

M U T A T Ó

**Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. június 28-i döntéséhez**

Jegyzőkönyve

- 65/2022.(VI.28.) hat.** a Képviselő-testület az ülés napirendjeire tett javaslatot elfogadta.
- 66/2022.(VI.28.) hat.** Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelmének megtárgyalásáról
- Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (VI. 28.) önkormányzati rendelete Alattyán Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022.(II.22.) rendeletének módosításáról**
- 67/2022.(VI.28.) hat.** a 2021. évi könyvtárellátási szolgáltatási tevékenységről szóló beszámoló elfogadásáról
- 68/2022.(VI.28.) hat.** a TRV Zrt. 2021. évi üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól szóló beszámoló elfogadásáról
- 69/2022.(VI.28.) hat.** az Alattyán, Nagykör út 28. szám (174/1 hrsz) alatti ingatlan eladásra történő kijelöléséről
- 70/2022.(VI.28.) hat.** az Alattyán, Szent István út 37. szám (13 hrsz) alatti ingatlan eladásra történő kijelöléséről
- 71/2022.(VI.28.) hat.** ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció elfogadásáról
- 72/2022.(VI.28.) hat.** az Alattyán, Rigó u. 10. szám alatti (670 hrsz) ingatlan 2/4 tulajdoni hányada ajándékként történő elfogadásáról

JELENLÉTI ÍV

2022. július hó. 29. nap (péntek) 14.00 órai kezdettel megtartott

soros üléséről

Huszár Arnold polgármester

Szabó László Csabáné alpolgármester

Ferencsik Gyula képviselő

Józsáné Kovács Mónika képviselő

Molnárné Menyhárt Éva képviselő

Rozmis Margit képviselő

Vízi Lászlóné képviselő

.....

.....
Kovács Csaba

.....
Ferencsik Gyula

.....

.....
Molnárné Menyhárt Éva

.....

.....
Vízi Lászlóné

Meghívottak:

Tanácskozási joggal megjelent:

.....
Sima János

.....
Farkas Éva

.....
Kellner

.....
Farkas Éva

.....
Bé

.....
Oláh János

.....
Nagy Ferenc

.....

.....

Jegyzőkönyv

Készült: Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2022.06.28-án, 14,00 órakor** megtartott **munkaterv szerinti ülésén.**

Az ülés helye: Községháza, Alattyán

Jelen vannak:

Huszár Arnold	polgármester
Szabó László Csabáné	alpolgármester
Molnárné Menyhárt Éva	képviselő
Vízi Lászlóné	képviselő
Ferencsik Gyula	képviselő
Simon Józsefné	művelődésszervező
Farkas Tibor	ARNÖ elnöke
Szöllősi Péter	TRV Zrt. jászberényi üzemmérnökség vezetője
Oláh Gabriella	pénzügyi előadó
Major Ferencné	pénzügyi előadó
Tóth Ildikó	jegyző
Berczeli Kitti	jegyzőkönyvvezető

Huszár Arnold polgármester köszöntötte a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes, mivel a 7 fős testületből 5 fő jelen van. Rozmis Margit képviselő és Józsné Kovács Mónika képviselő előre jelezte távolmaradását. Jegyzőkönyv vezetésére megkérte Berczeli Kitti. Javaslatot tett az ülés napirendjére a meghívó alapján, azzal a kiegészítéssel, hogy 1. napirendként tárgyalják az Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelmét, amelyet a tegnapi napon juttatott el hozzá az ARNÖ elnöke, akit egyébként az ülésre meghívott. Más napirendi javaslat nem volt.

- A Képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

65/2022.(VI.28.) határozata

a Képviselő-testület az ülés napirendjeire tett javaslatot elfogadta.

Az ülés elfogadott napirendje:

- 1.) Az Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelmének megtárgyalása
Előadó: Huszár Arnold polgármester
Meghívott vendég: Farkas Tibor ARNÖ elnöke
- 2.) Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
- 3.) Beszámoló a 2021. évi könyvtárellátási szolgáltatási tevékenységről
Előadó: Simon Józsefné művelődésszervező
- 4.) A TRV Zrt. 2021. évi üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól szóló beszámoló tárgyalása

1. napirend tárgyalása:

Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelmének megtárgyalása

Előadó: Huszár Arnold polgármester

Meghívott vendég: Farkas Tibor ARNÖ elnöke

Huszár Arnold polgármester: Ahogy arról már a képviselő-testületet előzetesen tájékoztatta megkereste őt az Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, miszerint a nemzetiségi önkormányzat is szeretne erre az évre támogatást igényelni, figyelmetlenség okán nem adták be korábban a kérelmüket. Az ülésen jelen van Farkas Tibor, az Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, így a képviselőknek lehetősége van tőle kérdezni.

Farkas Tibor ARNÖ elnöke: Korábban kellett volna a támogatási kérelmet benyújtani, de ez figyelmetlenség miatt elmaradt. Az Alattyáni Roma Napra szeretnének támogatást kérni, amelyet augusztus 13-án tartanak. 200.000.- Ft támogatási összeget szeretnének, tekintettel arra, hogy a hagyományörző napon a fellépők díjának megtérítése nehézséget okoz számukra.

Huszár Arnold polgármester: Azt figyelembe kell vennie, hogy a költségvetés tervezésekor, illetve annak elfogadásakor minden évben van egy keret, amelyet a civil szervezetek támogatására tudnak fordítani. A költségvetés elfogadásra került, az adott keret erejéig pedig a támogatási összegeket kiosztották. Idén volt több olyan civil szervezet is, ahol a testület jóval alacsonyabb támogatást ítél meg, mint amekkora a támogatási igény volt. Tehát itt a valódi kérdés, hogy a költségvetésben tudnak-e olyan sort találni, ahol van maradvány, 200.000.- Ft.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Évek óta hangsúlyozza, hogy a község programjait egyeztetni kellene, tehát össze kellene hangolni a Roma Önkormányzat és a Községi Önkormányzat programjait, hogy ne legyenek átfedések, mert most is ütközik a Roma Nap egy másik rendezvényt. Sokkal költséghatékonyabb lenne. Jó lenne előre látni egy évre az ARNÖ programjait, ahogyan azt a községi programoknál is látják. Amennyiben ez működhetne, akkor véleménye szerint már ez év végén egyeztetni kellene, hogy milyen programok lesznek a településen a jövő évben és melyik önkormányzat szervezésében.

Farkas Tibor ARNÖ elnöke: Egyetért, elfogadja a véleményt, figyelemmel lesz rá.

Huszár Arnold polgármester: Ez a nemzetiségi önkormányzatnak is könnyebbséget jelentene például a költségvetés tervezésekor is.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Egyetért ezzel a véleménnyel, mert a programokra tervezett összegeket költségvetés elfogadásáig kellene tudni. Amellett van, hogy támogassák a roma kultúrát és az ilyen jellegű kezdeményezéseket. A kérdése, hogy a feladat alapú támogatásra beadták-e az igényt?

Farkas Tibor ARNÖ elnöke: Természetesen!

Szabó László Csabáné alpolgármester: Illetve rengeteg pályázat van, jelentős támogatásokkal. Úgy gondolja a pályázásban szívesen segítenek itt az önkormányzatnál, sőt felajánlja, hogy akár ő maga is segít. Egész magas összegeket szoktak kapni egy-egy sikeres pályázás esetén. Illetve a pénzügyi előadókat kérdezné, hogy a működési költség, amit kap a nemzetiségi önkormányzat, annak körülbelül milyen szinten áll az elköltése? Abból egyébként mit szoktak finanszírozni? Mobil telefonok, tiszteletdíjak esetleg?

Oláh Gabriella pénzügyi előadó: Rendezvényeket.

Farkas Tibor ARNÖ elnöke: Tiszteletdíjat nem vesznek fel.

Major Ferencné pénzügyi előadó: Telefonköltség, bankköltség, illetve a programok költsége a finanszírozott.

Huszár Arnold polgármester: Úgy gondolja, hogy ez nagyon korrekt és pozitív, hogy nem magukra költik, hanem a rendezvényekre. A kérdés csak az, hogy honnan tudják oda adni ezt a támogatási összeget? Amennyiben a pénzügyi előadóknak van javaslata, úgy várja azokat. Sajnos az önkormányzat költségvetését össze kell húzni, ugyanis az állami finanszírozások elég csekélyek, amelyeket kapnak kötelező feladat ellátásra, az iparüzési adó sem úgy jön be, mint ahogy arra számítottak.

Oláh Gabriella: Csak a maradvány jutott eszükbe. Az általános tartalék, mivel már be van tervezve minden.

Huszár Arnold polgármester: Látja, hogy a nemzetiségi önkormányzat próbál aktív lenni, lehetőségeikhez mérten programokat csinálni. Voltak olyan rendezvényeik, ahol az egész lakosságnak szerveztek programokat, ami nagyon pozitív számára. Mikor lesz pontosan az Alattyáni Roma nap?

Farkas Tibor: Augusztus 13-án.

Tóth Ildikó jegyző: A Molnárné Menyhárt Éva képviselő által felvetett programtervezési problémára szeretne megoldást javasolni. A művelődési ház programterve mindig elkészül év elejére, ami nagyjából lefedi az önkormányzat programjait. Most jelen van a művelődésszervező is. Javasolja, hogy dolgozzanak össze az ARNÖ elnökével és a művelődésszervező jövőre már a költségvetés tárgyalása előtt, januárban a testületre a 2023-as programtervet úgy hozza, hogy azt összedolgozza a roma önkormányzat eseményeivel is. Ez így vállalható?

Simon Józsefné művelődésszervező és Farkas Tibor az Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke egyetértettek a közös éves programterv összeállításával.

Huszár Arnold polgármester: További kérdés, vélemény nem volt, így kérte, hogy aki el tudja fogadni a támogatási kérelmet, szavazzon.

- A Képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

66/2022.(VI.28.) határozata

Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatási kérelmének megtárgyalásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére 200.000.-Ft, azaz: Kettőszázezer forint támogatást biztosít a költségvetési tartalék terhére, elszámolási kötelezettség mellett a 2022. augusztus 13-án megrendezésre kerülő Alattyáni Roma Nap programjaihoz.

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Határidő: 2022. július 31.

Erről értesül:

- 1.) Farkas Tibor ARNÖ elnöke
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Pénzügy, helyben
- 4.) Irattár

-Farkas Tibor ARNÖ elnöke távozott.

2. napirend tárgyalása:

Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének módosítására

Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke

Molnárné Menyhárt Éva képviselő, aki távollétében helyettesíti Rozmis Margitot a Pénzügyi Bizottság elnökét: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Huszár Arnold polgármester: Elfogadásra javasolja ő is.

- A Képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (VI. 28.)
önkormányzati rendelete Alattyan Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről
szóló 3/2022.(II.22.) rendeletének módosításáról**

3. napirend tárgyalása:

Beszámoló a 2021. évi könyvtárellátási szolgáltatási tevékenységről

Előadó: Simon Józsefné művelődésszervező

Huszár Arnold polgármester: A napirendi pont előadója Simon Józsefné művelődésszervező, kíván-e szóbeli kiegészítést tenni?

Simon Józsefné művelődésszervező: Várja a kérdéseket.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Szeretne javaslatot tenni. Tudja, hogy ma nagyon nehéz olvasókat találni, viszont a számítógépet nagyon kedvelik a fiatalok. Ki kellene írni, hogy hogyan érik el a könyvtárnak a katalógusát és abban, ha böngészgetnének, az talán előre lépés lehetne. Hátha ott találna kedvére való könyvet és akkor könyvtárközi kölcsönzéssel jobban rendelnének könyveket.

Simon Józsefné művelődésszervező: Igen, ez nagyon jó lenne, ha már lenne a könyvtári szolgáltató rendszeren belül a kis településeknek is digitális könyvtárrendszere. A 3.000 fő alatti kistelepüléseknek még nincs digitálizált rendszere. Többször is kérték már, hogy legyen, hiszen van leolvasójuk, ő szívesen felvinné a könyveket egyesével, ám sajnos egyelőre ez még csak a városoknak van.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Ő arra gondolt, hogy a szolnoki könyvtárnak a katalógusában tudnának böngészgetni és onnan, ha kiválasztanák, akkor könyvtárközi kölcsönzéssel le lehetne hozatni azt a könyvet.

Simon Józsefné művelődésszervező: Ez eddig is működött és jelenleg is működik. A Verseggy Könyvtárat tudják csak látni az alattyáni olvasók. Ez a probléma, hogy ha az olvasó egy könyvet keres, először meg kell tudnia, hogy az alattyáni könyvtárban milyen könyv van. Nincs átmenet a kettő között. A probléma ott kezdődik, hogy sajnos nem jönnek be az olvasók, pedig fantasztikus

könyvek vannak a helyi könyvtárban. Az lenne a dolgok menete, hogy megkérdezi az olvasó a könyvtárost, hogy van-e az a könyv, amit Ő szeretne kölcsönözni. Ehhez azonban most be kell jönni, mert nincs a könyvtárnak interneten elérhető katalógusa. Jó lenne, ha már látná az olvasó az alattyáni könyvtárat és a könyvtáros a saját könyvtárát fel tudná dolgozni. Ennek a technikai feltételei meg is vannak, viszont nincs engedély, de ezt már ő többször is kezdeményezte az értekezleteken. Bíz benne, hogy ez 2024 decemberéig rendeződik.

Szeretné megjegyezni, hogy az elmúlt időszakban a covidra való tekintettel nem voltak rendezvények, viszont így a 3 év alatt megtakarított 3-szor 150.000.- Ft-ot. Az idei évben már megkaphatták volna az összeget, de nem kérte, mivel szeretné a teljes bútorzatot lecserélni, hiszen azok 1972 óta nem változtak. Az idén szeretne beadni még egy pályázatot és ha az sikerülne, akkor közel 1 millió Ft értékben a teljes bútorzat cseréjére sor kerülhet a ház megújulásával együtt. Visszatérve az eredeti kérdéshez, az még talán jó is, hogy a könyvtárközi kölcsönzés egyelőre nem működik, mert annyira nem gördülékeny, így pedig őt kérdezik meg először, ha kölcsönözni szeretnének. Sajnos az online világ, illetve a covid járvány együttesen azt idézte elő, hogy alig látogatták a könyvtárat. Körülbelül 1 hónapja jönnek be egyáltalán olvasók.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Annak érdekében, hogy visszaszoktassák az embereket a könyvtárba, esetleg a jövő évi programban nem lehetne felolvasó napokat tartani? Illetve jó lenne már óvodáskor óta odaszoktatni a gyermekeket.

Simon Józsefné művelődésszervező: Ezek mind voltak a covid előtt. Akár baba-mama klubot tartottak ott, vagy iskolások jöttek, kiállítások voltak, író-olvasó találkozót szerveztek. Bíz benne, hogy ezek a szokások visszatérhetnek, de sajnos nem tudják, hogy a vírus mennyire engedí majd.

Ferencsik Gyula képviselő: Neki van egy ismerőse, aki könyvkiszállítással foglalkozik és óriási keresletről számol be. A helyi könyvtárban megjelennek új könyvek?

Simon Józsefné művelődésszervező: Igen, rengeteg új könyv van, ráadásul nagyon jók és értékesek. Érdemes a Tisztelt Képviselőknak bejönnie a könyvtárba megnéznie, hogy micsoda könyvállománnyal rendelkezik a könyvtár. Várja a képviselőket könyvár látogatásra!

Huszár Arnold polgármester: Javasolja, hogy a szeptemberi testületi ülést tartsák a könyvtárban. Kérte, aki elfogadja a beszámolót, szavazzon.

- A Képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

67/2022.(VI.28.) határozata

a 2021. évi könyvtárellátási szolgáltatási tevékenységről szóló beszámoló elfogadásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Verseghy Ferenc Megyei Könyvtár és Művelődési Intézet 2021. évi könyvtárellátási szolgáltatási tevékenységről szóló beszámolóját a megismert tartalommal elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Simon Józsefné művelődésszervező
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Irattár

-Simon Józsefné művelődésszervező távozott.

- Szöllősi Péter TRV Zrt. jászberényi üzemmérnökség vezetője megérkezett.

3. napirend tárgyalása:

A TRV Zrt. 2021. évi üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól szóló beszámoló tárgyalása

Előadó: TRV Zrt. képviselője

Huszár Arnold polgármester: A napirendi pont előadója Szöllősi Péter. Kíván-e szóbeli kiegészítést tenni?

Szöllősi Péter TRV Zrt. képviselője: A jogszabályban foglaltaknak megfelelően a beszámolót elkészítették, előző évekhez hasonlóan. Ismét törekedtek arra, hogy átlátható legyen, mind műszakilag, mind pénzügyileg. Alattyanról röviden: víz esetében azt tudja mondani, hogy a vízkezelő technológia stabilan működik. Ez nem csak a technológiának köszönhető, hanem a jól dolgozó kollégáknak is. Csőtörések előfordulnak, de nem számottevőek. Igyekeznek ezeket minél hamarabb elhárítani, hogy a hálózati veszteséget csökkentsék. A szennyvíz esetében nagyon rossz a helyzet, nagyon költséges az üzemeltetése és rengeteg a probléma. A vákumos rendszer itt az Alföldön nem vált be az önkormányzatoknak, sem mint tulajdonosnak, sem mint üzemeltetőnek. Rengeteg lakossági panasz érkezik, illetve a polgármester is szokta jelezni felé ha probléma van. A kollégáknak rengeteg a feladatuk, de igyekeznek a problémákat amilyen gyorsan lehet kezelni. Törekednek, hogy a lakossági panaszokat minimálisra csökkentsék. Az ügyfélszolgálat Jászberényben a Május 1. téren van, ahová időpont foglalás nélkül hétfő, kedd, szerdai napokon lehet menni, várják a lakosokat bármi probléma van. A vízóraolvasást továbbra is félévente végzik a településen. Ezt nem helyi kollégák végzik, hanem a vízóraolvasó csoport. A kintlévőségük horrorisztikus, 25.000.000.-Ft. Korlátozások és kikötések vannak. Szűkítő beszerelése az aknába nagyon jellemző, a még drasztikusabb módszer az amikor már kikötik az aknában a vizet, a még drasztikusabb pedig amikor már gerincre kötnek le. Amikor ez a lépés következik, akkor gyakran mégis rendezik tartozásukat a fogyasztók, hiszen maga a szűkítés vagy a kikötés is a fogyasztó költsége. A vállalat kintlévősége már olyan mértéket ért el, hogy mindenképp a csökkentésre kell koncentrálni. Valószínűleg Alattyanon is beépítésre kerül egy szerkezet, ami korlátozni fogja a víz mennyiségének átfolyását. Nyilatkoztatni fogják a lakót, hogy hányan laknak az adott háztartásban és 30 l/fő/nap adagot adnak egy fogyasztónak. Ez a szerkezet 00:00-kor kinyit, átfolyik rajta az a mennyiségű víz, ami ez előbb említett módon ki lesz számolva az adott háztartásra, majd lezár. Már voltak olyan notórius nem fizetők, ahol beépítésre került ez. Igazából még ez is egy úgymond segítő lépés, hiszen valójában jogosan lehetne a kikötést is alkalmazni akár. A belső csőtörések javítására is ösztönzik ezzel a fogyasztókat. A vízzel kapcsolatban szeretné még megjegyezni, hogy épp Jászberény ért el egy olyan pontra, hogy vízkorlátozási tervet vezettek be. Jelenleg Alattyanon nincs ilyen probléma, viszont mivel egy kutas településről van szó mindenre fel kell készülni. Minden településre vízkorlátozási tervet szeretnének készíteni biztosítékul. Ez nem azt jelenti, hogy alkalmazni is kell ezt a tervet. 2023-ra számítottak erre az állapotra Jászberényben, ám a szárazság, illetve a felelőtlen vízfogyasztás miatt ez előbb következett be. Az ivóvíz köbméter ára még mindig olyan alacsony véleménye szerint, hogy az emberek azzal locsolnak. Nagyon pazarló a vízfogyasztás, medencéket töltenek fel ivóvízzel, utat locsolnak. Óriási a szárazság. Amint elkészül a vízkorlátozási terv azt ismerteti polgármesterrel. Egyelőre nem javasolna semmilyen fázist még bevezetni. A 0 fázis az locsolási tilalmat jelent egyébként, ez alatt tilos a locsolás, autómosás, medence töltés, illetve igazából ez a lakosság felhívását jelenti felelősebb vízfelhasználásra. A terv elkészítése és megléte az önkormányzatot is és a szolgáltatót is védi a lakossági felháborodásokkal kapcsolatban.

Huszár Arnold polgármester: Köszöni a munkáját! A lakosság egy része nem érti meg a problémákat. Örül annak, hogy a kintlévőségeket próbálják az említett intézkedésekkel csökkenteni. Bíz benne, hogy az állami tulajdonba való átkerülés meg fog oldani bizonyos problémákat.

Szöllősi Péter Zrt. képviselője: Személyi állományukban is történt változás. Két új kollégájuk van, így a szennyvízre összesen négyen vannak így, két kolléga van a szennyvíz telepen, kettő pedig a hálózaton. Őket vagy akár őt magát is személyesen lehet keresni bármikor a problémákkal.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: A beszámoló olvasása közben egy kérdés fogalmazódott meg benne. A préselt iszapot és a rácsszemetet elszállítják, de azt nem látta, hogy hová. Ez nem az alattyáni területet érinti ugye?

Szöllősi Péter Trv Zrt. képviselője: Nem. Egy hulladékégetőbe szállítja el szerződött partnerük és ott ártalmatlanítják. Ennek az elszámítása horribilis összeg. Kidolgozás alatt van az, hogy ez valahogyan a mezőgazdaságban hasznosítva legyen, hiszen a szennyvíziszap mezőgazdasági célra kihelyezhető lenne. Ennek a kidolgozása van most folyamatban. Be kell vizsgáltatniuk a szennyvíziszapot, illetve meg kell keresniük a gazdákat, akik ezt tudják hasznosítani. Magyarországon ez még nem elterjedt, külföldön már igen. Azon dolgoznak, hogy a több száz millió Ft elszállítási, ártalmatlanítási díjat a nullára csökkentsék.

Huszár Arnold polgármester: Szeretné kérni, hogy a helyreállítási munkákat, melyeket az alvállalkozó végez, kicsit sürgessék meg. Mivel más kérdés nem volt a beszámoló elfogadását javasolta.

- A Képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

68/2022.(VI.28.) határozata

a TRV Zrt. 2021. évi üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól szóló beszámoló elfogadásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2021 évi üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól szóló beszámolóját a megismert tartalommal elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Szöllősi Péter TRV Zrt. jászberényi üzemmérnökség vezető
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Irattár

- *Szöllősi Péter TRV Zrt. jászberényi üzemmérnökség vezetője távozott.*

4. napirend tárgyalása:

Egyebek

Óvoda

Huszár Arnold polgármester: Józsáné Kovács Mónika intézményvezető azzal az „örömteli problémával” kereste meg őt, hogy az Alattyáni Óvodába jelentkezett egy friss diplomás hölgy. Mint tudják a képviselők, jelenleg telt házzal működik az óvoda és lesz egy bővítés. Félő az, hogy amikor befejeződik a bővítés és lesz státusz, akkor pedagógus létszám nem lesz. Felmerült itt már több ötlet is, akár mini csoport létrehozása is. Több hölgy is tervez babát az intézményben, ők lényegében bármikor elmehetnek szülési szabadságra, így szükség van munkaerőre, hogy a pedagógus létszám meglegyen.

Vízi Lászlóné képviselő: Azt gondolja fel kell venni a hölgyet. Gyermeklétszám van, a hely adott, a tornaszoba ott van.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Régen is működött 4 csoport az óvodában.

Vízi Lászlóné képviselő: Régen is volt, hogy torna szoba nélkül megoldották a csoportokban a torna foglalkozásokat.

Huszár Arnold polgármester: Ez megoldható lenne így?

Vízi Lászlóné képviselő: Volt olyan időszak, amikor így működött az óvoda. 3 évig működött plusz egy csoport. Jó lenne a részletekről az intézményvezetőt megkérdezni. Az lebeg előtte, hogy nem szabad elfeledni a hölgyet.

Huszár Arnold polgármester: Igen, úgy gondolja ebben minden képviselő egyetért.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Ha csoportot bővítenek, akkor a normatíva is több lenne, hisz akkor a finanszírozott létszám is több lenne. Sőt még 2 dajkát is lehetne felvenni, mert egy csoporthoz 2 dajkát finanszíroznak.

Huszár Arnold polgármester: A pályázatot tornaszobára nyerték.

Tóth Ildikó jegyző: Azt a 6.000.000.- Ft-ot, amit megnyertek, azt tornaszoba kialakítására kell fordítaniuk. A 100 fős létszámnak megfelelő férőhely engedélyezése kezdeményezhető lehet majd a bővítés után. Minden pályázat ehhez a koncepcióhoz van hozzárendelve.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Nem lehetne inkább azt mondani, hogy nem kérik ezt a 6.000.000.-Ft-ot a Magyar Falu Programon belül, másra pályáznak. Mert most vannak újabb óvodafejlesztési pályázatok. Hiszen az önkormányzat szemszögéből indokolt a megnövekedett gyermeklétszám miatt.

Huszár Arnold polgármester: A gyermeklétszám miatt kaptak támogatást a bővítésre, de ez a bővítés a mellette lévő épületben valósul meg.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Akkor a hellyel nem lesz probléma.

Huszár Arnold polgármester: Itt a kérdés most, hogy hogyan tudják felvenni a hölgyet.

Tóth Ildikó jegyző: Volt egy olyan ötlete, hogy dajkaként vagy pedagógiai asszisztensként vegyék fel kezdetben. Csak erre, hogyan kapnak állami támogatást.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Szerinte egy fő lehet finanszírozott és az már megvan az óvodában. Az nem kérdés, hogy kell ez a jelentkező pedagógus.

Huszár Arnold polgármester: Valahogyan meg fogják ezt oldani.

Minden képviselő egyetértett, hogy a jelentkező óvoda pedagógust foglalkoztatni kell szeptember 1-jétől.

Nagykör u. 28. sz. alatti ingatlan értékesítése

Huszár Arnold polgármester: Két érdeklődő van a Nagykör u. 28. szám alatti ingatlanra. Az egyik potenciális vevő állami segítséggel szeretné megvenni az ingatlant és a vételárat egy összegben fizetné meg, míg a másik vevő egy nagyobb összeg befizetése mellett havi egyenlő részletben történő megfizetéssel tudná megvásárolni az ingatlant. Az előbbi nyilván kedvezőbb az önkormányzatnak, illetve 3 kisgyermek van az érdeklődőnek. Amennyiben nem veszi meg az ingatlant a gyermekes család, nyitott-e a testület arra, hogy egy előre meghatározott összegért részletekben történő megfizetéssel adják el az ingatlant?

Ferencsik Gyula képviselő: Javasolja, hogy amennyiben az úr egy összegben nem veszi meg az ingatlant úgy ajánlják fel a részletekben történő vásárlónak.

Huszár Arnold polgármester: 5.500.000.- Ft-ra értékelték az ingatlant. Mennyi legyen az előleg, vagy foglaló összege, ha részletre adja el a képviselő-testület?

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: A felét javasolja.

Vízi Lászlóné képviselő: Ő is a felét javasolná.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Várják akkor meg, hogy egyösszegért megveszi-e az egyik potenciális vásárló és ha nem, majd akkor meghatározzák, hogy mennyi legyen az előleg, vagy foglaló összege.

Szabó László Csabáné alpolgármester: A foglaló általában a vételár 10 %-a.

Tóth Ildikó jegyző: Azt is el kell dönteni, hogy előleg, vagy foglaló legyen.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Foglaló.

Huszár Arnold polgármester: Foglaló. Amennyiben a maradék részt nem fizeti meg, és a vétel meghiúsul, akkor albérletet fizetett addig lényegében.

Szabó László Csabáné alpolgármester: A lakosoktól kritikát kapott, amikor a Szent István úti háznál a hölgy elbukta a foglalót, hogy hogyan dönthetett a testület így. Valójában a hölgy aláírt egy szerződést, abban benne voltak a feltételek, tehát ez nem a testület döntése volt, hanem a hölgy nem teljesítette a szerződést.

Tóth Ildikó jegyző: Május 31-ig még vártak is.

Huszár Arnold polgármester: Ő többször is figyelmeztette a hölgyet, hogy hamarosan lejár a határidő a fizetésre. Az önkormányzat mindent megtett, hogy a vevő teljesítse a határidőt.

Tóth Ildikó jegyző: Tehát 5.000.000.-Ft összegért értékesítenék az ingatlant. Mekkora a foglaló összege?

Huszár Arnold polgármester: Ne legyen olyan magas összeg a foglaló. Úgy gondolja 1.000.000.- Ft megfelelő lenne foglalónak.

Tóth Ildikó jegyző: Elsődlegesen az önkormányzatnak az a célja, hogy egy összegben értékesítsék az ingatlant, amennyiben ez nem teljesül úgy, hozzájárul a testület, hogy 1.000.000.-Ft foglaló ellenében 5 év alatt egyenlő, kamatmentes részletben értékesítsék ezt.

-A Képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

69/2022.(VI.28.) határozata

az Alattyan, Nagykör út 28. szám (174/1 hrsz) alatti ingatlan eladásra történő kijelöléséről

1.) Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alattyan belterület, Nagykör út 28. szám alatti, (174/1 hrsz-ú) kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű ingatlant eladásra kijelöli. Az ingatlan vételárát 5.000.000,- Ft, azaz Ötmillió forintban határozza meg.

2.) Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz - amennyiben a vételár összegében történő megfizetésével az ingatlan nem értékesíthető -, hogy a vevő 1.000.000.-Ft, azaz: Egymillió forint **foglaló**, adásvételi szerződés aláírásával egyidőben történő megfizetése mellett, 5 év futamidővel, havi egyenlő kamatmentes részlet teljesítésével vásárolja meg az ingatlant.

Ez esetben a vevő tulajdonba a vételár teljes összegének megfizetését követően kerül, de az adásvételi szerződés aláírásával egyidőben birtokba lép és attól a naptól viseli az ingatlan terheit és húzza hasznait.

A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírására, és az ingatlan-nyilvántartási eljárásban az önkormányzat képviselőjére.

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Határidő: 30 nap

Erről értesül:

- 1.) Eljáró ügyvéd
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Pénzügy, helyben
- 4.) Irattár

Szent István út 37.sz. alatti ingatlan értékesítése

Huszár Arnold polgármester: A „Franciska-féle” ingatlant is szeretnék értékesíteni, ha már megíúsult az előző eladás. Már többen érdeklődtek az ingatlan iránt. Az ingatlan irányára 7.000.000.- Ft.

Ferencsik Gyula képviselő: Nagyon keresik az ingatlanokat Alattyanon.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Nagyon elszálltak az ingatlan árak és ez nyilván itt falu szinten is jelentkezik.

Huszár Arnold polgármester: A kereslet viszont óriási valóban az ingatlanokra. Kérte, aki a 7.000.000.-Ft-os irányárért történő értékesítést támogatja, szavazzon.

-A Képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

70/2022.(VI.28.) határozata

az Alattyan, Szent István út 37. szám (13 hrsz) alatti ingatlan eladásra történő kijelöléséről

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alattyán, Szent István út 37. szám alatti (13 hrsz) ingatlant eladásra ismételten kijelöli. Az ingatlan irányárát 7.000.000.-Ft-ban, azaz: Hétmillió forintban határozza meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Huszár Arnold polgármester

Erről értesül:

- 1.) Eljáró ügyvéd
- 2.) Pénzügy, helyben
- 3.) Polgármester, jegyző helyben
- 4.) Irattár

Huszár Arnold polgármester: Az előbb már utalás történt arra, hogy a meglévő óvodaépületben a Magyar Falu Program keretében tornaszobát alakítunk ki. Ugyanakkor a TOP-Plusz programon belül önkormányzatunk támogatást nyert a szomszédban lévő épület átalakításához, amellyel új óvodai csoportszobákat tudunk kialakítani. A közbeszerzési törvény alapján önkormányzatunknak alkalmaznia kell az egybeszámítási kötelezettséget, ami azt jelenti, hogy a cca hatmillió forintos tornaterem kivitelezésére is közbeszerzési eljárást kell lefolytatnunk. A képviselők részére a kolléganő az ülés elején kiosztotta az ajánlattételi felhívást és az egyéb közbeszerzési dokumentumokat, valamint azoknak a gazdasági társaságoknak a nevét, akiket meghívunk az eljárásba. Ez az eljárás ugyanis az értéke miatt lehet meghívásos, a TOP-Pluszos projekt viszont már nyílt lesz. Kérte a képviselőket, hogy a dokumentumokat tanulmányozzák át, emiatt néhány perc szünetet rendelt el.

A szünet után megkérdezte a képviselőket, van-e valakinek kérdése, észrevétele, véleménye. Miután nem volt szavazásra tette az ajánlattételi dokumentációs és a meghívott gazdasági szereplők elfogadását.

-A Képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

71/2022.(VI.28.) határozata

ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció elfogadásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Óvodai sportterem, tornaszoba fejlesztése” MFP-OTF/2020 kódszámú pályázati kiíráson támogatásban részesített 3111335313 azonosítószámú projekt kivitelezési munkáinak közbeszerzési eljárásához az ajánlattételi dokumentációt és a közbeszerzési dokumentumokat elfogadja.

A képviselő-testület dönt arról, hogy a közbeszerzési eljárást megindítja és az alábbi cégeket hívja meg az eljárásba:

- 1.) BOSERÉP Építőipari és Kereskedelmi Kft.
5100 Jászberény, Halász u. 3/a.
Adószám: 11943628-2-16

- 2.) Király 2008 Csőszerelő Szolgáltató Kft.
5100 Jászberény, Zöldár u. 1/a.
Adószám: 14191459-2-16
- 3.) Nagy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
5100 Jászberény, Nagykátai út 11.
Adószám: 13093633-2-16
- 4.) A.R.S. System Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
2730 Albertirsa, Kolozsvári utca 15-6.
Adószám: 24205429-2-13
- 5.) Akon TK Trans Kft.
1036 Budapest, Bécsi út 85. fsz. 5.
Adószám: 24210203-2-41

Erről értesül:

- 1.) Közbeszerzési szakértő
- 2.) Polgármester, jegyző helyben
- 3.) Pénzügy helyben
- 4.) Irattár

Huszár Arnold polgármester: Még egy ingatlan van, amely esetében a tulajdonos a tulajdonában álló hányadot ajándékként az önkormányzatnak adná. Ez a Rigó u. 10. szám alatti ingatlan, amely a nyilvántartásban még mindig úgy szerepel, hogy azon van lakóház és gazdasági épület, de valójában már csak egy telek. 2/4 részben tulajdonos a hölgy, aki felajánlotta tulajdonrészét. Kéri, hogy az önkormányzat fogadja az ajándékot, mert ha már tulajdonon belül lesz az önkormányzat, akkor bemehet a telekre és rendbe teheti azt. A hölgy nem itt él, nem tudja vállalni a rendben tartást, a másik két tulajdonos pedig Ukrajnában élő ukrán állampolgár, akiket esélytelen rávenni a telek kitakarítására, rendbetételére és folyamatos rendben tartására.

Kéri a képviselőket, aki egyetért azzal, hogy az önkormányzat ajándékként elfogadja ezt a tulajdonrészt, szavazzon.

-A Képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

72/2022.(VI.28.) határozata

az Alattyán, Rigó u. 10. szám alatti (670 hrsz) ingatlan 2/4 tulajdoni hányada ajándékként történő elfogadásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ingatlan-nyilvántartásban 670 helyrajzi számmal jelölt, természetben 5142 Alattyán, Rigó u. 10. szám alatti ingatlanban Hornyák Ferenc Józsefné 2/4 tulajdoni hányadát ellenérték nélkül, ajándékként elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Eljáró ügyvéd
- 2.) Pénzügy, helyben
- 3.) Polgármester helyen

4.) Irattár

Huszár Arnold polgármester megkérdezi a képviselőket, „Egyebek”-en belül van-e bárkinek kérdése, hozzászólása, észrevétele.

Temető

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: A temetési szolgáltatással kapcsolatban szeretne javasolni valamit. A ravatalozót szépen felújították, ha temethetne egy másik szolgáltató is, akkor ugyanígy tőle is lehetne hozzájárulást kérni. Míg a Delubrumtól nem kérne hozzájárulást, addig a pontig míg le nem telik neki a befektetett összeg. Nem tudja, hogy ez megvalósítható-e.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Jó ötlet, mert épp volt más településeken a közelmúltban temetésen és ott az önkormányzat működteti az épületet, illetve az önkormányzat tulajdonában van és aki ott temettet, attól kér hozzájárulást, tehát magától a temettetőtől.

Huszár Arnold polgármester: Meg kell vizsgálni ennek lehetőségét, jogi szempontból is. A temető fenntartója az önkormányzat, viszont az épületet átadták használatra és fel is lett újítva. Mivel a Delubrum eszközei vannak ott és ők végezték el a felújítást is, ezért, ha valaki is pénzt beszed ott, akkor azok ők lehetnek.

Szabó László Csabáné alpolgármester: Vagy azt mondják nekik, hogy valamennyi ideig nem kell fizetniük míg a másiknak igen. Tehát megállapítanak temetésenként egy díjat és a Delubrum azt nem fizeti meg, amíg le nem telik a felújítás összege, míg a másik szolgáltató igen. Így akkor lenne bevétel.

Huszár Arnold polgármester: Nem rossz ötlet, meg kell vizsgálni jogi oldalról a lehetőségeket.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Így a lakosok is lehet megnyugodnának, hogy mindkét szolgáltatónál temettethetnek.

Huszár Arnold polgármester: A kérdés, hogy akkor a Delubrum Kft.-nek adjanak valamennyi összeget, hogy az ő eszközeit használják? Vagy megint nem lesz egységes a temetés.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Nem adnak valamennyi összeget, megállapítanak egy összeget temetésenként, amennyit az önkormányzatnak kell megfizetniük.

Huszár Arnold polgármester: Rendben, de az eszközök és a felújítás megvan. Ha letelik az bizonyos szerződésben meghatározott év, akkor az eszközök az önkormányzaté lesznek, a nem megkapott bérleti díjnak fejében. Át kell gondolni a javaslatot.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Nem igazán érti a sírhelyek kiadását, lehet, hogy a térképen kiadható sírhely, de a valóságban nem ilyen egyértelmű, mert pld. egyszerűen a szemetet nem lehet hova rakni, illetve a közlekedés is nehézkes. Lehetne-e szelektíven szétválogatni a hulladékot?

Huszár Arnold polgármester: Lehetne, csak ki fogja ezt megcsinálni?

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Láttam a jászalsószentgyörgyi temetőben, hogy ki volt írva, hogy nem lehet oda műanyagot helyezni.

Huszár Arnold polgármester: Azt látni kell, hogy ennek van anyagi vonzata is, hiszen megfelelő tároló konténer is kellene ehhez.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Nem gondolt ilyen komoly beruházásra, ettől egyszerűbb megoldásra gondolt.

Tóth Ildikó jegyző: Javasolja, hogy kezdjék kicsiben, mert a temetőlátogatóknak is meg kell tanulniuk a változásokat. A kút mellé odavitették most a rácsos szemetest, írják rá az egyikre, hogy zöld növény a másikra, hogy mécses és nézzék meg, hogy mennyire követik a látogatók. Tehát a meglévő eszközökkel próbálják meg kezelni a helyzetet és ha megszokják az emberek, utána lehet beruházni.

Huszár Arnold polgármester: Tudja, hogy a képviselő asszony következő kérdése a képződött hulladék lerakat lesz. Nagy mennyiség halmozódott fel, egyelőre nem tudják, hogyan szállítsák el. Ami a gyűjtőben van, azt behozzák platós autóval és előbb utóbb elszállítják. Viszont temetés vagy mindenszentek után a sok koszorúval nehéz mit kezdeni, hogy ne halmozódjon fel. Esetleg konténert lehetne vásárolni és akkor azt elszállítaná a konténeres autó, amikor tele van.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Ő hosszútávon gondolkodik. Ő már a koszorúkat temetés után elemeire szedte, hogy szelektíven lehessen tárolóba helyezni.

Huszár Arnold polgármester: Sajnos ez a ritka, hogy valaki így cselekszik, de reméli egyre többen fognak így tenni. Valahol el kell kezdeni persze. A nagy hulladék tömeggel viszont nem tudja mi legyen. Azt elszállítani is kockázatos.

Ferencsik Gyula képviselő: A jegyző asszony által javasolt módszert kellene elkezdni.

Huszár Arnold polgármester: Igen, az a szelektív kérdést megoldaná, de másik kérdés a már felhalmozódott hulladék.

Tóth Ildikó jegyző: Azt, hogy mit lehet kezdeni a meglévővel nem tudja, de, hogy ne nőjön tovább táblákat lehetne kihelyezni, hogy oda további szemetet ne helyezzenek.

Huszár Arnold polgármester: Rendben, és hova tegyék a szemetet a látogatók?

Tóth Ildikó jegyző: Ebbe a rácsos tárolóba és akkor azt naponta kell üríteni. Ide behozzák, összegyűjtik és majd elszállítják.

Huszár Arnold polgármester: Nem szeretné, ha a hivatal udvarára benézve a lakosok egy nagy szemétkupacot látnának.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Hosszútávon megoldás lenne ha szelektíven gyűjtenék a hulladékot.

Huszár Arnold polgármester: Támogatja, hogy kezdjék el a szelektív hulladékgyűjtést. A felhalmozódott szeméttel kapcsolatban pedig kéri a képviselőket, hogy gondolkozzanak a megoldáson.

Tóth Ildikó jegyző: A temetőgondnoknak ez is egy feladat lehetne.

Huszár Arnold polgármester: Ma hirdette meg a temetőgondnoki állást már három jelentkező volt.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: A temetőnél maradva a ravatalozó és a hátsó járda közti szakaszt kellene összekötni.

Huszár Arnold polgármester: Megpróbálják kigazdálkodni, ha nem sikerül, akkor pedig a jövő évi költségvetésbe lehetne betervezni a járdát.

További hozzászólás nem volt. Huszár Arnold polgármester az ülést berekesztette.

Kmf.



Huszár Arnold
polgármester



Tóth Ildikó
jegyző

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2022. június 28-án (kedden) 14.00 órai kezdettel
soros ülést tart,
melyre ezúton tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Alattyán, Szent István tér 1.

Az ülés napirendje:

- 1.) Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
- 2.) Beszámoló a 2021. évi könyvtárellátási szolgáltatási tevékenységről
Előadó: Simon Józsefné művelődésszervező
- 3.) A TRV Zrt. 2021. évi üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól szóló beszámoló tárgyalása
Előadó: TRV Zrt. képviselője

Alattyán, 2022.06.24.



Huszár Arnold sk.
polgármester

ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÓDOSÍTÁSA

Alattyán, 2022.....

Tóth Ildikó
jegyző

Huszár Arnold
polgármester

Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
../2022. (VI....) önkormányzati rendelete
Alattyan Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló
3/2022.(II.22.) rendeletének módosításáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. §. (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével Alattyan Község Önkormányzata és intézményei 2022. évi költségvetéséről a következő rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed:
- a) Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testületére (a továbbiakban: Képviselő-testület);
 - b) Képviselő-testület bizottságaira (a továbbiakban: Bizottság);
 - c) Alattyan Község Önkormányzata költségvetési szerveire (a továbbiakban: költségvetési szerv) és munkavállalóira;
 - d) a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

2. Az önkormányzat összesített 2022. évi költségvetésének módosítása

2. § (1) A Képviselő-testület Alattyan Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) és a költségvetési szervek együttes 2022. évi módosított költségvetését:

674 606 556	Ft	költségvetési bevétellel
1 125 312 804	Ft	költségvetési kiadással
-450 706 248	Ft	költségvetési egyenleggel
630 962 891	Ft	finanszírozási bevétellel
180 256 643	Ft	finanszírozási kiadással
450 706 248	Ft	finanszírozási egyenleggel
1 305 569 447	Ft	összes bevétel
1 305 569 447	Ft	összes kiadás
ebből:		
-769 429 287	Ft	előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg működési finanszírozására
318 723 039	Ft	előző évi pénzmaradvány a költségvetési egyenleg felhalmozási finanszírozására
0	Ft	felhalmozási célú hitel

állapítja meg.

- 3. §**
- (1) A költségvetési rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
 - (2) A költségvetési rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
 - (3) A költségvetési rendelet 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.
 - (4) A költségvetési rendelet 4. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
 - (5) A költségvetési rendelet 7. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.
 - (6) A költségvetési rendelet 9. melléklete a 6. melléklet szerint módosul.
 - (7) A költségvetési rendelet 14. melléklete a 7. melléklet szerint módosul.
 - (8) A költségvetési rendelet 15. melléklete a 8. melléklet szerint módosul.
 - (9) A költségvetési rendelet 16. melléklete a 9. melléklet szerint módosul.
 - (10) A költségvetési rendelet 17. melléklete a 10. melléklet szerint módosul.
 - (11) A költségvetési rendelet 19. melléklete a 11. melléklet szerint módosul.
 - (12) A költségvetési rendelet 20. melléklete a 12. melléklet szerint módosul.

4. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Alattyán, 2022.....

Tóth Ildikó
jegyző

Huszár Arnold
polgármester

Záradék:

A rendelet 2022.....-én kihirdetésre került.

Tóth Ildikó
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Alattyan Község Önkormányzatának
2022. június 28-i képviselő-testületi ülésére
Alattyan Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.22.) számú
önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a költségvetési rendelet 2. § (1) bekezdésében megállapított

Költségvetési bevételek	354 402 293 Ft-tal
Költségvetési kiadását	410 552 827 Ft-tal

módosítja és az önkormányzat 2022. évi

módosított költségvetési bevételek	674 606 556 Ft-ban
módosított költségvetési kiadását	1 125 312 804 Ft-ban
a költségvetési egyenleg összegét	-450 706 248 Ft-ban

állapítja meg.

(2) A bevételi főösszegeken belül a módosított kiemelt előirányzatokat

222 999 001 Ft	Önkormányzat módosított működési támogatásai
31 868 489 Ft	Egyéb működési módosított bevételek államháztartáson belülről
33 450 000 Ft	Módosított közhatalmi bevételek
26 112 975 Ft	Módosított működési bevételek
4 000 000 Ft	Felhalmozási bevételek
50 600 Ft	Módosított működési célú átvett pénzeszközök
356 125 491 Ft	Módosított felhalmozási célú átvett pénzeszközök
674 606 556 Ft	Módosított költségvetési bevételek összesen
457 839 115 Ft	Módosított maradvány igénybevétele
173 123 776 Ft	Központi irányítószervi támogatás
0 Ft	Államháztartáson belüli megelőlegezés
1 305 569 447 Ft	Módosított költségvetési és finanszírozási bevételek összesen

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(3) A kiadási főösszegeken belül a módosított kiemelt előirányzatokat

1 125 312 804 Ft	Működési költségvetés módosított kiadásai
198 873 611 Ft	Személyi juttatások
25 567 466 Ft	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
168 986 592 Ft	Dologi kiadások
5 000 000 Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
685 482 683 Ft	Egyéb működési célú kiadások
41 402 452 Ft	Felhalmozási költségvetés módosított kiadásai
4 737 743 Ft	Beruházások

36 664 709 Ft	Felújítások
0 Ft	Egyéb felhalmozási kiadás
180 256 643 Ft	Belföldi finanszírozás módosított kiadásai
173 123 776 Ft	Központi irányító szervei támogatás
7 132 867 Ft	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése
1 305 569 447 Ft	Módosított költségvetési és finanszírozási kiadások összesen

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

A költségvetési rendelet jóváhagyott kiadási főösszege - jelen rendeletmódosítás elfogadásával 1 305 569 447 Ft-ra változik. Az önkormányzat és intézményei előirányzatainak változásait mind a források, mind a különféle feladatok vonatkozásában a rendelettervezet 1-12. mellékleteiben mutatjuk be.

A költségvetési bevételek előirányzat-változásait forráscsoportonként (1. melléklet) a következő gazdasági események és kötelezettségvállalások idézték elő:

(1) Az **Alattyan Község Önkormányzata** előző évi maradvány előirányzata az eredeti előirányzathoz képest 51 415 842 Ft-tal emelkedik. (Részletesen a 3.sz. mellékletben található.)

Felhalmozási célú támogatások előirányzata 354 402 293 Ft-tal emelkedik a TOP_PLUSZ és Magyar Falu program nyertes pályázati eredményeként. (Részletesen a 3.sz. mellékletben található.)

A dologi kiadások előirányzatát a 41 378 067 Ft összeggel megemeli a VÉCS Kft.-vel szembeni kötelezettség teljesítésének összegével. (Részletesen a 6.sz. mellékletben található.)

Az egyéb működési kiadásokon belül a tartalék összege 681 147 488 Ft-ra változott, ebből céltartalék 661 109 713 Ft, mely az Önkormányzat pályázati támogatásait fedezi.

Az idei évben a költségvetési rendeletet érintő módosítások átvezetését követően az egyéb általános tartalék összeg 20 037 775 Forintra változik.

(2) **Alattányi Polgármesteri Hivatal** költségvetési szerv bevétel oldalán a költségvetési maradvány igénybevételi előirányzatát 2.840.764 Ft összeggel megemeli. (Részletesen a 8. sz. mellékletben található.)

Kiadási oldalon a dologi kiadások előirányzatát 2.840.764 Ft összeggel megemeli a költségvetési maradvány összegével, ebből 2.000.000 Ft-tal az egyéb szolgáltatások igénybevételének előirányzatát, 236.000 Ft-tal az üzemeltetési anyagok előirányzatát, 603.942 Ft-tal a működési célú előzetesen felszámított általánosforgalmi adó előirányzatát megemeli.

(3) **Alattányi Óvoda** költségvetési szerv bevételi oldalán a költségvetési maradvány igénybevételi előirányzatát 241.321 Ft összeggel. (Részletesen a 10. sz. mellékletben található.)

Kiadási oldalon a dologi kiadások előirányzatát 241.321 Ft összeggel megemeli a költségvetési maradvány összegével, ebből 241.321 Ft-tal az üzemeltetési anyagok előirányzatát megemeli.

(4) **Idősek Klubja** költségvetési szerv bevételi oldalán a költségvetési maradvány igénybevételi előirányzatát 1.652.607 Ft-tal megemeli. (Részletesen a 9. sz. mellékletben található.)

A költségvetési kiadások előirányzata a 1.652.607 Ft összeggel (a költségvetési maradvány összegével) emelkedett. Ebből a dologi kiadások egyéb szolgáltatások előirányzata került megemelésre.

A fentiek szerint kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetnek és mellékleteinek megfelelően módosítsa az önkormányzat 2022. évi költségvetését.

Alattán, 2022.....



Huszár Arnold sk.
polgármester

Alattyan Község Önkormányzata 2022. évi összesített intézményi szintű mérlege

Rovat megnevezése	Önkormányzat				Köztisztviselési bevételek				Rovat azonos	Köztisztviselési kiadások					
	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított		Rovat azonos	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	
Önkormányzati működési támogatásai	222 999 001	222 999 001	0	0	222 999 001	222 999 001	0	0	K1	72 954 284	72 954 284	125 919 327	125 919 327	198 873 611	198 873 611
Egyéb működési célú támogatások (szociális ellátásirányítás)	30 723 489	30 723 489	1 145 000	1 145 000	31 868 489	31 868 489	0	0	K2	8 599 913	8 599 913	16 967 553	16 967 553	25 567 466	25 567 466
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	253 722 490	253 722 490	1 145 000	1 145 000	254 867 490	254 867 490	0	0	K3	84 707 487	84 707 487	38 166 346	38 166 346	122 873 833	122 873 833
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 723 198	356 125 491	0	0	1 723 198	356 125 491	0	0	K4	5 000 000	5 000 000	0	0	5 000 000	5 000 000
Közfelhalmozási bevételek	33 450 000	33 450 000	0	0	33 450 000	33 450 000	0	0	K5	321 042 615	685 482 683	0	0	321 042 615	685 482 683
Működési bevételek módosítás	19 010 975	19 010 975	7 102 000	7 102 000	26 112 975	26 112 975	0	0	K6	4 420 193	4 420 193	317 550	317 550	4 737 743	4 737 743
Felhalmozási bevételek	4 000 000	4 000 000	0	0	4 000 000	4 000 000	0	0	K7	36 664 709	36 664 709	0	0	36 664 709	36 664 709
Állományok elvált	50 600	50 600	0	0	50 600	50 600	0	0	K8	533 389 201	939 207 336	181 370 776	181 370 776	714 799 977	1 123 312 804
Köztisztviselési bevételek	311 957 263	666 359 556	8 247 000	8 247 000	320 204 263	674 606 556	0	0	K9	533 389 201	939 207 336	181 370 776	181 370 776	714 799 977	1 123 312 804
Egyéb működési célú bevételek	401 688 581	453 104 423	0	4 734 692	401 688 581	457 839 115	0	0	K9/14	7 132 867	7 132 867	0	0	7 132 867	7 132 867
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	401 688 581	453 104 423	0	4 734 692	401 688 581	457 839 115	0	0	K9/15	173 123 776	173 123 776	0	0	173 123 776	173 123 776
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/16	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/17	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/18	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/19	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/20	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/21	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/22	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/23	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/24	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/25	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/26	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/27	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/28	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/29	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/30	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/31	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/32	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/33	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/34	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/35	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/36	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/37	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/38	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/39	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/40	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/41	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/42	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/43	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/44	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/45	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/46	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/47	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/48	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/49	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/50	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/51	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/52	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/53	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/54	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/55	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/56	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/57	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/58	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/59	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/60	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/61	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/62	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/63	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/64	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/65	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/66	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/67	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/68	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/69	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	180 256 643
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	K9/70	180 256 643	180 256 643	0	0	180 256 643	

Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó 2021. évi bevételi előirányzatok

					adatok Ft-ban					
Cím	Alcím	Jogcím	Előir.	Cím megnevezése	Alcím, jogcím, előirányzat megnevezése	Bevétel	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat		
						Kötelező feladat				
száma:										
1	1	1	1	Alattán Község Önkormányzata						
				Működési bevételek						
				Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)						
			1		Települési önkormányzatok általános működésének támogatása B111	59 774 770 Ft	59 774 770 Ft	59 774 770 Ft	0 Ft	
			2		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen B112	68 814 290 Ft	68 814 290 Ft	68 814 290 Ft	0 Ft	
			3		Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen B113	33 104 560 Ft	33 104 560 Ft	33 104 560 Ft	0 Ft	
			4		Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása összesen B1131	23 189 702 Ft	23 189 702 Ft	23 189 702 Ft	0 Ft	
			5		Települési önkormányzatok kulturális jellegű feladatainak támogatása B114	4 505 668 Ft	4 505 668 Ft	4 505 668 Ft	0 Ft	
			6		Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások B115	33 610 011 Ft	33 610 011 Ft	33 610 011 Ft	0 Ft	
			7		Elszámolásból származó bevételek B116	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
					Működési támogatások összesen (B11)	222 999 001	222 999 001	222 999 001 Ft	0 Ft	
			7.		Egyéb működési bevételek államháztartáson belül (B16): EFOP-3.7.3.EFOP-1.6.2	1 476 502	1 476 502	1 476 502 Ft	0 Ft	
			7.1.		Egyéb működési bevételek államháztartáson belül (B16): NEAK, MVH	8 020 000	8 020 000	8 020 000 Ft	0 Ft	
			7.2.		Egyéb működési bevételek államháztartáson belül (B16): közfoglalkoztatás	21 226 987	21 226 987	21 226 987 Ft	0 Ft	
			7.3.			0	0	0 Ft	0 Ft	
			7.4.			0	0	0 Ft	0 Ft	
					Egyéb működési támogatások összesen	30 723 489	30 723 489	30 723 489 Ft	0 Ft	
					Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (B1)	253 722 490	253 722 490	253 722 490	0 Ft	
									0 Ft	
			2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)				0 Ft	
			1.		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT belülről (B25) közfoglalkoztatás	1 723 198 Ft	1 723 198 Ft	1 723 198 Ft	0 Ft	
			2.		TOP_PLUSZ pályázatok	- Ft	- Ft	334 420 261 Ft	-334 420 261 Ft	
			3.		Magyar Falu Program - Művház tetőfelújítás	- Ft	- Ft	19 982 032 Ft	-19 982 032 Ft	
									0 Ft	
									0 Ft	
					Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről mindösszesen (B2)	1 723 198 Ft	1 723 198 Ft	356 125 491 Ft	354 402 293 Ft	
									0 Ft	
			3		Közhatalmi bevételek (B3)	0	0	0	0 Ft	
			1.		Vagyoni típusú adók (B34)	2 100 000 Ft	2 100 000 Ft	2 100 000 Ft	0 Ft	
			1.1.		Működési célú adók (B34)	2 100 000 Ft	2 100 000 Ft	2 100 000 Ft	0 Ft	
			2.		Értékesítési és forgalmi adó (B351)	30 000 000 Ft	30 000 000 Ft	30 000 000 Ft	0 Ft	
			2.1.		Helyi iparüzési adó	30 000 000 Ft	30 000 000 Ft	30 000 000 Ft	0 Ft	
			3.		Gépjárműadó (B354)	- Ft	- Ft	- Ft	0 Ft	
			4.		Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó (B355)				0 Ft	
			4.1.		Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	1 350 000 Ft	1 350 000 Ft	1 350 000 Ft	0 Ft	
			5.		ebből-Talajterhelési díj	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	0 Ft	
					Közhatalmi bevételek mindösszesen (B3)	33 450 000 Ft	33 450 000 Ft	33 450 000 Ft	0 Ft	
			4		Működési bevételek (B4)				0 Ft	
			1.		Készletértékesítés ellenértéke (B401)	1 780 952 Ft	1 780 952 Ft	1 780 952 Ft	0 Ft	
			2.		Szolgáltatások ellenértéke (B402)	9 472 151 Ft	9 472 151 Ft	9 472 151 Ft	0 Ft	
			3.		Közvetített szolgáltatások (B403)	630 000 Ft	630 000 Ft	630 000 Ft	0 Ft	
			4.		Tulajdonosi bevételek (B404)	2 589 443 Ft	2 589 443 Ft	2 589 443 Ft	0 Ft	
			5.		Ellátási díj bevételek (B405)	900 000 Ft	900 000 Ft	900 000 Ft	0 Ft	
			6.		Kiszámlázott ÁFA (B406)	3 538 429 Ft	3 538 429 Ft	3 538 429 Ft	0 Ft	
			7.		Egyéb működési bevétel (B411)	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	0 Ft	
					Működési bevételek összesen (B4)	19 010 975 Ft	19 010 975 Ft	19 010 975 Ft	0 Ft	
			5		Felhalmozási bevételek (B5)	4 000 000 Ft	4 000 000 Ft	4 000 000 Ft	0 Ft	
			6		Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	50 600 Ft	50 600 Ft	50 600 Ft	0 Ft	
			7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	- Ft	- Ft	- Ft	0 Ft	
			1.						0 Ft	
					Kötségvetési bevételek mindösszesen (B1-B7)	311 957 263 Ft	311 957 263 Ft	666 359 556 Ft	354 402 293 Ft	
									0 Ft	
			2		Finanszírozási bevételek (B8)				0 Ft	
			8		Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	401 688 581 Ft	401 688 581 Ft	453 104 423 Ft	51 415 842 Ft	
			8.1.		Működési célra	94 981 161 Ft	94 981 161 Ft	146 397 003 Ft	51 415 842 Ft	
			8.2.		Felhalmozási célra	306 707 420 Ft	306 707 420 Ft	306 707 420 Ft	0 Ft	
					Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	- Ft	- Ft	- Ft	0 Ft	
					Finanszírozási bevételek mindösszesen (B8)	401 688 581 Ft	401 688 581 Ft	453 104 423 Ft	51 415 842 Ft	
					Önkormányzat bevételei összesen	713 645 844 Ft	713 645 844 Ft	1 119 463 979 Ft	405 818 135 Ft	

Alattán Község Önkormányzatát megalapító 2022. évi normatíva és államháztartáson belüli átvett pénzeszközök

Támogatási forma	Támogatás megnevezése	adatok Ft-ban			
		Mutató	Támogatás		
			Ft/mutató	Ft-ban	
				Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
		2022		2022	
1.1.1.1. Info 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (beszámítás után)	6,07	5 495 500 Ft	33 609 590 Ft	33 226 600 Ft
1.1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása			26 165 180 Ft	24 637 468 Ft
1.1.1.2.	Településüzemeltetés-zöldterület-gazdálkodás támogatása			4 836 000 Ft	4 687 200 Ft
1.1.1.3.	Településüzemeltetés-közvilágítás támogatása			5 527 500 Ft	5 280 000 Ft
1.1.1.4.	Településüzemeltetés-közetmető támogatása			2 259 045 Ft	1 833 813 Ft
1.1.1.5.	Településüzemeltetés-közutak támogatása			5 018 335 Ft	4 813 505 Ft
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása			8 500 000 Ft	8 000 000 Ft
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			24 300 Ft	22 950 Ft
				- Ft	- Ft
				- Ft	- Ft
1.1.	Települési önkormányzatok általános működésének támogatása (B111)			59 774 770 Ft	57 864 068 Ft
1.2.2.1.	Pedagógusok átlagbér alapú támogatása	7,9	5 262 900 Ft	41 576 910 Ft	35 975 100 Ft
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbér alapú támogatása	4	3 878 000 Ft	15 512 000 Ft	13 272 000 Ft
	Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők bértámogatása összesen (B112):			57 088 910 Ft	49 247 100 Ft
1.2.1.1.	Óvodaműködési támogatás 12 havi támogatása	83	130 000 Ft	10 790 000 Ft	7 402 400 Ft
	Óvodaműködési támogatás összesen (B112):			10 790 000 Ft	7 402 400 Ft
1.2.3.1.1.1.1.	Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok ,pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása			935 380 Ft	432 000 Ft
	Alapfokozatú végzettségű PED II. kieg támogatása	2 fő	467 600 Ft	935 380 Ft	432 000 Ft
	Mesterfokozatú végzettségű MESTER PED.kat.kieg.támogatása			- Ft	
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen (B112):			68 814 290 Ft	57 081 500 Ft
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása			14 522 000 Ft	19 233 301 Ft
1.3.2.1.-1.3.2.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			18 582 560 Ft	15 514 862 Ft
1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása	2 fő	282 630 Ft	565 260 Ft	
1.3.2.8.1.	Demens személyek nappali intézményi ellátása	18 fő	829 460 Ft	14 930 280 Ft	12 691 282 Ft
	Család- és gyermekjóléti szolgálat	számított létszám			
	Család- és gyermekjóléti központ	számított létszám			
1.3.2.3.1.	szociális étkeztetés	23 fő	73 810 Ft	1 697 630 Ft	1 689 250 Ft
1.3.2.4.2.	házi segítségnyújtás- személyi gondozás -önálló feladatellátás	3 fő	463 130 Ft	1 389 390 Ft	1 134 330 Ft
	Települési önkormányzatok szociális , gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen (B113)			33 104 560 Ft	34 748 163 Ft
1.4.1.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			22 134 342 Ft	24 625 400 Ft
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés-bértámogatás	5,01	2 700 300 Ft	13 528 503 Ft	12 174 300 Ft
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés-üzemeltetési támogatás			8 605 839 Ft	12 451 100 Ft
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása			1 055 360 Ft	1 487 790 Ft
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen (B113)			23 189 702 Ft	26 113 190 Ft
1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	2036 fő	2213 Ft/fő	4 505 668 Ft	4 462 738 Ft
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatok támogatása összesen (B114)			4 505 668 Ft	4 462 738 Ft
	Működési célú támogatás:HIPA kiegészítés (B115)			33 610 011 Ft	49 074 825 Ft
	Elszámolásból származó bevételek (B116)				
	Helyi önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások egyes költségvetési kapcsolatokból számított bevételei összesen			222 999 001 Ft	229 344 484 Ft

Rovatrend	KIADÁSI JOGCÍMEK		011130		013320		013360		041233		041237		047120		047410		
	Előirányzatcsoport / Kiemelt előirányzat szerinti bontás	Önkormányzati hivatalok, jogalkotó és állalános igazg.-i tevékenysége	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	köztartalom-kiemelt és működési	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Más szerv-részére végzett pu.gezd.üzem.egyéb szolg.	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	piac üzemeltetés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	ár-és belbizvédelemmel összefüggő tevékenységek
K31	Készletbeszerzés		200 000	200 000	-	-	-	-	5 276 535	5 276 535	-	-	-	-	-	-	-
K311	Szakmai anyagok beszerzése		100 000	100 000	-	-	-	-	21 000	21 000	-	-	-	-	-	-	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		100 000	100 000	-	-	-	-	5 255 535	5 255 535	-	-	-	-	-	-	-
K313	Árubeszerzés																
K32	Kommunikációs szolgáltatások		1 280 000	1 280 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K321	Informátikai szolgáltatások igénybevétele		620 000	620 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások		660 000	660 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K33	Szolgáltatási kiadások		10 481 756	10 481 756	76 800	76 800	-	-	909 094	909 094	-	-	62 000	62 000	62 000	-	-
K331	Közüzemi díjak				70 000	70 000	-	-	404 000	404 000	-	-	36 000	36 000	36 000	-	-
K332	Vásárolt élelmezés																
K333	Béneli és lízingdíjak																
K334	Karbantartási-, kisjavítási szolgáltatások																
K335	Közvetített szolgáltatások																
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		5 604 756	5 604 756	6 800	6 800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások		4 877 000	4 877 000	-	-	-	-	505 094	505 094	-	-	26 000	26 000	26 000	-	-
K34	Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K341	Kiküldetések kiadásai																
K342	Reklám és propaganda kiadások																
K35	Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások		12 406 627	53 784 694	18 910	18 910	-	-	967 115	967 115	-	-	16 740	16 740	16 740	-	-
K351	Működési célú, előzetesen felszámított ÁFA		1 015 110	1 015 110	18 900	18 900	-	-	967 115	967 115	-	-	16 740	16 740	16 740	-	-
K352	Fizetendő ÁFA		486 000	486 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K353	Kamatkiadások																
K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai																
K355	Egyéb dologi kiadások		10 905 517	52 283 584	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K3	Dologi kiadások		24 368 383	65 746 450	95 710	95 710	-	-	7 152 744	7 152 744	-	-	78 740	78 740	78 740	-	-

Alattyán Község Önkormányzatának 2022. évi dologi kiadás táblázata

Rovatrend	KIADÁSI JOGCÍMEK				064010				066010				066020				072111				Fogorvosi				
	Előirányzatcsoport / Kiemelt előirányzat szerinti bontás				közvilágítás				Településfejlesztési projektek és támogatások				zöldterület-kezelés				város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások					házi orvosi alappellálás			
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat					
K31	535 000	535 000	-	-	-	-	-	834 646	834 646	913 386	913 386	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K311	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K312	535 000	535 000	-	-	-	-	-	834 646	834 646	913 386	913 386	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K313	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K321	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K322	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K33	7 002 815	7 002 815	4 738 000	4 738 000	-	-	75 000	75 000	75 000	7 385 646	7 385 646	3 228 280	3 228 280	3 228 280	3 228 280	157 200	157 200	157 200	157 200						
K331	-	-	4 127 760	4 127 760	-	-	-	-	-	870 000	870 000	210 000	210 000	210 000	210 000	77 000	77 000	77 000	77 000						
K332	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K333	118 000	118 000	-	-	-	-	-	-	-	10 000	10 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K334	6 884 815	6 884 815	610 240	610 240	-	-	70 000	70 000	70 000	850 000	850 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K335	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K336	-	-	-	-	-	-	-	-	-	140 400	140 400	2 471 280	2 471 280	2 471 280	75 000	75 000	75 000	75 000	75 000						
K337	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 515 246	5 515 246	257 000	257 000	257 000	5 200	5 200	5 200	5 200	5 200						
K34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K341	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K342	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K35	2 035 210	2 035 210	1 280 260	1 280 260	-	-	244 254	244 254	244 254	2 097 041	2 097 041	205 940	205 940	205 940	22 994	22 994	22 994	22 994	22 994						
K351	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K352	2 035 210	2 035 210	1 279 260	1 279 260	-	-	244 254	244 254	244 254	2 096 041	2 096 041	205 940	205 940	205 940	22 994	22 994	22 994	22 994	22 994						
K353	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K354	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
K355	9 573 025	9 573 025	6 018 260	6 018 260	1 000	1 000	1 153 900	1 153 900	1 153 900	10 396 073	10 396 073	3 485 220	3 485 220	3 485 220	196 194	196 194	196 194	196 194	196 194						
K3	9 573 025	9 573 025	6 018 260	6 018 260	1 000	1 000	1 153 900	1 153 900	1 153 900	10 396 073	10 396 073	3 485 220	3 485 220	3 485 220	196 194	196 194	196 194	196 194	196 194						

Rovatrend	adatok Ft-ban												
	KIADASI JOGCIMEK			015		106010		107060		107080		Összesen	
	Előirányzatcsoport / Kiemelt előirányzat szerinti bontás	térközvetelési anyagban		lakóingatlan szociális célú bérbefizetés, üzemeltetése		egyes szociális pénzbeni és természetbeni ellátások, támogatások		Eszélyegyenlőség elősegítését célzó tev. és programok					
Módosított előirányzat		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
K31	Készletbeszerzés	-	-	2 069 900	2 069 900	-	-	-	-	10 178 011	10 178 011	-	-
K311	Szakmai anyagok beszerzése	-	-	-	-	-	-	-	-	161 000	161 000	-	-
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	-	-	2 069 900	2 069 900	-	-	-	-	10 017 011	10 017 011	-	-
K313	Árubeszerzés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K32	Kommunikációs szolgáltatások	-	-	-	-	-	-	-	-	1 552 000	1 552 000	-	-
K321	Informaticai szolgáltatások igénybevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	878 000	878 000	-	-
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	-	-	-	-	-	-	-	-	674 000	674 000	-	-
K33	Szolgáltatási kiadások	10 149 235	2 439 000	2 439 000	2 439 000	-	-	245 000	245 000	49 004 726	49 004 726	-	-
K331	Közüzemi díjak	-	1 964 000	1 964 000	1 964 000	-	-	245 000	245 000	9 801 760	9 801 760	-	-
K332	Vásárolt élelmezés	10 149 235	-	-	-	-	-	-	-	10 149 235	10 149 235	-	-
K333	Bérelti és lízingdíjak	-	-	-	-	-	-	-	-	128 000	128 000	-	-
K334	Karbantartási-, kisjavítási szolgáltatások	-	100 000	100 000	100 000	-	-	-	-	8 515 055	8 515 055	-	-
K335	Közvetített szolgáltatások	-	340 000	340 000	340 000	-	-	-	-	630 000	630 000	-	-
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	-	-	-	-	-	-	-	-	8 316 636	8 316 636	-	-
K337	Egyéb szolgáltatások	-	35 000	35 000	35 000	-	-	-	-	11 464 040	11 464 040	-	-
K34	Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K341	Kiküldetések kiadásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K342	Reklám és propaganda kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K35	Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások	2 740 294	658 800	658 800	658 800	558 873	558 873	64 800	64 800	23 972 750	23 972 750	65 350 817	65 350 817
K351	Működési célú, előzetesen felszámított ÁFA	-	-	-	-	-	-	-	-	12 578 953	12 578 953	-	-
K352	Fizetendő ÁFA	2 740 294	658 530	658 530	658 530	558 873	558 873	64 800	64 800	486 000	486 000	-	-
K353	Kamatkiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
K355	Egyéb dologi kiadások	12 889 529	270	270	270	2 628 773	2 628 773	309 800	309 800	10 907 797	10 907 797	52 285 864	52 285 864
K3	Dologi kiadások	12 889 529	3 097 800	3 097 800	3 097 800	2 628 773	2 628 773	309 800	309 800	84 707 487	84 707 487	126 085 554	126 085 554

7. melléklet

Alattyan Község Önkormányzata/2022.(VI....)/2022.(VI....) önkormányzati rendelete a 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.22.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Alattyan Község Önkormányzata fenntartása alatt működő költségvetési szervek összesített 2021. évi költségvetési tábla

Megnevezés/Intézmény felhasználó megnevezése	Feladat	Polgármesteri Hivatal		Idősek Klubja, Alattyan		Óvoda		Mindösszesen
		2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	
Személyi jellegű ráfordítások K1	Kötelező	47 881 815 Ft	47 881 815 Ft	26 850 000 Ft	26 850 000 Ft	50 135 672 Ft	50 135 672 Ft	124 867 487 Ft
	Önként vállalt			576 000 Ft	576 000 Ft	475 840 Ft	475 840 Ft	1 051 840 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok K2	Kötelező	6 686 636 Ft	6 686 636 Ft	3 532 880 Ft	3 532 880 Ft	6 590 261 Ft	6 590 261 Ft	16 809 777 Ft
	Önként vállalt	- Ft	- Ft	86 400 Ft	86 400 Ft	71 376 Ft	71 376 Ft	157 776 Ft
Dologi kiadások K3	Kötelező	6 309 716 Ft	9 150 480 Ft	13 955 840 Ft	15 608 447 Ft	17 900 790 Ft	18 142 111 Ft	38 166 346 Ft
	Önként vállalt							- Ft
Beruházások K6	Kötelező	- Ft	- Ft	285 750 Ft	285 750 Ft	31 800 Ft	31 800 Ft	317 550 Ft
	Önként vállalt							- Ft
Felújítások K7	Kötelező	- Ft	- Ft					- Ft
	Önként vállalt							- Ft
Összesen kiadás intézmény:	Kötelező	60 878 167 Ft	63 718 931 Ft	44 624 470 Ft	46 277 077 Ft	74 658 523 Ft	74 899 844 Ft	180 161 160 Ft
Összesen kiadás intézmény:	Önként vállalt	- Ft	- Ft	662 400 Ft	662 400 Ft	547 216 Ft	547 216 Ft	1 209 616 Ft
Mindösszesen kiadás intézmény:		60 878 167 Ft	63 718 931 Ft	45 286 870 Ft	46 939 477 Ft	75 205 739 Ft	75 447 060 Ft	181 370 776 Ft
Működési célú bevételek B16	Kötelező	1 145 000 Ft	1 145 000 Ft	- Ft	- Ft		- Ft	1 145 000 Ft
	Önként vállalt							- Ft
Működési bevételek B4	Kötelező	101 000 Ft	101 000 Ft	7 001 000 Ft	7 001 000 Ft	- Ft	- Ft	7 102 000 Ft
	Önként vállalt							- Ft
Működési célú kapott támogatások B6	Kötelező	- Ft	- Ft					- Ft
	Önként vállalt							- Ft
Felhalmozási célú átvett (B7)	Kötelező							- Ft
	Önként vállalt							- Ft
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele B8 13	Kötelező	- Ft	2 840 764 Ft	- Ft	1 652 607 Ft		241 321 Ft	- Ft
	Önként vállalt							- Ft
Központi, irányítószerői támogatás B8 16	Kötelező	59 632 167 Ft	59 632 167 Ft	38 285 870 Ft	38 285 870 Ft	75 205 739 Ft	75 205 739 Ft	173 123 776 Ft
	ebből állami normatíva	42 109 590 Ft	41 226 600 Ft	18 582 560 Ft	15 514 862 Ft	68 814 290 Ft	57 081 500 Ft	129 506 440 Ft
	ebből saját forrás	26 022 577 Ft	26 022 577 Ft	19 703 310 Ft	22 771 008 Ft	6 391 449 Ft	18 124 239 Ft	52 117 336 Ft
	ebből állami normatíva	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
	ebből saját forrás							- Ft
Összesen bevétel intézmény:	Kötelező	60 878 167 Ft	63 718 931 Ft	45 286 870 Ft	46 939 477 Ft	75 205 739 Ft	75 447 060 Ft	181 370 776 Ft
Összesen bevétel intézmény:	Önként vállalt	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
Mindösszesen bevétel intézmény:		60 878 167 Ft	63 718 931 Ft	45 286 870 Ft	46 939 477 Ft	75 205 739 Ft	75 447 060 Ft	181 370 776 Ft

adatok Ft-ban

Alattányi Polgármesteri Hivatal 2022. évi költségvetési táblázata

adatok Ft-ban

Rovat megnevezése	Rovatrend	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	
Törvény szerinti illetmények, munkabérek összesen	K1101	39 753 485 Ft	39 753 485 Ft	
Normatív jutalmak	K1102			
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	480 000 Ft	480 000 Ft	
Jubileumi jutalom	K1106	900 000 Ft	900 000 Ft	
Béren kívüli juttatások	K1107	3 080 000 Ft	3 080 000 Ft	
Közlekedési költségértékelés	K1109	177 330 Ft	177 330 Ft	
Egyéb költségértékelések	K1110	- Ft	- Ft	
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	3 491 000 Ft	3 491 000 Ft	
Ezen belül: Napidíj				
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	47 881 815 Ft	47 881 815 Ft	
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások	K122	- Ft	- Ft	
Egyéb külső személyi juttatások	K123			
Külső személyi juttatások	K12	- Ft	- Ft	
Személyi juttatások	K1	47 881 815 Ft	47 881 815 Ft	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 686 636 Ft	6 686 636 Ft	
Szakmai anyagok beszerzése	K311	73 714 Ft	73 714 Ft	
folyóirat-beszerzés:Új-Néplap		53 714 Ft	53 714 Ft	
egyébként szakmai anyagok beszerzése		20 000 Ft	20 000 Ft	
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	796 732 Ft	1 033 554 Ft	
Íródeszka-, nyomtatványbeszerzés		150 000 Ft	386 822 Ft	
Íratmegemlítő, felépő		30 000 Ft	30 000 Ft	
Tisztoszer beszerzés		300 000 Ft	300 000 Ft	
Védőszemüveg támogatás 5 fő		125 000 Ft	125 000 Ft	
E. üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés:toner,bélyegző		50 000 Ft	50 000 Ft	
Választás kéfertenítő,svazafólkúe		141 732 Ft	141 732 Ft	
Kézfőttesbeszerzés	K31	670 446 Ft	1 107 268 Ft	
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 136 100 Ft	1 136 100 Ft	
Informatikai eszközök karbantartása, szoftverkövetés,domain hosszabbítás, esetszoftver megujtás		32 100 Ft	32 100 Ft	
Adatátviteli célú távközlési díjak-internet		62 000 Ft	62 000 Ft	
Egyéb különféle informatikai szolg.-ok:informatikus		965 000 Ft	965 000 Ft	
Vizuál Reg licenszdíj		77 000 Ft	77 000 Ft	
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	550 000 Ft	550 000 Ft	
Nem adatátviteli távközlési díjak : vezetékes telefondíj		550 000 Ft	550 000 Ft	
Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 686 100 Ft	1 686 100 Ft	
Közüzemi díjak	K331	890 000 Ft	890 000 Ft	
Villamosenergia szolgáltatás		180 000 Ft	180 000 Ft	
Gázenergia szolgáltatás		610 000 Ft	610 000 Ft	
Távhő- és melegvíz szolgáltatás				
Víz- és csatornadíjak		100 000 Ft	100 000 Ft	
Vásárolt élelmiszer : választás	K332	35 433 Ft	35 433 Ft	
Bérelti és lízing díjak	K333			
PPP konstrukcióhoz kapcsolódó szolg.-i díjak				
Egyéb bérelti díjak				
Karbantartási, kiegészítési szolgáltatások	K334			
		100 000 Ft	100 000 Ft	
Közvetített szolgáltatások	K335			
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	420 500 Ft	420 500 Ft	
képzési díj: 1 fő közlg.alapvizsga		40 000 Ft	40 000 Ft	
Egyéb továbbképzés, adó online továbbképzés		50 500 Ft	50 500 Ft	
normatív hozzájárulás		185 000 Ft	185 000 Ft	
foglalkozás egészségügyi szolg. 9 fő		45 000 Ft	45 000 Ft	
Egyéb szakmai szolgáltatások		100 000 Ft	100 000 Ft	
Egyéb szolgáltatások	K337	1 287 488 Ft	3 287 488 Ft	
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások díjai		100 000 Ft	100 000 Ft	
Nyomatdíj		150 000 Ft	150 000 Ft	
Hanganov Kft. -IBSZ		360 000 Ft	360 000 Ft	
Hanganov Kft. -Egyéb ügyv. tanácsadás (GDPR)		300 000 Ft	300 000 Ft	
Postai szolgáltatások díjai		50 000 Ft	50 000 Ft	
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások (rovarirtás, kéményseprés, szemézszállítás,távfelügyelet,térképmásolat)		233 000 Ft	2 233 000 Ft	
Választás		94 488 Ft	94 488 Ft	
Szolgáltatási kiadások	K33	2 733 421 Ft	4 733 421 Ft	
Kiküldetések kiadásai	K341	15 000 Ft	15 000 Ft	
Reklám- és propaganda kiadások	K342	15 000 Ft	15 000 Ft	
Kiküldetéssek, reklám- és propaganda kiadások	K34	30 000 Ft	30 000 Ft	
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	974 749 Ft	1 578 691 Ft	
Fizetendő általános forgalmi adó	K352			
Kamatkiadások	K353			
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354			
Egyéb dologi kiadások	K355	15 000 Ft	15 000 Ft	
Helij adok, egyéb vám, illeték és adójellegű befizetések				
Díjak, egyéb befizetések (úthasználati díj, műszaki vizsga,közbeszerzési díj)				
Egyéb különféle dologi kiadás		15 000 Ft	15 000 Ft	
Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	889 749 Ft	1 583 801 Ft	
Dologi kiadások	K3	6 309 716 Ft	9 150 480 Ft	
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61			
Ingalanok beszerzése, létesítése	K62			
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése(számítógép)	K63			
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (mobil szerkevény)	K64			
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67			
Beruházások	K6			
Költségvetési kiadások	K1-K8	60 878 167 Ft	63 718 931 Ft	
ÖSSZES TERVEZETT KIADÁS				
FINANSZÍROZÁSIVAL		60 878 167 Ft	63 718 931 Ft	2 840 764 Ft
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14			
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	1 145 000 Ft	1 145 000 Ft	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	1 145 000 Ft	1 145 000 Ft	
Szolgáltatások ellenértéke	B402	100 000 Ft	100 000 Ft	
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	- Ft	- Ft	
Államháztartáson belülről további számlázott közzv. szolgáltatások bevétele				
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406			
Kamatbevételek	B408			
Egyéb különféle működési bevételek	B411	1 000 Ft	1 000 Ft	
Működési bevételek	B4	101 000 Ft	101 000 Ft	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B65	- Ft	- Ft	
Költségvetési bevételek	B1-B7	1 246 000 Ft	1 246 000 Ft	
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		2 840 764 Ft	
Központi, irányító szervi támogatás	B816	59 632 167 Ft	59 632 167 Ft	
ebből állami normatíva		33 609 590 Ft	33 609 590 Ft	
ebből saját forrás		26 022 577 Ft	26 022 577 Ft	
Finanszírozási bevételek	B8	59 632 167 Ft	62 472 931 Ft	
ÖSSZES TERVEZETT BEVÉTELI FORRÁS (FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKKEL)		60 878 167 Ft	63 718 931 Ft	
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KÜLÖNBÖZETE		- Ft	- Ft	

Idősek Klubja, Alattyan 2022. évi költségvetése

adatok Ft-ban

Rovat megnevezése	Rovatrend	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek összesen	K1101	24 200 000 Ft	24 200 000 Ft
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, nullo, túlszolgálat	K1104		
Jubileumi jutalom	K1106		
Béren kívüli juttatások	K1107	576 000 Ft	576 000 Ft
Közeledési költségterítés	K1109	250 000 Ft	250 000 Ft
Egyéb költségterítés	K1110	- Ft	- Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	2 400 000 Ft	2 400 000 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	27 426 000 Ft	27 426 000 Ft
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai	K122		
Külső személyi juttatások	K12	- Ft	- Ft
Személyi juttatások	K1	27 426 000 Ft	27 426 000 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 619 280 Ft	3 619 280 Ft
Szakmai anyagok beszerzése	K311	- Ft	- Ft
könyvesbeszerzés			
folióirat-beszerzés			
egyéb szakmai anyag beszerzése		- Ft	- Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 194 488 Ft	1 194 488 Ft
Irodaszer-, nyomtatványbeszerzés		150 000 Ft	150 000 Ft
E. üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		300 000 Ft	300 000 Ft
Tisztítószer		250 000 Ft	250 000 Ft
Nyomtatópatron		40 000 Ft	40 000 Ft
Üzemanyag		360 000 Ft	360 000 Ft
Munkaruha		94 488 Ft	94 488 Ft
Árubeszerzés	K313		
Készletbeszerzés	K31	1 194 488 Ft	1 194 488 Ft
Informaticai szolgáltatások igénybevétele	K321	410 000 Ft	410 000 Ft
weblap		200 000 Ft	200 000 Ft
Internet		60 000 Ft	60 000 Ft
Informatikus		150 000 Ft	150 000 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	60 000 Ft	60 000 Ft
Nem adatátviteli távközlési díjak: telefon		60 000 Ft	60 000 Ft
Kommunikációs szolgáltatások	K32	470 000 Ft	470 000 Ft
Közüzemi díjak	K331	440 000 Ft	440 000 Ft
Villamosenergia szolgáltatás		5 000 Ft	5 000 Ft
Gázenergia szolgáltatás		255 000 Ft	255 000 Ft
Víz- és csatornadíjak		180 000 Ft	180 000 Ft
Vásárolt élelmiszer	K332	8 140 000 Ft	8 140 000 Ft
Vásárolt élelmiszer-Innoven Kft.		7 930 000 Ft	7 930 000 Ft
Karácsonyi ünnepi ebéd,mikuláscsomagok, születésnap torták (15fő)		210 000 Ft	210 000 Ft
Karbantartási, kiszivattyú szolgáltatások	K334	225 000 Ft	225 000 Ft
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	201 000 Ft	201 000 Ft
Továbbképzés		120 000 Ft	120 000 Ft
Dolgozó el.alkalmassági		56 000 Ft	56 000 Ft
Demenssé nyilvánítás költsége		25 000 Ft	25 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	402 000 Ft	2 054 607 Ft
Biztosítás		20 000 Ft	20 000 Ft
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások díjai		80 000 Ft	80 000 Ft
Kártevőmentesítés		12 000 Ft	12 000 Ft
Szállítási szolgáltatások díjai		- Ft	- Ft
Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások (kéményseprés,szemétszállítás, tűzvédelmi felülvizsgálat,GDPR adatvédelem,vízvizsgálat, HCCP)		290 000 Ft	1 942 607 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	9 408 000 Ft	11 080 607 Ft
Kiküldetések kiadásai	K341	20 000 Ft	20 000 Ft
Reklám- és propagandakiadások	K342		
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	20 000 Ft	20 000 Ft
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351		
Fizetendő általános forgalmi adó	K352	2 861 352 Ft	2 861 352 Ft
Egyéb dologi kiadások	K355	2 000 Ft	2 000 Ft
Díjak, egyéb befizetések (úthasználati díj, műszaki vizsga,közbeszerzési díj)			
Egyéb különféle dologi kiadás		2 000 Ft	2 000 Ft
Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	2 863 352 Ft	2 863 352 Ft
Dologi kiadások	K3	13 955 840 Ft	15 608 447 Ft
Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	K63	- Ft	- Ft
Egyéb tárgyi eszközbeszerzése, létesítése	K64	225 000 Ft	225 000 Ft
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		
Beruházások	K6	60 750 Ft	60 750 Ft
Beruházások	K6	285 750 Ft	285 750 Ft
Költségvetési kiadások	K1-K8	45 286 870 Ft	46 939 477 Ft
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	- Ft	- Ft
Szolgáltatások ellenértéke	B402		
Ellátási díjak bevétele	B405	5 511 811 Ft	5 511 811 Ft
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 488 189 Ft	1 488 189 Ft
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	- Ft	- Ft
Kamatbevételek	B408		
Egyéb működési bevételek	B411	1 000 Ft	1 000 Ft
Működési bevételek	B4	7 001 000 Ft	7 001 000 Ft
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	- Ft	- Ft
Felhalmozási bevételek	B5	- Ft	- Ft
Költségvetési bevételek	B1-B7	7 001 000 Ft	7 001 000 Ft
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8131	- Ft	1 652 607 Ft
Működési célú irányító szervei támogatás	B816	38 285 870 Ft	38 285 870 Ft
Finanszírozási bevételek	B8	38 285 870 Ft	39 938 477 Ft
ÖSSZES TERVEZETT BEVÉTELI FORRÁS (FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKKEL)		45 286 870 Ft	46 939 477 Ft
BEVÉTELEK ES KIADÁSOK KÜLÖNBÖZETE		- Ft	- Ft

Alattány Község Önkormányzata/2022.(VI...) önkormányzati rendelete a 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.22.) önkormányzati rendeletének módosításáról

10. melléklet

Alattányi Óvoda 2022. évi költségvetése

adatok Ft-ban			
Rovat megnevezése	Rovatrend	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek összesen	K1101	43 559 672 Ft	43 559 672 Ft
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104		
Jubileumi jutalom	K1106	1 716 000 Ft	1 716 000 Ft
Béren kívüli juttatások	K1107	960 000 Ft	960 000 Ft
Közlékdíj költségtérítés	K1109	475 840 Ft	475 840 Ft
Egyéb költségtérítés	K1110	- Ft	- Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	3 900 000 Ft	3 900 000 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	50 611 512 Ft	50 611 512 Ft
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai	K122		
Külső személyi juttatások	K12	- Ft	- Ft
Személyi juttatások	K1	50 611 512 Ft	50 611 512 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 661 637 Ft	6 661 637 Ft
Szakmai anyagok beszerzése	K311	362 000 Ft	362 000 Ft
gyógyeszer		12 000 Ft	12 000 Ft
könyvbeszerzés		50 000 Ft	50 000 Ft
folvóirat-beszerzés			
egyéb szakmai anyag beszerzése		300 000 Ft	300 000 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	557 823 Ft	799 144 Ft
Irodaszer-, nyomtatványbeszerzés		140 000 Ft	140 000 Ft
Pályázat: irodaszer		1 603 Ft	1 603 Ft
E. üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés, tisztítószerek		416 220 Ft	657 541 Ft
Arubeszerezés	K313		
Készletbeszerzés	K31	919 823 Ft	1 161 144 Ft
Informaticai szolgáltatások igénybevétele	K321	230 000 Ft	230 000 Ft
Adatátviteli szolg. internet		60 000 Ft	60 000 Ft
Informaticus, vírusirtó		130 000 Ft	130 000 Ft
Honlap készítés-szerkesztés		40 000 Ft	40 000 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	108 000 Ft	108 000 Ft
Nem adatátviteli távközlési díjak: telefon		108 000 Ft	108 000 Ft
Egyéb különféle kommunikációs szolgáltatások			
Kommunikációs szolgáltatások	K32	338 000 Ft	338 000 Ft
Közzemeli díjak	K331	705 000 Ft	705 000 Ft
Villamosenergia szolgáltatás		5 000 Ft	5 000 Ft
Gázenergia szolgáltatás		400 000 Ft	400 000 Ft
Víz- és csatornadíjak		300 000 Ft	300 000 Ft
Vásárolt étkezés	K332	8 905 000 Ft	8 905 000 Ft
Bérelti és lízing díjak	K333		
Egyéb bérelti díjak			
Karbantartási, kiegészítési szolgáltatások	K334		
		100 000 Ft	100 000 Ft
Közvetített szolgáltatások	K335		
		- Ft	- Ft
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	2 278 400 Ft	2 278 400 Ft
tanügyi sz. előképzettség		2 044 000 Ft	2 044 000 Ft
felülvizsgálati díjak, udvari játékok felülvizsgálati díja		70 000 Ft	70 000 Ft
üzemorvos		92 400 Ft	92 400 Ft
E szakmai szolg. tanügyi tanácsadás		72 000 Ft	72 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	918 257 Ft	918 257 Ft
Pénzügyi, befizetési szolgáltatások díjai		160 000 Ft	160 000 Ft
Postai szolgáltatás díja		30 000 Ft	30 000 Ft
Személyszállítás, rágcsálókirtás		55 000 Ft	55 000 Ft
Hozam: GDPR		230 000 Ft	230 000 Ft
Férnyásoló bérelti díj		240 000 Ft	240 000 Ft
Kéményseprés, vízvizsgálat, tűzoltóköszülék ellenőrzés		157 000 Ft	157 000 Ft
pályázat, egyéb szolg. igénybevétele		46 257 Ft	46 257 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	12 906 657 Ft	12 906 657 Ft
Kiküldetések kiadásai	K341	15 000 Ft	15 000 Ft
Reklám- és propagandakiadások	K342	10 000 Ft	10 000 Ft
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	25 000 Ft	25 000 Ft
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	3 710 810 Ft	3 710 810 Ft
Fizetendő általános forgalmi adó	K352		
Kamatkiadások	K353		
Egyéb dologi kiadások	K355	500 Ft	500 Ft
Díjak, egyéb befizetések (tűhasználati díj, műszaki vizsga, közbeszerzési díj)			
Egyéb különféle dologi kiadás		- Ft	- Ft
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	3 711 310 Ft	3 711 310 Ft
Dologi kiadások	K3	17 900 790 Ft	18 142 111 Ft
Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	K63	11 800 Ft	11 800 Ft
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	14 600 Ft	14 600 Ft
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	5 400 Ft	5 400 Ft
Beruházások	K6	31 800 Ft	31 800 Ft
Ingatlan felújítása	K71		
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		
Felújítások	K7	- Ft	- Ft
Költségvetési kiadások	K1-K8	75 205 739 Ft	75 447 060 Ft
ÖSSZES TERVEZETT KIADÁS			
FINANSZÍROZÁSSAL		75 205 739 Ft	75 447 060 Ft
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	- Ft	- Ft
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403		
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406		
Egyéb működési bevételek	B410		
Egyéb különféle működési bevételek	B411		
Működési bevételek	B4	- Ft	- Ft
Költségvetési bevételek	B1-B7	- Ft	- Ft
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8131		241 321 Ft
Központi, irányító szervei támogatás	B816	75 205 739 Ft	75 205 739 Ft
Felhalmozási célú irányító szervei támogatás	B816	- Ft	- Ft
Működési célú irányító szervei támogatás	B816	75 205 739 Ft	75 205 739 Ft
Finanszírozási bevételek	B8	75 205 739 Ft	75 447 060 Ft
ÖSSZES TERVEZETT BEVÉTELI FORRÁS (FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEKKEL)		75 205 739 Ft	75 447 060 Ft
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK KÜLÖNBÖZETE		- Ft	- Ft

Alattyan Község Önkormányzata/2022.(VI....) önkormányzati
rendelete a 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.22.) önkormányzati
rendeletének módosításáról

11. melléklet

Európai Unió támogatással 2022. évben megvalósuló projektek bemutatása

EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi Közösségek fejlesztése TOP-5.3.1-16-JN1-2017-0003

forintban!

Források	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	3 290 000			999 998		4 289 998
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:				999 998		4 289 998

Kiadások, költségek	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Személyi jellegű		506 517	348 980	162 293		1 017 790
Beruházások, beszerzések	700 000					700 000
Szolgáltatások igénybe vétele	240 753		644 890	1 683 858	2 707	2 572 208
Adminisztratív költségek						
Összesen:	940 753	506 517	993 870	1 846 151	2 707	4 289 998

0

**Egész életen át tartó tanulás Jánoshidán és Alattyan településen
EFOP-3.7.3-16-2017-0002**

EU-s projekt neve, azonosítója:

forintban!

Források	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	9 813 540	6 555 848	5 653 144	1 150 926	609 600	23 783 058
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:	9 813 540	6 555 848	5 653 144	1 150 926	609 600	23 783 058

Kiadások, költségek	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Személyi jellegű	1 227 381	6 444 794	2 669 581	1 723 762		12 065 518
Beruházások, beszerzések		2 192 312	83 248			2 275 560
Szolgáltatások igénybe vétele	1 337 601	5 000 000	1 532 739	117 347	1 286 993	9 274 680
Adminisztratív költségek	167 300					167 300
Összesen:	2 732 282	13 637 106	4 285 568	1 841 109	1 286 993	23 783 058

0

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-3.2.1-15-JN1-2016-0048

forintban!

Források	2017-2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Saját erő				3 643 383		3 643 383
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	85 127 387			23 581 539		108 708 926
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:	85 127 387			23 581 539		112 352 309

Kiadások, költségek	2017-2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Személyi jellegű						
Beruházások, beszerzések						
Felújítás	1 701 800	23 298 150	27 342 896	55 154 609		107 497 455
Szolgáltatások igénybe vétele	3 477 985	849 630			527 239	4 854 854
Adminisztratív költségek						
Összesen:	5 179 785	24 147 780	27 342 896	55 154 609	527 239	112 352 309

0

EU-s projekt neve, azonosítója:

Turizmusfejlesztés TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006

forintban!

Források	2017-2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	66 270 720					66 270 720
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás				5 003 183		5 003 183
Források összesen:	66 270 720			5 003 183		71 273 903

Kiadások, költségek	2017-2018	2019	2020	2021	2022 -2026	Összesen
Személyi jellegű						
Beruházások, beszerzések				107 330		107 330
Felújítás	1700000	38 003 957	15 834 982	9 230 168		63 069 107
Szolgáltatások igénybe vétele		350 000		4 380 469	3 366 997	8 097 466
Adminisztratív költségek						

Összesen:	1700000	38 353 957	15 834 982	13 717 967	3 366 997	71 273 903

EU-s projekt neve, azonosítója:

Külterületi helyi közutak fejlesztése VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

forintban!

Források	2018	2019	2020	2021	2022 és utána	Összesen
Saját erő		234 995	117 800		5 864 075	6 216 870
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás	54 439 916				54 439 916	108 879 832
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:	54 439 916		117 800		60 303 991	115 096 702

Kiadások, költségek	2018	2019	2020	2021	2022 és utána	Összesen
Személyi jellegű	595 980	595 978				1 191 958
Felújítás		39 999 717			60 304 947	100 304 664
Beruházások, beszerzések		10 896 600				10 896 600
Szolgáltatások igénybe vétele	1 865 280	720 400	117 800			2 703 480
Adminisztratív költségek						
Összesen:		52 212 695	117 800		60 304 947	115 096 702

0

EU-s projekt neve, azonosítója:

Bölcsedei férőhelyek kialakítása TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00014

forintban!

Források	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Saját erő					2 091 058	2 091 058
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás			70 414 490			70 414 490
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:			70 414 490			72 505 548

Kiadások, költségek	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Személyi jellegű						
Felújítás						
Beruházások, beszerzések			12 534 080	49 412 182	7 954 361	69 900 623
Szolgáltatások igénybe vétele			1 734 975	869 950		2 604 925
Adminisztratív költségek						

Összesen:			14 269 055	50 282 132	7 954 361	72 505 548

0

#HIV!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Csapadékvízvezetés TOP-2.1.3-16-JN1-2021-00023

forintban!

Források	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás				276 000 000		276 000 000
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:				276 000 000		276 000 000

Kiadások, költségek	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Személyi jellegű				520 905	5 479 095	6 000 000
Felújítás						
Beruházások, beszerzések					258 775 200	258 775 200
Szolgáltatások igénybe vétele				4 653 153	6 571 647	11 224 800
Adminisztratív költségek						
Összesen:				5 174 058	270 825 942	276 000 000

0

TOP_PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00023 A művelődési ház energetikai korszerűsítése Alattyánon

EU-s projekt neve, azonosítója:

forintban!

Források	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás					124 385 146	124 385 146
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:					124 385 146	124 385 146

Kiadások, költségek	2018	2019	2020	2021	2022-2023	Összesen
Személyi jellegű						

Felújítás					115 716 800	115 716 800
Beruházások, beszerzések						
Szolgáltatások igénybe vétele					8 668 346	8 668 346
Adminisztratív költségek						
Összesen:					124 385 146	124 385 146

0

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP_PLUSZ-3.3.1-21-JN1-2022-00005 Óvoda bővítés Alattyanon

forintban!

Források	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
7703					110 037 730	110 037 730
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:					110 037 730	110 037 730

Kiadások, költségek	2018	2019	2020	2021	2022-2023	Összesen
Személyi jellegű						
Felújítás					97 839 000	97 839 000
Beruházások, beszerzések					5 000 000	5 000 000
Szolgáltatások igénybe vétele					7 198 730	7 198 730
Adminisztratív költségek						
Összesen:					110 037 730	110 037 730

0

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00024 Zöldterület fejlesztés és közterületek funkcionális megújítása Alattyan közszégen

forintban!

Források	2018	2019	2020	2021	2022	Összesen
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás					99 997 385	99 997 385
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:					99 997 385	99 997 385

Kiadások, költségek	2018	2019	2020	2021	20222023	Összesen
Személyi jellegű						
Felújítás						
Beruházások, beszerzések					90 572 600	90 572 600
Szolgáltatások igénybe vétele					9 424 785	9 424 785
Adminisztratív költségek						
Összesen:					99 997 385	99 997 385

0

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás

Támogatott neve	Hozzájárulás (Ft)
Összesen	

Alattány Község Önkormányzata/2022.(VI....) önkormányzati rendelete a 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.22.) önkormányzati rendeletének módosításáról

12. melléklet

2022.évi bevételi és kiadási előirányzat felhasználási ütemterv (ft)

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	18 583 250	18 583 250	18 583 250	18 583 250	18 583 250	18 583 250	18 583 250	18 583 250	18 583 250	18 583 250	18 583 250	18 583 250	222 999 001
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	2 655 707	2 655 707	2 655 707	2 655 707	2 655 707	2 655 707	2 655 707	2 655 707	2 655 707	2 655 707	2 655 707	2 655 707	31 868 489
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	29 677 124	29 677 124	29 677 124	29 677 124	29 677 124	29 677 124	29 677 124	29 677 124	29 677 124	29 677 124	29 677 124	29 677 124	356 123 491
5.	Közhatalmi bevételek	2 787 500	2 787 500	2 787 500	2 787 500	2 787 500	2 787 500	2 787 500	2 787 500	2 787 500	2 787 500	2 787 500	2 787 500	33 450 000
6.	Működési bevételek	2 176 081	2 176 081	2 176 081	2 176 081	2 176 081	2 176 081	2 176 081	2 176 081	2 176 081	2 176 081	2 176 081	2 176 081	26 112 975
7.	Felhalmozási bevételek									4 000 000				4 000 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök								50 600					50 600
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	52 580 241	52 580 241	52 580 241	52 580 241	52 580 241	52 580 241	52 580 241	52 580 241	52 580 241	52 580 241	52 580 241	52 580 241	630 962 891
11.	Bevételek összesen:	108 459 904	108 459 904	108 459 904	108 459 904	108 459 904	108 459 904	108 459 904	108 510 504	112 459 904	108 459 904	108 459 904	108 459 904	1 305 569 447
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	16 572 801	16 572 801	16 572 801	16 572 801	16 572 801	16 572 801	16 572 801	16 572 801	16 572 801	16 572 801	16 572 801	16 572 801	198 873 611
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 130 622	2 130 622	2 130 622	2 130 622	2 130 622	2 130 622	2 130 622	2 130 622	2 130 622	2 130 622	2 130 622	2 130 622	25 567 466
15.	Dologi kiadások	14 082 216	14 082 216	14 082 216	14 082 216	14 082 216	14 082 216	14 082 216	14 082 216	14 082 216	14 082 216	14 082 216	14 082 216	168 986 592
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	416 667	416 667	416 667	416 667	416 667	416 667	416 667	416 667	416 667	416 667	416 667	416 667	5 000 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	57 123 557	57 123 557	57 123 557	57 123 557	57 123 557	57 123 557	57 123 557	57 123 557	57 123 557	57 123 557	57 123 557	57 123 557	685 482 683
18.	Beruházások	394 812	394 812	394 812	394 812	394 812	394 812	394 812	394 812	394 812	394 812	394 812	394 812	4 737 743
19.	Felújítások	3 055 392	3 055 392	3 055 392	3 055 392	3 055 392	3 055 392	3 055 392	3 055 392	3 055 392	3 055 392	3 055 392	3 055 392	36 664 709
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások	15 021 387	15 021 387	15 021 387	15 021 387	15 021 387	15 021 387	15 021 387	15 021 387	15 021 387	15 021 387	15 021 387	15 021 387	180 256 643
22.	Kiadások összesen:	108 797 454	108 797 454	108 797 454	108 797 454	108 797 454	108 797 454	108 797 454	108 797 454	108 797 454	108 797 454	108 797 454	108 797 454	1 305 569 447
23.	Egyenleg	-337 550	-675 100	-1 012 650	-1 350 200	-1 687 750	-2 025 300	-2 362 850	-2 649 800	-3 035 350	-3 370 400	-3 705 950	-4 041 500	-4 377 000

Huszár Arnold

Polgármester Úr részére

Polgármesteri Hivatal

Alattyán

Szent István tér 1.

5142

Tárgy: Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2021

Előadó: Takáts Béla

Iktatószám: 8-3/2022/2

Melléklet: Tájékoztató a 2021. évi KSZR tevékenységről
A KSZR könyvtáros feladatai

Tisztelt Polgármester Úr!

A Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2012. december 14-én megállapodást kötött könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására Önökkel.

A szolgáltatásnyújtás módjáról rendelkező 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről) 7. § (5) bekezdése alapján a „*megyei hatókörű városi könyvtár a KSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistérségi önkormányzat számára*”.

E törvényi kötelezettségünk teljesítése érdekében Alattyán községben a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében 2021-ben nyújtott szolgáltatásainkról mellékelem tájékoztatónkat a település önkormányzata számára.

A 2021-es évben is a pandémia és az ennek nyomán hozott vészhelyzeti intézkedések határozták meg a könyvtárak tevékenységét az év első felében. A korlátozások hatással voltak ellátó tevékenységünkre is. A személyes látogatások korlátozása, a közösségi rendezvények megtartásának, az intézmények személyes látogatásának tilalma, az igénybe vehető könyvtári szolgáltatások helyi lehetőségeinek, szabályozásának különbözőségei jelentősen befolyásolták ellátó-tevékenységünket.

Célunk egy hatékonyabb, együttműködő munkakapcsolat kialakítása a települések fenntartóival, mely elengedhetetlen a jól működő könyvtári ellátás érdekében.

Áttekintettük a településen működő "A KSZR könyvtáros feladatai" című dokumentumunkat, mely Önnek, mint munkáltatónak segítséget nyújthat a munkafeladatok elvégzésének ellenőrzésében. Közös érdek a helyi fejlesztési, használati igények feltérképezése. Arra kérnénk, észlelt problémáit, a könyvtár működésében történt változást, jelezze felénk.

Kérjük, hogy ehhez véleményével, javaslataival segítse munkánkat!

Szolnok 2022. május 27.



Katalin Gacov
Gacov Katalin
igazgató

TÁJÉKOZTATÓ

a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer tevékenységéről a 2021. évben

1. A szolgáltató hely adatai

Alattyan – Könyvtár, Információs és Közösségi Hely
5142 Alattyan, Kossuth út 10/A
Vezetője (könyvtárosa): Simon Józsefné
Nytiva tartás: 3 nap/ hét; 10 óra/hét
Lakónépesség (2022.01.01.): 2.066 fő

2. Tervezés

A 2021. évre a rendelkezésünkre álló kiegészítő állami támogatásból konkrétan a település szolgáltató helyére:

- 250 db könyvtári dokumentum beszerzését,
- hírlap- és folyóirat előfizetést, valamint
- 4 közösségi rendezvény költségeinek fedezetét terveztük meg.

3. Gyűjteményfejlesztés

3.1. Hírlap és folyóirat

A hírlapok és folyóiratok előfizetésére 2021. január 1-jétől 2021. december 31-ig került sor. A település szolgáltató helyén – az ott könyvtárosi feladatokat ellátó munkatárs döntése alapján – **17** hírlap és folyóirat előfizetésére került sor mindösszesen **175.078 Ft** értékben.

3.2. A településre kiszállított könyvtári dokumentumok (könyvek)

darab									
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	összesen
73	451	264	201	189	206	266	260	158	2.068
gyűjteményi érték (Ft)									
215.032	884.952	750.584	583.185	509.398	611.476	838.124	765.175	568.270	5.726.196

4. Az állomány feltárása, gondozása

A partnerintézménybe kikerülő könyvtári dokumentumokat a raktározáshoz, kölcsönzéshez szükséges szereléssel ellátva szállítjuk, (raktári jelzet, könyvsarok, kölcsönző kártya) juttatjuk ki, ezek ugyanakkor elektronikus katalóguson keresztül is kereshetők.

5. Dokumentumszolgáltatás

A megállapodás alapján partnerintézményünk használói számára – könyvtárközi kölcsönzés útján – könyvtárunk teljes állománya rendelkezésre áll. A szolgáltatásnyújtás keretében a felmerülő

postaköltséget (az oda és visszaküldés esetében is) a kiegészítő állami támogatásból fedezzük. Statisztikai jelentése alapján a település szolgáltató helye ezt a szolgáltatást a 2021. évben nem vette igénybe.

6. Közösségi szolgáltatások

A KSZR működéséről szóló EMMI rendelet módot nyújt a kiegészítő állami támogatás terhére a lakosság érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, közművelődési rendezvények és egyéb programok, kiállítások finanszírozására. A 2021. év folyamán a pandémia miatti korlátozások miatt rendezvény támogatására nem volt lehetőségünk.

7. Szakmai képzés, továbbképzés

Jelenléti szakmai összejövetelt a korlátozó intézkedések miatt nem szerveztünk. 2021.11.30-án került sor „Online évzáró szakmai nap a Jász-Nagykun-Szolnok megyei települési könyvtárak számára” melyet KSZR-ben együttműködő könyvtáraink számára is hirdettünk az online térben. A szakmai nap témái közt éves tervek, projektmenedzselés, minőségbiztosítás, és a Területi szolgálat közösségi oldalainak bemutatása szerepelt.

A kistélepüléseken dolgozó munkatársakkal a kapcsolatot telefonon, e-mailen keresztül, illetve – az esetek egy részében – az egyre inkább terjedő „élő” online kapcsolattartással tartottuk.

8. Egyebek

Az ellátó rendszer keretén belül az informatikai fejlesztésekkel, könyvtári berendezésekkel kapcsolatos igényeket folyamatosan várjuk és azokat – az anyagi lehetőségek függvényében – lehetőség szerint teljesítjük. A szolgáltató hely – statisztikai jelentése szerint – két darab, 5 évnél idősebb asztali számítógépet, munkaállomást és mobileszközt használ munkája során és rendelkezik digitalizáló eszközzel.

Az évenként szokásos megállapítást az intézmény infrastrukturális feltételeiről személyesen nem tudtuk megtenni.

A szolgáltató hely éves forgalmi adatai – a már idézett okok miatt – összehasonlításra nem alkalmasak, bízunk benne, hogy a 2022. évben már mód lesz a megszokott rend szerinti szolgáltatásnyújtásra.

Szolnok, 2022. május 27.

Tisztelettel:



Katalin Gacov
Czakóné Gacov Katalin
igazgató

A KSZR könyvtáros feladatai

1. Munkanapokon

A Könyvtári, Információs és Közösségi Helyen könyvtárosi feladatokat ellátó munkatárs minden munkanapján¹ (függetlenül attól, hogy azon a napon a könyvtárban végez-e munkát) köteles megnézni, hogy a szolgáltatást nyújtó megyei könyvtártól kapott-e elektronikus postaládájába levelet. Az abban foglaltakat könyvtárosi feladatellátásának időszakában kell teljesítenie, vagy probléma esetén azt a szolgáltató könyvtár munkatársával közölni.

2. A könyvtár nyitva tartásának időszakában

2.1. Minden nyitvatartási napon:

- a könyvtár kinyitása előtt ellenőrzi a raktári rendet, meggyőződik arról, hogy a szolgáltató hely látogatók fogadására alkalmas (tisztá, rendezett, szükség esetén megfelelően fűtött, a mellékhelyiségek állapota megfelelő);
- a könyvtárlátogatókat – igény szerint – tájékoztatja a könyvtár állományáról, felhívja a figyelmet az újdonságokra, segítséget nyújt számukra a keresett, vagy érdeklődésüknek megfelelő könyvtári dokumentumokról;
- amennyiben a könyvtár állományában nem található meg az olvasó által keresett dokumentum, azt könyvtárközi kölcsönzés útján átkéri a megyei könyvtártól;
- az olvasók kérdéseire válaszol, számukra a könyvtári dokumentumokból, vagy az interneten elérhető információs forrásokból választ keres. Amennyiben a látogató kérdése válasz nélkül marad, felajánlja, hogy a kérdést továbbítja a szolgáltató könyvtár munkatársa felé;
- folyamatosan gondoskodik a visszahozott könyvtári dokumentumok helyrerakásáról, ügyel a könyvtár rendjére, látogatói megelégedtségére;
- folyamatosan vezeti a nyilvántartásokat (munkanapló, beiratkozási napló), a könyvtár zárása után rögzíti a statisztikai adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat;
- amennyiben – munkáltatója egyéb feladatkiosztása, vagy szabadság, betegség stb. miatt nem tudja a szolgáltató helyet kinyitni, gondoskodik arról, hogy ez a potenciális látogatók tudomására jusson (pl. gondoskodik a megváltozott nyitvatartási idő kiírásáról a könyvtárhelyiség ajtaján).

2.2. Minden héten

- a szolgáltató könyvtár által elektronikus levélben, telefonon vagy egyéb úton kért feladatokat (első sorban: a közönsége által várhatóan érdeklődéssel fogadott könyvtári dokumentumok igénylése, adatszolgáltatás) a megadott határidőre elvégzi.

¹ A könyvtári munkatársat munkáltatója egyszerre több feladat elvégzésével is megbízhatja. Munkaidejében pl. elláthat közművelődési feladatokat is, illetve végezhet a könyvtárban akkor is munkát, ha a szolgáltató hely nincs nyitva.

2.3. Minden hónapban

- összesíti a forgalmi adatokat a munkanaplóban;
- ellenőrzi, hogy a könyvtár számára előfizetett hírlapok és folyóiratok rendben megérkeztek-e a könyvtárba, a hiányosságokat a megyei hatókörű könyvtár felé jelzi.

2.4. Alkalmoszerűen

- előre egyeztetett időpontban fogadja a szolgáltató könyvtárból érkező könyvtári dokumentumokat, gondoskodik azok szolgáltatásba helyezéséről;
- előre egyeztetett időpontban fogadja a szolgáltató helyre érkező szakmai segítséget nyújtó látogatókat, segíti munkájukat, megfogadja tanácsaikat;
- kötelezően részt vesz a megyei hatókörű könyvtár által számára szervezett képzéseiben, továbbképzéseiben.

2.5. Negyedévente

- a könyvtárban olvasásnépszerűsítő könyvtári rendezvényeket szervez;
- a rendezvények adatait a szolgáltató könyvtár által elvárt módon – legkésőbb a rendezvényt követő könyvtári nyitvatartási napon – elektronikusan is rögzíti;
- a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében szervezett, fizetési kötelezettséggel járó rendezvény esetén:
 - javaslatot tesz az előadó személyére, a rendezvény megtartásához a szolgáltató könyvtár munkatársának jóváhagyását kéri, minimum 8 munkanappal a rendezvény időpontja előtt,
 - közreműködik az előadóval, előadókkal történő szerződés előkészítésében,
 - a tőle elvárható módon ellenőrzi, hogy az előadó által kiállított számla tartalmilag és formailag megfelelő-e,
 - a rendezvényen:
 - digitális fényképfelvételeket készít (minimum 4 darabot), azokat a megyei könyvtár által elvárt módon továbbítja,
 - gondoskodik a jelenléti ív elkészültéről,
- a rendezvény eredeti dokumentációját (szerződés, számla, jelenléti ív) postai úton eljuttatja a szolgáltató könyvtárba;
- a könyvtár saját állományából kiválogatja a selejtezésre szánt könyvtári dokumentumokat, az elavult, feleslegessé vált KSZR állományba tartozó dokumentumok selejtezésére javaslatot tesz.

3. Évente

- Előkészíti a szolgáltató hely éves statisztikai jelentéséhez szükséges adatokat, azok tartalmáért felelősséget vállal.

Kiemelten fontos

- a szolgáltató könyvtár által elektronikus levélben, telefonon vagy egyéb úton kért feladatokat (könyvtári dokumentumok igénylése, adatszolgáltatás) a megadott határidőre elvégzi, probléma esetén azt jelzi a megyei hatókörű könyvtár felé;
- kötelezően részt vesz a megyei hatókörű könyvtár által számára szervezett képzésein, továbbképzésein;
- a feladatellátása során észlelt problémáit közli a szolgáltató könyvtár munkatársával, javaslatot tesz a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer adta lehetőségek minél jobb kihasználására (helyi fejlesztési, használói igények továbbítása).
- a könyvtár nyitva tartásának megváltozását jelzi a szolgáltató könyvtár felé
- személyi változás esetén kötelezően jelez a megyei hatókörű könyvtár felé, elszámol a szolgáltató hely által biztosított eszközökkel
- bármilyen adtaváltozást (könyvtáros, könyvtár elérhetőséggel kapcsolatos, címbeli, stb.) jelzi a szolgáltató könyvtár felé.

Elektronikusan aláírta:

Mocsári Judit

Sziget

Elektronikusan aláírta:

Kocza Gábor Imre

Sziget

TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG



ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2021. év

Alattyán



Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. | 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Tel.: +36 56 422-522 | info@trvzrt.hu | www.trvzrt.hu



Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
I. BEVEZETŐ	4
1. A Társaság szervezeti felépítése, működése	4
2. A szolgáltatás jogalapja	6
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	7
1. Műszaki terület beszámolója	7
1.1 Vízzolgáltatás	7
1.2 Csatorna szolgáltatás	10
2.1 Ügyfélszolgálat	11
2.2 Számlázott mennyiségi adatok	13
2.3 Számlázás	14
2.4 Kintlévőség kezelés	14
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység	14
3. Gazdasági terület beszámolója	15
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	15
3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása	15

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2021. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

Társaságunk három igazgatóság és öt főmérnökség alá tagozódva látja el feladatait. Alattyan a Nyugati Régióon belül a Jászberényi Üzemmérnökségéhez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda Jászberény, Május 1 tér 2. szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

A településen a vízmű üzemeltetés szempontjából megfelelően működik, a jövőre nézve számolni kell a településen népességszám és infrastrukturális növekedéssel, ezek figyelembevételével párhuzamosan kell növelni a meglévő vízbázist és a vízmű kapacitását. Külön figyelmet kell fordítani a település környezetvédelmére a vízbázis védelme érdekében.

Szükséges megoldani az előregedett azbesztcement anyagú vezetékek cseréjét.

Alattyan Község Önkormányzata 2021. december 28-án jelezte, hogy a Vksztv. 5/H. § (2) bek. által biztosított állam részére történő ingyenes vagyonátadás lehetőségével kíván élni.

Az átadással kapcsolatos egyeztetés az Önkormányzat és a TRV Zrt. között megkezdődött, folyamatban van.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

Megnevezés	adatok Forintban	
	Összeg	
Használati díj - ivóvíz ágazat	937 497	
Használati díj - szennyvíz ágazat	814 242	
Használati díj összesen	1 751 739	

Felújítási munka 2021 évben nem volt.

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítése, működése

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Hat megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád-Csanád, Pest), 254 településen, több mint 700 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járulunk hozzá.

A lakossági víz- és szennyvíz-szolgáltatási díjak 2013-ban történt befagyasztása, a rezsicsökkentés, valamint a csökkenő vízfogyasztás ellensúlyozása érdekében egyre nagyobb hangsúlyt fektetünk az üzemeltetés hatékonyságára. Fontosnak tartjuk ugyanakkor munkatársaink megfelelő szakmai fejlődésének és képzésének támogatását, valamint az elavult működtető eszközeink folyamatos cseréjét, a modern digitális eszközök beszerzését is.

A Társaság szervezeti átalakítások következtében az elmúlt években három igazgatóság (Műszaki-, Gazdasági-, Stratégiai Igazgatóság) és öt főmérnökségre (Operatív-, Állami Létesítmények-, Keleti Régió-, Középső Régió-, Nyugati Régió Főmérnökség) tagozódik.

A Nyugati Régió Főmérnökség három megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Csongrád-Csanád, valamint Pest megyében), 74 településen szolgáltat ivóvizet, valamint biztosítja a szennyvízelvezetést és szennyvíztisztítást. Ezen feladatokat három üzemmérnökség koordinálja, jászberényi, nagykátai, törökszentmiklósi központokkal.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik, számos településen ennek köszönhetően valósulhatott meg többféle fejlesztés a víziközmű hálózaton.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - korrekt tájékoztatását folyamatosan végeztük az elmúlt esztendőben: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat igyekeztük időben kommunikálni a Felhasználók felé, erre a jövőben is törekedni fogunk. A nem konkrét eseményhez kötött aktuális, hasznos információkat a sajtón keresztül, honlapunkon vagy közvetlenül a Felhasználókhöz szólva, számlalevélhez csatolva, sőt - a még jobb láthatóság kedvéért - a borítékon feltüntetve juttattuk el a lakosokhoz. Több esetben közvetlenül az önkormányzatot kértük meg arra, segítsenek a lakosok tájékoztatásában honlapjukon, közösségi felületeiken vagy hirdetőtáblákon feltüntetve a közérdekű információinkat.

Társaságunk kiemelten fontosnak tartja környezetünk védelmét. Egy 2020-ban elnyert szemléletformáló pályázat segítségével a TRV Zrt. többféle környezetvédelmi programmal, különböző fórumokon szólítja meg Felhasználóit. Elsősorban a vízvédelemre és a helyes csatornahasználatra biztatjuk az iskolásokat és a felnőtteket egyaránt.

A pályázattól függetlenül számos önkormányzat vett és jelenleg is vesz részt a 2021-ben indult Zöld üzenet szemléletformáló kezdeményezésünkben, melynek részeként területet biztosít Társaságunk környezetvédelemmel, csatornahasználattal foglalkozó cikkeinek, posztjainak. Üzeneteinkkel a Felhasználóinkat célozzuk meg.

Reméljük, vízvédelmi-, valamint a téli vízmérő elfagyás elleni felhívásunk több lakoshoz eljutott 2021-ben is.

A 2020. márciusa óta fennálló pandémiás helyzet Társaságunk működésére is jelentős terheket ró gazdasági-, és munkaszervezési szempontból egyaránt. Kiemelt figyelmet fordítunk mind munkavállalóink, mind Felhasználóink egészségének védelmére a járványügyi előírások betartásával. Tekintettel arra, hogy kiemelt szolgáltatási feladatokat látunk el – aminek szerepe járványügyi helyzetben még inkább felértékelődik – rendelkezünk a szükséges cselekvési tervekkel, amelyek alkalmazásával a folyamatos vízszolgáltatás, illetve szennyvízelvezetés és szennyvíztisztítás biztosítható az üzemeltetési területeinken.

Minden nehézség ellenére Társaságunknak sikerült kialakítani az MSZ EN ISO 9001:2015 szabvány szerinti minőségirányítási rendszert, melyet 2021-ben sikeres tanúsítás követett. A minőségi és környezettudatos szemlélet folyamatos fenntartásával kívánjuk biztosítani a tevékenységeink és környezetünk összhangjának megteremtését.

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. tavaly ünnepelte 50 éves évfordulóját. A fél évszázad alatt felhalmozott üzemeltetési és szakmai tapasztalatnak, továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseknek, informatikai beruházásoknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és az Alattyan Község Önkormányzata között, 2012. június 28. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2021. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

2021 évben bekövetkezett jogszabályi változásokról tájékoztató

- A 2021. évi CXXXII. tv. 11. §-a módosította a Vksztv. 55. § (9) bekezdését, amely az állami felelősségvállalás szabályait érinti felhasználói díjtartozás esetén
- 10/2021. (VIII. 13.) MEKH rendelet: igazgatási szolgáltatási díjak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet módosítása
- 2021. évi LXVIII. tv. az egyes energetikai és közszolgáltatási tárgyú törvények módosításáról
- 4/2021. (IV. 14.) MEKH rendelet: gördülő fejlesztési tervek igazgatási szolgáltatási díjra vonatkozóan
- 2021. évi XXXIV. törvény módosította az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvényt, illetve a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényt.
- 2021. évi LXVIII. törvény 63-69. § az egyes energetikai és közszolgáltatási tárgyú törvények módosításáról
- Magyarország Kormánya 1828/2021. (XI. 30.) Korm. határozatában jóváhagyta Nemzeti Víziközmű-közszolgáltatási Stratégia feljogosító feltételeinek teljesüléséhez szükséges intézkedésekről szóló dokumentációt és elrendelte annak végrehajtását

A víziközmű szolgáltatást érintő jogszabály változások:

- 2021. évi LXVIII. törvény 65. §-a alapján a Vksztv. 5/H. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, és a Vksztv. 5/H. §-a a következő (3)–(9) bekezdéssel egészül ki: „(2) Az ellátásért felelős önkormányzat a víziközmű-vagyon, illetve a tulajdonában álló víziközmű működtető eszköz tulajdonjogát térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéssel is átruházhatja az államra, ha a víziközmű-rendszeren kizárólagos vagy az állammal közös tulajdonnal rendelkezik.”

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

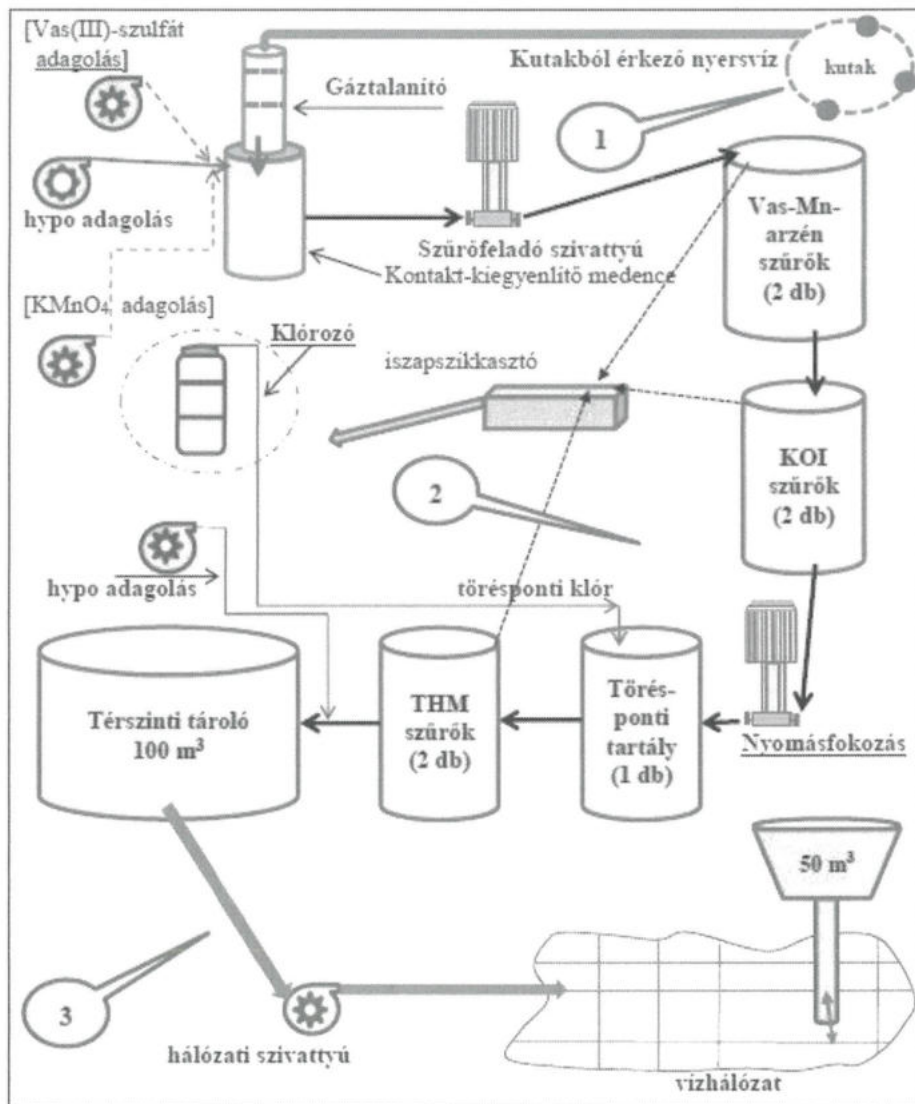
1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízellátás

Ellátandó népesség: 2.026 fő (2021.01.01. KSH adat)

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:

ALATTYÁN VÍZMŰ



1 = Vízbázis

2 = Víz tisztítás

3 = Víz tárolás, hálózatra termelés

Víz útja a kutaktól a fogyasztóig...

A kutak nyersvize a gáztalanító berendezésbe kerül, majd az alatta elhelyezett kontakt-kiegyenlítő medencébe folyik le. Az idejutó vízhez vegyszereket adagolnak a vas-mangán oxidációjához, valamint az arzén eltávolításához. Ennek hatására az alkotóelemek a szűrőkavicsra tapadnak meg. Innen tovább jut az aktívszén töltetű szűrőkre, (KOI és TMH) amelyeken a szervesanyag eltávolítása és az ammóniamentesítés történik meg. A THM szűrőberendezésről már a tisztavíz – hypoval történő fertőtlenítés közben -, a térszíni tárolóba jut, innen pedig nyomásfokozó szivattyú juttatja a hálózatba és a 100 m³-es víztoronyba. A víztisztítást és a hálózatra juttatást, számítógép vezérli.

A vízmű mértékadó kapacitása: 500 m³/d

Vízműtelep állapotjellemezése:

- A vízmű tervezésekor, (6-7 éve) az akkori vízfogyasztást vették alapul és a víztisztítási technológia, ennek alapján lett megépítve. Napjainkban viszont a lakosság növekedés és a megváltozott vízigények miatt több vizet kell kiadni a hálózatra. A megnövekedett vízmennyiséget pedig a technológia a nyári időszakban nehezen tudja teljesíteni, ezért **bővíteni szükséges!**
- Az Üzemi szabályzatban leírtak szerint, hamarosan aktuális lesz az aktívszén cseréje a szűrőtartályban!
- A **jövőre nézve** számolni kell a településen népességszám és infrastrukturális növekedéssel. Mindezek figyelembevételével párhuzamosan kell növelni a meglévő vízbázist és a vízmű kapacitását is. Külön figyelmet kell fordítani a település környezetvédelmére a vízbázis védelme érdekében.

Vízhálózat állapotjellemezése:

A vízhálózati csőtörések, meghibásodások gyakorisága elfogadható mértékű, azonban a tolózárok folyamatos cseréje folytatni kell, mert sok esetben csőtörés esetén a víztoronynál kell a kizárást elvégezni.

2021. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2021.
Vízműtelep felújítások/beruházások	db	0
Vízműtelep karbantartások/javítások	db	10
Vízhálózat felújítások/beruházások	db	0
Vízhálózat karbantartások	db	49
Vízhálózat csőtörés javítások	db	19
Vízmérőcserék	db	24
Rendkívüli események	db	1
Működtető eszközállomány fejlesztése	db	0

A vízhálózatok karbantartása tartalmazza a tűzcsapok és közkifolyók „megnyitások” vizsgálatát is.

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

A tervszerinti karbantartási és eseti javítási munkák elvégzésén túl a tározók évi kétszeri mosását és fertőtlenítését végezzük, valamint I szivattyú javítást végeztük.

Vízhálózat karbantartási munkák:

Az éves kétszeri hálózat mosatás mellett, folyamatos a tűzcsapok és közkutak ellenőrzése és karbantartása.

A csőtörések száma gerinc vezetéken: 9 db, bekötő vezetéken: 10 db volt.

Szolgáltatott víz minősége:

Az ivóvíz minőségéről és az ellenőrzés rendjéről a 201/2001. (X.25.) Kormányrendelet (Kmr.) rendelkezik. Ennek értelmében az 5000 főnél nagyobb lakosszámot ellátó vízművek ellenőrzése a megyei kormányhivatalok népegészségügyi szakigazgatósági szervének hatásköre, míg az ennél kisebb vízművek közegészségügyi szempontból a kistérségi népegészségügyi intézetek felügyelete alá tartoznak.

A településen a hatóság által jóváhagyott vízmintavételi ütemterv szerint történik a szolgáltatott ivóvíz minőségének ellenőrzése, melyet a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Vizsgálólaboratórium Debreceni telephely a NAH által NAH-1-1294/2019 számon akkreditált vizsgálólaboratóriuma végez.

2021-ben az elvégzett vizsgálatok száma: **38 db**, ebből megfelelő mintaszám: 23 db, kifogásolt mintaszám: 15 db volt.

Általánosságban az alábbi intézkedések kerülnek elrendelésre kifogásoltság esetén:

- Elrendeljük a technológia műszaki felülvizsgálatát.
- Elrendeljük a tisztítási folyamatban használt vegyszer mennyiségi felülvizsgálatát, szükség esetén módosítását.
- Elvégezzük az érintett elosztóhálózat és mintavételi hely fertőtlenítését, mosatását.
- Végül az akkreditált laboratóriumtól ismétlő mintavételt rendelünk a kifogásolt mintavételi helyre

Össességében a településen az ivóvíz minősége az előírásnak megfelelt, vízosztásra vagy egyéb korlátozásra nem volt szükség.

Vízmérőcserék:

A településen 2021-ben összesen **24 db** vízmérő órát cseréltünk le, ebből főmérő: 24 db volt.

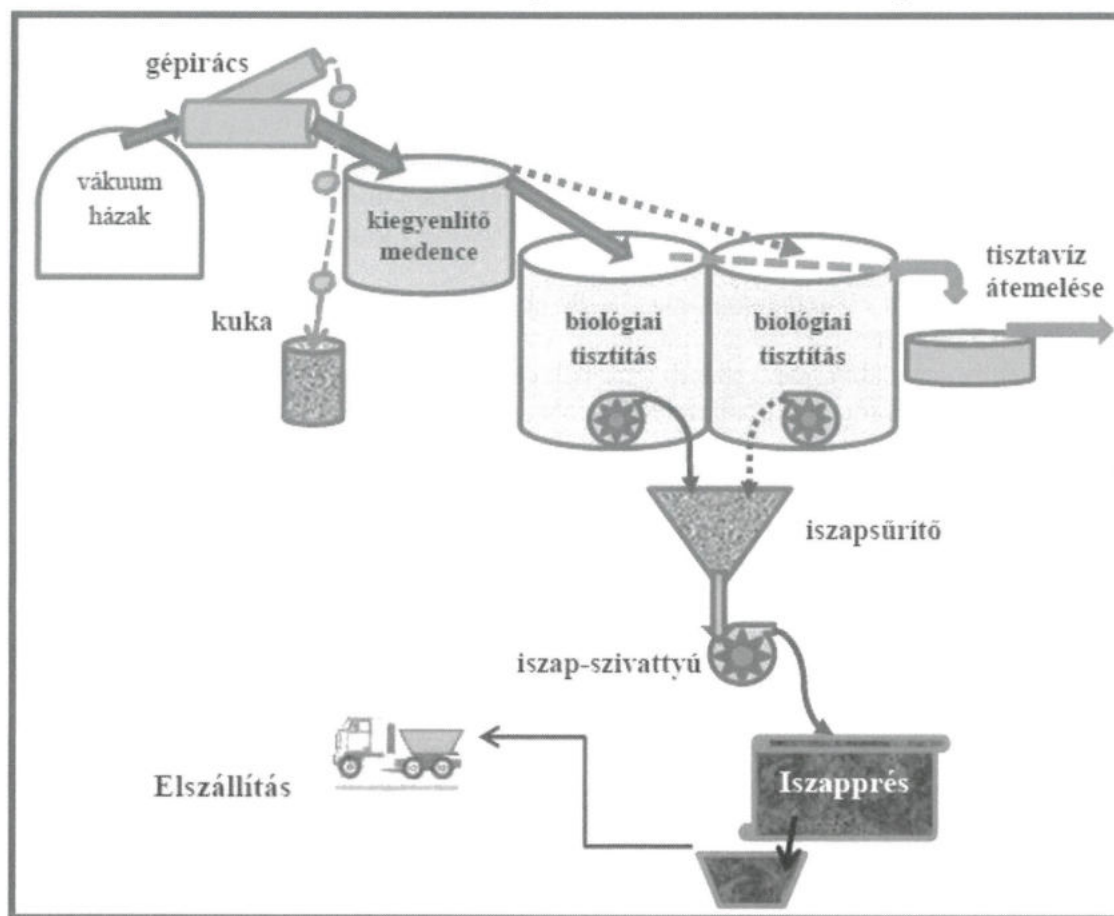
Rendkívüli esemény:

2021.10.17 kútszivattyú meghibásodás, csere.

1.2 Csatorna szolgáltatás

Szennyvíztisztítási technológia ismertetése:

ALATTYÁN Szennyvíztisztítási technológia



Szennyvíztisztítási technológia folyamatábrája

A vákuumházakban lévő átemelő szivattyúk a mechanikai tisztítósorra, azaz a **gép rácsra** szállítja a település szennyvizét. A leválasztott rácscsémét egy hulladéktároló kukába kerül, a folyékony szennyvíz pedig, a ciklikus működésű (SBR) eleveniszapos **biológiai tisztító medencékbe**. Itt, mikroorganizmusok bontják le a szennyvíz szerves anyagtartalmát. A megtisztított szennyvizet a Zagyvába vezetik, az iszapot pedig préseles után, konténerben elszállítják a kukában összegyűlt rácscsémével együtt.

A szennyvíztisztító telep mértékadó kapacitása: 250 m³/nap.

Szennyvíztelep, illetve csatornahálózat állapotjellemezése:

- Többszöri javítások ellenére sem működnek kielégítően egyik vákuumházban sem a szivattyúk, így mindenképpen újra kellene cserélni. Annál is inkább, mert nagyon sok lakossági reklamáció érkezik, valamint a vákuumházban lévő informatikai rendszer is elavult, felújításra szorul.

- A szennyvíztisztító telepen a gépészeti berendezéseket (szivattyúk), illetve sz informatikai rendszer is felújításra szorulnak.

2021. évi csatorna szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2021.
Szennyvíztelep felújítások/beruházások	db	0
Szennyvíztelep karbantartások/javítások	db	2
Csatornahálózat felújítások/beruházások	db	0
Csatornahálózat karbantartások	db	74
Csatornahálózat dugulás elhárítások	db	8
Rendkívüli események	db	0
Működtető eszközállomány fejlesztése	db	0

Szennyvíztelep karbantartási/javítási munkák:

A tervszerinti karbantartási és eseti javítási munkák elvégzése.

Csatornahálózat karbantartási munkák:

70 alkalommal kellett karbantartást végezni, 8 alkalommal kellett dugulást elhárítani, valamint 4 szivattyú javítást végeztünk.

Tisztított szennyvíz minősége:

2021-ben 12 önellenőrzési mintavétel volt. A téli hónapok kivételével a kibocsátott tisztított szennyvíz minősége a megengedett határérték közeli volt. Összesen **61.936 m³** volt az éves kibocsátott tisztított szennyvíz mennyisége.

A tisztított szennyvíz befogadója a Zagyva folyó 43+910 fkm szelvénye, mely állandó vízfolyás, ezért a vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól szóló 28/2004.(XII.25.) KvVM rendelet a mértékadó.

2021-ben a tisztított szennyvíz kibocsájtási paraméterei túllépték a megengedett értéket és bírságot szabott ki a hatóság. Sajnos a 2021-es évben is voltak határérték túllépések, ami elsősorban a beérkező nyers szennyvíz tervezett minőségétől való nagyfokú eltéréseiből adódik, ezért a telep tisztítási hatásfoka messze elmarad az elvárttól.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Alattyán települési szennyvíztisztító telep, mint kibocsátó 2021. év folyamán kibocsátott tisztított szennyvizére az előírt kibocsátási határértékek túllépése miatt 601.563.-Ft vízszennyezési bírságot szabok ki.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet, Jászberény, Május 1 tér 2. szám alatt.

2021. évben a vírushelyzet miatt személyes ügyintézésre április 16-tól május 31-ig és december 1-től időpont foglalással volt lehetőség. A többi időszakban időpont foglalás nélkül is fogadtuk Felhasználóinkat.

Emellett Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

**Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:
06/80-205-157**

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu

Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Honlap: www.trvzrt.hu

Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, javasoljuk Felhasználóinknak, hogy fogyasztási szokásaikat figyelembe véve, a részszámlákhoz közöljenek Társaságunkkal havi átalány mennyiséget, vagy minden hónapban jelentsék be a pontos mérőállást, az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:

<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:

06-80/205-157 / 2. menüpont (automata rögzítés)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

Fontos kiemelni, hogy a házi ivóvízhálózat rendszeres (legalább havi gyakorisággal történő) ellenőrzéséről és szükség szerinti karbantartásáról saját költségén a Felhasználónak kell gondoskodnia, így megelőzhető egy esetleges, nagyobb mennyiségű vízfolyás, mely komoly költséget jelenthet az adott felhasználási helyen. Itt külön kiemelnénk a fagy elleni védelem fontosságát az őszi időszakban, és ezzel együtt a tavaszi felülvizsgálatot.

Folyamatos törekvésünk, hogy a szolgáltatás színvonalának emelése Felhasználóink számára, beépítve működésünkbe a modern technika biztosította lehetőségeket. Célunk, hogy olyan szolgáltatóvá váljunk, ahol az ügyfelek kiszolgálása a legmagasabb minőségben, a mai kor elvárásainak megfelelően történjen.

Javasoljuk felhasználóinknak, hogy egyenlítsék ki számlájukat kényelmesen, gyorsan, korszerű fizetési módokkal:

Csoportos beszédési megbízás:

A csoportos beszédési megbízás megadásához szükséges azonosító adat a számla 3. oldalán található szerződéses folyószámla száma.

A TRV Zrt. GIRO azonosító száma: A11265832T216

Online bankkártyás befizetés

Kényelmesebb ügyintézéshez mobil applikáción keresztül, a www.vizcenter.hu/trv oldalon is van lehetősége a számláinak kiegyenlítésére.

E-számla igénylése:

Az ingyenes Díjnet számlabemutató rendszer segítségével a Társaság által kibocsátott számlák elektronikus formában, az interneten keresztül tekinthetők meg. A számlák kiegyenlítése igény szerint történhet bankkártyával, internetbankon keresztül, csoportos beszedési megbízással, eseti banki átutalással, vagy akár okostelefonnal, az iCsekk mobilalkalmazással. Az elektronikus számlákat digitális aláírással és időbélyegzéssel látja el Társaságunk, melyek a hatályos jogszabályoknak megfelelően igazolják, hogy a számla adott időpontban az adott tartalommal került kiállításra.

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárhol elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

A szolgáltatás igényléséhez a Díjnet Zrt. oldalán (www.dijnet.hu) szükséges regisztrálni.

Munkatársaink szakmailag felkészülten, kiemelt figyelemmel nyújtanak továbbra is segítséget Felhasználóinknak kérdéseik megválaszolásában és az ügyintézésben!

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2020.	2021.	Eltérés
Lakossági	70 401	80 192	9 791
Közületi	3 849	5 035	1 186
Összesen	74 250	85 227	10 977

Szennyvíz (m ³)	2020.	2021.	Eltérés
Lakossági	59 149	70 515	11 366
Közületi	2 360	3 507	1 147
Összesen	61 509	74 022	12 513

Megnevezés	2020.	2021.	Eltérés
Ivóvíz bekötés szám	982	983	1
Szennyvíz bekötés szám	761	767	6

2.3 Számlázás

adatok ezer Ft-ban

Bevételek	2020.	2021.	Eltérés
Ivóvíz ágazat			
Lakosság	15 327	17 347	2 020
Közület	893	1 230	337
Ivóvíz ágazat összesen	16 220	18 577	2 357
Szennyvíz ágazat			
Lakosság	18 451	21 903	3 452
Közület	818	1 279	461
Szennyvíz ágazat összesen	19 269	23 182	3 913
Árbevétel összesen	35 489	41 759	6 270

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek	2020.	2021.	Eltérés
Lakosság	20 178	25 337	5 159
Közület	177	70	-107
Összesen	20 355	25 407	5 072

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek alakulása 2021.12.31.	lakosság	közület
30 napon belül	692	0
31-60 nap	1 390	22
61-90 nap	759	48
91-180 nap	3 772	0
181-365 nap	2 270	0
366 napon túl	16 454	0
Összesen	25 337	70
Összes kintlévőség Lakosság + Közület	25 407	

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

	2020.	2021.	Eltérés (db)
Leolvasás	1 378	1 209	-170
Diktálás	697	916	219

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

adatok ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett javítások	2020.	2021.
Ivóvíz hálózat javítás költsége	2 012	2 305
Ivóvíz kezelés javítás költsége	1 713	3 098
Szennyvíztelep javítás költsége	273	1 176
Szennyvízhálózat javítás költsége	2 827	6 764
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	6 825	13 343

Eltérően a 2020 évi karbantartási költségek összetételétől, a 2021 évi karbantartási költségek a TRV Zrt. által elvégzett javítási, karbantartási, hibaelhárítási víziközmű szolgáltatási alaptevékenységeihez kapcsolódó összes felmerülő költséget tartalmazzák, az üzemeltetési egyéb tevékenységhez kapcsolódó költségeket nem.

adatok ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett felújítások	2020.	2021.
Ivóvíz felújítás összege	-	-
Szennyvíz felújítás összege	2 304	-
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen:	2 304	-

3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	937 497
Használati díj - szennyvíz ágazat	814 242
Használati díj összesen	1 751 739

Felújítási munka 2021 évben nem volt.

A településen a beszámolási időszakban selejtezésre nem került sor.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Szolnok, 2022. május 25.

Tisztelettel:

Mocsári Judit
gazdasági igazgató

Kocza Imre
főmérnök