

20.
M U T A T Ó

Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 11-én megtartott
közmeghallgatással egybe kötött ülésének
Jegyzőkönyve

- 116/2018.(XII.11.) hat. az ülés napirendjére, annak sorrendjére tett javaslat elfogadásáról
117/2018.(XII.11.) hat. haszonbérleti szerződés megkötéséről
118/2018.(XII.11.) hat. Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testületi határozatának megtárgyalásáról és a takarékszövetkezeti kirendeltségek 2019. január 1-jével történő bezárási szándékával kapcsolatos állásfoglalásról

Alattyán Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2018. (XII.12.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.15.) számú rendelet
módosításáról

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
15/2018.(XII.12) önkormányzati rendelete
a talajterhelési díjról szóló
6/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
16/2018. (XII.12.) önkormányzati rendelete
az Alattyáni Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők
illetménykiegészítéséről

- 119/2018.(XII.11.) hat. a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásáról készült tájékoztató tudomásulvételéről
120/2018.(XII.11.) hat. a háziorvosi álláshely pályázati kiírásáról
121/2018.(XII.11.) hat. közbeszerzési eljárás eredményének megállapításáról
122/2018.(XII.11.) hat. A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról
123/2018.(XII.11.) hat. A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának jóváhagyásáról
124/2018.(XII.11.) hat. a képviselő-testület 2019. évi munkatervéről
125/2018.(XII.11.) hat. az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési ütemtervének elfogadásáról
126/2018.(XII.11.) hat. a két ülés közötti eseményekről
127/2018.(XII.11.) hat. a Sibora Épületgépészeti és Tűzeléstechnikai Kft. ajánlatának megtárgyalásáról
128/2018.(XII.11.) hat. a Gecse Árpád emlékévről
129/2018.(XII.11.) hat. a Gecse Árpád emlékéhez kapcsolódóan támogatás igényléséről
130/2018.(XII.11.) hat. FORD TANSIT típusú gépjármű megvásárlásáról

JELENLÉTI ÍV

ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. december. hó. 11. nap (... kedd ...) 13.00 órai kezdettel megtartott
közgyűléssel egybe
üléseről

Koczás Gábor	polgármester
Budai Gábor	alpolgármester
Bárkányi Adrienn	képviselő
Ferencsik Gyula	képviselő
Józsáné Kovács Mónika	képviselő
Molnárné Menyhárt Éva	képviselő
Rozmis Margit	képviselő

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Meghívottak:

Tanácskozási joggal megjelent:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. 12. 11-én 13.00 órai kezdettel megtartott, közmeghallgatással egybe kötött ülésén.

Az ülés helye: Községháza, Alattyan

Jelen vannak:

Koczkás Gábor	polgármester
Budai Gábor	alpolgármester
Bárkányi Adrienn	képviselő
Ferencsik Gyula	képviselő
MolnárnéMenyhárt Éva	képviselő
Rozmis Margit	képviselő
Tóth Ildikó	jegyző
Major Flóra	jkv. vezető
Kiszelovics Ildikó	településtervező
Pálinkás István	főépítész
Juhászné Kisbódi Mária	igazgatási ügyintéző
Huszár Arnold	lakos
Dudás Rudolf	lakos
Kovács Zsolt	lakos
Szabó Sándorné	lakos
Szabó Sándor	lakos
Ifj. Szabó Sándor	lakos

Koczkás Gábor polgármester köszöntötte a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes, mivel a 7 fős testületből 6 fő jelen van. Józsné Kovács Mónika képviselő előre jelezte távolmaradását. Jegyzőkönyv vezetésére megkérte Major Flórát. Javaslatot tett az ülés napirendjére meghívó alapján. Más napirendi javaslat nem volt.

Koczkás Gábor polgármester szavazásra tette, aki egyetért a napirendi javaslatával, szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

116/2018. (XII.11.) határozata

a képviselő-testület az ülés napirendjére, annak sorrendjére tett javaslatot elfogadta.

Az ülés napirendje:

- 1./ Alattyan Község készülő településrendezési tervének bemutatása
Előadó: Kiszelovics Ildikó településtervező
Pálinkás István települési főépítész
- 2./ Előterjesztés haszonbérleti szerződés megkötésére (pótlólagos posta)
Előadó: Koczkás Gábor polgármester

- 3./ Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testületi határozatának megtárgyalása
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 4./ Előterjesztés Alattyán Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Rozmis Margit a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 5./ Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló 6/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet módosítására – a talajterhelési díj megfizetéséhez kapcsolódó kedvezmények, mentességek szabályainak megállapítására –
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 6./ Előterjesztés az Alattyáni Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők illetménykiegészítéséről szóló rendelet megalkotására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 7./ Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 8./ Előterjesztés háziorvosi álláshely pályázati kiírására
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 9./ Előterjesztés „Tehenészethez vezető út és Hid utca korszerűsítése” tárgyú nyílt közbeszerzési eljárás eredményének megállapítására (pótlólagos posta)
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 10./ Előterjesztés a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodása módosításának és módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatának elfogadására (az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás emailen kerül kiküldésre)
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 11./ Előterjesztés Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. évi munkatervének elfogadásra
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 12./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési ütemtervének elfogadására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 13./ Jelentés a két ülés közötti eseményekről
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 14./ Szóbeli tájékoztatás az Alattyáni Vízközmű Társulat végelszámolása során kialakult helyzetről
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 15./ Egyebek

1.napirend tárgyalása:

Alattyan Község készülő településrendezési tervének bemutatása

Előadó: Kiszelovics Ildikó településtervező

Pálincás István települési főépítész

Koczkás Gábor polgármester felkérte Kiszelovics Ildikó településtervezőt, hogy ismertesse a napirendet.

Kiszelovics Ildikó településtervező egy vetítés keretében beszámolt a településrendezési terv tartalmáról és a folyamat állásáról az alábbiak szerint: Elmondta, hogy a rendezési terv elkészítésének és véleményezésének eljárása nem egy rövid folyamat, idestova 2 éve kezdődött el a terv elkészítése. Az első lépés a településfejlesztési koncepció elkészítése volt. Ez a koncepció 10-15 éves időtartamra kijelölte a településen a fejlesztés irányait. A koncepció végigment a jogszabályi egyeztetéseken majd a képviselő-testület ezt jóváhagyta. Mindeközben megszületett a településképi rendelet és az arculati kézikönyv. Most az egész nagy „tervcsomag” készült el, melyből a változásokat ismerteti. A terv egyik része a szerkezeti terv, amelyben kijelölik a terület felhasználásokat, tehát azt, hogy „mit szeretnénk ott csinálni”. A feltételeket pedig, tehát a „hogyan lehet azt megcsinálni” kérdésre a válaszokat a helyi építési szabályzat adja meg.

Az előzmények ismertetése után bemutatja a fejlesztési területeket, majd a szabályozási tervet.

Ezt követően elmondja, hogy a szakágaknak külön alátámasztó munkarésze van, melyből nagyobb munkarész az örökségvédelmi hatástanulmány és a környezeti értékelés. Erről is ad tájékoztatást.

Elmondja továbbá, hogy az egyeztetési eljárásnak most a lakossági egyeztetése történik, 30 napig tehet észrevételt a lakosság. A társadalmastítási időszak letelte után továbbküldik a tervet államigazgatási egyeztetésre, ami azt jelenti, hogy több, mint 20 helyre el kell majd küldeni az anyagot. A majd beérkező vélemények alapján Ő átdolgozza a tervet, de ezeket a véleményeket majd a testület elé is terjeszti, mert erről külön határozatot kell hozni. Ezek a döntések kb. a februári-márciusi testületi ülésen születhetnek meg. Amikor ez megtörténik, akkor a megyei főépítész záró véleményének beszerzése következik, ezzel lesz kész a dokumentáció. 2019. december 31-ig kell majd elfogadni a rendezési tervet. Ez Alattyan esetében hamarabb meg fog történni.

Koczkás Gábor polgármester: Köszöni a tájékoztatást, van valakinek kérdése, véleménye?

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Hány olyan épület van, ami nem felelne meg a jelenlegi előírásoknak?

Kiszelovics Ildikó településtervező: Ezt nem lehet így megmondani, több adatot tudni kellene hozzá, hogy pld. engedéllyel épültek-e, mi a funkciójuk stb.

Pálincás István főépítész: Nehéz megmondani mert rengeteg melléképület, egyéb kiszolgáló épület stb. van, amiről nem tudunk, nincs rajta a térképen. Épp az a lényeg, hogy a jövőre nézve ez ellenőrizhető legyen.

Koczkás Gábor polgármester: Egyéb kérdés? Még két hétig jöhetnek kérdések, javaslatok a tervvel kapcsolatban. Köszöni a tájékoztatót, a részletes ismertetést.

Kiszelovics Ildikó, Pálincás István és Juhász né Kisbódi Mária távoztak az ülésről.

2.napirend tárgyalása:

Előterjesztés haszonbérleti szerződés megkötésére (pótlólagos posta)

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: Az anyag előtünk van, van kérdés?

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: A korábbi kérdésére választ kapott ebben az anyagban, köszöni.

Koczkás Gábor polgármester: Rendben, amennyiben más kérdés nincs, kéri, aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
117/2018. (XII.11.) határozata
haszonbérleti szerződés megkötéséről

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Alattyan belterület 210/2 és 211 hrsz. alatti, 16-365-1-5 számú víztérkóddal nyilvántartásba vett, „Kiserdei holtág” elnevezésű halgazdálkodási vízterületre vonatkozó halgazdálkodási jogát a halgazdálkodásról és a hal védelméről szóló 2013. évi CII. törvény 23. §-ára tekintettel, figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. §-ában foglaltakra, valamint az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában és 22. § (3) bekezdésében foglaltakra **ingyenesen haszonbérbe adja az Alattányi Sporthorgász Egyesület (5142 Alattyan, Kiskert u. 1., adószám: 19867036-1-16) részére 2019. január 1. napjától 2033. december 31. napjáig.**

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koczkás Gábor polgármestert az előterjesztés mellékletét képező haszonbérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2018. december 31. a szerződés aláírására

Felelős: Koczkás Gábor polgármester

Erről értesül:

- 1./ Szíjártó Ottó az Alattányi Sporthorgász Egyesület elnöke
- 2./ JNKSZ Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Agrárügyi Főosztály Földművelésügyi Osztály, Szolnok, Vízpart krt. 32. szolnokjh.foldmuvelesugy@jasz.gov.hu
- 3./ Pénzügyi Osztály – vagyon-nyilvántartás
- 4./ Polgármester, jegyző helyben
- 5./ Irattár

3. napirend tárgyalása:

Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testületi határozatának megtárgyalása

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: Tájékoztatja a képviselőket, hogy a JÖSZ ülés is foglalkozott a kérdéssel, az ülésen 13 település képviseltette magát. Az a döntés született, hogy kéri a

pénzintézetet, hogy bírálják felül a fiókbezárási döntésüket, ha lehetséges azt halasszák el fél évvel, ill. a jövőben, ha ilyen döntést kívánnak hozni előtte tárgyaljanak az adott település önkormányzatával annak érdekében, hogy az ügyfeleknek könnyebb legyen az átállása, illetve minden esetben kéri, hogy mérlegeljék döntésüket. Sok az idős ember ügyfele a takarékoknak, akik így nehéz helyzetbe kerülnek, nem beszélve arról, hogy ezek az emberek nemcsak mozgásukban, de informatikai hozzáértésükben is korlátozottak. Javasolja, a JÖSZ ülésen meghozott döntés támogatását. Van kérdés, vélemény, esetleg egyéb javaslat?

Budai Gábor alpolgármester: Javasolja, hogy a JÖSZ döntést erősítsék meg a képviselők. Egy pénzintézet gazdasági döntéseit nem nagyon lehet befolyásolni képviselői szinten, de azért az egyik napról a másikra történő megszüntetést nem érdemli meg ennyi év után a lakosság. A félévvel történő „kitolással” kifejezetten egyetért.

Koczás Gábor polgármester: Múlt hétfőn jelent meg erről az első komolyabb cikk a megyei lapban, melyet követően tájékoztatást adott a sajtónak a 3A Takarékszövetkezet vezetője. Mi is érdeklődtünk, hogy a helyi fiókkal mi lesz. A helyi fiók vezetője azt mondta, hogy egyelőre nem kell tartanunk a bezárástól, az egyik legeredményesebb fiók az alattyáni, mivel az önkormányzat számlavezető bankja is. Március végével azonban még lehet, hogy lesznek fiók bezárások. Jánoshida polgármestere úgy tudja, a végcél, hogy csak a jászberényi és a jászalószentgyörgyi fiók maradjon meg. Ezt egy kicsit túlzónak tartja, de nincs kizárva. Az ATM-ek viszont ezután is megmaradnak. Aki egyetért a JÖSZ ülésen elfogadott határozatnak megfelelő határozat elfogadásával, kérte, szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

118/2018. (XII.11.) határozata

Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testületi határozatának megtárgyalásáról és a takarékszövetkezeti kirendeltségek 2019. január 1-jével történő bezárási szándékával kapcsolatos állásfoglalásról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte Jánoshida Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 296/2018.(XII.10.) sz. határozatát, valamint meghallgatta a polgármester szóbeli tájékoztatását, amely a Járszági Önkormányzatok Szövetségi Ülésének 2018. december 7-i ülésén meghozott, 26/2018.(XII.01.) határozatának ismertetéséről szólt és a 3A takarékszövetkezeti kirendeltségek 2019. január 1-jével történő bezárási szándékával kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

- 1.) Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a kistélepüléseken a banki szolgáltatások, az ügyfélszolgálatok jelenléte kiemelten fontos feladat.
- 2.) Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kéri, hogy a 3A Takarékszövetkezet vezetősége a kistélepüléseket érintő döntéseik előtt legalább 90 nappal tájékoztassák az érintett önkormányzatokat, egyúttal adjanak lehetőséget számukra az előzetes egyeztetésre.
- 3.) Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kéri a 3A Takarékszövetkezet vezetőségét, lehetőség szerint álljanak el attól a szándékuktól, hogy a kistélepüléseken mérlegelés nélkül zárjanak be kirendeltségeket.

- 4.) Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kéri továbbá a jelenlegi, 2019. január 01. napjától tervezett döntés félévvel történő elhalasztását.

Erről értesül:

- 1./ Jászsági Önkormányzatok Szövetsége, Farkas Ferenc elnök, Jászapáti (farkasne.andrea@ejaszapati.hu)
- 2./ Pócs János országgyűlési képviselő (janos.pocs@parlament.hu)
- 3./ Eszes Béla polgármester, Jánoshida Községi Önkormányzat (titkarsag@janoshida.hu)
- 4./ Polgármester, jegyző helyben
- 5./ Irattár

4. napirend tárgyalása:

Előterjesztés Alattyan Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Rozmis Margit a Pénzügyi Bizottság elnöke

Koczás Gábor polgármester: A Pénzügyi Bizottság már tárgyalta ezt a napirendet, kéri ismertessék az álláspontjukat.

Rozmis Margit képviselő: A Pénzügyi Bizottsági ülésen a módosítással kapcsolatos kérdések megválaszolásra kerültek, elfogadásra javasolják a rendelet módosítását.

Koczás Gábor polgármester: Köszöni. Valóban részletesen ismertette lett az anyag. Amennyiben nincs kérdés, kéri, aki el tudja fogadni a rendelet módosítását szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Alattyan Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2018. (XII.12.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.15.) számú rendelet
módosításáról**

5. napirend tárgyalása:

Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló 6/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet módosítására – a talajterhelési díj megfizetéséhez kapcsolódó kedvezmények, mentességek szabályainak megállapítására –
Előadó: Tóth Ildikó jegyző

Szóbeli kiegészítés nem volt.

Koczás Gábor polgármester: Van valakinek kérdése?

Rozmis Margit képviselő: Többször beszélgettünk már erről és kedvezményekkel is éltünk már. Amennyiben további kedvezményeknek adna a testület azok valóban növelnék a rákötési szándékot? Mert ez a javaslat egy igen nagy kedvezmény, de nincs arról meggyőződve, hogy ezzel a rákötések száma növekszik. Kinek teszünk ezzel jót? Igazságos ez azokkal szemben, akik időben rákötöttek?

Tóth Ildikó jegyző: Nem lehet pontosan tudni hány embert fog ez motiválni, növelni tudjuk-e ezzel a kedvezménnyel a rákötések számát. Van néhány olyan ingatlan, ahol fizikailag nem lehetséges a rákötés, ott nincs is talajterhelési díj. Azért fogalmaztuk meg ezt a javaslatot, mert a háztartások egy részénél semmi módon nem tudjuk behajtani a talajterhelési díjtarozás összegét, viszont a kintlévőségeink összege így barátságatlan képet mutat. Van néhány olyan idős nyugdíjas, akiktől le tudjuk tiltani, mert a nyugdíjuk terhelhető, pedig ők már biztosan nem fognak rákötni – némelyik ki is jelentette - és nagyon rossz körülmények között élnek. Emellett pedig vannak azok a háztartások, családok, akiktől sehogy nem tudjuk behajtani a tartozást. Így a rendszer kicsit igazságtalan, bár kétségtelen, nem is lehet igazságot tenni. Bizonyos családoknál soha nem fogunk hozzájutni a pénzünkhöz és csak halmozódik a tartozás, de a kedvezménnyel sem biztos, hogy rá fognak kötni. A 70 % javaslat, természetesen ezen lehet változtatni.

Rozmis Margit képviselő: Ezek szerint valószínűleg azok vannak többségben, akik nem is akarják rendezni a tartozásukat és rákötni sem akarnak.

Tóth Ildikó jegyző: Ettől nem valószínű, hogy rá fognak kötni, ezzel mi is tisztában vagyunk. Az önkormányzat oldaláról eredményként könyvelhetnénk el, hogy csökkenne a kintlévőségünk.

Koczás Gábor polgármester: Ez egy megoldhatatlan feladat. Ez a javaslat csak az önkormányzat mutatóját fogja szépíteni. Aki élni akart a rákötés lehetőségével az már élt vele.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Nem lehet a tartozással rendelkezőknél az ivóvíz mennyiségét csökkenteni?

Tóth Ildikó jegyző: Azt csak azoknál a háztartásoknál lehet, amelyek nem fizetik meg a szolgáltatónak az ivóvíz díját, de ott is csak szűkíteni lehet, vízellátás nélkül nem maradhatnak a családok, csak akkor, ha meghatározott távolságon belül van közkifolyó. Ez pedig nincs, mert a legtöbbet felszámolták.

Koczás Gábor polgármester: Kinek mi a javaslata?

Budai Gábor alpolgármester: Ahhoz, hogy ez a szám eltűnjön, annak megvannak a számviteli szabályai, vagyis, hogy a különböző követelésekre milyen értékvesztést lehet elkönyvelni. Egy idő után magától is leíródik.

Tóth Ildikó jegyző: Ezekre a követelésekre nem az értékvesztés szabályait kell alkalmazni, mert ez adók módjára behajtandó tartozás, hanem az adójogi elévülés szabályait.

Budai Gábor alpolgármester: Rendben, de az 1800 Ft-ot nem mi találtuk ki, felsőbb rendű jogszabály írja elő, így nem is tudunk változtatni rajta. Olyanoknak akarunk kedvezményt adni, akik milliós tartozást halmoztak fel, de a kedvezményért nem tettek semmit. A jelenlegi szabályozás szerint a 75 éven felüli egyedül állóknak van most mentessége. Inkább ehhez kellene hozzá nyúlni. Azt nem támogatja, hogy egy törvényen alapuló díj 70 %-át csak úgy elengedjük. Elbírná az adóprogram, hogy nyilvántartsuk, 4 év az elévülés, várjuk ki. A másik meglévő kedvezményt lehetne még növelni 200 ezerről 500 ezer Ft-ra.

Koczás Gábor polgármester: Akkor ezt javaslatnak veszi. A 75 évet le lehet vinni 70 évre.

Tóth Ildikó jegyző: A faluban a 70 év feletti létszámla cca. 215 fő jelenleg.

Ferencsik Gyula képviselő: A rákötésnek még mindig van befizetési kötelezettsége?

Tóth Ildikó jegyző: Igen, aki eddig nem fizette meg, annak a 180 000 Ft érdekeltségi hozzájárulást meg kell fizetnie.

Ferencsik Gyula képviselő: Ha a cél az, hogy mindenki rákössön, akkor inkább ezzel kellene kezdeni valamit. Azért nem kötnek rá mert ezt az összeget akkor is be kell fizetni, ha a tartozása csökken is. Engedjük, hogy ingyen rákössenck.

Tóth Ildikó jegyző: Az érdekeltségi hozzájárulás elengedése méltánytalan azokkal szemben, akik megfizették ezt az összeget.

Koczás Gábor polgármester: Ha rákötnek, onnantól a TRV Zrt-nek fizetnek csatornahasználatot. Az önkormányzatnak nincs belőle semmi haszna.

Budai Gábor alpolgármester: Javasolja, erről külön napirendként tárgyalják meg egy következő ülésen.

Koczás Gábor polgármester: Javasolja, hogy a jelenlegi 200.000.-Ft-os kedvezményt emeljék fel 500 e Ft-ra.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Korban menjünk lejjebb, és ne csak egyedül előre vonatkozzon. Javaslata, a kedvezmény terjedjen ki a 70 év feletti házas- vagy élettársakra.

Koczás Gábor polgármester: Aki egyetért Molnárné Menyhárt Éva képviselő javaslatával, kérte szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal elfogadta a javaslatot.

Koczás Gábor polgármester: Aki egyetért azzal, hogy a 200 ezer Ft-os kedvezményt 500 ezerre emelje a testület, kérte szavazzon.

- a Képviselő-testület 4 igen 2 nem szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
15/2018.(XII.12) önkormányzati rendelete
a talajterhelési díjról szóló
6/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

6.napirend tárgyalása:

Előterjesztés az Alattyáni Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők illetménykiegészítéséről szóló rendelet megalkotására

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

Koczás Gábor polgármester: Van kérdés?

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Minden évben újra kell dönteni ebben a kérdésben?

Tóth Ildikó jegyző: Igen, az illetménykiegészítést csak tárgyévre lehet megállapítani.

Koczkás Gábor polgármester: Aki egyetért kérte, szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
16/2018. (XII.12.) önkormányzati rendelete
az Alattyáni Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők
illetménykiegészítéséről

7. napirend tárgyalása:

Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásáról

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

Koczkás Gábor polgármester: Van valakinek kérdése?

Budai Gábor alpolgármester: Megjelenik itt, hogy a képviselők részéről nem történik meg a lakosság tájékoztatása. Történhetne ez a faluújságban?

Tóth Ildikó jegyző: Igen, történhet faluújságban, honlapon, fogadóórán.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: A falugyűlés időpontjáról mikor beszélünk?

Koczkás Gábor polgármester: Régi gyakorlat, hogy minden év április-májusában a költségvetés elfogadása után történik a lakosság tájékoztatása. Ott minden képviselő szót kapott eddig.

Molnárné Menyhárt Éva képviselő: Jó lenne, ha rendszeres lenne a tájékoztatás a faluújságban. A falugyűlés azért nem annyira jó mert a hangosabb lakók formálják a közhangulatot. Az újságban való rendszeres tájékoztatás jó lenne és akinek véleménye kérdése van bármelyik ülésre eljöhét.

Koczkás Gábor polgármester: Akkor a képviselők is írjanak cikket?

Rozmis Margit képviselő: Az elfogadott határozatokról lehetne egy kivonat az újságban, továbbá az aktuális pályázatokról. Ezzel persze nem kiváltva azt, hogy a képviselők maguk is tájékoztatják a lakosságot.

Tóth Ildikó jegyző: Természetesen a döntésekről egy tájékoztatót le lehet közölni, ez már egyszer-kétszer meg is történt, de ez a képviselők jogszabályi kötelezettségét nem helyettesíti.

Koczkás Gábor polgármester: Ha nincs más hozzászólás, aki el tudja fogadni a tájékoztatót, kérte, szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata**Képviselő-testületének****119/2018. (XII.11.) határozata****a Jász-Nagyun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásáról készült tájékoztató tudomásulvételéről**

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárásáról készített tájékoztatót tudomásul veszi azzal, hogy felkéri a jegyzőt a negyedévente megjelentő Alattyáni Hírmondóban a képviselő-testület nyílt ülésein született döntéseket közölje le.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Tóth Ildikó jegyző

Erről értesül:

1./ Polgármester, jegyző helyben

2./ Irattár

8. napirend tárgyalása:

Előterjesztés háziiorvosi álláshely pályázati kiírására

Előadó: Koczás Gábor polgármester

Koczás Gábor polgármester: Jegyző Asszony, kérem tájékoztassa a képviselőket a praxis betöltésére tett intézkedésinkről.

Tóth Ildikó jegyző: Az egészséghához kötődő pályázat kiírása tartalmazza, hogy a projekt fizikai befejezését követő egy éven belül betöltött praxisunk kell legyen. Az országban több olyan támogatott projekt valósult meg, ahol helyettesítő orvos dolgozik, tehát ez a probléma nem csak minket érint. A Magyar Államkincstártól érkezett egy megkeresés, amelyben azt kérték, részben számoljunk be arról milyen intézkedéseket tettünk a praxis betöltése érdekében, továbbá készítsünk egy intézkedési tervet, hogy még milyeneket tervezünk. Ennek a megkeresésnek az lehetett az alapja, hogy országos és nem egyedi problémával állunk szemben. Természetesen a kérést teljesítettük, sőt megkerestük az Egészségbiztosítási Alapkezelőt, hogy mivel jár, ha két község alkot egy praxist, mert az alapellátási törvény ezt lehetővé teszi. Tekintve, hogy Jásztelekről jár át helyettesíteni a doktornő és ez korábban fordítva volt, amennyiben nem jelent Alattyánra nézve hátrányt, adott esetben a két községet egy körzetté lehetne majd alakítani, természetesen testületi döntés eredményeként. Most erre a megkeresése várjuk a választ. A baj az, hogy ha nincs orvos utánpótlás bármit is teszünk, nem fog idejönni senki.

Koczás Gábor polgármester: Megírtuk, hogy jól működik a helyettesítés a két településen. Igyekszünk mindent megtenni, hogy orvos találjunk. Aki el tudja fogadni a határozati javaslatot, kérte szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata**Képviselő-testületének****120/2018. (XII.11.) határozata****a háziiorvosi álláshely pályázati kiírásáról**

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése a) pontjában előírt kötelezettségéből adódóan pályázatot hirdet háziiorvosi álláshely betöltésére a mellékelt pályázati kiírás szerinti tartalommal.

Felelős: Koczkás Gábor polgármester
Határidő közzétételre: 2018. december 14.

9. napirend tárgyalása:

Előterjesztés „Tehenészethez vezető út és Híd utca korszerűsítése” tárgyú nyílt közbeszerzési eljárás eredményének megállapítására (pótlólagos posta)

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: Lényegesen magasabb kiviteli ajánlatot kaptunk, mint amennyi pénz rendelkezésre áll, 12-13 millió Ft-ot nem tudunk hozzá tenni. Olyan kivitelezőt kell keresni, aki meg tudja csinálni a rendelkezésre álló pénzből.

Dudás Rudolf alattyani lakos: Szerinte a minőségen kellene csökkenteni. Lehet, hogy nem kellene aszfalt utat építeni, mert ez elsősorban a munkagépeknek lesz. Használhatóvá kell tenni, de nem egy 32-es úti minőségben.

Koczkás Gábor polgármester: Ezt is végig gondoltuk, de tervet kellene hozzá módosítani, ami időben nagyon meghosszabbítaná a folyamatot és jövő nyárra kész kell legyen. Időben ezzel elkéztünk. Egyébként meg lehet csinálni ebből a pénzből.

Ferencsik Gyula képviselő: Ez egy pályázat, ahol le van írva, hogy kell megvalósítani. Ha változtatni akarunk az hosszú hónapokat vesz igénybe. Akik kifejezetten útépítéssel foglalkoznak, rengeteg elrakott anyaggal rendelkeznek.

Koczkás Gábor polgármester: Nincs idő a változtatásra. Szinte mindegyik pályázat csúszik a változtatások miatt. A vállalkozóknak egyre nehezebb teljesíteni, mert évekkel ezelőtt jóváhagyott támogatási összegekből kell megvalósítani a projektet, miközben az árak emelkedtek. Sajnálja, mert helyi vállalkozóval szeretne volna kiviteleztetni a programot, de ez úgy tűnik nem fog sikerülni.

Dudás Rudolf: És ez a pénz „elúszik”, ha nincs vállalkozó?

Koczkás Gábor polgármester: Nem, újra meghirdetjük a közbeszerzési eljárást és bízunk benne lesz olyan vállalkozó, aki ennyi pénzből is vállalja. Ha nincs más kérdés, kérte, aki egyetért a határozati javaslatl, szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
121/2018. (XII.11.) határozata
közbeszerzési eljárás eredményének megállapításáról

Alattán Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, 1826850884 azonosítószámú projekt kapcsán **építési beruházás tárgyban** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdése szerinti, uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárását (**EKR azonosító: EKR000865582018**) a Kbt. 70. § (1) bekezdésére hivatkozással, mivel tárgyi eljárás során az ajánlattevők által adott végleges árajánlatok mindegyike meghaladja - a 75. § (4) bekezdésének megfelelően igazolt – rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, **eredménytelennek nyilvánítja**.

Erről értesül:

- 1./ TOP-Szakértő Kft. email útján
- 2./ Polgármester, jegyző
- 3./ Irattár

10. napirend tárgyalása:

Előterjesztés a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodása módosításának és módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatának elfogadására (az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás emailen kerül kiküldésre)

Előadó: Koczás Gábor polgármester

Koczás Gábor polgármester: Két határozati javaslat van. Van kérdés az elsőhöz? Aki egyetért, kérte szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

122/2018. (XII.11.) határozata

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról

Alattán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és minősített többséggel jóváhagyja a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsának 74/2018. (XI. 20.) számú határozatával elfogadott Társulási Megállapodás módosítását az alábbiak szerint:

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának a „9. Szociális és gyermekjóléti ellátás” pontjában

„A Társulás 2015. augusztus 1-től Jászsalsószentgyörgy, Jászboldogháza, Jászfákóhalma és Jásztelek települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, valamint az idősek nappali ellátását a Társulás által fenntartott Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ keretei között, a hatályos működési engedélyben foglaltak szerint.”

szövegrész helyébe az

„A Társulás Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ alapító okirata alapján Jászsalsószentgyörgy, Jászboldogháza, Jászfákóhalma, Jásztelek és Jászdózsa települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást,

valamint az idősök nappali ellátását a Társulás által fenntartott Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ keretei között, a hatályos működési engedélyben foglaltak szerint.” szövegrész kerül.

Erről: 1./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás székhelyén
2./ Polgármester, jegyző
értesülnek

Koczkás Gábor polgármester: Aki egyetért a második határozati javaslattal, kérte szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

123/2018. (XII.11.) határozata

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának jóváhagyásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza Koczkás Gábor polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Képviselő-testület jelen határozat egy példányát kiadmányozni rendeli a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás részére.

A Társulási Megállapodás módosítása a tagönkormányzatok támogató határozataival lép hatályba, legkorábban 2019. január hónap 1. napjával.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Koczkás Gábor polgármester

Erről: 1./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás székhelyén
2./ Polgármester, jegyző

11. napirend tárgyalása:

Előterjesztés Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. évi munkatervének elfogadásra

Előadó: Koczkás Gábor polgármester

Koczkás Gábor polgármester: Van kérdés? Hozzászólás? Amennyiben nincs, kérte, aki egyetért szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

124/2018. (XII.11.) határozata

a képviselő-testület 2019. évi munkatervéről

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a testület 2019. évi munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

I. Az ülés ideje: 2019. január

1. Tájékoztató a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
2. Előterjesztés az Alattyáni Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálatára
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
3. Előterjesztés az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének megvitatására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
4. Beszámoló az önkormányzat 2018. évi közművelődési tevékenységéről
Előadó: Simon Józsefné művelődésszervező
5. Előterjesztés az óvoda nyári működéséről
Előadó: Koczkás Gábor polgármester
6. Előterjesztés az általános iskola felvételi körzetének véleményezéséről
Előadó: Koczkás Gábor polgármester

II. Az ülés ideje: 2019. február

1. Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének megalkotására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
2. Beszámoló a helyi önszerveződő közösségek 2018. évi támogatásának elszámolásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
3. Előterjesztés a polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének elfogadására
Előadó: Koczkás Gábor polgármester

III. Az ülés ideje: 2019. március

1. Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2019. évi támogatására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
2. Előterjesztés Alattyán Község Önkormányzata 2019. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadására
Előadó: Koczkás Gábor polgármester

IV. Az ülés ideje: 2019. április

1. A JNKSZ Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2018. évi beszámolója Alattyán tűzvédelmi helyzetéről és a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről
Előadó: Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság képviselője
2. Tájékoztató a község közrend- és közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról
Előadó: Jászberény Rendőrkapitánya
3. Tájékoztató a Községi Polgárőrség munkájáról
Előadó: Szűcsné Sándor Gabriella a Polgárőrség Elnöke
4. Beszámoló Alattyán Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
5. Előterjesztés a helyi adók beszédésének időarányos teljesítéséről
Előadó: Tóth Ildikó jegyző

V. Az ülés ideje: 2019. május

1. Előterjesztés az önkormányzat 2018. évi költségvetésének teljesítésére és a zárszámadási rendelet megalkotására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
2. Beszámoló a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok 2018. évi ellátásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
Gyermekjóléti szolgálat képviselője
3. Előterjesztés az Alattyáni Óvodában 2019/2020-as nevelési évben indítandó csoportok számának elfogadására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző

VI. Az ülés ideje: 2019. június

1. Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
2. Előterjesztés igazgatási szünet elrendelésére
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
3. Beszámoló a 2018. évi könyvtárellátási szolgáltatási tevékenységről
Előadó: Simon Józsefné művelődésszervező

4. A 2018. évi Alattánon nyújtott víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól szóló beszámoló elfogadása
Előadó: TRV Zrt. képviselője

VII. Az ülés ideje: 2019. szeptember

1. Beszámoló az Alattányi Óvoda 2018/2019. nevelési évének oktató-nevelő munkájáról
Előadó: Kovácsné Markó Katalin óvodavezető
2. Beszámoló az Idősek Klubja 2018. évi működéséről
Előadó: Nagy Anita Idősek Klubja vezetője
3. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához történő csatlakozásról döntés
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
4. Előterjesztés Alattány Község 2020-2034 tervezési időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadására
Előadó: TRV Zrt. képviselője

VIII. Az ülés ideje: 2019. október alakuló ülés

IX. Az ülés ideje: 2019. december

1. Előterjesztés az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előadók: a Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
2. Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési ütemtervének elfogadására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
3. Előterjesztés a képviselő-testület 2020. évi munkatervének elfogadására
Előadó: polgármester

12. napirend tárgyalása:

Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési ütemtervének elfogadására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző

Koczás Gábor polgármester: Van kérdés a belső ellenőrzési tervvel kapcsolatban? Aki el tudja fogadni, kérte szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattány Község Önkormányzata

**Képviselő-testületének
125/2018. (XII.11.) határozata
az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési ütemtervének elfogadásáról**

Iktatószám: 125/2018.(XII.11.) határozat

1. számú melléklet

Alattyán Község Önkormányzata
éves belső ellenőrzési terve 2019. évre

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszere(i), ellenőrzendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett időmódozása	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőrzési nap)
1.	2018. évi önkormányzati költségvetési beszámoló	Cél: A beszámoló teljeségéről, szabályszerű összeállításáról, melegeletelek leállításáról történő tájékoztatásokról meggyőződni. Módszer: az önkormányzat és Intézménye beszámolójának és az önkormányzati kiemelt feladatok összevetése, a számadatok és a beszámoló adatainak egyeztetése	A könyvvezetési zárszármazék leállításáról nem teljeskörűen tájékozottak, a leállítás nem teljeskörű	Szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal	2019. II. negyedévé	1 fő, 3 nap
2.	Civilszervezetek támogatási rendszerének ellenőrzése	Cél: A civilszervezetek részére nyújtott támogatások szabályszerűségének és az elszámolások teljesítésének megállapítása. Módszer: az önkormányzat belső szabályozásában előírtak és a gyakorlati feladatellátás összevetése. Ellenőrzési időszak: 2018. év	A támogatások odaítélése nem a belső szabályozásban foglaltaknak megfelelő, nem történik meg a nyújtott támogatás felhasználásának ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal	2019. III. negyedévé	1 fő, 2 nap
4.	Egyéb, az évi költségvetésben szereplő jelentkező belső ellenőrzési feladatok	A dokumentálás és az előre nem tervezett feladatok időgigéjének biztosítása	Tartalmi idő			2019. év	1 nap, belső ellenőrzés
5.	Belső ellenőrzési terv összeállítása					2019. november	1 nap, belső ellenőrzés
6.	Jelentés az éves belső ellenőrzés végrehajtásáról					2018. február	1 nap, belső ellenőrzés

Mindösszesen: 8 ellenőrzési nap

Az ütemtervet a képviselő-testület doc. 114 ülésén fogadta el.

Tóth István
JegyzőKoczka Gábor
polgármester**13. napirend tárgyalása:**

Jelentés a két ülés közötti eseményekről

Előadó: Koczka Gábor polgármester

Koczka Gábor polgármester: Kérdés, vélemény?

Budai Gábor alpolgármester: A szennyvíz iszappal kapcsolatban jegyzi meg, hogy oda a lerakóra 2017. 10. hónapban vittek utoljára Alattyánról, így nem tudjuk, hogy hová viszi a szolgáltató. A jászteleki lerakó be tudná fogadni, de oda nem hordják.

Koczka Gábor polgármester: Ez az iszap egy idő után kitűnő talajpótló. Lehet, hogy a TRV Zrt. depózza. Van más kérdés? Ha nincs, kérem, aki elfogadja a jelentést, szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
126/2018. (XII.11.) határozata
a két ülés közötti eseményekről**

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés közötti eseményekről készült jelentést a megismert tartalommal elfogadja.

Erről értesül:

- 1./ Polgármester, jegyző
- 2./ Irattár

14. napirend tárgyalása:

Szóbeli tájékoztatás az Alattyáni Vízközmű Társulat elszámolási eljárása során kialakult helyzetről

Előadó: Tóth Ildikó jegyző

Tóth Ildikó jegyző: Érdekes helyzet alakult ki a Vízközmű Társulat ügyében, melyről mindenképpen tájékoztatni kívánja a képviselőket. 2016 nyarán döntött úgy a társulat küldöttgyűlése, hogy megszünteti önmagát és elindítja az eljárást. Az akkori elnök Budai Gábor megbízatása megszűnt, mert összeférhetlenné vált. A küldöttgyűlés létrehozott egy elszámoló bizottságot, melynek elnöke Koczás István, tagjai Szabó Béla és Dudás Rudolf lettek. Az elszámolási eljárással kapcsolatos feladatokat innentől az elnöknek kellett volna ellátnia, de két évig nem történt semmi. 2018. nyarán a Kötikővizig megkereste Koczás Istvánt, tájékoztatást kérve a társulat akkor státuszáról, vagyis arról, hogyan halad a társulat elszámolási eljárása. Koczás Istvánt ezt a levelet behozta a hivatalba és olyan válasz született, amelyet alá is írt, hogy véleménye szerint ez év december 31-ig az elszámolási eljárás befejeződhet.

Közeledve az év végéhez személyesen egyeztetünk Koczás István elnök úrral, aki arról tájékoztatta az önkormányzatot, hogy nem kívánja tovább ellátni az elnöki teendőket kora és egészségi állapota miatt, így tisztségéről 2018. november 29. nappal lemondott.

Felvettük a kapcsolatot Fodor Ferenc szolnoki ügyvéddel, aki közreműködött az elszámolási eljárás megindításában és tájékoztattuk a kialakult helyzetről.

Elmondta, hogy az ellenőrző bizottságnak össze kell hívnia a küldöttgyűlést, ahol egy új elnök választása kell, hogy megtörténjen, aki utána most már ténylegesen intézi az elszámolással kapcsolatos feladatokat, mert úgy tűnik eddig nem történt semmi.

A cégbírósági nyilvántartás szerint az ellenőrző bizottság tagjai: Túróczi Mihály, Dr. Mosonyi Sándor és dr. Pesti Béla.

Mindaddig amíg nincs elnöke az elszámoló bizottságnak az elszámolási eljárást nem lehet folytatni, mert nincs, aki képviselje a társulatot.

Kéri a T. Képviselő-testületet az elnök személyére tegyenek javaslatot, akár úgy, hogy a képviselők közül valaki elvállalná ezt a feladatot és ténylegesen bekapcsolódnak az elszámolási eljárásba.

Budai Gábor alpolgármester: Akkor dőlt el, hogy megszűnik a társulat, amikor a Fundamentából a pénz átkerült az önkormányzathoz. A vízügyi hatóság javasolta az ügyvédet és azt mondták, hogy mindenben segíteni fogják a társulat megszüntetését. Amikor 2016-ban ez a döntés megszületett, akkor senki nem gondolta, hogy én nem lehetek az elszámoló bizottság elnöke. Ez ott derült ki azon az ülésen, a vízügyi hatóság tájékoztatta erről a küldöttgyűlést. Valakinek most ezt el kell vállalnia, különben nem lehet az elszámolási eljárást befejezni.

Koczás Gábor polgármester: Köszöni a tájékoztatást. Ki vállalja el a testületből? Dr. Fodor Ferenc ügyvéd úr biztos, hogy mindenben a segítségére lesz.

Miután a képviselő-testület tagjai közül senki nem vállalta az elszámoló bizottság elnöki feladatainak ellátását, Koczás Gábor polgármester arra kérte a képviselőket, gondolják végig még egyszer és december 31-ig valaki jelentkezzen a jegyző asszonynál.

A tájékoztatást és a kérést a képviselők tudomásul vették, döntést nem hoztak.

Egyebek:

Koczás Gábor polgármester: A pályázatok kapcsán tájékoztatja a képviselőket, a turisztikában új közbeszerzést kellett kiírni, mert az előző szintén eredménytelen lett, az energetikai projekt pedig az első közbeszerzési eljárás megindítása előtt áll. A mini bölcsődét nem fogjuk tudni a támogatási összegből megvalósítani, sajnos az az épület, ahová terveztük sokkal rosszabb állapotban van, mint gondoltuk. Erről a tényről szakértői vélemény készült.

Az önkormányzat még régebben nyert 4 db kazánt. A kötelező karbantartást 5 évig fedezte a pályázat. Ez most lejárt, de ezeket a kazánokat tovább kell üzemeltetni. Ezek elég speciális kazánok, nem lehet szakértelem nélkül hozzányúlni. Szerződést kellene kötni azzal a céggel, amely eddig is ellátta a feladatot. Bruttó 43 023 Ft/éves díjért vállalják. Kössünk velük szerződést?

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata**Képviselő-testületének****127/2018. (XII.11.) határozata****a Sibora Épületgépészeti és Tűzeléstechnikai Kft. ajánlatának megtárgyalásáról**

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli tájékoztatása alapján elfogadja a Sibora Épületgépészeti és Tűzeléstechnikai Kft. (6000 Kecskemét, Kandó Kálmán u. 20.) 2019. január 1-jétől alkalmazandó árait és felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés 1. sz. melléklete módosításának aláírására.

Erről értesül:

- 1./ Sibora Kft., 6000 Kecskemét, Kandó Kálmán u. 20.
- 2./ Pénzügy, helyben
- 3./ Polgármester, jegyző helyben
- 4./ Irattár

Koczás Gábor polgármester: Pócs János egy képviselő küldött egy megkeresést, melyben arról tájékoztatta az önkormányzatokat, hogy kamatmentes hitelt lehet felvenni bizonyos célokra, 1-10 millió Ft-ig. Foglalkozunk vele?

Rozmis Margit képviselő: Van a célok között olyan, ami nálunk szóba jöhet?

Koczás Gábor polgármester: Meg kellene nézni alaposabban.

Budai Gábor alpolgármester: Egyelőre ne foglalkozunk vele.

Koczás Gábor polgármester: Rendben. Más téma. Kulturális célra lehet pályázni 15 millió Ft-ig. 1999-ben, 20 éve halt meg Gecse Árpád, ezért a 2019. év Alattyánon Gecse Árpád emlékére lehetne. Készült egy programterv, amit elküldtünk a minisztériumba kérve a támogatást. Utólagosan kéri a képviselők hozzájárulását ahhoz, hogy 2019. Gecse Árpád Emlékév legyen. Kérdezte: El tudják fogadni, hogy 2019 Gecse Árpád emlékévé legyen?

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
128/2018. (XII.11.) határozata
a Gecse Árpád emlékévről

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli tájékoztatása alapján dönt arról, hogy Gecse Árpád halálának 20. évfordulója alkalmából a településen 2019. évet Gecse Árpád Emlékévként nyilvánítja.

Erről értesül:

- 1./ Polgármester, jegyző helyben
- 2./ Irattár

Koczkás Gábor polgármester: Kérte, aki egyet ért azzal, hogy a támogatási kérelmet az önkormányzat az emlékévként programjainak megvalósítására benyújtotta, szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
129/2018. (XII.11.) határozata
a Gecse Árpád emlékévként kapcsolódóan támogatás igényléséről

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli tájékoztatása alapján dönt arról, hogy a Gecse Árpád emlékévként keretében tervezett programok megvalósításához az önkormányzat a Miniszterelnökséget vezető miniszter felé támogatási kérelmet nyújt be.

Erről értesül:

- 1./ Polgármester, jegyző helyben
- 2./ Irattár

Koczkás Gábor polgármester: Gecse Árpád unokája a félbehagyott épület villanszerelési munkáihoz szükséges anyagokat megküldte. Emellett vannak bontott ablakok, amelyek szintén felhasználhatók. A következő évre be kellene erre tervezni egy bizonyos összeget és akkor a ciklus végére, ha minden jól megy használhatóvá tehetjük. Van még valakinek mondani valója?

Ezt amiatt jelzi már most, mert a jövő évi költségvetés összeállításakor erre figyelemmel kellene majd lenni.

Koczkás Gábor polgármester: Tájékoztatja a képviselőket, hogy a Ford Transit platós autója az önkormányzatnak egyre többször igényel javítást, esetenként elég jelentős összegben és az autó állapota hosszabb utakon már nem biztonságos, használata elsősorban a falura fog koncentrálni. Ugyanakkor mindenképpen indokolt lenne, hogy rendelkezzen az önkormányzat egy olyan gépjárművel, amivel nemcsak személyeket, de szükség esetén árut is tud szállítani. A környező települések szinte mindegyikén van már ilyen jármű. Most lehetőség lenne megvásárolni egy Ford Transit kisbuszt, ami kétéves és rendkívül jó műszaki állapotban van, bruttó 6,5 millió forintért. A költségvetésben erre most lenne is fedezet. Kéri a képviselőket, támogassák javaslatát.

Kérdezi: kérdés, vélemény van-e? Ha nincs, megkéri, aki egyetért azzal, hogy az RBD-247 rendszámú, FORD TRANSIT típusú kisbuszt az önkormányzat 6,5 millió forint vételárért megvásárolja, szavazzon.

- a Képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
130/2018. (XII.11.) határozata
FORD TANSIT típusú gépjármű megvásárlásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester szóbeli tájékoztatása alapján hozzájárul az RBD-247 forgalmi rendszámú, FORD TRANSIT típusú gépjármű megvásárlásához, bruttó 6,5 millió forint vételárért.

A képviselő-testület felhatalmazza Koczkás Gábor polgármestert az gépjármű adásvételi szerződésének aláírására.

Erről értesül:

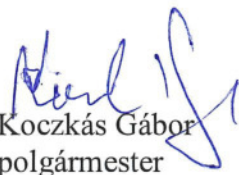
- 1./ Pénzügy, helyben
- 2./ Polgármester, jegyző helyben
- 3./ Irattár

Koczkás Gábor polgármester megkérdezi van-e valakinek még bejelenteni valója, kérdése?

Rozmis Margit képviselő: Szennyvíz helyzet az iskolánál. Borzalmas a szag és van, hogy a gyerekek szennyvízben tocsognak. Valamit tenni kell a probléma megszüntetésére.

Koczkás Gábor polgármester: Küld oda embereket, hogy kiássák és a héten, ha az időjárás engedi ki is szivattyúzzák.

További hozzászólás nem volt. Koczkás Gábor polgármester az ülést berekesztette.


 Koczkás Gábor
 polgármester




 Tóth László
 jegyző

Alattyan Község Önkormányzata
Polgármesterétől
5142 Alattyan, Szent István tér 1.

M E G H Í V Ó

**Értesítem, hogy Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2018. december 11-én (kedd) 13.00 órai kezdettel
közmeghallgatással egybe kötött ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom**

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal, Alattyan, Szent István tér 1.

Az ülés napirendje:

- 1./ Alattyan Község készülő településrendezési tervének bemutatása
Előadó: Kiszelovics Ildikó településtervező
Pálinkás István települési főépítész
- 2./ Előterjesztés haszonbérleti szerződés megkötésére (pótlólagos posta)
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 3./ Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testületi határozatának megtárgyalása
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 4./ Előterjesztés Alattyan Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló
2/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Rozmis Margit a Pénzügyi Bizottság elnöke
- 5./ Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló 6/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet
módosítására – a talajterhelési díj megfizetéséhez kapcsolódó kedvezmények,
mentességek szabályainak megállapítására –
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 6./ Előterjesztés az Alattyan Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati
tisztviselők illetménykiegészítéséről szóló rendelet megalkotására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 7./ Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi
felügyeleti eljárásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 8./ Előterjesztés háziorvosi álláshely pályázati kiírására
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 9./ Előterjesztés „Tehenészethez vezető út és Híd utca korszerűsítése” tárgyú nyílt
közbeszerzési eljárás eredményének megállapítására (pótlólagos posta)
Előadó: Koczás Gábor polgármester

- 10./ Előterjesztés a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodása módosításának és módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatának elfogadására (az egységes szerkezetű Társulási Megállapodás emailen kerül kiküldésre)
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 11./ Előterjesztés Alattyán Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. évi munkatervének elfogadásra
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 12./ Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési ütemtervének elfogadására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 13./ Jelentés a két ülés közötti eseményekről
Előadó: Koczás Gábor polgármester
- 14./ Szóbeli tájékoztatás az Alattyáni Vízközmű Társulat végelszámolása során kialakult helyzetről
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
- 15./ Egyebek

Alattyán, 2018. december 7.



Koczás Gábor sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
haszonbérleti szerződés megkötésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Agrárügyi Főosztály Földművelésügyi Osztálya JN-07/54/02195-3/2018. sz. határozatával az önkormányzat tulajdonában lévő 16,1 ha területű, Alattyan 210/2 és 211 hrsz-ú „kivett Holt-Zagyva” és „kivett beépítetlen terület” művelési ágú ingatlanokat „Kiserdei holtág” néven, mint halgazdálkodási vízterületet a 16-356-1-5 számú víztérkóddal nyilvántartásba vette.

A hatóság a „Kiserdei holtág” megnevezésű nyilvántartott halgazdálkodási vízterület egy nyilvántartási kódszámra történő összevonása ügyében hivatalból – elsőfokú halgazdálkodási hatósági jogkörében eljárva – a JN-07/54/02195-4/2018. sz. határozatával arról döntött, hogy 2018. november 20. napjától a korábbi víztérkódot törli és 16-356-1-5 számon tartja nyilván a vízterületet. **A hatósági bejegyzéssel a 210/2 és 211 hrsz. alatti területek 16-356-1-5 nyilvántartási számmal rendelkező „Kiserdei holtág” elnevezésű halgazdálkodási vízterületté váltak.**

A halgazdálkodásról és a hal védelméről szóló 2013. évi CII. törvény (a továbbiakban: Hhvtv.) 22. § (1) bekezdése alapján a halgazdálkodási jog, mint vagyoni értékű jog a halgazdálkodási vízterületeken – ha e törvény másképp nem rendelkezik – az államot illeti meg. A Hhvtv. 23. §-a alapján az önkormányzatot illeti meg a halgazdálkodási jog, ha az ingatlan, amelyen a halgazdálkodási vízterület fekszik a folyó mentett oldalán helyezkedik el és az önkormányzat többségi tulajdonában áll.

A Hhvtv. 22. § (2) bekezdés alapján a halgazdálkodási jog haszonbérbe vagy vagyonkezelésbe adható. A Hhvtv. 22. § (3) bekezdés alapján a halgazdálkodási jog jogosultja a halgazdálkodási jog haszonbérbe adása esetén a haszonbérelő.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 108. §-a alapján a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyon birtoklása, használata, hasznai szedésének joga, fenntartása üzemeltetése, létesítése, fejlesztése, valamint felújítása a nemzeti vagyonról szóló törvényben szabályozott módon engedhető át másnak. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 12. § (7) bekezdése szerint a helyi önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyonában álló vizek, csatornák, tározók tulajdonosaként a helyi önkormányzatot megillető halászati jog nem minősül az önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységének, így a gyakorlás jogára nem kell a koncesszió útján történő hasznosítás kötelezettségét alkalmazni, mint ahogyan a Hhvtv. 24. § (1) bekezdés bb) pontjában rögzített nyilvános pályáztatás formáját sem.

Az Nvtv. 11. § (10) bekezdése szerint a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés csak természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető. **A hasznosításra irányuló szerződés határozatlan vagy legfeljebb 15 éves határozott időre köthető, amely időszak egy alkalommal legfeljebb 5 évvel meghosszabbító** abban az esetben, ha a hasznosításra jogosult valamennyi kötelezettségét szerződés szerűen, késedelem nélkül teljesítette. E bekezdés szerinti korlátozás nem vonatkozik az állammal, költségvetési szervvel, önkormányzattal vagy önkormányzati társulással kötött szerződésre.

A (11) bekezdés szerint: nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés kizárólag olyan természetes személlyel vagy átlátható szervezettel köthető, amely az átengedett nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésben vállalja, hogy

a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c) a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

(*átlátható szervezet:*

... c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;)

Az Nvtv. 11. § (13) bekezdése szerint nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe. Az Möt. 13. § (1) bekezdés 2. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a településüzemeltetés (...közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása).

Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 5/2017.(III.31.) önkormányzati rendelet 10. §-a alapján a forgalomképtelen vagyon tulajdonjogot nem érintő hasznosításáról kizárólag a képviselő-testület dönthet. A 22. § (3) bekezdése szerint az önkormányzati vagyon használati, hasznosítási jogának ingyenes átengedése – az átengedés időtartamától függetlenül – értékhatár nélkül a képviselő-testület joga.

A Hhvtv. 22. § (4) bekezdése szerint a halgazdálkodási jog gyakorlója köteles:

a) a halgazdálkodási terven előírtak szerint a halállományokat telepítésekkel szinten tartani és fejleszteni,

b) az őshonos halfajok és vad típusú fajták, más őshonos hasznos víziállatok állományát védeni, szükség szerint az eltűnt őshonos halfajokat, halállományokat visszatelepíteni,

c) a vízi életközösség biológiai sokféleségét fenntartani,

d) a vízi élőhelyeket és a természeti környezetet megővni,

e) a halászati őrzést és a halvédelmet hatékonyan működtetni,

f) a halgazdálkodási vízterületeken elhelyezkedő vízilétesítmények rendeltetésszerű üzemeltetéséhez fűződő vízgazdálkodási szempontok figyelembevételére és

g) az egyéb társadalmi, gazdasági közérdeket figyelembe venni.

Az Nvtv. 7. (2) bekezdése szerint a nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos

működtetés, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása.

Az Alattyáni Sporthorgász Egyesület a vagyon állagának védelmét, értéknövelő használatát, költségtakarékos működtetését már eddig is biztosította.

Javaslom a T. Képviselő-testületnek a „Kiserdei holtág” halászati jogát 15 év határozott időre az Alattyáni Sporthorgász Egyesület részére adjuk ingyenesen haszonbérbe.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el:

Határozati javaslat:

**Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018.(XII.11.) határozata
haszonbérleti szerződés megkötéséről**

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Alattyán belterület 210/2 és 211 hrsz. alatti, 16-365-1-5 számú víztérkóddal nyilvántartásba vett, „Kiserdei holtág” elnevezésű halgazdálkodási vízterületre vonatkozó halgazdálkodási jogát a halgazdálkodásról és a hal védelméről szóló 2013. évi CII. törvény 23. §-ára tekintettel, figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. §-ában foglaltakra, valamint az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet 10. §-ában és 22. § (3) bekezdésében foglaltakra ingyenesen haszonbérbe adja az Alattyáni Sporthorgász Egyesület (5142 Alattyán, Kiskert u. 1., adószám: 19867036-1-16) részére 2019. január 1. napjától 2033. december 31. napjáig.

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Koczkás Gábor polgármestert az előterjesztés mellékletét képező haszonbérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2018. december 31. a szerződés aláírására

Felelős: Koczkás Gábor polgármester

Alattyán, 2018. december 7.



Koczkás Gábor sk.
polgármester

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészt **Alattyan Község Önkormányzata** (5142 Alattyan, Szent István tér 1., képviseli: Koczkás Gábor polgármester), mint **haszonbérbeadó** (a továbbiakban: haszonbérbeadó), másrészt az **Alattyan Sporthorgász Egyesület** (5142 Alattyan, Kiskert u. 1., adószáma: 19867036-1-16, képviseli: Szijártó Ottó elnök), mint **haszonbérlő** (a továbbiakban: haszonbérlő) – együtt szerződő felek - között az alulírott helyen és napon Alattyan Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2018.(XII.11.) határozata alapján az alábbi feltételekkel, **halgazdálkodási jog bérbeadása tárgyában**:

Szerződés tárgya:

A szerződés tárgya a haszonbérbeadó kizárólagos tulajdonát képező Alattyan belterületén található, 210/2 és 211 hrsz. alatti, 16-356-1-5 víztérkóddal nyilvántartott, 16,1 ha területű, „Kiserdei holtág” megnevezésű ingatlan haszonbérbe adása.

I.

Általános feltételek

- 1.) A haszonbérbeadó a halgazdálkodásról és a hal védelméről szóló 2013. évi CII. törvény (továbbiakban: Hhvtv.) 23. §-ára tekintettel az önkormányzatot megillető, Alattyan belterület 210/2 és 211 hrszú, „Kiserdei holtág” halgazdálkodási vízterület és partja halgazdálkodási jogát ingyenesen, az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 5/2017.(III.31.) önkormányzati rendelet 10 §-ában és 22. § (3) bekezdésében foglaltak alapján haszonbérbe adja a haszonbérbe vevőnek.
- 2.) Felek jelen haszonbérleti szerződést határozott időtartamra kötik 2019. január 1-jétől 2033. december 31-ig.
- 3.) Szerződő felek a haszonbérleti szerződéssel összefüggésben bérleti díjat nem állapítanak meg.
- 4.) A szerződő felek kijelentik, hogy a haszonbérlő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott közfeladat ellátását végzi az adott területen.
- 5.) A haszonbérlő szabályszerű működéséért, a halgazdálkodási jog gyakorlásával kapcsolatos kötelezettségek és jogok teljesítéséért, illetve gyakorlásáért a haszonbérlő felel.
- 6.) A haszonbérlő a haszonbérleti jogát másra nem ruházhatja át.

II.

Részletes feladatok, jogok, kötelezettségek

- 1.) A haszonbérbeadó feladatai:
 - a) A haszonbérbeadó vállalja, hogy a bérleményen olyan tevékenység folytatását nem engedélyezi, amely akadályozza a haszonbérlő halgazdálkodási jogát. A vízterületen a fürdést és a vízi sportolást haszonbérbeadó nem engedélyezi.

- b) A haszonbérbeadó köteles a haszonbérlet a vízszint csökkenésével, a víz esetleges leeresztésével, feltöltéssel járó, vagy más a halgazdálkodási jog gyakorlását akadályozó (beruházási munkák) esetleges tevékenységének és annak várható időtartamáról – a szükséghelyzet kivételével – legalább 10 nappal a kezdést megelőzően értesíteni.
- c) Amennyiben a bérleménnyel kapcsolatban napirendi pont szerepel képviselő-testületi ülésen, a polgármester a haszonbérlet képviselőjét meghívja a téma tárgyalására.
- d) A jegyző megbízásából a polgármesteri hivatal munkatársa szükség szerint ellenőrzi a haszonbérleti szerződésben foglaltak teljes körű végrehajtását, és annak eredményéről az egyesületet tájékoztatja.
- e) A haszonbérbeadó a víz mennyiségéért és minőségéért szavatosságot nem vállal, a hatáskörébe tartozó feltételeket biztosítja. Ennek érdekében a haszonbérlet köteles a vízszennyeződések, vagy egyéb, a víz minőségét hátrányosan befolyásoló tényezőket a haszonbérlet felé haladéktalanul jelezni.

2.) Haszonbérlet kötelezettségei:

- a) A haszonbérlet alapvető feladata a tó környezetének védelme, a tó és környezetének rendszeres karbantartása, felövő gyomok, cserjék, nádprodukció folyamatos letermelése, fák gallyazása, fűnyírás, a parkosítás kialakítása és megóvása. A bérlet és közvetlen környezete területén a hulladék folyamatos összegyűjtése, a horgászat a horgászat előtt és után gondoskodnia kell a szemét összeszedéséről, illetve elszállításáról.
- b) A haszonbérlet a halak számára szükséges megfelelő vízmélység megtartása és helyreállítása érdekében szükség szerint köteles – a haszonbérlet értesítése mellett – a tó mederoldalának fenntartására, fenék szintjének kotrására.
- c) A haszonbérlet vállalja, hogy a tó megfelelő vízmennyiségének fenntartását.
- d) A haszonbérlet köteles a halgazdálkodási joggal együtt járó mindennemű feladatokat ellátni, a horgászati rendet betartani és betartatni, a halászati hatóság előírásainak, utasításainak megfelelően eljárni és tevékenységéről idény szerint, de legalább évente az önkormányzatot tájékoztatni.
- e) A haszonbérlet köteles a horgászati rendet a haszonbérletbeadóval közölni, továbbá az abban szereplő tilalmakat nyilvánosan, jól látható módon közzétenni.
- f) A haszonbérlet bemutatja a haszonbérletbeadónak a halászati hatóság által jóváhagyott halgazdálkodási tervet. A haltelepítések időpontjáról, illetve a telepítés részleteiről a polgármestert a telepítés előtt 3 nappal értesíti. A halgazdálkodás vízminőségromlást nem idézhet elő, tilos a tó túlterhelése a túlzott mennyiségű hal egyidejű telepítésével. A vízminőség javítása érdekében a haszonbérlet vállalja a szakzerű és rendszeres haltelepítést.
- g) A haszonbérlet tudomásul veszi, hogy a tavon és környékén beruházást, átalakítást, földmunkát csak a haszonbérletbeadó engedélyével, és ha szükséges szakhatósági hozzájárulással végezhet.
- h) A haszonbérlet köteles a bérletet jó gazda gondosságával kezelni, állagmegóvását biztosítani, a környéken lakók nyugalma zavarásától tartózkodni.
- i) A haszonbérlet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 10. § (11) bekezdésére figyelemmel nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül és vállalja, hogy a jogszabályokban előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeit teljesíti, az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja, vállalja továbbá, hogy a hasznosításban – a hasznosítóval

közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek, vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

III.

Egyéb feltételek

- 1.) A haszonbérbeadó a halgazdálkodási jog haszonbérletére vonatkozó szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a haszonbérelő a haszonbérleti szerződésben vállalt, valamint a Hhvtv-ben leírt kötelezettségeit a teljesítésre megfelelő határidőt tartalmazó felszólítás ellenére sem teljesíti, a halgazdálkodási jogot alhaszonbérbe adja, ha a természetvédelem, illetve a vízgazdálkodás érdekeit súlyosan veszélyezteti.
- 2.) A haszonbérelő a halgazdálkodási jog haszonbérletére vonatkozó szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a haszonbérbeadó a haszonbérleti szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi.
- 3.) A felek rögzítik, hogy a jelen haszonbérleti szerződés lejárta előtt legalább egyé évvel egyeztetést kezdeményeznek arról, hogy a szerződést meghosszabbítják-e, vagy a szerződés megszűnése esetén továbbra is együttműködnek-e egymással, illetve erre vonatkozóan milyen követeléseik vannak a másik szerződő fél irányába.
- 4.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a szerződésben foglaltak megvalósulását szükség szerint egyeztetik.
- 5.) Felek kijelentik, hogy a közöttük keletkező vitákat elsősorban békés úton kívánják rendezni, ennek eredménytelensége esetén a jelen megállapodásból eredő jogvitáik eldöntésére kikötik a Jászberényi Járási Bíróság illetékességét.
- 6.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a halgazdálkodásról és a hal védelméről szóló 2013. évi CII. törvény és annak végrehajtására kiadott, a halgazdálkodás és a halvédelem egyes szabályainak megállapításáról szóló 133/2013.(XII.29.) VM rendelet rendelkezései az irányadók.

Ezt a szerződést a felek elolvasás és egybehangzó értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá 4 példányban, melyből 3 példány a haszonbérbeadót, 1 példány a haszonbérelőt illeti meg.

Alattyan, 2018. december

.....

Koczás Gábor
haszonbérbeadó részéről

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Szijártó Ottó
haszonbérelő részéről

.....

Gömöriné Faragó Melinda
pénzügyi főelőadó



Községi Önkormányzat
5143 Jánoshida, Fő u. 28. sz.
☎ 57/558-060 Fax: 57/558-061
titkarsag@janoshida.hu

**Tárgy: 296/2018. (XII.01.) számú
képviselő-testületi határozat megküldése**

**Jászsági települések képviselő-testületei
részére**

Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Alattán:		
Érkezeti:	2018 -12- 07	
	11145-33/2018	
Előszám:	Utószám:	Előadó:
		Janos

Tisztelt Cím!

Mellékelten megküldjük **Jánoshida Község Önkormányzata Képviselő – testületének 296/2018. (XII.01.) számú képviselő-testületi határozatát, melynek tárgya: Jánoshida település 2018. évi Falugyűlésének felhatalmazása és megbízása alapján, a Jánoshidai 3A Takarékszövetkezeti Kirendeltség 2019. január 1-vel történő bezárási szándékának visszavonási kérelme, és legalább a jelenlegi nyitva tartás fenntartása és a településen egyedüli helyi 24 órás ATM működésének folyamatos biztosítása.**

Kérjük a határozat megtárgyalását, az abban foglaltak támogatását!

Jánoshida, 2018. december 4.

Tisztelettel:



Eszes Béla
polgármester

- 1.) Polgármesteri Hivatal 5142 Alattán, Szent István tér 1.
- 2.) Polgármesteri Hivatal 5054 Jászalsószentgyörgy, Fő út 53/a
- 3.) Polgármesteri Hivatal 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.
- 4.) Polgármesteri Hivatal 5124 Jászágó, Kókai L. tér 1.
- 5.) Polgármesteri Hivatal 5123 Jászárokszállás, Árpád tér 1.

- 6.) Polgármesteri Hivatal 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.
- 7.) Polgármesteri Hivatal 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
- 8.) Polgármesteri Hivatal 5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér
- 9.) Polgármesteri Hivatal 5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.
- 10.) Polgármesteri Hivatal 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.
- 11.) Polgármesteri Hivatal 5135 Jászivány, Fő u. 4.
- 12.) Polgármesteri Hivatal 5121 Jászfákóhalma, Fő út 27.
- 13.) Polgármesteri Hivatal 5137 Jászkisér, Fő u. 7.
- 14.) Polgármesteri Hivatal 5055 Jászladány, Hősök tere 6.
- 15.) Polgármesteri Hivatal 5136 Jászszentandrás, Rákóczi Ferenc u. 94.
- 16.) Polgármesteri Hivatal 5141 Jásztelek, Szabadság út 71.
- 17.) Polgármesteri Hivatal 5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.

**K i v o n a t: Jánoshida Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. december 1-jén megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:**

296/2018. (XII.01.) számú képviselő testületi határozat

Az éves Falugyűlés felhatalmazása és megbízása alapján a Jánoshidai 3A Takarékszövetkezeti Kirendeltség 2019.január 1-vel történő bezárási szándékának visszavonási kérelméről, legalább a jelenlegi nyitva tartás fenntartásáról és az egyedüli helyi 24 órás ATM működésének folyamatos biztosításáról

- 1.) Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testülete a 2018. november 30-án megtartott Falugyűlésen megjelent 120 helyi lakos felhatalmazásából **kijelenti, hogy nem fogadja el a 3A Takarékszövetkezet által ugyanezen napon érkezett és a Falugyűlésen bejelentett Jánoshidai Takarékszövetkezeti Kirendeltség 2019. január 1-vel történő bezárását.** Egyúttal kéri a döntés visszavonását és azt, hogy a kirendeltség **legalább a jelenlegi 2 napra csökkentett nyitva tartását** biztosítsák a helyi lakosok részére és **továbbra is működtessék a település egyedüli ATM-jét.**
- 2.) Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testülete elutasítja a 3A Takarékszövetkezet integrációs köntösbe burkolt kistelepülési megszorításait, amelyek csak és kizárólag a még nagyobb haszonszerzést, extra profitot szolgálják. A jelentősen kisebb méretű jogelőd szövetkezetek is minden évben komoly profittal végezték a munkájukat és ezzel együtt is kiszolgálták a kistelepülések lakosságát, akik közül ez a döntés leghátrányosabban a legidősebb, esetenként egyedülálló kis jövedelemmel rendelkező nyugdíjasokat érinti. A nagyobb haszon igénye nem lehet fontosabb legidősebbekről való gondoskodásbéli Alkotmányos kötelezettségünknel. A kirendeltségek bezárása a vidék elsorvasztását jelenti és nem a modern falvak számát fogja gyarapítani.
- 3.) Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testülete az **ATM-el kapcsolatosan kijelenti, hogy annak helyi létesítéséhez az önkormányzat jelentős anyagi hozzájárulást biztosított,** hiszen az ATM létesítése miatt állapított meg kedvezményes vételárat arra a telekre, amelyet az akkori Jász Takarékszövetkezet, mint jogelőd megvásárolt az önkormányzattól az új kirendeltség épületének felépítésére. Az ATM így részben az önkormányzat tulajdonát is képezi. Nem fogadjuk el a megszüntetését, mert arra egyedüli 24 órás kézpénzfelvételi automataként a településen elengedhetetlenül szükség van. Az eszköz nem pótolható, az utóbbi időben tapasztalt esetleges gazdaságtalan működése abból adódott, hogy rendszeresen elromlott, vagy elfelejtették feltölteni és volt olyan hónap, amikor csak pár nap működött.

- 4.) Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testülete **kéri a többi Jász település önkormányzatait, hogy tiltakozásukkal demonstrálják a Jász összetartozást** és ezzel együtt a jász tiszteletet szüleink és nagyszüleink iránt. Ezzel együtt **kéri az önkormányzatokat és a Jászsági Önkormányzatok Szövetségét, hogy Jánoshida testületi határozatához hasonlóan testületi határozataikkal erősítsék meg az integrációs bezárásokról szóló döntés elutasítását és közösen követeljük a kirendeltségek nyitva tartásának fenntartását a 3A Takarékszövetkezettől.**
- 5.) Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testülete tisztelettel **felkéri Pócs Jánost a Jászság megválasztott országgyűlési képviselőjét, hogy minden lehetséges módon képviselje a jászság lakosainak nagy részét érintő kérdésben az önkormányzat és a falugyűlés álláspontját és segítsen megakadályozni a takarékszövetkezeti kirendeltségek végleges bezárását.** Kérjük ezt a Jánoshidán és a Jászságban élő idős emberek nevében, akik hosszú évtizedek óta személyesen veszik fel nyugdíjaikat a kirendeltségeken. Kérjük ezt szüleink és nagyszüleink nevében, akik 50-60 évvel ezelőtt megalapították a helyi szövetkezeteket és a több évtizedes fenntartásban folyamatosan részt vállaltak, akár betét elhelyezéseikkel, vagy hitel felvételeikkel. A 3A Takarékszövetkezet vagyona tulajdonképpen a mi örökségünk!
- 6.) Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat intézményein és helyi civil szervezeteken keresztül **aláírásgyűjtést kezdeményez** a helyi takarékszövetkezeti kirendeltség bezárása elleni tiltakozás jegyében és a heti legalább két napi nyitva tartás és az ATM megtartása érdekében.
- 7.) Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testülete **kéri a helyi lakosokat, a 3A Takarékszövetkezet részjegy tulajdonosait, a 3A Takarékszövetkezetnél folyószámlával rendelkező ügyfeleket és minden jóérezsű, az idős emberek tiszteletével és segítségével, vagy legalább a segítség alapvető szándékával rendelkező magyar embert, hogy tiltakozásával segítse a kirendeltségek bezárásának megakadályozását.**
- 8.) Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testülete **tisztelettel kéri a 3A Takarékszövetkezet mindenkori vezetését, hogy ne egy visszavonhatatlan diktátummal pecsételje meg a település egyedüli pénzügyintézetének a sorsát, hanem szabjanak feltételeket a gazdaságos működés elérése érdekében, pl. a folyószámlák darabszámát illetően, a pénztári forgalmat, vagy a megbízhatóan működő ATM forgalmat illetően. Olyan feltételeket fogalmazzanak meg, amelyek józan emberi számításokkal teljesíthetőek a szomszédos – jelenleg bezárásra nem büntetett - települések forgalmának figyelembevételével és arányosításával.** Jánoshida közössége így hitelesen meg tudná mutatni ragaszkodását az 1961.május 18. óta folyamatosan működő helyi pénzügyintézethez, amelyet szüleink és nagyszüleink alapítottak és amelynek vagyonát – szövetkezetként! – a település lakói termelték meg. Erről a tényről nem szabadna ilyen könnyen megfélemlíteni. Mi még ismerjük a régi szlogent: „Útba esik jövet, menet a Takarékszövetkezet!”.

- 9.) Jánoshida Községi Önkormányzat képviselő-testülete ragaszkodik a 3A Takarékszövetkezet helyi kirendeltségének legalább a jelenlegi szinten történő fenntartásához, heti rendszeres nyitva tartásához és az általa működtetett helyi egyedüli 24 órás ATM biztosításához. **Tisztelettel kérjük a gyors döntés mielőbbi visszavonását**, hiszen annak jogszabályi előírásai sem kerültek betartásra az érintettek – önkormányzatok és részjegy tulajdonosok - időben történő értesítése és az elmaradt egyeztetések miatt. A „Vidék Bankja” ezt nem engedheti meg még saját magának sem!

Erről értesül:

1. 3A Takarékszövetkezet (Budapest 1837, e-mail: kozpont@3atakarek.hu)
2. Pénzügyminisztérium (1369 Budapest, Pf: 481)
3. Magyar Nemzeti Bank Pénzügyi Szervezetek Felügyeletéért Felelős Ügyvezető Igazgató (Budapest 1850)
4. Pócs János Országgyűlési képviselő (5100 Jászberény, Hold utca 2., e-mail: janos.pocs@parlament.hu)
5. A Jászság településeinek képviselő-testületei
6. Jászsági Önkormányzatok Szövetsége, Farkas Ferenc elnök (5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.)
7. Jánoshidai intézmények, vállalkozások és civil szervezetek, valamint a helyi lakosok

k.m.f.

Eszes Béla s.k.
polgármester

dr. Voller Angéla s.k.
jegyző

Tugyiné Répási Andrea

Kivonat hitelül: Tugyiné Répási Andrea jegyzőkönyvvezető



Általános indoklás

Alattyan Község Önkormányzat 2018.évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő Testület, Pénzügyi Bizottság!

Alattyan Község Önkormányzat Képviselő Testülete az 2/2018.(II.15.) rendeletével fogadta el az önkormányzat 2018.évi eredeti költségvetését. Jelen rendeletmódosítás információt szolgáltat az államháztartás mérlegrendszerébe.

Alattyan Község Önkormányzata:

Az októberi állami támogatás adatközléslapja alapján a költségvetési támogatás létszám változások végett módosult. Az óvoda pedagógus bértámogatása 589.200 Ft-tal, a működési támogatás 136.167 Ft-tal, a szociális étkeztetés 110.720 Ft-tal növekedett, a szociális segítség 25.000 Ft-tal, a gyermek étkeztetés 456.000 Ft-tal, a szünidei gyermek étkeztetés 796.860 Ft-tal csökkent, mely által a vásárolt élelmezés dologi kiadás előirányzata csökkent 1.252.860 Ft-tal és a tartalék növekedett 811.087 Ft-tal.

REKI-re kapott támogatás 6.700.120 Ft, mellyel a tartalék előirányzatot növeltük meg.

Szociális célú tüzelőanyagra 1.292.225 Ft támogatás érkezett és még 2017. évi kiegészítésére 492.125 Ft, mely segélyként kerül kiosztásra.

Nyári diákmunka foglalkoztatására 2 főre 140 548 Ft érkezett bérre és járulékra.

Ingatlan értékesítésre került sor 750.000 Ft bevétel tartalékba került.

Közfoglalkoztatási támogatás visszafizetése fel nem használt támogatás végett 2.759.084 Ft, mely által a személyi juttatás és a járulék is csökkent

Készlet értékesítésekből származó bevétel 1.978.851 Ft, áfa bevétel 250.553 Ft és biztosító által fizetett kártérítés 422.342 Ft tartalékba kerül.

Újabb négy EU-s pályázatra érkezett támogatás 98.183.110 Ft, ebből helyi közösségek fejlesztésére 3.290.000 Ft, egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztésére 60.000.000 Ft, egész életen át tartó tanulás Jánoshida és Alattyan településen 9.813.540 Ft, szegregált élethelyzetek felszámolás komplex programokkal 25.079.570 Ft, melyek a célnak megfelelően lesznek felhasználva személyi juttatásra 9.124.661 Ft, járulékra 1.847.492 Ft, dologi 28.489.473 Ft, beruházásra 1.721.484 Ft, felújításra 57.000.000 Ft összegben.

Külterületi helyi közutak fejlesztésére betervezett teljes támogatási összeg ebben az évben nem fog megérkezni, ezért csökkenteni kell az előirányzatot 60.170.435 Ft összegben és a kiadási előirányzatokat is (beruházást 5 .36.731 Ft-tal, a felújítást 54.433.704 Ft-tal).

Az összes előirányzat módosítás egyenlegében **49.597.666 Ft** volt.

Alattyan Polgármesteri Hivatal:

Működési bevétel növekedés 40.047 Ft dologi kiadásra kerül felhasználásra.

Alattyáni Óvoda:

Személyi juttatásból került átcsoportosításra táppénz hozzájárulás járulékra 184.148 Ft.

Idősek Klubja Alattán:

Dologi kiadásból került átcsoportosításra 12.100 Ft pénztároló szekrény megvásárlására, mint beuházás.

A költségvetési rendelet konszolidált összege 793.180.836 Ft-ról 842 818.549 Ft-ra módosult.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az Önkormányzat 2018.évi költségvetéséről szóló 2/2018(II.15.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó rendelettervezetet tárgyalja meg, majd fogadja el a módosításokat.

Tájékoztatótáblák:

- 1.számú tájékoztatótábla: 2018.évi költségvetési előirányzatok módosítása részletesen
- 2/a számú tájékoztatótábla: költségvetési bevételek jogcímenként
- 2/b számú tájékoztatótábla: költségvetés ikiadások jogcímenként
- 3. számú tájékoztatótábla: előirányzat felhasználási terv 2018-re

Alattán, 2018. november 26.

KoczkásGábor
polgármester

TóthIldikó
jegyző

**Alattyán Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2018. (XII....) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.15.) számú rendelet
módosításáról**

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében, eljárva, Magyarország 2018.évi központi költségvetéséről szóló 2017.évi C. törvény 59.§. (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Alattyán Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (II.15.) rendelete (továbbiakban: Rendelet) a 2.§ (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

2.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat

2018. évi módosított költségvetését 842.818.549 Ft fő összegben állapítja meg,

melyből

a költségvetési bevétel 489.822.576 Ft,

a költségvetési kiadás 837.289.479 Ft,

a költségvetési egyenleg -347.466.903 Ft,

Ebből:

- belső finanszírozás előző évi maradványból: 352.995.973Ft,

- külső finanszírozás: államháztartáson befüli megelőlegezések visszafizetése: -5.529.070 Ft

2. §

A Rendelet 1, 2, 3.1, 3.2, 7, 8, 9, 10.1, 10.2, 11.1, 11.2, 12.2, 13.2. mellékletei helyébe e rendelet 1, 2, 3.1, 3.2, 4, 5, 6, 7.1, 7.2, 8.1, 8.2, 9.1, 10.1. mellékletei lépnek.

3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő 2. napon hatályát veszti azzal, hogy rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

Alattyán, 2018. november 26.

PH

Tóth Ildikó
jegyző

Kockás Gábor
polgármester

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Alattyán, 2018. december.....

PH

**ALATTYÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERVE**

2018. évrre

Megnevezés	forintban												
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Októ.	Nov.	Dec.	Összesen:
Bevételek													
Önkormányzatok működési támogatásai	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	12 665 700	13 000 000	20 000 000	13 165 538	160 156 838
Működési célú támogatások ÁH-on belül	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	7 570 505	22 000 000	22 000 000	17 000 000	7 605 673	129 169 773
Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül						54 439 916				60 000 000			114 439 916
Közhatalmi bevételek			25 300 000					25 300 000					50 600 000
Működési bevételek	2 651 000	2 651 000	2 651 000	2 651 000	2 651 000	2 651 000	3 651 000	3 651 000	2 651 000	3 651 000	2 651 000	2 345 109	34 506 189
Felhalmozási bevételek			100 000	100 000						750 000			850 000
Működési célú átvett pénzeszközök				100 000									100 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
Felhalmozási támogatás értékelés bevételei													
Finanszírozási bevételek	352 995 973												352 995 973
Bevételek összesen:	375 883 178	22 887 205	48 187 205	23 087 205	22 887 205	22 887 205	78 327 121	23 887 205	62 616 700	94 401 000	39 651 000	23 116 320	842 818 549
Kiadások													
Személyi juttatások	14 400 000	14 400 000	14 400 000	14 400 000	14 400 000	14 400 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000	16 000 000	17 106 072	179 506 072
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 486 000	2 486 000	2 486 000	2 486 000	2 486 000	2 486 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 800 000	2 732 896	31 648 896
Dologi kiadások	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	10 201 100	20 000 000	20 000 000	19 652 219	151 462 119
Tartalékok	59 199 739										10 912 953		70 112 692
Ellátottak pénzbeli juttatásai	253 000	253 000	253 000	253 000	253 000	253 000	253 000	253 000	253 000	253 000	253 000	257 000	3 040 000
Egyéb működési célú kiadások	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 837 000	1 968 000	3 968 000	2 968 000	2 207 313	24 807 313
Beruházások	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000	3 200 000	2 126 170	1 732 584	21 458 754
Felújítások	20 400 000	20 400 000	20 400 000	20 400 000	20 400 000	20 400 000	20 400 000	128 010 351	20 400 000	21 400 000	21 400 000	21 243 282	355 253 633
Egyéb felhalmozási kiadások													
Finanszírozási kiadások	5 529 070												5 529 070
Kiadások összesen:	115 945 909	51 177 100	51 177 100	51 177 100	51 177 100	51 177 100	52 091 100	159 708 451	52 232 180	65 621 000	76 460 123	64 931 366	842 818 549
Egyenleg	259 977 269	231 687 374	228 697 479	200 607 584	172 317 689	144 027 794	170 265 835	34 449 569	44 844 169	78 624 169	41 815 046		

Alattyán, 2018. november 26.

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK JOGCIMENKÉNT

Önk. Műk. lécsv. táml.	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Állami támogatás megelőlegezése	Maradvány	Bankbetét megszűntetés	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
389 200	140 548	1 978 851	60 000 000	750 000										
136 167	3 290 000	230 553	-60 170 433											
110 720	9 813 540	422 342												
-25 000	25 079 570													
-456 000														
-796 860														
6 700 120														
1 292 225														
492 125														
8 042 697	38 323 658	2 651 746	0	-170 435	750 000	0	0	0	0	0	0	49 597 666	0	49 597 666
152 114 141	88 384 072	22 275 354	100 000	114 610 351	100 000	0	352 291 059	0	0	0	0	780 474 977	0	780 474 977
160 156 838	126 707 738	24 927 100	100 000	114 439 916	850 000	0	352 291 059	0	0	0	0	830 072 643	0	830 072 643

Önk. Műk. lécsv. táml.	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Állami támogatás megelőlegezése	Maradvány	Hitel	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
		40 041												
		6												
		40 047												
	746 204	81 959	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40 047	0	40 047
	746 204	122 006	0	0	0	0	221 022	0	0	0	0	1 049 185	40 643 000	41 692 185
							221 022	0	0	0	0	1 089 232	40 643 000	41 732 232

Önk. Műk. lécsv. táml.	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Állami támogatás megelőlegezése	Maradvány	Hitel	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
	1 715 779	247 003	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 446 674	56 077 000	58 523 674
	1 715 779	247 003	0	0	0	0	483 892	0	0	0	0	2 446 674	56 077 000	58 523 674

Önk. Műk. lécsv. táml.	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Állami támogatás megelőlegezése	Maradvány	Hitel	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
	9 210 000	9 210 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9 210 000	27 064 000	36 274 000
	9 210 000	9 210 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9 210 000	27 064 000	36 274 000

Önk. Műk. lécsv. táml.	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célra átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú támogatás értékű ÁH-án belül	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Felhalmozási célú bevétel	Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	Állami támogatás megelőlegezése	Maradvány	Hitel	Összesen	Irányítószervi finanszírozás	Mindösszesen
	49 637 713	31 814 316	100 000	114 610 351	100 000	0	0	0	0	0	0	49 637 713	0	49 637 713
	49 637 713	31 814 316	100 000	114 610 351	100 000	0	0	0	0	0	0	49 637 713	0	49 637 713

KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK JOGCIMENKÉNT

Önkorm.	Szem.jut.	Jár.	dolgoi	ellát.	tám.ért.	átadott pe.	beruh.	felúj.	f.tám.	f.pe.át. tart.	Bankbetét	előző évi áll.tám. Visszavez.	össz.	irányítószervi finanszírozás	mindössz.
	117 613	22 935	-456 000		2 759 084		700 000	57 000 000			811 087				
	720 000	120 000	-796 860				1 021 484	-54 433 704			6 700 120				
	1 181 102	318 898	1 292 225				-5 736 731				750 000				
	3 403 643	663 710	492 125								2 651 746				
	3 819 916	744 884	1 750 000												
	-2 513 972	-245 112	1 500 000												
		4 724 703													
		20 514 770													
Össz.Önk.	6 728 302	1 625 315	29 020 963	0	2 759 084	0	-4 015 247	2 566 296	0	0	10 912 953	0	49 597 666	0	29 597 666
<i>előző</i>	91 797 547	13 363 029	85 698 017	3 040 000	19 814 337	1 750 000	24 011 901	352 487 337	0	0	59 199 739	5 529 070	656 690 977	123 784 000	786 474 977
<i>mód.</i>	98 525 849	14 988 344	114 718 980	3 040 000	22 573 421	1 750 000	19 996 654	355 053 633	0	0	70 112 692	5 529 070	706 288 643	123 784 000	830 073 643
Polgárm. Hivatal	Szem.jut.	Jár.	dolgoi	ellát.	tám.ért.	átadott pe.	beruh.	felúj.	f.tám.	f.pe.át. tart.	hitel törl.	előző évi áll.tám. Visszavez.	össz.	irányítószervi finanszírozás	mindössz.
	0	0	0	40 047	0	0	0	0	0	0	0	0	40 047	0	40 047
<i>előző</i>	29 513 043	5 833 957	6 345 185	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41 692 185	0	41 692 185
<i>mód.</i>	29 513 043	5 833 957	6 385 232	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41 732 232	0	41 732 232
Óvoda	Szem.jut.	Jár.	dolgoi	ellát.	tám.ért.	átadott pe.	beruh.	felúj.	f.tám.	f.pe.át. tart.	hitel törl.	előző évi áll.tám. Visszavez.	össz.	irányítószervi finanszírozás	mindössz.
	-184 148	184 148	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>előző</i>	35 865 328	7 511 447	13 013 007	0	483 892	0	1 450 000	200 000	0	0	0	0	58 523 674	0	58 523 674
<i>mód.</i>	35 681 180	7 695 595	13 013 007	0	483 892	0	1 450 000	200 000	0	0	0	0	58 523 674	0	58 523 674
Hölgyek Klubja	Szem.jut.	Jár.	dolgoi	ellát.	tám.ért.	átadott pe.	beruh.	felúj.	f.tám.	f.pe.át. tart.	hitel törl.	előző évi áll.tám. Visszavez.	össz.	irányítószervi finanszírozás	mindössz.
	0	0	0	-12 100	0	0	12 100	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>előző</i>	15 786 000	3 131 000	17 357 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36 274 000	0	36 274 000
<i>mód.</i>	15 786 000	3 131 000	17 344 900	0	0	0	12 100	0	0	0	0	0	36 274 000	0	36 274 000
Mindössz.	6 544 154	1 809 463	29 048 910	0	2 759 084	0	-4 003 147	2 566 296	0	0	10 912 953	0	49 637 713	0	49 637 713
<i>előző éi.</i>	172 961 918	29 839 433	122 413 209	3 040 000	20 298 229	1 750 000	25 461 901	352 687 337	0	0	59 199 739	5 529 070	793 180 836	123 784 000	916 964 836
<i>mindössz.</i>	179 506 072	31 648 896	151 462 119	3 040 000	23 057 313	1 750 000	21 458 754	355 253 633	0	0	70 112 692	5 529 070	842 818 549	123 784 000	965 602 549

2018. évi költségvetési előirányzatok módosítása

Megnevezés	bevételek		kiadás		Ft-ban
	növekedés	csökkenés	növekedés	csökkenés	
Önkormányzat:					
Kötv.tám. Okt. adatközlés: óvodapedagógus bér támogatás	589 200				
óvoda működési támogatás	136 167				
szociális ellátás	110 720				
szociális segítés		25 000			
gyermek étkeztetés		456 000			456 000
ált.isk.vásárolt élelmiszeres dologi					
szüneti étkeztetés		796 860			796 860
vásárolt élelmiszeres dologi					
tartalék			811 087		
Kötv.támog.REKI	6 700 120				
tartalék			6 700 120		
Kötv. Műk.c. támog. Szoc. célú tüzelőanyagra	1 292 225				
tüzelőanyag vásárlás cologi			1 292 225		
Kötv. Tám. Téli tüzelőre kiegészítés	492 125				
tüzelőanyag vásárlás cologi			492 225		
Nyári diákmuírka műk.c. támog.Értékt. bevétel	140 548				
személyi juttatás					
járulékok					
Ingatlan értékesítés	750 000				
tartalék			750 000		
Eltvonások, befizetések nov. dec. kamat, közfogl.fel nem használt támog.					
személyi juttatás					
járulékok					
TOP3.3.1-16-JNI-2017-0003 Helyi közösségek fejlesztése műk.c. támog. EU-s pályázat	3 290 000				
személyi juttatás					
járulékok					
dologi					
beruházás					
TOP4.1.1-15-JNI-2016-00002 Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése felh.c.támog. EU-s pály.	60 000 000				
épület felújítás					
személyi juttatás					
járulékok					
dologi (150 000 Ft önerő már tervezve)					
EFOP-3.7.3-16-2017-0002 Egész életen át tartó tanulás Jánoshida és Alattján településen műk.c.tám.ért.	9 813 540				
dologi					
személyi juttatás					
járulékok					
beruházás					
EFOP1.6.2-16-2017-00070 Szegregált éléthehelyzetek felszámolás komplex programokkal műk.c.tám.EU-s pály.	25 079 570				
személyi juttatás					
járulékok					
dologi					
beruházás					
VPG-7.1.1-7.4.1-16 Kultúrletti Felyi kozutak fejlesztése mód.		60 170 435			
felújítás					
Készlet értékesítés	1 978 851				
Afa bevétel	250 553				
Biztosító által fizetett kártérítés	422 342				
tartalék					
Összes módosítás fr.-sal	111 045 961	61 448 295	2 651 746		
mód. Egyenlege:	49 597 666		113 780 045	64 182 379	
abból finanszírozás E:			49 597 666	0	
nettó mód.	49 597 666		49 597 666		

Polgármesteri Hivatal:			
dologi			
Műk. Bevétel szolg.	40 041		40 047
egyéb műk. Bevétel	6		
összes módosítás fin-sal	40 047	0	40 047
mód. Egyenlege:	40 047	0	40 047
ebből finanszírozás:	0	0	0
nettó mód.	40 047	0	40 047
Alattányi Óvoda:			
Atcsoportolás: személyi juttatásból			184 148
Járulék láppérez hozzájárulásra			184 148
összes módosítás fin-sal	0	0	184 148
mód. Egyenlege:	0	0	0
ebből finanszírozás	0	0	0
nettó mód.	0	0	0
Idősek Klubja:			
dologi			
beruházás pénz tároló szekrény			12 100
összes módosítás fin-sal	0	0	12 100
mód. Egyenlege:	0	0	0
ebből finanszírozás	0	0	0
nettó mód.	0	0	0

Mindösszesen 3. mód. Fin-sal	111 086 008	61 448 295	114 016 340	64 378 627
Egyenleg fin-sal 3. mód.	49 637 713		49 637 713	
Mindössz. 3. mód. Csak finansz.	0		0	
Nettósított 3. mód. Egyenleg	49 637 713		49 637 713	

Előző köv. Fin-sal	916 964 836		916 964 836	
ebből irányító szervi támogat. Finansz.	123 784 000		123 784 000	
Előző köv. Konzolidált ei.	793 180 836		793 180 836	
Mindössz. 3. Mód. Köv. Fin-sal	966 602 549		966 602 549	
ebből irányító szervi támogat. Finansz. mindössz.	123 784 000		123 784 000	
Mindössz. 3. Mód. Köv. Konzolidált ei.	842 818 549		842 818 549	

Alattány, 2018. november 26.

6. melléklet a/2018. (XII....) önkormányzati rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója: Épületenergetikai fejlesztés Alattyan településen
TOP-3.2.1-15-JNI-2016-00048

forintban

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	85 127 387			85 127 387
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	85 127 387			85 127 387

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Felújítás	2 553 121	82 574 266		85 127 387
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	2 553 121	82 574 266		85 127 387

EU-s projekt neve, azonosítója: Óvoda fejlesztés Alattyan településen
TOP-1.4.1-15-JNI-2016-00017

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	25 000 000			25 000 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	25 000 000			25 000 000

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Felújítás	500 000	24 500 000		25 000 000
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	500 000	24 500 000		25 000 000

EU-s projekt neve, azonosítója:

Turizmus fejlesztés Jánoshida, Alattyán és Jászalsószentgyörgy településeken

TOP-1.2.-1-15-JNI-2015-00006

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	66 270 720			66 270 720
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	66 270 720			66 270 720

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Felújítás		66 270 720		66 270 720
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:		66 270 720		66 270 720

EU-s projekt neve, azonosítója:

Egészségügyi alapellátás fejlesztése

EFOP-1.5.3.16-2017-00032

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	60 000 000			60 000 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	60 000 000			60 000 000

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Felújítás		60 000 000		60 000 000
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:		60 000 000		60 000 000

EU-s projekt neve, azonosítója:

Humán kapacitások fejlesztése a Jászapáti Járásban
EFOP-3.92.2-16-2017-00019

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	11 565 533			11 565 533
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	11 565 533			11 565 533

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Felújítás				
Szolgáltatások igénybe vétele		11 565 533		11 565 533
Adminisztratív költségek				
Összesen:		11 565 533		11 565 533

EU-s projekt neve, azonosítója:

Külterületi helyi közutak fejlesztése
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		54 439 916	60 170 435	114 610 351
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		54 439 916	60 170 435	114 610 351

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések		1 263 269	5 736 731	7 000 000
Felújítás		53 176 647	54 433 704	107 610 351
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:		54 439 916	60 170 435	114 610 351

EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi közösségek fejlesztése

TOP5.3.1-16-JNI-2017-0003

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		3 290 000		3 290 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		3 290 000		3 290 000

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű		840 000		840 000
Beruházások, beszerzések		700 000		700 000
Felújítás				
Szolgáltatások igénybe vétele		1 750 000		1 750 000
Adminisztratív költségek				
Összesen:		3 290 000		3 290 000

EU-s projekt neve, azonosítója:

Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése

TOP4.1.1-15-JNI-2016-00002

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		60 000 000		60 000 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		60 000 000		60 000 000

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű			1 500 000	1 500 000
Beruházások, beszerzések				
Felújítás			57 000 000	57 000 000
Szolgáltatások igénybe vétele			1 500 000	1 500 000
Adminisztratív költségek				
Összesen:			60 000 000	60 000 000

EU-s projekt neve, azonosítója:

Egész életen át tartó tanulás Jánoshida és Alattyán településen
EFOP-3.7.3-16-2017-0002

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		9 813 540		9 813 540
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		9 813 540		9 813 540

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű		4 067 353		4 067 353
Beruházások, beszerzések		1 021 484		1 021 484
Felújítás				
Szolgáltatások igénybe vétele		4 724 703		4 724 703
Adminisztratív költségek				
Összesen:		9 813 540		9 813 540

EU-s projekt neve, azonosítója:

Szegregált élethelyzetek felszámolás komplex programokkal
EFOP1.6.2-16-2017-00070

forintban!

Források	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		25 079 570		25 079 570
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		25 079 570		25 079 570

Kiadások, költségek	2017	2018	2019	Összesen
Személyi jellegű		4 564 800		4 564 800
Beruházások, beszerzések				
Felújítás				
Szolgáltatások igénybe vétele		20 514 770		20 514 770
Adminisztratív költségek				
Összesen:		25 079 570		25 079 570

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás

Támogatott neve	Hozzájárulás (Ft)
	0
Összesen:	

Megnevezés	Önkormányzat: Alattyán Község Önkormányzata
Feladat megnevezése	bevételei

forinban

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Módosított előirányzat	előirányzattól		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási
1.	Önkormányzat működési támogatási (1.1.+...+1.6.)	160 156 838	160 156 838		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	46 717 298	46 717 298		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	44 158 451	44 158 451		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	56 568 710	56 568 710		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 830 243	2 830 243		
1.5.	Működési célú kv. támogatások és kiegészítő támogatások	9 882 136	9 882 136		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	126 707 730	126 707 730		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	126 707 730	126 707 730		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	114 439 916	114 439 916		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	114 439 916	114 439 916		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	50 600 000	50 600 000		
4.1.	Építményadó				
4.2.	magánszemélyek kommunális adója	3 000 000	3 000 000		
4.3.	iparűzési adó	41 000 000	41 000 000		
4.4.	Talajterhelési díj	2 000 000	2 000 000		
4.5.	Gépjárműadó	3 500 000	3 500 000		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 100 000	1 100 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	24 927 100	24 927 100		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 061 744	2 061 744		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 244 154	16 244 154		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	500 000	500 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 200 000	1 200 000		
5.5.	Biztosítási díjak/ Bérleti díjak	2 370 000	2 370 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 977 856	1 977 856		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	525 975	525 975		
5.11.	Egyéb működési bevételek	47 371	47 371		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	850 000	850 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	850 000	850 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részvétel értékesítése				
6.5.	Keszesség megzűnésehez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	100 000	100 000		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	100 000	100 000		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	477 781 584	477 781 584		
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	352 291 059	352 291 059		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	352 291 059	352 291 059		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)				
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	352 291 059	352 291 059		
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	830 072 643	830 072 643		

Megnevezés	Önkormányzat: Alattyán Község Önkormányzata
Feladat megnevezése	kiadásai

forintban

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése Kiadások	Módosított előirányzat	előirányzatból		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	325 709 286	324 009 286	1 700 000	
1.1.	Személyi juttatások	98 525 849	98 525 849		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 988 344	14 988 344		
1.3.	Dologi kiadások	114 718 980	114 718 980		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 040 000	3 040 000		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	24 323 421	22 623 421	1 700 000	
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	21 301 553	21 301 553		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 271 868	1 271 868		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 750 000	50 000	1 700 000	
1.18.	Tartalékok	70 112 692	70 112 692		
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	70 112 692	70 112 692		
1.20.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	375 050 287	375 050 287		
2.1.	Beruházások	19 996 654	19 996 654		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	355 053 633	355 053 633		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	700 759 573	699 059 573	1 700 000	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	129 313 070	129 313 070		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 529 070	5 529 070		
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	123 784 000	123 784 000		
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi híza kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Vétőkiadások				
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	129 313 070	129 313 070		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	830 072 643	828 372 643	1 700 000	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	12	12	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	40	40	

Költségvetési szerv megnevezése	Alattyáni Polgármesteri Hivatal
Feladat megnevezése	Összes bevételek

forintban

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Módosított előirányzat	előirányzataból		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	122 006	122 006		
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	122 000	122 000		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek	6	6		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	746 204	746 204		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	746 204	746 204		
2.4.	2.3-ból EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)				
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Inmateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	868 210	868 210		
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	40 864 022	40 864 022		
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	221 022	221 022		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	40 643 000	40 643 000		
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	41 732 232	41 732 232		

8.2. melléklet az .../2018. (XII...) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Alattyáni Polgármesteri Hivatal
Feladat megnevezése	kiadásai

forintban!

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése Kiadások	Módosított előirányzat	előirányzataból		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államgazgatási
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	41 732 232	41 732 232		
1.1.	Személyi juttatások	29 513 043	29 513 043		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 833 957	5 833 957		
1.3.	Dologi kiadások	6 385 232	6 385 232		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
3.	Finanszírozási kiadások				
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	41 732 232	41 732 232		

Eves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	8		
Közfoglaltatottak létszáma (fő)				

9.1. melléklet a/2018. (XII....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv: Alattányi Óvoda		kiadásai				
Feladat megnevezése		forintban				
Költségvetési szerv megnevezése	Feladat megnevezése	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése		Módosított előirányzat	előirányzatból	
		Kiadások			kötelező feladat	önként vállalt feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			56 873 674		
1.1.	Személyi juttatások			35 681 180		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			7 695 595		
1.3.	Dologi kiadások			13 013 007		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások áh. Belülre			483 892		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			1 650 000		
2.1.	Beruházások			1 450 000		
2.2.	Felújítások			200 000		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			58 523 674	58 523 674	
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)				11		11
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						

10.1. melléklet a/2018. (XII....) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv: Idősek Klubja Alattyan

kiadásai

Költségvetési szerv megnevezése	Feladat megnevezése	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése				előirányzatból		
		Kiadások		Előirányzat	kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)			36 261 900	36 261 900			
1.1.	Személyi juttatások			15 786 000	15 786 000			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			3 131 000	3 131 000			
1.3.	Dologi kiadások			17 344 900	17 344 900			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.5.	Egyéb működési célú kiadások							
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			12 100	12 100			
2.1.	Beruházások			12 100	12 100			
2.2.	Felújítások							
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások							
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása							
3.	Finanszírozási kiadások							
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			36 274 000	36 274 000			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő) 6

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

forintban

Alattyan Község Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Módosított előirányzat	előirányzathól		
			kötelező feladat	önként vállalt feladat	államgazgatási
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	160 156 838	160 156 838		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	46 717 298	46 717 298		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	44 158 451	44 158 451		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, életvezetési feladatainak	56 568 710	56 568 710		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 830 243	2 830 243		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 882 136	9 882 136		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	129 169 713	129 169 713		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	129 169 713	129 169 713		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	114 439 916	114 439 916		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	114 439 916	114 439 916		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	50 600 000	50 600 000		
4.1.	Építményadó				
4.2.	Kommunális adó	3 000 000	3 000 000		
4.3.	Iparűzési adó	41 000 000	41 000 000		
4.4.	Tulajterhelési díj	2 000 000	2 000 000		
4.5.	Gépjárműadó	3 500 000	3 500 000		
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 100 000	1 100 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	34 506 109	34 506 109		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 061 744	2 061 744		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 366 154	16 366 154		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	500 000	500 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 200 000	1 200 000		
5.5.	Ellátási díjak	8 658 000	8 658 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 417 856	3 417 856		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 482 000	1 482 000		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	525 975	525 975		
5.11.	Egyéb működési bevételek	294 380	294 380		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	850 000	850 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	850 000	850 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részeselek értékesítése				
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	100 000	100 000		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n	100 000	100 000		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	489 822 576	489 822 576		
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	352 995 973	352 995 973		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	352 995 973	352 995 973		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	352 995 973	352 995 973		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	842 818 549	842 818 549		

Alattyan Község Önkormányzata
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI

forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Módosított előirányzat	előirányzattól		
			kötelező feladat	önkormányzati feladat	államigazgatási
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	460 577 092	458 877 092	1 700 000	
1.1.	Személyi juttatások	179 506 072	179 506 072		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 648 896	31 648 896		
1.3.	Dologi kiadások	151 462 119	151 462 119		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 040 000	3 040 000		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	24 807 313	23 107 313	1 700 000	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	21 301 553	21 301 553		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre				
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n				
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n				
1.1	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	1 755 760	1 755 760		
1.1	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre				
1.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n				
1.1	- Arkljegyzések, ártámogatások				
1.1	- Kamattámogatások				
1.1	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 750 000	50 000	1 700 000	
1.1	Tartalékok	70 112 692	70 112 692		
1.1	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	70 112 692	70 112 692		
1.2	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	376 712 387	376 712 387		
2.1.	Beruházások	21 458 754	21 458 754		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	355 253 633	355 253 633		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre				
2.1	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre				
2.1	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n				
2.1	- Lakástámogatás				
2.1	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	837 289 479	835 589 479	1 700 000	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	5 529 070	5 529 070		
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 529 070	5 529 070		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Váltókiadások				
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	5 529 070	5 529 070		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	842 818 549	841 118 549	1 700 000	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-347 466 903			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	347 466 903			

3.1. melléklet a...../2018. (XII.....) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Módosított előirányzat
	Megnevezés	Módosított előirányzat	Megnevezés	Módosított előirányzat	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	160 156 838	Személyi juttatások	179 506 072	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	129 169 713	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 648 896	
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	151 462 119	
4.	Közhatalmi bevételek	50 600 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 040 000	
5.	Működési bevételek	34 506 109	Egyéb működési célú kiadások	24 807 313	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	100 000	Tartalékok	70 112 692	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	374 532 660	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	460 577 092	
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	332 995 973	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	352 995 973	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		előző évi állami támogatás visszavevetele	5 529 070	
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen	352 995 973	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	5 529 070	
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	727 528 633	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	466 106 162	
26.	Költségvetési hiány:	86 044 432	Költségvetési többlet:	-	
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	261 422 471	

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	Módosított előirányzat	Megnevezés	Módosított előirányzat
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	114 439 916	Beruházások	21 458 754
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek	850 000	Felújítások	355 253 633
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	115 289 916	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	376 712 387
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	115 289 916	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	376 712 387
27.	Költségvetési hiány:	261 422 471	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	261 422 471	Tárgyévi többlet:	-

forintban

4. melléklet a/2018. (XII....) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

<i>forintban</i>	
Beruházás megnevezése	Módosított előirányzat
Alattányi Óvoda	
gyermekékeztetéshez kísértékű tárgyi eszközök	100 000
óvodai neveléshez kísértékű tárgyeszközök beszerzése	250 000
óvoda bejárat aszfaltozása, homokozó körül térkő, csúszdához betonlap és gumilap	1 100 000
ÖSSZESEN:	1 450 000
Alattány Község Önkormányzata	
immater. Javak digitális település rendezési terv	4 953 000
köszéggazdálkodásnál: gépek berendezések vásárlása	403 351
Pályázatokhoz önerő	10 000 000
Járási Start Mimita pr: közúthálózat fejl 2 db. Fűnyírógép	177 800
Járási Start Mimita pr:mezőgazd. fejl. Társa	412 750
Háziorvosi szolgálat kerékpár	50 000
Védőnői szolgálat elő. Tárgyeszközök:	380 000
közművelődés: büfé épület	635 000
Külterületi hely ikózutak fejlesztése traktor és gréder beszerzés	1 263 269
Helyi közösségek fejlesztése	700 000
Egész életen át tartó tanulás Jánosihida és Alattány településen	1 021 484
ÖSSZESEN:	19 996 654
Idősek Klubja Alattány : pénztároló szekrény	12 100
MINDÖSSZESEN:	21 458 754

5. melléklet a/2018. (XII....) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

<i>foriniban</i>	
Felújítás megnevezése	Módosított előirányzat
Alatya Község Önkormányzata	
PH emeletre vezető lépcső	381 000
vízszivattyú felújítás	1 270 000
mini bölcsőde kialakítása	9 881 000
Épület energetikai fejlesztés	82 574 266
Óvoda fejlesztés	24 500 000
Turizmus fejlesztés	66 270 720
Egészségügyi a.apellátás fejlesztése	60 000 000
Külterületi helyi közutak fejlesztése	53 176 647
Egészségügyi a.apellátás infrastruktúrális fejlesztése	57 000 000
összesen:	355 053 633
Alatya Óvoda	
utcai kerítés felújítása	200 000
ÖSSZESEN:	355 253 633

ELŐTERJESZTÉS

a talajterhelési díjról szóló 6/2016.(II.16.)

önkormányzati rendelet módosítására

- a talajterhelési díj megfizetéséhez kapcsolódó kedvezmények, mentességek szabályainak megállapítására -

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezetterhelési díjakról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban: Ktd.) alapján talajterhelési díjat kell fizetni annak a kibocsátónak, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatorna hálózatra nem köt rá. A törvény alapján Alattyánon az első díjfizetéssel érintett időszak 2010. október 1. – 2010. december 31. Ebben az időszakban a fizetendő díj összege ($m^3 \times 120.-Ft/m^3 \times 1,5$ területérzékenységi szorzó) $180.-Ft/m^3$ volt egészen 2012. február 1-jéig.

Ezen időponttól kezdve, a fenti jogszabály módosítása alapján – szinte egyik napról a másikra - tízszeresére emelkedett az egy m^3 elfogyasztott vízmennyiség után fizetendő talajterhelési díj mértéke, amely jelenteg is $1.800.-Ft/m^3$. Ezzel a díjemeléssel jelentősen megnőtt talajterhelési díj kintlévőségünk. A lakosság a $180.-Ft/m^3$ összeget „könnyebben” ki tudta fizetni, mint az $1.800.-Ft/m^3$ összeget.

A fent említett törvény mondja ki, hogy a helyi adóhatóság feladata önadózós adóként a nyilvántartás kezelése. Ez azt jelenti, hogy a tárgyévet követő év március 31-ig kell az előző évi fogyasztást bevallani és befizetni a kibocsátónak. Mivel az adózók ezt maguktól nem teszik meg, így hivatalunk által minden év februárjában kiküldésre kerül az érintettek részére a bevallási nyomtatvány a TRV Zrt. által közölt éves fogyasztás adatával. Sokan ennek ellenére sem hajlandók a bevallást benyújtani. Nekik ismételt felhívást küldünk. Azoknak a fogyasztóknak, akik mindezek alapján még mindig nem nyújtják be a bevallást, hivatalból írjuk meg azt. (Ez ugyan nem a legszabályosabb, mert ellenőrzési eljárást kellene lefolytatni egyesével, minden adózóval szemben, amire sajnos nincs kapacitásunk, mert ennek az eljárásnak az ideje adózóként kb. három hónapot venne igénybe, amely jelentős adminisztrációs többletterhet jelentene.)

A jelenleg hatályos rendeletünk **egyetlen díjmentességet** tartalmaz: a 75 éven felüli egyedül állók mentesülnek a díjfizetési kötelezettség alól. (Egyedül álló definíciója: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, háztastársától külön él és nincs élettársa.)

A mentességen kívül **egyetlen kedvezményt** tartalmaz, konkrétan a 200.000.-Ft-os díjkedvezmény a talajterhelési díjhátralékból, amennyiben a kibocsátó ráköt a közcsatornára.

Itt kívánok megjegyezni néhány negatív gyakorlati példát, amely elsősorban tájékoztató jellegű a Tisztelt Képviselő-testület felé:

- Az előző évek gyakorlatával ellentétben, idén csak azon ingatlanok esetében küldött adatot az előző év vízfogyasztásáról a szolgáltató, ahol volt vízfogyasztás. Ezzel ellentétben a régebbi gyakorlat (ami véleményem szerint sokkal hasznosabb volt a munkavégzés szempontjából) az volt, hogy minden ingatlannal kapcsolatban szolgáltatott adatot, vagyis ezáltal a nullás – tehát ahol fogyasztás nem volt – bevallásokat is fel lehetett rögzíteni az adó rendszerbe, ezáltal egy esetleges visszakeresés esetén az adott ingatlannál folyamatos volt a nyilvántartás.

Elképzeltető ugyanis, hogy van egy ingatlan, melyet nem laknak életvitelszerűen és az egyik évben nem volt vízfogyasztás (az ideai adatszolgáltatás nem tartalmazza, ezért bevallás nem kerül rögzítésre) a következő évben viszont már történt vízfogyasztás, akkor ebben az esetben a nyilvántartás az adott ingatlan vonatkozásában nem folyamatos.

Ami azonban még jelentősebb negatívum, hogy ideai adatszolgáltatás alapján nem tudjuk pontosan megmondani, hogy településünkön mennyi olyan ingatlan található, amely nincs rákötve a szennyvízhálózatra.

- A TRV Zrt. év közben történő adatszolgáltatásai is – már, ha egyáltalán szolgáltat adatot az év közben rácsatlakozott ingatlanokról – többnyire hiányos és/vagy pontatlan is. Ezzel és a fentebb írt problémával kapcsolatban számos levelezést folytattunk velük az elmúlt évek során, azonban változásra, valamint helyes és pontos adatszolgáltatás megküldésére a mai napig nem került sor. Mindig csak ígéretnek, de választ soha nem kapunk. Ez a mindennapok során nagy problémát jelent, ugyanis azok az ügyfeleknek, akik a szennyvízhálózatra rácsatlakoztak, de adatszolgáltatás hiányában nem tudnak záró bevallást benyújtani - aminek hiányában nem tudjuk számukra biztosítani a kettőszázezer forint kedvezmény eltörlését - jelentős összegű késedelmi pótlék hátralékuk keletkezik.

Talajterhelési díj kintlévőségünk sajnos igen jelentős, kb. 41 millió forint. (Egy adózó nevén lévő legnagyobb tartozás: 2.156.400.-Ft és hét fő azon hátralékosok száma, akiknek talajterhelési díj tartozása meghaladja az egymillió forintot.)

A kistelepülések önkormányzatai – így a környékünkön lévők is – hasonló problémákkal küzdenek.

A kintlévőség behajtása sok esetben szinte teljesen lehetetlen, miután az érintett háztartások nagyrészt olyan jövedelemmel rendelkeznek, amely végrehajtás alá nem vonható. Döntő többségében ugyanis szociálisan hátrányos helyzetű háztartásokat érint a talajterhelési díj, akiknél sokszor a mindennapi megélhetés is problémát jelent, náluk a hálózatra csatlakozás kérdése másodlagos szempont a mai napig.

Elenyésző azon adózók száma, akik önkéntes alapon fizetik a hátralékukat, többségüknél azonban olyan mértékű az adósság, melyhez képest a havi befizetésük nem számottevő.

Azoknál az adózóknál, ahol az OEP közöl munkahely adatot, letiltási rendelveényt bocsátunk ki. Legtöbb esetben jövedelem letiltás nyugdíjasoknál foganatosítható, ami azt jelenti, hogy a talajterhelési díj hátralékkal rendelkező, munkaképes lakosság vagy nem rendelkezik bejelentett munkahellyel, vagy ha rendelkezik is, akkor a jövedelmét már 50 %-os egyéb (a mi letiltásunkat megelőző) letiltás terheli.

Inkasszó kibocsátására néhány évvel ezelőtt már volt példa. A legtöbb adós azonnal megszüntette a folyószámláját.

Végrehajtás vagy jelzálogjog bejegyzése szintén nem vezetne sok eredményre, hiszen az érintett ingatlanok többsége már így is jelentősen meg van terhelve.

A már meglévő hátralékunk behajtása végett a továbbiakban is igyekszünk minden tőlünk telhetőt megtenni. Behajthatatlanság esetén azonban marad az elévülés, mely által fokozatosan csökken a kintlévőségünk.

Fentiek alapján, áttanulmányozva más településeken bevezetett kedvezményeket, mentességeket, azzal a javaslattal élek a Tisztelt Képviselő-Testület felé, - mivel az önkormányzatnak nincs ráhatása a díj mértékére, mert az magasabb szintű jogszabály határozza meg - 2019. évtől Alattyan községben, a meglévő mentességen és kedvezményen kívül egy újabb kedvezményt foglaljunk rendeletbe, miszerint az elfogyasztott vízmennyiség után keletkező talajterhelési díj összegének 70 %-át elengedi az önkormányzat. Eszerint pl. ha az adott ingatlanban egy évre vonatkozóan 100.000.-Ft talajterhelési díj keletkezik, abból csak 30.000.-Ft kerül előírásra az adózó számlalapján. Véleményem szerint ez a legméltányosabb és legigazságosabb formája a kedvezmény nyújtásnak.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32 §-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba léptetése között legalább 30 napnak el kell telnie. Ez a rendelkezés vonatkozik az önkormányzati rendeletekre is, tehát ha január 1-jétől új adónemet szeretnénk bevezetni, vagy a hatályos szabályozást az adóalanyok hátrányára kívánjuk módosítani, akkor a fenti rendelkezést alkalmazni kell. Ugyanakkor, ha a kedvezmények körét szeretnénk bővíteni 2019. január 1-jétől, azt a képviselő-testület megteheti, a fenti rendelkezés erre az esetre nem vonatkozik.

Az előterjesztés melléklete a rendelet-módosítás, melynek megvitatását és elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Alattyan, 2018. december 6.



Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018.(.....) önkormányzati rendelete
a talajterhelési díjról szóló
6/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában, valamint a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében és a 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

1. § A talajterhelési díjról szóló 6/2016.(II.16.) önkormányzati rendelet **4. §-a kiegészül egy (2) bekezdéssel:**

(2) A kibocsátó által elfogyasztott vízmennyiség után 2018. január 1-jétől (tárgyév) keletkező talajterhelési díj összegének 70 %-át a képviselő-testület kedvezményként elengedi.

2. § Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

Koczás Gábor
polgármester

Tóth Ildikó
jegyző

**Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

...../2018. (.....) önkormányzati rendelete

**az Alattyáni Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselők
illetménykiegészítéséről**

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) – (4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Illetménykiegészítés

1. §

E rendelet hatálya az Alattyáni Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban hivatal) foglalkoztatott közszolgálati tisztviselőkre terjed ki.

2. §

(1) A hivatalban az illetménykiegészítés mértéke 2019. évre egységesen valamennyi felsőfokú végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletmény 20 %-a.

(2) A hivatalban az illetménykiegészítés mértéke 2019. évre egységesen valamennyi középfokú végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletmény 20 %-a.

3. §

(1) A rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba és rendelkezéseit 2019. december 31-ig kell alkalmazni.

Koczás Gábor
polgármester

Tóth Ildikó
jegyző

TÁJÉKOZTATÓ
a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
törvényességi felügyeleti eljárásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi felügyeleti konzultációt tartott 2018. október 17-én az Alattyáni Polgármesteri Hivatalban.

A törvényességi felügyeleti eljárás célja a képviselő-testületi, bizottsági jegyzőkönyvekből, beküldött dokumentumokból, előterjesztésekből és a honlapon található információkból nem látható működési problémák, ellentmondások feltárása volt, egy személyes megbeszélés keretében. A megbeszélést megelőzően egy több, mint 80 pontból álló kérdéssort kellett kitöltenünk, melyet a személyes találkozásra a kormányhivatal kiértékelte.

Az alábbiakban összefoglalom a T. Képviselő-testület felé a helyszíni egyeztetés megállapításait és összegzését.

1./ A képviselő-testületi ülések előkészítésével és levezetésével kapcsolatban az alábbi jogbiztonság követelményét sértő megállapítást tették.

Az üléseken a törvényességi felügyeletet a jegyző személyesen látja el. Az SzMSz 46. § (3) bekezdése alapján, ha a jegyző jogszabálysértést észlel, úgy figyelmeztetéssel él, mely a jegyzőkönyvbe szó szerinti bejegyzéssel rögzítésre kerül.

A jegyző munkáját aljegyző nem segíti, az SzMSz 47. §-a értelmében „tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatokat helyettesítő jegyző látja el”. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 82. § (3) bekezdése értelmében a jegyzői (és aljegyzői) tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a szervezeti és működési szabályzatban kell rendelkezni annak ellátási módjáról. A kormányhivatal álláspontja szerint SzMSz-ünk hivatkozott rendelkezése értelmében azonban nem állapítható meg kellő biztonsággal, hogy a jogalkotó szándéka szerint a tisztség betöltetlensége esetén is hasonló módon történne a jegyzői feladatok ellátása. Erre tekintettel az SzMSz 47. §-a sérti az Alaptörvényből eredő jogbiztonság követelményét.

2./ A képviselő-testületi ülések dokumentumaival kapcsolatos megállapításokat rögzítő fejezetben a kormányhivatal észrevételezi, hogy az SzMSz bevezető részében felhatalmazó jogszabályhelyként tévesen az Mötv. 53. § (1) bekezdés van feltüntetve, ami azért helytelen, mert az SzMSz megalkotása eredeti jogalkotói hatáskörben történik, melynek megfelelően az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdését kell megjelölni.

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását a 2019. januári testületi ülésre előkészítem, annak ellenére, hogy a kormányhivatal a módosítást csak a soron következő felülvizsgálattal egyidejűleg kéri.

3./ **A bizottság működésével kapcsolatban** észrevételezték, hogy a Pénzügyi Bizottság jegyzőkönyvei hiányosan található meg az önkormányzat honlapján, ezáltal sérül az Infotv. 1. mellékletének 8. pontja. A jegyzőkönyveket azóta ellenőriztük, pótoltuk a feltöltést.

4./ Polgármester, képviselők jogállása

A kormányhivatal megállapította, hogy **a polgármester nem készített éves szabadságolási tervet**, így a képviselő-testület nem döntött annak jóváhagyásáról. Ez a gyakorlat sérti a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (2) bekezdésében foglaltakat, mely szerint „a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését”. A Kttv. rendelkezésére tekintettel tehát a képviselő-testületnek **minden évben határozattal kell jóváhagynia a polgármester szabadságolási tervét.**

A kormányhivatal megállapította, hogy **a képviselők nem számolnak be tevékenységükről a lakosságnak.** Az Möt. 32. § (2) bekezdésének k) pontja előírja, hogy az önkormányzati képviselő köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről. A képviselők jelen kötelezettségüknek nem tettek eleget, így **ezen gyakorlat sérti az előbb említett jogszabályi rendelkezést.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A jegyzői hatáskörben javítandó hibákra a szükséges intézkedéseket megteszem, de a polgármester és a képviselők jogállásával kapcsolatban megállapított jogsértések megszüntetésében mindenképpen szükséges a T. Képviselő-testület és Polgármester Úr együttműködése.

Mindezeken túl kérem engedjék meg, hogy szó szerint idézzem felügyeleti szervünk összegzését.

„A konzultáció keretében történt törvényességi felügyeleti vizsgálat során általános megállapításként rögzíthető, hogy az Alattyáni Polgármesteri Hivatal kiemelkedő pontossággal és körültekintéssel teljesíti a helyi és magasabb szintű jogszabályokban előírt feladatait, hatékonyan segítve ezáltal a képviselő-testület és szervei működését.

Kérem a tájékoztató megvitatását és elfogadását.

Alattyán, 2018. december 6.



ELŐTERJESZTÉS

háziiorvosi álláshely pályázati kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

A háziiorvosi álláshely betöltésére irányuló pályázati kiírást a Képviselő-testület 51/2018. (V.29.) számú határozatában elfogadta. A pályázati határidőn belül jelentkező nem volt. A háziiorvosi feladatokat a mai napig is Dezsőné Dr. Vad Virág Vanda állandó helyettesként látja el.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. §-a szerint a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, valamint az iskola-egészségügyi ellátásról. Miután háziiorvosi praxisunk állandó helyettesessel működik, a mellékelt pályázati kiírás ismételt közzétételét javaslom a Képviselő-testületnek elfogadásra.

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018. (XII.11.) határozata
a háziiorvosi álláshely pályázati kiírásáról

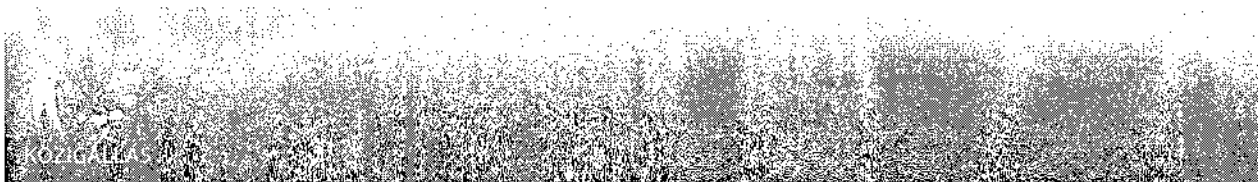
Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése a) pontjában előírt kötelezettségéből adódóan pályázatot hirdet háziiorvosi álláshely betöltésére a mellékelt pályázati kiírás szerinti tartalommal.

Felelős: Koczkás Gábor polgármester
Határidő közzétételre: azonnal

Alattyán, 2018. december 3.



Koczkás Gábor
polgármester



Alattyan Község Önkormányzata

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Alattyan Község Önkormányzata

Háziorvos

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Jász-Nagykun-Szolnok megye, 5142 Alattyan, Honvéd utca 6.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, felnőtt korú lakosság ellátása, valamint iskolaorvosi feladatok ellátása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem,
- Gyakorlott szintű Felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek,
- B kategóriás jogosítvány,
- Vállalkozási formában történő ellátás esetén a vállalkozás meglétét igazoló dokumentumok másolata, vagy cégbejegyzés
- MOK tagsági igazolvány
- Egészségügyi alkalmasság igazolása
- A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet szerinti képesítés és az ott, valamint önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, e törvény végrehajtásáról szóló

313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet és az egészségügyi szolgáltatások gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési ellátásról szóló 96/2003. (VII.15.) Korm. rendeletben előírt egyéb feltételek

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai és személyes önéletrajt
- Orvosi diploma és szakirányú végzettséget, szakképesítést igazoló iratok másolati példányai
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- Nyilatkozatok: a) a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy személyes adatait az eljárásban résztvevők megismerhetik b) A pályázó nyilatkozata arról, hogy személyét érintő kérdés tárgyalásakor nyílt vagy zárt ülést kér
- Egyéni vállalkozó esetén igazolás az egyéni vállalkozó nyilvántartásba vételéről
- Igazolás a működtetési jog engedélyezési feltételei fennállásáról
- Praxis betöltési módjának (jogviszony) megjelölése, vállalkozási jogviszony esetén a fenntartási, finanszírozási elképzelések bemutatása
- Pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázat elnyerése esetén a működési engedély kadásához szükséges feltételeket teljesíti

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2019. szeptember 2. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. május 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Koczás Gábor polgármester nyújt, a 57-561-011 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Alattyán Község Önkormányzata címére történő megküldésével (5142 Alattyán, Szent István tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I/646-5/2018 , valamint a munkakör megnevezését: Házi orvos.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázó személyes meghallgatására kerül sor, a Képviselő-testület dönt a kiválasztásról. Az önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a pályázati felhívást indoklás nélkül visszavonja, a pályázati eljárást megszüntesse, eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Alattyán Község honlapja - 2018. december 14.
- Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája - 2018. december 14.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A praxisjog Alattyán Község Önkormányzatának tulajdona. A praxisjog térítésmentesen megszerezhető. Közalkalmazotti jogviszony eseté 3 hónap próbaidő kerül kikötésre. Az

önkormányzat a feladatellátás vállalkozási formában történő ellátástól nem zárkózik el. A körzet tartósan betöltetlen. Szükség esetén az Önkormányzat felújított lakást tud biztosítani.

Nyitólás

Alattyáni Polgármesteri Hivatal
Jegyzőjétől

ELŐTERJESZTÉS
közbeszerzési eljárás eredményének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Alattyán Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő 2018. november 13. napján „Tehenezethez vezető út és Híd utca korszerűsítés” tárgyú, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti uniós értékhatár alatti, nyílt közbeszerzési eljárást indított.
 Az ajánlattételi határidő 2018. november 22. napján 10,00 órakor telt le.
 Ajánlatkérő az alábbi öt gazdasági szereplőt hívta fel ajánlattételre:

Szervezet neve	Szervezet székhelye	Kapcsolattartó
FEHÉR Kereskedelmi és Vállalkozási Korlátolt Felelősségű Társaság	Magyarország, 5142 Alattyán Déryné Utca 32	Tel.: +36 303164200 Email: fehcrkft60@freemail.hu
Balog Balázs egyéni vállalkozó	Magyarország, 5071 Bescenyszög Jászládányi Utca 29	Tel.: +36 303623636 Email: zita.boros@freemail.hu
Paczigá Fuvarozási Szállítványozó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	Magyarország, 3295 Erk Orczy Út 13	Tel.: +36 304386076 Email: pacziga@pr.hu
Lele-99. Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság	Magyarország, 5123 Jászárokszállás Prohászka Ottokár Utca 30	Tel.: +36 20/9336562 Email: lele99@citromail.hu
Zahi Építőipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	Magyarország, 2255 Szentlőrinc-káta Turai Út 47.	Tel.: +36 707789821 Email: zahenszki@gmail.com

A megadott ajánlattételi határidőben kettő ajánlattevő nyújtott be ajánlatot.

1. Ajánlattevő adatai:

LELE-99. Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (székhelye: 5123 Jászárokszállás, Prohászka Ottokár u. 30.)	
1.) M/1. pontban előírt szakember szakmai többlet tapasztalata (maximum 12 hónap)	12 hónap
2.) Nettó ajánlati ár (HUF)	96.532.043

2. Ajánlattevő adatai

FEHÉR Kereskedelmi és Vállalkozási Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 5142 Alattyán, Déryné u. 32.)	
1.) M/1. pontban előírt szakember szakmai többlet tapasztalata (maximum 12 hónap)	12 hónap
2.) Nettó ajánlati ár (HUF)	90.051.186

A tárgyi eljárás során a rendelkezésre álló anyagot fedezet összege: nettó 78.739.768.-Ft.

Az ajánlatokat a bírálóbizottság értékelte és megállapította, hogy az összes beérkezett ajánlat a Kbt. 75. § (4) bekezdésének megfelelően igazolt – rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, azaz a nettó 78.739.768.-Ft-ot meghaladja.

A bizottság jegyzőkönyvben rögzítette, hogy az ajánlatkérő a Kbt. 69. §-ától eltérően az ajánlatok bírálata és értékelése nélkül meghozhatja az eljárás eredménytelenségéről szóló döntést, ha az adott eljárásban végleges árajánlatok mindegyike meghaladja a 75. § (4) bekezdésének megfelelően igazolt, rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Alattyán Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018.(XII.11.) határozata
közbeszerzési eljárás eredményének megállapításáról

Alattyán Község Önkormányzata, mint Ajánlatkérő a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése” című, 1826850884 azonosítós számú projekt kapcsán **építési beruházás tárgyban** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdése szerinti, uniós értékhatár alatti nyílt közbeszerzési eljárását (**EKR azonosító: EKR000865582018**) a Kbt. 70. § (1) bekezdésére hivatkozással, mivel tárgyi eljárás során az ajánlattevők által adott végleges árajánlatok mindegyike meghaladja - a 75. § (4) bekezdésének megfelelően igazolt – rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, **eredménytelennek nyilvánítja**.

Erről értesül:

- 1./ TOP-Szakértő Kft. email útján
- 2./ Polgármester, jegyző
- 3./ Irattár

Az ismételt eljárás megindítására vonatkozó döntés meghozatala még várat magára, mivel az eljárásra meghívandó gazdasági társaságok még nem állnak rendelkezésre.

Alattyán, 2018. december 7.



Határozati javaslat (1)

Alattyan Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

.../2018. (XII.11) határozata

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról

Alattyan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és minősített többséggel jóváhagyja a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsának 74/2018. (XI. 20.) számú határozatával elfogadott Társulási Megállapodás módosítását az alábbiak szerint:

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodásának a „9. Szociális és gyermekjóléti ellátás” pontjában

„A Társulás 2015. augusztus 1-től Jászsalsószentgyörgy, Jászboldogháza, Jászkóhalma és Jásztelek települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, valamint az idősek nappali ellátását a Társulás által fenntartott Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ keretei között, a hatályos működési engedélyben foglaltak szerint.”

szövegrész helyébe az

„A Társulás Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ alapító okirata alapján Jászsalsószentgyörgy, Jászboldogháza, Jászkóhalma, Jásztelek és Jászdózsa települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, valamint az idősek nappali ellátását a Társulás által fenntartott Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ keretei között, a hatályos működési engedélyben foglaltak szerint.”

szövegrész kerül.

Erről: 1./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás székhelyén
2./ Polgármester, jegyző
é r t e s ü l n e k

Határozati javaslat (2)

Alattyán Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

.../2018. (XII.11.) határozata

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodásának jóváhagyásáról

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza Koczkás Gábor polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Képviselő-testület jelen határozat egy példányát kiadmányozni rendeli a Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás részére.

A Társulási Megállapodás módosítása a tagönkormányzatok támogató határozataival lép hatályba, legkorábban 2019. január hónap 1. napjával.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Koczkás Gábor polgármester

Erről: 1./ Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás székhelyén
2./ Polgármester, jegyző

Jászszági Szociális Szolgáltató TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

..... év hónap

Egységes szerkezetben:

(A Társulási Tanács a 8/2013. (IV. 11.) számú határozatával fogadta el, melyet a 25/2013. (VI. 4.) számú, és a 17/2015. (V. 5.) számú, 65/2015. (XII. 16.) számú, 25/2016. (IV. 25.) számú, 65/2016. (XI. 14.) számú, 25/2018. (VII. 10.) számú és 74/2018. (XI. 20.) számú határozattal módosított.)

Hatályba lépésének dátuma: 2019. január 1.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az 1. pontban megnevezett helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, mint önkormányzati feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87.§-a alapján.

1. A Társulás neve: Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás

2. A Társulás székhelye: 5055 Jászladány, Hősök tere 6.

3. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

- **Alattyán Község Önkormányzata**
Székhelye: 5142 Alattyán, Szent István tér 1.
képviseli: Koczkás Gábor polgármester
- **Jánoshida Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5143 Jánoshida, Fő út 28.
képviseli: Eszes Béla polgármester
- **Jászsalsószentgyörgy Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5054 Jászsalsószentgyörgy, Fő út 53/a.
képviseli: Szarvák Imre polgármester
- **Jászapáti Városi Önkormányzat**
Székhelye: 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.
képviseli: Farkas Ferenc polgármester
- **Jászberény Városi Önkormányzat**
Székhelye: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.
képviseli: Dr. Szabó Tamás polgármester
- **Jászboldogháza Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.
képviseli: Szűcs Lajos polgármester
- **Jászdózsa Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.
képviseli: Dr. Szerencsés István polgármester
- **Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.
képviseli: Zelenai Tibor Károlyné polgármester
- **Jászjákóhalma Község Önkormányzat**
Székhelye: 5121 Jászjákóhalma, Fő út 27.
képviseli: Terjéki Tünde polgármester
- **Jászkisér Város Önkormányzata**
Székhelye: 5137 Jászkisér, Fő út 7.
képviseli: Lukácsi György polgármester
- **Jászladány Nagyközségi Önkormányzat**
Székhelye: 5055 Jászladány, Hősök tere 6.
képviseli: Bertalané Drávucz Katalin polgármester

- **Jászszeptandrás Község Önkormányzata**
Székhelye: 5136 Jászszeptandrás, Rákóczi út 94.
képviseli: Szabó László polgármester
- **Jásztelek Községi Önkormányzat**
Székhelye: 5141 Jásztelek, Szabadság út 71.
képviseli: Tóth Nóra polgármester

4. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

A települések, valamint a Társulás lakosság száma az éves, elfogadott statisztikai létszámadatok alapján kerül feltüntetésre jelen megállapodás 1. sz. függelékében, mely a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

5. A Társulás célja:

A 3. pontban felsorolt helyi önkormányzatok szociális és gyermekvédelmi, gyermekjóléti önkormányzati feladatainak közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás), továbbá a szociális és gyermekjóléti intézményrendszerük integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás, a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, összehangolt fejlesztése, mindezen feladatok hatékony, célszerű ellátása. A társulást alkotó települések drog-megelőzési programjainak koordinálása. Jászapáti és Jászberény járás ellátási területén szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása.

6. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskör:

Társulás jogszabályban meghatározott feltételek szerint gondoskodhat az alábbi feladatkörbe tartozó közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és a társult önkormányzatok együttműködését igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról:

- szociális és gyermekjóléti ellátás
- szociális étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- időskorúak nappali intézményi ellátása,
- demens személyek nappali intézményi ellátása
- szenvedélybetegek részére alacsonyküszöbű ellátás nyújtása,
- drog-megelőzési programok koordinálása.

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának minimum követelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

7. A főtevékenység államháztartási megjelölése:

Államháztartási szakágazat

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókba sorolva:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 104012 Gyermek átmeneti ellátása
- 104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei kormányzati funkció
- 101145 Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása

Szabad kapacitás terhére végzett nem haszonszerzési célú tevékenység szakfeladatai:

680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Működési területe: A társult önkormányzatok közigazgatási területe, Jászberényi és Jászapáti Járáshoz tartozó települések közigazgatási területe.

A Társulás működési területén élő lakosság számát jelen megállapodás 1. sz. függeléke tartalmazza.

A Társulás időtartama: A társulási megállapodást az 1. pontban megnevezett önkormányzatok határozatlan időre kötik. A működés kezdete: 2013. május 1.

A Társulás bélyegzője: Körbélyegző a Társulás nevének feltüntetésével közepén Magyarország címerével.

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy, amely saját ügyintézői és képviseleti joggal rendelkezik. A Társulásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társulás képviselője: A Társulás mindenkori elnöke, annak akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke.

A Társulás alapító és felügyeleti szerve a Társulást létrehozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

A Társulást a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság (5000 Szolnok, Liget u. 6.) veszi nyilvántartásba.

A Társulás üzletszerű gazdasági vagy vállalkozási tevékenységet nem végez.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az Möt. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Az önkormányzatok képviselő-testületei – önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett – az Möt. törvényben foglalt felhatalmazással élve a Társulást a jelen megállapodás 6. pontjában meghatározott átruházott feladat- és hatáskörök gyakorlására jogosítják fel. Az egyes feladatok ellátásának módjáról, feltételeiről a feladatellátásban résztvevő önkormányzatok és a Társulás között létrejött megállapodások rendelkeznek.

8. A feladatellátás rendszere; az átruházott feladat- és hatáskörök

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi

hozzájárással jár.

A feladatátvállalás elve: gazdaságosabban, többlet állami támogatás nélkül, legalább változatlan szakmai színvonalat, jó minőséget, az eredményességet és a hatékonyságot előtérbe helyezve kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa a társult önkormányzatok lakosságát.

A Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket.

Ágazati feladatellátás: az egyes települési önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértései alapján átruházott feladatellátás.

A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit, melyek vonatkozásában az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, vezetők kinevezése) a Társulási tanács gyakorolja. A Társulási tanács az intézmény(ek) vezetőit pályázat útján választja ki, illetve a vezetők felett a munkáltatói jogkört gyakorolja, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja.

9. Szociális és gyermekjóléti ellátás

A Társulás összehangolja a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális, családsegítő és gyermekjóléti tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

A Társulás koordinálja a térségben a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztését.

A Társulás Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ alapító okirata alapján Jászsalszentgyörgy, Jászboldogháza, Jászfákóhalma, Jásztelek és Jászdózsa települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, valamint az idősek nappali ellátását a Társulás által fenntartott Jászsági Szociális Alapszolgáltató Központ keretei között, a hatályos működési engedélyben foglaltak szerint.

A Társulás feladatellátásának fejlesztése céljából, valamint az általa fenntartott intézmény támogatására pályázatot nyújthat be.

A Társulás feladatellátásához kapcsolódóan a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális és gyermekjóléti adatbázist hoz létre, melyet folyamatosan aktualizál és karbantart.

9/A. Drog-megelőzési tevékenység

A Jászság területén a Jászsági Önkormányzatok Szövetségével együttműködve Jászsági Kábítószerügyi Egyeztető Fórumot alakít, szervezi annak tevékenységét.

A Jászság területén drogmegelőzési programok kidolgozását koordinálja, programokat szervez, bonyolít. Ez irányú tevékenysége fejlesztése céljából pályázatot nyújthat be.

9/B. Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása:

A Jászsági Szociális Szolgáltató Társulás biztosíthatja:

- az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,
- megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében,

- a szenvedélybetegség okozta egészségügyi és szociális károk mérsékléséhez szükséges egyes ártalomcsökkentő szolgáltatásokat,
- a kríziskezelést az életet veszélyeztető, a testi, szociális, kapcsolati és életvezetési rendszerben kialakult kezelhetetlen helyzetek esztére,
- az anonimitást - a személyes adatokat nem kell megadni, igazolni és nyilvántartani, illetve egyéni gondozási tervet nem kell készíteni -,
- A szolgáltatás nem tagadható meg az absztinencia hiánya és a szenvedélybetegség során jelentkező tünetek, magatartási formák miatt mindaddig, amíg azok nem veszélyeztetik a biztonságos feladatellátást.

10. A Társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

A Társulás döntés hozó szerve:

Társulási tanács

A Társulás bizottsága:

Pénzügyi Bizottság

A Társulás tisztségviselői

a Társulás elnöke és alelnöke

a Pénzügyi Bizottság elnöke

11. A Társulási tanács

A Társulási tanács az önkormányzati társulás döntéshozó szerve, amelyet az Mőtv. 94.§ (2) bek. alapján a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, létszáma: 13 fő. A delegált tag helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület határozatba foglalt felhatalmazás útján rendelkezik.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási tanács az alakuló ülésen tagjai sorából elnököt választ, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ és meghatározza a helyettesítés rendjét. Az elnök személyére a Társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

A Társulási tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Társulás elnökének és az alelnökének megválasztása,
- a Pénzügyi Bizottság létrehozása, tagjainak a megválasztása,
- a Pénzügyi Bizottság elnökének megválasztása,
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának – a megalakulást követő 60 napon belüli – elfogadása, módosítása,
- az éves költségvetés elfogadása, módosítása,
- bármely jogszabályba vagy ezen megállapodás rendelkezéseibe ütköző határozat megsemmisítése,
- az évi tagsági díjak megállapítása,
- területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből

való kilépés,

- a Társulás más társulással való együttműködésének és az együttműködési megállapodás elfogadása
- az 500.000 Ft értéket vagy az egy évet meghaladó – költségvetésben nem szereplő – kötelezettséget jelentő szerződések (kötelezettségvállalások) jóváhagyása.

A Társulási tanács ülései:

A Társulási tanács ülését az elnök hívja össze írásban, a napirend közlésével szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal, illetve a Társulási tanács által meghatározott esetben. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

Az elnök 15 napon belül rendkívüli ülést köteles összehívni, ha:

- a Társulás valamely bizottsága, vagy
- a Társulási tanács tagjainak egynegyede
- a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője

írásban – a napirend(ek) megjelölésével – kezdeményezi.

A Társulási tanács valamennyi tagját a tervezett ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal, írásban, a napirend közlésével kell meghívni.

A Társulási tanács ülésén való részvételre vagy valamelyik napirendi kérdés tárgyalására a tagokon kívül más meghívottakat is fel lehet kérni.

A Társulási tanács döntéseit határozattal hozza.

A Társulási tanács ülése nyilvános.

A Társulási tanács zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a zárt tárgyalást írásban kéri. A Társulási tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A Társulási Tanács döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei.

A Társulási tanács akkor határozatképes, ha a 13 tag képviselője közül legalább 7 képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések (éves, elfogadott statisztikai létszámadatok alapján számított) lakosságának egyharmadát. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 15 napon belül újból össze kell hívni.

A Társulási tanács határozatait nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg, a minősített szavazat többséget igénylő kérdések kivételével.

Minősített többség szükséges:

- a Társulás éves költségvetésének elfogadása, módosítása
- az évi tagsági díjak megállapítása
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához,
- a zárt ülés elrendeléséhez a Társulás vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,

- a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetve visszavonása,
- abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

12. A Társulás elnöke

- a) a Társulási tanács felhatalmazása alapján képviseli a Társulást más szervezetekben, amelyekkel a társulás együttműködik, illetve kapcsolatba kerül,
- b) biztosítja az operatív vezetői teendők ellátását,
- c) összehívja és vezeti a Társulási tanács üléseit,
- d) ellenőrzi a Társulás határozatainak a végrehajtását,
- e) közvetlen felügyeletet gyakorol a gazdálkodás felett,
- f) a Társulás alkalmazottai és a társulás által alapított intézmények vezetői felett az egyéb munkáltatói jogkört gyakorolja,
- g) önálló kezdeményezési joga van a Társulást érintő bármely ügyben,
- h) az elnök a napi ügyekkel kapcsolatos teendőinek egy részét az alelnökre, bizottsági elnökre átruházhatja, azonban ennek megtörténtéről és terjedelméről a soron következő Társulási tanács ülésén köteles tájékoztatást adni. A feladatok átruházása nem jár együtt a felelősség átruházásával is

jelen megállapodás függelékeinek éves szintű aktualizálása a Társulás elnökének feladata.

13. Dokumentálás

A Társulási tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre az Möt-v-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

14. Hitelesítés

A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a meghívót, a jelenléti ívet, valamint az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos anyagokat. Az **egy példányban készülő** jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási tanács által megválasztott, az ülésen jelen lévő 2 képviselő írja alá. A Társulási tanács határozatait az elnök, a jegyzőkönyv elkészítéséért felelős Jegyző és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A határozatok kivonatait minden tagnak meg kell küldeni.

A Társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a Társulás elnöke 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a Társulási tanács tagjainak.

A Társulási tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére bizottságokat hozhat létre a Társulási tanács tagjaiból, illetve a társult önkormányzatok közigazgatási területén működő gazdasági szervek, a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből. A bizottság tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási tanács határozza meg. A bizottság elnöke csak Társulási tanácstag lehet. A bizottság elnöke a bizottság javaslatáról, intézkedéséről a Társulási tanács elnökét írásban tájékoztatja.

A Társulási tanács bármely, a bizottság vagy valamely tisztségviselő hatáskörébe tartozó ügyet megvizsgálás céljából a saját hatáskörébe vonhat, és abban eljárhat.

15. Pénzügyi Bizottság

A Társulási tanács tagjai sorából háromtagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre. A bizottság hatáskörébe tartozik a Társulás tevékenységének, gazdálkodásának ellenőrzése, az éves költségvetési beszámoló értékelése, valamint a közbeszerzési feladatok ellátása azokban az ügyekben, amikor a Társulási tanács határozatába foglalva ad-hoc közbeszerzési bizottságot nem hoz létre.

A Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

A Bizottság véleményezi a költségvetési határozat tervezetét és a gazdálkodásról szóló beszámoló tervezetét.

A Bizottság véleményezi a Társulás által az 500.000 Ft értéket, vagy az egy évet meghaladó – költségvetésben nem szereplő – kötelezettséget jelentő szerződések tervezetét, kötelezettségvállalásokat.

16. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja.

Társulás költségvetése

A Társulás tagjai a társulás közös működtetési és fejlesztési feladatait a társulás költségvetésében finanszírozzák.

A társulás költségvetése elősegíti:

- az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,
- egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
- települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

A Társulás költségvetését a Társulási tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulási tanács által – önálló költségvetési határozatban – jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

A Társulási tanács a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.

A Társulás tevékenységi körének ellátásához az évenkénti működési költséget – a Társulás költségvetési határozatában rögzítetteknek megfelelően – az alapítók vagyoni hozzájárulásuk, illetve lakosság számuk illetve ellátotti létszám arányában évi költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A lakosság szám meghatározása szempontjából irányadó az állami normatív hozzájárulások és támogatások tárgy évi igénylésénél figyelembe vett lakosság szám.

Minden évben a hozzájárulás összegét a várható költségek figyelembevételével a Társulási tanács állapítja meg, amelynek átutalását a Társulás költségvetési határozatának megfelelően kell teljesíteni.

A Társulás pénzalapjának kezeléséért és felhasználásáért, az ezzel összefüggő gazdálkodási feladatokért a Társulás elnöke és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának jegyzője a felelős.

17. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás.

- a) A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén a Társulás azonnali beszedési megbízást – inkasszót – nyújt be a nem teljesítő önkormányzat felé. Az inkasszó benyújtását megelőzően a Társulási tanács legalább két ízben, 8 napos teljesítési határidő megállapításával írásban a határidő lejártát követő 15 munkanapon belül fel kell, hogy hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.
- b) Abban az esetben, ha a Társulás tagja a jogtalanul felvett normatív állami támogatást az elszámolással egyidejűleg nem fizeti vissza a Társulás számlájára, a Társulási tanács 15 munkanapon belül, 8 napos határidő kitűzésével felszólítja a teljesítésre. A felszólításban meghatározott határidő lejártát követően a Társulás elnöke azonnali beszedési megbízással él a jogtalanul felvett támogatás összege erejéig.

Amennyiben a Társulás tagja a Társulással szemben fennálló nem vitatott és lejárt tartozását a jelen Megállapodáson alapuló azonnali beszedési megbízás benyújtását követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető. Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.

18. A Társulás vagyona, a vagyónátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje.

Általános rendelkezések

- a) A Társulás tulajdonában álló vagyon, továbbá a működés során keletkezett vagyon a társulás tulajdona. A működés kezdetekor a Társulás nem rendelkezik közös vagyonnal, a működés során keletkezett vagyon nyilvántartása a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának feladata.

A Társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások révén létrejövő vagyon növekménye, mely a Társult önkormányzatok közös tulajdonát képezik,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- egyéb jogcímen a Társulás tulajdonába kerülő vagyon.

A helyi önkormányzat társulásba bevitt vagyonát a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonnövekmény a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

- b) A Társulás vagyonát a Társulás tagjai által meghatározott, a jelen társulási megállapodásban rögzített céltól eltérően felhasználni nem lehet. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja
- c) A Társulás által a működési területén a korlátozottan forgalomképes önkormányzati ingatlanokon végzett felújítások értéknövekedése – mivel azok műszakilag szétválaszthatatlanok – a települési önkormányzatot illeti meg. A felújítási vagyonnövekmény térítésmentes átadása fejében az önkormányzat vállalja, hogy:
- A támogatással létrehozott vagyont legalább a támogató által előírt év(ek)ig változatlan funkcióval továbbüzemelteti.
 - A társulási támogatásból felújított korlátozottan forgalomképes ingatlan forgalomképesé váló átminősítésről az önkormányzat a Társulást tájékoztatni köteles.
 - Az önkormányzat a felújított ingatlant a támogató által előírt év(ek)ig nem idegeníti el.

A közszolgáltatási feladat átvételével összefüggő vagyontárgyak továbbra is az önkormányzat tulajdonát képezik, azt a társulás az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak között tartja nyilván.

19. A közös alapítású intézmény alapítói jogának gyakorlására vonatkozó rendelkezések.

A Társulás költségvetési szerv alapítására jogosult. A költségvetési szerv irányítására a Társulás Társulási Tanácsa jogosult. A költségvetési szerv vezetőjét a Társulás Társulási Tanácsa a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben foglaltak szerint bízza meg legfeljebb öt év időtartamra. A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetőnek minősül.

A költségvetési szerv irányítása a következő legfontosabb hatáskörök gyakorlását jelenti:

- a) a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése,
- b) a költségvetési szerv vezetője tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása,
- c) a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, vagy a megbízása, megbízásának visszavonása, továbbá díjazásának megállapítása,
- d) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
- e) a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
- f) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- g) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- h) a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése, és
- i) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint a b), c) és f)-i) pont szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.

20. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás.

A Társulás az általános rendjétől eltérő feladatellátást nem teljesít.

21. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei.

A Társulás által biztosított szociális- és gyermekjóléti szolgáltatások a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) rendelkezései szerint vehetők igénybe.

22. A Társulás működéséről évente történő beszámolási kötelezettség szabályai.

A Társulási tanács tagjai évente egy alkalommal és szükség szerint kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről a Társulási tanács beszámolóját követően.

A Társulási tanács minden év május 31-ig írásos beszámolót készít az előző évi munkájáról a társult önkormányzatok részére, amely tartalmazza a pénzügyi, költségvetési elszámolást is.

23. A Társulás működésének ellenőrzési rendje.

A Társulás működésének ellenőrzéséről a Társulási tanács szükség szerinti belső ellenőrzés elrendelése útján gondoskodik annak forrásainak biztosításával egyidejűleg.

A belső ellenőrzés függetlenséget biztosító szervezeti felépítést a Belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

a) A belső ellenőrzési kötelezettség

A szerv köteles megszervezni és gondoskodni a vonatkozó jogszabályok, valamint az elkészített „Belső ellenőrzési” kézikönyve által meghatározott előírások szerinti belső ellenőrzésről.

A belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről – az államháztartási törvényben meghatározottak szerint – a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. Jászladány Nagyközségi Önkormányzat a belső ellenőrzési tevékenységet 2013. július 1-től önállóan végzi. A belső ellenőrzési vezetői feladatokat a jegyző látja el.

b) A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó személy/szervezet jogállása

A belső ellenőrzési tevékenység az önkormányzaton belül, külső megbízott útján kerül ellátásra.

ba) A belső ellenőrzést végző személy a tevékenységet

- az önkormányzat és intézményeitől funkcionálisan elkülönülve végzi
- együttműködve a jegyzővel és a belső ellenőrrel,
- jelentéseit közvetlenül a Polgármesternek küldi meg.

bb) A belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenséget az önkormányzat biztosítani köteles, különösen az alábbiak tekintetében:

- az éves ellenőrzési terv kidolgozásának véleményezése, kockázatelemzési módszerek alapján és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével,
- az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása,
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása,
- következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése,
- a belső ellenőr ellenőrzési tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem vonható be.

bc) A belső ellenőrzést végző személyek feladatainak maradéktalan ellátása érdekében az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység

- bármely helyiségébe beléphet,
- számára akadálytalan hozzáférést kell biztosítani valamennyi
 - irathoz,
 - adathoz és
 - informatikai rendszerhez,
- kérésére az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység bármely dolgozója köteles szóban vagy írásban információt szolgáltatni.

bd) A belső ellenőrzést végző személy az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél

- államtitkot, szolgálati titkot, üzleti titkot tartalmazó iratokba és más dokumentumokba is betekinhet, azokról másolatot, kivonatot kérhet, illetve
- személyes adatokat kezelhet, a jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával.

c) Az ellátandó feladatok

ca) A belső ellenőrzési tevékenység során végezendő ellenőrzések

A belső ellenőrzési tevékenység során

- szabályszerűségi,
- pénzügyi,
- rendszer ellenőrzéseket és teljesítmény ellenőrzéseket, illetve
- informatikai rendszerellenőrzéseket kell végezni, valamint
- az éves beszámolókról megbízhatósági igazolásokat és az európai uniós források tekintetében zárónyilatkozatokat kell kibocsátani.

cb) A belső ellenőrzést végző személyek munkavégzésének keretei

A belső ellenőrzést végző személy munkáját

- a vonatkozó jogszabályok,
- a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és
- nemzetközi belső ellenőrzésre vonatkozó standardok, továbbá
- a Jászladány Nagyközségi Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyve szerint végzi.

24. A megállapodás módosításának feltételei.

A jelen társulási megállapodás módosításához a Társulást létrehozó helyi önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel meghozott, a módosításra szóló tartalmában mindenben megegyező határozata szükséges.

25. Munkaszervezeti feladatok

A Társulás operatív feladatainak ellátását Jászládányi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, mely önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A Hivatal saját maga dolgozza ki működési rendjét – rendszerét.

A Hivatal működésére Áht., és az Ávr. rendelkezései az irányadók.

A Hivatal vezetője: Jászládány Nagyközség Jegyzője feladat- és hatásköre a következőkre terjed ki:

- a) ellátja a Társulás elnökével közösen gyakorolt feladatokat,
- b) kidolgozza a tevékenységhez tartozó szerződéseket és kezdeményezi azoknak a jóváhagyását,
- c) kezeli a Társulás irattárát és bélyegzőjét,
- d) gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról,
- e) gondoskodik a Társulás által fenntartott költségvetési szerv szükség szerinti belső ellenőrzéséről.

26. A Társulás, tagsági jogviszony megszűnése

A Társulás megszűnik:

- a) ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- b) ha a Társulás tagjainak képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel a Társulás megszűnését elhatározzák,
- c) a törvény erejénél fogva,
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a társulás megszűnésével,
- b) kiválással,
- c) a tagtelepülés megszűnésével, a tagtelepülésnek más településsel való egyesüléssel,
- d) kizárással.

A társulásból kiválni a naptári félév utolsó napjával – június 31-i és december 31-i hatállyal -, lehet, melyről szóló minősített többségi képviselő-testületi döntést 6 hónappal korábban kell meghozni, s a társulási tagokkal 15 napon belül közölni kell a felmondásról szóló határozatot. E rendelkezést kell irányadónak tekinteni valamennyi feladatellátás tekintetében.

A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozattal a naptári félév utolsó napjával – június 31-i és december 31-i hatállyal - fontos okból kizárhatja azt az önkormányzatot, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.

Ilyen fontos oknak minősül, ha a társult tag a Társulás működéséhez az évenkénti költségvetésében vállalt kötelezettségeit nem biztosítja.

A kizárást megelőzően a Társulási tanács legalább két ízben, a teljesítési határidő megállapításával írásban fel kell, hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.

A Társulás megszűnése, illetve taggal való elszámolás tekintetében jelen megállapodás 27. és 28. pontjaiban foglaltak irányadók.

27. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei, a vagyoni kérdések rendezése

- a) Amennyiben a kiváló és a kizárt önkormányzat a hozzájárulás befizetésére vonatkozó részén felül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- b) A Társulásból vagy egyes feladat ellátásából történő kiválás és kizárás esetén a megállapodás alapján a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni.
- c) A Társulásból történő kiválás és kizárás esetén a vagyontárgynak a társulási tag részére történő kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált és a kizárt tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

28. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége és módja, vagyonmegosztás

- a) A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak növekménye a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
- b) A vagyon megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - a helyi önkormányzat tulajdonként nyilvántartott ingatlant és ingóságot a tulajdonos önkormányzatnak kell birtokába visszaadni,
 - a használatba adott ingatlant és ingóságot annak a tagnak kell birtokába visszaadni, amely azt a Társulásnak használatába adta,
 - a meglévő, a Társulás tulajdonába került ingatlant és ingóságot természetben kell kiadni úgy, hogy azon lehetőleg közös tulajdon a kiadás után ne álljon fenn,
 - a Társulás tulajdonának vagyonnövekményét a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó megszüntetési szabályai szerint kell megosztani.
- c) A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásaik arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.

- d) A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társuló önkormányzatok minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek.
- e) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
A felosztás elvei a következők:
- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonnövekmény létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított tulajdoni hányadban illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
 - Az üzemeltetésre átvett vagyontárgyakat az átadó önkormányzatot illetik meg.
- f) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése során oly módon kell eljárni, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását ne veszélyeztesse.
A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítani tudja.
- g) A közös tulajdon megosztásáig a tagok a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

29. A társuláshoz való csatlakozás

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulás megadásához valamennyi társult tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban minősített többséggel hozott határozata szükséges, amelyben rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja, s a megállapodásban foglaltakat elfogadja és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Csatlakozási szándékról hozott döntéséről az önkormányzat legalább hat hónappal korábban köteles a Társulást írásban tájékoztatni. A Társulás és a tagönkormányzatok a csatlakozás elfogadásáról a tájékoztatást követő három hónapon belül döntenek. Csatlakozni évente két alkalommal lehet, naptári év első napján, azaz január 1-vel, ill. július 1-vel.

30. A Társulás költségvetése

A költségvetés forrásai, kiadásai

Bevételek:

- a) A tagok által befizetett éves hozzájárulások. Az önkormányzatok hozzájárulása a lakosság számának arányában történik, minden évben az állandó lakosság január 1-i száma szerint.
- b) Önkormányzati és állami költségvetési támogatások.
- c) Pályázatok során elnyert támogatások.
- d) Működési bevételek.

A költségvetés kiadásai

Kiadások: a Társulás éves költségvetési határozatában rögzítettek,

- a. tervek, tanulmányok, szakvélemények költségei,
- b. költségterítések a tisztségviselők számára a munkájukkal kapcsolatos egyéni költségek fedezetére,
- c. rendezvényköltségek,
- d. működtetési költségek
- e. beruházási, fejlesztési kiadások,
- f. pénzeszköz-átadás,
- g. elnök és alelnökök javadalmazása.

A Társulás gazdálkodásáról szóló évközi és éves beszámolókat, zárszámadást a Társulási Tanács fogadja el.

A Társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.

31. Közös fenntartású intézmény megnevezése, fenntartásának finanszírozása

a.) Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a Társulási Tanács költségvetési intézményt alapíthat, kinevezi vezetőit.

b.) A közös intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

c.) A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A közös fenntartású intézmény állami normatívák által nem fedezett kiadásai forrását az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok az éves költségvetési határozatban megjelölt mérték szerint biztosítják. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztési és felújítási pályázatok benyújtásában a Társulási Tanács dönt.

d.) A Társulás által fenntartott intézmény tekintetében felmerülő, a közalkalmazott(ak) felmentéséből adódó költségek tekintetében a Társulás tagönkormányzatai állnak helyt az alábbi elvek és megosztás szerint:

1) Közalkalmazott(ak) felmentésének oka

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30.§ (1)

.bekezdésében rögzítettek lehetnek (a munkáltató - (adott) tevékenységének - megszűnése, átszervezés, létszámleépítés, stb.).

2) A Társulás tagönkormányzatainak anyagi helytállása kiterjed:

- a közalkalmazotti jogviszony megszüntetése miatt a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő (teljes) felmentési időre járó illetményre,
- valamint a végkielégítés mindenkor hatályos jogszabály szerinti teljes összegére,
- továbbá, ha a közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor a közalkalmazottnak a munkáltatónál eltöltött idővel arányos szabadsága kiadására nem került sor, akkor a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított és kifizetendő szabadságmegváltás teljes összegére,
- és mindezek járulékaira,
- továbbá, ha az érintett közalkalmazott jogviszonya korengedményes nyugdíjazás miatt szűnik meg, akkor a nyugdíjazással kapcsolatos - a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított - teljes költségekre,
- valamint, ha a közalkalmazott a felmentési ideje alatt válik jubileumi jutalomra jogosulttá, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira,
- valamint, ha a mindenkor hatályos jogszabályban előírtak szerint a közalkalmazott jogviszonyának megszűnéséhez kapcsolódóan a közalkalmazott részére jubileumi jutalom kifizetésére vonatkozó kötelezettség áll fenn, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira.

3) A Társulás tagönkormányzatai anyagi helytállásának települések közötti megosztási elve (számítási módja):

- a költségek a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött évek számával arányosan oszlik meg az érintett - feladatellátásban résztvevő - települések között.
- a Társulás fenntartásában működő intézményhez áthelyezéssel átvett közalkalmazott felmentése esetében, ha a közalkalmazott az áthelyezés időpontját megelőzően a Társulás valamely tagönkormányzata által fenntartott intézménynél állt közalkalmazotti jogviszonyban, akkor az áthelyezés időpontját megelőzően az adott munkáltatónál eltöltött évek számával arányos költségek vonatkozásában az adott tagönkormányzat áll helyt.
- a Társulás fenntartásában működő intézmény adott közalkalmazottja tevékenysége adott időszakban adott településekhez köthető, akkor az adott közalkalmazott felmentésnek költsége az adott települések költségét jelenti. Ha az adott közalkalmazott adott időszakon belül tevékenységét párhuzamosan több településen végezte (osztott munkakör, átirányítás, stb.), akkor a közalkalmazott felmentésének költsége az adott települések között munkaidő-arányosan oszlik meg.
- ha a fentiekben felsorolt esetek közül adott közalkalmazott vonatkozásában 2 vagy annál több együttesen fennáll, akkor – a Társulás egyéb eltérő rendelkezése hiányában – a jelen pontban taglalt megosztási elveket (számítási módot) együttesen kell alkalmazni.

(Közalkalmazott alatt a munkaviszonyban álló munkavállalót is érteni kell.)

4) Amennyiben az adott közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetéséből eredő költségek egésze vagy része pályázati támogatásból

visszaigényelhető, abban az esetben az adott közalkalmazott felmentésének költségét illetően helyt álló önkormányzat(ok) részére a Társulás az e célra kapott pályázati támogatás összegével azonos összegű pénzeszközt visszaadja az érintett önkormányzat(ok)nak.

e.) A Társulás által fenntartott intézmények:

1) Jászszági Szociális Alapszolgáltató Központ

f.) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására a társult önkormányzatok Jászjákóhalma Község Önkormányzatát jelölik ki. A rendeletalkotás során a rendelettel érintett település adottságait, igényeit figyelembe véve a képviselő-testületek ajánlásai alapján kell a rendelet-tervezetet településenként elkészíteni. A rendelet-tervezetet a rendelettel érintett települési önkormányzatnak egyetértés végett előzetesen meg kell küldeni. Jászjákóhalma Község Önkormányzata a rendelet megalkotásánál a közös fenntartású intézmény szolgáltatásait igénybe vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértése alapján alkotja meg rendeleteit.

32. Normatív állami támogatások igénylése, átadása, felhasználása és elszámolása

A)A normatív állami támogatások igénylése, adatszolgáltatás

- a) A Társulás a jelen Megállapodásban meghatározott feladatok közös ellátásához biztosított normatív állami támogatásokat, a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerint igényli. A normatív állami támogatás igényléséért a Társulás elnöke felel.
- b) A normatíva igénylését megalapozó, vonatkozó fajlagos mutatókat a Társulás tagjai kötelesek a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának írásos (levél, telefax, e-mail) megkeresésére, az abban foglalt módon, és határidőre közölni.
- c) A Társulás tagjai kötelesek a feladatokban és a mutatószámokban bekövetkezett változásról a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalát haladéktalanul, írásban tájékoztatni.
- d) A normatív állami támogatás iránti igényük esetén a Társulás tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a normatíva igénylés jogszabályban meghatározott feltételeinek az általuk fenntartott intézmény megfelel, illetve a szükséges szervezeti változásokat végrehajtják.
- e) Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztásából, illetőleg téves adatszolgáltatásból eredő anyagi károkért, valamint a vonatkozó jogszabályok szerinti feltételek nem teljesítése miatt felmerült anyagi károkért a Társulás tagja teljes körű anyagi felelősséggel tartozik

B)A normatív állami támogatások átadása

- a) Azon normatív állami támogatás/hozzájárulás összegéről (mértékéről) és azok átadásáról, amelyek igénylésére a Társulás jogosult, de felhasználására nem -

mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekre tekintettel - a Társulási Tanács dönt.

- b) A jelen 29. B) a) pontban hivatkozott normatív állami támogatás/hozzájárulás felhasználására jogosult részére történő átadásáról a Társulási tanács dönthet részletekben is, azzal a kitételrel, hogy azt legkésőbb a Társulás számlájára történő beérkezését követően, 15 munkanapon belül átutalja a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatalának.

C) A normatív állami támogatás felhasználása és elszámolása

- a) A Társulás támogatásában részesülő szervezet, tagönkormányzat, stb. köteles az őt illető normatív támogatást/hozzájárulást a meghatározott feladat ellátására fordítani és erről a Társulási tanácsnak beszámolni akként, hogy köteles a Társulás éves költségvetési gazdálkodásáról szóló beszámolójához a normatíva elszámolásokat – nyilatkozatot a támogatás felhasználásáról és a támogatások alapjául szolgáló mutatószámokról – írásban, a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala részére átadni.
- b) A Társulás támogatásában részesülő szervezet, tagönkormányzat, stb. az elszámolás alapján megállapított, jogtalanul felvett támogatást köteles a Társulás bankszámlájára, a beszámolóval egyidejűleg átutalni.
- c) Ha a Társulás tagönkormányzata, illetve valamely Társulás támogatásában részesülő szervezet – a társulás révén a központi költségvetésből származó – pályázati, normatív, kötött támogatást, vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatások igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, a támogatásról haladéktalanul köteles lemondani és a támogatást a Társulás részére visszafizetni. A jogtalanul igénybe vett összeg után a helyi önkormányzat, a vonatkozó államháztartási előírások szerinti kamatot is köteles megfizetni a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

33. Beruházások, fejlesztések közös megvalósítása, finanszírozása

A közös beruházás, fejlesztés megvalósítása, és finanszírozása támogatások bevonásával történik. A támogatás igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások, és a pályázat benyújtásakor érvényes szabályzat szerint történik.

A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulásban résztvevők határozzák meg. A közös beruházás, fejlesztés támogatás által nem fedezett kiadások fedezetét az – egyedi megállapodások alapján – az önkormányzatok önereje, befizetései biztosítják.

34. Szociális- és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézmény fejlesztése

- a) A tagönkormányzat köteles a település közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek) tekintetében saját költségvetéséből mindazokat a fejlesztéseket megvalósítani, melyet a szociális- és/vagy gyermekjóléti alapellátás feladat ellátása, ill. annak végzéséhez szükséges működési engedély feltételeként jogszabály kötelezően

előír, vagy a fejlesztés hiányában a feladat ellátása nem lenne biztosítható. (Pl: akadálymentesítés)

Amennyiben a fejlesztés megvalósítására a Társulás vagy a szociális – és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézmény – a Társulás jóváhagyásával - pályázatot nyújt be, a tagönkormányzat – ha a Társulás és az tagönkormányzat másként nem állapodik meg – a tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek)re jutó költséggarányos saját forrást köteles biztosítani.

Az önkormányzati saját fejlesztés megvalósítását, annak ütemezését a fejlesztés megkezdése előtt a Társulás elnökével és a Társulás által fenntartott intézmény vezetőjével kell egyeztetni.

- b) A tagönkormányzat az a) pontban foglaltakon túl mindazon fejlesztésekhez – a Társulással kötött egyedi megállapodás alapján – hozzájárul, melyeket jogszabály a szociális- és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézményre előír, de a megvalósítandó fejlesztés közvetlenül egyetlen tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek)et sem érint. (Pl: plusz szakmai létszám biztosítása)

35. Nem kötelező fejlesztések

- a) A szakmai munka színvonala, az ellátott feladat hatékonysága érdekében a Társulás vagy bármely tagönkormányzat által kezdeményezett, egy vagy több ellátottak számára nyitva-álló helyiséget, vagy az intézmény központját érintő fejlesztésekről, annak közös finanszírozásáról a tagönkormányzatok és a Társulás egyidejűleg állapodnak meg.
- b) A tagönkormányzat a közigazgatási területén lévő ellátottak számára nyitva-álló helyiség(ek) felszereltségét saját döntése alapján bármikor fejlesztheti, melyet – annak üzembe helyezését követően – a Társulás használatába ad.

36. Kötelezettségvállalás, rendelkezés a számla felett

A Társulás költségvetésén kívüli feladatára az Elnök vállalhat kötelezettséget, a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének polgármesteri hivatala jegyzője jogosult.

A jóváhagyott költségvetés végrehajtására, a pénzügyi jogosítványok alkalmazására, az önálló intézmények működtetésére a hatályos államháztartási rendelkezések az irányadók.

A számla feletti rendelkezési jogot, a pénzügyi utalványozás jogkörét a Társulás elnöke gyakorolja.

37. Egyéb rendelkezések

A Társulásban részt vevő tagönkormányzatok és szerveik a Társulásra át nem ruházott feladat- és hatáskörét a jelen megállapodás nem érinti.

A Társulásban való részvétel nem zárja ki az egyes tagok más társulásban való részvételét.

A Társulás tagjai vállalják, hogy egységesen lépnek fel a Társulás tevékenységi körébe tartozó ügyekben. Bármely érdek- vagy nézetkülönbséget elsősorban belső egyeztetéssel rendeznek.

Társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező

vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság jogosult.

Jelen társulási megállapodást a társuló önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal egyezőt saját kezűleg aláírták.

Jelen társulási megállapodás valamennyi társult tagönkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó tagönkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.

Záradék:

A Társulási tanács a jelen megállapodásban foglaltakat a 8/2013. (IV.11.) Társulási határozatával fogadta el, melyet a 25/2013. (VI. 4.) számú, a 17/2015. (V. 5.) számú, 65/2015. (XII. 16.) számú, 25/2016. (IV. 25.) számú, 65/2016. (XI. 14.) számú, 25/2018. (VII. 10.) számú,/2018. (.....) számú határozattal módosította.

A megállapodásban foglaltakat

Alattyan Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 37/2013. (IV. 9.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 117/2013. (XI. 26.) számú, 51/2015. (IV. 29.) számú, 9/2016. (I. 28.) számú, 48/2016. (IV. 28.) számú, 138/2016. (XII. 13.) számú, és a 76/2018. (VII. 19.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jánoshida Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 74/2013. (III.28.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 232/2013.(X.31.) számú, 99/2015. (IV. 29.) számú 287/2015. (XII. 17.) számú, 117/2016. (IV. 28.) számú, 265/2016. (XI. 24.) számú és a 178/2018. (VII. 16.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászsalsószentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 58/2013. (III. 21.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 222/2013. (XII. 19.) számú, 29/2015. (IV. 30.) számú 11/2016. (I. 21.) számú, 85/2016. (VI. 30.) számú, 146/2016. (XII.15.) számú, és a 114/2018. (VII. 12.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászapáti Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 96/2013. (IV. 11.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 344/2013. (XI. 07.) számú, a 73/2015. (V. 05.) számú 253/2015. (XII. 17.) számú, 127/2016. (VI.14.) számú, a 252/2016. (XI. 17.) számú és a 160/2018. (VII. 30.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 98/2013. (IV. 10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 46/2014. (II. 12.) számú, 285/2015. (V. 13.) számú 9/2016. (I. 20.) számú, 182/2016. (V. 11.) számú, 308/2016. (XII. 14.) számú és a 210/2018. (VIII. 9.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászboldogháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2013. (IV. 10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 98/2013. (XI. 25) számú, 26/2015. (IV. 27.) számú 126/2016. (XII. 16.) számú, 46/2016. (V. 09.) számú, 105/2016. (XI. 21.) számú és a 60/2018. (VII. 23.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászdózsa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 45/2013. (III. 28.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 178/2013. (XI. 14.) számú, 50/2015. (V. 06.) számú 181/2015. (XII. 17.) számú, 82/2016. (V. 12.) számú, 152/2016. (XI. 24.) számú és a 79/2018. (VII. 10.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2013. (IV. 10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 116/2013. (XI. 28.) számú, 51/2015. (IV. 30.) számú 8/2016. (I. 28.) számú, 52/2016. (V. 5.) számú, 120/2016. (XI. 24.) számú, és az 54/2018. (VII. 19.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászzákóhalma Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 20/2013. (III. 12.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 105/2013. (XI. 26.) számú, 58/2015. (V. 7.) számú 1/2016. (I. 26.) számú, 49/2016. (V. 9.) számú, 88/2016. (XII. 7.) számú és a 84/2018. (VII. 18.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászkisér Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 76/2013. (IV. 10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 257/2013. (XI. 28.) számú, 90/2015. (IV. 28.) számú 268/2015. (XII. 21.) számú, 153/2016. (V. 18.) számú, 284/2016. (XI. 24.) számú és a 184/2018. (VII. 31.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászladány Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 99/2013. (IV.10.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 264/2013. (XI. 20.) számú, 146/2015. (IV. 30.) számú 353/2015. (XII. 16.) számú, 169/2016. (V. 11.) számú, 339/2016. (XI. 24.) számú, és a 271/2018. (VII. 19.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 35/2013. (III. 28.) számú határozatával, fogadta el, melyet a 113/2013. (X. 31.) számú, 66/2015. (IV. 30.) számú 177/2015. (XII. 16.) számú, 64/2016. (IV. 28.) számú, 178/2016. (XI. 24.) számú, és a 79/2018. (VII. 24.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá,

Jásztelek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 28/2013. (III. 26.) számú határozatával, fogadta el, melyet az 5/2014. (II. 05.) számú, 25/2015. (IV. 30.) számú 68/2015. (XII. 15.) számú, 22/2016. (IV. 26.) számú, 66/2016. (XI. 22.) számú és a 42/2018. (VII. 19.) számú,/2018. (.....) számú határozattal hagyta jóvá.

Kelt: Jászladány, 2018.

p.h.

p.h.

p.h.

.....
Koczás Gábor
Alattyán

.....
Eszes Béla
Jánoshida

.....
Szarvák Imre
Jászsalsószentgyörgy

p.h.

p.h.

p.h.

.....
Farkas Ferenc
Jászapáti

.....
Dr. Szabó Tamás
Jászberény

.....
Szűcs Lajos
Jászboldogháza

p.h.

.....
Dr. Szerencsés István
Jászdózsa

p.h.

.....
Zelenai Tibor Károlyné
Jászfelsőszentgyörgy

p.h.

.....
Terjéki Tünde
Jászfákóhalma

p.h.

.....
Lukácsi György
Jászkisér

p.h.

.....
Bertalané Drávucz Katalin
Jászládány

p.h.

.....
Szabó László
Jászszentandrás

p.h.

.....
Tóth Nóra
Jásztelek

1. sz. függelék

A Jászági Szociális Szolgáltató Társulás tagjainak		
megnevezése	székhelye	Lakossága fő
Alattyán Község Önkormányzata	5142 Alattyán, Szent István tér 1.	2.028
Jánoshida Községi Önkormányzat	5143 Jánoshida Fő út 28.	2.542
Jászsószeptgyörgy Községi Önkormányzat	5054 Jászsószeptgyörgy, Fő út 53/a	3.510
Jászapáti Városi Önkormányzat	5130 Jászapáti, Velemi Endre út 2.	8.819
Jászberény Városi Önkormányzat	5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.	26.404
Jászboldogháza Községi Önkormányzat	5144 Jászboldogháza, Rákóczi út 27.	1.678
Jászdózsa Községi Önkormányzat	5122 Jászdózsa, Szent Mihály tér 1.	2.163
Jászfelsőszentgyörgy Községi Önkormányzat	5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 57.	1.873
Jászkóhalma Község Önkormányzat	5121 Jászkóhalma, Fő út 27.	2.935
Jáskisér Város Önkormányzata	5137 Jáskisér, Fő u. 7.	5.496
Jászládány Nagyközségi Önkormányzat	5055 Jászládány, Hősök tere 6.	5.697
Jászszentandrás Község Önkormányzata	5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.	2.432
Jásztelek Községi Önkormányzat	5141 Jásztelek, Szabadság út 71.	1.619
A Jászági Szociális Szolgáltató Társulás lakosság száma:		67.196

Alattyan Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2018.(XII.11.) határozata
a képviselő-testület 2019. évi munkatervéről

I. Az ülés ideje: 2019. január

1. Tájékoztató a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
2. Előterjesztés az Alattányi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálatára
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
3. Előterjesztés az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének megvitatására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
4. Beszámoló az önkormányzat 2018. évi közművelődési tevékenységéről
Előadó: Simon Józsefné művelődésszervező
5. Előterjesztés az óvoda nyári működéséről
Előadó: Koczkás Gábor polgármester
6. Előterjesztés az általános iskola felvételi körzetének véleményezéséről
Előadó: Koczkás Gábor polgármester

II. Az ülés ideje: 2019. február

1. Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének megalkotására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
2. Beszámoló a helyi önszerveződő közösségek 2018. évi támogatásának elszámolásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
3. Előterjesztés a polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének elfogadására
Előadó: Koczkás Gábor polgármester

III. Az ülés ideje: 2019. március

1. Előterjesztés a helyi önszerveződő közösségek 2019. évi támogatására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző

2. Előterjesztés Alattyan Község Önkormányzata 2019. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadására
Előadó: Koczás Gábor polgármester

IV. Az ülés ideje: 2019. április

1. A JNKSZ Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2018. évi beszámolója Alattyan tűzvédelmi helyzetéről és a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről
Előadó: Jászberényi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság képviselője
2. Tájékoztató a község közrend- és közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról
Előadó: Jászberény Rendőrkapitánya
3. Tájékoztató a Községi Polgárőrség munkájáról
Előadó: Szűcsné Sándor Gabriella a Polgárőrség Elnöke
4. Beszámoló Alattyan Község Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
5. Előterjesztés a helyi adók beszedésének időarányos teljesítéséről
Előadó: Tóth Ildikó jegyző

V. Az ülés ideje: 2019. május

1. Előterjesztés az önkormányzat 2018. évi költségvetésének teljesítésére és a zárszámadási rendelet megalkotására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
2. Beszámoló a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok 2018. évi ellátásáról
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
Gyermekjóléti szolgálat képviselője
3. Előterjesztés az Alattyan Óvodában 2019/2020-as nevelési évben indítandó csoportok számának elfogadására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző

VI. Az ülés ideje: 2019. június

1. Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előadó: Rozmis Margit, Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
2. Előterjesztés igazgatási szünet elrendelésére
Előadó: Tóth Ildikó jegyző

3. Beszámoló a 2018. évi könyvtárellátási szolgáltatási tevékenységről
Előadó: Simon Józsefné művelődésszervező
4. A 2018. évi Alattyánon nyújtott víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól szóló beszámoló elfogadása
Előadó: TRV Zrt. képviselője

VII. Az ülés ideje: 2019. szeptember

1. Beszámoló az Alattyáni Óvoda 2018/2019. nevelési évének oktató-nevelő munkájáról
Előadó: Kovácsné Markó Katalin óvodavezető
2. Beszámoló az Idősek Klubja 2018. évi működéséről
Előadó: Nagy Anita Idősek Klubja vezetője
3. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához történő csatlakozásról döntés
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
4. Előterjesztés Alattyán Község 2020-2034 tervezési időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadására
Előadó: TRV Zrt. képviselője

VIII. Az ülés ideje: 2019. október alakuló ülés

IX. Az ülés ideje: 2019. december

1. Előterjesztés az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítására
Előadók: a Pénzügyi Bizottság elnöke
Gömöriné Faragó Melinda pénzügyi főelőadó
2. Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési ütemtervének elfogadására
Előadó: Tóth Ildikó jegyző
3. Előterjesztés a képviselő-testület 2020. évi munkatervének elfogadására
Előadó: polgármester



ELŐTERJESZTÉS
Alattyán Község Önkormányzata 2019. évi
belső ellenőrzési tervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. §-a rendelkezik – többek között – a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszerének működtetési kötelezettségéről, ennek keretében a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról.

Az Mötv. 119. (3) bekezdése értelmében a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A (4) bekezdés meghatározza, hogy a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell az irányított költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. §-a alapján az irányító szerv belső ellenőrzést végezhet

- a) az irányítása alá tartozó bármelyik költségvetési szervnél,
- b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatba, vagyonkezelésbe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében,
- c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknel és a lebonyolító szerveknel, és
- d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) értelmezésében a belső ellenőrzés független tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőrzést végző személy tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a szerv vezetője részére küldi meg. Az Áht. 70. § (2) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg.

A belső ellenőrzési terv készítésekor az Áht. és a Bkr. előírásait kell alkalmazni, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott módszertani útmutató ajánlásait is.

Alattyan Község Önkormányzatánál a belső ellenőri tevékenység elvégzésére vállalkozói szerződéssel foglalkoztatunk 1 fő belső ellenőrt.

Az éves ellenőrzési terv elkészítését a Bkr. 31. §-a írja elő, mely értelmében a belső ellenőrzési vezető összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

A tervnek a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon kell alapulnia. A magas kockázatúnak minősített területekre kiemelt figyelmet kell fordítani és a legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

A Bkr. 31. § (4) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását,
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát,
- c) az ellenőrzések célját,
- d) az ellenőrizendő időszakot,
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását,
- f) az ellenőrzések típusát,
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését,
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység megnevezését,
- i) a tanácsadó tevékenységekre tervezett kapacitást,
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást,
- k) a képzésekre tervezett kapacitást,
- l) az egyéb tevékenységeket.

Az éves ellenőrzési tervet a költségvetési szerv vezetőjének egyetértésével lehet módosítani. Tanácsadói tevékenységet és soron kívüli ellenőrzést a költségvetési szerv vagy a belső ellenőrzési vezető kezdeményezésére lehet végezni a betervezett időkeret terhére.

Az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőr a Bkr-ben szereplő időpontig, a tárgyévet megelőző év november 30-ig küldi meg a jegyző részére, majd a tervet a képviselő-testületnek december 31-ig kell jóváhagynia.

Az ellenőrzési tervben jóváhagyott ellenőrzésekről készült jelentések megállapításairól és az azokra tett intézkedésekről a belső ellenőr 2018. I. félévében számol be a képviselő-testületnek.

A 2019. évi belső ellenőrzési terv az előterjesztés mellékletét képezi, melynek elfogadását kérem a T. Testülettől.

Alattyan, 2018. december 6.



**Alattyan Község Önkormányzata
éves belső ellenőrzési terve 2019. évre**

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrzendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	2018. évi önkormányzati költségvetési beszámoló	Cél: A beszámoló teljességéről, szabályszerű összeállításáról, mérlegeltetések leltárral történő alátámasztásáról meggyőződni Módszer: az önkormányzat és intézményei beszámolójának és záró főkönyvi kivonatának összevetése, a zárszámadás és a beszámoló adatainak egyeztetése	A könyviteli zárás adatait leltárral nem teljeskörűen támasztották alá, a leltározás nem teljeskörű	Szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal	2019. II. negyedév	1 fő, 3 nap
2	Civilszervezetek támogatási rendszerének ellenőrzése	Cél: A civilszervezetek részére nyújtott támogatások szabályszerűségének és az elszámolások teljességének megállapítása. Módszer: az önkormányzat belső szabályozásában előírtak és a gyakorlati feladatellátás összevetése. Ellenőrzött időszak: 2018 év.	A támogatások odaítélése nem a belső szabályozásban foglaltaknak megfelelő, nem történik meg a nyújtott támogatás felhasználásának elszámolása.	Szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal	2019. III. negyedév	1 fő, 2 nap
4.	Egyéb, az év folyamán várhatóan megjelenő belső ellenőrzési feladatok	A dokumentálás és az előre nem tervezett feladatok időigényének biztosítása	Tartalék idő			2019. év	1 nap, belső ellenőr
5.		Belső ellenőrzési terv összeállítása				2019. november	1 nap, belső ellenőr
6.		Jelentés az éves belső ellenőrzés végrehajtásáról				2019. február	1 nap, belső ellenőr

Mindösszesen: 8 ellenőrzési nap

Elfogadva: 2018. december 11-én

Tóth Ildikó
JegyzőKoczás Gábor Mátyas
polgármester

**JELENTÉS
a két ülés közötti eseményekről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban tájékoztatom a T. Képviselő-testületet a két ülés között történt eseményekről:

1./ A képviselő-testület 2018. szeptember 20-án megtartott munkaterv szerinti ülésén tárgyalta a község 2019-2033 tervezési időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervét. A szennyvíztisztító telepről készült szakmai rész tárgyalása során felvetődött az alábbi kérdés: „A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. mikor szállított el utoljára az alattyáni szennyvíztisztító telepről fölös iszapot a hulladéklerakóra, vagy bárhová?”

A kérdést továbbítottuk a TRV Zrt. Nyugati Főmérnökségéhez, ahonnan az alábbi választ kaptuk: ...az alattyáni szennyvíztisztító telepről a fölös iszapot, illetve a rácsszemétet az alábbi időpontokban szállította el:

- 2018. február 20. fölös iszap,
- 2018. február 21. rácsszemét,
- 2018. május 23. fölös iszap,
- 2018. október 16. rácsszemét.

A „hová lett szállítva” kérdésre nem kaptunk választ.

2./ Az idén is benyújtotta önkormányzatunk rendkívüli támogatási igényét a Belügyminisztériumba. A Támogató igazgatási feladatok ellátására 6.700.120.-Ft összeget hagyott jóvá.

3./ Alattyan Község Önkormányzata 2017. május 17-én vételi jogot alapító szerződést írt alá az AGE Solar Third Kft-vel, az Alattyan belterület 580/8 hrsz-ú, természetben Széchenyi István út 9/A. szám alatti, 9.534 m² telek területű ingatlanra vonatkozóan napelem (kis)erőmű létrehozása céljából. A vételi jogot önkormányzatunk a Jogosult részére 2019. május 17. napjáig engedte.

A vevő fizetési kötelezettségét teljesítette, 2018. november 20. napján az ingatlan teljes vételárát, 6.250.000.-Ft-ot önkormányzatunknak megfizette.

4./ A kutak bejelentésével kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adom a T. Képviselő-testületnek. Az Országgyűlés tárgysorozatában a belügyminiszter betérjesztésében, a bizottsági jelentések és az összegző módosító javaslat vitájára vár a T/2930 törvényjavaslat, mely egyes belügyi tárgyú és más kapcsolódó törvények módosításáról szól.

Ez a törvényjavaslat elfogadása esetén módosítja a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 29. § (7) bekezdését a következő rendelkezésre:

„Mentesül a vízgazdálkodási bírság megfizetése alól az a létesítő vagy üzemeltető, aki az egyes belügyi tárgyú és más kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2018. évi törvény hatálybalépését megelőzően engedély nélkül vagy engedélytől eltérően létesített vagy üzemeltet felszín alatti vízkivételt biztosító vízilétesítményt, ha a vízjogi fennmaradási engedélyezési eljárást 2020. december 31-ig kérelmezi.”

Amennyiben a törvényalkotás ezt a rendelkezést elfogadja a kutakat 2020. december 31-ig kell majd bejelenteni!

Alattyan, 2018. december 7.

