

M U T A T Ó

**Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. április 29-én megtartott
soros ülésének**

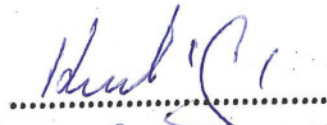
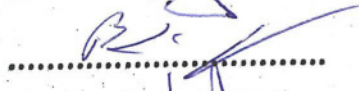
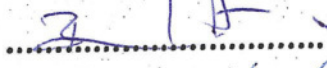
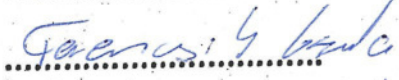
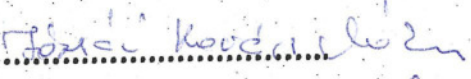
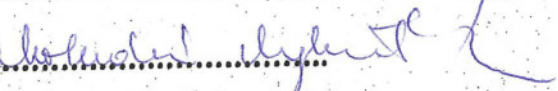
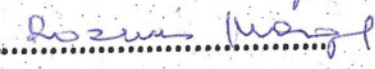
Jegyzőkönyve

- 37/2019.(IV.29.) hat. az ülés napirendjére, annak sorrendjére tett javaslat elfogadásáról
- 38/2019. (IV.29.) hat. az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői pályázatának véleményezéséről
- 39/2019. (IV.29.) hat. Alattyan Község teljes közigazgatási területre vonatkozó településrendezési terv véleményezési eljárás során beérkezett vélemények elfogadásáról
- 40/2019. (IV.29.) hat. Alattyan község teljes közigazgatási területre készülő településrendezési eszközei részeként elkészült környezeti értékelés elfogadásáról
- 4/2019. (IV.29.) önkormányzati rendelet az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.15.) számú rendelet módosításáról
- 41/2019. (IV.29.) hat. a „Kawa Party” elnevezésű rendezvény támogatására és a sportpálya ingyenes használatba adásáról
- 42/2019. (IV.29.) hat. Tájékoztató Alattyan Község Polgárőrsége 2018. évi munkájáról készült tájékoztató elfogadásáról
- 5/2019. IV.29.) önkormányzati rendelet a filmforgatási célú közterület-használatról
- 43/2019.(IV.29.) hat. Alattyan Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról készült beszámoló elfogadásáról
- 44/2019. (IV.29.) hat. az önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról
- 45/2019. (IV.29.) hat. a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú projekten belül költségátesoportosításáról
- 46/2019. (IV.29.) hat. a helyi adók beszédésének időarányos teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról
- 6/2019.(IV.30.) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában lévő lakások, valamint nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének és elidegenítésének szabályairól szóló 4/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 47/2019.(IV.29.) hat. törvényességi felhívás megtárgyalásáról
- 48/2019. (IV. 29.) hat. a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása fogorvosi ügyeleti ellátás tárgyú feladat-ellátási szerződésének módosításáról
- 49/2019.(IV.29.) hat. Nagy Rozália kérelmének megtárgyalásáról
- 50/2019.(IV.29.) hat. „Segítő szívvel, jó szándékkal” Közhasznú Alapítvány kérelmének megtárgyalásáról
- 51/2019.(IV.29.) hat. Jelentés a két ülés közötti eseményekről

JELENLÉTI ÍV

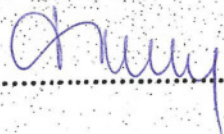
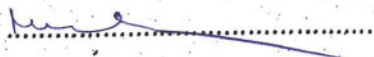
ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2019. október hó 29 nap (hétfő) 14.00 órai kezdettel megtartott
ülésétől

Koczás Gábor	polgármester	
Budai Gábor	alpolgármester	
Bárkányi Adrienn	képviselő	
Ferencsik Gyula	képviselő	
Józsáné Kovács Mónika	képviselő	
Molnárné Menyhárt Éva	képviselő	
Rozmis Margit	képviselő	

Meghívottak:

Tanácskozási joggal megjelent:

	
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....	

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. 04. 29-én 14.00 órai kezdettel megtartott, **soros** ülésén.

Az ülés helye: Községháza, Alattyán

Jelen vannak:

Koczkás Gábor	polgármester
Budai Gábor	alpolgármester
Bárkányi Adrienn	képviselő
Ferencsik Gyula	képviselő
Józsáné Kovács Mónika	képviselő
Molnárné Menyhárt Éva	képviselő
Rozmis Margit	képviselő
Tóth Ildikó	jegyző
Major Flóra	jkv. vezető
Szűcsné Sándor Gabriella	polgárőrvezető

Koczkás Gábor polgármester köszöntötte a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes, mivel a 7 fős testületből mindenki jelen van. Jegyzőkönyv vezetésére megkérte Major Flórát. Javaslatot tett az ülés napirendjére a meghívó alapján. Mivel egy kicsit korábban kezdtük az ülést és az első napirendhez a meghívott vendég még nem érkezett meg, javasolta, hogy kezdjék meg munkát a 2. napirenddel és ha megérkezik a meghívott vendég, akkor megtárgyalják majd az 1. napirendet. Más napirendi javaslat nem volt.

Koczkás Gábor polgármester szavazásra tette, aki egyetért a napirendi javaslatával, szavazzon.

- a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

37/2019. (IV.29.) határozata

a képviselő-testület az ülés napirendjére, annak sorrendjére tett javaslatot elfogadta.

Az ülés napirendje:

1./ Tájékoztató Alattyán Község Polgárőrsége 2018. évi munkájáról
 Meghívott vendég: Szűcsné Sándor Gabriella polgárőr vezető
 Előadó: Koczkás Gábor polgármester

2./ Előterjesztés az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői pályázatának véleményezésére (a pályázati anyag emailen került kiküldésre)
 Meghívott vendég: Mészárosné Vas Márta szakmai igazgatóhelyettes Jászberényi Tankerületi Központ
 Előadó: Koczkás Gábor polgármester

3./ Előterjesztés Alattyan község teljes közigazgatási területre vonatkozó, új településrendezési tervre vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadására, illetve el nem fogadására

Meghívott vendég: Kiszelovics Ildikó településtervező
Pálinkás István mb. főépítész

Előadó: Koczka Gábor polgármester

4./ Előterjesztés Alattyan község teljes közigazgatási területre készülő településrendezési eszközei részeként elkészült környezeti értékelés elfogadására

Meghívott vendég: Kiszelovics Ildikó településtervező
Pálinkás István mb. főépítész

Előadó: Koczka Gábor polgármester

5./ Előterjesztés Alattyan Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosítására

Előadó: Balog Lászlóné pénzügyi tanácsadó
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó

6./ Előterjesztés a „Kawa Party” elnevezésű rendezvény támogatására és a sportpálya ingyenes használatba adására

Előadó: Koczka Gábor polgármester

7./ Előterjesztés a közterületek filmforgatási célú használatáról szóló rendelet megalkotására

Előadó: Koczka Gábor polgármester

8./ Beszámoló Alattyan Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról

Előadó: Koczka Gábor polgármester

9./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadására

Előadó: Koczka Gábor polgármester

10./ Előterjesztés a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú projekten belül költségátcsoportosításra

Előadó: Koczka Gábor polgármester

11./ Előterjesztés a helyi adók beszedésének időarányos teljesítéséről 2019. I. negyedév

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

12./ ELŐTERJESZTÉS az önkormányzat tulajdonában lévő lakások, valamint nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének és elidegenítésének szabályairól szóló 4/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosítására (törvényességi felhívás megtárgyalására)

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

13./ Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása fogorvosi ügyeleti ellátás tárgyú feladat-ellátási szerződésének módosítására

Előadó: Koczka Gábor polgármester

14./ Előterjesztés Nagy Rozália kérelmének megtárgyalására

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

15./ „Segítő szívvel, jó szándékkal” Közhasznú Alapítvány kérelmének megtárgyalása

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

16./ Jelentés a két ülés közötti eseményekről

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

17./ Egyebek

A napirend elfogadását követően Rozmis Margit képviselő jelezte, hogy legkésőbb 5 órakor távoznia kell.

2.napirend tárgyalása:

Előterjesztés az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői pályázatának véleményezésére (a pályázati anyag emailen került kiküldésre)

Meghívott vendég: Mészárosné Vas Márta szakmai igazgatóhelyettes Jászberényi Tankerületi Központ

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: Mészárosné Vas Márta asszony jelezte, hogy más irányú elfoglaltsága miatt sajnos az ülésen nem tud részt venni. Az anyag ki lett küldve, van valakinek kérdése ezzel kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérte, aki támogatja a pályázatot szavazzon.

- a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

38/2019. (IV.29.) határozata

az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői pályázatának véleményezéséről

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázati anyagot és – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (3) bekezdés e) és (4) bekezdés h) pontjára – véleményét az alábbiakban hozza meg.

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői álláshelyére kiírt pályázatra Szabó Péter (5142 Jánoshida, Iskola út 2.) pályázó **pályázatát támogatja.**

Erről értesül:

- 1./ Jászberényi Tankerületi Központ 5100 Jászberény, Szabadság tér 6.
- 2./ Polgármester, jegyző helyben
- 3./ Irattár

3.napirend tárgyalása:

Előterjesztés Alattyan község teljes közigazgatási területre vonatkozó, új településrendezési tervre vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadására, illetve el nem fogadására

Meghívott vendég: Kiszelovics Ildikó településtervező

Pálincás István mb. főépítész

Előadó: Koczka Gábor polgármester

Koczka Gábor polgármester: Kiszelovics Ildikó és Pálincás István is telefonált, sajnos nem tudtak kijönni az anyag tárgyalására, ugyanakkor kapcsolódó anyagokat már többször tárgyalt a testület. Remélhetőleg a befejezés felé halad a munka. Van kérdés, vélemény? Ha nincs, akkor aki el tudja fogadni a véleményeket, kérem szavazzon.

- a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata**Képviselő-testületének****39/2019. (IV.29.) határozata****Alattyan Község teljes közigazgatási területre vonatkozó településrendezési terv véleményezési eljárás során beérkezett vélemények elfogadásáról**

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Alattyan község teljes közigazgatási területére vonatkozó, új településrendezési tervhez kapcsolódó véleményezési eljárás során beérkezett véleményeket és a partnerségi rendeletben meghatározott partnerek véleményét és azok településrendezési tervbe történő szerepeltetését, a vélemények elfogadását a szakmai magyarázatban foglaltak szerint elfogadja.

Döntését az alábbiakkal indokolja:

A településrendezési terv véleményezése során beérkezett vélemények egy része nem kifogásolta a tervet, a beérkezett vélemények egy része kiegészítő jellegű volt, valamint egyéb szakmai észrevétel, mely alapján a tervező a tervet kiegészítette, javította. Ezen vélemények figyelembevételére és tervben történő szerepeltetésére a szakmai magyarázatban összeállítottak szerint a terv célkitűzését, fejlesztési területeit nem változtatja, csak kiegészíti és a jogszabályok alapján pontosítja a településrendezési tervet. A partnerségi rendeletben meghatározott partnerek a tervmódosítást nem kifogásolták.

E határozatot a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (3) bekezdése szerint az Állami Főépítész részére meg kell küldeni és közzé kell tenni.

Erről értesül:

1. Polgármester, helyben
2. Jegyző, helyben
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Kormány megbízott Kabinet, Állami Főépítész, Szolnok,
 4. Kiszelovics és Társa Településtervező Kft, Szolnok
 5. Pálincás István, mb. főépítész
 6. A Partnerségi jogszabályban meghatározott közzététel szerint
 7. Irattár

4.napirend tárgyalása:

Előterjesztés Alattyan község teljes közigazgatási területre készülő településrendezési eszközei részeként elkészült környezeti értékelés elfogadására

Meghívott vendég: Kiszelovics Ildikó településtervező
Pálincás István mb. főépítész

Előadó: Koczás Gábor polgármester

Koczás Gábor polgármester: Ez is az előző napirendhez kapcsolódik. Korábban nem, de a mostani rendezési tervhez el kellett készíteni ezt a környezeti értékelést. Kérdés, vélemény, javaslat van ezzel kapcsolatban?

- a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

40/2019. (IV.29.) határozata

Alattyan község teljes közigazgatási területre készülő településrendezési eszközei részeként elkészült környezeti értékelés elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 1. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Kormányrendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. § (2) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás és a jogszabályokban meghatározott környezet védelméért felelős szervek véleményei alapján a Rendelet 7. és 8. §-a szerint lefolytatott, Alattyan község településrendezési eszközök részeként elkészített környezeti értékelést elfogadja.

Erről értesülnek:

1. Polgármester helyben
2. Jegyző helyben
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Kormány megbízott Kabinet, Állami Főépítész, Szolnok
4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
5. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Hatósági Osztály, Szolnok
6. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Főosztály, Szolnok
7. Budapest Főváros, Kormányhivatala
8. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Szolnoki Járási Hivatala, Földhivatali Osztály

9. Jász–Nagykun–Szolnok Megyei Kormányhivatal, Élelmiszerlánc–biztonsági és Földművelésügyi Főosztály, Szolnok
10. Hajdú - Bihar Megyei Kormányhivatal Erdészeti Igazgatósága
11. Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
12. Kiszelovics és Társa Kft, Szolnok
13. Pálinkás István mb. főépítész, Szolnok
14. Irattár

5.napirend tárgyalása:

Előterjesztés Alattyán Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosítására

Előadó: Balog Lászlóné pénzügyi tanácsadó

Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó

Koczkás Gábor polgármester: A Pénzügyi Bizottság már tárgyalta a napirendet, kérte a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság álláspontját.

Rozmis Margit képviselő: A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta és 5 igenrel elfogadásra javasolja a költségvetés módosítását.

Koczkás Gábor polgármester: Köszönjük! Ha nincs már kérdés, akkor elfogadásra javaslom. Aki egyetért, kérte szavazzon.

- a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Alattyán Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2019. (IV.29.) önkormányzati rendelet
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.15.) számú rendelet
módosításáról**

6. napirend tárgyalása:

Előterjesztés a „Kawa Party” elnevezésű rendezvény támogatására és a sportpálya ingyenes használatba adására

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: Korábban már tárgyalták a képviselők a szervező támogatási kérelmét, az akkor meghozott döntésben kéréteket csatolták, továbbá kéri térítésmentesen a sportpályát a rendezvény idejére. Van-e valakinek kérdése, javaslata?

Rozmis Margit képviselő: Örömmel vette, hogy komolyan veszik a feladatot és utána jártak a dolgoknak. Véleménye szerint minden olyan rendezvényt, amelyet a településre hoznak és az látogatókat vonz támogatni kell a lehetőségek erejéig. Elolvasta a programot, számára egyelőre elképzelhetetlen, hogyan tudnak idehozni ennyi fellépőt, de ha meg tudják tenni, az nagyon jó. Javasolja, támogassák a programot a keretösszeg erejéig. Javasolja továbbá, hogy a pályát kérésük szerint bocsássák rendelkezésükre, teljes felelősségvállalás mellett. Egyébként nagyon bátrak, hogy teljes felelősséget vállalnak.

Koczkás Gábor polgármester: Idén már a 4. alkalommal kerül megrendezésre, tavaly már elég jól szervezettek voltak. Ő is javasolta a pálya ingyenes használatát, nem kérnek semmi lehetlent.

Tóth Ildikó jegyző: A döntést megelőzően kiegészítésként az alábbiakról kívánja tájékoztatni a képviselőket. A városi rendőrkapitány már az elmúlt években is tájékoztatta a Kawa-party szervezőjét, hogy milyen kritériumoknak kell megfelelnie egy ilyen rendezvénynek. Akkor azt a levelet tájékoztatásul az önkormányzat részére is megküldte a rendőrség. Az év elején az önkormányzat a hasonló rendezvényekre vonatkozó előírásokról tájékoztatást kért a katasztrófavédelemtől is, elkerülendő, hogy rendezvény közben legyen gond. Ezt meg is kapta az önkormányzat, és ebből egyértelmű lett, hogy a katasztrófavédelem mint szakhatóság működik közre az egyébként jegyzői hatáskörbe utalt rendezvénytartási engedély kiadási eljárásában. A kormányrendelet szabadtéri rendezvény esetén 1000 főtől követeli meg a rendezvénytartási engedélyt, amit úgy kell érteni, amennyiben a rendezvény időtartama alatt egyidőben 1000 fő jelen van, akkor kell engedéllyel rendelkeznie a szervezőnek. Tekintve, hogy előre nem prognosztizálható a résztvevők száma, ugyanakkor évről-évre egyre több embert vonz, a jogszabályi feltételek betartását megköveteli minden rendezvény esetében, így a „Kawa party” esetében is. Ez nem gáncoskodás a részéről, sokkal inkább jogkövetés. Ez kicsit megnehezíteni a dolgukat, mivel az első, amit be kell szerezniük az egy biztonsági terv, ami információi szerint százezres tétel. A katasztrófavédelem arról is tájékoztatta az önkormányzatokat, hogy ebben az évben igyekeznek minden rendezvényt ellenőrizni. Mivel jogszabály szerint jegyzői felelősség a települési rendezvények tartása, ettől az engedélytől nem tud eltekinteni.

Szűcsné Sándor Gabriella polgárőrzetű megérkezett.

Bárkányi Adrienn képviselő: Mi ez az engedély?

Tóth Ildikó jegyző: Ennek birtokában tartható meg a rendezvény és az eljárás során a jogszabályban felsorolt szakhatóságok helyszíni szemlén győződnek meg, hogy az előírt feltételek teljesülnek. Így elkerülhető, hogy egy esetleges rendezvény közbeni ellenőrzés során be kelljen zárni azt.

Koczkás Gábor polgármester: Köszöni! Ez nem változtat persze a testület támogatási döntésén. Egyébként a közelmúltban két esetben is előfordult a környéken, hogy vihar miatt le kellett fűjni a rendezvényt. Be kell tartani azt, hogy legyen egy szakember, aki tervez, és a valóságban is le tudja vezényelni azt. Valóban meg fogja nehezíteni mindez a rendezvényeket, de majd mindenki szép lassan hozzászokik.

Józsáné Kovács Mónika képviselő: Ha tehát ez a rendezvény nem szerzi meg az engedélyt, akkor nem is lehet megtartani?

Tóth Ildikó jegyző: Így van!

Ferencsik Gyula képviselő: 1000 fő felett van ez?

Tóth Ildikó jegyző: Ha egy adott pillanatban 1000 fő van a rendezvényen, tehát nem kell, hogy folyamatosan annyi legyen. Folyamatosan a Zsír On The Fest-en sem lesz meg ez a létszám, de ettől még ugyanúgy megköveteli tőlük is, mert a sportjelleg mellett az is zenés, táncos rendezvény

Koczkás Gábor polgármester: Ha szavazhatunk, akkor kérte, aki egyetért, hogy támogassák őket az szavazzon.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

41/2019. (IV.29.) határozata

a „Kawa Party” elnevezésű rendezvény támogatására és a sportpálya ingyenes használatba adásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést és a mellékletként csatolt anyagokat megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a rendezvény időtartamára a határozat mellékletét képező megállapodásban foglaltak szerint az 1125/1 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben Alattyán, Szent István út 59. szám alatt található ingatlant (sportpálya) a főszervező részére ingyenes használatba adja.

Egyéb támogatást a képviselő-testület a rendezvény megvalósításához nem tud nyújtani.

Felelős: Koczás Gábor polgármester

Erről értesül:

- 1./ Keresztesi Norbert Ferenc főszervező, Alattyán, Déryné u. 43.
- 2./ Polgármester, jegyző helyben
- 3./ Pénzügy, helyben

1.napirend tárgyalása:

Tájékoztató Alattyán Község Polgárőrsége 2018. évi munkájáról

Meghívott vendég: Szűcsné Sándor Gabriella polgárőr vezető

Előadó: Koczás Gábor polgármester

Koczás Gábor polgármester: Mivel megérkezett idő közben a meghívott vendég, térjünk vissza az 1. napirendi pont megtárgyalásához. Van-e szóbeli kiegészítés?

Szűcsné Sándor Gabriella polgárőrvezető: Kiegészítésként elmondja, szeretnének tagborzást, hogy így bővüljön a létszámuk. Jelenleg 14 aktív tagjuk van, jó lenne, ha ez a szám növekedne, és akkor lehetne mindennap szolgálatot adni, nemcsak hétvégén. Szeretné, ha jelentkeznének, hogy többen legyenek.

Koczás Gábor polgármester: Jónak ítéli meg a polgárőrség munkáját. Egyetért ezzel a véleménnyel, a frissítés mindenképpen jó lenne. Alattyánon a bűnözési statisztika jó, nem emlékszik, hogy nagyobb esemény lett volna. Néhány kábítószeres probléma volt/van, de az sajnos mindenhol. Láthatóan előre lépett a polgárőrség az elmúlt években, kocsit vásároltak, kamerák lettek felszerelve.

Szűcsné Sándor Gabriella polgárőrvezető: Elmondja, hogy a Kincsesi útra kellene még 2 kamera, mert az esetleges lopásokat így jobban nyomon lehetne követni, látni lehetne, kik jönnek-mennek.

Koczás Gábor polgármester: Igen, jó lenne még több helyre kamera. Van kérdés?

Rozmis Margit képviselő: Örömmel látja a rendezvényeken a polgárőrséget. Korábban már beszéltek arról, hogy ifi polgárőröket is bevonnának a munkába. Kérdezi: lát-e rá lehetőséget, hogy az iskola felsőtagozatával bekapcsolódjanak a polgárőr munkába?

Szűcsné Sándor Gabriella polgárőrvezető: Legalább bele látnának kicsit a munkába, jó ötletnek tartja.

Koczás Gábor polgármester: Miután több kérdés, vélemény, javaslat nem volt, kérte, aki elfogadja szavazzon.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

42/2019. (IV.29.) határozata

Tájékoztató Alattyan Község Polgárőrsége 2018. évi munkájáról készült tájékoztató elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgárőrség 2018 évi munkájáról készült tájékoztatót a megismert tartalommal elfogadta.

Erről értesül:

- 1./ Szűcsné Sándor Gabriella, vezető, Alattyan Polgárőr Egyesület
- 2./ Polgármester, jegyző helyben
- 3./ Irattár

7.napirend tárgyalása:

Előterjesztés a közterületek filmforgatási célú használatáról szóló rendelet megalkotására

Előadó: Koczás Gábor polgármester

Koczás Gábor polgármester: A küldött anyagot mindenki időben megkapta, van-e kérdés?

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: A rendelet vonatkozik a drón felvételre?

Tóth Ildikó jegyző: Nem.

Budai Gábor alpolgármester: Arra alaptól külön szabályok vonatkoznak, de drónozni egyébként sem nagyon lehet. De a film az film, nem erre vonatkozik.

Koczás Gábor polgármester: Nem véletlenül kell már ma ezt is szabályozni. Aki el tudja fogadni a rendelet-tervezetét, kérte szavazzon.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
5/2019. IV.29.) önkormányzati rendelet
a filmforgatási célú közterület-használatról

8.napirendd tárgyalása:

Beszámoló Alattyán Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: A belső ellenőrzéssel kapcsolatban valakinek van kérdése, véleménye, javaslata?

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: A házi pénztár belső ellenőrzése kapcsán sok érdekességet olvashattak. A pénztáros személye egyébként miért változott? Emlékszik, feltették már máskor is ezt a kérdést a képviselő társai, akkor azt a választ kapták, hogy három gyermek mellett csak négy órában tud visszajönni dolgozni. Hát nem hiszi, hogy erről volt szó. Az új kollegával kapcsolatban pedig azt gondolja, hogy segítő szándékkal már 2019. második felében kellene egy pénztárellenőrzést végezni, nem kellene megvárni 2020-at. Ú

Koczkás Gábor polgármester: Mint munkáltató, a jegyző asszony volt érintett, de az eseményekről mindent tud ő is. Átadja a szót a jegyzőnek.

Tóth Ildikó jegyző: Az elmúlt egy évben kettő kolléganő látta el ezt a feladatot. Az első kolléganő ugyan igyekezett a feladatnak megfelelni, meg volt benne a törekvés, de sajnos nem tudta átlátni a területet, szakmai hiányosságai voltak. Az őt váltó kolléganőnél teljesen más típusú problémák jelentkeztek. Mindkét esetben közös megegyezéssel váltak el egymástól. Most egy újabb kollegával próbálkoznak. Tudja támogatni, hogy még a második félévben kerüljön sor a házipénztár ellenőrzésére.

Koczkás Gábor polgármester: Mindkét kollegánál igyekezett a hivatal minden segítséget megadni. Valóban célszerű lehet a belső ellenőrzés, köszöni szépen a javaslatot. Van-e esetleg egyéb kérdés, kérés, vélemény? Ha nincs, akkor aki el tudja fogadni az előterjesztés tartalmát, szavazzon.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata**Képviselő-testületének****43/2019.(IV.29.) határozata****Alattyán Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról készült beszámoló elfogadásáról**

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi belső ellenőrzési terv végrehajtásáról készült beszámolót elfogadta azzal, hogy a képviselő-testület javasolja a házi pénztári feladatok ellátásának 2019. második félévében történő utóellenőrzését.

Erről értesül:

1./ dr. Szűcs Sándorné belső ellenőr, drszucssandorne@gmail.com

2./ Pénzügy (pénztáros

3./ Polgármester, jegyző helyben

4./ Irattár

9.napirend tárgyalása:

Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadására

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: Az anyag kiküldésre került. Véleménye, kérdése, javaslata van-e valakinek? Ha nincs, akkor aki mellékelt tervet el tudja fogadni, kérte szavazzon.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata**Képviselő-testületének****44/2019. (IV.29.) határozata****az önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról**

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény 42. § (1) bekezdése alapján elfogadja Alattyan Község Önkormányzata 2019. évi összesített közbeszerzési tervét e határozat melléklete szerint.

Erről értesül:

1./ Polgármester, jegyző helyben

2./ Pénzügy helyben

10.napirend tárgyalása:

Előterjesztés a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú projekten belül költségátcsoportosításra

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: A TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 projekt költségátcsoportosításával kapcsolatban van valakinek kérdése? Ha nincs senkinek, akkor a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata**Képviselő-testületének****45/2019. (IV.29.) határozata****a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú projekten belül költségátcsoportosításáról**

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület felhatalmazza Koczkás Gábor polgármestert, hogy a Magyar Államkincstárnál a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú projekten belül a támogatási szerződés Alattyanhoz tartozó költségvetési részében az alábbi költségátcsoportosításokra szerződésmódosítási kérelmet terjesszen elő:

Az eddig maradvány összegét, 470.720.-Ft-ot az alábbi sorokra az alábbi megbontásban kéri a testület átvezetni:

Építésre átvezetendő összeg: 339.929.-Ft

Marketingeszközökre átvezetendő összeg: 130.791.-Ft

Határidő: azonnal

Felelős: Koczás Gábor polgármester

Erről értesül:

- 1./ JNKSZ Megyei Területfejlesztési Ügynökség Kht., mint projektmenedzser által a Magyar Államkincstár
- 2./ Pénzügy, helyben
- 3./ Polgármester, jegyző helyben
- 4./ Irattár

11.napirend tárgyalása:

Előterjesztés a helyi adók beszédésének időarányos teljesítéséről 2019. I. negyedév

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

Koczás Gábor polgármester: Ez az anyag is kiment időben. Van valakinek kérdése, véleménye, javaslata? Amennyiben nincs, úgy javasolja szavazzanak.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

46/2019. (IV.29.) határozata

a helyi adók beszédésének időarányos teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adók beszédésének időarányos teljesítéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltakat a megismert tartalommal elfogadja.

12.napirend tárgyalása:

ELŐTERJESZTÉS az önkormányzat tulajdonában lévő lakások, valamint nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének és elidegenítésének szabályairól szóló 4/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosítására (törvényességi felhívás megtárgyalására)

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

Koczás Gábor polgármester: Lakásrendelet módosítása törvényességi felhívásra történt. Ezzel kapcsolatban van-e kérdés, vélemény, javaslat?

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

6/2019.(IV.30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában lévő lakások, valamint nem lakás

**céljára szolgáló helyiségek bérletének és elidegenítésének szabályairól
szóló 4/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
47/2019.(IV.29.) határozata
törvényességi felhívás megtárgyalásáról**

Alattyan Község Önkormányzata a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály JN/24/00219/2019. iktatószámú törvényességi felhívását megtárgyalta, a jogszabálysértést megszüntette.

A képviselő-testület a jövőben tartózkodik a hasonló jellegű jogszabálysértések elkövetésétől.

Erről értesül:

1./ JNKSZM Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály (NJT kapcsolattartási felületen keresztül)

2./ Polgármester, jegyző helyben

13.napirend tárgyalása:

Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása fogorvosi ügyeleti ellátás tárgyú feladat-ellátási szerződésének módosítására

Előadó: Koczás Gábor polgármester

Koczás Gábor polgármester: Ez már nem olyan jó hír, de ilyenekre lehet számítani, az elmúlt időszakban történt változások, mint a kötelező minimálbér növekedése indokolja.

Józsáné Kovács Mónika képviselő: Úgy értelmeztem, hogy ez nekünk nem jelent plusz költséget?

Tóth Ildikó jegyző: Jól értelmezte, nem jelent.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Elő- vagy utófinanszírozás?

Tóth Ildikó jegyző: A finanszírozást nem önkormányzatunk kapja.

Koczás Gábor polgármester: Javasolja, szavazzanak.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
48/2019. (IV. 29.) határozata
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása fogorvosi ügyeleti ellátás tárgyú feladat-ellátási szerződésének módosításáról**

Alattyan Község Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet alapján, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 141. §-ára az alábbi határozatot hozza:

1. Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a jelen határozat mellékletét képező, a fogorvosi ügyelet ellátásáról szóló feladat-ellátási szerződés módosítását.
2. Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koczkás Gábor polgármestert a jelen határozat mellékletét képező feladat – ellátási szerződés módosításának és az egyéb csatlakozó dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Koczkás Gábor polgármester

Értesülnek:

- 1./ Szalay Ferenc a Társulási Tanács elnöke
- 2./ Polgármester, jegyző helyben
- 3./ Pénzügy, helyben
- 4./ Irattár, helyben

14.napirend tárgyalása:

Előterjesztés Nagy Rozália kérelmének megtárgyalására

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: Egyértelmű a kérelem és az előterjesztés. Ezt már egy személynél alkalmazták, javasolja ez esetben is a támogatást.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

49/2019.(IV.29.) határozata

Nagy Rozália kérelmének megtárgyalásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Nagy Rozália, Alattyan, Honvéd u. 3. szám alatti lakos kérelmét megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A kérelmező részére a képviselő-testület engedélyezi, hogy az Alattyan, Kiskör u. 1. szám alatti ingatlan vonatkozásában a 180.000.-Ft-os érdekeltségi hozzájárulást havi 10.000.-Ft-os

kamatmentes részletben fizesse meg úgy, hogy az első részlet megfizetését követően felhatalmazza a polgármestert a rákötési hozzájárulás megadásához.

Dönt továbbá arról, hogy a részletfizetési megállapodást ügyvéd által készített dokumentumba kell foglalni.

Erről értesül:

- 1./ Nagy Rozália, Alattyán, Honvéd u. 3.
- 2./ Pénzügy, helyben
- 3./ Polgármester, jegyző helyben

15. napirend tárgyalása:

„Segítő szívvel, jó szándékkal” Közhasznú Alapítvány kérelmének megtárgyalása

Előadó: Koczás Gábor polgármester

Koczás Gábor polgármester: Mi a véleménye a képviselőknek erről? Ő személy szerint nem támogatja, magánszemélyként is csak országosan ismert szervezeteket támogat.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Ő is hasonlóan vélekedik. Ő is csak olyan szervezeteket támogat, ahol egyértelműen tudja, hogy a pénz odamegy, ahová adja.

Koczás Gábor polgármester: Az önkormányzat költségvetése forráshiányos, erre nincs külön sor. Amennyiben a képviselők is úgy gondolják, hogy az önkormányzatnak nincs ilyen forrása, kéri szavazzanak. Ki az, aki nem támogatja a kérelmet?

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

50/2019.(IV.29.) határozata

„Segítő szívvel, jó szándékkal” Közhasznú Alapítvány kérelmének megtárgyalásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Segítő szívvel, jó szándékkal” Közhasznú Alapítvány kérelmét – forráshiány miatt – nem tudja támogatni.

Erről értesül:

- 1./ Ledniczky Lászlóné alapító, segitoszivvel@gmail.com
- 2./ Polgármester, jegyző
- 3./ Irattár

16.napirnd tárgyalása:

Jelentés a két ülés közötti eseményekről

Előadó: Koczás Gábor polgármester

Koczás Gábor polgármester: Ha nincs kérdés, akkor aki elfogadja, kérte szavazzon.

a Képviselő-testület 7 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
51/2019.(IV.29.) határozata
Jelentés a két ülés közötti eseményekről

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés közötti eseményekről készült tájékoztatót a megismert tartalommal elfogadja.

Erről értesül:

- 1./ Polgármester, jegyző helyben
- 2./ Irattár, helyben

17.napirndet tárgyalása:

Egyebek

Koczás Gábor polgármester: Tesz egy javaslatot, átgondolásra szánja, nem kéri a képviselőket, hogy jelen ülésen döntsenek ez ügyben. Az önkormányzat vett egy 9 személyes kisbuszt, amit direkt teherszállításra is lehet használni. Kérdés: hogyan és milyen formában lehetne ezt bérelni? Az elmúlt hétvégén a színjátzó kör tagjait az önkormányzat által biztosított sofőr Tiszafüredre vitte el. Miután nincs testület által elfogadott díjtétele a bérletnek, ezért kértünk egy összeget, ami nemcsak a benzint, hanem a jármű teljes üzemköltségét is fedezi. A jövőre nézve mindenképpen ki kellene dolgozni a bérlet díját. Az ezzel foglalkozó társaságok különböző díjtételeket alkalmaznak és a bérletet jellemzően sofőr nélkül biztosítják. Amit mindenképpen megfontolásra ajánlj, hogy csak önkormányzati dolgozó vezethesse a kisbuszt. A bérlet csak az önkormányzatra is intézményeire terjedjen ki, vagy bárki bérelhesse? Az iskola nem önkormányzati fenntartású, de rá is kiterjedjen? Ha külsős is bérelheti és önkormányzati dolgozó vezeti, a dolgozó azon napja, különösen, ha hétvégére esik hogyan lesz rendezve? Mit fizessen önkormányzati körbe dolgozó és mit fizessen külsős? Kéri, tegyenek javaslatot.

Józsáné Kovács Mónika képviselő: Javasolja, üzemanyagáron mehessenek az önkormányzati dolgozók, de legyen a sofőrnek napi díja, amit meg kellene fizetni, mert azért ő is rászánja a napját. Külsősöknek nem lehetne km-re megszabni a díjat? Azért nem mindegy, hány km-re megy valaki.

Koczás Gábor polgármester: Meg kellene határozni egy minimum összeget, amit akkor is fizet, ha 1 km-re megy. Például rögtön 5000.-Ft, ha igénybe kívánja venni, és utána pedig fogyasztás szerint. Jól össze kell fésülni ezeket a dolgokat.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Kérdésem lenne. Van CASCO a kocsin? Tachográf?

Koczás Gábor polgármester: CASCO van. Tachográf nincs, mivel személygépkocsi.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Akkor a vezetési idő korlátja ide nem is vonatkozik?

Bárkányi Adrienn képviselő: Nem, mert személygépkocsi.

Józsáné Kovács Mónika képviselő: Javasolja, hogy a bérleti szerződés tartalmazza majd a felelősségvállalás kérdését.

Koczkás Gábor polgármester: Igen, a bérleti szerződésnek kell legyen olyan pontja ami a felelősség kérdését rendezi. Ő az önkormányzati dolgozókon és azok érdekeltségén kívül nem bővítené a bérbeadást.

Budai Gábor alpolgármester: Legyen egy korrekt bérleti díja az önkormányzati dolgozóknak, de ő másoknak nem adná oda. Nem szeretné, hogy híre menjen, hogy ezt bérbe lehet venni. Az a jó irány, hogy van egy alapidj és utána egy km díj. Ez kizárja azt, hogy csak úgy elugorjanak ide-oda kocsival.

Koczkás Gábor polgármester: Úgy gondolja, közelítünk ahhoz, hogy csak önkormányzati érdekeltségbe tartozók vehessék igénybe. A külsős emberek gyorsan leamortizálnák.

Rozmis Margit képviselő: A helyi civil szervezetekre ki lehetne ezt terjeszteni?

Koczkás Gábor polgármester: Persze, azt nem mondtam, természetes.

Józsáné Kovács Mónika képviselő: Mi a helyzet a kisebbségi önkormányzattal?

Koczkás Gábor polgármester: Hát ők is érdekeltek, a településen közösségi tevékenységet folytatnak.

Budai Gábor alpolgármester: A cél mindig legyen meg, hogy tudjuk hol van a vagyonunk.

Koczkás Gábor polgármester: Igen. Akkor abban kellene dönteni, hogy legyen ún. kiállási díj, ami kvázi egy alapidj. Mennyi legyen? Minimum 5.000.Ft-ot javasol.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Minimum!

Koczkás Gábor polgármester: Esetleg legyen több? Km díjat úgy kell majd kialakítani, hogy benne legyen az amortizációs költség. De akkor nem kérhetjük, hogy tele tankkal adják vissza az autót.

Budai Gábor alpolgármester: A NAV folyamatosan közzé teszi az általa elfogadott havi benzinárakat, ez jó támpont lehet.

Koczkás Gábor polgármester: Akkor induljunk ki ebből.

Tóth Ildikó jegyző: És az amortizációs költség, 9.- vagy 15.-Ft?

Koczkás Gábor polgármester: 5.000.- Ft kiállási díj + NAV által közzétett benzindíj és 15.-Ft amortizáció.

Tóth Ildikó jegyző: Sofőr napidíja?

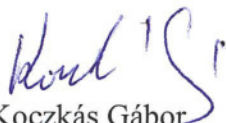
Budai Gábor alpolgármester: Napidíjat számoljunk ki.

Tóth Ildikó jegyző: Jelenleg 500.-Ft a napidíj, ha 8 órát meghaladja a kiküldetés.

Koczkás Gábor polgármester: Úgy látja ez most túl bonyolult. Mindenképpen célszerű erre előterjesztést készíteni és a következő testületi ülésen újra tárgyalni. Egyebekben belül van-e valakinek közérdekű közlendője?

Tóth Ildikó jegyző: Május elsejére szeretettel várunk mindenkit, a Gecse ház udvarán tartandó „Tavaszi zsongás” c. rendezvényünkre.

További hozzászólás nem volt. Koczkás Gábor polgármester az ülést berekesztette.


Koczkás Gábor
polgármester




Tóth Ildikó
jegyző

Alattyán Község Önkormányzata
Polgármesterétől
5142 Alattyán, Szent István tér 1.

MEGHÍVÓ

**Értesítem, hogy Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2019. április 29-én (hétfő) 14.00 órai kezdettel
soros ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom**

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Alattyán, Szent István tér 1.

Az ülés napirendje:

1./ Tájékoztató Alattyán Község Polgárőrsége 2018. évi munkájáról

Meghívott vendég: Szűcsné Sándor Gabriella polgárőr vezető

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

2./ Előterjesztés az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői pályázatának véleményezésére (a pályázati anyag emailen kerül kiküldésre)

Meghívott vendég: Mészárosné Vas Márta szakmai igazgatóhelyettes Jászberényi Tankerületi Központ

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

3./ Előterjesztés Alattyán község teljes közigazgatási területre vonatkozó, új településrendezési tervre vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadására, illetve el nem fogadására

Meghívott vendég: Kiszelovics Ildikó településtervező
Pálincás István mb. főépítész

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

4./ Előterjesztés Alattyán község teljes közigazgatási területre készülő településrendezési eszközei részeként elkészült környezeti értékelés elfogadására

Meghívott vendég: Kiszelovics Ildikó településtervező
Pálincás István mb. főépítész

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

5./ Előterjesztés Alattyán Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosítására

Előadó: Balog Lászlóné pénzügyi tanácsadó
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó

6./ Előterjesztés a „Kawa Party” elnevezésű rendezvény támogatására és a sportpálya ingyenes használatba adására

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

7./ Előterjesztés a közterületek filmforgatási célú használatáról szóló rendelet megalkotására

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

8./ Beszámoló Alattyán Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról

Előadó: Koczás Gábor polgármester

9./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadására

Előadó: Koczás Gábor polgármester

10./ Előterjesztés a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú projekten belül költségátcsoportosításra

Előadó: Koczás Gábor polgármester

11./ Előterjesztés a helyi adók beszédésének időarányos teljesítéséről 2019. I. negyedév

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

12./ ELŐTERJESZTÉS az önkormányzat tulajdonában lévő lakások, valamint nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének és elidegenítésének szabályairól szóló 4/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosítására (törvényességi felhívás megtárgyalására)

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

13./ Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása fogorvosi ügyeleti ellátás tárgyú feladat-ellátási szerződésének módosítására

Előadó: Koczás Gábor polgármester

14./ Előterjesztés Nagy Rozália kérelmének megtárgyalására

Előadó: Koczás Gábor polgármester

15./ „Segítő szívvvel, jó szándékkal” Közhasznú Alapítvány kérelmének megtárgyalása

Előadó: Koczás Gábor polgármester

16./ Jelentés a két ülés közötti eseményekről

Előadó: Koczás Gábor polgármester

17./ Egyebek

Alattyán, 2019. április 25.



Koczás Gábor sk.
polgármester

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

G-122/11/2/2018. Számú Támogatási szerződéshez

Alattyán Község Polgárőrsége
5142 Alattyán Szent István tér 1.
18821639-1-16

Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Alattyán:		
2019 -04- 09		
Érkezett: 1/23-15/2019...szám.....db mell.		
Előszám:	Utószám:	Előadó: jegyző

2018. évben egyesületünk az Alapszabályban rögzített feladatait látta el. Az év folyamán nappali és éjszakai szolgálatok keretében dolgoztunk, fő hangsúlyt fektetve a lakosság és értékek védelmére és a Rendőrséggel való együttműködésre. Illetve a tőlünk segítséget kérő polgárőr egyesületeknek való segítségnyújtásra. Új szemléletet alakítottunk ki, amely lényege, hogy fokoztuk a járőrözési és információszerzési tevékenységet a településen.

Szolgálati hatékonyság növelése érdekében a Rendőrséggel és a helyi Körzeti Megbízottal kiváló kapcsolatot alakítottunk ki, amely eredményeképp heti 2-3 alkalommal történik közös járőrözés. Az erőfeszítéseink eredményeképpen a bűnesetek különböző mutatószámai csökkenést mutatnak. 2018 év második felében a megyei támogatásnak köszönhetően .A szolgálati gépjárművet új biztonságos téli gumival tudtuk fel szereltetni. Ezen felül a Vizuátor Kft től beszerzésre kerültek különböző technikai eszközök amik megkönnyítik mindennapos munkánkat szolgálatteljesítés közben.

Az évről évre megítélt támogatást ezúton is köszönjük, az elért eredményeink annak megfelelő felhasználását - reményeink szerint - jól tükrözik.

Kelt.: Alattyán, 2019.02.12.

Tisztelettel:

ALATTYÁN KÖZSÉG POLGÁRŐRSÉGE
5142 Alattyán, Szent István tér 1.
Adószám: 18821639-1-16

Szücsné Sándor Gabriella

Szücsné Sándor Gabriella
elnök

ELŐTERJESZTÉS
**Az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői pályázatának
véleményezésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői megbízására 2019. március 1-jén pályázatot írt ki az Emberi Erőforrások Minisztere a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-a alapján. A pályázat benyújtásának határideje 2019. március 31-e volt. Szabó Péter részéről érkezett pályázat a Jászberényi Tankerületi Központba. Szabó Péter jelenleg az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezető-helyettese, aki pályázati anyaga nyílt testületi ülésen történő tárgyalásához hozzájárult.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (3) bekezdés e) pontja szerint a fenntartó vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdés h) pontjában foglalt véleményét. A (4) bekezdés szerint a fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni: h) a vagyonkezelésben lévő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

A pályázati anyagot a T. Képviselő-testület részére annak terjedelme miatt emailen küldtük ki. Kérem az anyag megvitatását és az alábbi határozati javaslat értelemszerű elfogadását.

Alattyán, 2019. április 9.


Koczkás Gábor
polgármester

Határozati javaslat:

**Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

...../2019.(IV.29.) határozata

**az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői pályázatának
véleményezéséről**

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázati anyagot és – figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (3) bekezdés e) és (4) bekezdés h) pontjára – véleményét az alábbiakban hozza meg.

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola intézményvezetői álláshelyére kiírt pályázatra **Szabó Péter** (5142 Jánoshida, Iskola út 2.) **pályázó pályázatát támogatja/nem támogatja.**

Erről értesül:

- 1./ Jászberényi Tankerületi Központ 5100 Jászberény, Szabadság tér 6.
- 2./ Polgármester, jegyző helyben
- 3./ Irattár

Koczkás Gábor sk.
polgármester

Tóth Ildikó sk.
jegyző

PÁLYÁZAT

Az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola

JCI401

Intézményvezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására

2019.



Pályázati azonosító: TK/098/00175-1/2019.

Készítette: Szabó Péter

Pályáztató:

Beosztása: Intézményvezető-helyettes

Emberi Erőforrások Minisztere

Címe: 5143 Jánoshida,

Jászberényi Tankerületi Központ

Iskola út 2.

5100 Jászberény, Szabadság tér 16.

Jánoshida, 2019. március 29.


Szabó Péter

TARTALOM

I. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ	3
Kiegészítő információk.....	6
II. BEVEZETÉS.....	12
III. HELYZETELEMZÉS.....	13
Az intézmény adatai.....	13
Az intézmény története.....	14
IV. TÁRGYI FELTÉTELEK, INFRASTRUKTÚRA.....	15
Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola (Jánoshida).....	15
Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézménye (Alattyán)	16
Tárgyi feltételekkel kapcsolatos fejlesztési terv, vezetési koncepció	17
V. SZEMÉLYI FELTÉTELEK.....	19
Tanulói közösségek.....	19
Tanulói közösségekkel kapcsolatos fejlesztési terv, vezetési koncepció	24
Nevelőtestület, alkalmazottak	25
Nevelőtestülettel, alkalmazottakkal kapcsolatos fejlesztési terv, vezetési koncepció	29
Intézményvezetés	30
Intézményvezetéssel kapcsolatos fejlesztési terv, vezetési koncepció	30
VI. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA	31
Tanfelügyeleti ellenőrzésből adódó feladatok.....	32
Nevelő-oktató munkával kapcsolatos fejlesztési terv, vezetési koncepció	34
VII. INTÉZMÉNY PARTNERKAPCSOLATAI	36
VIII. ZÁRÓGONDOLATOK	42

A felmerülő konfliktusokat igyekszem hatékonyan kezelni. Az adott szituációt lehetőség szerint a tanulókkal közösen megbeszéljük, értelmezzük, és próbálunk megfelelő, agressziót nélkülöző megoldást találni annak feloldására. Ebben van segítségemre az elvégzett „Brief Coaching gyermekekkel és kamaszokkal” három napos képzés, amelyen ötleteket kaptam ahhoz, hogyan alakítsak ki a gyermekkel bizalommal teli légkört, hogyan tudok hasznosabb és tartósabb eredményeket hozó segítséget adni számukra a megoldásközpontú módszertan segítségével.

A tanórai tevékenységek mellett nagy hangsúlyt helyezek a szabadidős, illetve tanórán kívüli programokra. Szívesen veszek részt és szervezek tábort, osztálykirándulást, színházlátogatást, sportversenyeket, túrát.

Szakmai fejlődésem következő állomása volt, amikor elvégeztem az ELTE Tanító- és Óvóképző Kar által indított szakvizsgát is nyújtó gyógytestnevelés képzést. A képzés olyan szakmai kompetenciákkal gazdagított, amelyek gyarapították szaktárgyi ismereteimet, tudásomat. Bár jelenleg nem tevékenykedem gyógytestnevelőként, mégis úgy vélem, nem veszik kárba az ott megszerzett tudásom, a mindennapok testnevelésóráin alkalmazom a megszerzett korszerű tudást, az ott elsajátított változatos módszereket.

Intézményemben aktív szerepet vállalok a szakmai munkaközösség munkájában. Szívesen működöm együtt kollégáimmal egy-egy szakmai nap, projekt, szakmai műhely megvalósítása során. Gyakran vállalok bemutatóórát (általában testnevelésből, vagy gyógytestnevelésből). Egy-egy intézményi projekt (tábor, kirándulás, ünnepélyek) megvalósítása során szívesen működöm együtt pedagógustársaimmal.

Iskolánk számtalan sikeres pályázatot valósított már meg, amelyekben szakmai megvalósítóként (foglalkozások, szakkörök megtartása) tevékenykedtem. Később a TÁMOP 3.1.4 pályázatban már projektasszisztensként én segítettem a tagintézményünkben megvalósuló valamennyi programot, és annak minden dokumentációjáért is felelős voltam. Figyelemmel kellett kísérem a vállalt indikátorok teljesülését, a vállalt tevékenységek határidejét, szerződések és megbízások létrejöttét, a szükséges eszközök meglétét. Örömmel veszek részt intézményi innovációban, pályázatokban, így a TÁMOP-3.3.14.A valamint a TÁMOP-3.3.14.B testvériskolai pályázatok megírásában is aktívan tevékenykedtem. Mindkét nyertes pályázat szakmai vezetői feladatait is rám bízta intézményünkben. Időközben elvégeztem egy a Tempus Közalapítvány által szervezett 60 órás Projektmenedzsment lépésről lépésre képzést is. Kiseb pályázatokban is részt veszek, így a Határtalanul programban és az Erzsébet-pályázatokban is sikerrel szerepeltünk, így jutottak el tanulóink táborozni Szerbiába, Erdélybe,

tartottunk, elemeztük és megoldottuk a felmerülő problémákat, felülvizsgáltuk az iskolai dokumentumokat.

Intézményünk tagintézményként működött egy tízenkét iskolát tömörítő társulásban. Mivel a gyermeklétszámunk nem haladta meg az előírtat, így nem kaphattunk tagintézményvezető-helyetteset sem. A munka viszont nem lett kevesebb, ezért az intézményvezetőm - elismerve az addigi munkámat -, bevont az intézményvezetési feladatokba. A munkám ugyanabból állt, mint egy helyettesnek, csak órakedvezmény és mindenféle pluszjuttatás nélkül. Amikor elvállaltam is tudtam ezt, és örömmel vettem bele magam ebbe a munkába is. Örültem a belém vetett bizalomnak, és ez motivált az egyre jobb teljesítményre is.

Folyamatosan próbálom képezni magam, hogy egyre jobb pedagógussá és szakemberré váljak. Vallom, hogy a sokoldalúság csak előny lehet számomra.

Akkor is a tudás átadása volt a fő célom, amikor jelentkeztem az Oktatási Hivatal által meghirdetett képzésre az EFOP-3.2.15-VEKOP-17-2017-00001 számú pályázathoz kapcsolódó, „Élmény tanulni – Animátor Képzők képzése” pályázattal kapcsolatban, amelynek keretében a projekthez tartozó táborok levezetéséhez kellett szakembereket képezni. Nagyon jó trénerekkel tudtam együtt dolgozni végig a képzés alatt, sok új gyakorlattal, motiváló feladattal gazdagodtam. A képzést követően több alkalommal is tudtam tréninget tartani az ország minden tájáról érkező pedagógusoknak, és felkészíteni őket a rájuk váró feladatra. Jó érzés volt átadni mindazt a tudást, amit elsajátítottam, nemcsak a képzésen, hanem az évek alatt a munkám során.

Hogy szélesítsem látókörömet, folyamatosan keresem a lehetőséget önmagam képzésére. Így akadtam rá Prekog Alfa Kft. képzésajánlatára, ami a magyar történelem nagy eseményeit dolgozza fel kiváló szakemberek segítségével, és nyújt átfogó képet a pedagógusok számára a téma iskolai keretek közötti feldolgozásával kapcsolatban. Több alkalommal is részt vettem már továbbképzési programjukon és az ott tanultakat, felhasználtam már nem egy alkalommal, többek között iskolai műsorok szervezésénél is.

A történelem szeretete és az iránta való érdeklődésem miatt is, több alkalommal szerveztem és állítottam össze iskolai rendezvényekre, nemzeti ünnepekre műsort a tanulók előadásában. Nem maradhatott ki március 15-e, de az októberi forradalom sem, ahogy Trianonra is készültünk már előadással.

Egy felhívás kapcsán kapcsolatba léptünk a Rogers Személyközpontú Oktatásért Alapítvány munkatársaival. Partnereket kerestek egy induló projektjükhöz, ami a korai iskolaelhagyás

Szakmai életutam újabb jelentős állomásához érkeztem, amikor jelentkeztem a Mesterpedagógus fokozat elérésére szakértőként. A képzés sikeres elvégzése után mesterpedagógusi minősítésem is átestem, így 2019. január 1-jétől tanfelfügyeleti és minősítési szakértőként is végzek munkát.

2018. szeptember 1-jétől intézményünk életében változás történt, Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola néven kezdhettük meg a munkát Alattyán általános iskolájával. Ekkor kaptam hivatalosan is intézményvezető-helyettesi megbízást. Intézményvezetőm már évek óta arra ösztönzött, hogy én vegyem át tőle a stafétabotot, az utóbbi néhány évben az intézményvezetés feladataira folyamatosan felkészített.

II. BEVEZETÉS

Pedagógusként, intézményvezetőként arra törekszem, hogy megőrizzük a településen az iskolát, itt tudjuk tartani a különböző családi háttérrel érkező gyermekeket, felkészítjük őket a képességeiknek megfelelő továbbtanulásra. Munkánk nem könnyű, hiszen iskolánkban magas számban vannak gyermekvédelmi támogatásban részesülő, vagy hátrányos helyzetű tanulók, és bár ilyen adatokat nem gyűjthetünk, de a roma származású tanulóink aránya is jóval meghaladja az 50 %-ot.

Folyamatosan keresem a fejlődési lehetőségeket, kitörési pontokat, továbbképzéseimmel az iskolai hatékony munkát igyekszem erősíteni. Állandó pályázatíró és megvalósító vagyok az intézményben, amelyekkel a szakmai és tárgyi fejlődés lehetőségét teremtettük meg.

Szeretem a munkámat, elégedett vagyok szakmai eredményeimmel. Úgy érzem, hogy évről évre nagyobb kihívások, nehezebb feladatok várnak ránk, mégis elégedettség, örömmel tölt el a tanítás, szívesen vagyok a gyermekek között.

Intézményt vezetni a mai világban nem könnyű dolog, szerteágazó, sokszínű feladat elé állítja az embert, helyettesként megtapasztaltam.

Az iskola életében szerepet játszó közösségek tagjaival – kollégáimmal, diákokkal, szülőkkel – jó viszonyt alakítottam ki az elmúlt évek során.

Munkámmal szeretnék hozzájárulni az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola sikereihez.

Telefonszám: 57/458008

E-mail cím: jhidaisk.jki@gmail.com

Honlap: www.petofi-jhida.sulinet.hu

A fenntartó megnevezése: Jászberényi Tankerületi Központ

A fenntartó címe: 5100 Jászberény, Szabadság tér 16.

Tankerület vezetője: Zsemberi Zoltán

Tagintézményünk: Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézménye

5142 Alattyán, Szent István út 21.

Tagintézmény vezetője: Kisbalázs Gáborné

AZ INTÉZMÉNY TÖRTÉNETE

Iskolánk mindkét tagintézménye önálló szakmai és gazdálkodási jogkörrel működő önkormányzati fenntartású általános iskola volt. A gazdasági helyzet romlása miatt Jánoshida – Alattyán – Jásztelek önkormányzata 2006-ban intézményfenntartó társulást hozott létre Jánoshida gesztorságával, így a három tagintézmény alkotott egy iskolát, Petőfi Sándor Általános Iskolai Központ néven.

Rengeteg munka várt ránk, hiszen közös Pedagógiai Program, Helyi tanterv, SZMSZ közös elkészítése mellett az egyéni arculatot megőrző hagyományokat is próbáltuk megtartani mindhárom intézményben. Az önkormányzatok egyre nehezebb helyzete a társulás bővülését kívánta meg, így beléptünk a 6, majd 9 tagintézményből álló Kistérségi Társulás által fenntartott köznevelési intézménybe, amely végül 12 tagintézményre bővült.

2008-tól 2018-ig a Jászsági Általános Iskola Petőfi Sándor Általános Iskolai Tagintézményeként működöttünk.

A 2013-as Klebelsberg Központ létrejöttékor minket így, a 12-es felállásban vettek át, ami a működésünket borzasztóan megnehezítette. Folyamatosan szeretnénk volna önálló iskolaként folytatni a működésünket, de próbálkozásaink sorra sikertelenek voltak.

délután iskolaotthonos, napközis foglalkozások, fejlesztő foglalkozások, szakköri foglalkozások folynak a termekben.

A tornacsarnok kihasználtsága szinte 100%-os. Délelőtt és délután is testnevelésórák vannak, a felszabaduló időkben sportszakköröknek ad helyet.

A tanításhoz rendelkezésre állnak az oktatási eszközeink: térképek, fóliás sorozatok, modellek, faliképek, kísérleti eszközök, CD-k, DVD-k, projektorok, interaktív táblák, írásvetítők, laptopok, magnók, DVD-lejátszók. Az alsós termek mindegyikében található interaktív tábla, a felső tagozaton is mindössze 2 terem nincs ellátva vele.

Pályázatainkból szemléltetőeszközök, sportszerek, fejlesztőeszközök, játékok, bábok, néptáncruhák beszerzése megtörtént az elmúlt évek során.

2017-18-ban a intézményben megtörténtek a festések, a helyi önkormányzat 2 festőt biztosított ehhez, a Jászberényi Tankerültei Központ az anyagköltséget fedezte.

Kiseb karbantartások zajlottak csak iskolánkban az elmúlt időszakban, egyedül a balesetveszélyes udvar térkövére és betonozására jutott a költségvetésből. A munkát minden esetben saját karbantartónkkal oldottuk meg.

Sajnos az energiatakarékosság továbbra is lehetetlen, mivel a nyílászárók, a fűtésrendszer elavult, világítástechnika korszerűtlen, mindezek a sportcsarnokra is vonatkoznak.

Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézménye (Alattyán)

Az iskola rendelkezik 9 db tanteremmel, amelyek állandó használatban vannak az osztályok és csoportok által.

Az iskolaépületben található tornaterem kihasználtsága a mindennapos testnevelésórák által 100 %-os.

Rendelkezésre áll informatikaterem, valamint fejlesztőszoba.

Informatikai eszközök, interaktív táblák majdnem minden teremben fellelhetőek, alsó- és felső tagozaton egyaránt.

Az iskola rendelkezik mindazokkal a tárgyi feltételekkel, amelyek a kor követelményeinek megfelelő szintű nevelés-oktatáshoz szükségesek.

Szükséges kiemelten fontos fejlesztések:

Jánoshida esetében:

- Nyílászárók cseréje
- Az iskola épületének hőszigetelése
- Mosdók felújítása
- Akadálymentesítés
- Teljes elektromos hálózat (vezetékek, kapcsolók) felülvizsgálása
- Osztályterekben padlócsere
- Udvar balesetmentes felújítása
- Járólapok cseréje az iskola folyosóin
- Parkosítás, fásítás.

Alattyán esetében

- Iskola épületének hőszigetelése
- Akadálymentesítés
- Mosdók felújításának befejezése
- Teljes fűtési rendszer cseréje, korszerűsítése
- Teljes elektromos hálózat (vezetékek, kapcsolók) felülvizsgálása
- Festés és mázolás a tantermeknél, folyosókon
- Informatika terem állagának felülvizsgálata, esetleges bontása
- Tornaterem teljes felújítása (ablakok cseréje, megszüntetése, festés, falazat javítása)

Egyéb mindkét tagintézményt érintő fejlesztések a mindennapos működéssel kapcsolatban:

- Informatikai eszközök további bővítése.

Az E-napló bevezetésével fontos, hogy az intézmény minden egyes pontján legyen gyors internet.

Fontos feladatunknak tekintem az iskolaépület, a berendezés állagának folyamatos megóvását. Következésképpen harcolnunk kell a szándékos rongálás, az igénytelenség ellen. El kell érniük, hogy tanítványainknak belső igényük legyen napi környezetük rendezettségének, tisztaságának megőrzése.

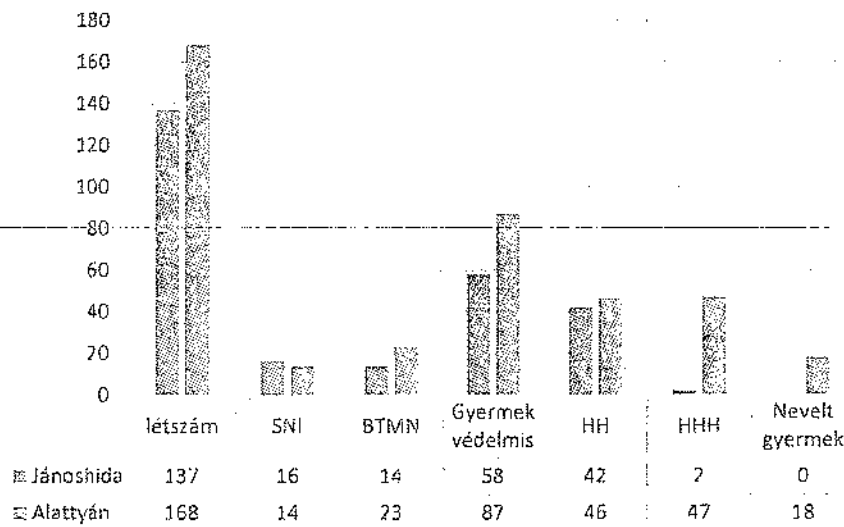
Tanulói létszám:

	1.	2.	3.	4.	5.	6. a	6. b	7.	8.	összesen
Alattyan										
Tanulók száma	25	10	20	16	20	26	16	22	13	168
SNI	3	0	2	3	1	0	5	0	0	14
Számított létszám	28	10	22	19	21	26	21	22	13	182
Jánoshida										
Tanulók száma	20	18	18	15	21	13	---	16	16	137
SNI	0	2	3	4	1	4	---	1	1	16
Számított	20	20	21	19	22	17	---	17	17	152
Összesen										
Tanulók száma	45	28	38	31	41	55	38	29	305	
SNI	3	2	5	7	2	9	1	1	30	
Számított létszám	73	38	60	50	43	64	39	30	397	

Tanulói összetételei:

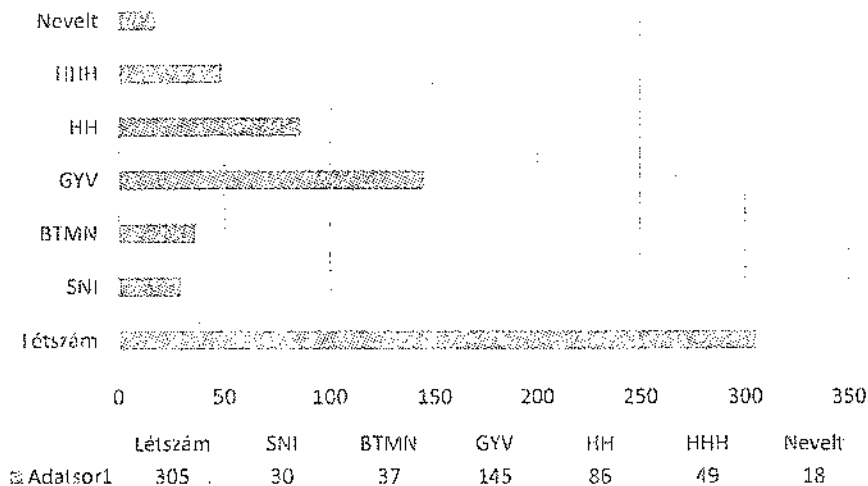
Jánoshida

Évfolyam / osztály	Létszám	SNI	BTMN	Gyermekvédelmis	HH	HHH
1.	20	-	-	7	2	-
2.	18	2	-	5	2	-
3.	18	3	2	7	6	-
4.	15	4	1	11	10	0
Alsó összesen	71	9	3	30	20	0
5.	21	1	4	8	6	-
6.	13	4	3	8	6	1
7.	16	1	4	7	6	1
8.	16	1	-	5	4	-
Felső összesen	66	7	11	28	22	2
Összesen	137	16	14	58	42	2
%		12	10	42	31	1



Intézményi összesen:

	Létszám	SNI	BTMN	Gyermek- védelmis	HH	HHH	Nevelt gyermek
Jánoshida	137	16	14	58	42	2	0
Alattyán	168	14	23	87	46	47	18
Mind összesen	305	30	37	145	86	49	18
%		10	12	48	28	16	6



TANULÓI KÖZÖSSÉGEKKEL KAPCSOLATOS FEJLESZTÉSI TERV, VEZETÉSI KONCEPCIÓ

Pedagógiai munkánk során a tanulók a legfontosabbak az iskolában.

Minden törekvésünk arra irányul, hogy a hozzánk felvételüket kérő gyermekek számát növeljük, minél kevesebben válasszanak másik településen iskolát.

Érdekünk, hogy az alacsonyabb és a felsőbb iskolafokokkal együttműködő munkakapcsolatunk legyen. 2003 óta működnek ennek érdekében az IPR átmeneteket segítő munkacsoportjaink, amelyek az óvoda – iskola közötti illetve az általános iskola – középiskola közötti átmenetet segíti. Ez a szülők számára is fontos, és megnyugtató folyamatosságot jelent.

A tanulói létszám megtartása érdekében feladat:

- Vonzó nevelési-oktatási kínálat a szülők, tanulók részére
- Szabadidősávban új programok kínálata (új sportágak, melyek erősíthetik a két tagintézmény együttműködését)
- Csoportbontással segíteni a tehetséggondozást, felzárkóztatást matematika, magyar, angol nyelv tárgyakból
- Iskolaotthonos osztályainkban a differenciálás órakeretének visszaállítása
- Folyamatos tájékoztatás a szülők számára gyermekeik fejlődéséről, munkájáról, a közösségben elfoglalt helyéről, kapcsolatainak jellemzőiről.
- Az információáramlást, a pozitív tapasztalatszerzést, a folyamatos kommunikációt szolgálják a szülői értekezletek, fogadóórák, nyílt napok, rendezvények, programok, ünnepségek.
- Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók megsegítése, esélyegyenlőség biztosítása, szociokulturális hátrányok lehetőség szerinti csökkentése.
- SNI-s, BTMN-s tanulóknál fejlesztőpedagógus támogatásával egyéni fejlesztés.
- Tehetséggondozás, versenyek eredményinek, sikerek hirdetése.
- Önismeret fejlesztése

Alattyan:

Összes ellátott óra	szakosan leadott	nem szakosan leadott
220 óra	200 óra	20 óra
	91 %	9 %

Alattyan

Tantárgy	osztály	óraszám	
biológia	7-8.	3 óra	földrajz szakos kolléga tanítja
informatika	3-8.	7 óra	alapfokú számítógéppelkezelői tanfolyamot végzett tanító tanítja
technika	5-8.	5 óra	tanító tanítja
ének	5-8.	5 óra	tanító tanítja
összesen:		20 óra	

Szakos ellátottság érdekében Jászberényből áttanító pedagógus száma: 1 fő - kémia.

A gyógypedagógiai feladatokat 2 „utazó” gyógypedagógus látja el Jánoshidán. Az utazópedagógusok magas szinten végzik nevelő-oktató munkájukat, bár az igazi megoldást a szakos ellátottság belső rendezése, állandó státusszal rendelkező szaktanárok jelentenék.

Az intézmény dolgozói:

30 fő – pedagógus

1 fő – iskolatitkár

1,5 fő -- pedagógusasszisztens

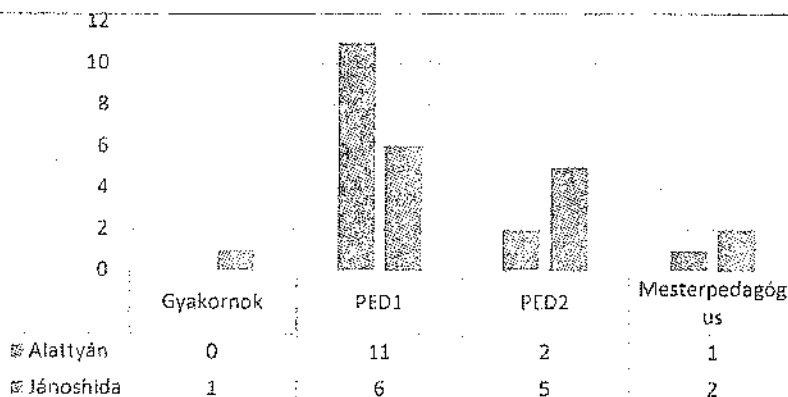
1 fő rendszergazda

1 fő gyermek – és ifjúságvédelmi felelős

A tantestületben 29 pedagógusnak van főiskolai, 3-nak pedig egyetemi végzettsége. Egy fő képesítés nélkül látja el a feladatait, ő most áll a diplomaszerezés kapujában. A szakvizsgázott pedagógusok létszáma 5 fő.

Az intézményben 3 mesterpedagógus dolgozik, 7 főnek van Pedagógus II. besorolása.

Besorolás



Jánoshidán az elkövetkező 3-4 évben 4 fő fog nyugdíjba menni, élve a 40 éves munkaviszonnyal rendelkezők kedvezményével.

Ebből: 1 fő biológiatestőr, 1 fő magyartestőr, 1 fő magyar-történelem testőr, 1 fő angol tanítór.

Alattyánon is hasonló a helyzet. Ott is a 3-4 éves időszakban 4 fő készűl nyugdíjba menni.

Ebből: 1 fő magyartestőr, 2 fő tanítór, 1 fő történelemtestőr

Mindegyikűk elvesztése érzékenyen fogja érinteni az intézményeket, hiszen meghatározór alakjai a helyi nevelés-oktatásnak. A pótlásuk nem kis nehézséget fog okozni a jövőben, hiszen a tendenciákat látva, nemcsak a minőségi és elhivatott pedagógusból van hiány, hanem magából a pedagógusból is. A pótlásukra kiemelt figyelmet kell fordítani.

Technikai dolgozók létszáma:

Jánoshidán 5 fő: 1 fő iskolatitkár, 2 fő takarítór, 1 fő karbantartór, 1 fő 4 órás fűtór

Közfoglalkoztatottként 1 fő takarítór került bevonásra.

Alattyánon: 1 fő karbantartór 3 fő takarítór,

63/5

INTÉZMÉNYVEZETÉS

A Jászberényi Tankerületi Központ által fenntartott intézmény székhelye Jánoshida, az intézményvezető és az általános helyettese itt található.

Az Alsójászsági Petőfi Sándor Általános Iskola Gerevich Aladár Általános Iskolai Tagintézményében egy intézményvezető-helyettes és egy tagintézményvezető között oszlik meg a munka.

Mindkét helyen 2 munkaközösség, illetve egy –egy diákönkormányzat működik egymástól függetlenül.

INTÉZMÉNYVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS FEJLESZTÉS TERV, VEZETÉSI KONCEPCIÓ

Fontosnak tartom a demokratikus vezetési stílus megtartását, a konfliktusok humánus kezelését. Fejlesztési tervem szerint a szorosabb együttműködés érdekében havonta vezetői értekezletet rendszeresítenék, amelyeken az intézményvezető, a két helyettese, a tagintézményvezető, a munkaközösségek vezetői és a diákönkormányzatot segítő 2 tanár venne részt. Fontos lenne növelni a munkaközösségek számát, a munkaközösség-vezetőket továbbra is be szeretném vonni a tervező, lebonyolító, ellenőrző tevékenységbe. A mindenkori iskolavezetésnek felelőssége a pedagógusértékelés, és a dolgozók munkájának minősítése. Ebbe a tevékenységbe is be kívánom vonni az intézményvezető-helyettesek és tagintézmény-vezető mellett a munkaközösségek vezetőit is. Legjobb tudásunk szerint képviselnénk intézményünk és pedagógusaink érdekeit a minősítő és tanfelügyeleti eljárásokban. Külön figyelmet szentelnénk az intézmény kapcsolatainak ápolására, az iskola jó hírnevének öregbítésére, fontos események, rendezvények megjelenítésére a médiában, és az iskolai honlapon.

NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁVAL KAPCSOLATOS FEJLESZTÉSI TERV, VEZETÉSI KONCEPCIÓ

Az egységes Pedagógiai Program; Helyi Tanterv célkitűzéseinek megfelelően olyan pedagógiai munka megvalósítását szorgalmazom, amely központjában a tanulók tudásának növelése, képességeik kibontakoztatása, személyiségük fejlesztése, az esélyegyenlőségen alapuló felzárkóztatása, a tanulási nehézségek leküzdése, a tehetséggondozás áll.

Tanulóink megtartása érdekében a szülők megnyerése elsődleges.

Legfontosabb feladatunk a községben élő gyermekek iskolánkba történő bevonása. Nagy feladat ez, hiszen a szomszédos településen nincs roma tanuló, nálunk viszont magas arányban találhatóak meg, így a szülők egy része inkább átutaztatja gyermekét Jászboldogházára.

Kiemelten fontos a stabil értékrend közvetítése. Alapvető legyen egymás megbecsülése, elismerése, a tolerancia, kötelességtudat is. Közös értékrendünket az iskola közösségeivel egyetértésben szükséges kialakítani, melyet aztán nevelőtestületünk minden tagja egységesen képvisel.

Szakosan leadott órák arányának javítása érdekében további beiskolázásokra kell törekednünk.

Mérési eredményeink romlását meg kell állítanunk. Az intézkedési tervben előírtak további megvalósítása szükséges folyamatosan. Nagyon fontos a kompetenciák fejlesztése a tanítási órákon, a személyre szabott fejlesztés. A tanulói eredményesség biztosítása érdekében a tanórai differenciálás, a kooperatív tanulásszervezés, a személyre szabott tervezés, fejlesztő célú értékelés alkalmazása elengedhetetlen.

Kiemelt figyelmet igénylő tanulók nevelése, oktatása terén a felzárkóztatásnak és tehetséggondozásnak egyaránt nagy teret kell biztosítanunk. Iskolánk tanulóközössége között nagy az eltérés, a napi munka során is mindkét tevékenységre folyamatosan van szükség, ezért is tartom nagyon fontosnak a differenciálást a tanítási órákon.

Mellette a tanórán kívüli időben tartunk tehetséggondozást, továbbtanulásra történő felkészítést, felzárkóztatást, illetve a délutáni órákban történik a sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási zavaros tanulók rehabilitációs óráinak biztosítása is.

Teremtsen lehetőséget az életkori sajátosságok figyelembevételével a pihenésre, regenerálódásra, szabadidő igényes eltöltésére, művelődésre.

A tanulók sporttevékenysége kiterjed a tanórai testnevelésre, a tanórán kívüli sportolásra, az iskolán kívüli egyesületi lehetőségek kihasználására. Fontos, hogy inspiráló kihívás legyen, ugyanakkor minden tanuló számára biztosítson sikereket és szórakozást. A testnevelésben, sporttevékenységben az ember teljes testi-lelki valójában, teljes személyiséggel vesz részt. Így természetes, hogy a sporttevékenység személyiségalkító hatású is.

Az elmúlt időszak testneveléssel kapcsolatos legfontosabb feladataiból kiindulva, a jövőben is fontos:

- Tornacsarnok biztosítása az órák megtartására.
- Délutáni sportfoglalkozások összehangolása a napközivel és más tevékenységekkel.
- DSE működési feltételeinek biztosítása.
- Úszásoktatás feltételeinek biztosítása a 4. és 5. osztályosok részére.
- Kapcsolattartás a települési sportegyesületekkel (labdarúgócsapattal, kézilabda egyesülettel).
- Helyi, megyei, országos sportversenyeken való eredményes részvétel.

Fenn kell tartani a védőnői tevékenységet, gyermekorvosi, fogorvosi szolgálatot és nagy szükségünk volna iskolapszichológusra is.

Folytatni kell az egyházakkal való hagyományosan jó kapcsolattartást és együttműködést mindkét tagintézményben.

A hagyományosan jól működő szakköröket (néptánc, énekkar, katasztrófavédelem, rajz, tömegsport) továbbra is meg kell szervezni az igények figyelembe vételével.

Az intézmény által szervezett Jászszági Helyesírási Verseny az elmúlt 26 évben bekerült a köztudatba, a megye területéről vonz minden évben résztvevőket, megtartása továbbra is célunk.

VII. AZ INTÉZMÉNY PARTNERKAPCSOLATAI

SZÜLŐI SZERVEZET

Egy iskola, csak akkor működhet eredményesen, ha a tanulói érdeklődésre épít és figyelembe veszi a szülői érdekeket is. Az iskolai nevelés, a gyermeki személyiség harmonikus

DIÁKÖNKORMÁNYZAT

Vezetőként fontos nagy hangsúlyt fektetni a Diákönkormányzat működési feltételeinek biztosítására, a velük való kapcsolatok szélesítésére, az információcserére, törvényben biztosított egyetértési, véleményezési jogaik biztosítására. A Diáktanács rendszeresen megtárgyalja az iskolaélettel kapcsolatos, a tanulókat érintő kérdéseket, dokumentumokat, szabályzatokat. Javaslatokat ad, véleményt formálhat a Házi rendről, a Pedagógiai Programról, Helyi Tantervről, SZMSZ-ről. A DÖK a papírgyűjtésből szerzett bevételével rendszeresen támogatja a diákok jutalmazását, utaztatását, programok megvalósítását.

A havi iskolagyűlések alkalmával lehetőséget biztosítok a DÖK képviselőinek is a megnyilvánulásra.

KÖZALKALMAZOTTI TANÁCS

A közalkalmazotti tanács, mint a közalkalmazotti részvételi jog gyakorlásának szervezeti formája elsősorban a közalkalmazottak jóléti, szociális érdekeivel összefüggő kérdésekben játszik jelentős szerepet. Nem működik jelenleg intézményünkben, a Jászszági Általános Iskolából történő kiválásunk után az átszervezés folytatásában bízva nem tettünk lépést ezen a téren, a következő időszak egyik feladata a megalakítása.

INTÉZMÉNYI TANÁCS

Az Intézményi Tanács feladata az oktatási intézmény munkájának segítése, támogatása. Az Intézményi Tanács véleményt nyilváníthat az intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben. Az átszervezés során még ennek megalakítása sem történt meg, a következő időszak feladata.

JÁSZBERÉNYI TANKERÜLETI KÖZPONT

Az intézmény szakmai működési feltételeinek biztosítását, irányítását, törvényességi ellenőrzését a Jászberényi Tankerületi Központ végzi.

A kapcsolattartás területei:

- törvényi változásokból, rendeletekből adódó feladatok rendszeres megbeszélése,

- Családvédelmi Szolgálattal,
- Gyámhivatallal,
- Polgármesteri Hivatal szociális előadójával,
- Iskola Egészségügyi Szolgálattal.

A bűnmegelőzés, a káros szenvedélyek elleni küzdelem, a biztonságos közlekedés, az intézmény állagának, épületeinek biztonsága érdekében szoros kapcsolatot tartunk fenn a Jászberény Városi Rendőrkapitányság bűnmegelőzési, ifjúságvédelmi és baleset-megelőzési szerveivel, szakembereivel, az „Iskola rendőre” program folyik nálunk.

JÁNOSHIDA ÉS ALATTYÁN ÓVODÁI

A már jól kialakult óvoda-iskola átmeneti munkacsoportok működtetésével folyamatos kapcsolattartás, egymás szakmai munkájának segítése, az óvodás gyermekek megismerése, a szülők megnyerése az elsődleges feladatunk.

CIVIL SZERVEZETEK, SPORTEGYESÜLETEK

A tanév során az Iskolánk Tanulóiért Alapítvány anyagi támogatást nyújt a versenyek lebonyolításához, utazási költségek fedezéséhez, a kitűnő tanulók év végi köszöntéséhez, jutalmazásához, Petőfi –díj átadásához.

Nyugdíjas Klub kulturális rendezvényeit műsorral segítjük.

Labdarúgó Egyesület, Labdarúgás Utánpótlásáért Egyesület: Utánpótlás nevelése, alapozás, edzés biztosítása az intézmény sportcsarnokában, a téli időszakban.

ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Számítunk az önkormányzat anyagi és erkölcsi támogatására a diákok megsegítése érdekében.

(Pl.: programok támogatása, roma tanulóink szociális jellegű megsegítése, jutalmazás)

VIII. ZÁRÓGONDOLATOK

Intézményvezető pályázatomban a helyzetelemzésekből és vezetői programból is látható, hogy munkámmal az intézmény hagyományait, nevelési-oktatási sikereit, programjait szeretném folytatni és bővíteni. Az intézmény jelenlegi vezetője munkája alatt elérte, hogy az iskolánknak arculata, rangja van a térség iskolái között. Megtiszteltetés és felelősség átvenni tőle a stafétabotot. Szívemen fogom viselni mindkét intézménynek a sorsát, ahol a településen élők életminőségének egyik fontos feltétele az iskola fennmaradása. Nem utolsósorban felelhetek azért az iskoláért, ahol én is koptattam nyolc évig a padokat.

Egy oktatási intézményben akkor sikeres a vezető, ha mindenki szeret bemenni az iskolába, gyerek, szülő, tanár egyaránt. Céлом, hogy iskolánk a Gerevich Aladár tagintézménnyel együtt lelkes tantestületből, tanulókból és szülőkből álljon, akikkel érdemes és örömteli együtt dolgozni. Egy jó iskolához jó csapat, jó tantestület kell, melynek tagjai egyedi képességeikkel kiegészítik egymást. Fontos vezetői feladatnak tekintem az iskolai nevelő-oktató munka hatékonyságának növelését, és a tanulók képességeinek folyamatos fejlesztését. Céлом, hogy megfelelő feladatmegosztással mindenki számára lehetőséget teremtsék ahhoz, hogy képességeivel a csapat aktív, segítő és alkotó tagja legyen.

Vezetői programom összeállításakor az vezérelt, hogy intézményünk hírnevét, sikereit gyarapítsam. Ennek érdekében megőrizzük a múltból mindazt, ami jó és sikeres volt, másrészt nyitottak legyünk arra, hogy a folyamatosan változó igényekhez, körülményekhez nyitott legyen a nevelőtestület, az iskola.

Céлом, hogy intézményvezetői munkámat a törvényi szabályozás, a fenntartói elvárásoknak megfelelően végezzem, biztosítva intézményünk fejlődését, tantestületünk, tanulóközösségünk zavartalan munkáját.

Bízva az intézmény tantestülete, a szülők, az iskola partnerei, valamint a fenntartó és az önkormányzatok támogatásában, kérem vezetői pályázatom elfogadását.

Jánoshida, 2019. március 29.



Szabó Péter

Sorszám: PTF 010321

92/2002. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ez az oklevélet Szabó Péter

számára állítottuk ki, aki 1979. évben december hó 6. napján Jászberény városban (községben) 1979. megyében Magyar országban született, és 1998/99. tanévtől 2001/02. tanévig a Szociál Jelvár. F. Gyetim Jászberényi Főiskolai Kar tanító szakán, napiali tagozaton

mint a Jászberényi Tanítóképző Főiskola jogutód intézményében Főiskolai tanulmányi követelményeknek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2002. évi június hó 13. határozata alapján nevezett tanítót

nyilvánítjuk.

Oklevélnek minősítés közepes
A tanuló a vizsga követelményeit teljesítette.
Kelt Jászberény 2002. június hó 13. n.

Szabó Péter
a Záróvizsga-Bizottság elnöke
I. hely (delán) főigazgató
JÁSZBERÉNY

OM azonosító: F180798
Egyesület: SZPPA AO. ELTE

ELTE-TÖK-1060/2010
szám

Sorszám: PTK003281

Intézményi azonosító:

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevélet Szabó Péter

aki 1979. év december hó 6. napján
számára állítottuk ki,

Jászberény városban (községben)
Szolnok megyében Magyar országban

született, és Szent István Egyetem
Jászberényi Főiskolai Kör (felsőoktatási

intézményben) szerzett 2002. év június hó 13. napján kelt,
92. / 2002. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai

szintű végzettsége, általános iskolai tanító szakképzettsége
alapján az 2007/2008. tanévtől a(%) 2009/2010. tanévig

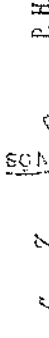
ELTE Tanító- és Óvóképző Kör

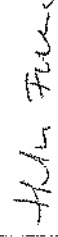
tanítói, gyógytestnevelés (felsőoktatási intézmény)

szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.
A Záróvizsga-Bizottság előtt 2010. év január hó 22. napján
telt záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) tanítói,
gyógytestnevelés

szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Budapest, 2010. január hó 22.-n.


P. H.



a Záróvizsga-Bizottság elnöke (délián, főigazgató, igazgató)

Sorszám: PT D 01 784.

Sorszám: 5321/2013/BT
Intézményi azonosító: FII17198

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

Szabó Péter

számára állítottuk ki, aki 1979. év december hó 6. napján Magyarország ország Jászberény településén Szabó Péter néven született, és a(z) Szent István Egyetem nevű felsőoktatási intézményben szerzett 2002. év június hó 13. napján kelt 92/2002 számon kiállított oklevéllel igazolt Főiskola és tanítói szakképzettsége alapján a

Debreceni Egyetem

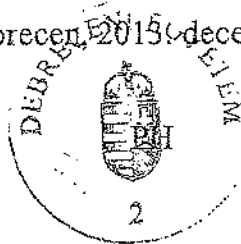
nevű felsőoktatási intézmény pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

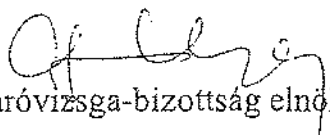
A záróvizsga-bizottság 2013. év december hó 16. napján kelt határozata alapján nevezett

szakvizsgázott pedagógus (közoktatás vezetői)

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése jó.

Debrecen, 2013. december 17.




Záróvizsga-bizottság elnöke


Dékan

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELTUDGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

SZABÓ PÉTER

Jászberény, 1979. 12. 06.

anya neve: Moryai Erzsébet

magyar állampolgár

5143 Jánosluda, Madách utca 2/A. alatti lakos

a büntető nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐLETLÉ

NEVI ÁLL. KOZUGYENTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

NEVI ÁLL. FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVEKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2019. március 18.



Dr. Korösi Róbert
főosztályvezető

Ez a bizonyítvány a Magyar Köztársaság területén érvényes. A hatóságok és a bíróságok által megadott adatok alapján készült. A bizonyítvány a Magyar Köztársaság területén érvényes. A hatóságok és a bíróságok által megadott adatok alapján készült. A bizonyítvány a Magyar Köztársaság területén érvényes. A hatóságok és a bíróságok által megadott adatok alapján készült.

A hatóság erkölcsi bizonyítványban csakis az az információt közli, amelyről az az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti jogszabály (magyar szerződés) adatok is tartalmaznak, és a felhasználó az adatok jogszabályi alapon történő megismerésére jogosult. A bizonyítványban csakis az az információt közli, amelyről az az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti jogszabály (magyar szerződés) adatok is tartalmaznak, és a felhasználó az adatok jogszabályi alapon történő megismerésére jogosult. A bizonyítványban csakis az az információt közli, amelyről az az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti jogszabály (magyar szerződés) adatok is tartalmaznak, és a felhasználó az adatok jogszabályi alapon történő megismerésére jogosult.



065751860



EE1963170088

NYILATKOZAT

Alulírott, Szabó Péter (születési hely, idő: Jászberény, 1979.12.06.; Anyja neve: Morvai Erzsébet) nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom sokszorosításához, továbbításához (harmadik személlyel közléséhez).

Kelt: Jánoshida, 2019. 03. 27.



Szabó Péter

NYILATKOZAT

Alulírott, Szabó Péter (születési hely, idő: Jászberény, 1979.12.06.; Anyja neve: Morvai Erzsébet) nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok személyes adataim a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához.

Kelt: Jánoshida, 2019. 03. 27.



Szabó Péter

ELŐTERJESZTÉS

**Alattyan község teljes közigazgatási területére vonatkozó,
új településrendezési tervre vonatkozó véleményezési eljárása során
beérkezett vélemények elfogadására, illetve el nem fogadására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (2) bekezdése alapján a településrendezési terv módosítás véleményezési eljárása során beérkezett véleményeket ismertetni kell a képviselő-testülettel. A vélemények ismeretében a képviselő-testület dönt a beérkezett vélemények elfogadásáról illetve el nem fogadásáról.

A településrendezési tervet a Kiszelovics és Társa Településtervező Kft készítette el. Az elkészült tervdokumentáció a hatályos jogszabályok és a partnerségi szabályzat alapján véleményeztetésre került.

A véleményezési szakaszban beérkezett vélemények alapján a településrendezési tervet a tervező javította, melyekről tételes szakmai magyarázatot állított össze.

A partnerségi egyeztetés szabályairól szóló rendelet alapján a terv nyilvánossága biztosított volt. A kifüggesztés időtartama alatt beérkezett vélemény figyelembevételét a tervező a szakmai magyarázatban leírta. A lakossági fórumon a partnerektől kérdés nem hangzott el.

A beérkezett vélemények és a partnerségi szabályzatban meghatározott partnerek véleményeinek tervbe történő beépítésére a településtervező tételes szakmai magyarázatot készített.

Fenti előzmények ismeretében terjesztem elő a következő képviselő-testületi határozati javaslatot:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

...../2019.(IV.29.) határozata

Alattyan Község teljes közigazgatási területre vonatkozó településrendezési terv véleményezési eljárás során beérkezett vélemények elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Alattyan község teljes közigazgatási területére vonatkozó, új településrendezési tervhez kapcsolódó

véleményezési eljárás során beérkezett véleményeket és a partnerségi rendeletben meghatározott partnerek véleményét és azok településrendezési tervbe történő szerepeltetését, a vélemények elfogadását a szakmai magyarázatban foglaltak szerint elfogadja.

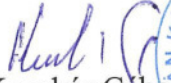
Döntését az alábbiakkal indokolja:

A településrendezési terv véleményezése során beérkezett vélemények egy része nem kifogásolta a tervet, a beérkezett vélemények egy része kiegészítő jellegű volt, valamint egyéb szakmai észrevétel, mely alapján a tervező a tervet kiegészítette, javította. Ezen vélemények figyelembevétele és tervben történő szerepeltetése a szakmai magyarázatban összeállítottak szerint a terv célkitűzését, fejlesztési területeit nem változtatja, csak kiegészíti és a jogszabályok alapján pontosítja a településrendezési tervet. A partnerségi rendeletben meghatározott partnerek a tervmódosítást nem kifogásolták.

E határozatot a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. § (3) bekezdése szerint az Állami Főépítész részére meg kell küldeni és közzé kell tenni.

Erről értesül:

1. Polgármester, helyben
2. Jegyző, helyben
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Kormány megbízott Kabinet, Állami Főépítész, Szolnok,
4. Kiszelovics és Társa Településtervező Kft, Szolnok
5. Pálincás István, mb. főépítész
6. A Partnerségi jogszabályban meghatározott közzététel szerint
7. Irattár


Koczás Gábor
polgármester



Értesített szervezetek	Véleményt adott	Egyetért, kifogást nem emel	Nem nyilatkozott	Tervi vélemény, javítást, kiegészítést kér	Környezeti értékeléssel egyetért	Környezeti értékelés vélemény
12. Országos Fejlesztési Bizottság, Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, Állam- és Közigazgatási Főosztály, Budapest		nem vesz részt				
13. HM Hatósági Főosztály, Budapest	X	X				
14. J - NK - Sz Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály, Bányászati Osztály	X			X		
15. Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, Debrecen	X	X				
KÖZMŰ ÜZEMELTETŐK, EGYÉB SZERVEK						
16. Magyar Közút Nonprofit Zrt., J - NK - Sz Megyei Igazgatóság, Szolnok	X	X				
17. Vizsgáló			X			
18. Tria DSO Debrecen	X	nem vesz részt				
19. E-on Áramhálózati Zrt.	X		X			
20. Magyar Telekom Nyrt. Hálózati Fejlesztési Igazgatóság (Debrecen)	X	nem vesz részt				
21. Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Közgyűlés Elnöke (Megyei Főépítész), Szolnok	X			X		
22. Országos Atomenergia Hivatal		X	X			
Budapesti Fővárosi Kormányhivatal (Közlekedési Főosztály)		nem vesz részt				

Összesítő táblázat

Alattyan Község Új Településrendezési Eszközeinek készítése, a véleményezési eljárásban érdekelt államigazgatási szervek által tett - 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet szerinti településrendezési terv véleményezés összesítése

	Értesített szervek	Véleményt adott	Egyetért, kifogást nem emel	Nem nyilatkozott	Tervi vélemény, javítást, kiegészítést kér	Környezeti értékeléssel egyetért	Környezeti értékelés vélemény
1.	Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Kormányhivatal, Kormány megbízott Kabinet Állami Főépítész Szolnok	X			X		X
2.	Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály	X	X			X	
3.	Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály, Szolnok	X	X			nem kéri	
4.	Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Hatósági osztály Szolnok	X	X			X	X
5.	J - NK - Sz Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi osztály Szolnok	X			X		
6.	Közép - Tisza - vidéki Vízügyi Igazgatóság, Szolnok	X			X		
7.	J - NK - Sz Megyei Kormányhivatal, Szolnoki Járási Hivatal, Hatósági Főosztály, Építészeti és Örökségvédelmi Osztály Szolnok	X				örökségv. Hat. Tan.	
8.	Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága, Debrecen	X			X		X
9.	Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Kormányhivatal Elemiszerlánc - biztonsági és Földhivatali Főosztály.	X	X				
10.	Hajdú - Bihar Megyei Kormányhivatal, Debreceni Járási Hivatal, Agrárügyi Főosztály, Erdőfelügyeleti Osztály			X			
11.	J - NK - Szolnok Megyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály, Növény és Talajvédelmi Osztály Szolnok		véleményezés áttéve	X			

**A 314/2012. (XI.8) Korm. rendelet 38. §-a szerinti észrevételek szakmai
magyarázata**
**Alattyan község teljes közigazgatási területre készülő új, digitális
településrendezési eszközeiről**

Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Kormányhivatal, Építésügyi Hatósági, Kormány megbízott kabinet, Állami Főépítész (JN/40/00031-2/2019), Szolnok

Környezeti vizsgálat:

- A téves megjelölés javításra került.
- A táblázat kiegészítésre került.
- A Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály, egyeztetés alapján – tekintettel arra, hogy a tervezett kerékpárútnak engedélyezési terve még nem készült el, így a teljesen pontos nyomvonal nem ismert, ezen tények alapján - nem kéri a Natura 2000 hatásbecslést.
- Az újbóli véleményezés során (JN/40/00031-5), hivatkozva a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály véleményére nem kéri a Natura 2000 hatásbecslést.

Jogosult tervezők:

- A TRT készítés időpontjában a víziközmű szakági tervező rendelkezett jogosultsággal.

Megalapozó vizsgálat, alátámasztó javaslat:

Örökségvédelmi hatástanulmány:

- Az ismétlések szomszédos települések felsorolása, a kerékpárút javításra került.
- A kunhalom pontosításra került.
- A TKR mellékletei pótlólag feltüntetésre kerültek a hatástanulmányban.
- A hatástanulmány megjelölt fejezete javításra került a címnek megfelelő tartalommal.
- A láléc javításra került.
- A hatástanulmány megjelölt fejezete kiegészítésre került.
- A jogszabály javításra került.
- A nem releváns településnév törlésre került.
- A régészeti szakértő pótlólag a fejlesztéseket kiegészítette.

Megalapozó vizsgálat:

- A szomszédos települések neve javításra került.
- Az 1.2 pont kiegészítésre került és a fejlesztések az 1.5.1. pontba kerültek beillesztésre.
- Az esélyegyenlőség kiegészítése a nemrégiben jóváhagyott esélyegyenlőségi program alapján kiegészítésre került.
- A költségvetés lényege kiemelésre került.
- A tervezett fejlesztések kiegészítésre kerültek.
- Az izraelita temető felsorolásra került.
- A népi lakóház felsorolása pótlólag beépítésre került.

- Az ismételések törlésre és visszahivatkozásra kerültek.

Alátámasztó javaslat:

- Beépítésre nem szánt területek kiegészítésre kerültek.
- A fejlesztési területek kiegészítésre kerültek.
- A szakági részeket a szakági tervezők korrigálták.
- A közlekedési tervlap javítása megtörtént.
- A nem releváns település javításra került.

Településrendezési eszközök tervezete:

- A jelölések az összhang biztosítása érdekében javításra kerültek.

Településszerkezeti terv:

- A határozattervezet javításra került.
- A szerkezeti terv leírása a leírtak szerint mellékletekre lett bontva.

Szerkezeti tervlap:

- A területfelhasználási módok a Rendelet melléklete szerint javításra kerültek és javításra került a jelmagyarázat is.
- Védelemmel, korlátozással érintett területek jelölése megtörtént.
- Régészeti területek jelölése megtörtént.
- A védett területek pótlólag feltüntetésre kerültek.
- A kunhalom jelölésre került.
- Tervezett elkerülő út jele javításra került.
- Rajztechnikai javítás történt.
- Tervezett terepfeltöltés törlésre került.
- Az átfedő területfelhasználások javítása megtörtént.
- A vizes élőhely és kertés mezőgazdasági terület javítása megtörtént.
- A víztorony területfelhasználásba sorolása megtörtént.
- a kegyeleti park (temető) jelölésének javítása megtörtént.

Szerkezeti terv leírás:

- A dokumentáció javítása megtörtént.
- A kunhalom javításra került.
- A változó területfelhasználás javítása megtörtént.
- A változások kiegészítésre kerültek.
- A jelölések javítása megtörtént.
- A területi mérleg a hatályos tervhez képest elkészítésre került.
- a területrendezési tervvel való egyezőségben a térségi kerékpárút nem a magasabbrendű OTrT-ben és MTrT-ben hanem a NIF által átadott 32. sz út nyomvonalai tervében (közútfejlesztési koncepció) szerepel, melyről a NIF nyilatkozott, hogy megfelelő.
- Biológiai aktivitásérték számítás a területi mérleggel összhangban készült el.

Helyi építési szabályzat és szabályozási terv:

- A jogszabály szerkesztése javításra került
- A preambulum javításra került
- 1§(1) és (2) javításra került
- 1§(3) javításra került
- 2§(3) pontosításra került
- 3§ (6) tartalmazza az indokolt esetet.
- 14§ javításra került
- Kunhalom miatt a javítás megtörtént
- 4§(6) és (7) kiegészítésre került
- 4§(8) törlésre került
- A kiegészítés és egységesítés megtörtént
- 7§(1) és (2) javításra került
- 8§(1) törlésre került
- A rövidítés bevezetésre került
- 10§(2) javításra került
- 10§(3) felülvizsgálatra került
- A szabályozási tervvel való összhang biztosításra került
- A 12. § vonatkozó részei javításra kerültek
- A vonatkozó részek összhangja megteremtésre került
- Az OTÉK alapján a javítás megtörtént
- 14§ (1) és (2) javításra került
- A fogalommeghatározás kiegészítésre került
- 16§ ellentmondása feloldásra került
- 17§ (3) alapján a tervlapok javítása megtörtént
- 19§ javításra került
- 19§ (4) d.) törlésre került
- 20§ alapján a tervlap javításra került
- A sorszámzás javításra került
- 23§, 29.§ és 30.§ az OTÉK alapján javításra került.

Szabályozási tervlap:

- A jelmagyarázat, jelölés javításra került
- A közlekedési területek javítása megtörtént
- Régészeti területek ábrázolása módosításra került
- A jelmagyarázat javításra került
- Technikai javítás történt
- A besorolások pótlólag jelölésre kerültek
- A szabályozás összhangba hozatala megtörtént
- Egységesek a jelölések
- A törlés megtörtént
- építési övezetei besorolás pótlása megtörtént
- A déli rész lehatárolása megtörtént

Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Kormányhivatal, Környezetvédelmi és természetvédelmi Főosztály (JN-07/61/01074-5/2019), Szolnok

- A környezeti értékelés táblázata javításra került.
- A 069/2 rekultivált, lezárt, egykori hulladéklerakó, mely a hatályos szerkezeti tervben mezőgazdasági területként jelölt terület pótlólag beépítésre került a környezeti vizsgálatba.
- A volt hulladéklerakó távlati hasznosításával kapcsolatban rögzítésre került az utógondozási szakasz lezárása.

Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Kormányhivatal, szolnok Járási Hivatal, Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály, Ütügyi Osztály (JN-07/33/00147-2/2019), Szolnok

- A K-1 és K-2 szakági tervlapok javításra kerültek.

Közép - Tisza - Vidéki Vízügyi Igazgatóság (KP – 2226-003/2019), Szolnok

- Az alátámasztó szakági munkarész a leírtak alapján a szaktervező javította.

Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága, Debrecen (1157-3/2019)

- A leírtak alapján az alátámasztó munkarész és környezeti értékelés, valamint a HÉSZ – tervezet 5. § javításra került.

Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal, Hatósági Főosztály, Bányászati Osztály, Szolnok (JN/43/00584-2/2019)

- Az alátámasztó munkarész kiegészítésre került.

Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Főépítész, Szolnok (99-3/2019)

- A térségi kerékpárút helyett kerékpárút került feltüntetésre a NIF Zrt által megadott adatszolgáltatás alapján.

A partnerségi szabályzat alapján az abban foglaltaknak megfelelően az elkészült véleményezési dokumentáció társadalmasítása biztosítva volt. A kifüggesztés ideje alatt a partnerségi szabályzat alapján kihirdetésre és megtartásra került a lakossági fórum. A lakossági fórumon a tervvel kapcsolatos észrevétel nem volt. Az Alattyan Községért Alapítvány írásban adott véleményt, mely azonban szubjektív vélemény nem a településrendezési terv véleményezésére vonatkozik.

A partnerségi határozatban szereplő civil szervezetek és a 314/2012 (XI.8.) Korm. rendelet mellékletében szereplő további államigazgatási szervek kifogást nem emeltek, módosító véleményt nem írtak vagy nem válaszoltak a településrendezési tervre vonatkozóan.

Szolnok, 2019. április 09.



Kiszalovics Ildikó
vezető településtervező

ELŐTERJESZTÉS
Alattyan község teljes közigazgatási területre készülő
településrendezési eszközei részeként elkészült
környezeti értékelés elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I.11.) kormányrendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. § (2) bekezdése a) pontja alapján új, teljes közigazgatási területre készülő településrendezési terv esetén a környezeti vizsgálat elkészítése kötelező.

A tervező előzetes tematikakérő dokumentációt állított össze, mely alapján a környezet védelméért felelős szervek a tartalmat kiegészíthették.

Az elkészült környezeti értékelés véleményezésre megküldésre került a környezet védelméért felelős szerveknek. A környezet védelméért felelős szervek a környezeti értékelést nem kifogásolták, észrevételeik alapján a környezeti értékelés javítása megtörtént.

Fentiek alapján a környezeti értékelés szakmai és eljárásjogi szempontból is jóváhagyásra alkalmas.

Jelen határozatot a Rendelet 5. § (3) bekezdése alapján, a környezet védelméért felelős és az eljárásba bevont szerveknek meg kell küldeni, melyről a polgármester gondoskodik.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fenti előzmények ismeretében kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

...../2019.(IV.29.) határozata

Alattyan község teljes közigazgatási területre készülő településrendezési eszközei részeként elkészült környezeti értékelés elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 1. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Kormányrendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. § (2) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás és a jogszabályokban meghatározott környezet védelméért felelős szervek véleményei alapján a Rendelet 7. és 8. §-a szerint lefolytatott, Alattyan község településrendezési eszközök részeként elkészített környezeti értékelést elfogadja.

Erről értesülnek:

1. Polgármester helyben
2. Jegyző helyben
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Kormány megbízott Kabinet, Állami Főépítész, Szolnok

4. Jász–Nagykun–Szolnok Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
5. Jász–Nagykun–Szolnok Megyei Kormányhivatal Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Hatósági Osztály, Szolnok
6. Jász–Nagykun–Szolnok Megyei Kormányhivatal, Népegészségügyi Főosztály, Szolnok
7. Budapest Főváros, Kormányhivatala
8. Jász–Nagykun–Szolnok Megyei Kormányhivatal, Szolnoki Járási Hivatala, Földhivatali Osztály
9. Jász–Nagykun–Szolnok Megyei Kormányhivatal, Élelmiszerlánc–biztonsági és Földművelésügyi Főosztály, Szolnok
10. Hajdú - Bihar Megyei Kormányhivatal Erdészeti Igazgatósága
11. Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság
12. Kiszelovics és Társa Kft, Szolnok
13. Pálinkás István mb. főépítész, Szolnok
14. Irattár

Alattyán, 2019. április 10.



Koczka Gábor
polgármester

Általános indoklás

Alattyan Község Önkormányzat 2018.évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő Testület, Pénzügyi Bizottság!

Alattyan Község Önkormányzat Képviselő Testülete az 2/2018.(II.15.) rendeletével fogadta el az önkormányzat 2018.évi eredeti költségvetését. Jelen rendeletmódosítás információt szolgáltat az államháztartás mérlegrendszerébe.

Alattyan Község Önkormányzata:

A költségvetési támogatások előirányzata összességében nőtt 306.093 Ft-tal. Ebből a bérkompenzáció, a szociális ágazati pótlék és a kulturális pótlék csökkent 179.255 Ft-tal, a gyermek étkeztetés üzemeltetési támogatása is 1.158.652 Ft-tal létszám változás (-13 fő) miatt. A téli rezsi csökkentésre 1.644.000 Ft támogatás érkezett.

A felhalmozási támogatások bevételi előirányzatának összege kivezetésre került 114.439.916 Ft összegben. Ezáltal a felújításoknál is csökkent az előirányzat 114.439.916 Ft összegben, mert a projektek nagy részében 2019. évben fognak megvalósulni.

A személyi juttatás 300.000 Ft-tal, a dologi kiadás 1.453.469 Ft-tal nőtt, az ellátottak juttatása pedig csökkent 1.185.204 Ft-tal, valamint az egyéb bevétel növekedett 262.172 Ft-tal.

2019.évi állami támogatásból előleg érkezett év végén 4.964.847 Ft, mely tartalékba került.

A tartalékból került irányítószervi támogatásként az Idősek Klubjának finanszírozás 2.236.267 Ft tárgyeszköz vásárlásra.

Személygépjármű vásárlásra került sor 6.500.000 Ft összegben, beruházási előirányzat átcsoportosításával.

Az összes előirányzat módosítás egyenlegében -108.906.804 Ft volt.

Alattányi Óvoda:

Az egyéb működési bevétel csökkent 246.986 Ft-tal. A személyi juttatásból és beruházásból a került átcsoportosításra 1.245.046 Ft dologi kiadásra.

Idősek Klubja Alattyan:

Beruházási jellegű tárgyi eszközök vásárlására került sor, mely 2.236.267 Ft irányítószervi támogatásból és személyi juttatás, dologi kiadás átcsoportosításából valósult meg 3.984.169 Ft összegben.

A költségvetési rendelet konszolidált összege 842 818.549 Ft-ról 733.664.759 Ft-ra módosult.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az Önkormányzat 2018.évi költségvetéséről szóló 2/2018(II.15.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó rendelettervezetet tárgyalja meg, majd fogadja el a módosításokat.

Tájékoztatóablák:


1.számú tájékoztatótábla: 2018.évi költségvetési előirányzatok módosítása részletesen

2/a számú tájékoztatótábla: költségvetési bevételek jogcímenként


2/b számú tájékoztatótábla: költségvetés ikiadások jogcímenként

3. számú tájékoztatótábla: előirányzat felhasználási terv 2018-re

Alattyán, 2019. március 29.


Koczkás Gábor
polgármester




Tóth Ildikó
jegyző

**Alattyan Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019. (IV....) önkormányzati rendelet tervezete**

**az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.15.) számú rendelet
módosításáról**

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében, eljárva, Magyarország 2018.évi központi költségvetéséről szóló 2017.évi C. törvény 59.§. (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Alattyan Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.15.) rendelete (továbbiakban: Rendelet) a 2.§ (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

2.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat

2018. évi módosított költségvetését 733.664.759 Ft főösszegben állapítja meg,

melyből

a költségvetési bevétel 375.703.939 Ft,

- a költségvetési kiadás 728.135.689 Ft,

a költségvetési egyenleg: -352.431.750 Ft,

Ebből:

- belső finanszírozás előző évi maradványból: 352.995.973 Ft,

 államháztartáson belüli megelőlegezések: 4.964.847 Ft,

- külső finanszírozás: államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: -5.529.070 Ft.

2. §

A Rendelet 1, 2, 3.1, 3.2, 7, 8, 9, 10.1, 10.2, 12.1, 12.2, 13.1, 13.2. mellékletei helyébe e rendelet 1, 2, 3.1, 3.2, 4, 5, 6, 7.1, 7.2, 8.1, 8.2, 9.1, 9.2. mellékletei lépnek.

3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti azzal, hogy rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

PH

Tóth Ildikó
jegyző

Kockás Gábor
polgármester

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Alattyan, 2019. április.....

PH

2018. évi költségvetési előirányzatok módosítása

Megnevezés	bevétel		kiadás	
	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés
Önkormányzat:				
Ktgv. Támogatások: 2017. dec. bérkompenzáció	104 066			
szociális feladatok: gy. Étkeztetés üzemeltetési tám. Csök. Létszám vált.		1 158 652		
szociális feladatok: ágazati pótlék		51 272		
kulturális pótlék		7		
téli rezsi csökkentésre támogatás	1 644 000			
bérkompenzáció jan-nov-ig		232 042		
Felhalm. Támogatások: Kült.utak fejl, Felh. Támogatás átvezetés 2019-re		54 439 916		
Eü.alapell.infrastr.fejl. Előző évi maradvány volt		60 000 000		
Felújítások projekteknél: külterületi utak felúj.				50 715 387
eü.alapell.infrastr.fejl.				60 000 000
túrizmus fejlesztés				9 746 527
humán szolg.fejl.			6 021 998	
Személyi juttatások			300 000	
Dologi kiadások			1 453 469	
Ellátottak juttatásai				1 185 204
Egyéb működési bevétel	262 172			
Áh befut áll.támog.megelőlegezés	4 964 847			
tartalék			4 964 847	
tartalékból Idősek Klubjának tárgyeszköz vásárlásra				2 236 267
Irányító szervi támogatás Idősek Klubnak			2 236 267	
Gépjármű vásárlás			6 500 000	
beruházás pályázati önerő				6 500 000
összes módosítás fin-sal	6 975 085	115 881 889	21 476 581	130 383 385
<i>mód. Egyenlege:</i>	<i>-108 906 804</i>		<i>-108 906 804</i>	
<i>ebből finanszírozás E:</i>			2 236 267	
nettó mód.	-108 906 804		-111 143 071	
Polgármesteri Hivatal:				
összes módosítás fin-sal	0	0	0	0
<i>mód. Egyenlege:</i>	<i>0</i>		<i>0</i>	
<i>ebből finanszírozás E:</i>				
nettó mód.	0	0	0	
Alattyáni Óvoda:				
Egyéb működési bevétel		246 986		
Személyi juttatásból átcsoportosítás				1 023 140
Beruházásból átcsoportosítás				468 892
Dologi kiadásra			1 245 046	
összes módosítás fin-sal	0	246 986	1 245 046	1 492 032
<i>mód. Egyenlege:</i>	<i>-246 986</i>		<i>-246 986</i>	
<i>ebből finanszírozás</i>	<i>0</i>			
nettó mód.	-246 986		-246 986	
Idősek Klubja:				
Irányító szervi támogatás	2 236 267			
Személyi juttatásból átcsoportosítás				429 019
Dologi kiadásból átcsoportosítás				1 318 883
Beruházás tárgyeszközök vásárlásra			3 984 169	
összes módosítás fin-sal	2 236 267	0	3 984 169	1 747 902
<i>mód. Egyenlege:</i>	<i>2 236 267</i>		<i>2 236 267</i>	
<i>ebből finanszírozás</i>	<i>2 236 267</i>			
nettó mód.	0	0	2 236 267	
Mindösszesen 4.mód. Fin-sal	9 211 352	116 128 875	26 705 796	133 623 319
<i>Egyenleg fin-sal 4.mód.</i>	<i>-106 917 523</i>		<i>-106 917 523</i>	
<i>Mindössz. 4.mód. Csak finansz.</i>	<i>2 236 267</i>		<i>2 236 267</i>	
Nettósított 4. mód. Egyenleg	-109 153 790		-109 153 790	
Előző ktgv. Fin-sal				
<i>ebből irányító szervi támog. Finansz.</i>	<i>966 602 549</i>		<i>966 602 549</i>	
Előző ktgv. Konszolidált ei.	842 818 549	0	842 818 549	
<i>Mindössz. 4.Mód. Ktgv. Fin-sal</i>	<i>859 685 026</i>		<i>859 685 026</i>	
<i>ebből irányító szervi támog. Finansz. mindössz.</i>	<i>126 020 267</i>		<i>126 020 267</i>	
Mindössz. 4.Mód. Ktgv. Konszolidált ei.	733 664 759		733 664 759	

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK JOGCÍMÉNKENKÉNT

Ft-ban

Önkormányzat	önk. Műk.kgyv.tám.	tám.ért. bev.	Közhatalmi bevételek	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú bevétel	Maradvány	Állami támogatás megelőlegezése	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
	104.066			262.172	-114.439.916									4.964.847			
	-1.158.652																
	-51.272																
	1.411.958																
össz.	306.093	0	0	262.172	0	-114.439.916	0	0	0	0	0	0	0	4.964.847	-108.906.804	0	-108.906.804
előző	160.156.838	126.707.730	50.600.000	24.927.100	100.000	114.439.916	850.000	0	0	0	0	0	352.291.059	0	830.072.643	0	830.072.643
mód.	160.462.931	126.707.730	50.600.000	25.189.272	100.000	0	850.000	0	0	0	0	0	352.291.059	4.964.847	721.165.839	0	721.165.839

Polgármesteri Hivatal	önk. Műk.tám.	tám.ért. bev.	Közhatalmi bevételek	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	Hitel	Maradvány	Állami támogatás megelőlegezése	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
össz.PH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
előző	0	746.204	0	122.006	0	0	0	0	0	0	0	0	221.022	0	1.089.232	40.643.000	41.732.232
mód.	0	746.204	0	122.006	0	0	0	0	0	0	0	0	221.022	0	1.089.232	40.643.000	41.732.232

Alattányi Óvoda	önk. Műk.tám.	tám.ért. bev.	Közhatalmi bevételek	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	Hitel	Maradvány	Állami támogatás megelőlegezése	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
	0	0	0	-246.986	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-246.986	0	-246.986
össz.Óvoda	0	0	0	-246.986	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-246.986	0	-246.986
előző	0	1.715.779	0	247.003	0	0	0	0	0	0	0	0	483.892	0	2.446.674	56.077.000	58.523.674
mód.	0	1.715.779	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	483.892	0	2.199.688	56.077.000	58.276.688

Itölősek Klubja	önk. Műk.tám.	tám.ért. bev.	Közhatalmi bevételek	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	Hitel	Maradvány	Állami támogatás megelőlegezése	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
össz.Lősegek Klubja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
előző	0	0	0	9.210.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9.210.000	27.064.000	36.274.000
mód.	0	0	0	9.210.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9.210.000	29.300.267	38.510.267

mind	önk. Műk.tám.	tám.ért. bev.	Közhatalmi bevételek	Működési bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Működési célú átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	Hitel	Maradvány	Állami támogatás megelőlegezése	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
	306.093	0	0	15.186	0	-114.439.916	0	0	0	0	0	0	0	4.964.847	-109.153.790	2.236.267	-106.917.523
előző előirányzat	160.156.838	129.169.713	50.600.000	34.506.109	100.000	114.439.916	850.000	0	0	0	0	0	352.291.059	0	842.818.549	123.784.000	966.602.549
módosított	160.462.931	129.169.713	50.600.000	34.521.295	100.000	0	850.000	0	0	0	0	0	352.291.059	4.964.847	783.664.759	126.020.267	859.685.026

KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK JOGCÍMÉNKENKÉNT

Ft-ban

Önkorm.	Szem.jut.	Jár.	dologi	ellát.	tám.ért.	átadott pe.	beruh.	felúj.	f.tám.	f.pe.át.	hitel törtl.	Bankbetét	előző évi áll.tám. Visszavez.	össz.	irányítószervi finanszírozás	mindössz.
	300 000		1 453 469	-1 185 204				-114 439 916			2 728 580				2 236 267	
össz.Önk.	300 000	0	1 453 469	-1 185 204	0	0	0	-114 439 916	0	0	2 728 580	0	0	-111 143 071	2 236 267	-108 906 804
<i>előző mód.</i>	98 525 849	14 988 344	114 718 980	3 040 000	22 573 421	1 750 000	19 996 654	355 053 633	0	0	70 112 692	0	5 529 070	706 288 643	123 784 000	830 072 643
	98 825 849	14 988 344	116 172 449	1 854 796	22 573 421	1 750 000	19 996 654	240 613 717	0	0	72 841 272	0	5 529 070	595 145 572	126 020 267	721 165 839

Polgárm.Hivatal	Szem.jut.	Jár.	dologi	ellát.	tám.ért.	átadott pe.	beruh.	felúj.	f.tám.	f.pe.át.	hitel törtl.	Bankbetét	előző évi áll.tám. Visszavez.	össz.	irányítószervi finanszírozás	mindössz.
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
össz.PH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>előző mód.</i>	29 513 043	5 833 937	6 385 232	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41 732 232	0	41 732 232
	29 513 043	5 833 937	6 385 232	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41 732 232	0	41 732 232

Óvoda	Szem.jut.	Jár.	dologi	ellát.	tám.ért.	átadott pe.	beruh.	felúj.	f.tám.	f.pe.át.	hitel törtl.	Bankbetét	előző évi áll.tám. Visszavez.	össz.	irányítószervi finanszírozás	mindössz.
	-1 023 140		1 245 046				-468 892									
össz.Óvoda	-1 023 140	0	1 245 046	0	0	0	-468 892	0	0	0	0	0	0	-246 986	0	-246 986
<i>előző mód.</i>	35 681 180	7 695 595	13 013 007	0	483 892	0	1 450 000	200 000	0	0	0	0	0	58 523 674	0	58 523 674
	34 658 040	7 695 595	14 258 053	0	483 892	0	981 108	200 000	0	0	0	0	0	58 276 688	0	58 276 688

Ildősek Klubja	Szem.jut.	Jár.	dologi	ellát.	tám.ért.	átadott pe.	beruh.	felúj.	f.tám.	f.pe.át.	hitel törtl.	Bankbetét	előző évi áll.tám. Visszavez.	össz.	irányítószervi finanszírozás	mindössz.
	-429 019		-1 318 883				3 984 169									
össz.Ildősek Klubja	-429 019	0	-1 318 883	0	0	0	3 984 169	0	0	0	0	0	0	2 236 267	0	2 236 267
<i>előző mód.</i>	15 786 000	3 131 000	17 344 900	0	0	0	12 100	0	0	0	0	0	0	36 274 000	0	36 274 000
	15 356 981	3 131 000	16 026 017	0	0	0	3 996 269	0	0	0	0	0	0	38 510 267	0	38 510 267

Mindössz.	Szem.jut.	Jár.	dologi	ellát.	tám.ért.	átadott pe.	beruh.	felúj.	f.tám.	f.pe.át.	hitel törtl.	Bankbetét	előző évi áll.tám. Visszavez.	össz.	irányítószervi finanszírozás	mindössz.
	-1 152 159	0	1 379 632	-1 185 204	0	0	3 515 277	-114 439 916	0	0	2 728 580	0	0	-109 153 790	2 236 267	-106 917 523
össz. el. el. mód.	179 505 072	31 648 896	151 462 119	3 040 000	23 057 313	1 750 000	21 458 754	355 253 633	0	0	70 112 692	0	5 529 070	842 818 549	123 784 000	966 602 549
	178 353 913	31 648 896	152 841 751	1 854 796	23 057 313	1 750 000	24 974 031	240 813 717	0	0	72 841 272	0	5 529 070	733 664 759	126 020 267	859 685 026

**ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE
2018. évre**

forintban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
Bevételek													
Önkormányzatok működési támogatásai	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	13 000 000	19 000 000	14 471 631	160 462 931
Működési célú támogatások ÁH-on belül	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	22 000 000	22 000 000	17 000 000	7 605 673	129 169 713
Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
Közhatalmi bevételek			25 300 000						25 300 000				50 600 000
Működési bevételek	2 651 000	2 651 000	2 651 000	2 651 000	2 651 000	2 651 000	3 651 000	3 651 000	2 651 000	3 651 000	2 651 000	2 360 295	34 521 295
Felhalmozási bevételek				100 000						750 000			850 000
Működési célú átvett pénzeszközök				100 000									100 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
Felhalmozási támogatás céljából bevételek													
Finanszírozási bevételek	352 995 973												352 995 973
Bevételek összesen:	375 883 178	22 887 205	48 187 205	23 087 205	22 887 205	22 887 205	23 887 205	23 887 205	62 616 700	39 401 000	38 651 000	29 402 446	733 664 750
Kiadások													
Személyi juttatások	14 400 000	14 400 000	14 400 000	14 400 000	14 400 000	14 400 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000	16 000 000	15 953 913	178 553 913
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 486 000	2 486 000	2 486 000	2 486 000	2 486 000	2 486 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 732 896	31 648 896
Dologi kiadások	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	20 000 000	20 000 000	21 031 851	152 841 751
Tartalék	59 199 739										10 912 953	2 728 580	72 841 272
Ellátottak pénzbeli juttatásai	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	204 796	1 854 796
Egyéb működési célú kiadások	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 968 000	1 968 000	2 968 000	2 968 000	2 207 313	24 807 313
Beruházások	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	2 600 000	2 600 000	3 200 000	3 126 170	3 247 861	24 974 031
Felújítások	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 813 717	240 813 717
Egyéb felhalmozási kiadások													
Finanszírozási kiadások	5 529 070												5 529 070
Kiadások összesen:	115 402 909	50 674 180	50 674 180	50 674 180	50 674 100	50 674 100	51 588 100	52 719 100	64 119 000	64 119 000	75 957 123	68 920 927	733 664 750
Egynleg	260 480 269	232 693 374	230 206 479	202 619 584	174 832 689	147 045 794	91 644 004	101 541 604	76 824 604	39 518 481	39 518 481	39 518 481	39 518 481

Alattyán, 2019. március 29.

Alattyán Község Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	Módosított előirányzat	előirányzathól		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államgazgatási
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	160 462 931	160 462 931		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	46 821 364	46 821 364		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	44 158 451	44 158 451		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak	55 358 786	55 358 786		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 830 236	2 830 236		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	11 294 094	11 294 094		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	129 169 713	129 169 713		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	129 169 713	129 169 713		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	50 600 000	50 600 000		
4.1.	Építványadó				
4.2.	Közműadók	3 000 000	3 000 000		
4.3.	Iparűzési adó	41 000 000	41 000 000		
4.4.	Talajterhelési díj	2 000 000	2 000 000		
4.5.	Gépjárműadó	3 500 000	3 500 000		
4.6.	Egyéb árulatszűri és szolgáltatási adók				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 100 000	1 100 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	34 521 295	34 521 295		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 061 744	2 061 744		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 366 154	16 366 154		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	500 000	500 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 200 000	1 200 000		
5.5.	Ellátási díjak	8 695 112	8 695 112		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 417 856	3 417 856		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 444 870	1 444 870		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	525 975	525 975		
5.11.	Egyéb működési bevételek	309 584	309 584		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	850 000	850 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	850 000	850 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részvételértékesítés				
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	100 000	100 000		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n	100 000	100 000		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	375 703 939	375 703 939		
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	352 995 973	352 995 973		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	352 995 973	352 995 973		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	4 964 847	4 964 847		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	4 964 847	4 964 847		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	357 960 820	357 960 820		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	733 664 759	733 664 759		

**Alattyán Község Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI**

forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat	előirányzathól		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államgazgatási
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	462 347 941	460 647 941	1 700 000	
1.1.	Személyi juttatások	178 353 913	178 353 913		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 648 896	31 648 896		
1.3.	Dologi kiadások	152 841 751	152 841 751		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 854 796	1 854 796		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	24 807 313	23 107 313	1 700 000	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	21 301 553	21 301 553		
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
1.1.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 755 760	1 755 760		
1.1.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.1.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.1.	- Kamattámogatások				
1.1.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 750 000	50 000	1 700 000	
1.1.	Tartalékok	72 841 272	72 841 272		
1.1.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	72 841 272	72 841 272		
1.2.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	265 787 748	265 787 748		
2.1.	Beruházások	24 974 031	24 974 031		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	240 813 717	240 813 717		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.1.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.1.	- Lakástámogatás				
2.1.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	728 135 689	726 435 689	1 700 000	
4.	Hittel- kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	5 529 070	5 529 070		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 529 070	5 529 070		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Váltókiadások				
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	5 529 070	5 529 070		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	733 664 759	731 964 759	1 700 000	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-352 431 750			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	352 431 750			

3.1. melléklet a...../2019. (IV.....) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Módosított előirányzat
	Megnevezés	Módosított előirányzat	Megnevezés	Módosított előirányzat	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	160 462 931	Személyi juttatások	178 353 913	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	129 169 713	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 648 896	
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	152 841 751	
4.	Közhatalmi bevételek	50 600 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 854 796	
5.	Működési bevételek	34 521 295	Egyéb működési célú kiadások	24 807 313	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	100 000	Tartalékok	72 841 272	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	374 853 939	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	462 347 941	
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	352 995 973	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	352 995 973	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcson törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	4 964 847	Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Váltó, értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Váltókiadások		
23.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	4 964 847	előző évi állami támogatás visszavezetése	5 529 070	
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+20.+21.)	357 960 820	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	5 529 070	
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	732 814 759	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	467 877 011	
26.	Költségvetési hiány:	87 494 002	Költségvetési többlet:	-	
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	264 937 748	

forintban

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forinban

Sor- szám	Bevételek		Módosított előirányzat	Kiadások		Módosított előirányzat
	Megnevezés			Megnevezés		
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			Beruházások		24 974 031
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek		850 000	Felújítások		240 813 717
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		850 000	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		265 787 748
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele			Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsonn törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belöldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>			Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen		
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		850 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		265 787 748
27.	Költségvetési hiány:		264 937 748	Költségvetési többlet:		-
28.	Tárgyévi hiány:		264 937 748	Tárgyévi többlet:		-

4. melléklet a/2019. (IV) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

		<i>forintban</i>
Beruházás megnevezése		Módosított előirányzat
Alattyáni Óvoda		
	kisértékű tárgyeszközök beszerzése:ruha állvány, telefon	250 000
	óvoda bejárat aszfaltozása, homokozó körül térkő, csúszdához betonalap és gumilap	731 108
	ÖSSZESEN:	981 108
Alattyan Község Önkormányzata		
	immater. Javak digitális település rendezési terv	4 953 000
	közsséggazdálkodásnál: gépek berendezések vásárlása	403 351
	Pályázatokhoz önerő	3 500 000
	Járási Start Minta pr: közúthálózat fejl 2 db. Fűnyírógép	177 800
	Járási Start Minta pr:mezőgazd. fejl. Tárcsa	412 750
	Háziorvosi szolgálat kerékpár	50 000
	Védőnői szolgálat eu. Tárgyeszközök:	380 000
	közművelődés: büfé épület	635 000
	Külterületi hely iközutak fejlesztése traktor és gréder beszerzés	1 263 269
	Helyi közösségek fejlesztése	700 000
	Egész életen át tartó tanulás Jánoshida és Alattyan településen	1 021 484
	Ford Transit személygépjármű	6 500 000
	ÖSSZESEN:	19 996 654
Idősek Klubja Alattyan :		
	pénztároló szekrény	12 100
	egyéb tárgyeszközök: tűzhely, mosogató, faicsap, polc, székek, konyhabűtör	3 984 169
	ÖSSZESEN:	3 996 269

5. melléklet a/2019. (IV....) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

<i>forintban</i>	
Felújítás megnevezése	Módosított előirányzat
<i>Alatfőúti Község Önkormányzata</i>	
PH emeletre vezető lépcső	381 000
vízszivattyú felújítás	1 270 000
mini bölcsőde kialakítása	9 881 000
Épület energetikai fejlesztés	82 574 266
Óvoda fejlesztés	24 500 000
Turizmus fejlesztés	56 524 193
Külföldi helyi közutak fejlesztése	2 461 260
Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése	57 000 000
Humán szolg.fejl.	6 021 998
összesen:	240 613 717
<i>Alatfőúti Óvoda</i>	
utcai kerítés felújítása	200 000
ÖSSZESEN:	240 813 717

6. melléklet a/2019. (IV....) önkormányzati rendelethez

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: Épületenergetikai fejlesztés Alattyan településen
TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00048

forintban

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	85 127 387			85 127 387
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	85 127 387			85 127 387

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Felújítás	2 553 121	82 574 266		85 127 387
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	2 553 121	82 574 266		85 127 387

EU-s projekt neve, azonosítója: Óvoda fejlesztés Alattyan településen
TOP-1.4.1-15-JNI-2016-00017

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	25 000 000			25 000 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	25 000 000			25 000 000

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Felújítás	500 000	24 500 000		25 000 000
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	500 000	24 500 000		25 000 000

EU-s projekt neve, azonosítója:

Turizmus fejlesztés Jánoshida, Alattyan és Jászalsószentgyörgy településeken

TOP-1.2.-1-15-JN1-2015-00006

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	66 270 720			66 270 720
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	66 270 720			66 270 720

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Felújítás		56 524 193	9 746 527	66 270 720
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:		56 524 193	9 746 527	66 270 720

EU-s projekt neve, azonosítója:

Humán szolgáltatások fejlesztése a Jászapáti járásban

EFOP-1.5.3.16-2017-00032

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		8 943 015	14 010 679	22 953 694
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		8 943 015	14 010 679	22 953 694

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű		4 000 000	4 240 500	8 240 500
Beruházások, beszerzések			1 937 676	1 937 676
Felújítás			1 998 180	1 998 180
Szolgáltatások igénybe vétele		2 021 998	8 755 340	10 777 338
Adminisztratív költségek				
Összesen:		6 021 998	16 931 696	22 953 694

EU-s projekt neve, azonosítója:

Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti Járásban
EFOP-3.92.2-16-2017-00019

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	11 565 533			11 565 533
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	11 565 533			11 565 533

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Felújítás				
Szolgáltatások igénybe vétele		11 565 533		11 565 533
Adminisztratív költségek				
Összesen:		11 565 533		11 565 533

EU-s projekt neve, azonosítója:

Külterületi helyi közutak fejlesztése
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		54 439 916	60 170 435	114 610 351
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		54 439 916	60 170 435	114 610 351

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések		1 263 269	5 736 731	7 000 000
Felújítás			107 610 351	107 610 351
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:		1 263 269	113 347 082	114 610 351

EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi közösségek fejlesztése
TOP5.3.1-16-JN1-2017-0003

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		3 290 000		3 290 000

Társfinanszírozás			
Hitel			
Egyéb forrás			
Források összesen:		3 290 000	3 290 000

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű		840 000		840 000
Beruházások, beszerzések		700 000		700 000
Felújítás				
Szolgáltatások igénybe vétele		1 750 000		1 750 000
Adminisztratív költségek				
Összesen:		3 290 000		3 290 000

EU-s projekt neve, azonosítója:

Egészségügyi alapelátás infrastrukturális fejlesztése
TOP4.1.1-15-JNI-2016-00002

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		60 000 000		60 000 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		60 000 000		60 000 000

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű		1 500 000		1 500 000
Beruházások, beszerzések				
Felújítás		57 000 000		57 000 000
Szolgáltatások igénybe vétele		1 500 000		1 500 000
Adminisztratív költségek				
Összesen:		60 000 000		60 000 000

EU-s projekt neve, azonosítója:

Egész életen át tartó tanulás Jánoshida és Alattyán településen
EFOP-3.7.3-16-2017-0002

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		9 813 540		9 813 540
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		9 813 540		9 813 540

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű		4 067 353		4 067 353

Beruházások, beszerzések		1 021 484		1 021 484
Felújítás				
Szolgáltatások igénybe vétele		4 724 703		4 724 703
Adminisztratív költségek				
Összesen:		9 813 540		9 813 540

EU-s projekt neve, azonosítója:

Szegregált élethelyzetek felszámolás komplex programokkal
EFOP1.6.2-16-2017-00070

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		25 079 570		25 079 570
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		25 079 570		25 079 570

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű		4 564 800		4 564 800
Beruházások, beszerzések				
Felújítás				
Szolgáltatások igénybe vétele		20 514 770		20 514 770
Adminisztratív költségek				
Összesen:		25 079 570		25 079 570

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás

Támogatott neve	Hozzájárulás (Ft)
	0
Összesen:	

Megnevezés	Önkormányzat: Alattyan Község Önkormányzata
Feladat megnevezése	bevételei

forintban

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése Bevételek	Módosított előirányzat	előirányzathál		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	160 462 931	160 462 931		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	46 821 364	46 821 364		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	44 158 451	44 158 451		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, ékeztetési feladatainak támogatása	55 358 786	55 358 786		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 830 236	2 830 236		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	11 294 094	11 294 094		
1.6.	Értékpapírokból származó bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	126 707 730	126 707 730		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	126 707 730	126 707 730		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	50 600 000	50 600 000		
4.1.	Építményszd				
4.2.	magánszemélyek kommunális adója	3 000 000	3 000 000		
4.3.	Iparzási adó	41 000 000	41 000 000		
4.4.	Tulajdonosi díj (egyéb közlat)	2 000 000	2 000 000		
4.5.	Gépjármzd	3 500 000	3 500 000		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 100 000	1 100 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	25 189 272	25 189 272		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 061 744	2 061 744		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 244 154	16 244 154		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	500 000	500 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 200 000	1 200 000		
5.5.	Ellátási díjak/ Bérleti díjak	2 370 000	2 370 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 977 856	1 977 856		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	525 975	525 975		
5.11.	Egyéb működési bevételek	309 543	309 543		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	850 000	850 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	850 000	850 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részvételértékesítése				
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	100 000	100 000		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	100 000	100 000		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	363 909 933	363 909 933		
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevétele (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	352 291 059	352 291 059		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	352 291 059	352 291 059		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	4 964 847	4 964 847		
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	4 964 847	4 964 847		
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	357 255 906	357 255 906		
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	721 165 839	721 165 839		

Megnevezés	Önkormányzat: Alattán Község Önkormányzata
Feladat megnevezése	kiadásai

forintban

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése Kiadások	Módosított előirányzat	előirányzattól		
			kötve feladat	önként vállalt feladat	államgazgatási
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	329 006 131	327 306 131	1 700 000	
1.1.	Személyi juttatások	98 825 849	98 825 849		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 988 344	14 988 344		
1.3.	Dologi kiadások	116 172 449	116 172 449		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 854 796	1 854 796		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	24 323 421	22 623 421	1 700 000	
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	21 301 553	21 301 553		
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 271 868	1 271 868		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Arkiélesztések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 750 000	50 000	1 700 000	
1.18.	Tartalékok	72 841 272	72 841 272		
1.19.	az 1.18.-ből: - Általános tartalék	72 841 272	72 841 272		
1.20.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	260 610 371	260 610 371		
2.1.	Beruházások	19 996 654	19 996 654		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	240 613 717	240 613 717		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	589 616 502	587 916 502	1 700 000	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belülre lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túlre lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	131 549 337	131 549 337		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 529 070	5 529 070		
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	126 020 267	126 020 267		
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Váltókiadások				
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	131 549 337	131 549 337		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	721 165 839	719 465 839	1 700 000	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	12	12	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	40	40	

8.1. melléklet a/2019.(IV...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése		Költségvetési szerv: Alattányi Óvoda			
Feladat megnevezése		Összes bevételek			
Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése		Módosított előirányzat	előirányzatból	
	Bevételek	Bevételek		kötelező feladat	önként vállalt feladat
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		17	17	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek		17	17	
2.	INNOVÁCIÓS VEU TÁMOGATÁSOK AMANUZZATÁSON DENTŐRÖL		1 715 779	1 715 779	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AIT-II				
2.3.	Egyéb innocester veu támogatások beveteliei amanuZZatáson		1 715 779	1 715 779	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Fennmarozási veu támogatások amanuZZatáson DentöröL				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AIT-I				
4.2.	Egyéb fennmarozási veu támogatások beveteliei				
4.3.	Államháztartáson belülről				
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				

forintban

5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 715 796	1 715 796	1 715 796	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	56 560 892	56 560 892	56 560 892	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	483 892	483 892	483 892	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (<i>finanszírozásból</i>)	56 077 000	56 077 000	56 077 000	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	58 276 688	58 276 688	58 276 688	

8.2. melléklet a/2019. (IV) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv		Költségvetési szerv: Alattányi Óvoda			
Feladat megnevezése		kiadásai			
		forinban			
Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Módosított előirányzat	előirányzatból		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami igazgatási
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	57 095 580	57 095 580		
1.1.	Személyi juttatások	34 658 040	34 658 040		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 695 595	7 695 595		
1.3.	Dologi kiadások	14 258 053	14 258 053		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások áh. Belültre	483 892	483 892		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 181 108	1 181 108		
2.1.	Beruházások	981 108	981 108		
2.2.	Felújítások	200 000	200 000		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	Zöld- és turizmus támogatások megvalósuló programok, programterület-kezelés				
3.	Finanszírozási kiadások				
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	58 276 688	58 276 688		
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		11	11		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

9.1. melléklet a/2019. (IV...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv: Idősek Klubja Alattyan	
Feladat megnevezése	Összes bevételek	

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	előirányzattól		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	9 210 000	9 210 000		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak	6 325 112	6 325 112		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 440 000	1 440 000		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	1 444 870	1 444 870		
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek	18	18		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.2.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
2.4.	Államháztartáson belülről				
2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Finanszírozási célú támogatások				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök				
4.2.	Egyéb finanszírozási célú támogatások bevételei				
4.3.	Államháztartáson belülről				
	4.2.-ből EU-s támogatás				

forintban

5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	ÖSSZESEN (5.1.+...+7.)	9 210 000	9 210 000		9 210 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	29 300 267	29 300 267		29 300 267
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Ellátó szervi (önkormányzat) támogatás (székhelyfenntartás)	29 300 267	29 300 267		29 300 267
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	38 510 267	38 510 267		38 510 267

9.2. melléklet a/2019. (IV....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése		Költségvetési szerv: Idősek Klubja Alattján			
Feladat megnevezése		kiadásai			
Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	előirányzatból		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási
	Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	34 513 998	34 513 998		
1.1.	Személyi juttatások	15 356 981	15 356 981		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 131 000	3 131 000		
1.3.	Dologi kiadások	16 026 017	16 026 017		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 996 269	3 996 269		
2.1.	Beruházások	3 996 269	3 996 269		
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
3.	Finanszírozási kiadások				
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	38 510 267	38 510 267		

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	6
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

forintban

**ELŐTERJESZTÉS
a „Kawa Party” elnevezésű rendezvény támogatására
és a sportpálya ingyenes használata adására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2019. február 28-i ülésén a civil szervezetek támogatási kérelmének tárgyalása során a „Kawa Party” elnevezésű rendezvény támogatásával kapcsolatban azt a döntést hozta, hogy a kérelmet újratárgyalja azt követően, ha a rendezvény szervezője részletesen bemutatja a rendezvény programját és tájékoztatja a képviselőket a megrendezéssel összefüggő bejelentési kötelezettségek teljesítéséről.

A döntésről a főszervezőt Keresztesi Norbertet tájékoztattuk, aki az előterjesztés mellékletét képező programtervet csatolta, valamint benyújtotta azokat a megkereséseket, amelyeket a különböző hatóságok részére eljuttatott.

Emlékeztetőül tájékoztatom a T. Képviselő-társaimat, hogy a civil szervezetek rendelkezésére álló önkormányzati pénzügyi keretből (1,5 millió forint) 110.000.-Ft maradt, a főszervező kérelmében 300.000.-Ft támogatási igényt jelölt meg.

A főszervező fentiekén túlmenően kérelmezi önkormányzatunktól a sportpálya térítésmentes használatba adását a rendezvény idejére. Kéri a pályán lévő épületek, a víz- és az áram, valamint a mobil illemhelyek használatának engedélyezését.

A Zsír on the Fest rendezvényhez hasonlóan elkészítettünk a használatba adásra vonatkozóan egy megállapodás tervezetet, mely szintén az előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem tárgyalják meg a főszervező támogatási kérelmét, valamint döntsenek a sportpálya használatba adásáról a mellékelt anyagok alapján.

Alattyán, 2019. április 9.


Koczás Gábor
polgármester

Kawa Party Program terv

2019 Június 14-16.

4. Kawa Party

Alattyán Sport pálya

Nytás: Péntek 12:00

Koncertek

2019.06.14. Péntek

16:00-17:00- LÉLEGZET
18:00-19:30- KÖTELÉK
20:00-21:00- MIDLLER
21:30-23:00- COOL HEAD CLAN
23:30-01:00- BLUES COMPANY
01:30-03:00- METEOR

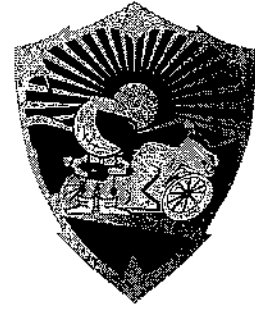
2019.06.15. Szombat

18:00-19:30-EXON
20:00-21:00-BURNOUT
21:30-23:00-ZORALL
23:30-01:00-Jerry Lee's Rock & Roll Service
01:30-03:00-TILLDIE PROJECT

Szombat napközben programok

15:00 - Motoros felvonulás
15:45 - Street Fighter show
16:30 - Vetélkedők a találkozón
21:00 - Tombola húzás

Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Alattyán:		
2019-03-18		
Érkezett: 148-16/2019 szám.....db mell.		
Előszám:	Utószám:	Előadó: jegyző



Keresztesi Norbert főszervező
Tel.: 06307882761
email: .Kawaparty2016@gmail.com

Tárgy: Települési rendezvényről tájékoztatás

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Jászberényi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya

Jászberény

Lehel Vezér tér 9. II. em.

Tisztelt Szakhatóság!

Tájékoztatom, hogy Alattyánon „Kawa Party” elnevezésű települési rendezvényre kerül sor az alábbiak szerint:

A rendezvény helyszíne: Alattyán-Sportpálya /Szent István út 59/.

Időpont:

2019. Június 14. (péntek)

Részvevők száma: kb.: 200-500 fő

Zenés élő koncert: 16-04 óráig

2019. Június 15. (szombat)

Részvevők száma: kb. 200-500 fő

Motoros felvonulás a faluban : 15:00-15:30

Motoros bemutató : 15:45-16:00

Vetélkedők :16:15-17:00

Zenés élő koncert: 18-04 óráig

Kitelepülők:

- PRV Food Kft.

5111 Jászfelsőszentgyörgy , Fő út 132.

Adószáma :.26582016-2-16

Ötvös Béla EV.

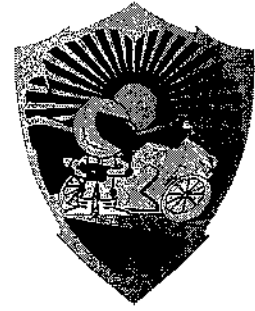
5142 Alattyán Nagykör út 9.

adószáma :.68982928-2-36

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét!

Alattyán, 2017. augusztus 29.

Tisztelettel: Keresztesi Norbert



Keresztesi Norbert főszervező
Tel.: 06307882761
email: .Kawaparty2016@gmail.com

Tárgy: Települési rendezvényről tájékoztatás

Jászberényi Rendőrkapitányság

Jászberény

Hatvani u. 1

Tisztelt Szakhatóság!

Tájékoztatom, hogy Alattyánon „Kawa Party” elnevezésű települési rendezvényre kerül sor az alábbiak szerint:

A rendezvény helyszíne: Alattyán-Sportpálya /Szent István út 59/.

Időpont:

2019. Június 14. (péntek)

Részvevők száma: kb.: 200-500 fő

Zenés élő koncert: 16-04 óráig

2019. Június 15. (szombat)

Részvevők száma: kb. 200-500 fő

Motoros felvonulás a faluban : 15:00-15:30

Motoros bemutató : 15:45-16:00

Vetélkedők :16:15-17:00

Zenés élő koncert: 18-04 óráig

Kitelepülők:

- PRV Food Kft.

5111 Jászfelsőszentgyörgy , Fő út 132.

Adószáma :.26582016-2-16

Ötvös Béla EV.

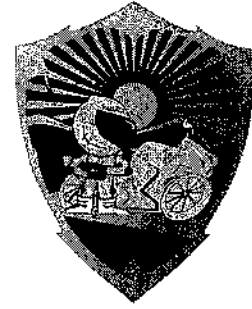
5142 Alattyán Nagykör út 9.

adószáma :.68982928-2-36

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét!

Alattyán, 2017. augusztus 29.

Tisztelettel: Keresztesi Norbert
főszervező



Keresztesi Norbert főszervező
Tel.: 06307882761
email: Kawaparty2016@gmail.com

Tárgy: Települési rendezvényről tájékoztatás

Régió Ügyeleti Központ Nonprofit KFT.

Jászberény
Thököly u. 13

Tisztelt Szakhatóság!

Tájékoztatom, hogy Alattyanon „Kawa Party” elnevezésű települési rendezvényre kerül sor az alábbiak szerint:

A rendezvény helyszíne: Alattyan-Sportpálya /Szent István út 59/.

Időpont:

2019. Június 14. (péntek)
Részvevők száma: kb.: 200-500 fő
Zenés élő koncert: 16-04 óráig

2019. Június 15. (szombat)
Részvevők száma: kb. 200-500 fő
Motoros felvonulás a faluban : 15:00-15:30
Motoros bemutató : 15:45-16:00
Vetélkedők :16:15-17:00
Zenés élő koncert: 18-04 óráig

Kitelepülők:

- PRV Food Kft.
5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 132.
Adószáma :.26582016-2-16

Ötvös Béla EV.
5142 Alattyan Nagykör út 9.
adószáma :.68982928-2-36

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét!

Alattyan, 2017. augusztus 29.

Tisztelettel: Keresztesi Norbert
főszervező



Keresztesi Norbert főszervező
Tel.: 06307882761
email: Kwaparty2016@gmail.com

Tárgy: Települési rendezvényről tájékoztatás

OMSZ Jászberényi Mentőállomása

Jászberény

Kórház u 6-8.

Tisztelt Szakhatóság!

Tájékoztatom, hogy Alattyánon „Kawa Party” elnevezésű települési rendezvényre kerül sor az alábbiak szerint:

A rendezvény helyszíne: Alattyán-Sportpálya /Szent István út 59/.

Időpont:

2019. Június 14. (péntek)

Részvevők száma: kb.: 200-500 fő

Zenés élő koncert: 16-04 óráig

2019. Június 15. (szombat)

Részvevők száma: kb. 200-500 fő

Motoros felvonulás a faluban : 15:00-15:30

Motoros bemutató : 15:45-16:00

Vetélkedők :16:15-17:00

Zenés élő koncert: 18-04 óráig

Kiteleplők:

- PRV Food Kft.

5111 Jászfelsőszentgyörgy , Fő út 132.

Adószáma :.26582016-2-16

Ötvös Béla EV.

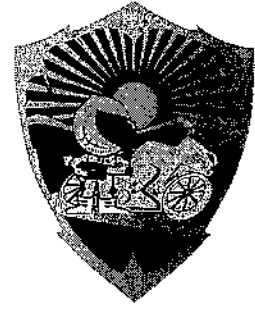
5142 Alattyán Nagykör út 9.

adószáma :.68982928-2-36

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét!

Alattyán, 2017. augusztus 29.

Tisztelettel: Keresztesi Norbert
főszervező



Keresztesi Norbert főszervező
Tel.: 06307882761
email: .Kawaparty2016@gmail.com

Tárgy: Települési rendezvényről tájékoztatás

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltsége

Jászberény

Jákóhalmi út 11/a

Tisztelt Szakhatóság!

Tájékoztatom, hogy Alattyánon „Kawa Party” elnevezésű települési rendezvényre kerül sor az alábbiak szerint:

A rendezvény helyszíne: Alattyán-Sportpálya /Szent István út 59/.

Időpont:

2019. Június 14. (péntek)

Részvevők száma: kb.: 200-500 fő

Zenés élő koncert: 16-04 óráig

2019. Június 15. (szombat)

Részvevők száma: kb. 200-500 fő

Motoros felvonulás a faluban : 15:00-15:30

Motoros bemutató : 15:45-16:00

Vetélkedők :16:15-17:00

Zenés élő koncert: 18-04 óráig

Kiteleplők:

- PRV Food Kft.

5111 Jászfelsőszentgyörgy , Fő út 132.

Adószáma :.26582016-2-16

Ötvös Béla EV.

5142 Alattyán Nagykör út 9.

adószáma :.68982928-2-36

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét!

Alattyán, 2017. augusztus 29.

Tisztelettel: Keresztesi Norbert

Tárgy: Fwd: Kawa party
Feladó: Titkárság <titkarsag@alattyan.hu>
Dátum: 2019.03.26. 7:57
Címzett: Tóth Ildikó <jegyzo@alattyan.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Kawa party
Dátum:Mon, 25 Mar 2019 16:31:32 +0100
Feladó:Norbert Keresztesi <kawaparty2016@gmail.com>
Címzett:titkarsag@alattyan.hu <titkarsag@alattyan.hu>

Tisztelt Polgármester úr!
Tisztelt Jegyző asszony!
Tisztelt Testületi tagok!

2019.06.12-17.ismét megszeretném rendezni a Kawa partyt,megvalósításához kérném a segítségüket.

Szeretném a ezen napokra elkérni a Sport pályát,a rajta lévő épületeket,szeretném ha a vizet és az áramot használhatnám...illetve szeretném kölcsön kérni a mobil wc-t!

Természetesen a kölcsönkért ingatlanokért a pálya rendjéért egyszemélyben felelősséget vállalok!

Tisztán és megrongálás nélkül adom azt a kijelölt személynek át!

Előreis köszönöm segítségüket!

Tisztelettel:Keresztesi Norbert Ferenc
Alattyan Déryné utca 43 sz.

Alattyan 2019. 04. 02.

MEGÁLLAPODÁS

a sportpálya ingyenes használatba adásáról

amely létrejött egyrészről **Alattyan Község Önkormányzata** (5142 Alattyan, Szent István tér 1., képviselő: Koczka Gábor polgármester), mint *használatba adó – továbbiakban: Önkormányzat* -

másrészről **Keresztesi Norbert Ferenc főszervező** 5142 Alattyan, Déryné u. 43., mint *használó – továbbiakban: Főszervező* - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződő felek rögzítik, hogy Alattyan Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képi az alattyan ingatlant-nyilvántartásban 1125/1 hrsz. alatt nyilvántartott 2.0702 m² területű ingatlan, amely természetben 5142 Alattyan Szent István út 59. alatt található.
2. Jelen megállapodás aláírásával a felek megállapodnak abban, hogy az 1.) pontban hivatkozott ingatlant (a meglévő áram, a víz és a mobil illemhely használatával) az Önkormányzat haszonkölcsönbe adja az 5. pontban meghatározott célra és a 6. pontban meghatározott időtartamra.
3. A Főszervező jelen megállapodás aláírásával nyilatkozza, hogy a rendezvényhez szükséges engedélyeket beszerzi, azokkal a rendezvény kezdési időpontjára rendelkezni fog.
4. A felek megállapodnak abban, hogy a használatba adás ellenérték nélkül, azaz térítésmentesen történik.
5. **A használati jogviszony célja:** Az Önkormányzat az ingatlant a Főszervező részére a „Kawa Party” elnevezésű rendezvény céljára adja át, amelyet a Főszervező elfogad. A Főszervező vállalja, hogy megszervezi, lebonyolítja a rendezvényt, ennek érdekében használhatja az ingatlant.
6. **A használati jogviszony időtartama:** A használati jogviszony 2019. június 11. napjától 2019. június 17. napjáig szól.
7. A használat ellenérték nélkül történő átengedésére tekintettel a **Főszervező kötelezettséget vállal** az alábbiakra:

A Főszervező felel az ingatlanban bekövetkezett mindazon kárért, amely abból származik, hogy annak használata során – ő vagy az ő jogán ott tartózkodó harmadik személy – nem az általában elvárható gondossággal járt el, vagy amely a nem rendeltetésszerű használat következménye.

A Főszervező feladata és felelőssége a rendezvény jogszabályoknak és mindennemű biztonsági követelményeknek megfelelő rendezése. Ennek elmulasztásával harmadik személynek okozott kárért a Főszervező felel.

8.

9. A hatósági engedélyek beszerzésének kötelezettsége a Főszervezőt terheli.

A használati jogviszony megszűntével a Főszervező köteles az ingatlant tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaadni az Önkormányzat részére.

10. **Az Önkormányzat vállalja**, hogy a használati jogviszony tartama alatt az ingatlan a Főszervező teljes rendelkezésére áll a cél szerinti tevékenység érdekében.

11. Az Önkormányzat jogosult a jelen szerződésben foglaltak megvalósulásának módját bármikor ellenőrizni.

12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Alattán, 2019. április 29.

.....
Alattán Község Önkormányzata
képviselésében:
Koczkás Gábor polgármester

.....
Keresztesi Norbert Ferenc
főszervező

ELŐTERJESZTÉS
a közterületek filmforgatási célú használatáról szóló
rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályának Törvényességi Felügyeleti Osztálya témavizsgálat keretében még 2018-ban ellenőrizte a megye 78 települési önkormányzatának a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló rendeleteit, majd a vizsgálat tapasztalatait összefoglalta az önkormányzatok számára.

A közterületek filmforgatási célú igénybevétele kötelező rendeletalkotási tárgykor a Kúria Önkormányzati Tanácsának Köm.5.074/2013/4. számú határozata szerint.

A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (Mgtv.) 37. § (4) bekezdése **jogalkotásra felhatalmazást** tartalmaz a közterületek filmforgatási célú igénybevételével kapcsolatban az önkormányzatok számára, épp emiatt nem célszerű azt a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló rendeletekben szabályozni, mert ez utóbbit eredeti jogalkotói hatáskörükben adják ki az önkormányzatok, míg az előbbi törvényi felhatalmazás alapján, származékos jogalkotói hatáskörben.

Az Mgtv. 34. § (5) bekezdése is kimondja, hogy a települési önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú használatával kapcsolatos egyes feltételeket a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza. Ennek keretében meghatározza a forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetére vonatkozó külön feltételeket is, különösen azt, hogy ilyen esemény esetén hány napon belül köteles újra biztosítani a közterület-használatot, valamint a turisztikailag kiemelt közterületek körét is meghatározhatja. A települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletben mentességet, vagy kedvezményt állapíthat meg a meghatározott időtartamot, vagy területmértéket el nem érő, valamint a közérdekű célokat szolgáló) különösen oktatási, tudományos vagy ismeretterjesztő témájú, vagy filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében készülő) filmalkotások forgatásához szükséges közterület-használat díjával összefüggésben.

A törvény végrehajtási rendelete a részletes eljárási szabályokat és hatásköröket tartalmazza. A filmforgatási célú közterület-használat iránti kérelmet a kérelmezőnek a megyei kormányhivatalnál kell előterjeszteni. A kormányhivatal hatósági szerződésben állapodik meg a kérelmezővel, mely szerződés a képviselő-testület jóváhagyásával válik érvényessé. Tekintettel arra, hogy a törvény az engedélyezési eljárásnál igen szűk határidőket állapít meg, célszerű a testületnek ezt a jogkörét a polgármesterre ruházni.

Alattyanon nem jellemző, hogy filmforgatási célú közterület-használati igény jelentkezne, azonban a törvényi kötelezettségnek eleget kell tenni, melynek elmulasztása esetén jogszabálysértés következik be. A képviselő-testület a februári ülésen megalkotta a közterületek használatáról szóló rendeletét, de abban már a filmforgatási célú használatra vonatkozó szabályok nem szerepelnek, így mindenképpen meg kell alkotnia a képviselő-testületnek az irányadó jogszabályt.

Fentiek alapján javaslom a T. Képviselő-testületnek a rendelet-tervezet megvitatását és elfogadását.

Alattyan, 2019. április 9.


Koczás Gábor
polgármester



Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2019. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete
a filmforgatási célú közterület-használatról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

1.§ A képviselő-testület a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (továbbiakban: Mgtv.) szerinti filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használatra (a továbbiakban: filmforgatás célú közterület-használat) vonatkozó hatósági szerződés jóváhagyását, valamint az eljárásra vonatkozó valamennyi hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

2.§ (1) A filmforgatás célú közterület-használatra vonatkozó hatósági szerződés abban az esetben hagyható jóvá, ha a közterület használatot kérelmező vállalja az alábbi feltételek teljesítését:

- a.) az eredeti állapot helyreállítását, (különböző tárgyak elvitele, illetve visszahelyezése stb.)
- b.) az igénybe vett közterület és a közterületen elhelyezett tárgyak rendben- és tisztán tartását,
- c.) az igénybe vett közterület takarítását, a keletkezett hulladék elszállításáról való gondoskodást,
- d.) a filmforgatással érintett lakosság és vállalkozás tájékoztatását a filmforgatással kapcsolatos lényeges információkról,
- e.) az esetleges forgalomkorlátozásokról tájékoztató megjelentetését a helyben szokásos módon,
- f.) filmforgatás miatti vagy azzal összefüggésbe hozható esetleges károk megtérítését, beleértve a harmadik személynek okozott károkat is.

(2) A filmforgatással érintett közterület elhelyezkedésétől függően az alábbi kezelői hozzájárulások beszerzése írható elő a hatósági szerződéshez a kérelmezőnek:

- a.) helyi közút esetén közútkezelői hozzájárulás
- b.) zöldterület esetén hozzájárulás a zöldterület kezelője részéről.

(3) A filmforgatással érintett közterület elhelyezkedésétől függően külön megállapodás kötendő a hatósági szerződéshez, különösen a felmerült költségek tekintetében a helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedéssel érintett útvonal esetén a közlekedési szolgáltatóval.

(4) Amennyiben a kérelmező a (2) bekezdés a, b, c. pontban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, akkor az önkormányzat azt elvégeztetheti és annak költségeit a kérelmező felé érvényesítheti.

(5) Amennyiben az Mgtv. szerinti hatósági szerződés megküldésének időpontjában a közterületre vonatkozóan harmadik félnek érvényes közterület-használati engedélye van, a hatósági szerződés jóváhagyását meg kell tagadni.

3.§ (1) A filmforgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén az akadály elhárulása után az esetleges kárelhárítást vagy helyreállítást követő 3 napon belül biztosítja újra a közterületet olyan időtartamban, ameddig a filmforgatás akadályozva volt.

(2) Vasárnap és ünnepnapokon filmforgatás célú közterület-használat nem engedélyezhető.

4.§ (1) A filmforgatás célú közterület-használat díja megegyezik az Mgtv. 3. mellékletében foglalt legmagasabb díjtételek mindenkori mértékével.

(2) A rendelet alkalmazása szempontjából turisztikailag kiemelt központi területnek számít Gecse Árpád Emlékháza és annak udvara.

(3) A kérelmező a közterület használati díj megfizetése alól abban az esetben mentesíthető, ha a filmalkotás közérdekű célt szolgál. Közérdekű célnak minősül különösen az önkormányzat, az önkormányzat intézményei, valamint az oktatási, tudományos vagy ismeretterjesztési célok érdekében végzett filmforgatás.

(4) Településpolitikai érdekből (gazdaságfejlesztést, munkahelyteremtést szolgáló forgatás) díjkedvezmény adható, melynek mértéke legfeljebb az (1) bekezdésben foglalt díjtétel 50 %-áig terjedhet.

5.§ Alattyan Község Önkormányzata tulajdonában levő közterületeknek az Mgtv. szerinti filmalkotás forgatása céljából történő igénybevétele a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletet az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

6.§ Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Koczás Gábor
polgármester

Tóth Ildikó
jegyző

BESZÁMOLÓ
Alattyán Község Önkormányzata 2018. évi
belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról

Alattyán Község Önkormányzatának a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet 48. §-ában foglaltak alapján, és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést 2018. évről az alábbiakban foglalom össze:

Vezetői összefoglaló

A tárgyévi ellenőrzési feladatok végrehajtásában a fentebb hivatkozott 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet előírásait alkalmaztuk. Az önkormányzat nagysága, összetétele, a vállalkozási szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőrtől igényelt belső ellenőrzési napok száma a jogszabályban előírtak maradéktalan teljesítését nem teszik lehetővé.

A 2018. évi ellenőrzések a testület által elfogadott éves belső ellenőrzési terv alapján kerültek jóváhagyásra. A tervezett 3 db ellenőrzés közül a civil szervezetek támogatási rendszerének ellenőrzését az önkormányzat átütemezte 2019. évre helyette beállította a házipénztári feladatok ellátásának, a bizonylati rendszer kialakításának, működtetésének ellenőrzési feladatát.

Az éves ellenőrzési tervet megalapozóan elkészült a kockázatelemzés.

Összességében az önkormányzat pénzügyi lehetőségét figyelembe véve kerülhetett sor az ellenőrzési feladatok tervbe történő beállítására.

A vizsgált területekről összeállított jelentést az önkormányzat vezetése áttanulmányozta, a vizsgált területek vezetői a jelentésben foglaltakat megismerték.

A függetlenített belső ellenőrzésen kívül az egyes szakterületeken részben érvényesült a munkafolyamatba épített belső ellenőrzés, valamint a feladatok ellátását követő beszámoltatások és értékelések nyomán a vezetői ellenőrzés folyamatos jelenlétét is biztosítottuk.

I.

A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
(Bkr. 48. §. a) pont

Alattyán Község Önkormányzata a 2018. évi ellenőrzési tervében három ellenőrzést tervezett, nyolc ellenőrzési nap ráfordítással. Ezt növelte három nap, melyből egy nap tartalék idő, egy nap a tervezésre fordítható idő, valamint egy nap az éves beszámoló összeállítására fordítható idő.

A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

A tervezés időszakában végrehajtott kockázatelemzés megfelelően tartalmazta azokat az ismereteket, mellyel a súlyozás eredményeként kialakításra került az ellenőrzés területe és a gyakoriság szükségessége, ennek alapján került összeállításra az éves ellenőrzési terv.

Az ellenőrzési terv megfelelően tartalmazta a vizsgált területek tervezési feladatainak, az előirányzat tervezésének és módosításának, valamint a tényleges teljesítések ellenőrzését.

I/1.

Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)

I/1/a.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése (Az ellenőrzés tárgya, célja, módszere)

A 2018. évi végrehajtott ellenőrzések összesítését a csatolt melléklet tartalmazza.

A./ A 2018. évi önkormányzati költségvetési rendelet összeállítása, ellenőrzése

Az ellenőrzés célja: a jogszabályi előírások betartásának ellenőrzése

Ellenőrzés módszere:

Elemző, értékelő, az előírások és a tényleges tervezési módszerek összehasonlítása.

Az ellenőrzés megállapításai:

A költségvetés előterjesztése a jogszabályban megadott határidőn belül megtörtént és a képviselő-testület rendelettel elfogadta. A rendelet és az előterjesztési anyag együtt, teljes körűen tartalmazza a jogszabályban előírt kötelező elemeket.

Rendelkeztek a költségvetési év feladataira, a költségvetési szervek vezetőinek felelősségére. Szabályozták a dologi előirányzatok közötti előirányzati átcsoportosítás lehetőségét.

A tervezett bevételek teljesítése megalapozta a működés forrásigényét, ugyanakkor szükséges a saját bevételek mind magasabb összegű teljesítése az állami támogatás összegének kiegészítésére és az önként vállalt feladatok forrásainak maradéktalan biztosításához.

A költségvetés készítésével összefüggésben hiba, jelentősebb hiányosság nem került megállapításra.

B./ Az Idősek Klubja pénzügyi- gazdasági ellenőrzése

Ellenőrzés célja:

Annak megállapítása, hogy a beszedett ellátási díjak befizetése az előírásoknak megfelelően történik-e?

Ellenőrzés módszere:

Elemző, értékelő. Belső szabályzatokban előírtak betartásának tételes ellenőrzése.

Az ellenőrzés megállapításai:

- A belső ellenőr az intézményi feladatok megismerése érdekében áttekintette a rendelkezésre bocsátott szabályzatokat. Az SZMSZ-ben és az Alapító okiratban feltüntetett alapítás éve eltér. Az alapítói okirat 2008. január 1-jei, míg az SZMSZ 2009. április 24-i alakulási időpontot tartalmaz.
- Az SZMSZ-ben nincs melléklet jelölve, ugyanakkor az egyes szabályzatok mellékletként jelöltek (*házi rend és szabályzatok*).
- Az intézményi szabályzatok karbantartása nem biztosított. A belső ellenőrnek átadott pénzügyi-gazdasági jellegű szabályzatok 2011. éviéek voltak. Az intézményi működésre kötelező önkormányzati szabályzatok a pénzkezelési szabályzat kivételével nem fellelhetők az intézménynél. A belső ellenőr feltételezi, hogy a jogszabályi változásokat tartalmazó, a belső ellenőrzés időpontjában érvényes szabályzatokban foglaltakat az intézménynél nem ismerik.
- Előbbi megállapítást alátámasztja, hogy a leltározással és vagyonvédelemmel kapcsolatban megállapítható hiányosságok a következők.
 - Az éves leltárt az önkormányzat dolgozói elvégzik, de kizárólag azon eszközökre, melyek az önkormányzat nyilvántartásában szerepelnek.
 - Az intézménynél fellelhető vagyontárgyak mennyisége, esetleges értéke nem ismert, mivel még szobaleltárral sem rendelkeznek, ezért a vagyonvédelem sem követhető.
 - Az adományként, vagy hagyatékként kapott eszközök, berendezési tárgyak nyilvántartása egyáltalán nem biztosított.
 - Az ellátottak és dolgozók közösen „összedobott” pénzből vásárolt magnós rádió sem került nyilvántartásra.
 - Selejtezésre váró berendezési tárgyakat sem tudnak selejtezni, mert nem tudják pótolni.
 - Az intézmény berendezési tárgyai kopottak, elhasználódtak. A berendezési tárgyak az 1970-es években vagy korábban beszerzett tárgyak, melyek egy részét selejtezni kellene, de mivel pótolni nem tudják őket, a selejtezés is elmarad.
 - Kevés a tárolási, irattárolási lehetőség, ezért hiányzik a rendszer-szemléletű nyilvántartás.
 - Nem megoldott a szabadidős foglalkozást segítő eszközök egy helyben történő megnyugtató tárolása.
 - Az ellátottak és a személyzet étkeztetésének elkülönítése nem megoldott, nincs lehetőség ennek kivitelezésére.
 - A személyzeti vizesblokk felújításra szorul, az ellátottak vizesblokkjának akadálymentessé tétele ideiglenes megoldású, nem előírás szerinti.
 - Az intézményvezető elmondása szerint az étkező burkolata nagyon csúszós, a demens betegek tekintetében balesetveszélyes.
 - A saját bevételként jelentkező működési bevételek (ellátási díjak) beszédése megfelelő. Az önkormányzati pénztárba történő befizetés rendszeres, figyelemmel a körülményekre. (3 nap van pénztárosi tevékenység részmunkaidőben, pénzügyintézet zárási ideje.)

- A beszedett bevételek és a bankszámlára történő befizetés ellenőrzése az intézményvezető által megtörténik, de az ellenőrzés megtörténtéről feljegyzés nem található.

Javaslatok:

Biztosítani szükséges, hogy a lejárt szabályzatok helyett a hatályban lévő szabályzatokat az intézmény dolgozói megkapják, megismerjék

Az SZMSZ és Alapítói okiratban eltérő alapítási évet szinkronba szükséges hozni.

Az SZMSZ mellékletét képező szabályzatokat, házirendet az SZMSZ-ben fel kell tüntetni.

Az intézményvezető beszedett bevételek ellenőrzését legalább aláírásával igazolja, eltérés esetén szükséges feljegyzés írása.

Az intézménynél szükséges a tárgyi eszközök, berendezési tárgyak ténymegállapító leltárát elvégezni. A vagyonsvédelem segítése érdekében a szobaleltárakat felvenni és az intézmény helyiségeiben kirakni.

Szabályozni szükséges az adományként kapott, vagy hagyatékként kapott eszközök nyilvántartási módját.

C./ Házipénztári feladatok ellátása, bizonylati rendszer kialakítása, működtetése

Ellenőrzés célja: meggyőződni arról, hogy a házipénztári feladatok a pénzkezelési szabályzatban foglaltaknak megfelelően kerülnek ellátásra, érvényesül a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás.

Ellenőrzés módja: Az ASP program pénztár moduljában rögzítettek és a főkönyvi könyvelés adatainak összehasonlítása. Szigorú számadású nyomtatványok tételes ellenőrzése, előlegnyilvántartás egyeztetése.

Ellenőrzés megállapításai:

A házipénztár működtetése, a feladatok ellátása, több ponton sérti a pénzkezelési szabályzatban foglaltakat. Nem érvényesül teljes körűen a számviteli törvényben megfogalmazott követelmény, miszerint a pénzforgalmat a felmerülés időpontjában kell rögzíteni.

A bevételi és kiadási pénztárbizonylatok kiállításával egyidejűleg, vagy a lehető legkisebb idő elteltével, az integrált rendszerben párhuzamosan a könyvelést is el kell végezni, egyébként a folyamatos ellenőrzés hiánya mellett nem biztosíthatóak a kötelező egyezőségek.

Az egyeztetések hiánya mellett a pénztárzárással a folyamatba épített belső ellenőrzés nem biztosított, de nem biztosított a külső ellenőrzés sem, melyet a pénztár ellenőrnek kell elvégeznie.

Az elsődleges bizonylatok könyvelésre történő előkészítése a bizonylati előírásoknak megfelelő. Ugyanakkor a pénztárforgalom felmerüléskori könyvelése nem biztosított. Egyes tételek 2 hónapja, mások egy hónapja nem kerültek lekönyvelésre. Ezáltal a hiányzó egyeztetés a hibákat nem tudta megállapítani és javítani. Bár a pénztáros az általa fellelt hibák okát próbálta megkeresni, de nem járt sikerrel.

A bevételi- és kiadási pénztárbizonylatokhoz az alapbizonylatok csatoltak. A júniusi pénztárbizonylatok ellenőrzésekor megállapításra került, hogy az intézményeknél a kötelezettségvállalás, az ellenjegyzés, az utalványozás, az érvényesítés működik, de az önkormányzatnál az utalványlapokon hiányzik az utalványozó aláírása.

A pénztárhelyiség kialakítása megfelel a szigorú biztonsági követelményeknek

A szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása egyes intézményeknél kevésbé áttekinthető, mivel a már elavult és nem használt nyomtatványok is nyilvántartottak

A Polgármesteri Hivatalnál 5 tömb nyugta-átvételi elismervény nem szerepel a nyilvántartásban.

Az Idősek Klubjánál 2 tömb, az óvodánál 1 tömb nyugta-átvételi elismervény az ellenőrzés időpontjában nem volt meg, melyet a pénztár átadásnál a jegyzőkönyvben rögzítettek az átadott szigorú számadású nyomtatványok között.

Az előleg nyilvántartás nem megbízható. A nyilvántartás szerinti előlegek és a főkönyvi könyvelésben kimutatott előlegek eltérése adminisztratív hibákat feltételez.

A belső ellenőr a megállapított hibák, hiányosságok javítására az alábbi javaslatokat fogalmazta meg

- Pénztárellenőri feladatok ellátását a pénzkezelési szabályzatban foglaltak alapján biztosítani szükséges, a pénztárellenőri feladatok jelenjenek meg a munkaköri leírásban.
- A pénztáros munkaköri leírását ki kell egészíteni a munkafolyamatban történő ellenőrzési kötelezettséggel, a havi kötelező egyeztetési feladatokkal és annak megtörténtét igazoló feljegyzéssel.

Munkafolyamatba épített ellenőrzési kötelezettségek:

- ellenőrizendő, hogy az adott hónapban valamennyi bevételi és kiadási pénztárbizonylaton rögzített forgalom a főkönyvi könyvelésben megjelenik-e;
 - a pénztárak havi záró pénztárjelentésének egyeztetése az intézményi havi záró főkönyvi kivonatok pénztári főkönyvi számainak értékével. Eltérés esetén, hibakeresés;
 - az előző havi pénztár záró értéke megegyezik a következő hónap nyitó értékével;
 - havi zárásig valamennyi bevételi és kiadási pénztárbizonylaton megjelenített forgalmi érték lekönyvelésre került-e.
- Ugyancsak meg kell követelni az előleg nyilvántartás egyeztetését a havi főkönyvi kivonat előlegek főkönyvi számláján kimutatott összeggel.
 - Célszerű elrendelni a szigorú számadású nyilvántartások új felfektetését, előtte el kell végezni a más nem használható nyomtatványok, vagy nem használt, elavult nyomtatványok kiselejtezését.
 - Biztosítani kell az önkormányzati utalványrendeletek utalványozását, annak felelőse a pénztáros, mivel csak utalványozott kiadások teljesíthetők.
 - Ugyancsak biztosítani kell a banki bizonylatok utalványrendeleteinek utalványozását.

- Biztosítani kell a belső ellenőrzés által feltárt hibák okainak feltárását, javítását, a záró pénztárjelentés és a pénztár főkönyvi számlák egyezőségét minden havi zárás alkalmával.

I/1/b.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapasan tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Nemleges

I/2/a.

A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

A hivatkozott 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet 35. § (1) bekezdésben foglaltak szerint az ellenőrzés megkezdéséről az önkormányzat jegyzője értesítette a vizsgált szervezetet, mely értesítés tartalmazta az ellenőrzés célját, az ellenőrzést végző személy nevét, valamint az ellenőrzés várható időtartamát. Az ellenőrzésre a belső ellenőr megkapta megbízó levelét. Az ellenőrzés során teljességi nyilatkozat bekérésére nem került sor. A megállapításokat tartalmazó jelentést a belső ellenőr minden esetben egyeztette az ellenőrzött szervezet vezetőjével. A megállapítások elfogadásra kerültek.

Bizonyosságot adó tevékenységet akadályozó tényező nem volt.

I/2/b.

A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

Alattyán Község Önkormányzata a belső ellenőri feladatok ellátására a Szücs és Társa Kft ügyvezetőjét, Dr. Szücs Sándorné könyvvizsgálót bízta meg. Feladatának ellátását megbízási szerződésben rögzítették.

A feladatot ellátó természetes személy regisztrált belső ellenőr, a kötelező továbbképzésnek eleget tett, melyet igazolt.

A belső ellenőr feladatai ellátásánál a funkcionális függetlenség biztosított volt.

I/2/c.

Összeférhetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

Összeférhetlenségi eset megállapítására a beszámolási időszakban nem került sor.

I/2/d.

A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Nemleges

I/2/e.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Nemleges

I/2/f.

Az ellenőrzések nyilvántartása

A 2018. évben végrehajtott ellenőrzések nyilvántartása mellékelt

I/2/g.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztéséhez elsősorban az ellenőrzésre fordítható időmennyiséget szükséges növelni.

I/3.

A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

Tanácsadó tevékenység kizárólag a belső ellenőrzés keretében volt.

II.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont

II/1.

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének javítására az ellenőrzési megállapítások mellett sor került, a javasolt feladatok feltüntetésével.

II/2.

A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

A jegyző kialakította és működteti az önkormányzati hivatal szintjén érvényesülő, megfelelő belső kontrollrendszert. A kialakított kontrollrendszer biztosítja, hogy a működtetés és gazdálkodás során a feladatokat szabályszerűen és gazdaságosan hajtsák végre, teljesítsék a különböző beszámolási, elszámolási kötelezettséget, megvédjék a rendelkezésre bocsátott vagyont, erőforrásokat a rendeltetésszerű használat során.

II/2.1.

Kontrollkörnyezet

A belső kontrollkörnyezet keretében kialakított szervezeti struktúráján belül egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok. Kialakításra kerültek a feladatellátást meghatározó szabályzatok. Megbízható és átlátható a humán erőforrás kezelés és egyértelműen megfogalmazottak az elvárások a napi munkavégzésre.

A kontrollkörnyezet megfelelő működtetését azonban gátolták a munkakörökben bekövetkezett személyi változások.

II/2.2.

Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezelési rendszer működése során a szervezeti egységek vezetőivel a jegyző felmérte a gazdálkodásban, feladatellátásban rejlő kockázatot, s ennek eredményeként meghatározta a szükséges intézkedéseket, valamint ezek teljesítésének és nyomon követésének módját. A 187/2016. kormányrendelet előírásait figyelembe véve szükségeszerű a kockázatkezelés folyamatainak felülvizsgálata, folyamatgazdák kijelölése.

II/2.3.

Kontrolltevékenységek

A kialakított kontrolltevékenység részeként valamennyi szervezeti egységnél biztosított a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés lehetősége, a pénzügyi tervezés, a költségvetés végrehajtása, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a támogatással való elszámolás, a kifizetések dokumentumai területén. A feladatellátás folyamatossága a személyi változások és az alkalmazott könyvelési program cseréje miatt csak részben biztosított.

II/2.4.

Információs és kommunikációs rendszer

A kialakított információs rendszer biztosítja a beszámolások teljeskörűségét, hatékonyságát, megbízhatóságát. Az iktatási rendszer folyamatos működésével biztosított, mind a beérkező, mind a kimenő ügyiratok iktatása, nyilvántartása, az ügykezelés folyamatossága, az elvégzett ügyekről a szükséges információ biztosítása.

II/2.5

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A hivatal vezetője kialakította és üzemelteti a szervezet működésének és a célok megvalósításának nyomon követését a rendszeres beszámoltatási rendszer keretében, valamint az alkalmazott belső ellenőrzés formájában

III.

Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

A 2018. évi belső ellenőrzések megállapításait figyelembe véve az Idősek Klubja és a házipénztári feladatok ellátása ellenőrzési témák ellenőri megállapításai indokolták Intézkedési terv kidolgozását.

Az Idősek Klubja vezetője felé a hibák kijavítására intézkedések megtételét kértük. Arra figyelemmel, hogy a klub épületének felújítása miatt a feladatellátás az elkövetkező hónapokban két ideiglenes helyszínen történik, az intézkedések végrehajtásának utóellenőrzésére azt követően kerül sor, hogy a klub és a kapcsolódó szolgáltatások „visszaköltöznek” a korszerű épületbe.

Ugyancsak intézkedési terv készült a házipénztári hiányosságok felszámolására. Az intézkedések végrehajtása folyamatos, azok utóellenőrzését 2020-ban tervezzük, tekintettel arra, hogy annak a kolléganőnek, akinek munkavégzése idején a problémák előfordultak megszűnt a jogviszonya, az új kolléga belépése pedig még „friss” ahhoz, hogy munkáját ellenőrizzük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől az anyag megtárgyalását és elfogadását.

Alattyán, 2019. április 9.


Koczka Gábor
polgármester

2018. évi ellenőrzések nyilvántartása

sorszám	Ellenőrzött szerv	Ellenőrzési téma	Ellenőrzés		Ellenőrzést végző neve	Jelentősebb megállapítás, javaslat	Intézkedési Terv	ellenőrzés fajtája	ellenőrzési napok száma
			kezdete	lezárása					
1	Alattyan községi Önkormányzat	2018. évi önkormányzati költségvetési rendelet összeállítása, elfogadás előtti ellenőrzése. Cél: jogszabályi előírások betartásának ellenőrzése, Módszer: az előírások és a tényleges tervezés összehasonlítása	2018.10.10	2018.10.30	Dr. Szűcs Sándorné	A költségvetés előterjesztése a jogszabályi előírásban megjelölt határidőre megtörtént, a költségvetést a testület rendeletével elfogadta. A rendelet és előterjesztés teljeskörűen tartalmazta a jogszabályban előírt kötelező elemeket. Bemutatták az előírt mérlegeket, a bevételek és kiadások 3 évre történő előjelzését. A tervezett bevételek megalapozták a működés forrásigényét, ugyanakkor szükségesszerű a saját bevételek mind magasabb összegű teljesítése az állami támogatás kiegészítése érdekében az önként vállalt feladatok forrásainak maradéktalan biztosítására.	nem	szabályszerűségi ellenőrzés	3 nap
2	Idősek klubja	Idősek Klubja pénzügyi-gazdasági ellenőrzése CÉL: annak megállapítása, hogy a beszedett ellátási díjak befizetése az előírásoknak megfelelően teljeskörűen megtörtént. Módszere: a belső szabályzatokban előírtak betartásának tételes ellenőrzése	2018.09.24	2018.09.27	Dr. Szűcs Sándorné	Az intézmény belső szabályzatainak áttekintése során megállapításra került, hogy azok karbantartására, dolgozók általi megismertetésre nem fordítanak kellő figyelmet. A belső szabályzatok egy része 2011. évi, az Önkormányzat intézményre kötelező szabályzatai az intézménynél hiányoznak. A meglévő tárgyi eszközök nyilvántartása hiányos, az ajándékként, hagyatékként kapott eszközök nem szerepelnek a leltárban. A berendezési tárgyak kopottak, elhasználódtak, kicsi a raktározási lehetőség. A saját bevételek beszedése és elszámolása megfelelő, az intézmény vezetője ellenőrzése biztosított.	nem	pénzügyi ellenőrzés	3 nap

3	Polgármesteri Hivatal	Házipénztári feladatok ellátása, bizonylati rendszer kialakítása, működése	2018.11.08	2018.11.20	Dr. Szűcs Sándorné	A házi pénztári feladatok ellátása több pontos sérti a pénzkezelési szabályzatban leírtakat. Nem minden esetben biztosított a pénzforgalom felmerülés időpontjában történő rögzítése, ezért akönyvelési adatok pénztárforgalommal történő egyeztetése nem biztosított. Nem biztosított a folyamatos munkafolyamatban épített ellenőrzés és a pénztárelenőr folyamatos ellenőrzése is hiányos. A szigorú számadású nyomtatványok áttekintése szükségyszerű, a nem használt nyomtatványok selejtezése célszerű. Az előlegnyilvántartás nem megbízható.	szabályszerűségi ellenőrzés	tervezet 3 nap, tényleges 4 nap
4	Községi Önkormányzat	jelentés a 2018. évi belsőellenőri tevékenységről	2018.02.04	2018.02.04				1 nap

Összesen

11 nap

Kivonat: Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2019. április 29-én** megtartott **soros** ülésének jegyzőkönyvéből:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

43/2019.(IV.29.) határozata

Alattyan Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról készült beszámoló elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi belső ellenőrzési terv végrehajtásáról készült beszámolót elfogadja azzal, hogy a képviselő-testület javasolja a házi pénztári feladatok ellátásának 2019. második félévében történő utóellenőrzését.

Felelős: Tóth Ildikó jegyző

Határidő: 2019. december 31.

Erről értesül:

1./ dr. Szűcs Sándorné belső ellenőr, drszucssandorne@gmail.com

2./ Pénzügy (pénztáros)

3./ Polgármester, jegyző helyben

4./ Irattár

Koczkás Gábor sk.
polgármester

Tóth Ildikó sk.
jegyző

A kivonat hitelesül:



(Handwritten signature)

Major Flóra
jegyzőkönyvvezető
Alattyan, 2019. május 2.

ELŐTERJESZTÉS
az önkormányzat 2019. évi összesített
közbeszerzési tervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők a költségvetési év elején összesített közbeszerzési tervet készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről.

A Kbt. 42. § (3) bekezdésében foglaltak szerint: „A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet Alattyan Község Önkormányzata 2019. évi összesített közbeszerzési tervét a melléklet szerint hagyja jóvá.

Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

...../2019.(IV.29) határozata

Alattyan Község Önkormányzata 2019. évi összesített közbeszerzési tervének
elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI törvény 42. § (1) bekezdése alapján elfogadja Alattyan Község Önkormányzata 2019. évi összesített közbeszerzési tervét e határozat melléklete szerint.

Erről értesül:

- 1./ Polgármester, jegyző helyben
- 2./ Pénzügy helyben

Alattyan, 2019. április 17.




Koczás Gábor
polgármester

Alattyan Község Önkormányzatának Közbeszerzési terve 2019. évre vonatkozóan

	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés elnevezése	CPV kód (fő)	Tervezett eljárásrend	Tervezett eljárásfajtája	Európai Uniósi forrás? (Igen/Nem)	Eljárás megindításának tervezett időpontja (hónap)	Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes tájékoztató közzétételére?
1.	Építési beruházás	Épületenergetikai fejlesztések	45000000-7 Építési munkák	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt eljárás	igen	március	nem
2.	Építési beruházás	Külterületi utak fejlesztése	45000000-7 Építési munkák	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt eljárás	igen	április	nem
3.	Építési beruházás	Szegregált élethelyzetek felszámolása	45000000-7 Építési munkák	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt eljárás	igen	május	nem
4.	Építési beruházás	Bölcsőde építése	45000000-7 Építési munkák	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt eljárás	igen	október	nem

A tervet a képviselő-testület/2019.(IV.29.) határozatával fogadta el.

**ELŐTERJESZTÉS
a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú
projekten belül költségátcsoportosításra**

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP-1 2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú, Turizmusfejlesztés Jánoshida, Alattyan és Jászalsószentgyörgy településeken” elnevezésű projekt Alattyanhoz tartozó költségvetési részében maradvány keletkezett az alábbiak szerint.

Tervezési feladatokra támogatási szerződés szerint bruttó 2.170.720.-Ft áll rendelkezésre. A megkötött vállalkozási szerződés és a teljesítés szerint kifizetett tényleges összeg bruttó 1.700.000.-Ft.

A maradvány összege: 470.720.-Ft

Építésre jelenleg rendelkezésre álló fedezet bruttó 63.000.000.-Ft. A megkötött vállalkozási szerződés szerint az építés teljes bruttó összege 63.339.929.-Ft. A képviselő-testület 18/2019.(II.6.) határozatával döntött a hiányzó összeg (önerő) saját költségvetés terhére történő biztosításáról, azonban ez nem lenne indokolt, amennyiben a költségvetés közötti átvezetést tudjuk alkalmazni, természetesen a Magyar Államkincstár hozzájárulásával, szerződésmódosítással.

Ez azt jelenti, hogy a maradvány összegéből (470.720.-Ft) az építésre átvezetünk 339.929.-Ft-ot és a még az így is jelentkező maradványt, 130.791.-Ft-ot pedig a marketingeszközökre biztosított sorra kérjük átvezetni, így azon a költségvetésen a jelenleg hatályos támogatási szerződés szerinti 400.000.-Ft-os összeggel szemben 530.791.-Ft állhat majd rendelkezésre. Ez már csak amiatt is indokolt, mert az üzleti tervben mindhárom települést érintően szerepelnek információs füzetek, szórólapok, képeslap, facebook oldal. Továbbá a projekt marketingstratégiája a fejlesztés egységes megjelenése érdekében közös arculat kialakítását, promóciós kisfilm, interaktív térkép, nyomtatott térkép és feladatlapok készítését tartalmazza és a három településnek kellene majd megegyezni, hogy kinek a soráról milyen marketingeszköz fejlesztésre kerül sor. (Megjegyzem: Jászalsószentgyörgy esetében bruttó 400.000.-Ft, Jánoshida esetében bruttó 800.000.-Ft a támogatási szerződés szerinti összeg.)

A költségátcsoportosításhoz képviselő-testületi döntés szükséges. Fentiek ismeretében kérem a T. Képviselőtársaimat az alábbi határozati javaslat elfogadására.

**Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

...../2019.(IV.29.) határozata

**a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú projekten belül
költségátcsoportosításra**

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület felhatalmazza Koczkás Gábor polgármestert, hogy a Magyar Államkincstárnál a TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00006 azonosító számú projekten belül a támogatási szerződés Alattánhoz tartozó költségvetési részében az alábbi költségátcsoportosításokra szerződésmódosítási kérelmet terjesszen elő:

Az eddig maradvány összegét, 470.720.-Ft-ot az alábbi sorokra az alábbi megbontásban kéri a testület átvezetni:

Építésre átvezetendő összeg: 339.929.-Ft

Marketingeszközökre átvezetendő összeg: 130.791.-Ft

Határidő: azonnal

Felelős: Koczkás Gábor polgármester

Erről értesül:

- 1./ JNKSZ Megyei Területfejlesztési Ügynökség Kht., mint projektmenedzser által a Magyar Államkincstár
- 2./ Pénzügy, helyben
- 3./ Polgármester, jegyző helyben
- 4./ Irattár

Alattán, 2019. április 17.




Koczkás Gábor
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
a helyi adók beszedésének időarányos teljesítéséről
2019. I. negyedév

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat költségvetéséhez, pénzügyi igazgatásához tartozik az adóügyi igazgatás, mivel költségvetési bevételt képez.

Önkormányzatunk illetékességi területén továbbra is négy adónem - magánszemélyek kommunális adója, helyi iparüzési adó, gépjárműadó, talajterhelési díj - vonatkozásában végezzük az adókiivetési és behajtási feladatokat.

2018. év eleje óta a más szervtől behajtásra átadott köztartozások esetében a rendőrség által kiszabott elővezetési költség, valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által megküldött gondozási díjhátralék behajtása tartozik a feladataink közé. 12 db ilyen ügyünk van jelenleg folyamatban. Ezeket a tartozásokat, sikeres végrehajtást követően teljes egészében a kiszabó szerv részére át kell utalnunk, abból saját bevételünk nem képződik. Ezen adózókkal szemben az elmúlt évben sem tudtunk végrehajtási cselekményt foganatosítani.

Tájékoztatom Önöket, hogy 2018-tól a Nemzetgazdasági Minisztérium állásfoglalása szerint, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (továbbiakban: Eüsztv.) 1. § 23. pontja szerinti **gazdálkodó szervezetnek minősülő adózó** (ide tartozik az egyéni vállalkozó is) az Eüsztv-ben meghatározott módon, azaz **elektronikus úton köteles kapcsolatot tartani az önkormányzati adóhatósággal** (Eüsztv. 9. § (1) bek. a) pont aa) alpont). Az egyéni vállalkozókkal kapcsolatban azonban fontos rögzíteni azt, hogy az Eüsztv. alkalmazásában kizárólag az a magánszemély minősül egyéni vállalkozónak, aki az Egyéni Vállalkozók Nyilvántartásában (a továbbiakban: EVNY-ben) is ekként szerepel.

Ezen adózói csoportba tartozó jogalany az önkormányzati adóhatósághoz elektronikus úton köteles benyújtani – többek között – az önadózásos (helyi iparüzési adó, talajterhelési díj) adónemben a bejelentkezést, változás-bejelentést és adóbevallást, kivetéces adónemben (magánszemélyek kommunális adója, gépjárműadó) az adatbejelentést, mindkét adózási mód esetén a jogorvoslati, adómérséklési, fizetési könnyítés iránti és adóigazolás kiállítására irányuló kérelmet.

Az adózó részéről az elektronikus kapcsolattartás igénybevétele megtörténhet: az önkormányzati adóhatóság által fenntartott űrlapbenyújtás-támogatási szolgáltatáson (ÁNYK nyomtatvány vagy ASP szakrendszer elektronikus ügyintézési felülete) keresztül.

Önkormányzatunk biztosítja az elektronikus ügyintézés lehetőségét.

Magánszemélyek kommunális adója

Már ötödik éve 3.000.-Ft/ingatlan/év a magánszemélyek kommunális adójának összege településünkön. Ennek ellenére még az idén is volt több olyan ügyfél, aki azzal jött be a hivatalba, hogy miért küldünk neki ilyen csekket, hiszen ő a szemétszállítást fizeti rendesen vagy éppen azzal, hogy ő az adott ingatlanra már nem fizet szemétszállítást, mert azt lemondta a szolgáltatónál. Ilyenkor minden alkalommal elmondjuk az ügyfélnek, hogy a kommunális adó és a szemétszállítási díj két különböző dolog.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően ebben az évben is szintén csak azok a személyek kaptak határozatot magánszemélyek kommunális adójáról, akiknél változás állt be az elmúlt év folyamán (adókötelezettségük keletkezett vagy szűnt meg ez év elejétől). A többi adózó a számlaegyenlegről értesítőt kapott csekkel együtt.

Továbbra is elmondható, hogy mióta a kommunális adó összege háromezer forintra csökkent, a lakosság egy része jellemzően március 15-ig teljes egészében megfizeti az adó egész éves díját. A megfizetés azonban még mindig nem minden személy esetében történik meg önkéntesen. Sajnos a hátralékkal rendelkező adóalanyok nagy része továbbra sem rendelkezik bejelentett munkahellyel, ezért letiltást vagy más végrehajtási cselekményt velük szemben alkalmazni nem tudunk.

Iparüzési adó:

Az adó mértéke 2019. évben:

Állandó jellegű iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke továbbra is az adóalap 1,8%-a. Ideiglenes (alkalmi) jelleggel folytatott iparüzési tevékenység esetén az adóátalány naptári naponként 2019-ben 5.000.-Ft.

Adózók száma: 125 fő

2018. évről az iparüzési adóbevallások benyújtásának jogszabályi határideje 2019. május 31. Az elmúlt hetekben már több adózó teljesítette bevallási kötelezettségét, melyek feldolgozása folyamatosan.

A vállalkozások, vállalkozók a bevallásaikat túlnyomó részt időben teljesítik, de van néhány vállalkozás, melyeket ismételtelen fel kell szólítani a bevallás benyújtására. Több olyan hátralékkal rendelkező cég is van, amelyet felszámoltak vagy felszámolásuk folyamatban van jelenleg is, ami lehetetlenné teszi a hátralék behajtását.

Az elektronikus ügyintézés, mint új intézmény sok esetben nem működik zökkenőmentesen. A tavalyi évben több olyan vállalkozó is volt, aki papír alapon nyújtotta be a bevallását. Továbbá jellemző, hogy az általunk cégkapun keresztül megküldött dokumentumokat az adózók nagy része nem tölti le, ami azt bizonyítja, hogy nem nézik a tárhelyükre érkezett küldeményeket.

Gépjárműadó:

A gépjárműadó vonatkozásában továbbra is egységesen, törvényi szinten szabályozott az adó mértéke. A személygépjárművek esetén ez minden kilowatt után a gépjármű korától függően kilowattanként 140-345 Ft között alakul. Tehergépjárművek esetén az adótétel az adóalap

minden megkezdett 100 kg-ja után a lérugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű tehergépjármű, nyergesvontató, autóbusz esetén 850.-Ft, egyéb esetben 1.380.-Ft.
A jogszabály erejénél fogva a nyergesvontatók által vontatható, félpótkocsik adókötelezettsége megszűnt.

A gépjárműadó bevételt 2013. január 1-jétől nem könyvelhetjük le teljes összegben saját bevételként. A bevétel 60%-át a Magyar Államkincstár részére havonta átutaljuk, 40% pedig az önkormányzat bevétele marad. Az eddigiekben az átutalásokról negyedévente külön adatszolgáltatást kellett nyújtani a Kincstár felé. Ebben az ide évtől változás történt, ugyanis a települési önkormányzatoknak a gépjárműadó megosztásról szóló negyedévenkénti adatszolgáltatása - az Ávr. 144/A. §-ának módosulása miatt - éves adatszolgáltatásra változott. Ez alapján a települési önkormányzatoknak a tárgyévben beszedett gépjárműadó összegének adatait, illetve a gépjárműadó fizetési számláról a települési önkormányzat által végrehajtott utalások adatait a tárgyévet követő hónap 15. napjáig kell továbbítaniuk az Igazgatóság részére, tehát a 2019. év tekintetében az éves adatszolgáltatást 2020. január 15-éig kell teljesíteniük az önkormányzatoknak.

Talajterhelési díj

Alattyán Község Önkormányzata Képviselő – testülete a 4/2010.(III.04.) számú rendeletével döntött a talajterhelési díj bevezetéséről. A rendelet értelmében „talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá...”

A talajterhelési díj egységdíjának mértéke az előző évekhez hasonlóan 1.200.-Ft/m³. Alattyán közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó 1,5 %. A talajterhelési díj alapja a szolgáltatott, vagy egyedi vízbeszerzés esetében a méréssel igazolt felhasznált, illetve mérési lehetőség hiányában az átalány alapján meghatározott víz mennyisége, csökkentve a külön jogszabály szerinti locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségével.

A talajterhelési díj mértékét e három tényező szorzata adja meg.

Ezen adónem esetében az előző évi vízfogyasztás az alap. A talajterhelési díj bevallása önadózási jelleggel működik. Az előző évi vízfogyasztás alapján kell a bevallást benyújtani tárgyév március 31-ig, és ugyanezen határidőig kell megfizetni a talajterhelési díjat. Annak ellenére, hogy márciusban küldtünk ki felhívást bevallás nyomtatvánnyal együtt az érintett adózók részére, a mai napig jelentős azon fogyasztók száma, akik nem nyújtották be a bevallást. Részükre hamarosan felszólítást küldtünk és aki ennek ellenére ezek után sem nyújtja be a bevallást, az előző évhez hasonlóan mulasztási bírságot fogunk részükre kiszabni.

Mentességben 2019-ben eddig 26 főt tudunk részesíteni a módosult helyi rendelet alapján. Az előző évhez képest nyolc fővel több, ami azt mutatja, hogy a rendelet módosítás következtében még több személy tudta igénybe venni a mentességet.

További kedvezmény, hogy azon kibocsátó, aki a közszolgáltató igazolása alapján 2019. december 31-ig ráköt a közcsatornára 500.000.-Ft engedményt kap az önkormányzat felé fennálló talajterhelési díjhátralék tartozásából. Tájékoztatom Önöket, hogy az elmúlt hetekben már két ügyfél is igénybe vette ezt a kedvezményt, mindkét esetben a maximális 500.000.-Ft-ot tudtuk elengedni a fennálló talajterhelési díj tartozásból.

Továbbra is elmondható, hogy számos olyan adózó van, akinek a talajterhelési díj hátraléka az elmúlt évek során többszáz ezer forint, 11 adózó esetében pedig az egymillió forintot is meghaladja. Sajnos e személyek jelentős része évek óta nem rendelkezik bejelentett munkahellyel, ezért a hátralékot ily módon behajtani nem tudjuk.

Ugyancsak elmondható, hogy több személy van, akik havi részletekben fizetik a hátralékukat, ezáltal csökkentve kintlévőségeinket. Számos – főként közmunkásként dolgozó – az előző évekről jelentős talajterhelési díjhátralékkal rendelkező adós munkabérére letiltási rendeltvényt bocsátottunk ki még 2017-ben és 2018-ban is, ezek a hátralékok azonban nagyon kis tételekben kerülnek letiltásra. Még ebben az évben is vannak olyan adózók, akik esetében a 2015-ben kiküldött letiltások a mai napig nem teltek le. Ezekben az esetekben az újonnan keletkező hátralékokat csak előző hátralékok megtérülése után tudja a munkáltató foganatosítani.

Az előző évekhez hasonlóan a hátralékok behajtásának hatékonysága érdekében évente többször is küldünk megkeresést az Egészségpénztárhoz munkahelyek felkutatása miatt, mely már ötödik éve elektronikus formában, ügyfélkapun keresztül történik, így akár néhány órán belül tudomást szerezhetünk egy-egy adózó foglalkoztatási viszonyáról.

Továbbra is elmondható, hogy a munkahellyel rendelkező hátralékosok esetében sem mindig tudja a munkáltató a letiltást foganatosítani, mert a mi letiltásunkat más letiltás megelőzi.

Volt már olyan eset is, amikor az Egészségpénztár által megküldött munkáltatóhoz megküldtük a letiltást és azt a választ kaptuk, hogy az adott személy már évek óta (egyik esetben 17!!!! éve) nem dolgozik az adott munkahelyen. Sőt, évente előfordul olyan is, hogy az adós a megadott munkáltató által ismeretlen. Ezekből az esetekből azt a következtetést tudjuk levonni, hogy sajnos az Egészségpénztár adatszolgáltatása sem minden esetben helytálló, annak ellenére, hogy annak közhitelesnek kellene lennie.

Továbbra is nagyon sok olyan adózó van, akinek több éves – olykor jelentős összegű – hátralékát nem tudjuk évek óta behajtani, mert bejelentett munkahellyel, rendszeres letiltható jövedelemmel nem rendelkezik hosszú idő óta.

2018-ban 74 db letiltási rendeltvényt küldtünk ki. 20 esetben nem került foganatosításra a letiltás, melynek többnyire az előbbieken felsorolt okai voltak, illetve több esetben is előfordult, hogy a munkáltató sem postai, sem pedig elektronikus úton nem vette át a megkeresésünket. (Ezek az esetek jellemzően a nagy összegű hátralékkal rendelkező adózóknál fordultak elő.) A letiltások kb. 30%-a nyugdíjasok esetében lett foganatosítva, akiknek kb. az 1/3-adánál a letiltott összeg nem haladta meg a 10-15.000.-Ft-ot.

Önkormányzatunk már több, mint 2 éve csatlakozott az Adó ASP szakrendszerhez. Az új program használata mellett a régi program (Önkadó) használata is szükséges még mindig a mindennapokban - bár ebbe már új adat felvezetésére nem kerül sor -, mivel átmigrálásra az adózók személyes és lakcímadatai, az adóhatóság adatai, a beállított kedvezmények/mentességek módjai kerültek. Az adózásban azonban fontos, hogy 5 évre visszamenőleg lássuk az előírásokat/befizetéseket az adózók számlalapjain. A régi és az új program sajnos két külön számítógépre van feltelepítve, ugyanis a régi program már csak úgy működik egy ideje, ha a dátumot átállítjuk a programba való belépéskor 2018.01.01-re. Ez a megoldás néha kellemetlenséget okoz az ügyfelek tájékoztatásánál, mivel több időt vesz igénybe, mintha egy adott programból tudnánk kigyűjteni az adatokat.

2018. évi adóbevételeink adónemenként (adatok millió Ft-ban)

	Magánszemélyek komm.adója	Iparüzési adó	Gépjárműadó 40%	Talajterhelési díj
Bevétel 2018-ban	2,67	26,76	4,03	3,33
Terv 2018. évre	3,0	35,0	3,5	2,0
Tény %- ban	89 %	76,46 %	115 %	166,5 %

A talajterhelési díj teljesítmény főként a folyamatban lévő letiltásoknak köszönhető.
Az iparüzési adó szempontjából azért lett kevesebb a bevételünk a tervezettől, mert a SEI Kft., mint a legnagyobb és legtöbb iparüzési adót fizető vállalkozásunk, eltérő üzleti éves, emiatt az iparüzési adóelőlegét minden év június 15-ig, illetve december 15-ig fizeti meg (nem pedig 03.15-ig és 09.15-ig), viszont tavaly a decemberi előlegrészlet megfizetése elmaradt, azt az idén januárban utalták át.

Előterjesztésünkhöz mellékeljük az adónemenkénti bevételekről szóló kimutatást havi bontásban:

- 1. számú melléklet: 2018. teljes évi adóbevételek
- 2. számú melléklet: 2019. évi I. negyedéves adóbevételek

A befizetések, napi pénzforgalmak könyvelése folyamatos.

2016. január 1. óta az önkormányzat továbbra is csak általános adóigazolást ad ki kérelemre. Az eljárás illetékmentes.

Nemleges adóigazolást a Nemzeti Adó- és Vámhivatal állít ki.

A költségvetésben betervezett adóbevételek teljesítése, valamint a hátralékok behajtása érdekében az idén, tekintettel a két választásra, idő hiányában jelentős végrehajtási eljárást nem fogunk tudni indítani.

Az adóügyi hatósági tevékenységről ennyiben kívántam beszámolni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, előterjesztésemet elfogadni szíveskedjen.

Alattyán, 2019. április 17.


Tóth Ilonka
jegyző



1. sz. melléklet

Adóbevételek Alattyan 2018. Év										
	Magánsz. komm. adója	Iparüzési adó	Föld bérbeadásából szárm. Jöv.	Gépjárműadó 40%	Pótlék	Bírság	Egyéb	Idégen bev. (Közig.b.)	Talajterhelési díj	Összesen:
Január	193 507 Ft	8 200 Ft	0 Ft	44 311 Ft	50 970 Ft	27 800 Ft	0 Ft	0 Ft	471 462 Ft	796 250 Ft
Február	222 402 Ft	2 200 Ft	0 Ft	141 419 Ft	23 527 Ft	9 470 Ft	0 Ft	0 Ft	438 730 Ft	837 748 Ft
Március	1 275 354 Ft	4 854 050 Ft	0 Ft	1 608 756 Ft	29 461 Ft	694 706 Ft	0 Ft	0 Ft	469 706 Ft	8 932 033 Ft
Április	141 677 Ft	-243 645 Ft	0 Ft	108 931 Ft	26 579 Ft	13 175 Ft	0 Ft	0 Ft	434 062 Ft	480 779 Ft
Május	29 140 Ft	389 176 Ft	0 Ft	172 908 Ft	17 892 Ft	1 295 Ft	0 Ft	0 Ft	397 178 Ft	1 007 589 Ft
Június	41 000 Ft	12 669 941 Ft	0 Ft	82 925 Ft	27 475 Ft	5 000 Ft	0 Ft	0 Ft	344 829 Ft	13 171 170 Ft
Július	27 071 Ft	0 Ft	0 Ft	44 007 Ft	15 069 Ft	727 871 Ft	0 Ft	0 Ft	179 038 Ft	993 056 Ft
Augusztus	154 852 Ft	240 147 Ft	0 Ft	268 569 Ft	6 064 Ft	15 000 Ft	0 Ft	0 Ft	190 611 Ft	875 243 Ft
Szeptember	316 328 Ft	4 904 316 Ft	25 732 Ft	994 694 Ft	21 220 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	115 055 Ft	6 377 345 Ft
Október	78 267 Ft	2 214 037 Ft	0 Ft	318 472 Ft	0 Ft	10 000 Ft	0 Ft	0 Ft	61 747 Ft	2 682 523 Ft
November	124 970 Ft	242 778 Ft	0 Ft	172 253 Ft	9 928 Ft	5 000 Ft	0 Ft	0 Ft	79 285 Ft	634 214 Ft
December	62 500 Ft	1 481 464 Ft	0 Ft	76 163 Ft	3 316 Ft	35 000 Ft	0 Ft	0 Ft	149 481 Ft	1 807 924 Ft
Összesen:	2 667 068 Ft	26 762 664 Ft	25 732 Ft	4 033 408 Ft	231 501 Ft	1 544 317 Ft	0 Ft	0 Ft	3 331 184 Ft	38 595 874 Ft
Alattyan, 2019.01.10.										

2. sz. melléklet

Adóbevételek Alattyan 2019. Év										
	Magánsz. komm. adója	Iparüzési adó	Gépjárműadó 40%	Pótlék	Bírság	Egyéb	Idegen bev. (Közig.b.)	Talajterhelé si díj	Összesen:	
Január	175 465 Ft	11 405 754 Ft	157 294 Ft	83 505 Ft	120 000 Ft	0 Ft	0 Ft	193 087 Ft	12 135 105 Ft	
Február	333 745 Ft	499 688 Ft	315 374 Ft	21 639 Ft	180 985 Ft	0 Ft	0 Ft	298 694 Ft	1 650 125 Ft	
Március	1 327 304 Ft	6 995 808 Ft	1 705 697 Ft	19 885 Ft	22 965 Ft	0 Ft	0 Ft	283 932 Ft	10 355 591 Ft	
Április										
Május										
Június										
Július										
Augusztus										
Szeptember										
Október										
November										
December										
Összesen:	1 836 514 Ft	18 901 250 Ft	2 178 365 Ft	125 029 Ft	323 950 Ft	0 Ft	0 Ft	775 713 Ft	24 140 821 Ft	
Alattyan, 2019.04.11.										

ELŐTERJESZTÉS
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások, valamint nem lakás
céljára szolgáló helyiségek bérletének és elidegenítésének szabályairól
szóló 4/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosítására
(törvényességi felhívás megtárgyalására)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály törvényességi Felügyeleti Osztálya a települések lakásrendeleteinek törvényességi felügyeleti ellenőrzését végezte el témavizsgálat keretében.

A megyében 43 település (55 %) alkotott rendeletet. 46 rendelet vonatkozik a lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére és 6 rendelet a lakbér mértékére. A vizsgálatot követően összesen 31 törvényességi felhívást küldtek ki a 176 jogsértésre.

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete is kapott törvényességi felhívást. Az abban foglaltak alapján a rendelet felülvizsgálatát elvégeztem és az előterjesztés mellékletét képező tervezetet terjesztem a T. Képviselő-testület elé elfogadásra.

Kérem a rendelet-tervezet és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2019.(IV.29.) határozata
törvényességi felhívás megtárgyalásáról

Alattyán Község Önkormányzata a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály JN/24/00219/2019. iktatószámú törvényességi felhívását megtárgyalta, a jogszabálysértést megszüntette.

A képviselő-testület a jövőben tartózkodik a hasonló jellegű jogszabálysértések elkövetésétől.

Erről értesül:

- 1./ JNKSZM Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály (NJT kapcsolattartási felületen keresztül)
- 2./ Polgármester, jegyző helyben

Alattyán, 2019. április 24.


Tóth Ildikó
jegyző



Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2019.(.....) önkormányzati rendelet-tervezete
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások, valamint nem lakás
céljára szolgáló helyiségek bérletének és elidegenítésének szabályairól
szóló 4/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 9. pontjában foglalt feladatkörében eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdésében, továbbá a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1), (2) bekezdésében, a 2. § tekintetében a törvény 36. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja

1. § Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások, valamint nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének és elidegenítésének szabályairól szóló 4/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) bevezető része az alábbiak szerint módosul:

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 9. pontjában foglalt feladatkörében eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdésében, továbbá a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1), (2) bekezdésében, a 13. és 14. § tekintetében a törvény 36. § (2) bekezdésében, 7. § (3) bekezdése tekintetében a törvény 33. § (3) bekezdésében, 11. § (1), (2) és (4) bekezdése tekintetében a törvény 34. § (1) bekezdésében, a 8. § (7) bekezdése tekintetében a törvény 35. § (2) bekezdésében, a 15., 16. és 17. § tekintetében a törvény 54. §-a és 58. § (2) és (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

2. § A Rendelet 10. § (1) bekezdés i) pontjának utolsó mondata az alábbiak szerint módosul:

„10. § (1) i) Ha a bérlő a felszólításnak 8 napon belül nem tesz eleget, a bérbeadó további 15 napon belül írásban azonnali hatályú felmondással élhet.”

3. § A Rendelet 11. § (3) bekezdésének második mondata és a Rendelet 3. sz. melléklete törlésre kerül.

4. § A Rendelet 12. § (1) bekezdése törlésre kerül.

5. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Koczkás Gábor
polgármester

Tóth Ildikó
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása fogorvosi ügyeleti ellátás tárgyú
feladat-ellátási szerződésének módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása települései együttműködésében az egészségügyi ellátás javítása és a lakosság megfelelő színvonalú ellátása érdekében a Társulás 2007 októberétől folyamatosan biztosítja a fogorvosi ügyeletet, mely vállalkozási formában a kistérséghez tartozó 18 település, valamint 9 kistérségen kívüli település – köztük Alattyan - lakosai részére nyújt jelenleg ellátást.

A fogorvosi ügyelet működését a Nemzeti Egészségbiztosító Alapkezelő által biztosított támogatási összegén túl a társult települések önkormányzatai finanszírozzák. A felmerülő költségek felosztása az érintett települések lakosságára arányában történik, melynek költségviselése jelenleg 35 Ft/fő/év terhet jelent.

A fogorvosi ügyelet Szolnok központtal (Szolnok, Móra F. út 9.) működik, mely illetékessége 27 önkormányzat állandó és ideiglenes lakosságára terjed ki heti pihenőnapokon, munkaszüneti és ünnepnapokon 8 órás időtartamban, fogorvosi és szakdolgozói jelenléttel a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi előírások alapján.

A fogorvosi ügyeleti ellátást végző vállalkozó orvos tájékoztatása szerint az elmúlt években előre nem várt mértékben növekedett a központilag előírt alkalmazotti minimálbér, továbbá az ellátást végző vállalkozó orvos helyettesítése is megoldhatatlan a meglévő finanszírozás mellett.

Az Abkarovics Dentál Bt. a fenti okok miatt levélben kezdeményezte a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásával kötött szerződés szerinti vállalkozói díj emelését. A Társulás a szolgáltatást nyújtó emelésre vonatkozó indokait megvizsgálta, azt megalapozottnak és jogosnak találta.

A fogászati ügyeleti ellátást végző vállalkozó orvossal történt egyeztetés során konszenzus alakult ki, amely szerint 2019. május 1-től a szerződéses szolgáltatási díj jogszabály által megengedett 10%-os emelésével továbbra is a jelenlegi rendszerben működhet tovább a szolgáltatás.

A feladat-ellátási szerződés 10 %-os emelése a társult településeknek többlet terhet nem jelent, tekintettel arra, hogy a Nemzeti Egészségbiztosító Alapkezelő által biztosított teljesítmény finanszírozása és a települések jelenlegi befizetései fedezetet nyújtanak az emelés összegére is.

A szerződésmódosítás tervezete az előterjesztés mellékletét képezi. Kérem T. Képviselő-társaimat az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

**Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

...../2019. (IV. 29.) határozata

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása fogorvosi ügyeleti ellátás tárgyú feladat-ellátási szerződésének módosításáról

Alattyan Község Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet alapján, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 141. §-ára az alábbi határozatot hozza:

1. Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a jelen határozat mellékletét képező, a fogorvosi ügyelet ellátásáról szóló feladat-ellátási szerződés módosítását.
2. Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koczkás Gábor polgármestert a jelen határozat mellékletét képező feladat – ellátási szerződés módosításának és az egyéb csatlakozó dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Koczkás Gábor polgármester

Értesülnek:

- 1./ Szalay Ferenc a Társulási Tanács elnöke
- 2./ Polgármester, jegyző helyben
- 3./ Pénzügy, helyben
- 4./ Irattár, helyben

Szolnok, 2019. április 24.


Koczkás Gábor
polgármester



FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

amely létrejött egyrészről a

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)
képviseli: **Szalay Ferenc** a társulási tanács elnöke), továbbá

Alattyán Község Önkormányzata (székhely: 5142 Alattyán, Szent István tér 1.)
képviseli: **Koczkás Gábor** polgármester

Cibakháza Nagyközség Önkormányzata (5462 Cibakháza, Szabadság tér 5.)
képviseli: **Hegyes Zoltán** polgármester

Jánoshida Község Önkormányzata (székhely: 5143 Jánoshida, Fő út 28.)
képviseli: **Eszes Béla** polgármester

Jászberény Város Önkormányzata (székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.)
képviseli: **Dr. Szabó Tamás** polgármester

Jászsalsószentgyörgy Község Önkormányzata (székhely: 5054 Jászsalsószentgyörgy,
Fő utca 53/a.)
képviseli: **Szarvák Imre** polgármester

Jászapáti Város Önkormányzata (székhely: 5130 Dr. Szlovencsák Imre út 2.)
képviseli: **Farkas Ferenc** polgármester

Jászkisér Város Önkormányzata (székhely: 5137 Jászkisér, Fő út 7.)
képviseli: **Lukácsi György Sándor** polgármester

Jászladány Nagyközség Önkormányzata (székhely: 5055 Önkormányzata Jászladány, Hősök tere 6.)
képviseli: **Bertalanné Drávucz Katalin** polgármester

Tiszaöldvár Város Önkormányzata (székhely: 5430 Tiszaöldvár, Bajcsy-Zsilinszky út 2.)
képviseli: **Hegedűs István** polgármester

mint megbízók (a továbbiakban: Megbízók),

másrészről a **Dr. Abkarovics Dentál Bt.** (cégjegyzékszám: 1606008824, székhelye: 5000 Szolnok, Boldog Sándor István körút 1. I./4., adószáma: 21815665-2-16, bankszámla száma: 11993609-06362074-10000000 képviseli: **Dr. Abkarovics Eduárd** üzletvezetésre jogosult tag) mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) – együttes említésük esetén: Szerződő felek – között, a mai napon az alábbi feltételekkel.

Szerződő felek a közöttük rendelési időn kívüli fogászati ügyelet biztosítására 2017. március 23. napján megkötött feladat-ellátási szerződést az alábbiak szerint módosítják:

1./ A feladat-ellátási szerződés 4.1./ (ellenszolgáltatás) pontja helyébe az alábbi pont kerül.

4.1./ Jelen szerződés 2. pontjában meghatározott fogorvosi ügyelet ellátásáért a Megbízottat 770.000.- Ft/hó azaz hétszázhetvenezer forint/hó díj illeti meg 2019. május 1. napjától. A Megbízók a díjjal szemben beszámítani jogosultak az általuk EBIG részére - ügyeleti rendelő használatával felmerülő kiadások (közüzemi díjak) címén – megfizetett, a Megbízottnak közvetített szolgáltatásként tovább számlázott összeget.

2./ A feladat-ellátási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Jelen szerződést a Szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

S z o l n o k, 2019.

Megbízók:

Megbízott:

.....
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása
 képviselőjében
Szalay Ferenc
 Társulási Tanács Elnöke

.....
Dr. Abkarovics Dentál Bt.
 képviselőjében
Dr. Abkarovics Eduárd
 üzletvezetésre jogosult tag

.....
Jánoshida Község Önkormányzata
 képviselőjében
Eszes Béla
 polgármester

.....
Jászberény Város Önkormányzata
 képviselőjében
Dr. Szabó Tamás
 polgármester

.....
Alattyán Község Önkormányzata
 képviselőjében
Koczás Gábor
 polgármester

.....
Cibakháza Nagyközség Önkormányzata
képviselőtében
Hegyes Zoltán
polgármester

.....
Jászsószentgyörgy Község Önkormányzata
képviselőtében
Szarvák Imre
polgármester

.....
Jászladány Nagyközség Önkormányzata
képviselőtében
Bertalanné Drávucz Katalin
polgármester

.....
Jászkisér Város Önkormányzata
képviselőtében
Lukácsi György Sándor
polgármester

.....
Jászapáti Város Önkormányzata
képviselőtében
Farkas Ferenc
polgármester

.....
Tiszaöldvár Város Önkormányzata
képviselőtében
Hegedűs István
polgármester

**ELŐTERJESZTÉS
Nagy Rozália kérelmének megtárgyalására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy Rozália, Alattyán, Honvéd u. 3. szám alatti lakos a mellékelt kérelemmel fordult a T. Képviselő-testülethez.

2018. február 15-i testületi ülésünkön már döntöttünk hasonló tartalmú kérelem sorsáról. Akkor az a döntés született, hogy a képviselő-testület a 180.000,-Ft összegű érdekeltségi hozzájárulás havi 10.000,-Ft-jával (kamatmentes) megfizetését engedélyezte úgy, hogy felhatalmazta a polgármestert a rákötési hozzájárulás kiadására az első részlet megfizetését követően, továbbá ügyvéd által készített dokumentumba kellett foglalni a részletfizetési megállapodást. A rákötés megvalósult, a kérelmező eddig minden hónapban megfizette a részletet.

Kérem a T. Képviselő-testületet hozza meg döntését jelen kérelemről.

Alattyán, 2019. április 17.


Koczás Gábor
polgármester

Az ügyfél a kérelem
nyílt ügyi történet
tárgyúakhoz hozzájárult.

91

Kérelem

Tisztelt Polgármester úr és Alattya
község képviselő testülete!

Azgal a kérelem fordulok önkéntes,
hogy az általam megvásárolt
Kishörút 1 szám alatt lévő ingatlanmal,
a Bemnyóiz rákötési hozzájárulást részle-
tekben fizethessem.

Hozzájárul látnak előre is tisztelettel
köszönöm.

Hagy Zsófia

2019. 04. 16

Községi Önkormányzat		
Polgármesteri Hivatala		
Alattya:		
2019-04-16		
Érkezett:	1123-16/2019. szám: db n-ll	
Előszám:	Utószám:	Előadó

Alattya Honvéd u. 3.

Tárgy: Fwd: Támogatás
Feladó: Csilla Katona <segitoszivvel@gmail.com>
Dátum: 2019.03.13. 18:31
Címzett: jegyzo@alattyan.hu, titkarsag@alattyan.hu

----- Forwarded message -----

From: Csilla Katona <segitoszivvel@gmail.com>
Date: 2019. jan. 3., Cs, 17:11
Subject: Támogatás
To: <titkarsag@alattyan.hu>

Tisztelt Koczkás Gábor Úr !

Munkatársunkkal történt telefonbeszélgetésre hivatkozva, ezúton küldjük Önöknek a tájékoztató anyagot.

Bizonyára Önök is tudják, hogy a Tűzoltó utcai Gyermekklinikán többnyire daganatos betegségben szenvedő gyermekeket kezelnek, ápolnak.

Az ország egész területéről kerülnek ide gyermekek, tehát nem területi kórházzról van szó.

Jelenleg **2db. 24 órás vérnyomásmérő monitor mely kb. 1.000.000,-Ft értéket képvisel**

beszerzésével kívánjuk támogatni a klinikát. Ebben szeretnénk segíteni, támogatást nyújtani, hogy a beteg gyermekek mihamarabb gyógyulhassanak.

Tehát erre volna nagyon nagy szükségük, melyhez a klinika önerőből nem tudja kigazdálkodni, a szükséges anyagiakat.

Ezért tisztelettel kérjük Önöket, amennyiben módjuk, lehetőségük van a segítségnyújtásra, tegyék meg, mert igen jó célt szolgálna.

Természetbeni felajánlásokat is szívesen fogadunk, továbbítunk.

Bízva pozitív bírálatukban, köszönettel, és tisztelettel,

Ledniczky Lászlóné alapító

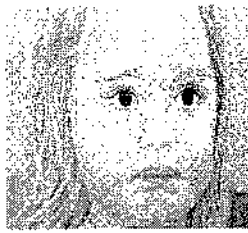
Mentes a vírusoktól. www.avast.com

--

Segítő szívvel

— SOTE szerződés új 001.jpg —

Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány



Székhely: 1157. Budapest, Nyírpalota út 5. fszt. 2.
Telefon: 06-70/609-8745
Postafiók: 1704. Budapest, Pf.6.
Adószám: 18283396-1-42
Bankszámlaszám: OTP 11718000-20451714
Közhasznú végzés száma: 13.Pk.60.919/2011/19
Email: info@segitoszivvel.hu
Web: www.segitoszivvel.hu

Támogatási Szerződés

Mely létrejött egy részről a **Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány**

Székhely: 1157. Budapest, Nyírpalota út 5. fszt. 2.

Adószám: 18283396-1-42

Bankszámlaszám: OTP 11718000-20451714

Kuratórium elnöke: **Katona Lajosné**

Alapító: **Ledniczky Lászlóné**

Másrészről: **SE. II. számú Gyermekklinika**

Székhely: 1094 Budapest Tüzoltó u. 7-9.

Képviselő: **Aranyosi Gáborné – Intézetvezető Főnővér**

1. Alapítvány képviselője nyilatkozik, hogy támogatni kívánja a Klinika részére szükséges felszerelések, illetve eszközök beszerzését.

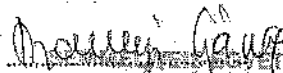
2. A felek megállapodnak abban, hogy a Klinika által kijelölt munkatárson keresztül írásban közli az Alapítvánnyal szükséges igényét, a műszer paramétereivel együtt.

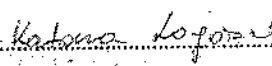
3. Az Alapítvány anyagi lehetőségeinek függvényében, a kuratórium döntése alapján, a Klinika által kért műszervásárlás pénzügyi rendezéséről gondoskodik.

Jelenleg **2db. 24 órás vérnyomásmérő monitor** beszerzésével kívánja támogatni a Klinikát. A Klinika elfogadja a felajánlást. A műszer átadását 2019.dec.31.-ig teljesíti az Alapítvány.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és más jogszabályok rendelkezései az irányadók. Jelen szerződés készült 5 eredeti példányban, a szerződő felek mint akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatukat írták alá.

Budapest, 2018.dec.20.


Aranyosi Gáborné
Intézetvezető Főnővér
1094 Tüzoltó u. 7-9. [5]


Katona Lajosné
Kuratórium elnöke

Segítő szívvel, jó szándékkal
Közhasznú Alapítvány
1157 Budapest, Nyírpalota út 5. fszt. 2
Adószám: 18283396-1-42
OTP Bank: 11718000-20451714

—Mellékletek:—

SOTE szerződés új 001.jpg

1,0 MB

**JELENTÉS
a két ülés közötti eseményekről**

Tisztelt Képviselő-testület!

1./ Önkormányzatunk képviselő-testülete 22/2019.(II.14.) határozatával döntött arról, hogy a Jászsági Egészségügyi Társulás tagja lesz és ezáltal részt vesz a „Három generációval az egészséges program” pályázatán dr. Farády Zoltán háziorvos összefogásával. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma 20116-1/2019/EAT ikt.számú, 2019. április 8-án kelt döntése alapján sajnos a beadott pályázatunk nem kapott támogatást. A társulás további fenntartása az önkormányzati vezetők részéről egyeztetést igényel.

2./ Folyamatban lévő pályázataink:

A Polgármesteri Hivatal, Idősek Klubja és tűzoltószertár energetikai korszerűsítésére vonatkozó TOP-os pályázatunk építési beruházásának első közbeszerzési eljárása sajnos eredménytelenül zárult. Az eredménytelenséget az okozta, hogy az igazolható, rendelkezésre álló anyagi fedezet összege nem volt elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel.

A második közbeszerzési eljárás kezdetét vette. Időközben az Idősek Klubját kiköltöztettük részben az orvosi lakásba (napközbeni ellátás), részben pedig a szociális bérlakások egyikébe (családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, EFOP-1.6.2-es projekt és a klub adminisztrációja).

A külterületi útpályázatunk esetében az építési beruházás negyedik(!) közbeszerzési eljárása van folyamatban. Három esetben zárult eredménytelenül az eljárás, részben az előző indok miatt, részben hiánypótlás nem megfelelő teljesítése miatt.

A traktor és gréder beszerzésére irányuló eljárásunk eredménnyel zárult, az eszközöket szállító céggel az adásvételi szerződés aláírása folyamatban van.

Turisztikai pályázatunk esetében a vállalkozási szerződés aláírása, a munkaterület átadása megtörtént. Földhivatali kitűzés van folyamatban, melyet követően a tényleges munkavégzés veszi kezdetét.

Az egészségügyi épület pályázata fizikailag befejeződött ugyan az elmúlt évben, de a dokumentáció zárása jelenleg folyamatban van, melynek része lesz még a kincstár helyszíni ellenőrzése, melynek során a projektdosszié tartalmát vizsgálják, valamint a helyszínen vetik össze a kiviteli terveket és költségvetést a tényleges megvalósulással.

Az óvodai projekt lezárult. A kincstár a helyszíni ellenőrzés során a projektdossziében semmiféle hiányosságot nem talált(!), a kivitelezés során feltárt eltéréseket, hiányosságokat a kivitelező korrigálta, pótolta.

Jászapáti városával konzorciumban megvalósuló pályázataink zajlanak (EFOP-1.5.3 és EFOP-3.9.2). Az iskola, a védőnő és magánszemélyek bevonásával foglalkozások, előadások tartása, óvodai és települési programok valósulnak meg, tematikus kirándulások, eszközbeszerzések...stb.) Az EFOP-3.9.2-es projektnek köszönhetően a Művelődési Háznak megfelelő hangtechnikai berendezést sikerült vásárolnunk.

A Jánoshidával közös EFOP-3.7.3-as projekt is folyamatban van. Szakkörök, előadások és majd képzések segítik elő az érintett célcsoport fejlődését.

A szegregált élethelyzetben lévők segítésére irányuló EFOP-1.6.2-es és EFOP-2.4.1-es pályázatunk szintén zajlik. Az előzőben a felzárkóztatás az érintett hátrányos helyzetű személyek programokba történő bevonásával, képzésével valósul majd meg, míg az utóbbiban az infrastrukturális feltételek biztosítása történik.

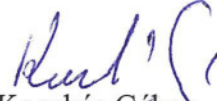
A varroda és a bérlakások területén elhelyezett szociális konténerek az érintettek tisztálkodási, mosási lehetőségét szolgálják majd felügyelettel egészen addig, amíg meg nem épülnek az ún. csillagpontok. Ezek a Rakéta utcában és a Honvéd utcában épülnek fel, míg két új építésű ingatlan a Rezeda utcában (amennyiben az Irányító Hatóság engedélyezi) épül fel, három bérlakás kerül kialakításra (műhelyből lesz kialakítva) a Petőfi úton található önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanon, továbbá közösségi helyiség valósul meg a korábban bemutatóteremként funkcionáló, Dózsa Gy. u. – Petőfi u. sarkán lévő épületből.

Magyar Falu Program:

A programon belül önkormányzatunk bölcsőde építésére nyújt be pályázatot. Emellett kisebb összegű támogatási kérelmet nyújtunk be a József A. u. 15. szám alatti épület nádtetejének cseréjére, továbbá az egyházzal közösen a temető kerítésének cseréjére és a helytörténeti gyűjteménynek helyet adó épület tetőcseréjére, a mellette lévő épületrészben iroda és vizesblokk kialakítására.

Alattyán, 2019. április 25.




Koczkás Gábor
polgármester