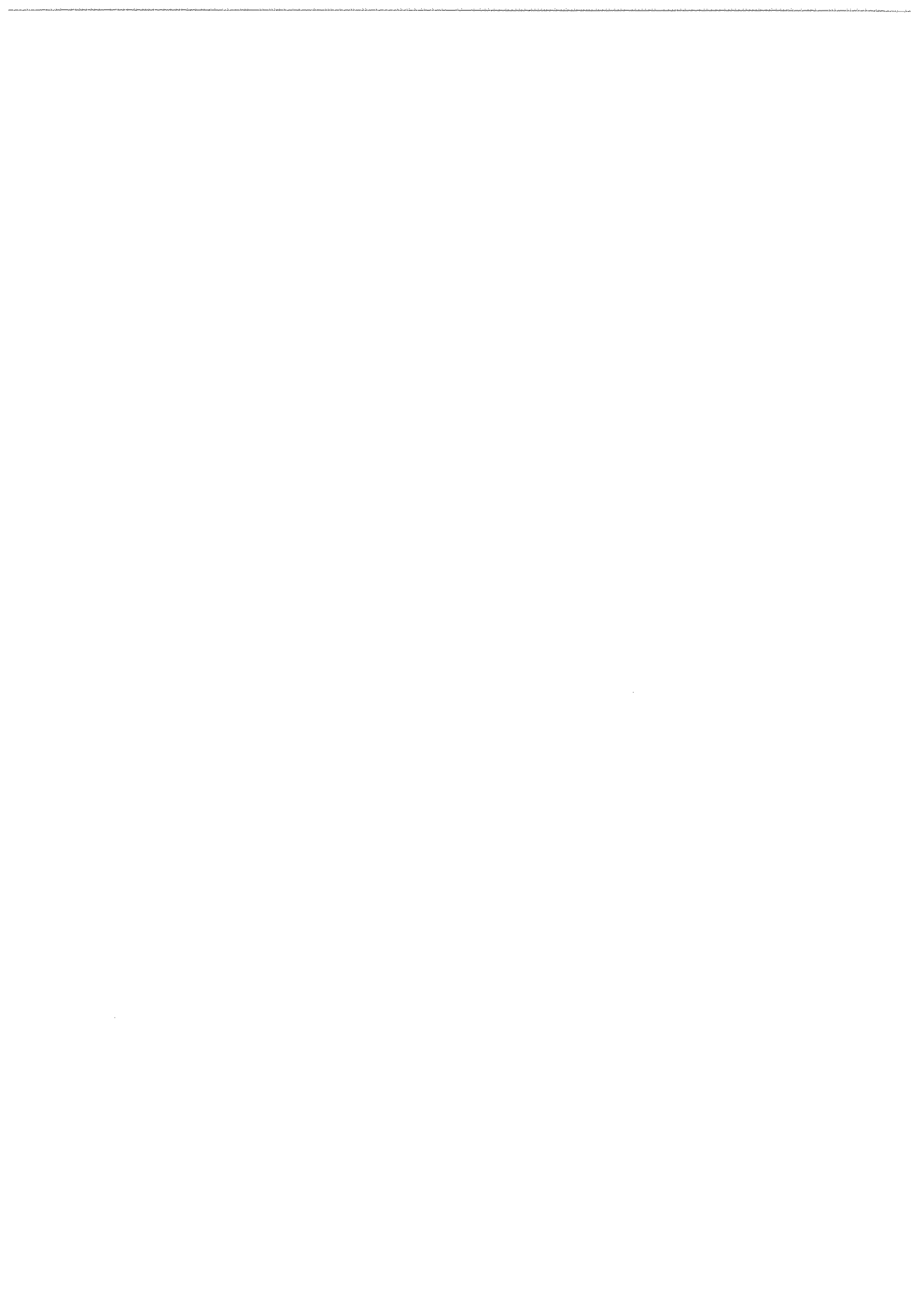
Sorszám	Kötelezettség megnevezése	Azonosító adatok	Futamidő/ kezesség érvény. ideje	Tárgyév kötel. vállalás	Adósságot keletkeztető ügyletből származó t.évet követő évek kötelezettségei			Összes fennálló kötelezet tség (2021.12. 31.-én)	Összes lekötött hitel	Megjegyzés
					2023	2024	2025			
1.	-	-	-	0	0	0	0	0	-	
	HITEL ÖSSZESEN			0	0	0	0	0	-	
4.	-	-	-	0	0	0	0	0	-	
	KEZESÉGVÁLLALÁS ÖSSZESEN			0	0	0	0	0	-	
	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS			0	0	0	0	0	-	



Alattyan Község Önkormányzata által nyújtott 2023. évi közvetett támogatásai

adatok ezer forintban

Közvetett tám. megnevezése	Kedvezményezettek száma	2023. évi tervezett kedvezmény összege
1. Eltartottak tér.díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	-	-
2. Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	-	-
3. Lakosság komm. adóbevétel 70 éven felüli magánszemélyek részére		
4.a. Gépjárműadó tv. szerinti mentesség összege		
4.b. Gépjárműadó tv. szerinti kedvezmény összege		
5. Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételekből nyújtott kedvezmény	-	-
6. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének össz. (Önkormányzati gazdasági társaság bérleti díj köv. tervezett elengedése)		-



24. melléklet A lattyán Község Önkormányzata /2023. (II.) önkormányzati rendelete

**2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi	2025.évi	2026. évi
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	203 500 000	204 000 000	205 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	28 800 000	29 000 000	30 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	59 700 000	60 000 000	61 000 000
4.	Működési bevételek	27 900 000	28 000 000	29 000 000
5.	Felhalmozási bevételek	5 200 000	5 500 000	6 000 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	90 000		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	325 190 000	326 500 000	331 000 000
9.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	677 700 000	678 000 000	679 000 000
10.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)	1 002 890 000	1 004 500 000	1 010 000 000

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2024. évi	2025.évi	2026. évi
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai	766 000 000	766 500 000	768 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	17 890 000	18 000 000	21 000 000
2.1.	Beruházások	1 100 000	1 000 000	2 000 000
2.2.	Felújítások	16 790 000	17 000 000	19 000 000
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	783 890 000	784 500 000	789 000 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	219 000 000	220 000 000	221 000 000
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	1 002 890 000	1 004 500 000	1 010 000 000



Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2023.(II.) önkormányzati rendelet-tervezete
a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről
szóló 11/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésének biztosított feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörében, figyelemmel a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglaltakra – a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről az alábbi rendeletet alkotja:

1. § A helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 11/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) bevezető része az alábbiak szerint módosul:

„Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésének biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről az alábbi rendeletet alkotja:”

2. § A Rendelet 4. § (1) bekezdése első mondatában a „polgármester” kifejezés „képviselő-testület”-re módosult.
3. § A Rendelet 4. § (2) bekezdésének első mondata az alábbiak szerint módosul:
„(2) A polgármesteri hivatal a döntés előkészítése során köteles vizsgálni, hogy a pályázó pályázatához csatolta-e a 3. § (2) bekezdése szerinti mellékleteket.”
4. § A Rendelet 4. § (3) bekezdésében a „polgármester” kifejezés „képviselő-testület”-re módosul.
5. § A Rendelet 4. § (5) bekezdésében a „polgármester” kifejezés „képviselő-testület”-re módosul.
6. § A Rendelet 4. § (6) bekezdésében a „polgármester” kifejezés „képviselő-testület”-re módosul és a bekezdésből „A határidő hosszabbítása nem terjedhet túl a tárgyéven. Erre a megállapításról szóló határozatban a pályázó figyelmét fel kell hívni. ” mondatok törlésre kerülnek.
7. § A Rendelet 4. § (8) bekezdésében a „polgármester” kifejezés „képviselő-testület”-re módosul.
8. § A Rendelet 5. § (1) bekezdésében a „polgármester” kifejezés „képviselő-testület”-re módosul.
9. § A Rendelet 5. § (2) bekezdésében a „polgármester” kifejezés „képviselő-testület”-re módosul.

10. § A Rendelet 5. § (5) bekezdésében a „polgármester” kifejezés „képviselőtestület”-re módosul.
11. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit a 2022. évben nyújtott támogatások felhasználásának elszámolására alkalmazni kell.

Huszár Arnold
polgármester

Tóth Ildikó
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
helyi önszerveződő közösségek 2022. évi önkormányzati
támogatásának elszámolására

Tisztelt Képviselő-testület!

2022 évben a helyi önszerveződő közösségek a 31/2022.(III.29.) határozat alapján az **alábbi támogatási összegeket kapták, az alábbi célokra, melyről támogatói okiratok is készültek:**

- 1) Alattán Község **Polgárőrsége 106.000.-Ft** támogatásban részesült, 2 db nagy teljesítményű kézi távcső beszerzéséhez.
- 2) A már bejegyzett **Alattyáni Aranyos Alkony Nyugdíjas Egyesület** a működéséhez, a közös ünnepek és kirándulások költségeihez **300.000.-Ft** támogatást kapott.
- 3) **A Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezete 150.000.-Ft** támogatást kapott a véradások és az őszi véradó vacsora megszervezéséhez.
- 4) A képviselő-testület a helyi önszerveződő közösségek 2022. évi előirányzatából **200.000.-Ft-ot** átcsoportosított a „hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása” elnevezésű 082092 kormányzati funkciókód dologi kiadásai közé. Ez az összeg a helyi **színhátszókörnek** adott támogatás volt, díszletek előállításához, az előadáshoz megfelelő jelmezek, kellékek vásárlásához, valamint a világosítás továbbfejlesztéséhez.
- 5) A **Zsíros Egyesület 400.000.-Ft** támogatást kapott a 2022 évi „Zsíroskenyér kupa – ifi és felnőtt kupa” megrendezéséhez, konkrétan: bírói díjakra, érmek, kupák költségére, a helyi csapatok nevezési díjához hozzájárulásra, tisztító, fertőtlenítőszer vásárlására.
- 6) A **Kawa Szelíd Motoros Egyesület** a 2022. évi Kawa-party hangosítására **300.000.-Ft** támogatást kapott.
- 7) **Az „Alattyáni Óvoda Gyermekekért” Alapítvány 300.000.-Ft** támogatást kapott a fejlesztőszoba berendezéséhez, eszközökre konkrétan: karnis, ruhafogas, gyermekszék, fejlesztő könyvek és a sajátos nevelési igényű, éretlen idegrendszerű gyermekek számára elsősorban a mozgást és a kognitív képességeket fejlesztő, valamint beszédindító speciális fejlesztő játékok beszerzésére.

- 8) **A Jászberényi Rozsomák Amerikai Football Club 230.000.-Ft** támogatást kapott amerikai furball labda beszerzésére, szórólap készítésére, könyvelői és pályázatírói díjazásra.
- 9) Az Alattyáni **Sporthorgász Egyesület** a 2021. évben megítélt 300.000.-Ft támogatásról lemondott, 2022. évben pedig nem kért támogatást, mert az önkormányzat átvállalta az Alattyán, Széchenyi út 68. sz. előtti közterületen földbe ásható három fázisú mérőhely, és az épületre végleges három fázisú elektromos csatlakozás kialakításának költségét.

Összesen a civil szervezetek részére 2022 évben 1.986.000.-Ft támogatás lett megítélve és kiutalva.

A rendelet elszámolásra vonatkozó szabályai:

A támogatásban részesülő helyi önszerveződő közösség a kapott támogatást **csak a meghatározott célra használhatja fel.** A támogatás eltérő célra történő felhasználása csak akkor lehetséges, ha ehhez a támogatott kérelmére az önkormányzati döntéshozatalra jogosult hozzájárult.

A helyi önszerveződő közösség a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról a rendelet 4. sz. mellékletét képező „Beszámoló” adatlapon köteles elszámolni. E kötelezettségének a tárgyévet követő év január 31-ig köteles eleget tenni.

A 4. sz. melléklet szerinti „Beszámoló” kötelező mellékletei:

A beszámoló költségösszesítő táblázatában feltüntetett **számlák és pénzügyi bizonylatok hitelesített másolatai, amelyekre rá kell vezetni** az összesítőnek megfelelő sorszámot és „az önkormányzattól kapott támogatás terhére elszámolt költség” szöveget,

100 ezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló, írásban megkötött szerződés, vagy elküldött és visszaigazolt megrendelés másolata,
a támogatás terhére elszámolt számlák **kiegyenlítését igazoló bankszámlakivonat** másolata (amennyiben a számla kiegyenlítése banki átutalással történt).

Az elszámolásra vonatkozó szabályok alapján az alábbi megállapításokat teszem:

Megállapítások:

Polgárórség: Az elszámolás a rendeletnek megfelelően, határidőre megtörtént. Az egyesület 2 db „Delta” távcövet vásárolt összesen 136.906.-Ft összegben, melyből 106.000.-Ft volt az önkormányzati támogatás.

Alattyáni Aranyos Alkony Nyugdíjas Egyesület: Az elszámolás a rendeletnek megfelelően, határidőre megtörtént. Az egyesület a kapott támogatást egészségügyi témájú előadás megtartására, testvérklubok találkozója, senior sétán való részvételre és kirándulásra használta fel. Fontos, hogy a támogatás összegét a klubtagok egyformán élvezhették, mert aki nem tudott részt venni a kiránduláson, azok a senior sétán vettek részt és az egyesület ebéddel jutalmazta őket.

Vöröskereszt: Az elszámolás a rendeletnek megfelelően, határidőre megtörtént. A kapott támogatás a tavaszi, az őszi véradás és a véradóvacsoxa költségeihez lett felhasználva.

A színjátszókör a támogatási összegnek csak egy részét költötte el. Az Idősek Világnapja alkalmából tartottak egy rövidebb, népies hangvételű előadást az idősebb korosztály részére. A hölgytagok részére vásároltak népviselet jellegű ruhákhoz vásznat és kiegészítőket, a férfitagok részére pedig ingeket. A varratás költségeit a tagok fizették, így összesen 45.895.-Ft-ot használtak fel. **Kérésük, hogy a maradványösszeget (154.105.-Ft-ot) 2023 évben használhassák fel.**

A Zsíros Egyesület: Az elszámolás a rendeletnek megfelelően, határidőre megtörtént. A kapott támogatást érmek, kupák vásárlására, a helyi csapatok nevezési díjára, valamint játékvezetői díjra használták fel.

Az „Alattyáni Óvodás Gyermekekért” Alapítvány a rendeletnek megfelelően, határidőre elszámolt. A kapott támogatást mozgásfejlesztő játékokra, finom motorikus készséget fejlesztő játékokra, szakmai könyvekre és a fejlesztő szoba berendezési tárgyaira költötték. A támogatási összeg feletti részt (24.996.-Ft-ot) az alapítvány saját forrásból fizette.

A Jászberényi Rozsomák AFC a támogatásból 60.000.-Ft-ot a könyvvezetés díjára, a fennmaradó összeget pedig a Magyar Amerikai Futball Szövetség felé megfizetett tagdíjra használta fel. Megjegyzés: amerikai futball labda beszerzésére, szórólap készítésére, könyvelői és pályázatírói díjazásra kapták a támogatást, nem tagdíj befizetésére és nem kértek hozzájárulást az eltéréshez, ugyanakkor az elszámolás határidőben, valamennyi pénzügyi dokumentum rendeletnek megfelelő csatolásával megtörtént.

A Kawa Szelíd Motoros Egyesület a támogatást **hangosításra** kapta.

- Az egyesület a kapott támogatást rendezvényátor bérlésére használta fel, hozzájárulást az eltéréshez nem kért.

- A számlát az egyesület nem záradékolta, nem hitelesítette.

- 100.000.-Ft értékhatárt meghaladja a szolgáltatás ellenértéke, sem szerződést, sem megrendelést nem csatolt.

- Kiegyenlítést igazoló bankszámlakivonatot nem csatolt csupán, egy telefonról történő utalást mutató képernyőképet, amelyből nem derül ki, hogy ez az utalás kapcsolatban áll az önkormányzati támogatással.

Az egyesület képviselője felhívást kapott a hiányosságok teljesítésére, ami a mai napig nem történt meg.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet 4. § (4) bekezdése szerint **nem részesíthető pénzügyi támogatásban** az a helyi önszerveződő közösség amely az előző évben kapott pénzügyi támogatással nem megfelelően számolt el; az előző évben kapott támogatást – az önkormányzati döntéshozatalra jogosult előzetes hozzájárulása nélkül – a jóváhagyott céltól eltérően használta fel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és döntésük meghozatalát.

Alattyán, 2023. február 16.


Tóth Ildikó
jegyző



**ELŐTERJESZTÉS
a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdése alapján a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester felett a munkáltatói jogokat a képviselő-testület gyakorolja, amely jogkör részeként jogosult a polgármester munkaidő beosztásáról, szabadságának engedélyezéséről és annak rendjéről dönteni.

A Kttv. 225/C. § (1) bekezdése határozza meg a főállású polgármesterek alapszabadságának és pótszabadságának mértékét. Ez alapján a polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult. A polgármestert 2023. évben tehát összesen 39 munkanap szabadság illeti meg egész évre.

A Kttv. 225/C §-a alapján január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának tárgyévi ütemezését.

A Kttv. 225/C. § (4) bekezdése szerint a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni. Az előterjesztés mellékletét képező szabadságolási ütemtervben szerepel a polgármester 2023. évi rendes szabadságának a december 31-ig terjedő ütemezése.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Alattyan, 2023. február 14.



Határozati javaslat:

**Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../2023. (II.23.) határozata
a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról**

Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testülete – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-ában foglalt hatáskörében eljárva, Huszár Arnold polgármester időarányos szabadságolási ütemtervét – a határozat mellékletében foglaltak szerint – jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Huszár Arnold polgármester
Tóth Ildikó jegyző

Erről értesül:

- 1.) Személyügyi nyilvántartás
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Irattár

Huszár Arnold sk.
polgármester

Tóth Ildikó sk.
jegyző

Melléklet a/2023.(II.23.) határozathoz

Huszár Arnold polgármester 2023. évi szabadságnapjainak száma:

2023. évi	39 nap
Előző évi	7 nap
<u>Összesen:</u>	46 nap

Szabadságolási ütemterv
2023. év
(2023. január 1. – 2023. december 31.)

<u>hónap</u>	<u>nap</u>
Január	9
Február	2
Március	5
Április	2
Május	5
Június	2
Július	10
Augusztus	2
Szeptember	2
Október	2
November	1
December	4

**Alattyan Község Önkormányzatának
Polgármesterétől**

**ELŐTERJESZTÉS
eseti bizottság létrehozására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alattyan Óvoda vezetője 2023. március 2. napjával intézményvezetői megbízásáról lemondott.

A képviselő-testület 13/2023.(I.31.) határozatával döntött a most már Alattyan Óvoda és Mini Bölcsőde többcélú intézmény vezetői álláshelyére pályázat kiírásáról.

A Kormányzati Személyügyi Központ által működtetett ingyenes internetes oldalon („kozgallas.gov.hu”) 2023. február 8-án jelent meg a pályázati felhívás. A pályázatokat 2023. február 23. napig lehet benyújtani.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdése alapján jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő első ülésén, - ha e jogot testület gyakorolja -, dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

Ugyan a pályázati határidő a mai napon jár le, kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől, mint a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlójától, - az eljárás gördülékeny folytatása érdekében - döntsön a háromtagú bizottság összetételéről.

Alattyan, 2023. február 14.



Alattyan Község Önkormányzata
Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS
az önkormányzat 2023. évi összesített
közbeszerzési tervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők a költségvetési év elején (március 31. napjáig) összesített közbeszerzési tervet készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési terv nyilvános.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

A művelődési ház energetikai korszerűsítésére irányuló, Európai Unió forráson alapuló pályázatunkban elkészültek a kiviteli tervek, a közbeszerzési eljárás megindítható. A jogszabály ugyan lehetővé teszi, hogy a közbeszerzési terv elkészítése és elfogadása előtt indítson közbeszerzési eljárást az ajánlatkérő, ugyanakkor célszerűnek gondoljuk, hogy az eljárás megindítását előzze meg a terv elfogadása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet Alattyan Község Önkormányzata 2023. évi összesített közbeszerzési tervét a melléklet szerint hagyja jóvá.

Alattyan, 2022. március 25.



Határozati javaslat:

Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2023.(II.23.) határozata

Alattyan Község Önkormányzata 2023. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján elfogadja Alattyan Község Önkormányzata 2023. évi összesített közbeszerzési tervét e határozat melléklete szerint.

Erről értesül:

- 1./ Polgármester, jegyző helyben
- 2./ Pénzügy helyben
- 3./ Irattár

Huszár Arnold sk.
polgármester

Tóth Ildikó sk.
jegyző

Alattyan Község Önkormányzatának Közbeszerzési terve 2023 évre vonatkozóan

	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés elnevezése	CPV kód (fő)	Tervezett eljárásrend	Tervezett eljárásfajtája	Európai Uniósi forrás? (Igen/Nem)	Eljárás megindításának tervezett időpontja (hónap)	Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes tájékoztató közzétételére?
1.	Építési beruházás	Óvodabővítés	45000000-7 Építési munkák	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bek. b) pontja szerinti nyílt eljárás	igen	április	nem
2.	Építési beruházás	Művelődési ház energetikai korszerűsítése	45000000-7 Építési munkák	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bek. b) pontja szerinti nyílt eljárás	igen	február	nem
3.	Építési beruházás	Településközpont rehabilitációja	45000000-7 Építési munkák	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bek. b) pontja szerinti nyílt eljárás	igen	április	nem

A tervet a képviselő-testület/2023.(II.23.) határozatával elfogadta.

AF: Művelődési ház energetikai korszerűsítése

Közbeszerzési Értesítő száma:	2023/47
Beszermzés tárgya:	Építési beruházás
Hirdetmény típusa:	Eljárást megindító felhívás/2020 KÉ
Eljárás fajtája:	
Közzététel dátuma:	2023.03.07.
Iktatószám:	4015/2023
CPV Kód:	45000000-7
Ajánlatkérő:	Alattyán Község Önkormányzata
Teljesítés helye:	Magyarország_5142_Alattyán_Kossuth utca 10/A. Hrsz.: 338
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2023.03.27.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
Ajánlatkérő fő tevényeségi köre:	Általános közszolgáltatások

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

a Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

Eljárást megindító felhívás

A Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pont szerinti eljárások esetében.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Alattyán Község Önkormányzata

Nemzeti azonosítószám: 15732808216

Postai cím: Szent István Tér 1

Város: Alattyán

NUTS-kód: HU322

Postai irányítószám: 5142

Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Tóth Ildikó

Telefon: +36 57561011

E-mail: ph@alattyan.hu

Fax: +36 57561010

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.alattyan.hu

A felhasználói oldal címe (URL): www.ekr.gov.hu

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.

A meghatalmazott ajánlatkérő nélküli közbeszerzés.

Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: (adja meg ajánlatkérő nevét)

Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: (adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000289342023/reszletek> (URL)

A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: (URL)

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím

másik cím: (adjon meg másik címet)

Hivatalos név:

Nemzeti azonosítószám:

Postai cím:

Város:

NUTS-kód:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartó személy:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe (URL):

A felhasználói oldal címe (URL):

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikus úton:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000289342023/reszletek> (URL)

a fent említett címre

a következő címre: (adjon meg másik címet)

Hivatalos név:

Nemzeti azonosítószám:

Postai cím:

Város:

NUTS-kód:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartó személy:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe (URL):

A felhasználói oldal címe (URL):

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: (URL)

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

x Regionális/helyi szintű

Közjogi szervezet

Közszolgáltató

Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2) bekezdés]

Egyéb:

I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

x Általános közszolgáltatások

Honvédelem

Közrend és biztonság

Környezetvédelem

Gazdasági és pénzügyek

Egészségügy

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Szociális védelem

Szabadidő, kultúra és vallás

Oktatás

Egyéb tevékenység:

I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Villamos energia

Földgáz és kőolaj kitermelése

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Víz

Postai szolgáltatások

Vasúti szolgáltatások

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások

Kikötői tevékenységek

Repülőtéri tevékenységek

Egyéb tevékenység:

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés:

Művelődési ház energetikai korszerűsítése

Hivatkozási szám: EKR000289342023

II.1.2) Fő CPV-kód:

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	45000000-7	

II.1.3) A szerződés típusa

x Építési beruházás Árbeszerzés Szolgáltatásmegrendelés

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Alattyan községben a Művelődési ház ad helyet a községi könyvtárnak, baba-mama klubnak, és a nagyterem alkalmas a legkülönbélebb rendezvények lebonyolítására.

Az épület alapterülete:

pince: 95,3 m² földszint: 577,13 m² Összesen: nettó 672,43 m²

A Művelődési ház homlokzata 15 cm, a lábazat 15 cm, míg a földem 20 25 cm hőszigetelést kap. A homlokzati nyílászárók helyére 3 rétegű hőszigetelt üvegezésű műanyag/alumínium nyílászárók kerülnek.

Feladat az épület projektarányos akadálymentesítése: rámpájánaka átalakítása, akadálymentes parkoló létrehozása,

belső ajtók cseréje, vezetősáv, stb. kiépítése.

továbbá A fűtési rendszer átépítése és hőszivattyús fűtési rendszer kialakítása készül és a tetőfelületre napelemes rendszer kerül kiépítésrealakításra

A homlokzati nyílászárók 3 rétegű üvegezéssel ellátott hőszigetelt műanyag, fém szerkezetekre cserélődnek.

Opciós munkák - festés:

Megvalósuló munkák:

- vakolási munka a belső falfelületeken a szükséges helyeken, mintegy 20 m² felületen, a meglazult vakolat leverésével, újra vakolásával.

- a meglévő, meglazult festékréteget le kell kaparni, és glettelés után HÉRA diszperziós festékekkel festeni. A nagyteremben az alsó olajmázolással ellátott falszakaszon tapadóhíd felhordása szükséges glettelés előtt. A nagyterem alsó, 1,1 méter tartó falsávját HÉRA Kolor prémium bázis latex selyemfényű festékekkel kell festeni, a többi felülettel azonos színben.

- a nagyterem festéséhez gurulóállványt kell használni.

Általános előírás:

Az épület padlója nem lesz felújítva, így a festési munka során annak az állagvédelméről folyamatosan gondoskodni kell!

A festési munkák a teljes becsült érték 3,6 %-át teszi ki (becsült érték).

A részletes műszaki leírást a közbeszerzési dokumentáció tartalmazza.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltakra.

II.1.5) Becsült érték:

Pénznem:

(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre bontás

A beszerzés részekből áll nem

Ajánlatok benyújthatók valamennyi részre legfeljebb a következő számú részre:
csak egy részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma:

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés:

Művelődési ház energetikai korszerűsítése

Rész száma:

II.2.2) További CPV-kód(ok):

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	45000000-7	

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód: HU322 A teljesítés helye: Magyarország_5142_Alattyan_Kossuth utca 10/A. Hrsz.: 338

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Alattyan községben a Művelődési ház ad helyet a községi könyvtárnak, baba-mama klubnak, és a nagyterem alkalmas a legkülönbözőbb rendezvények lebonyolítására.

Az épület alapterülete:

pince: 95,3 m² földszint: 577,13 m² Összesen: 672,43 m²

A Művelődési ház homlokzata 15 cm, a lábazat 15 cm, míg a földem 20 25 cm hőszigetelést kap. A homlokzati nyílászárók helyére 3 rétegű hőszigetelt üvegezésű műanyag/alumínium nyílászárók kerülnek.

Feladat az épület projektarányos akadálymentesítése: rámpaájának átalakítása, akadálymentes parkoló létrehozása,

belső ajtók cseréje, vezetősáv, stb. kiépítése.

továbbá A fűtési rendszer átépítése és hőszivattyús fűtési rendszer kialakítása készül és a tetőfelületre napelemez rendszer kerül kiépítésrealakításra.

A homlokzati nyílászárók 3 rétegű üvegezéssel ellátott hőszigetelt műanyag, fém szerkezetekre cserélődnek.

Opció munkák - festés:

Megvalósuló munkák:

- vakolási munka a belső falfelületeken a szükséges helyeken, mintegy 20 m² felületen, a meglazult vakolat leverésével, újra vakolásával.

- a meglévő, meglazult festékréteget le kell kaparni, és glettelés után HÉRA diszperziós festékekkel festeni. A nagyteremben az alsó olajmázolással ellátott falszakaszon tapadóhíd felhordása szükséges glettelés előtt. A nagyterem alsó, 1,1 míg tartó falsávját HÉRA Kolor prémium bázis latex selyemfényű festékekkel kell festeni, a többi felülettel azonos színben.

- a nagyterem festéséhez gurulóállványt kell használni.

Általános előírás:

Az épület padlója nem lesz felújítva, így a festési munka során annak az állagvédelméről folyamatosan gondoskodni kell!

A festési munkák a teljes becsült érték 3,6 %-át teszi ki (becsült érték).

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltakra.

A részletes információkat a jelen eljárást megindító felhívás és dokumentáció részét képező műszaki leírás tartalmazza

(az építési beruházás, árbeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

x Az alábbi értékelési szempontok

x **Minőségi szempont** – 1 2. Az M/1.1 alkalmassági követelményre bemutatott, az MV-É (építési szakterület) szakember többlet szakmai tapasztalata 10

2 3. Az M/1.2 alkalmassági követelményre bemutatott, az MV-ÉV (építmény villamossági szakterület) szakember többlet szakmai tapasztalata 10

3 4. Az M/1.3 alkalmassági követelményre bemutatott, az MV-ÉG (építmény gépészeti szakterület) szakember többlet szakmai tapasztalata 10

Költség szempont –

x **Ár szempont** – Megnevezés: 1. Teljes nettó vállalkozói díj (nettó HUF) / Súlyszám: 70

Ajánlatkérő(k) által meghatározott egyéb értékelési szempont:

II.2.6) Becsült érték:

Érték ÁFA nélkül: Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 10 vagy napban:

vagy Kezdés: (éééé/hh/nn) / Befejezés: (éééé/hh/nn)

A szerződés meghosszabbítható nem

A meghosszabbítás leírása:

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy

Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók igen

Opciók leírása: A jelen eljárás részeként opcionálisan megvalósításra kerül a művelődési ház festése. Ajánlatkérő az opcionális festési munkákra is ajánlatot kér, külön költségvetés alapján. A festés műszaki leírását a közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező műszaki dokumentáció tartalmazza.

Az opciót érintő szerződéses feltételek megegyeznek a szerződéstervezet szerinti szerződéses feltételekkel. Az opciós tétel megrendelésére az Ajánlatkérő nem köteles, a megrendelés elmaradása esetén a Vállalkozó semmilyen igényt nem érvényesíthet az Ajánlatkérővel szemben. Az ajánlattételi felhívás és az ajánlattevő ajánlata magában foglalja az opció teljeskörű kivitelezési munkáinak ellátására irányuló feladatok elvégzését, ezáltal jelen Közbeszerzés tárgya és mennyisége, (az árazatlan költségvetése) kiterjed ezen, Megrendelő mérlegelési jogkörébe tartozó döntésétől függő opcionális kivitelezési munkák teljeskörű ellátására és az ezekhez kapcsolódó szolgáltatások ellátására. Ajánlatkérőként szerződő fél mérlegelési jogkörébe tartozó opció esetleges érvényesítése nem tekinthető a vállalkozói díj növekedésének. Az opcionális tételeket az ajánlatkérőként szerződő fél a szerződéskötéssel egyidejűleg vagy a teljesítés során hívja le. Amennyiben a szerződés hatálya alatt nem kerül sor az opció lehívására, annak ellenértékére a Vállalkozó nem tarthat igényt.

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP_PLUSZ-2.1.1.-21-JN1

II.2.13) További információ

A felhívás II.2.7) pontjában meghatározott 10 hónapos teljesítési határidő a munkaterület átadatástól kezdődik. A teljesítési határidő az opcióra is kiterjed!

Részekre bontás mellőzésének indoka:

A Kbt. 61. § (4) bekezdése alapján a beszerzés tárgyának jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények nem teszik lehetővé a közbeszerzés több részére történő ajánlattételt, figyelemmel arra, hogy a beruházás egy helyszínen valósul meg, továbbá az építési beruházás során elvégzendő munkarészek szerves egymáshoz kapcsolódása, a munkaterületek történő munkavégzés koordinálása, továbbá az egységes jótállási határidő biztosítása generál kivitelezés mellett biztosítható. A feladatok szakmailag és műszakilag szorosan kapcsolódnak egymáshoz, illetve az egyes munkanemek megvalósítása során a munkafázisok lebonyolítása szoros összehangolást igényel. Több kivitelező esetén nem lehetséges összeegyeztetni a különböző kivitelezők munkáját. Részajánlattétel biztosítása ellentétes lenne a gazdasági és műszaki ésszerűséggel.

II.2.5) pont folytatása:

2. Az M/1.1 alkalmassági követelményre bemutatott, az MV-É (építési szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember építési szakterület szerzett többlet szakmai gyakorlata hónapokban kifejezve (ajánlatkérő maximum 36 hónapot vesz figyelembe, 36 hónap gyakorlat vagy ezt meghaladó gyakorlat esetén a maximális 100 pontot kapja, 0 hónap esetén 0 pontot kap) – Súlyszám: 10

3. Az M/1.2 alkalmassági követelményre bemutatott, az MV-ÉV (építmény villamossági szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember építmény villamossági szakterület szerzett többlet szakmai gyakorlata hónapokban kifejezve (ajánlatkérő maximum 36 hónapot vesz figyelembe, 36 hónap gyakorlat vagy ezt meghaladó gyakorlat esetén a maximális 100 pontot kapja, 0 hónap esetén 0 pontot kap) – Súlyszám: 10
4. Az M/1.3 alkalmassági követelményre bemutatott, az MV-ÉG (építmény gépészeti szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel/képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel/képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező szakember építmény gépészeti szakterület szerzett többlet szakmai gyakorlata hónapokban kifejezve (ajánlatkérő maximum 36 hónapot vesz figyelembe, 36 hónap gyakorlat vagy ezt meghaladó gyakorlat esetén a maximális 100 pontot kapja, 0 hónap esetén 0 pontot kap) – Súlyszám: 10

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó jogosultság

A kizáró okok felsorolása: Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) – k) és m) pontja szerinti kizáró okok fennállnak.

A Kbt. 74. § (1) bekezdésének megfelelően ajánlatkérő kizárja az eljárásból az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki, amely

a) a Kbt. szerint és fent meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik;

b) részéről a Kbt. 62. §-ban foglalt kizáró ok az eljárás során következik be.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (nemleges tartalmú nyilatkozat becsatolása is szükséges - EKR űrlap).

A Kbt. 67. § (4) bekezdésében és a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) – k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet (EKR űrlap).

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell

A kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerinti - dokumentumot azzal, hogy Ajánlatkérő a Rendelet 10. § g) pont gb) alpontja szerinti pénzmosási törvény alatt a hatályos, 2017. évi LIII. törvényt érti.

Az ajánlattevő, az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) – k) és m) pontjában foglalt kizáró okok hiányáról. Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot (EEKD) nyújt be, feltéve, hogy az

abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat.

A Rendelet 1. § (7) bekezdése szerint a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő – ellenkező bizonyításig – az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]: Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben az építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazdasági szereplő nem szerepel az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában, vagy ha nem rendelkezik a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása: Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-ában foglaltakat, azaz az ajánlattevőknek már az ajánlatukban be kell nyújtaniuk az alkalmassági követelmény igazolására vonatkozó, alátámasztó dokumentumokat.

A nyilvántartásban szereplés tényét - amennyiben a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti nyilvántartásokban a vonatkozó adatok, illetve tények ingyenes ellenőrzésére nincsen mód - a nyilvántartás kivonatának, a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak egyszerű másolatban történő benyújtásával szükséges igazolni. Az ajánlatkérő előírja továbbá, hogy a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő legyen bejegyezve a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. melléklete szerinti hasonló nyilvántartásba, valamint teljesítse az említett mellékletben foglalt bármely egyéb követelményt. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő ebben az esetben a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, vagy nyilatkozatot köteles igazolásként benyújtani.

Az Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

Az alkalmasság igazolására a Kbt. 65. § (7), (9) és (11) bekezdései is irányadóak.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-ában foglaltakat, azaz az ajánlattevőknek már az ajánlatukban be kell nyújtaniuk az alkalmassági követelmény igazolására vonatkozó, alátámasztó dokumentumokat.

P1) Ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontjára tekintettel köteles benyújtani az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző 3 (három) mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben a közbeszerzés tárgya szerinti – általános forgalmi adó nélkül számított – és a teljes nettó árbevételéről szóló cégszerű nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

A P/1. alkalmassági követelmény esetében alkalmazható a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) és (7) bekezdése.

P/2. Ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontjára tekintettel csatolja valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, a felhívás feladásától visszafelé számított 1 évre vonatkozó nyilatkozatát, legalább az alábbi tartalommal:

-pénzforgalmi számlaszám(ok) megjelölése;

-pénzforgalmi számláin a felhívás feladását megelőző 12 hónapban volt-e 30 napot meghaladó sorban állás, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg a működését, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell nyilatkozatát, melyben megjelöli (felsorolja) releváns bankszámlaszámait.

Ajánlatkérő a megszünt számlákat nem vizsgálja.

P/3. az AT a Rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel köteles benyújtani a saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját (ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét); ha az AK által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az AK ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló beküldése nem szükséges. Amennyiben ajánlattevő a P/3. pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az AK által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. A Rendelet. 19.§ (2) bekezdése alapján a később létrejött gazdasági szereplőktől megkövetelt közbeszerzés tárgya szerinti (épület bővítése ÉS/VAGY felújítása ÉS/VAGY építése ÉS/VAGY korszerűsítése ÉS/VAGY átalakítása) nettó árbevétel mértéke: összesen nettó 60.000.000,- Ft.

Az alkalmassági minimumkövetelmények igazolásával kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3)-(4) bekezdésében foglaltakra.

A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65. § (6) bek. alapján az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelniük.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek): P/1. Az Ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan, amennyiben az eljárást megindító felhívás feladása napját megelőző 3 (három)

mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben a

- közbeszerzés tárgya (épület bővítése ÉS/VAGY felújítása ÉS/VAGY építése ÉS/VAGY korszerűsítése ÉS/VAGY átalakítása) szerinti - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 60.000.000,- HUF-ot,

- ÉS a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem éri el a 80.000.000 HUF-ot.

P/2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha bármely pénzügyi intézményi nyilatkozat alapján bármely számláján az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 12 hónapban 30 napot meghaladó sorba állítás volt.

Ajánlatkérő a „sorban állás” fordulat alatt a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. pontjában meghatározott fogalmat érti.

P/3. Ajánlattevő alkalmatlan, amennyiben az AT vagy jogelődjének adózott eredménye az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó három lezárt üzleti évben több mint egy alkalommal volt negatív.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-ában foglaltakat, azaz az ajánlattevőknek már az ajánlatukban be kell nyújtaniuk az alkalmassági követelmény igazolására vonatkozó, alátámasztó dokumentumokat.

M/1.

A 321/2015. Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján alkalmassági követelmény igazolásához benyújtandó iratok:

- „Nyilatkozat bemutatott szakemberekről” - „Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági előírások vonatkozásában bemutatott szakemberek” elnevezésű EKR űrlap;
- szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozata (amennyiben rendelkezik vele, a kamarai nyilvántartási száma);
- Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek nyilvántartásba vételéről (amennyiben kamarai nyilvántartással az ajánlattétel időpontjában nem rendelkezik - opcionális);
- végzettséget, illetve képzettséget igazoló dokumentum egyszerű másolata (amennyiben nem rendelkezik kamarai jogosultsággal – opcionális).

Az alkalmassági minimumkövetelmények igazolásával kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3)-(4) bekezdésében foglaltakra.

A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65. § (6) bek. alapján az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

M/2.

Ajánlattevő a Rendelet 21. § (2) bekezdésének a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított öt évben teljesített, az alkalmassági minimumkövetelményben meghatározott tárgyú, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 23. § alapján alkalmazandó 22. § (3) bekezdése szerinti referenciaigazolással (a szerződést kötő másik fél által adott igazolás) köteles teljesíteni. Az igazolásnak egyértelműen kell tartalmaznia azokat az adatokat, információkat, amelyekből az alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés megállapítható.

Az igazolásnak legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia:

- teljesítés ideje és helye (kezdet és befejezése, év, hó, nap formában);
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, valamint a részéről információt adó személy neve, telefonszáma vagy e-mail címe;
- a referencia tárgya (olyan részletezettséggel meghatározva, hogy abból az alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés megállapítható legyen);
- a teljesítés mennyisége;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A Rendelet 24. § (2) bekezdés alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, a Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is elfogadja az ajánlatkérő a Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

Az alkalmassági minimumkövetelmények igazolásával kapcsolatban az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdésében, illetve a Kbt. 67. § (3)-(4) bekezdésében

foglaltakra.

A fenti alkalmassági követelmények esetében a Kbt. 65. § (6) bek. alapján az előírt alkalmassági követelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek): Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen eljárásban alkalmazza a Kbt. 114/A. §-ában foglaltakat, azaz az ajánlattevőknek már az ajánlatukban be kell nyújtaniuk az alkalmassági követelmény igazolására vonatkozó, alátámasztó dokumentumokat.

M/1.

M/1.1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklet / VI. Felelős műszaki vezetés 1. rész 2. pontjában előírt MV-É jelölésű (építési szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel, ill képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, ill képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkezik.

M/1.2. legalább 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet / VI. Felelős műszaki vezetés 2. rész 5. pontjában előírt MV-ÉV (Építményvillamossági szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel, ill képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, ill képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkezik.

M/1.3. legalább 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet / VI. Felelős műszaki vezetés 2. rész 3. pontjában előírt MV-ÉG (Építménygépészeti szakterület) jogosultsággal, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal, vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel, ill képzettséggel vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, ill képzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkezik.

A szakemberek közötti átfedés megengedett.

Amennyiben a szakember rendelkezik kamarai regisztrációval, az ajánlatban meg kell adni a szakember regisztrációs számát, valamint a bejegyzés időpontját. Ugyanaz a szakember minden részben bemutatható.

Ajánlatkérő a párhuzamos szakmai gyakorlatot csak egyszer veszi figyelembe.

Amennyiben a szakember nem rendelkezik kamarai regisztrációval, abban az esetben az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén a regisztrációval nem rendelkező szakember tekintetében a szerződéskötés időpontjáig gondoskodik a szakember magyarországi kamarai nyilvántartásba vételéről az M/1. pontban előírt szakterületeknek megfelelően. A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötéskor köteles átadni az ajánlattevő részére a kamarai regisztrációra vonatkozó igazolásokat.

Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy tudomásul veszi és elfogadja, hogy a kamarai regisztráció, illetve annak igazolásának elmaradását az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő szerződés megkötésétől való visszalépésének, illetve a szerződéskötés megíúsulása ajánlattevő érdekkörében felmerült okának tekinti és a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján a második legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köti meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

M/2.

Az ajánlattevő (közös ajánlattevő) alkalmatlan, ha az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított öt évben nem rendelkezik legalább 1 db épület bővítésére ÉS/VAGY felújítására ÉS/VAGY építésére ÉS/VAGY korszerűsítésére ÉS/VAGY átalakítására vonatkozó, sikeres műszaki átadás-átvétellel befejezett referenciával, ahol a bővítéssel/felújítással/építéssel/korszerűsítéssel/átalakítással érintett épület összes területe

elérte a nettó 500 m2 alapterületet.

Az elvárt referencia több, de maximum 3 szerződéssel teljesíthető.

Ajánlatkérő 5 év alatt a 321/2015. Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontja alapján a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett munkálatokat érti.

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok

A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

x A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Késedelmi kötbér: mértéke a késedelemmel érintett naptári naponként a - az általános forgalmi adó nélkül számított –nettó vállalkozói díj 1 %-a. A késedelmi kötbér kumulált összegének felső határa a - az általános forgalmi adó nélkül számított – nettó vállalkozói díj 30 %-a.

Hibás teljesítés esetén alkalmazandó késedelmi kötbér: mértéke hibás teljesítéssel érintett minden megkezdett naptári napjára vonatkozóan – az általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj 1 %-a. A kötbér kumulált összegének felső határa a – az általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj 30 %-a. A kötbéralap meghatározását a szerződéstervezet tartalmazza.

Meghiúsulási kötbér: a - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj 30%-a. A meghiúsulási kötbér alapja a - az általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj.

Meghiúsulási kötbér a késedelmi kötbérrel együtt nem érvényesíthető. Ajánlatkérő jogosult a kötbért a vállalkozói díjból a Ptk. 6:139. § (1) bekezdése szerint visszatartani. Ajánlatkérőnek jogában áll a Kbt. 135. § (6) bekezdésének figyelembevételével az érvényesített kötbért a vállalkozói díjba beszámítani.

Jótállás: a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást dokumentáló jegyzőkönyv keltétől számított 36 hónap.

Teljesítési biztosíték: Mértéke: 5%, rendelkezésre bocsátása: Kbt. 134. § (2)-(3) és (6) bekezdés a) pontja szerinti formában, a teljesítési biztosítékot a szerződés hatályba lépésekor kell rendelkezésre bocsátani, amelynek a nyertes ajánlattevő általi hiba és hiánymentes teljesítésig kell rendelkezésre állnia.

Jóteljesítési biztosíték: Mértéke: 5%, rendelkezésre bocsátása: Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti formában jótállási biztosítéknak.

A szerződést megerősítő mellékkötelezettségekkel kapcsolatos részletes előírásokat az egyéb közbeszerzési dokumentumok között megtalálható szerződéstervezet tartalmazza, a Ptk. 6:186. §- ában foglaltakra tekintettel.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást részben a TOP_PLUSZ-2.1.1.-21-JN1 számú projekt forrásából finanszírozza. Az uniós támogatás utófinanszírozású, intenzitása: 100,000000%. Az opció ellenértékét az ajánlatkérő saját forrásból finanszírozza.

Az ajánlatkérés, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme: HUF.

Ajánlatkérő tartalékkeretet nem alkalmaz.

Előleg: Az ajánlatkérő a szerződésben foglalt – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg, mint előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja a Kbt. 135. § (7) bekezdés alapján.

Fizetési ütemezés: előleg 5 % (lehetőség, nem kötelező), 4 részszámla és végszámla (1. részszámla: Vállalkozási díj 15%-a, 15%-os készütségi fok elérésekor; 2. részszámla: Vállalkozási díj 20%-a, 35%-os készütségi fok elérésekor, 3. részszámla: Vállalkozási díj 20%-a, 55%-os készütségi fok elérésekor, 4. részszámla: Vállalkozási díj 25%-a, 80%-os készütségi fok elérésekor, valamint végszámla: Vállalkozási díj 20%-a, teljesítés-igazolás után). Az előleg a végszámlában kerül elszámolásra.

Opció lehívása esetében az opció ellenértéke egy külön számlában kerül elszámolásra.

A számlák kifizetése a Kbt. 135. § (1) és (3) és (5)-(7) bekezdései alapján, illetve a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése, vagy amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint történik, figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. és 32., valamint 32/A §-aiban foglaltakra. A kifizetés 30 napos fizetési határidő alkalmazásával, banki átutalással történik.

A kifizetésre alkalmazandó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény (a továbbiakban: Áfa törvény).

A kifizetéssel kapcsolatos részletes előírásokat a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Az Ajánlatkérő nem teszi lehetővé (kizárja) a Kbt. 35. § (9) bekezdése alapján a gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

VI.3.4 pont folytatása:

16. A nyertes ajánlattevő a 322/2015. (X.30.) Korm. r. 26. §-a alapján a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező munkákra vonatkozóan legkésőbb a szerződésben meghatározott időpontra köteles a szerződés hatályának teljes időtartamára 70.000.000,- Ft/év és 35.000.000,- Ft/kár kártérítési limitű, általános- és szolgáltatói, építés-szerelési felelősségbiztosítás megkötésére és fenntartására.

17. Fordítás: Az ajánlatban valamennyi igazolást és dokumentumot magyar nyelven kell benyújtani. AK a Kbt. 47. § (2) bek alapján a fordítások esetén AT általi magyar fordítást fogad el. A fordítás tartalmának helyességéért az AT felel. AK kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az AK elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.

18. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az eljárást megindító felhívás feladásának a napján érvényes árfolyamon számított Euró ellenérték a mértékadó. Átszámítás esetén az ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot. Az átszámítást külön, aláírt lapon, az ajánlatban csatolni szükséges. Amennyiben az átváltás napján nincs hivatalos árfolyam, úgy az azt követő első munkanapon irányadó adatot kell

figyelembe venni. Az ajánlatok összehasonlíthatósága érdekében az átszámítás alapját referenciák esetében a teljesítés napján érvényes devizaárfolyamok képezik.

19. Az értékelés módszere: 1. részszerpont: fordított arányosítás, 2-3-4. részszerpont: egyenes arányosítás

20. Ajánlatkérő az alkalmassági követelményeket a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdésére tekintettel a minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozza meg.

21. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Fülöp Gyula (00880)

22. Ajánlatkérő helyszín bejárást tart a Kbt. 56. §-a alapján, az alábbiak szerint:

Helyszín találkozóóra: 5142 Alattyán, Kossuth utca 10/A.

Időpont: 2023. március 13. napja 10:00 óra

23. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen eljárást a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján feltételes közbeszerzési eljárásként indítja meg, figyelemmel arra, hogy többlet-támogatási igényt nyújt be. A szerződés hatályba lépésének feltétele a többlet-támogatásról rendelkező Támogatási Szerződés módosításáról szóló értesítés elektronikus kézhez vétele, az Ajánlatkérő által kért tartalommal.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

x Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Tárgyalásokat is magában foglaló eljárás.

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalás megtartásával indított eljárás során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról

A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai: (kivéve a tárgyalás nélkül indított eljárást)

Az első tárgyalás időpontja: (egy szakaszos tárgyalásokat is magában foglaló eljárás esetén) Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

/ (KÉ-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2023/03/27 (éééé/hh/nn) Helyi idő: 10:00 (óó:pp)

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja

Dátum: (éééé/hh/nn)

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyekben az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók: HU

IV.2.5) Az ajánlati kööttség minimális időtartama:

Az ajánlati kööttség végső dátuma: (éééé/hh/nn)

vagy

Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 a következő dátumtól számítva: 2023/03/27 (éééé/hh/nn)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Datum: 2023/03/27 (éééé/hh/nn) Helyi idő: 12:00 (óó:pp)

Hely: Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról: Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlati határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4) - (5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik

x Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak

x A fizetés elektronikus úton történik

VI.3) További információk:

VI.3.1) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0-100

VI.3.2) A módszer(ek) meghatározása, amellyel megadja a VI.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

1. fordított arányosság; 2-3-4. egyenes arányosság

VI.3.3) Az ajánlati biztosíték

x Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött.

Az ajánlati biztosíték mértéke: 860.000 HUF

A befizetés helye: vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: 69501102-07777795

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fenit fizetési számlájára történő befizetésével, illetve átutalásával; vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával; vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó

- kötelezvényvel. Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását befizetés esetén a befizetési bizonylat egyszerű elektronikus másolatának, átutalás esetén az ajánlattevő bankszámlakivonatának, vagy az átutalási megbízás egyszerű elektronikus másolatának, egyéb esetekben a pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciát vagy készfizető kezességet igazoló okirat vagy a biztosítási kötelezvény teljes bizonyító erejű elektronikus magánokirati példányának csatolásával kell igazolni az ajánlatban. [Kbt. 54. § (2)].

VI.3.4) További információk:

1. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásra az EKR-ben történő lebonyolítást írja elő. Tárgyi eljárásban való részvétel előfeltétele az EKR rendszerben történő ajánlatevői regisztráció.
2. Az ajánlatok felbontása: Az ajánlattételi határidőig beérkezett ajánlatok bontását az EKR automatikusan, az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. A bontás szabályait az EKR rendelet 15-16. § tartalmazza.
3. Az ajánlat benyújtásának címe és módja: az ajánlatot az EKR rendszeren keresztül, az ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani.
4. Az ajánlatnak tartalmazni kell a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatot, melyet az EKR rendszerben rendelkezésre álló űrlap kitöltésével kell megtenni.
5. Kbt. 66. § (6) bek. a)-b) szerinti nyilatkozatot az ajánlatnak tartalmazni kell (nemleges nyilatkozat is szükséges, EKR űrlap).
6. EKR üzemeltetését és fenntartását az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. végzi (<http://ujvilag.gov.hu>).
7. EKR használatával kapcsolatos útmutató elérhető: <https://ekr.gov.hu/portal/tamogatas>; illetve <http://ujvilag.gov.hu>
8. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát. Amennyiben az aláíró személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati

formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is.

9. Az ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bek. alapján felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

10. Ajánlatkérő kizárja projektársaság létrehozását.

11. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bek. nyomán az ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni és a közös ajánlattevők képviseletére meghatalmazni.

A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult ajánlattevő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

12. Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 114./A. §-ában foglaltakat, a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdéseit és alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.

13. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell a rendelkezésre bocsátott költségvetést kitöltött formában .pdf aláírt és excel szerkeszthető formátumban is. Az árazott költségvetés a 322/2015. (X.30.) Korm. r. 24. § (1) bekezdésére figyelemmel szakmai ajánlatnak minősül.

14. A felhívás IV.2.5) pontja alatt az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napot ért.

15. Ajánlatkérő jelen eljárást Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pontja alapján, 117. § szerinti saját beszerzési szabályok alkalmazásával folytatja le. Ajánlatkérő az eljárást a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárás szabályait alkalmazza az alábbi eltérésekkel:

a) Ajánlatkérő az eljárást a Kbt. 117. § szerinti felhívás közzétételével indítja.

b) Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 114./A. §-ban foglaltakat, azzal, hogy egyben alkalmazza a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakat is.

c) Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást ésszerű határidőn belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző három nappal adja meg, amennyiben a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem legkésőbb a válaszadási határidőt megelőző három nappal benyújtásra került.

Ajánlatkérő a határidőn túl érkezett kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemre is válaszolhat, amennyiben a válaszadás a megfelelő ajánlathoz feltétlenül szükséges vagy azt az ajánlatkérő úgy ítéli meg, hogy segíti az ajánlattételt, azonban ilyen esetben nem köteles az ajánlattelt határidő meghosszabbítására.

d) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást a fenti c) pont szerinti határidőben nem tudja megadni. A határidő meghosszabbításáról haladéktalanul és egyidejűleg értesíteni kell valamennyi gazdasági szereplőt, amely az eljárás iránt érdeklődését az ajánlatkérőnél jelezte és arról korrigendumot ad fel. Dokumentáció módosítás esetében alkalmazandó a Kbt. 114. § (4a) bekezdése.

e) Ajánlatkérő továbbá kiegészítő tájékoztatásban közli, hogy a dokumentáció valamely eleme semmis, ha a közbeszerzési dokumentumokon belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok valamely eleme eltér az eljárást megindító felhívástól vagy e törvénytől. A közbeszerzési dokumentumok semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazandó.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

2023/03/06 (éééé/hh/nn/)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

1 szükség szerinti számban ismétlje meg

2 adott esetben

4 ha az információ ismert

20 súlyszám helyett fontosság is megadható

21 súlyszám helyett fontosság is megadható; ha az ár az egyetlen értékelési szempont, súlyszám nem szükséges